

**Schweizerbageriet ApS**  
**M. P. Bruuns Gade 56, 8000 Aarhus C**

**Årsrapport for 2024**  
**(8. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. marts 2025

---

Keld Nomanni  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

|                                                 | Side |
|-------------------------------------------------|------|
| <b>Påtegninger</b>                              |      |
| Ledelsespåtegning                               | 1    |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning      | 2    |
| <br><b>Ledelsesberetning</b>                    |      |
| Selskabsoplysninger                             | 5    |
| Ledelsesberetning                               | 6    |
| <br><b>Årsregnskab</b>                          |      |
| Anvendt regnskabspraksis                        | 7    |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024 | 11   |
| Balance pr. 31. december 2024                   | 12   |
| Egenkapitalopgørelse                            | 14   |
| Noter                                           | 15   |

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Schweizerbageriet ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 27. marts 2025

### Direktion

Tine Lajer Petersen  
direktør

Tommy Holm Rasmussen  
direktør

### Bestyrelse

Søren Holmar Haulrik  
formand

Tommy Holm Rasmussen

Keld Nomanni

Jørgen Trolle Schytter

Tine Lajer Petersen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til kapitalejeren i Schweizerbageriet ApS*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Schweizerbageriet ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odder, den 27. marts 2025

**christensen & kjær**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 28 32 01 24

Henrik Rysgaard Christensen  
Statsautoriseret revisor  
mne26692

## Selskabsoplysninger

|                   |                                                                                                                                                                   |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Selskabet</b>  | Schweizerbageriet ApS<br>M. P. Bruuns Gade 56<br>8000 Aarhus C<br><br>CVR-nr.: 38 77 55 88<br>Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2024<br>Hjemsted: Aarhus |
| <b>Bestyrelse</b> | Søren Holmar Haulrik, formand<br>Tommy Holm Rasmussen<br>Keld Nomanni<br>Jørgen Trolle Schytter<br>Tine Lajer Petersen                                            |
| <b>Direktion</b>  | Tine Lajer Petersen, direktør<br>Tommy Holm Rasmussen, direktør                                                                                                   |
| <b>Revision</b>   | christensen & kjær<br>statsautoriseret revisionsaktieselskab<br>Rosengade 4<br>8300 Odder                                                                         |

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i at drive bagervirksomhed og anden hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på kr. 246.774, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på kr. 854.346.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Schweizerbageriet ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i kr.

### Ændring i regnskabsmæssige skøn

Selskabet har ændret skøn over afskrivningsperiode. Indretning af lejede lokaler er ændret fra 4 til 6 år og andre anlæg, driftsmateriel og inventar er ændret fra 3 til 6 år. Ændring er foretaget, da det er ledelsens vurdering at det vil give et mere retvisende billede af selskabets aktiver og resultat.

Ændring har forøget årets resultat før skat med 118 tkr. og årets resultat efter skat med 92 tkr. Aktiver er forøget med 92 tkr. og egenkapital er forøget med 92 tkr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|                                         | <b>Brugstid</b> | <b>Restværdi</b> |
|-----------------------------------------|-----------------|------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 6 år            | 0-15 %           |
| Indretning af lejede lokaler            | 6 år            | 0 %              |

Aktiver med en kostpris på under kr. 33.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

#### Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver, måles til dagsværdi på balancedagen.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024**

|                                                                   | Note | 2024<br>kr.      | 2023<br>kr.      |
|-------------------------------------------------------------------|------|------------------|------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                                          |      | <b>7.169.314</b> | <b>7.209.037</b> |
| Personaleomkostninger                                             | 1    | -6.718.141       | -6.196.225       |
| <b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>                |      | <b>451.173</b>   | <b>1.012.812</b> |
| Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver |      | -127.297         | -310.026         |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>                            |      | <b>323.876</b>   | <b>702.786</b>   |
| Finansielle indtægter                                             |      | 3.178            | 5.071            |
| Finansielle omkostninger                                          |      | -9.102           | -10.914          |
| <b>Resultat før skat</b>                                          |      | <b>317.952</b>   | <b>696.943</b>   |
| Skat af årets resultat                                            | 2    | -71.178          | -155.723         |
| <b>Årets resultat</b>                                             |      | <b>246.774</b>   | <b>541.220</b>   |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>                            |      |                  |                  |
| Foreslået udbytte                                                 |      | 702.000          | 150.000          |
| Overført resultat                                                 |      | -455.226         | 391.220          |
|                                                                   |      | <b>246.774</b>   | <b>541.220</b>   |

**Balance pr. 31. december 2024**

|                                             | Note | 2024<br>kr.      | 2023<br>kr.      |
|---------------------------------------------|------|------------------|------------------|
| <b>Aktiver</b>                              |      |                  |                  |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     |      | 432.299          | 279.765          |
| Indretning af lejede lokaler                |      | 149.326          | 192.774          |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>             |      | <b>581.625</b>   | <b>472.539</b>   |
| Andre værdipapirer og kapitalandele         |      | 8.348            | 3.956            |
| Deposita                                    |      | 85.813           | 85.667           |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>            |      | <b>94.161</b>    | <b>89.623</b>    |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  |      | <b>675.786</b>   | <b>562.162</b>   |
| Råvarer og hjælpematerialer                 |      | 446.289          | 291.090          |
| <b>Varebeholdninger</b>                     |      | <b>446.289</b>   | <b>291.090</b>   |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |      | 462.924          | 480.844          |
| Andre tilgodehavender                       |      | 48.201           | 30.179           |
| Udskudt skatteaktiv                         |      | 97               | 36.603           |
| Periodeafgrænsningsposter                   |      | 16.093           | 14.256           |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |      | <b>527.315</b>   | <b>561.882</b>   |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 |      | <b>145.148</b>   | <b>437.333</b>   |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              |      | <b>1.118.752</b> | <b>1.290.305</b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                        |      | <b>1.794.538</b> | <b>1.852.467</b> |

**Balance pr. 31. december 2024**

|                                                    | Note | 2024<br>kr.      | 2023<br>kr.      |
|----------------------------------------------------|------|------------------|------------------|
| <b>Passiver</b>                                    |      |                  |                  |
| Virksomhedskapital                                 |      | 150.000          | 150.000          |
| Overført resultat                                  |      | 2.346            | 457.573          |
| Foreslået udbytte for regnskabsåret                |      | 702.000          | 150.000          |
| <b>Egenkapital</b>                                 |      | <b>854.346</b>   | <b>757.573</b>   |
| Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser | 3    | 0                | 37.529           |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser           |      | 419.950          | 306.469          |
| Selskabsskat                                       |      | 33.973           | 63.278           |
| Anden gæld                                         |      | 482.102          | 687.618          |
| Periodeafgrænsningsposter                          |      | 4.167            | 0                |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>             |      | <b>940.192</b>   | <b>1.094.894</b> |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>                    |      | <b>940.192</b>   | <b>1.094.894</b> |
| <b>Passiver i alt</b>                              |      | <b>1.794.538</b> | <b>1.852.467</b> |
| Leje- og leasingforpligtelser                      | 4    |                  |                  |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser              | 5    |                  |                  |

**Egenkapitalopgørelse**

|                                      | Virksomhedskapital | Overført resultat | Foreslået udbytte for regnskabsåret | I alt          |
|--------------------------------------|--------------------|-------------------|-------------------------------------|----------------|
| Egenkapital 1. januar 2024           | 150.000            | 457.572           | 0                                   | 607.572        |
| Årets resultat                       | 0                  | -455.226          | 702.000                             | 246.774        |
| <b>Egenkapital 31. december 2024</b> | <b>150.000</b>     | <b>2.346</b>      | <b>702.000</b>                      | <b>854.346</b> |

## Noter

|                                                 | 2024                    | 2023                    |                 |                   |
|-------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------|-------------------|
|                                                 | kr.                     | kr.                     |                 |                   |
| 1 <b>Personaleomkostninger</b>                  |                         |                         |                 |                   |
| Lønninger                                       | 6.544.786               | 6.071.832               |                 |                   |
| Andre omkostninger til social sikring           | 173.355                 | 124.393                 |                 |                   |
|                                                 | <u><b>6.718.141</b></u> | <u><b>6.196.225</b></u> |                 |                   |
|                                                 |                         |                         |                 |                   |
| Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit | <u>15</u>               | <u>14</u>               |                 |                   |
|                                                 |                         |                         |                 |                   |
| 2 <b>Skat af årets resultat</b>                 |                         |                         |                 |                   |
| Årets aktuelle skat                             | 34.672                  | 64.394                  |                 |                   |
| Årets regulering af udskudt skat                | 36.506                  | 91.329                  |                 |                   |
|                                                 | <u><b>71.178</b></u>    | <u><b>155.723</b></u>   |                 |                   |
|                                                 |                         |                         |                 |                   |
| 3 <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>        |                         |                         |                 |                   |
|                                                 | Gæld                    |                         |                 |                   |
|                                                 | Gæld                    | 31. december            | Afdrag          | Restgæld          |
|                                                 | <u>1. januar 2024</u>   | <u>2024</u>             | <u>næste år</u> | <u>efter 5 år</u> |
| Anden gæld                                      | <u>37.529</u>           | <u>0</u>                | <u>0</u>        | <u>0</u>          |
|                                                 | <u><b>37.529</b></u>    | <u><b>0</b></u>         | <u><b>0</b></u> | <u><b>0</b></u>   |

## Noter

### 4 Leje- og leasingforpligtelser

Lejeforpligtelse i opsigelsesperioden på 6 mdr. udgør kr. 248.728.

### 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet givet virksomhedspant på t.kt. 2.300 i andre anlæg, driftsmateriel og inventar, varebeholdninger, goodwill mv., samt simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser. Den bogførte værdi af aktiver omfattet af virksomhedspantet udgør pr. 31. december 2024 t.kr. 1.360.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.  
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.  
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div><div>Mit </div><div><div><div>Keld Nomanni</div><div>Dirigent og bestyrelsesmedlem</div><div>3ed00ba3-7838-4d48-ba07-4f000828edb1</div></div><div><div>2025-04-04 06:59:35Z</div></div></div></div>         | <div><div>Mit </div><div><div><div>Tine Lajer Petersen</div><div>Direktør og bestyrelsesmedlem</div><div>2e05c2a8-2b33-4f42-a32c-76a686fc7217</div></div><div><div>2025-04-04 09:31:51Z</div></div></div></div>      |
| <div><div>Mit </div><div><div><div>Tommy Holm Rasmussen</div><div>Direktør og bestyrelsesmedlem</div><div>746735d4-dd5e-4a8e-8da4-f4888c52c445</div></div><div><div>2025-04-04 09:52:10Z</div></div></div></div> | <div><div>Mit </div><div><div><div>Søren Holmar Haulrik</div><div>Formand</div><div>c4e0b733-bae6-4d3e-903e-26809e37a9ab</div></div><div><div>2025-04-04 09:55:57Z</div></div></div></div>                           |
| <div><div>Mit </div><div><div><div>Jørgen Trolle Schytter</div><div>Bestyrelsesmedlem</div><div>07388ba1-1356-48ef-ae29-db0ef1f2661c</div></div><div><div>2025-04-06 19:49:50Z</div></div></div></div>         | <div><div>Mit </div><div><div><div>Henrik Rysgaard Christensen</div><div>Statsautoriseret revisor</div><div>ade5f4ac-224e-4424-aa4a-028995944f6f</div></div><div><div>2025-04-07 04:32:15Z</div></div></div></div> |

Dokumenter i transaktionen

|                                                       |                                                                             |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Schweizerbageriet ApS - Ekstern Årsrapport - 2024.pdf | SHA256:<br>391b6bb84e49ee07201a607c64529ca32fe855a054232aae0863fbb18ddf2747 |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed  
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Addo Sign identifikationsnummer: 00fb5937-ddbe-428f-b696-ce0edeac10d7