Birgit Vibeke Tofts Mindefond

c/o Valdal Advokatfirma
Svanemøllevej 25, 2100 København Ø

Årsrapport for 2021

CVR-nr. 39 63 08 77

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 15/6 2022

Kresten M. Valdal
Dirigent



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Generelle oplysninger om fonden

Generelle oplysninger om fonden 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 16

Balance 31. december 17

Egenkapitalopgørelse 19

Noter til årsregnskabet 20

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Birgit Vibeke Tofts Mindefond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København, den 15. juni 2022

Bestyrelse

Nina Welding formand	Anne Madeleine Jallit	Tine Heeager
Jan Willemoes Thomsen	Annette Sloth Odgaard	

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Birgit Vibeke Tofts Mindefond og fondsmyndigheden

Konklusion
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Birgit Vibeke Tofts Mindefond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants´ internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 15. juni 2022
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Jens Olsson
statsautoriseret revisor
mne19908

Generelle oplysninger om fonden

Fonden	Birgit Vibeke Tofts Mindefond c/o Valdal Advokatfirma Svanemøllevej 25 2100 København Ø CVR-nr.: 39 63 08 77 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: København
Bestyrelse	Nina Welding, formand Anne Madeleine Jallit Tine Heeager Jan Willemoes Thomsen Annette Sloth Odgaard
Revision	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup

Ledelsesberetning

Fondens formål

Mindefondens formål er at videreføre og drive forretningen Sølvkælderen.

Mindefondens almennyttige formål er at yde støtte eller legater til følgende almennyttige formål: Humanitære formål, kulturelle formål, herunder billedkunst, for sølvet og fagets fremme i Danmark, herunder støtte til sølvsmedelærlinge.

Udvikling i året

Fondens resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud på DKK 7.314.064, og fondens balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på DKK 92.184.085.

Bestyrelsen betragter årets resultat som tilfredsstillende.

Målsætninger og forventninger til det kommende år

Fondens resultat for det kommende år er meget afhængig af udviklingen på de finansielle markeder. Efter et tilfredsstillende år 2021 er de finansielle markeder i de første fem måneder af 2022 meget turbulente og præget af negativitet. Dette har medført en væsentlig negativ udvikling på fondens værdipapirbeholdning.
På nuværende tidspunkt er det ikke til at forudse, hvorledes resten af 2022 vil udvikle sig finansielt, da der blandt andet er afhængighed af udvikling i inflation og centralbankernes ageren herved, krigen i Ukraine og coronasituationen i Kina.

Uddelinger

Der er i årets løb uddelt DKK 555.000, der efter fondens formål er fordelt således på hovedkategorier:

	2021	2020
	DKK	DKK
Humanitære formål	545.000	0
Kulturelle formål	0	0
For sølvet og fagets fremme	10.000	0
Uddelinger i alt	**555.000**	**0**
Der er i året henlagt følgende til udelingsrammen	555.000	2.500.000
Uddelingsrammen er i regnskabsåret forøget med, netto	0	2.500.000

Ledelsesberetning

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen for Birgit Vibeke Tofts Mindefond har forholdt sig til Komitéen for god Fondsledelses anbefalinger om god fondsledelse.

Birgit Vibeke Tofts Mindefond tilslutter sig anbefalingerne ud fra et ønske om at udøve god fondsledelse gennem principper, som sikrer størst mulig åbenhed og transparens og imødekommer derfor alle de anbefalinger, der er relevante for fonden og forklarer, hvorfor enkelte anbefalinger ikke følges.

I det følgende har bestyrelsen kommenteret på de enkelte anbefalinger fra Komitéen for god Fondsledelse.

Anbefaling	**Fonden følger**	**Fonden forklarer** **hvorfor hvordan**
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.		Formanden varetager indtil videre eventuel ekstern kommunikation. Fondens administrator varetager kontakt til offentlige myndigheder.
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Fonden følger anbefalingen, og fondens uddelingsstrategi er behandlet på bestyrelsesmødet den 25. august 2021	
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Anbefalingen følges. Bestyrelsen har indgået aftale med kapitalforvalteren Quintet Private Bank med henblik på at sikre, at fondens kapitalforvaltning sikre fondens langsigtede levedygtighed	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
	og mulighed for til stadighed at opfylde sit formål og understøtte et eventuelt ejerskab af dattervirksomheder	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelses-formanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelses-medlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Anbefalingen følges. Bestyrelsen har den 1. juli 2019 indgået administrationsaftale med Valdal Advokatfirma, som bistår fondens formand med disse opgaver.	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen und-tagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formands-hvervet, bør der foreligge en bestyrelses-beslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Anbefalingen følges.	
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Anbefalingen følges. Det fremgår af vedtægterne (§ 5), at bestyrelsen besidder tilstrækkelig forretningsmæssig indsigt samt at mindst et medlem skal være advokat eller have erfaring med og særlige kompetencer inden for bestyrelsesarbejde. Bestyrelsen finder ikke behov for at fastlægge yderligere kompetencer	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med		

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Anbefalingen følges.	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Anbefalingen følges.	
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige	Anbefaling følges. Fonden har ingen hjemmeside. Bestyrelsen består af formand Nina Welding, samt bestyrelsesmedlemmerne Anne Jallit, Tine Heeager, Jan Willemoes Thomsen og Annette Odgaard. Yderligere oplysninger om bestyrelsesmedlemmerne fremgår af skema med oplysninger om bestyrelsens medlemmer som er indarbejdet i nærværende årsrapport.	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
• medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt.		
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Anbefalingen følges. Anne Jallit er direktør i et af fonden helejet selskab, Sølvkælderen ApS.	
2.4 Uafhængighed		
2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af • op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt, • mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller • ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.:	Anbefalingen følges	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
• er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, • har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, • er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, • er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller • er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.		
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Anbefalingen følges.	
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse,	Anbefalingen følges delvist, idet Anne Jallit, der er særligt udpeget i	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	henhold til testamentarisk disposition er undtaget.	
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Anbefalingen følges, og der sker årligt evaluering jf. § 10, stk. 4 i fondens forretningsorden.	
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Anbefalingen følges.	
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.		Fonden er stiftet 01.06.2018, og da der i de første år har været meget arbejde med implementering af fondens uddelings- og investeringsstrategi, er forholdet om vederlag endnu ikke fastlagt. Drøftelse af spørgsmålet og vedtagelse af retningslinjer herfor har været ført i 2020, 2021 og er henskudt til 2022.

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.	Anbefalingen følges.	

Ledelsesberetning

Oplysninger om bestyrelsens medlemmer

	Nina Welding	Tine Heeager	Annette Sloth Odgaard	Anne Madeleine Jallit	Jan Willemoes Thomsen
Stilling	Bestyrelsesformand	Bestyrelsesmedlem	Bestyrelsesmedlem	Bestyrelsesmedlem	Bestyrelsesmedlem
Alder	69	71	68	61	70
Køn	Kvinde	Kvinde	Kvinde	Kvinde	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	01.06.2018	20.08.2019	17.07.2020	01.06.2018	20.08.2019
Uddannelse	Teknisk tegner, statsaut. ejendomsmægler, valuar, advokat og mediator.	Uddannet guldsmed	Smed	Teknisk tegner og beklædningsdesigner	Statsautoriseret revisor
Erhverv	Advokat.	Pensioneret guldsmed	Faglig sekretær (pensioneret)	Direktør i Sølvkælderen ApS	Pensioneret partner i PWC, bestyrelsesmedlem.
Medlemmets særlige kompetencer	Økonomi og jura samt mediation.	Stor viden om Guld- og Sølvsmedfaget	Stort netværk indenfor Guld- og sølvbranchen, samt de tilhørende uddannelser. Bestyrelseserfaring fra virksomheder (fra 1990-2008) Bestyrelsesmedlem i Metal Vennerne Medlem af Sølvrådet	Stor viden om Sølvkælderen historie og salg af luksusvarer. Håndtering af personale, butikker og varelager	Regnskab og revision, økonomistyring og strategiudvikling.
Øvrige ledelses-hverv	Direktør I Domus Ejendomsforvaltning ApS og Ejendomsfirmaet WELDINGS ApS. Interessent i Advokatfirmaet WELDINGS I/S			Ejer af Jallit/ved Anne Madelaine Jallit.	Bestyrelsesmedlem og formand for revisionsudvalget i Dragsholm Sparekasse
Uafhængig jf. anbefaling 2.4.1	Ja.	Ja.	Ja.	Nej. Anne Madeleine Jallit er ansat som direktør i fondens datterselskab Sølvkælderen ApS	Ja.

Ledelsesberetning

Redegørelse for uddelingspolitik

Birgit Vibeke Tofts Mindefond støtter gennem legatuddeling almennyttige formål inden for følgende områder:

1) Humanitære formål. Tildeles uansøgt.

2) Kulturelle formål, herunder billedkunst. Tildeles uansøgt.
Ved billedkunst forstås ikke alene traditionelle discipliner som skulptur, maleri, grafik og fotografi mv., men også nyere medier som f.eks. video, installationskunst og performance.

3) For sølvet og fagets fremme i Danmark, herunder støtte til sølvsmedelærlinge. Tildeles efter ansøgning.

Legater kan uddeles til:
a. Kommende sølvsmede under uddannelse, sølvsmede, smykkekunstnere, designere og andre formgivere af sølv, herunder f.eks. som rejselegat.
b. Restaurering eller genanskaffelse af ældre kirkesølv.
c. Skribenter af bøger om sølv som brugsgenstande, smykker og udsmykning.
d. Udstilling af sølv i Danmark.

Legatarfortegnelse

Fonden har i regnskabsåret haft følgende uddelinger:

1. Humanitære formål:
- Børns vilkår: 25.000 DKK
-Julemærkehjemmet: 100.000 DKK
-Oxfarm: 20.000 DKK
-Dansk Folkehjælp: 100.000 DKK
-Danskblindesamfund: 300.000 DKK

2. Kulturelle formål:
- Ingen

3. For sølvet og faget fremme:
-Sølvkælderen: 10.000 DKK

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2021	2020
		DKK	DKK
Andre eksterne omkostninger		-771.204	-425.224
Bruttoresultat		**-771.204**	**-425.224**
Personaleomkostninger	1	-470.000	-375.000
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-55.000	-55.000
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		-137.168	-666.680
Resultat før finansielle poster		**-1.433.372**	**-1.521.904**
Finansielle indtægter		10.714.969	5.901.503
Finansielle omkostninger	2	-29.509	-56.028
Resultat før skat		**9.252.088**	**4.323.571**
Skat af årets resultat	3	-1.938.024	-1.071.631
Årets resultat		**7.314.064**	**3.251.940**

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Udmøntede uddelinger	555.000	0
Regulering af uddelingsrammen	0	2.500.000
Overført resultat	6.759.064	751.940
	7.314.064	**3.251.940**

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2021	2020
		DKK	DKK
Grunde og bygninger		2.552.917	2.607.917
Materielle anlægsaktiver	4	**2.552.917**	**2.607.917**
Kapitalandele i dattervirksomheder	5	2.328.881	2.466.049
Finansielle anlægsaktiver		**2.328.881**	**2.466.049**
Anlægsaktiver		**4.881.798**	**5.073.966**
Andre tilgodehavender		69.078	131.663
Periodeafgrænsningsposter		5.499	6.185
Tilgodehavender		**74.577**	**137.848**
Værdipapirer	6	**90.368.509**	**73.602.516**
Likvide beholdninger		**576.013**	**8.236.326**
Omsætningsaktiver		**91.019.099**	**81.976.690**
Aktiver		**95.900.897**	**87.050.656**

Balance 31. december

Passiver

	Note	2021	2020
		DKK	DKK
Grundkapital		82.714.424	82.714.424
Uddelingsrammen		2.500.000	2.500.000
Overført resultat		6.969.661	210.596
Egenkapital		**92.184.085**	**85.425.020**
Hensættelse til udskudt skat		949.531	1.071.631
Hensatte forpligtelser		**949.531**	**1.071.631**
Leverandører af varer og tjenesteydelser		147.500	60.947
Gæld til tilknyttede virksomheder		249.657	493.058
Fondsskat		2.060.124	0
Anden gæld		310.000	0
Kortfristede gældsforpligtelser		**2.767.281**	**554.005**
Gældsforpligtelser		**2.767.281**	**554.005**
Passiver		**95.900.897**	**87.050.656**
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	7		
Nærtstående parter	8		
Anvendt regnskabspraksis	9		

Egenkapitalopgørelse

	Grundkapital	Uddelings-rammen	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
2021				
Egenkapital 1. januar	82.714.424	2.500.000	210.597	85.425.021
Udmøntede uddelinger	0	-555.000	0	-555.000
Årets resultat	0	555.000	6.759.064	7.314.064
Egenkapital 31. december	**82.714.424**	**2.500.000**	**6.969.661**	**92.184.085**
2020				
Egenkapital 1. januar	82.714.424	0	-541.344	82.173.080
Årets resultat	0	2.500.000	751.940	3.251.940
Egenkapital 31. december	**82.714.424**	**2.500.000**	**210.596**	**85.425.020**

Noter til årsregnskabet

		2021	2020
		DKK	DKK
1	**Personaleomkostninger**		
	Lønninger	470.000	375.000
		470.000	**375.000**
	Heraf udgør vederlag til bestyrelse:		
	Bestyrelse	470.000	375.000
		470.000	**375.000**
	Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	**0**	**0**

Anne Madeleine Jallit har herudover modtaget honorar i datterselskabet Sølvkælderen på DKK 598.864 (2020 TDKK 599)

Navn	Nina Welding (formand)	Tine Heeager (bestyrelses-medlem)	Annette Sloth Odgaard (bestyrelse smedlem)	Anne Madeleine Jallit (bestyrelsesmedlem)	Jan Willemoes Thomsen (bestyrelsesmedlem)	I alt
Bestyrelseshonorar 2021	150.000	60.000	100.000	60.000	100.000	470.000

2 Finansielle omkostninger

Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	6.599	14.854
Andre finansielle omkostninger	22.910	41.174
	29.509	**56.028**

3 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	2.060.124	0
Årets udskudte skat	-122.100	1.071.631
	1.938.024	**1.071.631**

Noter til årsregnskabet

4 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger
	DKK
Kostpris 1. januar	2.750.000
Kostpris 31. december	2.750.000
Ned- og afskrivninger 1. januar	142.083
Årets afskrivninger	55.000
Ned- og afskrivninger 31. december	197.083
Regnskabsmæssig værdi 31. december	**2.552.917**
Afskrives over	25 år

5 Kapitalandele i dattervirksomheder

	2021	2020
	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	3.502.553	3.492.553
Kostpris 31. december	3.502.553	3.492.553
Værdireguleringer 1. januar	-1.026.504	-359.824
Årets resultat	-147.168	-666.680
Værdireguleringer 31. december	-1.173.672	-1.026.504
Regnskabsmæssig værdi 31. december	**2.328.881**	**2.466.049**

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabskapital	Stemme- og ejerandel
Sølvkælderen ApS	København	100.000	100%

Noter til årsregnskabet

6 Værdipapirer

Aktier	77.894.672	73.189.520
Obligationer	12.473.837	412.996
	90.368.509	**73.602.516**

Årets værdiregulering, ført over resultatopgørelsen er DKK 10.226.492

7 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Eventualforpligtelser

Fonden kautionerer som selvskyldnerkautionist for alle datterselskabets huslejeforpligtelser.

8 Nærtstående parter

	Grundlag
Bestemmende indflydelse	
Øvrige nærtstående parter	

Der er indgået en administrationsaftalme med advokatfirmaet Valdal og administration af fonden. Det oppebærende honorar for 2021 udgør DKK 220.000 (DKK 267.500 for 2020). Bestyrelsen har modtaget bestyrelseshonorar på samlet DKK 470.000, jf note 1.

Nina Welding, Formand i bestyrelsen
Anne Madeleine Jallit, Bestyrelsesmedlem
Tine Heeager, Bestyrelsesmedlem
Jan Willemos Thomsen. Bestyrelsesmedlem
Annette Sloth Odgaard, Bestyrelsesmedlem

Anne Madeleine Jallit har herudover modtaget honorar i datterselskabet Sølvkælderen på DKK 598.864 (2020 TDKK 599)

Noter til årsregnskabet

9 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Birgit Vibeke Tofts Mindefond for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2021 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Resultatopgørelsen

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Noter til årsregnskabet

9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posten "Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder".

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, kursregulering på værdipapirer og tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	25 år

Restværdierne er vurderet til at udgøre følgende i procent af kostprisen:

Bygninger	50 %

For øvrige anlægsaktiver er restværdien vurderet til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Noter til årsregnskabet

9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i dattervirksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende blandt andet forsikringspræmier mv.

Værdipapirer

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Noter til årsregnskabet

9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består dels af oprindelig grundkapital indskudt af stifter, samt efterfølgende tilførsler i form af gaver, arv og bidrag, fondens egen konsolidering i henhold til resultatdisponering, samt kursreguleringer af værdipapirer m.v. i de bundne aktiver.

Fondens disponible kapital består af henlæggelser til senere uddeling samt overført resultat i henhold til resultatdisponeringen.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Uddelinger

Udbetalte uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

Skyldige uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort overfor modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

Uddelingsrammen

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.

Hensættelser vedrørende uddelinger

For uddelinger, som er meddelt modtager, og som er betinget af én eller flere begivenheders opfyldelse hos modtager, kan forpligtelsen være usikker med hensyn til beløbsstørrelse eller forfaldstidspunkt. Disse poster indregnes i hensættelser vedrørende uddelinger.