

**Noovall ApS**  
**Søndervej 8 Abild**  
**6270 Tønder**

**CVR-nummer 42110795**

**Årsrapport**  
**1. juli 2023 - 30. juni 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 27. september 2024

---

Dan Mortensen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|                                                   |          |
|---------------------------------------------------|----------|
| <b>Selskabsoplysninger</b>                        | <b>2</b> |
| <b>Påtegning og erklæring</b>                     |          |
| Ledelsespåtegning                                 | 3        |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet | 4        |
| <b>Ledelsesberetning</b>                          | <b>5</b> |
| <b>Årsregnskab</b>                                |          |
| Resultatopgørelse                                 | 6        |
| Aktiver                                           | 7        |
| Passiver                                          | 8        |
| Egenkapitalopgørelse                              | 9        |
| Noter                                             | 10       |
| Anvendt regnskabspraksis                          | 11       |

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Noovall ApS  
Søndervej 8 Abild  
6270 Tønder

|                   |                              |
|-------------------|------------------------------|
| Hjemstedskommune: | Tønder                       |
| CVR-nummer:       | 42110795                     |
| Regnskabsperiode: | 1. juli 2023 - 30. juni 2024 |

### Bestyrelse

Dan Mortensen  
Jens Mortensen  
Kenneth Kristensen

### Direktion

Lene Bergmann

### Pengeinstitut

Kreditbanken A/S

### Advokat

Advodan Sønderjylland I/S  
Vestergade 14  
6270 Tønder

### Revisor

Dansk Revision Tønder I/S  
Registreret revisionsinteressentskab  
Ribelandevej 30  
6270 Tønder

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for Noovall ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen og direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tønder, 27. september 2024

### Direktionen:

Lene Bergmann

### Bestyrelsen:

Dan Mortensen  
Formand

Jens Mortensen

Kenneth Kristensen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

---

### Til ledelsen i Noovall ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Noovall ApS for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Tønder, 24. september 2024

### Dansk Revision Tønder I/S

Registreret revisionsinteressentskab, CVR-nr. 33219229

Claus Michelsen  
Partner/ registreret revisor  
mne29369

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er at drive virksomhed med design og salg af boligtilbehør.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Efter selskabets tredje regnskabsår med realiseret med et overskud på kr. 25.601 udgør at selskabets egenkapital stadig mindre end halvdelen af selskabskapitalen. Egenkapitalen har med årets resultat en positiv stigning, hvilket følger selskabets planer og forventninger om at genetablere ved fortsat positiv indtjening i de kommende år.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

| Note                                    | Resultatopgørelse                      | 2023/24<br>DKK | 2022/23<br>1.000 DKK |
|-----------------------------------------|----------------------------------------|----------------|----------------------|
| <b>Perioden 1. juli - 30. juni</b>      |                                        |                |                      |
|                                         | <b>Bruttofortjeneste</b>               | <b>999.882</b> | <b>578</b>           |
| 1                                       | Personaleomkostninger                  | -893.673       | -507                 |
|                                         | Afskrivninger, anlægsaktiver           | -56.722        | -35                  |
|                                         | <b>Resultat før finansielle poster</b> | <b>49.487</b>  | <b>36</b>            |
| 2                                       | Finansielle omkostninger               | -16.886        | -5                   |
|                                         | <b>Resultat før skat</b>               | <b>32.601</b>  | <b>31</b>            |
|                                         | Skat af årets resultat                 | -7.000         | -6                   |
|                                         | <b>Årets resultat</b>                  | <b>25.601</b>  | <b>25</b>            |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b> |                                        |                |                      |
|                                         | Overført resultat                      | 25.601         | 25                   |
|                                         | <b>Resultatdisponering i alt</b>       | <b>25.601</b>  | <b>25</b>            |

| Note                        | Balance                                     | 2023/24<br>DKK | 2022/23<br>1.000 DKK |
|-----------------------------|---------------------------------------------|----------------|----------------------|
| <b>Aktiver pr. 30. juni</b> |                                             |                |                      |
|                             | Patenter, licenser og lignende rettigheder  | 2.139          | 8                    |
|                             | <b>Immaterielle anlægsaktiver</b>           | <b>2.139</b>   | <b>8</b>             |
|                             | Indretning af lejede lokaler                | 217.507        | 170                  |
|                             | <b>Materielle anlægsaktiver</b>             | <b>217.507</b> | <b>170</b>           |
|                             | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b>219.646</b> | <b>178</b>           |
|                             | Varebeholdning                              | 485.265        | 304                  |
|                             | <b>Varebeholdninger</b>                     | <b>485.265</b> | <b>304</b>           |
|                             | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 70.209         | 107                  |
|                             | Udsudte skatteaktiver                       | 25.000         | 32                   |
|                             | Andre tilgodehavender                       | 42.081         | 44                   |
|                             | Periodeafgrænsningsposter                   | 17.048         | 8                    |
|                             | <b>Tilgodehavender</b>                      | <b>154.338</b> | <b>191</b>           |
|                             | <b>Likvide beholdninger</b>                 | <b>0</b>       | <b>43</b>            |
|                             | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b>639.603</b> | <b>538</b>           |
|                             | <b>Aktiver i alt</b>                        | <b>859.249</b> | <b>715</b>           |

| Note                         | Balance                                  | 2023/24<br>DKK | 2022/23<br>1.000 DKK |
|------------------------------|------------------------------------------|----------------|----------------------|
| <b>Passiver pr. 30. juni</b> |                                          |                |                      |
|                              | Virksomhedskapital                       | 40.000         | 40                   |
|                              | Overført resultat                        | -69.632        | -95                  |
|                              | <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>-29.632</b> | <b>-55</b>           |
|                              | Gæld til associerede virksomheder        | 264.550        | 254                  |
|                              | Gæld til selskabsdeltagere og ledelse    | 0              | 200                  |
|                              | <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>   | <b>264.550</b> | <b>454</b>           |
|                              | Kreditinstitutter                        | 170.137        | 0                    |
|                              | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 193.832        | 128                  |
|                              | Anden gæld                               | 260.361        | 188                  |
|                              | <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   | <b>624.330</b> | <b>316</b>           |
|                              | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b>888.880</b> | <b>771</b>           |
|                              | <b>Passiver i alt</b>                    | <b>859.249</b> | <b>715</b>           |
| 3                            | Usikkerhed ved fortsat drift             |                |                      |
| 4                            | Eventualforpligtelser                    |                |                      |
| 5                            | Kontraktlige forpligtelser               |                |                      |
| 6                            | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser    |                |                      |

## Egenkapitalopgørelse

---

| Egenkapital                 | Virksom-<br>hedskapi-<br>tal<br>1.000 DKK | Overført<br>resultat<br>1.000 DKK | I alt<br>1.000 DKK |
|-----------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| Perioden 1. juli - 30. juni |                                           |                                   |                    |
| Saldo primo                 | 40                                        | -95                               | -55                |
| Årets resultat              | 0                                         | 26                                | 26                 |
| <b>Egenkapital ultimo</b>   | <b>40</b>                                 | <b>-70</b>                        | <b>-30</b>         |

| Noter    | 2023/24                               | 2022/23            |
|----------|---------------------------------------|--------------------|
|          | DKK                                   | 1.000 DKK          |
| <b>1</b> | <b>Personaleomkostninger</b>          |                    |
|          | Løn og gager                          | 800.635 476        |
|          | Andre omkostninger til social sikring | 19.263 8           |
|          | Øvrige personaleomkostninger          | 73.775 22          |
|          | <b>Personaleomkostninger i alt</b>    | <b>893.673 507</b> |

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 2 beskæftigede (sidste år 3).

|          |                                       |                 |
|----------|---------------------------------------|-----------------|
| <b>2</b> | <b>Finansielle omkostninger</b>       |                 |
|          | Renter associerede virksomheder       | 10.175 4        |
|          | Andre finansielle omkostninger        | 6.711 1         |
|          | <b>Finansielle omkostninger i alt</b> | <b>16.886 5</b> |

### 3 Usikkerhed ved fortsat drift

Selskabets egenkapital udgør TDKK – 30 hvorved hele virksomhedskapitalen er tabt. Det forventes at kapitalen reetableres ved fremtidig positiv indtjening.

Det på den baggrund ledelsens vurdering, at selskabet har tilstrækkelige kreditfaciliteter til rådighed for at fortsætte driften som en going concern i 2023-2024.

### 4 Eventualforpligtelser

Ingen.

### 5 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:  
Restløbetid i 25 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på DKK 2.750 i alt DKK 68.750.

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og handelsvarer m.v.

Råvarer og hjælpematerialer omfatter de omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, der er medgået til at opnå årets omsætning.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Software afskrives lineært over 3 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

|                                                             |          |           |
|-------------------------------------------------------------|----------|-----------|
| Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger: | Brugstid | Restværdi |
| Indretning af lejede lokaler                                | 5 år     | 0-20 %    |

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukrans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter alle direkte omkostninger, herunder bl.a. materialer og løn uden tillæg af indirekte produktionsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lene Bergmann Mortensen

Direktør

Serienummer: 062fe5a8-cc03-4d85-88bb-4f070f9b8f29

IP: 85.218.xxx.xxx

2024-10-03 10:21:04 UTC



## Kenneth Kristensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8bd29e3e-a2ea-47a9-a4e2-0bfa42e67740

IP: 89.150.xxx.xxx

2024-10-03 17:05:28 UTC



## Dan Bergmann Mortensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 56168d30-9078-4396-be58-17d0213082b5

IP: 37.96.xxx.xxx

2024-10-05 10:11:54 UTC



## Jens Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0ce6e754-cf9f-4b6d-9f2b-dae0243670a

IP: 46.32.xxx.xxx

2024-10-06 11:10:21 UTC



## Claus Boy Michelsen

Dansk Revision Tønder I/S Reg. Revisionsinteressentskab CVR:  
33219229

Registreret revisor

Serienummer: 6ff53b06-6ae8-4356-a18e-4412945b1609

IP: 188.120.xxx.xxx

2024-10-07 10:01:49 UTC



## Dan Bergmann Mortensen

Dirigent

Serienummer: 56168d30-9078-4396-be58-17d0213082b5

IP: 85.218.xxx.xxx

2024-10-09 06:35:27 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**