

# Aqqaalaa ApS

C/O Polar Seafood Greenland  
Imaneq 24  
Postboks 1616  
3900 Nuuk  
Grønland

## **Årsrapport 2024**

CVR-nr. 12627165

(13. regnskabsår)

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 02.05.2025

---

Morten Tousgaard  
Dirigent

# Indhold

|                                               |    |
|-----------------------------------------------|----|
| Virksomhedsoplysninger                        | 2  |
| Ledelsespåtegning                             | 3  |
| Den uafhængige revisors<br>revisionspåtegning | 4  |
| Ledelsesberetning                             | 7  |
| Resultatopgørelse for 2024                    | 8  |
| Balance pr. 31.12.2024                        | 9  |
| Egenkapitalopgørelse for 2024                 | 11 |
| Noter                                         | 12 |
| Anvendt regnskabspraksis                      | 13 |

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Aqqaalaa ApS

Imaneq 24

3900 Nuuk

CVR-nr.: 12627165

Hjemsted: Sermersooq

Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024

## Direktion

Bent Friis-Salling, direktør

Miki Jonas Brøns, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Østre Havnepromenade 26, 4. sal

9000 Aalborg

# Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 for Aqqaalaa ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 02.05.2025

## Direktion

**Bent Friis-Salling**  
direktør

**Miki Jonas Brøns**  
direktør

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Aqqaalaa ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Aqqaalaa ApS for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 02.05.2025

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

**Jakob Olesen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne34492

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i fiskeri med hertil knyttet virksomhed.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et underskud efter skat på 5.578 t.kr. Selskabet har tabt hele sin selskabskapital.

Egenkapitalen forventes reetableret ved egen drift, alternativt ved kapitaltilførsel fra moderselskab.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2024

|                                        | Note | 2024<br>t.kr.  | 2023<br>t.kr.  |
|----------------------------------------|------|----------------|----------------|
| <b>Bruttofortjeneste/-tab</b>          |      | <b>(2.759)</b> | <b>(1.904)</b> |
| Personaleomkostninger                  | 1    | (2.407)        | (2.134)        |
| Af- og nedskrivninger                  | 2    | (412)          | (411)          |
| <b>Driftsresultat</b>                  |      | <b>(5.578)</b> | <b>(4.449)</b> |
| Andre finansielle indtægter            |      | 0              | 1              |
| <b>Årets resultat</b>                  |      | <b>(5.578)</b> | <b>(4.448)</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b> |      |                |                |
| Overført resultat                      |      | (5.578)        | (4.448)        |
| <b>Resultatdisponering</b>             |      | <b>(5.578)</b> | <b>(4.448)</b> |

# Balance pr. 31.12.2024

## Aktiver

|                                             | Note | 2024<br>t.kr. | 2023<br>t.kr. |
|---------------------------------------------|------|---------------|---------------|
| Skibe                                       |      | 561           | 973           |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     |      | 0             | 0             |
| <b>Materielle aktiver</b>                   | 3    | <b>561</b>    | <b>973</b>    |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |      | <b>561</b>    | <b>973</b>    |
| Råvarer og hjælpematerialer                 |      | 44            | 43            |
| <b>Varebeholdninger</b>                     |      | <b>44</b>     | <b>43</b>     |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |      | 1             | 1             |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |      | <b>1</b>      | <b>1</b>      |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 |      | <b>53</b>     | <b>39</b>     |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |      | <b>98</b>     | <b>83</b>     |
| <b>Aktiver</b>                              |      | <b>659</b>    | <b>1.056</b>  |

**Passiver**

|                                          | <b>Note</b> | <b>2024<br/>t.kr.</b> | <b>2023<br/>t.kr.</b> |
|------------------------------------------|-------------|-----------------------|-----------------------|
| Virksomhedskapital                       | 4           | 125                   | 125                   |
| Overført overskud eller underskud        |             | (21.563)              | (15.985)              |
| <b>Egenkapital</b>                       |             | <b>(21.438)</b>       | <b>(15.860)</b>       |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser |             | 49                    | 128                   |
| Gæld til tilknyttede virksomheder        | 5           | 21.900                | 16.630                |
| Anden gæld                               |             | 148                   | 158                   |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   |             | <b>22.097</b>         | <b>16.916</b>         |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                |             | <b>22.097</b>         | <b>16.916</b>         |
| <b>Passiver</b>                          |             | <b>659</b>            | <b>1.056</b>          |
| Koncernforhold                           | 6           |                       |                       |

# Egenkapitalopgørelse for 2024

|                           | Virksomheds-<br>kapital<br>t.kr. | Overført<br>overskud eller<br>underskud<br>t.kr. | I alt<br>t.kr.  |
|---------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------|
| Egenkapital primo         | 125                              | (15.985)                                         | (15.860)        |
| Årets resultat            | 0                                | (5.578)                                          | (5.578)         |
| <b>Egenkapital ultimo</b> | <b>125</b>                       | <b>(21.563)</b>                                  | <b>(21.438)</b> |

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

|                                                   | 2024<br>t.kr. | 2023<br>t.kr. |
|---------------------------------------------------|---------------|---------------|
| Gager og lønninger                                | 2.224         | 1.982         |
| Pensioner                                         | 158           | 131           |
| Andre omkostninger til social sikring             | 25            | 21            |
|                                                   | <b>2.407</b>  | <b>2.134</b>  |
| Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere | <b>7</b>      | <b>5</b>      |

## 2 Af- og nedskrivninger

|                                     | 2024<br>t.kr. | 2023<br>t.kr. |
|-------------------------------------|---------------|---------------|
| Afskrivninger på materielle aktiver | 412           | 411           |
|                                     | <b>412</b>    | <b>411</b>    |

## 3 Materielle aktiver

|                                     | Skibe<br>t.kr. | Andre anlæg,<br>driftsmateriel<br>og inventar<br>t.kr. |
|-------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------|
| Kostpris primo                      | 4.111          | 1.011                                                  |
| <b>Kostpris ultimo</b>              | <b>4.111</b>   | <b>1.011</b>                                           |
| Af- og nedskrivninger primo         | (3.138)        | (1.011)                                                |
| Årets afskrivninger                 | (412)          | 0                                                      |
| <b>Af- og nedskrivninger ultimo</b> | <b>(3.550)</b> | <b>(1.011)</b>                                         |
| <b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b> | <b>561</b>     | <b>0</b>                                               |

## 4 Virksomhedskapital

Anpartskapitalen udgør nom. 125 t.kr. fordelt på anparter a 100 kr. eller multipla heraf.

## 5 Gæld til tilknyttede virksomheder

Regnskabsposten omfatter mellemværende fra selskabsdeltager. Gælden forfalder i takt med optjent likviditet.

## 6 Koncernforhold

Aqqaalaa ApS indgår i koncernregnskabet for Polar Seafood Greenland A/S, Nuuk, CVR-nr. 11812910

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for normale lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger inkluderer omkostninger til salg, administration og lokaler mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter.

**Balancen****Materielle aktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

|                                         | Brugstid | Restværdi |
|-----------------------------------------|----------|-----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3        | 0%        |
| Trawler                                 | 10       | 0%        |

Mindre aktiver og aktiver med en kort levetid indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen for hjælpematerialer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostprisen for beholdningen af egen fangst omfatter omkostninger til hjælpematerialer og direkte løn.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.