

BC Design A/S

CVR-nr. 33 24 65 52

Årsrapport for 2014/15

(5. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 26. august 2015



Erik Larsen

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. maj 2014 - 30. april 2015	11
Balance pr. 30. april 2015	12
Noter til årsrapporten	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2014 - 30. april 2015 for BC Design A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2015 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2014 - 30. april 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ledelsen indstiller til generalforsamlingen, at årsregnskabet for 2015/16 ikke skal revideres. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ølgod, den 30. juni 2015

Direktion



Kenneth Barsballe-Rasmussen
adm. direktør

Bestyrelse



Torben Paulin



Hans Barslund



Kenneth Barsballe-Rasmussen

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejeren i BC Design A/S

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for BC Design A/S for regnskabsåret 1. maj 2014 - 30. april 2015. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors erklæringer

Konklusion

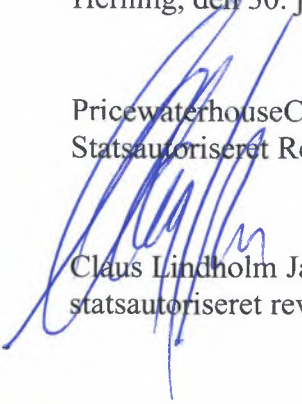
Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2014 - 30. april 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte udvidede gennemgang af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Herning, den 30. juni 2015

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Claus Lindholm Jacobsen
statsautoriseret revisor



Henrik Skjøtt Sørensen
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

BC Design A/S
Fabriksvej 4
6870 Ølgod

Telefon: 70131366
Hjemmeside: www.boconcept.dk

CVR-nr.: 33 24 65 52
Regnskabsår: 1. maj - 30. april
Stiftet: 10. oktober 2010
Regnskabsår: 5. regnskabsår
Hjemsted: Ølgod

Bestyrelse

Torben Paulin
Hans Barslund
Kenneth Barsballe-Rasmussen

Direktion

Kenneth Barsballe-Rasmussen, adm. direktør

Revisor

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Platanvej 4
7400 Herning

Advokat

Andersen Partners
Jernbanegade 31
6000 Kolding

Pengeinstitut

Nordea

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for BoConcept Holding A/S

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive detailsalg af møbler, brugskunst, herunder inventar til indretning samt drive konsulentvirksomhed i Danmark, samt dertil hørende aktiviteter.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2014/15 udviser et underskud på t.kr. 3.869, og selskabets balance pr. 30. april 2015 udviser en negativ egenkapital på t.kr. 11.397.

Årets resultat anses for at være ikke tilfredsstillende.

Finansielle resourcer

Egenkapitalen er negativ med TDKK 11.397, og selskabet er således omfattet af kapitaltabsbestemmelserne i selskabsloven.

Ledelsen har i regnskabsåret lukket aktiviteterne ned på grund af det dårlige resultat.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for BC Design A/S for 2014/15 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2014/15 er aflagt i t.kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætning ikke oplyst i årsregnskabet.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Anvendt regnskabspraksis

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder afskrivninger og gager, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger i form af gager til salgs- og distributionspersonale, reklame- og markedsføringsomkostninger samt afskrivninger m.v.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale og ledelse samt afskrivninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursgevinster og -tab transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat - herunder som følge af ændring i skattesats - indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske dattervirksomheder. Dattervirksomheder indgår i sambeskatningen fra det tidspunkt, hvor de indgår i konsolideringen i koncernregnskabet og frem til det tidspunkt, hvor de udgår fra konsolideringen.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Selskabet er sambeskattet med BoConcept Invest ApS.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år
Indretning af lejede lokaler	5 - 10 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 25.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

Anvendt regnskabspraksis

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede pengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Hensættelser

Hensættelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer m.v. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til dagsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen, mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelse 1. maj 2014 - 30. april 2015

	Note	2014/15 t.kr.	2013/14 t.kr.
Bruttofortjeneste		5.123	17.066
Distributionsomkostninger		-8.395	-30.102
Administrationsomkostninger		-898	-1.649
Resultat af ordinær primær drift		-4.170	-14.685
Andre driftsindtægter		476	0
Andre driftsomkostninger		-1.030	0
Finansielle indtægter	1	0	1
Finansielle omkostninger	2	-333	-246
Resultat før skat		-5.057	-14.930
Skat af årets resultat	3	1.188	3.303
Årets resultat		-3.869	-11.627
Overført resultat		-3.869	-11.627
		-3.869	-11.627

Balance pr. 30. april 2015

	Note	2015 t.kr.	2014 t.kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	165
Indretning af lejede lokaler		0	3.339
Materielle anlægsaktiver		0	3.504
Deposita		0	2.721
Finansielle anlægsaktiver		0	2.721
Anlægsaktiver i alt		0	6.225
Færdigvarer og handelsvarer		41	8.258
Varebeholdninger		41	8.258
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		140	1.355
Andre tilgodehavender		9	1.020
Udskudt skatteaktiv		1.188	3.129
Periodeafgrænsningsposter		0	1.067
Tilgodehavender		1.337	6.571
Likvide beholdninger		0	137
Omsætningsaktiver i alt		1.378	14.966
Aktiver i alt		1.378	21.191

Balance pr. 30. april 2015

	Note	2015 t.kr.	2014 t.kr.
Passiver			
Selskabskapital		1.100	1.100
Overført resultat		-12.497	-8.628
Egenkapital	4	-11.397	-7.528
Andre hensættelser		0	1.752
Hensatte forpligtelser i alt		0	1.752
Kreditinstitutter		8.762	15.184
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	4.989
Leverandører af varer og tjenesteydelser		664	307
Gæld til tilknyttede virksomheder		2.773	2.939
Anden gæld		504	3.385
Periodeafgrænsningsposter		72	163
Kortfristede gældsforpligtelser		12.775	26.967
Gældsforpligtelser i alt		12.775	26.967
Passiver i alt		1.378	21.191
Leje og leasingforpligtelser	5		
Eventualposter m.v.	6		
Medarbejderforhold	7		
Nærtstående parter og ejerforhold	8		

Noter til årsrapporten

	<u>2014/15</u>	<u>2013/14</u>
	t.kr.	t.kr.
1 Finansielle indtægter		
Realiserede kursgevinster	<u>0</u>	<u>1</u>
	<u>0</u>	<u>1</u>
 2 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	332	246
Kursreguleringer omkostninger	<u>1</u>	<u>0</u>
	<u>333</u>	<u>246</u>
 3 Skat af årets resultat		
Årets udskudte skat	<u>-1.188</u>	<u>-3.303</u>
	<u>-1.188</u>	<u>-3.303</u>

Noter til årsrapporten

4 Egenkapital

	Selskabs- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. maj 2014	1.100	-8.628	-7.528
Årets resultat	0	-3.869	-3.869
Egenkapital 30. april 2015	1.100	-12.497	-11.397

Selskabskapitalen består af 1.100.000 aktier à nominelt t.kr. 1. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Selskabskapitalen har udviklet sig således:

	2014/15 t.kr.	2013/14 t.kr.	2012/13 t.kr.	2011/12 t.kr.	2010/11 t.kr.
Selskabskapital 1. maj 2014	1.100	1.100	1.100	1.000	0
Tilgang i året	0	0	0	100	1.000
Afgang i året	0	0	0	0	0
Selskabskapital 30. april 2015	1.100	1.100	1.100	1.100	1.000

Noter til årsrapporten

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
	t.kr.	t.kr.
5 Leje og leasingforpligtelser		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing.		
Samlede fremtidige leasingydelser:		
Inden for et år	0	365
Mellem 1 og 5 år	<u>0</u>	<u>551</u>
	<u>0</u>	<u>916</u>
 Huslejekontrakter indgået med uopsigelighed op til 0 år (2013/14: 5 år), svarende til	 0	 22.160

6 Eventualposter m.v.

Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med selskabet BoConcept Invest ApS og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

Noter til årsrapporten

	2014/15	2013/14
	t.kr.	t.kr.
7 Medarbejderforhold		
Lønninger	3.472	14.702
Andre omkostninger til social sikring	51	291
Andre personaleomkostninger	48	297
	<u>3.571</u>	<u>15.290</u>

Lønninger, andre omkostninger til social sikring og andre personaleomkostninger er omkostningsført under følgende poster:

Produktionsomkostninger	279	2.996
Distributionsomkostninger	3.292	12.282
Administrationsomkostninger	0	12
	<u>3.571</u>	<u>15.290</u>

8 Nærtstående parter og ejerforhold

Ejerforhold

Følgende kapitalejer er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

BoConcept A/S, Fabriksvej 4, 6870 Ølgod