

GRANT APS
KVÆSTHUSGADE 5C, 4. SAL, 1251 KØBENHAVN K
CVR.NR. 38 68 32 76

ÅRSRAPPORT
1. JANUAR 2024 - 31. DECEMBER 2024
8. REGNSKABSÅR

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 27. januar 2025.

dirigent Sven Müller

INDHOLDSFORTEGNELSE**Påtegninger**

Ledelsespåtegning	2
-------------------	---

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	3-4
---	-----

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	5
---------------------	---

Ledelsesberetning	6
-------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7-10
--------------------------	------

Resultatopgørelse	11
-------------------	----

Balance	12-13
---------	-------

Egenkapitalopgørelse	14
----------------------	----

Noter	15
-------	----

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Grant ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 24. januar 2025

Direktion

Morten Kjeldgaard Bak

Sven Müller

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til kapitalejerne i Grant ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Grant ApS for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet „Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet“. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 25. januar 2025
GBH REVISION & RÅDGIVNING
REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB
CVR-NR. 17 61 04 30

Morten Riise Andersen
registreret revisor
medlem af FSR - danske revisorer
mne 26754

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Grant ApS Kvæsthusgade 5C, 4. sal 1251 København K CVR. nr.: 38 68 32 76 Stiftelsesdato: 19. maj 2017 Hjemsteds kommune: København Regnskabsperiodens startdato: 1. januar 2024 Regnskabsperiodens slutdato: 31. december 2024 Foregående regnskabsperiodes startdato: 1. januar 2023 Foregående regnskabsperiodes slutdato: 31. december 2023
Direktion	Direktør Morten Kjeldgaard Bak Direktør Sven Müller
Revision	GBH Revision & Rådgivning Registreret Revisionsaktieselskab M. D. Madsensvej 13 3450 Allerød
Pengeinstitut	Danske Bank A/S Holmens Kanal 2 -12 1092 København K

LEDELSESBERETNING FOR 2024

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i lighed med tidligere år af udvikling og rådgivning i forbindelse med IT-løsninger. Aktiviteten er primært knyttet til løsninger for digital administration af legater og puljeordninger samt værdiskabende grænseflader knyttet hertil. I 2024 blev løsningen udbygget med mulighed for AI-assisteret sagsbehandling samt et nyt produkt til at varetage bestyrelsesarbejde generelt.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Grant ApS har i 2024 fortsat konsolideringen af sin position som det førende administrationsværktøj til Danmarks største fonde, foreninger og organisationer. Således blev kundeporteføljen udbygget med adskillige nye offentlige kunder (Regioner, Kommuner og Institutter) og fonde tilhørende TOP100 segmentet.

Parallelt hermed lykkedes det Grant ApS at øge tilgangen af små og mellemstore legatuddelende organisationer. Disse forhold afspejles i en stærkt øget fremgang i omsætning og en god udvikling i overskudsgrad.

Ledelsen vurderer, at resultatet for regnskabsåret 2024 kan betegnes som tilfredsstillende. Ledelsen forventer ligeledes et tilfredsstillende resultat for næste år.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra regnskabsårets afslutning og frem til i dag ikke indtrådt væsentlige forhold, som vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling, som den fremgår af årsrapporten.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Grant ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Selskabet har valgt at anvende Årsregnskabslovens §32 ved at sammendrage visse regnskabsposter og benævne disse bruttofortjeneste.

De væsentligste indregnings- og målingsprincipper er følgende:

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Salg af ydelser indregnes som nettoomsætning, når ydelsen er solgt og leveret (salgs-metoden).

Indtægter fra salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrasket i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og - tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Skat af årets resultat

Skat af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat og eventuelle reguleringer fra tidligere års skatter indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger til gager, administrationsomkostninger og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsomkostninger der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostningerne lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

På reserve for udviklingsomkostninger under egenkapitalen bindes et beløb svarende til de aktiverede udviklingsomkostninger. Reserve for udviklingsomkostninger nedsættes i takt med, at de aktiverede udviklingsomkostninger afskrives.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar (restværdi kr. 0)	3 år
---	------

Aktiver med en kostpris på kr. 33.100 og derunder indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssig værdi af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsметode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, med fradrag af skattemæssige underskud.

Ved negativ udskudt skat vil den udskudte skat blive aktiveret, såfremt det vurderes, at selskabet i de kommende år vil kunne udnytte den negative udskudte skat.

For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser som omfatter gæld til leverandører, associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2024

<u>Noter</u>		<u>2023</u>
	BRUTTOFORTJENESTE	9.853.721 5.579.471
1	Personaleomkostninger	-5.460.692 -2.227.745
	Afskrivninger	-636.862 -584.507
	DRIFTSRESULTAT	3.756.167 2.767.219
	Andre finansielle indtægter	118.069 40.840
	Finansielle omkostninger	-22.128 0
	RESULTAT FØR SKAT	3.852.108 2.808.059
2	Skat af årets resultat	-852.641 -617.793
	ÅRETS RESULTAT	2.999.467 2.190.266
	Forslag til resultatdisponering	
	Ekstraordinært udbytte, 15. marts 2023	0 300.000
	Udbytte for regnskabsåret	2.500.000 1.250.000
	Reserve for udviklingsomkostninger	-496.752 -234.673
	Overført resultat	996.219 874.939
	RESULTATDISPONERING I ALT	2.999.467 2.190.266

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024

A K T I V E R

<u>Noter</u>		<u>31.12.2023</u>
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	792.189 1.429.051
	Immaterielle anlægsaktiver	792.189 1.429.051
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0 0
	Materielle anlægsaktiver	0 0
	Depositem	158.818 108.568
	Finansielle anlægsaktiver	158.818 108.568
	ANLÆGSAKTIVER	951.007 1.537.619
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.395.238 374.713
	Tilgodehavende selskabsskat	0 0
	Andre tilgodehavender	23.294 101.407
	Tilgodehavender	1.418.532 476.120
	Likvide beholdninger	5.360.016 3.668.051
	OMSÆTNINGSAKTIVER	6.778.548 4.144.171
	AKTIVER	7.729.555 5.681.790

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024**P A S S I V E R**

<u>Noter</u>		<u>31.12.2023</u>
Virksomhedskapital	50.000	50.000
Reserve for udviklingsomkostninger	617.907	1.114.659
Overført resultat	2.586.538	1.590.319
Foreslået udbytte	<u>2.500.000</u>	<u>1.250.000</u>
EGENKAPITAL	<u>5.754.445</u>	<u>4.004.978</u>
Udskudt skat	<u>174.282</u>	<u>314.391</u>
HENSATTE FORPLIGTELSE	<u>174.282</u>	<u>314.391</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	348.286	439.663
Gæld associeret virksomhed	0	1.127
Selskabsskat, kortfristet	68.750	284.784
Anden gæld	<u>1.383.792</u>	<u>636.847</u>
Kortfristede gældsforpligtelser	<u>1.800.828</u>	<u>1.362.421</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>1.800.828</u>	<u>1.362.421</u>
PASSIVER	<u>7.729.555</u>	<u>5.681.790</u>

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Virksomheds- kapital	Reserve for udviklings- omkostninger	Overført resultat	Udbytte	I alt
Egenkapital 1.1.2024	50.000	1.114.659	1.590.319	1.250.000	4.004.978
Reserve for udviklings- omkostninger	0	-496.752	496.752	0	0
Overført af årets resultat	0	0	2.999.467	0	2.999.467
Ekstraordinært udbytte	0	0	0	0	0
Udbetalt udbytte	0	0	0	-1.250.000	-1.250.000
Foreslået udbytte	0	0	-2.500.000	2.500.000	0
Egenkapital 31.12.2024	50.000	617.907	2.586.538	2.500.000	5.754.445

Virksomhedskapitalen har været uændret kr. 50.000 siden selskabets stiftelse den 19. maj 2017.

NOTER

		2023
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	4.950.601	2.203.024
Pensioner	460.716	0
Andre omkostninger til social sikring	49.375	24.721
	5.460.692	2.227.745
Antal fuldtidsbeskæftigede personer i gennemsnit	7	3
2 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	992.750	684.784
Udskudt skat 1.1.2024	-314.391	-381.382
Udskudt skat 31.12.2024	174.282	314.391
	852.641	617.793

3 Materielle anlægsaktiver

I materielle anlægsaktiver indgår ikke finansielle leasingaktiver.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar er ikke opskrevet.

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.**Leje- og leasingforpligtelser**

Selskabet har indgået operationelle lejeaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 6 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 26.000 i alt kr. 156.000.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Sven Müller (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: 81161b45-3455-4f91-89cd-2d2bb8052323

IP: 78.153.xxx.xxx

2025-01-27 16:17:35 UTC

**Morten Kjeldgaard Bak (CPR valideret)**

Direktør

Serienummer: 49c847e1-569d-47fa-b4e9-c4b5ffc278d9

IP: 78.153.xxx.xxx

2025-01-28 07:15:22 UTC

**Morten Riise Andersen (CVR valideret)**

GBH REVISION & RÅDGIVNING REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 17610430

Registreret revisor

På vegne af: GBH Revision & Rådgivning A/S

Serienummer: b9cc52bf-aa6c-40fb-bb8c-04fc04614454

IP: 80.63.xxx.xxx

2025-01-28 07:42:50 UTC

**Sven Müller (CPR valideret)**

Dirigent

Serienummer: 81161b45-3455-4f91-89cd-2d2bb8052323

IP: 78.153.xxx.xxx

2025-01-28 07:48:04 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter