JBBJ 3 ApS

Årsrapport
1. januar 2010 - 31. december 2010

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

30/05/2011

Poul Henriksen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger
Virksomhedsoplysninger 3

Påtegninger
Ledelsespåtegning 4
Den uafhængige revisors påtegning 5

Ledelsesberetning
Ledelsesberetning 7

Årsregnskab
Anvendt regnskabspraksis 8
Resultatopgørelse 9
Balance 10

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	JBBJ 3 ApS Boels Bro 1 5330 Munkebo	
	CVR-nr:	29815550
	Regnskabsår:	01/01/2010 - 31/12/2010
Revisor	Poul Henriksen	

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2010 for JBBJ 3 ApS.
Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultat.
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

_____

Munkebo, den 30/05/2011

Direktion

John Bo Buk Jensen

Den uafhængige revisors påtegning

Indledning

Vi har revideret årsregnskabet for JBBJ 3 ApS for regnskabsåret 01-01-2010 - 31-12-2010 omfattende an-vendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslo-ven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overens-stemmelse med årsregnskabsloven, og en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i over-ensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab og en ledelsesberetning uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og an-vendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i års-regnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væ-sentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risi-kovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for virksomhedens udarbejdelse og af-læggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede med henblik på at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektivite-ten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores kon-klusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finan-sielle stilling pr. 31. december samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01-01-2010 - 31-12-2010 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i over-ensstemmelse med årsregnskabsloven.

Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen, men vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af års-regnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Gudme, 28/05/2011

Poul Henriksen
Registreret revisor
P. H. Revision

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

....Selskabets formål er at drive formueforvaltning og hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

.....Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabets afslutning

.....Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtrådt forhold, som har væsentligt betydning for vurdering af selskabets økonomiske stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis

....Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selska-bet og at aktivets værdi kan måles pålideligt.
Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet har påtages sig en retslig og faktisk forpligtelse og at det er sandsynligt, at denne vil fragå i selskabet.
I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes og omkostninger med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelse

....Administrationsomkostninger -
Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af sel-skabet, herunder omkostninger til det administrative personale og ledelsen samt kontorholdsomkostnin-ger og afskrivninger.
Finansielle poster -
Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger m.v.
Skat -
Årets skat, som består at årets aktuelle skat og ændringer af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med en del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.
Aktuelle skatteforpligtelser, henholdsvis tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregner skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt a'contoskat.
Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdi-er af aktiver og passiver.
Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførelsesberettigede skattemæssige underskud, ind-regnes i balancen med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoaktiver

Balance

....

Resultatopgørelse 1. jan 2010 - 31. dec 2010

	Note	2010
		kr.
Nettoomsætning		0
Bruttoresultat		**0**
Resultat af ordinær primær drift		**0**
Ordinært resultat før skat		**0**
Årets resultat		**0**

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2010 kr.
Andre tilgodehavender		194.400
Tilgodehavender i alt		**194.400**
Likvide beholdninger		35
Omsætningsaktiver i alt		**194.435**
AKTIVER I ALT		**194.435**

Balance 31. december

Passiver

	Note	2010
		kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)		194.400
Øvrige reserver		-15
Egenkapital i alt		**194.385**
Anden gæld		50
PASSIVER I ALT		**194.435**

Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden
Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.
Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.
I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring.
Årsrapporten er modtaget den 1. jun 2011.