

## **Lector Consulting ApS**

Ordrupvej 101  
2920 Charlottenlund

CVR-nr. 44933209

## **Årsrapport 2024**

25. juni 2024 - 31. december 2024

Fremlagt og godkendt på ordinær  
generalforsamling, den 1. april 2025

---

Tue Villum Sørensen  
*Dirigent*

Penneo dokumentnøgle: 7IXKV-6LGL1-8HF3W-XTYMA-RZRAL-YN7LM

# Indholdsfortegnelse

|                                            |    |
|--------------------------------------------|----|
| Selskabsoplysninger                        | 1  |
| Ledelsesberetning                          | 2  |
| Ledelsespåtegning                          | 3  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 4  |
| Anvendt regnskabspraksis                   | 7  |
| Resultatopgørelse                          | 11 |
| Resultatdisponering                        | 11 |
| Aktiver                                    | 12 |
| Passiver                                   | 13 |
| Egenkapitalopgørelse                       | 14 |
| Noter                                      | 15 |

# Selskabsoplysninger

## Selskab

Lector Consulting ApS  
Ordrupvej 101  
2920 Charlottenlund

CVR-nr.: 44933209

## Direktion

Ib Dybdahl Christoffersen

## Bestyrelse

Thomas Bruno Pedersen  
Ib Dybdahl Christoffersen  
Jens Allan Rasmussen  
Karl Haals Jensen  
Thomas Bargholz  
Tue Villum Sørensen

## Revisor

inforevision  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Buddingevej 312  
2860 Søborg  
CVR-nr. 19263096

Mark Schneekloth Jensen, Statsautoriseret revisor

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at yde konsulentbistand, samt al virksomhed, som efter bestyrelsens skøn er beslægtet hermed.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret et resultat på DKK -128.693. Egenkapitalen udgjorde på balancedagen DKK -88.693.

Efter regnskabsårets afslutning har selskabet solgt sin aktivitet pr. 1. marts 2025 og herefter er aktiviteten i selskabet ophørt. Det er ikke ledelsens forventning, at der opstartes ny aktivitet i selskabet hvorfor årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder, hvis aktiviteter ikke skal eller ikke forventes at kunne fortsætte.

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 25. juni 2024 - 31. december 2024 for Lector Consulting ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 25. juni 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Det indstilles til generalforsamlingen, at årsrapporten for næste år ikke revideres. Vi anser betingelserne for at fravælge revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 1. april 2025

## I direktionen

---

Ib Dybdahl Christoffersen  
Direktør

## I bestyrelsen

---

Thomas Bruno Pedersen  
Formand

---

Ib Dybdahl Christoffersen  
Bestyrelsesmedlem

---

Jens Allan Rasmussen  
Bestyrelsesmedlem

---

Karl Haals Jensen  
Bestyrelsesmedlem

---

Thomas Bargholz  
Bestyrelsesmedlem

---

Tue Villum Sørensen  
Bestyrelsesmedlem

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til anpartshaverne i Lector Consulting ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Lector Consulting ApS for regnskabsåret 25. juni 2024 - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 25. juni 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold i regnskabet

Vi henleder opmærksomheden på note 1 i regnskabet, hvoraf det fremgår, at årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder, hvis aktiviteter ikke skal eller ikke forventes at kunne fortsætte. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 1. april 2025

inforevision

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 19263096

---

Mark Schneekloth Jensen

Statsautoriseret revisor

mne34154

# Anvendt regnskabspraksis

## Information om regnskabsklasse

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens Regnskabsklasse B.

Der er tilvalgt enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Det er selskabets første regnskabsår. Regnskabsåret omfatter en periode på 6 måneder. Anvendt regnskabspraksis er som beskrevet nedenfor.

## Regnskabsprincip

Indregnings- og målingsprincipper følger årsregnskabslovens særlige bestemmelser for virksomheder, hvis aktiviteter ikke skal eller ikke forventes at kunne fortsætte.

## Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. I resultatopgørelsen indregnes endvidere alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes Danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

# Anvendt regnskabspraksis, fortsat

## Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs eller en tilnærmet standardkurs. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs. Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.

## Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

## Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste/-tab omfatter "Nettoomsætning", "Direkte omkostninger" og "Eksterne omkostninger".

## Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes produktionskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning reduceret med forudbetalinger, og med tillæg af igangværende arbejder målt til salgsværdi. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

## Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter årets udgifter til eksterne konsulenter, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

## Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter salgsomkostninger og administrationsomkostninger.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v.

## Andre finansielle indtægter

Finansielle indtægter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Andre finansielle indtægter omfatter renter.

## Øvrige finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Øvrige finansielle omkostninger omfatter renter.

# Anvendt regnskabspraksis, fortsat

## Balancen

Balancen er opstillet i kontoform.

Aktiver og forpligtelser er målt til realisationsværdier.

For aktiverne er realisationsværdien opgjort som summen af de fremtidige nettoindbetalinger, som aktivet på balancedagen forventes at indbringe. Realisationsværdien for forpligtelserne er opgjort som summen af de fremtidige nettoudbetalinger, der skal ydes til endelig indfrielse af forpligtelsen.

## Aktiver

### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Aktiverne afskrives lineært over deres forventede økonomiske brugstid:

| Aktivgruppe | Periode |
|-------------|---------|
| Goodwill    | 5 år    |

Fastlæggelsen af afskrivningsperioden for goodwill er sket som en samlet vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition, indtjeningsprofil og forventning til kundeloyalitet, som i et rimeligt omfang er baseret på historiske data og registreringer.

Der er ved fastlæggelsen af afskrivningsperioderne ikke medtaget restværdi efter endt brug, da de immaterielle aktiver ikke bliver handlet på et aktivt og effektivt marked.

Fortjeneste eller tab ved salg er medtaget i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

# Anvendt regnskabspraksis, fortsat

## Passiver

### Hensættelser til udskudt skat og selskabsskat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode. Der er hensat til udskudt skat med 22% af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, og under hensyntagen til den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationssværdi.

Udskudte skatteaktiver som ikke forventes udnyttet inden for en kortere årrække, er noteoplyst under eventualaktiver.

Selskabsskat, vedrørende regnskabsåret, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som selskabsskat under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger og andre omkostninger direkte foranlediget af lånefremskaffelsen. I de efterfølgende år måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliseret værdi ved anvendelse af den effektive rente. Forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over lånets løbetid.

Kortfristede gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter forudbetalinger i henhold til en aftale, hvor selskabet har en forpligtelse til at yde levering af services i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse

|                                                                   | Note | 6 mdr.<br>2024<br>DKK |
|-------------------------------------------------------------------|------|-----------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                                          |      | <b>1.642.398</b>      |
| Personaleomkostninger                                             | 2    | -1.681.176            |
| <b>Indtjeningsbidrag</b>                                          |      | <b>-38.778</b>        |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | 3    | -35.000               |
| <b>Resultat af primær drift</b>                                   |      | <b>-73.778</b>        |
| Finansielle indtægter                                             |      | 1.640                 |
| Finansielle omkostninger                                          |      | -56.555               |
| <b>Resultat før skat</b>                                          |      | <b>-128.693</b>       |
| Skat af årets resultat                                            |      | 0                     |
| <b>Årets resultat</b>                                             |      | <b>-128.693</b>       |

## Resultatdisponering

|                                             | 2024<br>DKK     |
|---------------------------------------------|-----------------|
| Årets resultat foreslås disponeret således: |                 |
| Overført til overført resultat              | -128.693        |
| <b>Årets resultat</b>                       | <b>-128.693</b> |

# Aktiver

|                                             | Note | 31-12-2024       |
|---------------------------------------------|------|------------------|
|                                             |      | DKK              |
| Goodwill                                    |      | 315.000          |
| <b>Immaterielle anlægsaktiver</b>           | 4    | <b>315.000</b>   |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |      | <b>315.000</b>   |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |      | 1.853.056        |
| Andre tilgodehavender                       |      | 4.000            |
| Periodeafgrænsningsposter                   |      | 4.062            |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |      | <b>1.861.118</b> |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 |      | <b>2.209.216</b> |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |      | <b>4.070.334</b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                        |      | <b>4.385.334</b> |

# Passiver

|                                          | Note | 31-12-2024       |
|------------------------------------------|------|------------------|
|                                          |      | DKK              |
| Virksomhedskapital                       |      | 40.000           |
| Overført resultat                        |      | -128.693         |
| <b>Egenkapital</b>                       |      | <b>-88.693</b>   |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse |      | 2.362.999        |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>   | 5    | <b>2.362.999</b> |
| Gæld til kreditinstitutter               |      | 20.374           |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder      |      | 48.672           |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser |      | 1.002.957        |
| Anden gæld                               |      | 1.039.025        |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   |      | <b>2.111.028</b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                |      | <b>4.474.027</b> |
| <b>Passiver i alt</b>                    |      | <b>4.385.334</b> |
| Begivenheder efter balancedagen          | 1    |                  |
| Eventualaktiver                          | 6    |                  |
| Kontraktlige forpligtelser               | 7    |                  |

# Egenkapitalopgørelse

|                                          | <div>Virksom-<br/>hedskapital</div> <div>DKK</div> | <div>Overført<br/>resultat</div> <div>DKK</div> | <div>I alt</div> <div>DKK</div> |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------|
| Indbetalt ved stiftelse                  | 40.000                                             | 0                                               | 40.000                          |
| Overført via resultatdisponeringen       |                                                    | -128.693                                        | -128.693                        |
| <b>Egenkapital pr. 31. december 2024</b> | <b>40.000</b>                                      | <b>-128.693</b>                                 | <b>-88.693</b>                  |

# Noter

## 1. Begivenheder efter balancedagen

Efter regnskabsårets afslutning har selskabet solgt sin aktivitet pr. 1. marts 2025 og herefter er aktiviteten i selskabet ophørt. Det er ikke ledelsens forventning, at der opstartes ny aktivitet i selskabet hvorfor årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder, hvis aktiviteter ikke skal eller ikke forventes at kunne fortsætte.

## 2. Personaleomkostninger

|                                         | <b>6 mdr.<br/>2024</b> |
|-----------------------------------------|------------------------|
|                                         | DKK                    |
| Gager og lønninger                      | 1.431.907              |
| Pensioner                               | 212.039                |
| Andre omkostninger til social sikring   | 16.142                 |
| Andre personaleomkostninger             | 21.088                 |
| <b>I alt</b>                            | <b>1.681.176</b>       |
| Gennemsnitlig antal heltidsbeskæftigede | 4                      |

## 3. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

|                                          | <b>6 mdr.<br/>2024</b> |
|------------------------------------------|------------------------|
|                                          | DKK                    |
| Afskrivninger immaterielle anlægsaktiver | 35.000                 |
| <b>I alt</b>                             | <b>35.000</b>          |

## Noter, fortsat

### 4. Immaterielle anlægsaktiver

|                                                    | <b>Goodwill</b> | <b>I alt</b>   |
|----------------------------------------------------|-----------------|----------------|
|                                                    | DKK             | DKK            |
| Tilgang i året                                     | 350.000         | 350.000        |
| <b>Kostpris pr. 31. december 2024</b>              | <b>350.000</b>  | <b>350.000</b> |
| Årets afskrivninger                                | -35.000         | -35.000        |
| <b>Af- og nedskrivninger pr. 31. december 2024</b> | <b>-35.000</b>  | <b>-35.000</b> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2024</b> | <b>315.000</b>  | <b>315.000</b> |

### 5. Langfristede forpligtelser

|                                                              | <b>31-12-2024</b> |
|--------------------------------------------------------------|-------------------|
|                                                              | DKK               |
| <b>Gældsforpligtelser i alt:</b>                             |                   |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse                     | 2.362.999         |
| <b>I alt</b>                                                 | <b>2.362.999</b>  |
| <b>Kortfristet del af langfristet gæld:</b>                  |                   |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse                     | 0                 |
| <b>I alt</b>                                                 | <b>0</b>          |
| <b>Gæld, der forfalder mere end 5 år efter balancedagen:</b> |                   |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse                     | 2.362.999         |
| <b>I alt</b>                                                 | <b>2.362.999</b>  |

### 6. Eventualaktiver

|                                                                                        | <b>2024</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|                                                                                        | DKK         |
| Ikke-indregnede udskudte skatteaktiver som følge af uudnyttede skattemæssige underskud | 27.437      |

## Noter, fortsat

### 7. Kontraktlige forpligtelser

---

**2024**

DKK

Der er indgået administrationsaftale. Aftalen har udløb den 1. april 2025. Den resterende forpligtelse udgør

---

477.256

**Kontraktlige forpligtelser i alt**

---

**477.256**

---

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Thomas Bargholz

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c65df1be-8eba-4937-9249-03708dc04f0e

IP: 94.18.xxx.xxx

2025-04-10 05:46:07 UTC



## Jens Allan Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 39fef302-df12-4972-b090-943c555b415d

IP: 94.18.xxx.xxx

2025-04-10 06:53:51 UTC



## Thomas Bruno Pedersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 812b2db3-6f4c-48aa-90c8-abfa502ad130

IP: 5.103.xxx.xxx

2025-04-10 07:11:53 UTC



## Karl Haals Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 759286a5-da08-4070-8508-4ac8d96d8185

IP: 94.18.xxx.xxx

2025-04-11 06:11:00 UTC



## Ib Dybdahl Christoffersen

Direktør

Serienummer: 284848b4-460f-4f79-be3c-51f9b6d3a1b7

IP: 85.218.xxx.xxx

2025-04-11 06:34:18 UTC



## Ib Dybdahl Christoffersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 284848b4-460f-4f79-be3c-51f9b6d3a1b7

IP: 85.218.xxx.xxx

2025-04-11 06:34:18 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Tue Villum Sørensen**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: e558b121-cb89-4e24-9c08-212e8fef3400

IP: 94.18.xxx.xxx

2025-04-11 11:41:21 UTC



**Mark Schneekloth Jensen**

**inforevision statsautoriseret revisionsaktieselskab CVR: 19263096**

**Statsautoriseret revisor**

Serienummer: aee4cef7-ff9e-4825-b525-5d96f7e38db9

IP: 93.165.xxx.xxx

2025-04-11 11:46:59 UTC



**Tue Villum Sørensen**

**Dirigent**

Serienummer: e558b121-cb89-4e24-9c08-212e8fef3400

IP: 94.18.xxx.xxx

2025-04-11 11:52:23 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.