

# **Ownel ApS**

**Walgerholm 1, 3500 Værløse**

**CVR-nr. 44 41 67 94**

## **Årsrapport**

**2. november 2023 - 31. december 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 25. juni 2025.

---

**Valdemar Gaarn Hass**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|                                                         | <u>Side</u> |
|---------------------------------------------------------|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                                      |             |
| Ledelsespåtegning                                       | 1           |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang | 2           |
| <b>Ledelsesberetning</b>                                |             |
| Selskabsoplysninger                                     | 4           |
| Ledelsesberetning                                       | 5           |
| <b>Årsregnskab 2. november 2023 - 31. december 2024</b> |             |
| Resultatopgørelse                                       | 6           |
| Balance                                                 | 7           |
| Egenkapitalopgørelse                                    | 9           |
| Noter                                                   | 10          |
| Anvendt regnskabspraksis                                | 11          |

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 2. november 2023 - 31. december 2024 for Ownel ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2. november 2023 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Værløse, den 12. maj 2025

### Direktion

Valdemar Gaarn Hass

### Bestyrelse

Søren Hass  
formand

Valdemar Gaarn Hass

Amalie Gaarn Hass

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

### **Til anpartshaverne i Ownel ApS**

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Ownel ApS for regnskabsåret 2. november 2023 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2. november 2023 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 12. maj 2025

### **Grant Thornton**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

Claus Carlsen  
statsautoriseret revisor  
mne23451

## Selskabsoplysninger

---

|                   |                                                                                         |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Selskabet</b>  | Ownel ApS<br>Walgerholm 1<br>3500 Værløse                                               |
|                   | CVR-nr.: 44 41 67 94<br>Regnskabsår: 1. januar - 31. december                           |
| <b>Bestyrelse</b> | Søren Hass, formand<br>Valdemar Gaarn Hass<br>Amalie Gaarn Hass                         |
| <b>Direktion</b>  | Valdemar Gaarn Hass                                                                     |
| <b>Revision</b>   | Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab<br>Lautrupsgade 11<br>2100 København Ø |

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet er at drive virksomhed indenfor solcelleløsninger.

### **Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 1.329 t.kr. Det ordinære resultat efter skat udgør -7 t.kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

## Resultatopgørelse

| Note | 2/11 2023<br>- 31/12 2024               |                  |
|------|-----------------------------------------|------------------|
|      | kr.                                     |                  |
|      | <b>Bruttofortjeneste</b>                | <b>1.329.481</b> |
| 1    | Personaleomkostninger                   | -1.312.288       |
|      | <b>Driftsresultat</b>                   | <b>17.193</b>    |
|      | Andre finansielle indtægter             | 46               |
| 2    | Øvrige finansielle omkostninger         | -25.636          |
|      | <b>Resultat før skat</b>                | <b>-8.397</b>    |
|      | Skat af årets resultat                  | 1.614            |
|      | <b>Årets resultat</b>                   | <b>-6.783</b>    |
|      | <b>Forslag til resultatdisponering:</b> |                  |
|      | Disponeret fra overført resultat        | -6.783           |
|      | <b>Disponeret i alt</b>                 | <b>-6.783</b>    |

**Balance**

---

| <b>Aktiver</b>                              |  |                            |
|---------------------------------------------|--|----------------------------|
| <u>Note</u>                                 |  | 31/12 2024<br>kr.<br><hr/> |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |  |                            |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |  | 5.934.981                  |
| Udsudte skatteaktiver                       |  | 1.614                      |
| Tilgodehavender i alt                       |  | <hr/> 5.936.595            |
| Likvide beholdninger                        |  | <hr/> 55.971               |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              |  | <hr/> <b>5.992.566</b>     |
| <b>Aktiver i alt</b>                        |  | <hr/> <b>5.992.566</b>     |

**Balance**

| <b>Passiver</b>                          |                   |
|------------------------------------------|-------------------|
| <u>Note</u>                              | 31/12 2024<br>kr. |
| <b>Egenkapital</b>                       |                   |
| Virksomhedskapital                       | 40.000            |
| Overført resultat                        | -6.783            |
| <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>33.217</b>     |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                |                   |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 162.860           |
| Gæld til tilknyttede virksomheder        | 3.065.131         |
| Anden gæld                               | 2.731.358         |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt    | 5.959.349         |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b>5.959.349</b>  |
| <b>Passiver i alt</b>                    | <b>5.992.566</b>  |

**Egenkapitalopgørelse**

---

|                                          | <b>Virksomhedskapital<br/>kr.</b> | <b>Overført resultat<br/>kr.</b> | <b>I alt<br/>kr.</b> |
|------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|----------------------|
| Egenkapital 2. november 2023             | 40.000                            | 0                                | 40.000               |
| Årets overførte overskud eller underskud | 0                                 | -6.783                           | -6.783               |
|                                          | <b>40.000</b>                     | <b>-6.783</b>                    | <b>33.217</b>        |

## Noter

---

|                                                |                  |
|------------------------------------------------|------------------|
|                                                | 2/11 2023        |
|                                                | - 31/12 2024     |
|                                                | kr.              |
|                                                | <hr/>            |
| <b>1. Personaleomkostninger</b>                |                  |
| Lønninger og gager                             | 1.260.121        |
| Pensioner                                      | 43.307           |
| Andre omkostninger til social sikring          | 8.860            |
|                                                | <hr/>            |
|                                                | <b>1.312.288</b> |
|                                                | <hr/>            |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | 2                |
|                                                | <hr/>            |
| <b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>      |                  |
| Andre finansielle omkostninger                 | 25.636           |
|                                                | <hr/>            |
|                                                | <b>25.636</b>    |
|                                                | <hr/>            |

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Ownel ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Amalie Lucca Gaarn Hass

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f5f7c5ee-8b35-45cb-8005-6008cd74a2d1

IP: 193.228.xxx.xxx

2025-06-27 11:45:38 UTC



## Søren Hass

### Bestyrelsesformand

Serienummer: 8301da61-ac0e-4c38-a040-6a7c7fb7501f

IP: 85.190.xxx.xxx

2025-06-28 05:24:25 UTC



## Valdemar Gaarn Hass

Ownel ApS CVR: 44416794

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e90bc1fe-19d0-4408-aa90-864b9778bcdd

IP: 188.183.xxx.xxx

2025-06-28 19:32:11 UTC



## Valdemar Gaarn Hass

Ownel ApS CVR: 44416794

### Direktør og dirigent

Serienummer: e90bc1fe-19d0-4408-aa90-864b9778bcdd

IP: 188.183.xxx.xxx

2025-06-28 19:32:11 UTC



## Claus Carlsen

### Statsautoriseret revisor

Serienummer: 5072b172-e73b-42ae-a47a-94d8e97fcc8b

IP: 62.243.xxx.xxx

2025-06-29 06:52:06 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.