Unify Service ApS

Peter Holms Vej 15, 2. tv, 2450 København SV

CVR-nummer: 44397188

ÅRSRAPPORT
19. oktober 2023 - 31. december 2024

(1. regnskabsår)

Penneo dokumentnøgle: XIVR4-Z0KEO-MSS1R-0VE2I-841BB-O4FAG

Godkendt på selskabets generalforsamling, den __/__ 2025

_____
Dirigent
Kenneth Max Petersen

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning 3

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab 4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab 19. oktober 2023 - 31. december 2024

Anvendt regnskabspraksis 7

Resultatopgørelse 10

Balance 11

Egenkapitalopgørelse 13

Noter 14

Penneo dokumentnøgle: XIVR4-Z0KEO-MSS1R-0VE2I-841BB-O4FAG

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 19. oktober 2023 - 31. december 2024 for Unify Service ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Direktionen erklærer, at selskabet opfylder bestemmelserne i årsregnskabslovens § 135 og har derved mulighed for at aflægge et ikke revideret årsregnskab. Direktionen indstiller til generalforsamlingens godkendelse, at selskabets årsregnskab fremover ikke revideres.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 19. oktober 2023 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København SV, den / 2025

Direktion

Kenneth Max Petersen

Penneo dokumentnøgle: XIVR4-Z0KEO-MSS1R-0VE2I-841BB-O4FAG

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i Unify Service ApS
Vi har opstillet årsregnskabet for Unify Service ApS for perioden 19. oktober 2023 - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederiksberg C, den / 2025

Revision København
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR.: 34619654

Brian Grøndahl Hansen
Registreret revisor, Cand.merc.aud. FSR - Danske Revisorer
mne36174

Penneo dokumentnøgle: XIVR4-Z0KEO-MSS1R-0VE2I-841BB-O4FAG

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Unify Service ApS Peter Holms Vej 15, 2. tv 2450 København SV	
	E-mail:	kennethmaxpetersen@gmail.com
	CVR-nr.:	44 39 71 88
	Stiftet:	19. oktober 2023
	Regnskabsår:	19. oktober - 31. december
	Kundenr.:	14509921
Direktion	Kenneth Max Petersen	
Revisor	Revision København Godkendt Revisionspartnerselskab Gammel Kongevej 138A, st. 1850 Frederiksberg C	

Penneo dokumentnøgle: XIVR4-Z0KEO-MSS1R-0VE2I-841BB-O4FAG

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter
Selskabets væsentligste aktiviteter har i år bestået af at udøve virksomhed med forberedende byggepladsarbejde samt andre opgaver, som er omfattet branchen..

Usædvanlige forhold
Der har ikke været øvrige enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Oplysninger om selskabets nettoomsætning er udeladt af konkurrencemæssige hensyn.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold
Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter og har leveret et tilfredsstillende resultat, der yderligere medvirker til at svække selskabets egenkapital.

Årets resultat anses for utilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag
Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Penneo dokumentnøgle: XIVR4-Z0KEO-MSS1R-0VE2I-841BB-O4FAG

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT
Årsregnskabet for Unify Service ApS for 2023/24 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Det er selskabets første regnskabsår, hvorfor resultatopgørelse, balance og noter ikke indeholder sammenligningstal.

Generelt om indregning og måling
Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN
Generelt
Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste
Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning
Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Penneo dokumentnøgle: XIVR4-Z0KEO-MSS1R-0VE2I-841BB-O4FAG

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Administrationsomkostninger
Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger
Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger
Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Andre driftsomkostninger
Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

Skat af årets resultat
Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN
Tilgodehavender
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger
Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat
Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som et "Tilgodehavende sambeskatningsbidrag" eller "Skyldigt sambeskatningsbidrag."

Gældsforpligtelser
Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Penneo dokumentnøgle: XIVR4-Z0KEO-MSS1R-0VE2I-841BB-O4FAG

RESULTATOPGØRELSE 19. OKTOBER 2023 - 31. DECEMBER 2024

		2023/24 kr.
	BRUTTOFORTJENESTE	**665**
1	Personaleomkostninger	-33.592
	DRIFTSRESULTAT	**-32.927**
	Andre finansielle indtægter	85
	Andre finansielle omkostninger	-4.922
	RESULTAT FØR SKAT	**-37.764**
2	Skat af årets resultat	8.205
	ÅRETS RESULTAT	**-29.559**
	FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING	
	Overført resultat	-29.559
	DISPONERET I ALT	**-29.559**

Penneo dokumentnøgle: XIVR4-Z0KEO-MSS1R-0VE2I-841BB-O4FAG

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024 AKTIVER

	2024 kr.
Udskudt skatteaktiv	8.205
Finansielle anlægsaktiver	**8.205**
ANLÆGSAKTIVER	**8.205**
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	39.951
Andre tilgodehavender	102.085
Tilgodehavender	**142.036**
Likvide beholdninger	**62.369**
OMSÆTNINGSAKTIVER	**204.405**
AKTIVER	**212.610**

Penneo dokumentnøgle: XIVR4-Z0KEO-MSS1R-0VE2I-841BB-O4FAG

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024 PASSIVER

	2024 kr.
Virksomhedskapital	40.000
Overført resultat	-29.559
EGENKAPITAL	**10.441**
Anden gæld	202.089
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	80
Kortfristede gældsforpligtelser	**202.169**
GÆLDSFORPLIGTELSER	**202.169**
PASSIVER	**212.610**

3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Penneo dokumentnøgle: XIVR4-Z0KEO-MSS1R-0VE2I-841BB-O4FAG

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2024 kr.
Virksomhedskapital primo	40.000
Virksomhedskapital ultimo	**40.000**
Årets resultat	-29.559
Overført resultat ultimo	**-29.559**
EGENKAPITAL	**10.441**

Penneo dokumentnøgle: XIVR4-Z0KEO-MSS1R-0VE2I-841BB-O4FAG

NOTER

		2024 kr.
1	**Personaleomkostninger**	
	Antal personer beskæftiget	1
	Lønninger	32.404
	Andre omkostninger til social sikring	1.188
		33.592
2	**Skat af årets resultat**	
	Regulering af udskudt skat	-8.205
		-8.205

3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Virksomheden har ingen eventualaktiver eller -forpligtelser.

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke pantsat aktiver eller stillet anden form for sikkerhed.

Penneo dokumentnøgle: XIVR4-Z0KEO-MSS1R-0VE2I-841BB-O4FAG

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Kenneth Max Petersen
Direktør
Serienummer: 5dacf3c9-6cc9-4da3-ac07-d9234f28ee86
IP: 89.23.xxx.xxx
2025-06-22 18:45:04 UTC

MitID

Brian Grøndahl Hansen
Registreret revisor
På vegne af: Revision København
Serienummer: 07881e2f-4ca2-4e9b-a1a7-5806523a5294
IP: 104.28.xxx.xxx
2025-06-23 06:18:17 UTC

MitID

Kenneth Max Petersen
Dirigent
Serienummer: 5dacf3c9-6cc9-4da3-ac07-d9234f28ee86
IP: 89.23.xxx.xxx
2025-06-23 08:50:33 UTC

MitID

Penneo dokumentnøgle: XIVR4-Z0KEO-MSS1R-0VE2I-841BB-O4FAG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptofrafiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.