Watopi Hospital A/S

Erhvervsbyvej 11, 8700 Horsens

CVR-nr. 44 33 84 75

Årsrapport 2023/24
(fra virksomhedens stiftelse 2. oktober 2023 - 31. december 2024)

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 2. juli 2025

Dirigent:

.....
Jakob Søholm

Penneo dokumentnøgle: Y1O71-EMA88-3MXZV-TP7EE-3Z17N-KUATW

Indhold

Ledelsespåtegning 2

Den uafhængige revisors erklæring 3

Ledelsesberetning 5
Oplysninger om selskabet 5

Årsregnskab 2. oktober 2023 - 31. december 2024 6
Resultatopgørelse 6
Balance 7
Egenkapitalopgørelse 8
Noter 9

Penneo dokumentnøgle: Y1O71-EMA88-3MXZV-TP7EE-3Z17N-KUATW

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Watopi Hospital A/S for regnskabsåret fra selskabets stiftelse 2. oktober 2023 - 31. december 2024.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret fra selskabets stiftelse 2. oktober 2023 - 31. december 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 2. juli 2025
Direktion:

Jakob Søholm
direktør

Bestyrelse:

Robert Byriel Riedel formand	Flemming Besenbacher	Carl Erik Skovgaard

Jakob Søholm

Penneo dokumentnøgle: Y1O71-EMA88-3MXZV-TP7EE-3Z17N-KUATW

Den uafhængige revisors erklæring

Til kapitalejerne i Watopi Hospital A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Watopi Hospital A/S for regnskabsåret fra selskabets stiftelse 2. oktober 2023 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret fra selskabets stiftelse 2. oktober 2023 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i selskabet, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Penneo dokumentnøgle: Y1O71-EMA88-3MXZV-TP7EE-3Z17N-KUATW

Den uafhængige revisors erklæring

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 2. juli 2025
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Peter U. Faurschou
statsaut. revisor
mne34502

Penneo dokumentnøgle: Y1O71-EMA88-3MXZV-TP7EE-3Z17N-KUATW

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Watopi Hospital A/S
Adresse, postnr. by	Erhvervsbyvej 11, 8700 Horsens
CVR-nr.	44 33 84 75
Stiftet	2. oktober 2023
Hjemstedskommune	Horsens kommune
Regnskabsår	2. oktober 2023 - 31. december 2024
Bestyrelse	Robert Byriel Riedel, formand Flemming Besenbacher Carl Erik Skovgaard Jakob Søholm
Direktion	Jakob Søholm, direktør

Beretning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er levering, drift, vedligehold og rådgivning i relation til anlægsløsninger til rensning af hospitalsspildevand og eventuelt genbrug heraf.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023/24 udviser et underskud på 2.264.337 kr., og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på 775.663 kr.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Penneo dokumentnøgle: Y1O71-EMA88-3MXZV-TP7EE-3Z17N-KUATW

Årsregnskab 2. oktober 2023 - 31. december 2024

Resultatopgørelse

Note	kr.	2023/24 15 mdr.
	Bruttotab	-1.640.913
2	Personaleomkostninger	-729.415
	Resultat før finansielle poster	-2.370.328
	Finansielle indtægter	1.356
	Finansielle omkostninger	-534.065
	Resultat før skat	-2.903.037
3	Skat af årets resultat	638.700
	Årets resultat	-2.264.337
	Forslag til resultatdisponering	
	Overført resultat	-2.264.337
		-2.264.337

Penneo dokumentnøgle: Y1O71-EMA88-3MXZV-TP7EE-3Z17N-KUATW

Årsregnskab 2. oktober 2023 - 31. december 2024

Balance

Note	kr.	2023/24
	AKTIVER	
	Omsætningsaktiver	
	Tilgodehavender	
	Entreprisekontrakter	940.600
	Udskudte skatteaktiver	638.700
	Andre tilgodehavender	296.344
		1.875.644
	Likvide beholdninger	1.080.404
	Omsætningsaktiver i alt	2.956.048
	AKTIVER I ALT	2.956.048
	PASSIVER	
	Egenkapital	
	Aktiekapital	400.000
	Overført resultat	375.663
	Egenkapital i alt	775.663
	Gældsforpligtelser	
	Kortfristede gældsforpligtelser	
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.137.109
	Anden gæld	1.043.276
		2.180.385
	Gældsforpligtelser i alt	2.180.385
	PASSIVER I ALT	2.956.048

1 Anvendt regnskabspraksis
4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Penneo dokumentnøgle: Y1O71-EMA88-3MXZV-TP7EE-3Z17N-KUATW

Årsregnskab 2. oktober 2023 - 31. december 2024

Egenkapitalopgørelse

kr.	Aktiekapital	Overført resultat	I alt
Kontant indbetaling i forbindelse med stiftelse	40.000	0	40.000
Kapitalforhøjelse	360.000	2.640.000	3.000.000
Overført via resultatdisponering	0	-2.264.337	-2.264.337
Egenkapital 31. december 2024	400.000	375.663	775.663

Penneo dokumentnøgle: Y1O71-EMA88-3MXZV-TP7EE-3Z17N-KUATW

Årsregnskab 2. oktober 2023 - 31. december 2024

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Watopi Hospital A/S for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har valgt IAS 11 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Indtægter fra entreprisekontrakter indregnes som omsætning på tidspunktet for levering og risikoens overgang.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Bruttotab

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttotab.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter kostprisen på de varer, som er medgået til at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Penneo dokumentnøgle: Y1O71-EMA88-3MXZV-TP7EE-3Z17N-KUATW

Årsregnskab 2. oktober 2023 - 31. december 2024

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationsselskabet.

Penneo dokumentnøgle: Y1O71-EMA88-3MXZV-TP7EE-3Z17N-KUATW

Årsregnskab 2. oktober 2023 - 31. december 2024

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringssats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller porteføljе.

Entreprisekontrakter

Igangværende leverancer af serviceydelser og igangværende entreprisekontrakter måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer. Salgsværdien opgøres på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når resultatet af en igangværende kontrakt ikke kan skønnes pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger i det omfang disse forventes at blive dækket af køber.

Hvis de samlede omkostninger på det igangværende arbejde forventes at overstige den samlede salgsværdi, indregnes det forventede tab som en tabsgivende aftale under hensatte forpligtelser og omkostningsføres i resultatopgørelsen.

Værdien af de enkelte igangværende arbejder med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som aktiver, når salgsværdien overstiger acontofaktureringer og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Egenkapital

Foreslået udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdien.

Penneo dokumentnøgle: Y1O71-EMA88-3MXZV-TP7EE-3Z17N-KUATW

Årsregnskab 2. oktober 2023 - 31. december 2024

Noter

	kr.	2023/24 15 mdr.
2	**Personaleomkostninger**	
	Lønninger	725.075
	Andre omkostninger til social sikring	4.340
		729.415
	Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	1
3	**Skat af årets resultat**	
	Udskudt skat	-638.700
		-638.700

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Virksomheden er sambeskattet med Watopi Holding ApS som administrationsselskab og hæfter begrænset og subsidiært med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat fra og med indkomståret 2023 samt for kildeskat på renter, royalties og udbytter, som forfalder til betaling den 02.10.2023 eller senere.

Andre økonomiske forpligtelser

Lejeforpligtelser i øvrigt:	
Lejeforpligtelser	20.000

Lejeforpligtelser omfatter huslejeforpligtelse som kan opsiges med 2 måneders varsel.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for virksomhedens gæld over for banken stillet pant eller anden sikkerhed i virksomhedens aktiver for en værdi af 10.000 t.kr. Den samlede regnskabsmæssige værdi af aktiverne, hvori der er stillet sikkerhed eller pant, udgør 941 t.kr.

Penneo dokumentnøgle: Y1O71-EMA88-3MXZV-TP7EE-3Z17N-KUATW

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Flemming Besenbacher
Bestyrelse
På vegne af: Watopi Hospital AS
Serienummer: d13c2c95-da84-497b-99d5-00d9463c9dd5
IP: 77.33.xxx.xxx
2025-07-02 12:54:00 UTC

Mit ID

Jakob Søholm
Direktion
På vegne af: Watopi Hospital AS
Serienummer: 658bd785-08d2-4623-ab2d-6e479cb99d25
IP: 5.103.xxx.xxx
2025-07-02 14:04:39 UTC

Mit ID

Jakob Søholm
Dirigent
På vegne af: Watopi Hospital AS
Serienummer: 658bd785-08d2-4623-ab2d-6e479cb99d25
IP: 5.103.xxx.xxx
2025-07-02 14:04:39 UTC

Mit ID

Jakob Søholm
Bestyrelse
På vegne af: Watopi Hospital AS
Serienummer: 658bd785-08d2-4623-ab2d-6e479cb99d25
IP: 5.103.xxx.xxx
2025-07-02 14:04:39 UTC

Mit ID

Carl Erik Skovgaard
Bestyrelse
På vegne af: Watopi Hospital AS
Serienummer: 78ca489c-63ca-43e5-8b1f-50a87699835a
IP: 80.208.xxx.xxx
2025-07-03 05:11:06 UTC

Mit ID

Robert Byriel Riedel
Bestyrelse
På vegne af: Watopi Hospital AS
Serienummer: 96eab308-8446-4ef3-b775-5bb7cdc5f994
IP: 172.225.xxx.xxx
2025-07-03 08:58:56 UTC

Mit ID

Penneo dokumentnøgle: Y1O71-EMA88-3MXZV-TP7EE-3Z17N-KUATW

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptofrafiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Peter Ulrik Faurschou
EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228
Statsautoriseret revisor
På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Serienummer: 4a896e38-9731-42bd-abad-34eec4d34b82
IP: 37.96.xxx.xxx
2025-07-03 09:02:00 UTC

Penneo dokumentnøgle: Y1O71-EMA88-3MXZV-TP7EE-3Z17N-KUATW

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptofrafiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.