Årsrapport 2023 - 2024



Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 27. marts 2025

Lars Schjødt

TEKUM ApS

Bergensvej 7, 6230 Rødekro
CVR nr. 44 19 35 90

Årsrapport 2023/24

19. juli – 31. december

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger
Selskabsoplysninger 3

Erklæringer
Ledelsespåtegning 4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang 5-6

Ledelsesberetning
Ledelsesberetning 7-9

Årsregnskab 19. juli 2023 - 31. december 2024
Resultatopgørelse 10
Balance 11-12
Egenkapitalopgørelse 13
Noter 14-15
Anvendt regnskabspraksis 16-19

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, en danskejet revisions- og rådgivningsvirksomhed, er medlem af BDO International Limited - et UK-baseret selskab med begrænset hæftelse - og en del af det internationale BDO netværk bestående af uafhængige medlemsfirmaer.

Selskabsoplysninger

Selskabet	Tekum ApS Bergensvej 7 6230 Rødekro	
	Hjemmeside:	www.tekum.dk
	CVR-nr.:	44 19 35 90
	Stiftet:	19. juli 2023
	Kommune:	Aabenraa
	Regnskabsår:	19. juli 2023 - 31. december 2024
Direktion	Lars Schjødt	
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Visionsvej 51 9000 Aalborg	
Pengeinstitut	Sparekassen Danmark Markedsvej 5-7 9600 Aars	
Advokat	Advokatfirmaet HjulmandKaptain Østre Havnegade 12 9000 Aalborg	

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 19. juli 2023 - 31. december 2024 for Tekum ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 19. juli 2023 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødekro, den 27. marts 2025

Direktion:

Lars Schjødt

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejeren i Tekum ApS

Konklusion
Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Tekum ApS for regnskabsåret 19. juli 2023 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 19. juli 2023 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet
Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 27. marts 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70



Kristian Thostrup
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35810

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Ledelsen i Tekum ApS præsenterer hermed årsregnskabet for selskabets første regnskabsår. Vi er tilfredse med, at resultatet for perioden lever op til de forventninger, vi havde ved opstarten af virksomheden. Vi betragter resultatet som tilfredsstillende og er stolte af de resultater, vi har opnået på kort tid.

Værdier
Vores mål er at skabe en virksomhed, der bygger på stærke værdier med fokus på ansvarlighed, frihed, agilitet og fleksibilitet. Vi handler altid med samme omtanke og dedikation, som var det vores egen virksomhed.

Forretningsudvikling og vækst
Tekum ApS blev grundlagt med det mål at levere innovative løsninger og skabe værdi for vores kunder. I løbet af det første regnskabsår har vi opnået markante fremskridt. Vi har etableret en solid kundebase, indgået strategiske partnerskaber og styrket vores markedsposition. Året har givet os mulighed for at afprøve og justere vores forretningsmodel, og vi har haft stor succes med at lægge fundamentet for vores fortsatte vækst.

Tekum ApS er et bevis på, hvordan målrettet arbejde, stærke værdier og et dedikeret team kan føre til markant vækst på kort tid. Fra en opstart med få medarbejdere er vi i dag en virksomhed med afdelinger over hele Vestdanmark og et team på over 100 medarbejdere. Med fortsat fokus på kvalitet, medarbejdertrivsel og kundeservice ser vi frem til at fortsætte vores vækstrejse og etablere flere succesfulde partnerskaber i fremtiden.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Tekum ApS' udvikling: Fra Start til Vækst
Tekum ApS blev grundlagt den 19. juli 2023 med ambitionen om at levere tekniske løsninger af højeste kvalitet til det danske erhvervsliv. Virksomhedens rejse begyndte med en vision om at skabe en organisation, der ikke kun leverede pålidelige tekniske løsninger, men også byggede langvarige relationer med sine kunder. Med fokus på ansvarlighed, fleksibilitet og agilitet satte vi os for at gøre en forskel i branchen.

Den første opstart – 1. oktober 2023
Ved opstarten havde vi allerede en klar vækstplan. Med en base på 20 engagerede medarbejdere åbnede vi de første afdelinger i Rødekro, Kolding og Haarby, og det var her, vores rejse for alvor tog fart. Vores medarbejdere blev hurtigt kendt for deres professionalisme og dedikation, og vi begyndte at opbygge langvarige samarbejder med både store og mellemstore kunder. Vores fokus på service og rammeaftaler blev hurtigt et af vores stærkeste kendetegn, og allerede fra starten stammede 85% af vores omsætning fra disse langsigtede aftaler.

Udvidelsen til Herning og Kibæk – 1. april 2024
Som følge af den positive udvikling i første halvdel af året besluttede vi at udvide vores geografiske rækkevidde. Den 1. april 2024 åbnede vi afdelinger i Herning og Kibæk, og virksomheden voksede hurtigt både i form af flere afdelinger og et team, der nu talte 50 dedikerede medarbejdere.

Opstart i Randers og Aalborg – 1. juli 2024 og 1. oktober 2024
Efterhånden som Tekum ApS blev mere etableret, begyndte vi at se nye muligheder for vækst. Den 1. juli 2024 åbnede vi en afdeling i Randers, og den 1. oktober 2024 fulgte vi op med en afdeling i Aalborg. Denne vækst i medarbejderantal og antallet af servicebiler, som nu var oppe på 60, gjorde os i stand til at udvide vores kapacitet og rækkevidde og kunne imødekomme det stigende behov fra både nye og eksisterende kunder.

Ledelsesberetning

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold (fortsat)

Vækst og stabilitet – Ved udgangen af året

Ved udgangen af 2024 var Tekum ApS vokset til en stærk aktør på markedet med over 100 medarbejdere, herunder et kompetent og erfarent ledelseshold samt en solid back office og administration. Denne vækst er et resultat af vores vedholdenhed i at skabe et arbejdsmiljø, hvor medarbejderne trives og udvikles. Tekum ApS har etableret et solidt fundament med et stærkt team og et troværdigt omdømme blandt vores kunder og samarbejdspartnere.

Kultur og værdier som fundament for succes

En væsentlig årsag til Tekum ApS' succes er den stærke kultur og de værdier, vi har opbygget. Fra starten har vi haft fokus på at tiltrække dygtige medarbejdere og skabe et arbejdsmiljø, hvor medarbejderne ønsker at blive. Vores medarbejdere har udviklet stærke relationer med vores kunder og har været afgørende for opbygningen af langvarige partnerskaber. Det er gennem deres dedikation og engagement, at vi har opnået vores succes.

Tak til vores samarbejdspartnere

Ingen af disse resultater ville have været mulige uden de mange samarbejdspartnere, der har støttet Tekum ApS på vores rejse. Vi vil gerne udtrykke vores oprigtige taknemmelighed til alle, der har bidraget til etableringen af Tekum ApS. Jeres tillid og samarbejde har været afgørende for vores succes, og vi ser frem til et fortsat tæt samarbejde i fremtiden.

Kunder

Tekum ApS er en hurtigt voksende organisation. Vi er industriens servicepartner med mere end 100 medarbejdere, der hver dag assisterer danske industrivirksomheder, erhvervslivet og infrastrukturkunder.

Uanset opgavens karakter kan Tekum ApS sammensætte det rette team med ekspertise inden for el-teknik, mekanik, rådgivning og projektledelse, så kunderne undgår at koordinere med flere leverandører.

Virksomheden blev grundlagt med det formål at styrke kundernes konkurrenceevne og øge deres rentabilitet gennem tekniske løsninger. Tekum ApS tilpasser sig fleksibelt kundernes behov og fokuserer på at skabe værdi gennem stærke partnerskaber med både kunder og samarbejdspartnere.

Tekum ApS' forretningsmodel er bygget på et fundament af medarbejdere, kompetencer og en udpræget servicekultur. Dette har positioneret Tekum ApS som en anerkendt teknisk servicepartner for professionelle kunder med tekniske anlæg.

Tekum ApS tilbyder teknisk assistance og service både på tilkaldebasis og som fast partner, hvor ansvaret for optimering og overholdelse af KPI'er, som f.eks. oppetid, ligger. Virksomheden tilbyder service både ved nybyggeri, renovering og ved drift af erhvervsbygninger. Derudover har Tekum ApS specialiseret sig i strukturerede eftersyn, herunder både periodiske og lovpligtige eftersyn.

For at imødekomme et voksende behov for sikkerhed og overvågning af kundernes bygninger og værdier, har Tekum ApS udviklet kompetencer og certificeringer inden for projektering, installation og service af sikrings- og overvågningsanlæg, herunder tyverisikring, videoovervågning og brandsikring.

Tekum ApS' fokus er at etablere langvarige kunderelationer og tætte partnerskaber baseret på ansvarlighed og ordentlighed. Virksomhedens kundegruppe består af velkendte store og mellemstore virksomheder, og det er essentielt for Tekum ApS at levere skalerbare løsninger, der kan imødekomme forskellige kundebehov. Kundegruppen udvides løbende gennem relationsopbygning, salgsarbejde og anbefalinger i netværk, hvor faglige kompetencer og branchekendskab vægtes højt.

Ledelsesberetning

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold (fortsat)

24/7 drift - Vækst med kvalitet

Tekum ApS har fra starten valgt at fokusere på 24/7 service, hvilket har gjort os i stand til at levere løsninger til vores kunder døgnet rundt. Denne service har ikke kun været en fordel for vores kunder, men også for os selv, da den har styrket vores position som en pålidelig teknisk partner.

Kvalitet og professionalisme

Ved at kombinere innovativ teknologi, stærk faglig ekspertise og løbende udvikling af medarbejderkompetencer sikrer Tekum ApS, at alle projekter udføres med præcision og i overensstemmelse med gældende lovgivning og branchekrav. Kvalitet og professionalisme er kernen i vores arbejde og afspejles i vores servicekultur, fleksible løsninger og evnen til at opbygge langvarige relationer baseret på tillid og høj standard.

Sikkerhed og ansvarlighed

Sikkerhed er en integreret del af vores arbejdsprocesser og virksomhedskultur. Vi sikrer, at alle opgaver udføres i overensstemmelse med gældende lovgivning og sikkerhedsstandarder, hvilket beskytter både vores medarbejdere og kunder. Gennem løbende træning og risikovurderinger arbejder vi målrettet på at skabe et sikkert arbejdsmiljø. Tekum ApS arbejder målrettet med inklusion af alle typer medarbejdere, vi er derfor stolte af, at Aabenraa Kommune tildelte os deres ESG-pris. Samtidig tager vi ansvar for kommende generationer i faget, derfor er 10 % af nuværende medarbejderne lærlinge, en fordeling vi ønsker at hæve til 20 % de kommende år.

Ved udgangen af regnskabsåret har selskabet en soliditetsgrad på 45%, når egenkapital og den ansvalige lånekapital fra ejerkredsen anskues samlet.

Årets resultat sammenholdt med forventet udvikling

Det økonomiske resultat afspejler den omfattende indsats, der er lagt i etableringen af virksomheden. Vi har haft stabil indtægt, som har givet os et solidt fundament for fremtiden, og vi er tilfredse med det resultat, vi har opnået i det første år. Ledelsen har haft fokus på at holde omkostningerne under kontrol, samtidig med at vi har investeret i nødvendige ressourcer for at understøtte væksten.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Forventninger til fremtiden

Vi er optimistiske med hensyn til de kommende år og har flere strategiske initiativer på vej, som vi tror vil styrke vores markedsposition. Vores mål er at fortsætte med at udvikle vores kernekompetencer og udvide vores marked. Ledelsen forventer vækst i både omsætning og indtjening i det kommende år. Vi forventer også at udvide den geografiske tilstedeværelse og kundeporteføljen, især i Vestdanmark, hvor Tekum ApS er blevet godt modtaget.

Der er stor energi og motivation i organisationen for at fortsætte den positive udvikling, der er opnået i første forretningsår. Tekum ApS vil fortsætte med et stærkt fokus på intern digitalisering og effektivisering. I 2025 forventes det, at Tekum ApS' kvalitetsledelsessystem bliver ISO 9001-certificeret, samtidig med at vi i Q3 implementerer nyt ERP-system.

Afslutning

Ledelsen i Tekum ApS er stolte af de resultater, vi har opnået i det første regnskabsår. Vi har lagt et stærkt fundament for fremtiden og er overbeviste om, at vi er på rette vej. Vi vil fortsat arbejde målrettet for at sikre, at Tekum ApS fortsætter med at vokse kontrolleret og udvikle sig i tråd med vores ambitioner. Vi ser frem til et spændende år med nye muligheder og udfordringer og vil fortsætte med at levere værdi til vores kunder, medarbejdere og øvrige samarbejdspartnere.

Resultatopgørelse 19. juli - 31. december

	Note	2023/24 kr.
Bruttofortjeneste		**37.586.901**
Personaleomkostninger	1	-35.319.888
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-968.680
Driftsresultat		**1.298.333**
Andre finansielle indtægter		10.305
Øvrige finansielle omkostninger		-966.153
Resultat før skat		**342.485**
Skat af årets resultat	2	-96.192
Årets resultat		**246.293**

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	246.293
I alt	**246.293**

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2024 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		3.352.188
Indretning af lejede lokaler		621.122
Materielle anlægsaktiver	3	**3.973.310**
Lejedepositum og andre tilgodehavender		817.783
Finansielle anlægsaktiver	4	**817.783**
Anlægsaktiver		**4.791.093**
Råvarer og hjælpematerialer		925.330
Varebeholdninger		**925.330**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		13.234.644
Igangværende arbejder for fremmed regning	5	9.093.343
Andre tilgodehavender		385.286
Periodeafgrænsningsposter		290.206
Tilgodehavender		**23.003.479**
Likvide beholdninger		**4.024.350**
Omsætningsaktiver		**27.953.159**
Aktiver		**32.744.252**

Balance 31. december

Passiver

	Note	2024 kr.
Anpartskapital		160.000
Overført resultat		246.293
Egenkapital		**406.293**
Hensættelser til udskudt skat		96.192
Hensatte forpligtelser		**96.192**
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		14.931.831
Langfristede gældsforpligtelser	6	**14.931.831**
Gæld til pengeinstitutter		58.212
Igangværende arbejder for fremmed regning	5	1.359.457
Leverandører af varer og tjenesteydelser		8.164.845
Anden gæld		7.727.422
Kortfristede gældsforpligtelser		**17.309.936**
Gældsforpligtelser		**32.241.767**
Passiver		**32.744.252**
Eventualposter mv.	7	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8	

Egenkapitalopgørelse

kr.	Anpartskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 19. juli 2023	40.000	0	40.000
Forslag til resultatdisponering		246.293	246.293
Kapitalforhøjelse	120.000		120.000
Egenkapital 31. december 2024	**160.000**	**246.293**	**406.293**

Noter

	2023/24 kr.
1 | Personaleomkostninger	
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	36
Løn og gager	30.846.786
Pensioner	2.850.205
Andre omkostninger til social sikring	480.433
Andre personaleomkostninger	1.142.464
	35.319.888

	2023/24 kr.
2 | Skat af årets resultat	
Regulering af udskudt skat	96.192
	96.192

3 | Materielle anlægsaktiver

kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Tilgang	4.270.071	671.919
Kostpris 31. december 2024	**4.270.071**	**671.919**
Årets afskrivninger	917.883	50.797
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	**917.883**	**50.797**
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	**3.352.188**	**621.122**

4 | Finansielle anlægsaktiver

kr.	Lejedepositum og andre tilgodehavender
Tilgang	817.783
Kostpris 31. december 2024	**817.783**
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	**817.783**

Noter

	2024 kr.
5 | Igangværende arbejder for fremmed regning	
Salgsværdi af udført arbejde	16.975.255
Acontofaktureringer/acontobetalinger	-9.241.369
Igangværende arbejder for fremmed regning, netto	**7.733.886**
Der indregnes således:	
Igangværende arbejder for fremmed regning (aktiver)	9.093.343
Igangværende arbejder for fremmed regning (passiver)	-1.359.457
	7.733.886

6 | Langfristede gældsforpligtelser

kr.	31/12 2024 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	14.931.831	0	14.931.831
	14.931.831	**0**	**14.931.831**

Den ansvarlige lånekapital træder tilbage fra simple kreditorer.

7 | Eventualposter mv.

Eventualforpligtelser
Der er indgået huslejekontrakter, hvor lejemålene kan opsiges med 3-56 måneders varsel. Den gennemsnitlige årlige leje er på 1.091 tkr. med en samlet forpligtelse i opsigelsesperioden på 2.454 tkr.

Der er indgået leasingkontrakter med en restløbetid på løbende måned + 30 dage. Den gennemsnitlige årlige leasingydelse er 4.058 tkr. med samlet forpligtelse på 338 tkr.

8 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har udstedt virksomhedspant på 9.500 tkr. til sikkerhed for engagement i pengeinstitut.
Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3.352.188
Varebeholdninger	925.330
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	13.234.644

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tekum ApS for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter følgende regnskabspraksis.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning
Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Når resultatet af en entreprisekontrakt ikke kan skønnes pålideligt, indregnes omsætningen svarende til de medgåede omkostninger, og kun i det omfang det er sandsynligt, at de vil blive genindvundet.

Ved salg af tjenesteydelser indregnes omsætningen som udgangspunkt på grundlag af en målbar færdiggørelsesgrad, dog anvendes lineær indregning for ydelser, der leveres over tid i et jævnt mønster. Er færdiggørelsesgraden ikke målbar eller er salgsværdi eller samlede omkostninger til færdiggørelse usikre, indregnes omsætning maksimalt med det beløb, som virksomheden mener at have krav på og forventes modtaget for leverede ydelser på balancedagen.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af de afgifter og rabatter, der kan henføres til salget.

Vareforbrug
Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre driftsindtægter
Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter. Desuden indgår fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når indtægten skønnes at være realisabel.

Andre eksterne omkostninger
Andre eksterne omkostninger omfatter øvrige produktions-, salgs-, leverings- og administrationsomkostninger, herunder omkostninger til energi, markedsføring, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

Ydelser i forbindelse med operationelle leasingaftaler og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler indgår i beløbet oplyst under eventualposter mv.

Personaleomkostninger
Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger
Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat
Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet med fradrag af afhændelsesomkostninger. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver
Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver
Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

Varebeholdninger
Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og øvrige direkte produktionsomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringssats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden fastlægges på baggrund af en vurdering af det udførte arbejde, normalt beregnet som forholdet mellem de afholdte omkostninger og de samlede forventede omkostninger til den pågældende entreprise.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og -betalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at blive anvendt inden for en overskuelig årrække, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser
Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominel værdi.