

Blomsterverden ApS

Nansensgade 5
3740 Svaneke
CVR-nr. 44 18 83 41

Årsrapport for 2023/24

(1. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 23. juni 2025

Sissel Jensen
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 12. juli - 31. december	9
Balance 31. december	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 12. juli 2023 - 31. december 2024 for Blomsterverden ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 12. juli 2023 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svaneke, den 23. juni 2025

Direktion

Sissel Jensen
direktør

Bestyrelse

Sissel Jensen

Jens Peter Thuesen Jensen

Miklas Jønson Kroager

Frederikke Thuesen Jensen

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i Blomsterverden ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Blomsterverden ApS for regnskabsåret 12. juli 2023 - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Rønne, den 23. juni 2025

Rønne Revision I/S
Statsautoriseret Revisionsvirksomhed
CVR-nr. 74 71 78 10

Dan Andersen
Registreret revisor
mne35435

Selskabsoplysninger

Selskabet

Blomsterverden ApS
Nansensgade 5
3740 Svaneke

CVR-nr.: 44 18 83 41

Regnskabsperiode: 12. juli 2023 - 31. december 2024

Stiftet: 12. juli 2023

Hjemsted: Bornholm

Bestyrelse

Sissel Jensen
Jens Peter Thuesen Jensen
Miklas Jønson Kroager
Frederikke Thuesen Jensen

Direktion

Sissel Jensen, direktør

Revisor

Rønne Revision I/S
Statsautoriseret Revisionsvirksomhed
Store Torvegade 12, 1
3700 Rønne

Pengeinstitut

Nordea Bank

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive handel fortrinsvis med blomster samt dermed beslægtet virksomhed..

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023/24 udviser et underskud på kr. 1.532.078, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en negativ egenkapital på kr. 1.492.078.

Selskabet har i regnskabsperioden haft store omkostninger til opstart, markedsføring mv som har indflydelse på periodens resultat. Selskabet budgetterer med en stigning i omsætning og derved positivt resultat de kommende år, hvilket vil reetablere selskabskapitalen.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Blomsterverden ApS for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten for 2023/24 er aflagt i kr.

Der er ingen sammenligningstal, idet 2023/24 er selskabets første regnskabsperiode.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger i forbindelse med opbygning af hjemmeside samt lagersystem mv i forbindelse med opstart af virksomhed.

Udviklingsomkostningerne, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 7 år.

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-7 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	7 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 33.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpe-materialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 12. juli - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023/24</u> kr.
Bruttofortjeneste		1.700.726
Personaleomkostninger	1	<u>-3.518.687</u>
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		-1.817.961
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	<u>-91.414</u>
Resultat før finansielle poster		-1.909.375
Finansielle indtægter		93
Finansielle omkostninger	3	<u>-48.464</u>
Resultat før skat		-1.957.746
Skat af årets resultat	4	<u>425.668</u>
Årets resultat		<u>-1.532.078</u>
Overført resultat		<u>-1.532.078</u>
		<u>-1.532.078</u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023/24</u> kr.
Aktiver		
Færdiggjorte udviklingsprojekter		<u>1.599.114</u>
Immaterielle anlægsaktiver	5	<u>1.599.114</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6	603.481
Indretning af lejede lokaler	6	<u>167.380</u>
Materielle anlægsaktiver		<u>770.861</u>
Deposita		<u>51.577</u>
Finansielle anlægsaktiver		<u>51.577</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>2.421.552</u>
Færdigvarer og handelsvarer		<u>988.687</u>
Varebeholdninger		<u>988.687</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.258
Andre tilgodehavender		61.566
Udskudt skatteaktiv		425.668
Periodeafgrænsningsposter		<u>292.758</u>
Tilgodehavender		<u>782.250</u>
Likvide beholdninger		<u>247.368</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>2.018.305</u>
Aktiver i alt		<u><u>4.439.857</u></u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023/24</u> kr.
Passiver		
Virksomhedskapital		40.000
Overført resultat		-1.532.078
Egenkapital		-1.492.078
Banker		622.555
Andre kreditinstitutter		2.820.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		580.904
Langfristede gældsforpligtelser		4.023.459
Banker		505.052
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		574.387
Anden gæld		829.037
Kortfristede gældsforpligtelser		1.908.476
Gældsforpligtelser i alt		5.931.935
Passiver i alt		4.439.857

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 12. juli 2023	40.000	0	40.000
Årets resultat	0	-1.532.078	-1.532.078
Egenkapital 31. december 2024	40.000	-1.532.078	-1.492.078

Noter

	2023/24
	kr.
1 Personaleomkostninger	
Lønninger	3.212.068
Pensioner	194.915
Andre omkostninger til social sikring	69.377
Andre personaleomkostninger	42.327
	3.518.687
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	7
2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	91.414
	91.414
	2023/24
	kr.
3 Finansielle omkostninger	
Andre finansielle omkostninger	48.464
	48.464
4 Skat af årets resultat	
Årets udskudte skat	-425.668
	-425.668

Noter

5 Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklingsproje kter
Kostpris 12. juli 2023	0
Tilgang i årets løb	1.599.114
Kostpris 31. december 2024	1.599.114
Opskrivninger 31. december 2024	0
Af- og nedskrivninger 12. juli 2023	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	1.599.114

Noter

6 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 12. juli 2023	0	0
Tilgang i årets løb	694.895	167.380
Kostpris 31. december 2024	694.895	167.380
Opskrivninger 12. juli 2023	0	0
Opskrivninger 31. december 2024	0	0
Af- og nedskrivninger 12. juli 2023	0	0
Årets nedskrivninger	91.414	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	91.414	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	603.481	167.380

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Sissel Jensen

Navn returneret af MitId: Sissel Jensen
Direktør
ID: 920c1908-e0f6-4239-b58e-3e85bf250044
IP-adresse: 185.109.76.60:31103
Dato for underskrift: 29-06-2025 11:26:45 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId - privat



Miklas Jønson Kroager

Navn returneret af MitId: Miklas Jønson Kroager
Bestyrelsesmedlem
ID: 3922753b-3e11-4f2d-9df8-09fefb6d8336
IP-adresse: 87.62.100.15:49399
Dato for underskrift: 30-06-2025 08:49:01 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId - privat



Jens Peter Thuesen Jensen

Navn returneret af MitId: Jens Peter Lindholm Thuesen Jensen
Bestyrelsesmedlem
ID: c57061ef-da73-4d83-8fda-0434bafa9a9c
IP-adresse: 217.74.150.82:2282
Dato for underskrift: 29-06-2025 13:50:53 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId - privat



Frederikke Thuesen Jensen

Navn returneret af MitId: Frederikke Gulbrandsen Thuesen Jensen
Bestyrelsesmedlem
ID: d56efdb3-027d-48b2-8b48-01c4d283a670
IP-adresse: 87.62.100.15:16426
Dato for underskrift: 30-06-2025 08:42:20 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId - privat



Dan Andersen

Navn returneret af MitId: Dan Linddal Bechmann Andersen
Revisor
ID: 4f5d0f7a-b210-4412-aecd-2f3e455ce84f
IP-adresse: 176.22.75.102:28326
Dato for underskrift: 30-06-2025 08:55:01 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId - privat



Sissel Jensen

Navn returneret af MitId: Sissel Jensen
Dirigent
ID: 920c1908-e0f6-4239-b58e-3e85bf250044
IP-adresse: 62.198.134.239:37480
Dato for underskrift: 30-06-2025 09:26:21 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId - privat



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.