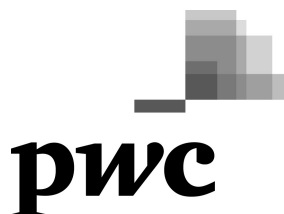

Bar2lin K/S

Årsrapport for 2014

CVR-nr. 29 97 61 55

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 19/06 2015

Pia Bartholin
Dirigent



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors erklæringer 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 4

Ledelsesberetning 5

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 6

Balance 31. december 7

Egenkapitalopgørelse 9

Noter til årsrapporten 10

Regnskabspraksis 12

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 for Bar2lin K/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sønderborg, den 11. juni 2015

Direktion

Pia Bartholin

Bestyrelse

Pia Bartholin

Klaus Bartholin

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kommanditisterne i Bar2lin K/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Bar2lin K/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, og om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Sønderborg, den 11. juni 2015

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Bjarne Bruun Sørensen

statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

Bar2lin K/S
Grundtvigsallé 119
6400 Sønderborg

Telefon: 26167750
Telefax: 65508051

CVR-nr.: 29 97 61 55
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Sønderborg

Bestyrelse

Pia Bartholin
Klaus Bartholin

Direktion

Pia Bartholin

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Ellegårdvej 25
6400 Sønderborg

Pengeinstitut

Sydbank A/S
Jernbanegade 35
6400 Sønderborg

Ledelsesberetning

Årsrapporten for Bar2lin K/S for 2014 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Hovedaktivitet

Virksomhedens aktivitet har bestået i drift af Cafe Alsion

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2014 udviser et overskud på DKK 85.353, og selskabets balance pr. 31. december 2014 udviser en egenkapital på DKK 818.689.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt resultatet af selskabets aktiviteter for 2014 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2014 DKK	2013 DKK
Bruttofortjeneste		3.931.270	3.890.880
Personaleomkostninger	2	-3.674.630	-3.776.327
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	3	-154.786	-146.306
Resultat før finansielle poster		101.854	-31.753
Finansielle indtægter		63	0
Finansielle omkostninger		-16.564	-79
Resultat før skat		85.353	-31.832
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		85.353	-31.832

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	85.353	-31.832
	85.353	-31.832

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2014 DKK	2013 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		483.434	428.835
Materielle anlægsaktiver	4	483.434	428.835
Anlægsaktiver		483.434	428.835
Varebeholdninger		111.411	119.452
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		235.846	474.876
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		507.336	536.596
Tilgodehavender		743.182	1.011.472
Likvide beholdninger		502.765	143.470
Omsætningsaktiver		1.357.358	1.274.394
Aktiver		1.840.792	1.703.229

Balance 31. december

Passiver

	Note	2014 DKK	2013 DKK
Selskabskapital		125.000	125.000
Overført resultat		693.689	662.294
Egenkapital	1	818.689	787.294
Leverandører af varer og tjenesteydelser		209.039	352.584
Gæld til tilknyttede virksomheder		28.001	59.587
Anden gæld		785.063	503.764
Kortfristede gældsforpligtelser		1.022.103	915.935
Gældsforpligtelser		1.022.103	915.935
Passiver		1.840.792	1.703.229
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	5		
Nærtstående parter og ejerforhold	6		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	125.000	662.294	787.294
Udloddet til kommanditister i året	0	-53.958	-53.958
Årets resultat	0	85.353	85.353
Egenkapital 31. december	125.000	693.689	818.689

Noter til årsrapporten

1 Egenkapital

er fordelt således:

	<u>Antal</u>	<u>Nominel værdi</u> DKK
Kommanditister	2	15.000
Komplementar	1	110.000
		<u>125.000</u>

Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.

2 Personaleomkostninger

	<u>2014</u> DKK	<u>2013</u> DKK
Lønninger	3.367.549	3.458.816
Pensioner	141.662	128.416
Andre omkostninger til social sikring	108.553	95.238
Andre personaleomkostninger	56.866	93.857
	<u>3.674.630</u>	<u>3.776.327</u>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 <u>14</u>	 <u>15</u>

3 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	<u>154.786</u>	<u>146.306</u>
	<u>154.786</u>	<u>146.306</u>

Noter til årsrapporten

4 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	DKK
Kostpris 1. januar	731.535
Tilgang i årets løb	209.384
Kostpris 31. december	940.919
Ned- og afskrivninger 1. januar	302.699
Årets afskrivninger	154.786
Ned- og afskrivninger 31. december	457.485
Regnskabsmæssig værdi 31. december	483.434

5 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Eventualforpligtelser

Der er indgået en forpagtningsaftale der kan opsiges med 12 måneders varsel.

6 Nærtstående parter og ejerforhold

	Grundlag
Bestemmende indflydelse	
Pia Bartholin	Kommanditist
Klaus Bartholin	Kommanditist
Bar2lin Sønderborg ApS	Komplementarselskab

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Bar2lin K/S for 2014 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2014 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved restaurant og cafe drift indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årsresultatet indeholder ikke indkomstskatter, idet selskabet ikke selvstændigt er underlagt skattepligt.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 år

Aktiver med en kostpris på under DKK 12.600 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisation sværdi, hvis denne er lavere.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Finansielle gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.