

LILLY JEPPESEN

CVR NR. 18 58 72 46

EVA KRISTENSEN /
LARS GOTFREDSEN

CVR NR. 35 07 11 99

Medeq A/S

CVR-nr. 33645481

Svendborg Kommune

Årsrapport 2014

(4. regnskabsår)

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
Svendborg, den 17. april 2015

Dirigent

[Handwritten signature]
Adm. chef
5700 Svendborg

INDHOLDSFORTEGNELSE

Selskabsoplysninger.....	3
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors erklæringer	5
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse for året 2014	11
Balance pr. 31. december 2014.....	12
Noter	14

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Medeq A/S
	Englandsvej 5, Tved
	5700 Svendborg
	CVR-nr.: 33645481
	Etableret: 9. maj 2011
Bestyrelse	Hjemstedskommune: Svendborg
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
	Jens Bertel Rasmussen formand
	Claus Rothmann
	Bent Aage Nielsen
Direktion	Jens Christian Pedersen
	Erik Mølgaard
	Orla Johannes Weile
Revisor	RevisorGruppen
	v/Eva Kristensen & Lars Gotfredsen I/S
	Vestergade 165A, 1. sal
	5700 Svendborg
Hovedaktivitet	Selskabets aktiviteter er maskinforarbejdning af metalvarer og hermed beslægtet virksomhed.

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for 2014 for Medeq A/S.

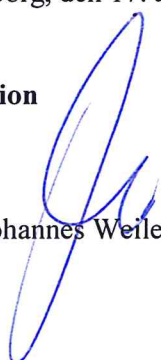
Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

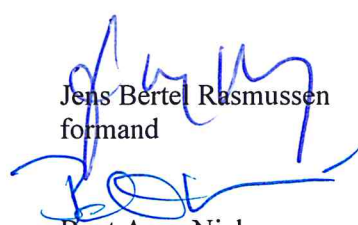
Svendborg, den 17. april 2015

Direktion

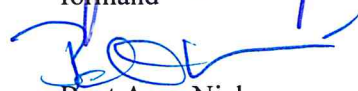


Orla Johannes Weile

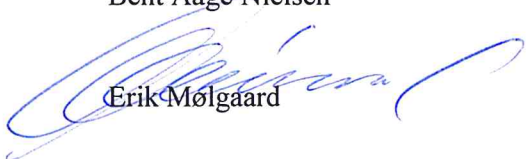
Bestyrelse



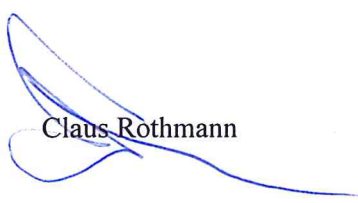
Jens Bertel Rasmussen
formand



Bent Aage Nielsen



Erik Mølgaard



Claus Rothmann

Jens Christian Pedersen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til kapitalejerne i Medeq A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Medeq A/S for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion, gør vi opmærksom på, at der er betydelig usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften. Vi henviser til note 5 i regnskabet, hvoraf fremgår, at ledelsen finder det forsvarligt at lægge going concern forudsætningen til grund for regnskabet.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Svendborg, den 17. april 2015

RevisorGruppen

v/Eva Kristensen & Lars Gotfredsen I/S



Lars Gotfredsen
Registreret revisor
medlem af FSR – danske revisorer

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

Selskabets aktiviteter er maskinforarbejdning af metalvarer og hermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i regnskabsåret

Resultatet for 2014 er ikke tilfredsstillende. Gennem de 2 sidste regnskabsår, har vi fulgt den strategiplan, der blev iværksat i sidste halvdel af 2012 og den positive effekt af dette tiltag, kan nu endelig begynde at spores. Strategiplanen fortsættes ind i 2015.

Selskabet har tabt sin kapital og er derfor omfattet af reglerne i selskabslovens § 119.

Prisniveau / likviditet:

Likviditeten har i 2014, været under langsom bedring. I sidste kvartal af 2014, er igangsat den afgørende fase af prisforhandlingerne hos den sidste af vore store kunder, en afgørelse er aftalt til at gennemføres ultimo april 2015.

Ordrebeholdning i 2014:

Ordrebeholdningen gennem hele 2014 har været god.

Særlige forhold i 2014:

I forbindelse med skift af underleverandør af eloxering / maling, har vi i starten af 2014 haft en del udfordringer, for Medeq har det betydet en del ekstra håndtering og rework. Underleverandøren har efter sommerferien 2014, fået styr på processerne og indkøringsproblemerne er endeligt løst på betryggende vis.

I forbindelse med afskedigelse af en mangeårig ansat bogholder, er Medeq A/S blevet dømt til at betale erstatning, for en usaglig afskedigelse. Erstatningen plus sagsomkostningerne, der var relativt høje, er afholdt i regnskabsåret 2014.

I starten af 2014, valgte vi at ansætte en administrativ medarbejder på deltid, denne løsning viste sig dog hurtigt, ikke at være holdbar, efterfølgende har vi derfor valgt, at hyre professionel konto-/bogføringsservice, nogle få timer om ugen, på denne måde får vi også tilført virksomheden et løft i form af bedre udnyttelse af- og sparring på vort ERP-system, som samtidig blev ændret til en online løsning.

Aktieoverdragelse:

Pr. 1. januar 2014 blev der foretaget en aktieoverdragelse således at 25 % aktier blev overdraget til Orla Johannes Weile, dette har medført at der i forbindelse med udfærdigelsen af nye lånedokumenter, var blevet muligt at tilbageføre / udsætte afdrag på maskinlån.

Ny bestyrelse i Medeq A/S

I forbindelse med den ordinære generalforsamling 26. april 2014, er der valgt ny bestyrelse i Medeq A/S, den nye bestyrelse er en styrkelse af ledelsen, fordi bestyrelsen, ud over et par aktionærer nu består af professionelle medlemmer, med en solid erhvervs erfaring bag sig. Bestyrelsesformanden er det eneste medlem af bestyrelsen, der aflønnes og kun med et symbolsk vederlag.

Den forventede udvikling

Ledelsen forventer i de kommende år en positiv indtjening med baggrund i tilpasning af omkostninger.

Selskabet forventer at få stillet kreditfaciliteter til rådighed, som muliggør en fortsat drift. Ud fra ovenstående aflægges regnskabet som going concern. Der henvises i øvrigt til note 5 i regnskabet.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Generelt

Årsrapporten for Medeq A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder, med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste regnskabsår.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle indtægter og omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs.

Tilgodehavende og gæld i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af varer og ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter kostpris for årets solgte varer og varer medgået til produktionen i året.

Bruttoresultat

Bruttoresultatet er opgjort som summen af årets nettoomsætning fratrasket årets vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, samt sociale omkostninger, pensioner mv.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, lokaler, administration, distribution, tab på tilgodehavender og operationelle leasingomkostninger m.v.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, samt tillæg og godtgørelser under aconto skatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat, der er opgjort efter gældende skattelovgivning samt forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter købspris og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring. Der indregnes ikke renter.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi og nedskrivninger, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Produktionsanlæg og maskiner m.v.	3 - 7 år	0%

Afskrivning på et anlægsaktiv påbegyndes, når det tages i brug.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nyanskaffelser med en kostpris under den skattemæssige grænse for småanskaffelser omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret, under andre eksterne omkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO metoden eller til nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser måles til kostpris med fradrag af hensættelse til tabsrisici, opgjort på grundlag af en individuel vurdering.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger måles til amortiseret kostpris, hvilket i praksis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger i fremmed valuta måles til balancedagens valutakurs.

Egenkapital - udbytte

Foreslået udbytte, som forventes udloddet for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavender indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter forskellen mellem de regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af anlægsaktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af gældende skatteregler og skattesatser, der er på balancedagen. Ændring i udskudt skat indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

Gæld til kreditinstitutter

Gæld til kreditinstitutter måles til kostprisen på optagelsestidspunktet. I efterfølgende perioder måles gælden til amortiseret kostpris. Kurstab og låneomkostninger fordeles over lånets løbetid og indregnes herved i den effektive rente fra optagelsestidspunktet. Hvor låneoptagelsen er forbundet med uvæsentlige kurstab eller kursgevinster, måles gælden til nominel restgæld.

Gældsforpligtelser i øvrigt

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor låneoptagelsen er forbundet med uvæsentlige kurstab eller kursgevinster, måles gælden til nominel restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2014

	Note	2014	2013
Bruttoresultat		4.145.374	3.053.957
Personaleomkostninger	1	-3.621.559	-3.229.272
Resultat før afskrivninger		523.815	-175.315
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-618.924	-618.927
Resultat af primær drift		-95.109	-794.242
Andre finansielle indtægter		3.421	0
Finansielle omkostninger		-549.243	-596.740
Resultat før skat		-640.931	-1.390.981
Skat af årets resultat		44.179	328.132
Årets resultat		-596.752	-1.062.849
 Forslag til resultatdisponering			
Overført til næste år		-596.752	-1.062.849
I alt		-596.752	-1.062.849

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2014

	Note	2014	2013
Aktiver			
Materielle anlægsaktiver i alt		2.543.101	3.162.025
Anlægsaktiver i alt		2.543.101	3.162.025
Råvarer og hjælpematerialer		867.976	743.163
Varebeholdninger i alt		867.976	743.163
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.940.994	1.757.973
Udskudt skatteaktiv		973.911	929.732
Andre tilgodehavender		54.999	143.528
Periodeafgrænsningsposter		45.036	33.390
Tilgodehavender i alt		3.014.940	2.864.623
Omsætningsaktiver i alt		3.882.917	3.607.786
Aktiver i alt		6.426.018	6.769.811

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2014

	Note	2014	2013
Passiver			
Selskabskapital		500.000	500.000
Overført resultat		-2.972.164	-2.375.412
Egenkapital i alt	2	-2.472.164	-1.875.412
Ansvarlig lånekapital	3	712.500	750.000
Gæld til kreditinstitutter	4	3.162.097	3.263.693
Langfristede gældsforpligtelser i alt		3.874.597	4.013.693
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		505.900	468.400
Gæld til pengeinstitutter		2.856.926	2.805.222
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.255.347	1.012.259
Anden gæld		405.412	345.649
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		5.023.585	4.631.530
Gældsforpligtelser i alt		8.898.182	8.645.223
Passiver i alt		6.426.018	6.769.811
Going concern	5		
Ejerforhold	6		
Eventualposter	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

NOTER

1	Personaleomkostninger	2014	2013
	Gager og lønninger	3.046.867	2.777.832
	Pensioner	342.352	306.133
	Andre omkostninger til social sikring	232.341	145.307
	Personaleomkostninger i alt	3.621.559	3.229.272

2	Egenkapital	Selskabs- kapital	Overført resultat	I alt
	Saldo primo	500.000	-2.375.412	-1.875.412
	Årets resultat	0	-596.752	-596.752
	Egenkapital ultimo	500.000	-2.972.164	-2.472.164

Selskabskapitalen består af 500 kapitalandele á kr. 1.000

3	Ansvarlig lånekapital	2014	2013
	Ansvarlig lånekapital	750.000	750.000
	Overført til kortfristet gæld	-37.500	0
	Ansvarlig lånekapital i alt	712.500	750.000

Af den langfristede gæld forfalder kr. 112.500 til betaling efter 5 år.

Den ansvarlige lånekapital er etableret så kreditor anderkender at stå tilbage for selskabets øvrige kreditorer.

Restgælden forrentes med 5 %, der erlægges årligt i forbindelse med regnskabsaflæggelsen.

Renten beregnes og betales alene, såfremt årsresultatet før skat overstiger kr. 200.000.

Lånet er afdragsfrit indtil 01.10.2015 og afvikles herefter liniært over 5 år med kr. 37.500 pr. kvartal.

NOTER

4	Gæld til kreditinstitutter	2014	2013
	Kreditinstitutter	3.832.049	3.949.149
	Stiftelsesomkostninger	-242.896	-258.400
	Amortisering låneomkostninger	41.344	41.344
	Overført til kortfristet gæld	-468.400	-468.400
	Gæld til kreditinstitutter i alt	3.162.097	3.263.693

Af den langfristede gæld forfalder kr. 1.490.049 til betaling efter mere end 5 år

5 Going concern

Bestyrelsen og direktionen har i forbindelse med regnskabsaflæggelsen vurderet, hvorvidt det er velbegrundet, at going concern-forudsætningen lægges til grund.

Bestyrelsen og direktionen har, ud fra sit kendskab til selskabet og dets skønnede fremtidsudsigter samt gennemgang af budgetter, forventninger til de fremtidige cash flow, tilstedeværende kreditfaciliteter og disses kontraktlige og forventede forfaldsperioder mv. konkluderet:

at der er identificeret faktorer, der giver anledning til tvivl om, hvorvidt selskabet er i stand til at fortsætte sin virksomhed i mindst de kommende 12 måneder fra balancedagen.

Bestyrelsen og direktionen har imidlertid, på baggrund af forventninger til fremtiden, herunder forventninger til det fremtidige cash flow og de givne likviditetstilsagn, fundet det forsvarligt at lægge going concern-forudsætningen til grund for regnskabsaflæggelsen.

6 Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets aktionærsfortegnelse som ejende minimum 5 % af stemmerne eller af aktiekapitalen:

Scandi ApS, Ryttermarken 9, 5900 Svendborg

Orla Weile, Plantagevej 2A, Morud

ScanWeck ApS, Louiseløkke 11, 5700 Svendborg

Jens Christian Pedersen, Tordenskjoldsvej 20, 5700 Svendborg

Preben Damgaard Petersen, Skibsbakken 18, 5881 Skårup

NOTER

7 Eventualposter

Eventualaktiver

Udskudt skatteaktiv er baseret på en fremadrettet positiv udvikling for selskabet, hvorved det fremførselsberettiget underskud kan udnyttes.

Selskabet har indgået huslejeforpligtelser, der på balancetidspunktet udgør 325.000 kr. i uopsigelighedsperioden, som udløber 1. maj 2016.

Selskabet har indgået driftsaftale vedrørende kopimaskine med udløb primo 2018, forpligtelsen udgør 40.700 kr.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut m.v. er der tinglyst virksomhedspant kr. 7 mio. med sikkerhed i selskabets aktiver

Den bogførte værdi af de pantsatte aktiver udgør kr. 5.352.071.