

Årsrapport

Schur Pack Denmark a/s
2023/24

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den 25/4 2025

Dirigent: Hans Schur

INDHOLDSFORTEGNELSE

INDHOLD

PÅTEGNINGER	2
LEDELSESPÅTEGNING	2
DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING	3
LEDELSESBERETNING	5
SELSKABSOPLYSNINGER	5
HOVED- OG NØGLETAL	6
BERETNING	7
ÅRSREGNSKAB 1. NOVEMBER - 31. OKTOBER	10
ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS	10
RESULTATOPGØRELSE	14
BALANCE	15
EGENKAPITALOPGØRELSE	17
NOTER	18

PÅTEGNINGER

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. november 2023 – 31. oktober 2024 for Schur Pack Denmark a/s.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede skøn for forsvarlige. Årsrapporten giver efter vores opfat-

telse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. oktober 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. november 2023 – 31. oktober 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 29. januar 2025

Direktion

Hans Christian Schur

Bestyrelse

Hans Schur
formand

Inger Schur

Johan Sebastian Schur

Anna Katharina Schur

Joan Christiansen
medarbejderrepræsen-
tant

Jens Søndergaard
medarbejderrepræsen-
tant

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

TIL KAPITALEJEREN I SCHUR PACK DENMARK A/S

KONKLUSION

Vi har revideret årsregnskabet for Schur Pack Denmark a/s for regnskabsåret 1. november 2023 – 31. oktober 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. oktober 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. november 2023 – 31. oktober 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

GRUNDLAG FOR KONKLUSION

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

UAFHÆNGIGHED

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

LEDELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

REVISORS ANSVAR FOR REVISIONEN AF ÅRSREGNSKABET

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

PÅTEGNINGER

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende

transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 29. januar 2025

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr.: 30 70 02 28

Claus Hammer-Pedersen
statsautoriseret revisor
mne21334

Simon M. Laursen
statsautoriseret revisor
mne45894

LEDELSESBERETNING

SELSKABSOPLYSNINGER

Schur Pack Denmark a/s
J.W. Schurs Vej 1
8700 Horsens

Telefon: +45 76 27 28 29

CVR-nr.: 83 09 98 28
Regnskabsår: 1. november – 31. oktober
Hjemsted: Horsens

BESTYRELSE

Hans Schur (formand)
Inger Schur
Johan Schur
Anna Katharina Schur
Joan Christiansen (medarbejderrepræsentant)
Jens Søndergaard (medarbejderrepræsentant)

DIREKTION

Hans Christian Schur

REVISION

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Værkmestergade 25
8000 Aarhus C
CVR-nr.: 30 70 02 28

GENERALFORSAMLING

Ordinær generalforsamling afholdes 25. april 2025.

HOVED- OG NØGLETAL

t.kr.	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
HOVEDTAL					
Nettoomsætning	461.043	494.682	520.361	489.707	448.413
Bruttoresultat	79.844	70.644	102.950	87.175	73.411
Resultat af primær drift	7.562	3.475	37.091	21.546	14.505
Resultat før finansielle poster	12.800	17.169	44.183	27.873	19.757
Resultat af finansielle poster	-8.441	-7.418	-2.579	-3.288	-3.093
Årets resultat	3.682	8.183	32.513	19.159	12.975
BALANCE					
Balancesum	472.852	500.476	523.800	482.215	489.050
Egenkapital	202.339	217.657	234.474	224.674	205.515
Investeringer i materielle anlægsaktiver	33.278	69.658	35.033	15.714	101.021
NØGLETAL					
Afkastningsgrad	2,7%	3,4%	8,4%	5,8%	4,0%
Soliditetsgrad	42,8%	43,5%	44,8%	46,6%	42,0%
Forrentning af egenkapital	1,8%	3,6%	14,2%	8,9%	8,5%
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	207	235	242	242	250

Forklaring af nøgletal:

Afkastningsgrad $\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$

Soliditetsgrad $\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$

Forrentning af egenkapital $\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

BERETNING

PRÆSENTATION AF VIRKSOMHEDEN

Selskabets primære aktivitet er udvikling, produktion og salg af kartonnage samt distribution af isterningeposer og relaterede forbrugsprodukter.

UDVIKLINGEN I ØKONOMISKE AKTIVITETER OG FORHOLD

Selskabets resultatopgørelse for 2023/24 udviser et overskud på 4.359 t.kr. før skat og en egenkapital pr. 31.10.2024 på 202.339 t.kr. I årsrapporten for 2022/23 forventede selskabet et overskud før skat på mellem 15 – 20 mio. kr.

Regnskabsåret 2023/24 bærer præg af fald i volumen sammenlignet med tidligere år. Flere af vores kunder oplever en faldende efterspørgsel fra deres slutbrugere som følge af en generel lavkonjunktur i markedet. For Schur Pack Denmark a/s, er det langsigtede forhold til vores kunder afgørende, hvorfor nedgangen i slutbrugernes efterspørgsel også påvirker vores omsætning og salgspriser.

Ovenstående afspejler sig negativt i selskabets omsætning, hvor ordreindgangen gennem året generelt har været lavere.

I indeværende regnskabsår er der investeret yderligere i produktionerne og særligt på lokationen i Vejle er produktionsflowet færdiggjort og forbedret markant.

Derudover er der både i Horsens og Vejle investeret i solceller. Det vil betyde at en væsentlig del af energibehovet fremover vil være dækket af vedvarende energi.

I september 2024 implementerede selskabet det nyudviklede ERP-system D365 FO, og trods startvanskeligheder i forbindelse med go live er systemet kommet positivt fra start. Implementeringen har haft stor driftsmæssig indflydelse i løbet af regnskabsåret idet der er anvendt mange medarbejderressourcer i løbet af projektet. Dette afspejler sig også i årets resultat.

Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

RISIKOSTYRING

Identifikation og styring af forretningsmæssige risici er væsentlige strategiske fokusområder, som ledelsen og bestyrelsen årligt gennemgår. I forbindelse hermed fastlægges rammer for styring af rente-, valuta- og kreditrisici samt for de risici, der er knyttet til råvarer og energiforbrug.

PRISRISIKO

Emballagemarkedets anvendelse af råvarer, som er baseret på olie eller træ, medfører på grund af prissvingninger en særlig risiko, der kan påvirke selskabets indtjeningssevne, idet prisstigningerne ikke umiddelbart kan overføres til salgspriserne. Emballageselskabernes procesenergi baseres på el og medfører en risiko, som ligeledes kan påvirke indtjeningsvnen.

Indeværende regnskabsår er præget af stigende råvare- og energipriser. Hvor det er muligt, er prisstigningen på råvarer med en vis forsinkelse overført til salgspriserne.

RENTERISIKO

Virksomhedens aktiviteter og finansieringen heraf indebærer, at resultat, pengestrøm og egenkapital vil påvirkes af renteutviklingen. I henhold til koncernens rentepolitik vurderes renterisikoens omfang, og der gennemføres en renteafdækning, såfremt dette skønnes nødvendigt. Ultimo regnskabsåret er der ingen renteafdækning.

VALUTARISIKO

Virksomhedens aktiviteter i udlandet indebærer, at resultat, pengestrøm og egenkapital vil påvirkes af kursudviklingen for en række valutaer. Virksomheden arbejder primært med EUR, SEK, NOK, GBP samt USD. Målt i forhold til kursen ved regnskabsårets start har kursændringerne ikke haft nogen væsentlig påvirkning på omsætningen og nettoresultatet.

LIKVIDITETSRISIKO

Det er virksomhedens målsætning at have tilstrækkeligt likviditetsberedskab til, at der til

enhver tid kan disponeres hensigtsmæssigt også ved uforudsete udsving.

KREDITRISICI

Virksomheden har systematiseret overvågning af kundernes og samarbejdspartneres kreditværdighed og suppleret dette med kreditforsikring til delvis afdækning af eventuelle risici.

FORSIKRINGER

Med henblik på reduktion af de samlede forsikringsomkostninger, gennemføres konstant nye tiltag og forbedringer på udvalgte risikoområder. Som følge af de mange tiltag til forbedringer har året været præget af generelt faldende antal forsikringssager, især hvad angår tingskader og større ansvarssager. Det aktuelle forsikringsprogram vurderes årligt sammen med koncernens forsikringsrådgiver.

FORRETNINGSMÆSSIGE RISICI

Emballage er et aktuelt emne i samfundsdebatten; således fokuseres der meget på emballagens forurening af naturen og mindre på emballagens bidrag til f.eks. reduktion af madspild. Branchens særlige udfordringer bliver at frembringe nye produkter til imødekomelse af forbrugernes og kundernes krav om reduktion af miljøbelastningen. Disse krav kan blive suppleret af lokale og/eller internationale lovgivningsinitiativer.

FORVENTNINGER TIL FREMTIDEN

Næste år forventes et resultat før skat på mellem mio. kr. 10 – 15.

KØNSMÆSSIG SAMMENSÆTNING AF LEDERSEN, §99B

Det er selskabets politik at have særlig opmærksomhed rettet mod kandidater af det underrepræsenterede køn, at ansætte bedste kandidat samt at spotte talenter med lyst og evner til at forfølge et ønske om et specialist- eller lederjob. Det er selskabets målsætning at afbalancere kønsfordelingen i den daglige ledelse, således at denne som minimum svarer til fordelingen blandt øvrige medarbejdere.

Det øverste ledelsesorgan udgør bestyrelsen. Andelen af kvinder i bestyrelsen udgør 2

af de i alt 4 medlemmer, foruden medarbejderrepræsentanter, svarende til 50%. Dermed er der en ligelig kønsfordeling.

Det øvrige ledelseslag består af direktionen samt personer med direkte reference til direktionen.

Selskabets øvrige ledelse består af 8 personer, hvoraf 2 personer er kvinder, svarende til 25%. Målet er, at andelen af kvinder skal udgøre minimum 37,5% ved udgangen af 2030. I 2023/24 er målet således ikke opnået. Der har i løbet af regnskabsåret ikke været relevans for udskiftning i det øvrige ledelseslag, men når udskiftning bliver aktuel, vil der være fokus på de opstillede mål.

Målet er fortsat at øge andelen af det underrepræsenterede køn. Selskabet opfordrer og supporterer kandidater af det underrepræsenterede køn til fortsat uddannelse med henblik på at fremme deres kandidatur til specialist- eller lederjob.

	2023/24	2022/23
Øverste ledelsesorgan		
Aktuel		
Samlet andel medlemmer	4	4
Underrepræsenterede køn	2	2
Underrepræsenterede køn i pct.	50%	50%
Måltal		
Ligelig kønsfordeling opnået ved	1	1
Måltal	2	2
Måltal i pct.	50%	50%
Årstal for opfyldelse af måltal	Opnået	Opnået
Øvrige ledelsesniveau		
Aktuel		
Samlet antal medlemmer	8	8
Underrepræsenterede køn	2	2
Percentage of the underrepresented gender	25%	25%
Måltal		
Ligelig kønsfordeling opnået ved	3	3
Måltal	3	3
Måltal i pct.	37,5%	37,5%
Årstal for opfyldelse af måltal	2030	2030

Øvrige ledelsesniveau: Direktionen og næste ledelsesniveau

REDEGØRELSE FOR ESG

Selskabet følger Schur International Holding a/s-koncernens politikker for miljø- og samfundsansvar, hvor der blandt andet fokuseres på klimapåvirkningen fra produktionen.

For information om Schurs ESG-aktiviteter henvises til den lovpligtige redegørelse for ESG på selskabets hjemmeside:

<https://www.schur.com/sustainability/sustainability-reports/>

REDEGØRELSE FOR DATAETIK, §99D

Som ansat hos Schur, er medarbejderens persondata en vigtig faktor i forhold at sikre at reglerne indenfor GDPR bliver overholdt.

En revision af vores GDPR-system vil finde sted i det kommende regnskabsår. Dette vil blive gjort i henhold til NIS II-kravene.

GDPR-politikker er på plads, og privatlivspolitikken er tilgængelig for alle på vores hjemmeside, www.schur.com

Politikken bestemmer koncernens brug og deling af data, og hvilke data der indsamles for at sikre god praksis og tage hensyn til kunders, forretningspartners og medarbejderes rettigheder.

Data indsamles, bruges og deles inden for koncernen i overensstemmelse med gældende lovgivning og med et legitimt forretningsformål. Data opbevares sikker og med utvetydig bemyndigelse i overensstemmelse med procedurer for sletning og adgangsanmodninger mv.

Vi arbejder systematisk med at sikre lagrede data mod cyber angreb. Datasikkerheden overvåges løbende og kontrolleres med det samme i tilfælde af mistanke om angreb. Ethvert brud på datasikkerheden eller lækage af personoplysninger indberettes til de relevante myndigheder for Datatilsynet, hvis det er nødvendigt.

UDVIKLINGSAKTIVITETER

I selskabet pågår der løbende produktudvikling.

Patenter, varemærker og andre rettigheder beskyttes i nødvendigt omfang.

ÅRSREGNSKAB 1. NOVEMBER - 31. OKTOBER

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Schur Pack Denmark a/s for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år og årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Som resultat af en revurdering af klassifikationen af gældsposter i løbet af regnskabsåret er der foretaget visse justeringer af sammenligningstillene.

Ændringerne er foretaget for at sikre en mere præcis klassifikation af gældsposter i overensstemmelse med Årsregnskabsloven. Revurderingen har resulteret i ændringer i følgende poster i regnskabet:

	t.kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	-6.371
Øvrige hensættelser	531
Kortfristet del af langfristet gæld	126
Modtagne forudbetalinger	2.847
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.294
Anden gæld	-12.169

Ændringerne har ingen effekt i resultatopgørelsen, i årets resultat eller på egenkapitalen.

OMREGNING AF FREMMED VALUTA

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første omregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

RESULTATOPGØRELSEN

NETTOOMSÆTNING

Omsætning er indregnet ved brug af IAS 11 og IAS 18 som fortolkningsgrundlag.

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

PRODUKTIONSOMKOSTNINGER

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder afskrivninger og gager, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

SALGS- OG DISTRIBUTIONSOMKOSTNINGER

I salgs- og distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i årets løb samt til årets gennemførte salgskampagner m.v. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.

ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger.

ANDRE DRIFTSINDTÆGTER OG -OMKOSTNINGER

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes hovedaktivitet, herunder fortjeneste og tab ved

afhændelse af anlægsaktiver. Over og underskud vedrørende sekundære aktiviteter præsenteres netto.

FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af Schur koncernens danske dattervirksomheder. Dattervirksomheden indgår i sambeskatningen fra det tidspunkt, hvor de indgår i konsolideringen i koncernregnskabet, og frem til det tidspunkt, hvor de udgår af konsolideringen.

BALANCEN

IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Immaterielle anlægsaktiver omfatter patenter, kunderelationer, goodwill og IT-udvikling og software. Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives lineært over den anslåede økonomiske levetid, som fastsættes ud fra en vurdering af blandt andet virksomhedens art og markedsposition, branchens stabilitet og afhængigheden af nøglemedarbejdere.

Øvrige immaterielle anlægsaktiver afskrives lineært over den forventede brugstid:

	Brugstid
Patenter	3-5 år
Kunderelationer	5 år
Goodwill	10 år
IT-udvikling og software	3 år

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi af aktivet efter afsluttet brugstid. Restværdien af

virksomhedens immaterielle anlægsaktiver revurderes årligt.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver beregnes som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af afhændelsesomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar. Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på bygninger dekomponeres og afskrives individuelt, hvis brugstiden er forskellig. Øvrige aktiver dekomponeres ikke, idet de enkelte komponenter ikke vurderes at have væsentlig forskellig levetid.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid:

	Brugstid
Bygninger	25 år
Installationer og øvrige bygningsbestanddele	10-20 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-12 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi af aktivet efter afsluttet brugstid. Restværdien af virksomhedens materielle anlægsaktiver revurderes årligt.

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis produktions-, distributions- og administrationsomkostninger samt under andre driftsindtægter og -omkostninger for så vidt angår sekundære aktiviteter.

På anskaffelser i løbet af regnskabsåret foretages forholdsmæssige afskrivninger.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi

på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og -omkostninger.

VÆRDIFORRINGELSE AF ANLÆGSAKTIVER

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

VAREBEHOLDNINGER

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden eller til nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris.

Varer under fremstilling og fremstillede færdigvarer måles til fremstillingspris, der indbefatter medgået materialeforbrug og lønomkostninger med tillæg af indirekte produktionsomkostninger.

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavender.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

LIKVIDER

Indestående på koncernens cash pool ordning anses som følge af ordningens karakter

ikke som likvide beholdninger, men indgår i regnskabsposten tilgodehavender hos hhv. gæld til tilknyttede virksomheder.

EGENKAPITAL

UDBYTTE

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavende selskabsskat" eller "Skyldig selskabsskat".

Udskudt skat beregnes efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle, som opstår på anskaffelsestidspunktet for aktiver og forpligtelser, og som hverken påvirker resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

ANDRE HENSATTE FORPLIGTELSE

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til reklamationer. Forpligtelsen indregnes, når selskabet på balancedagen

har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer. Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

GÆLDSFORPLIGTELSE

Gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Rentebærende gæld måles efterfølgende til amortiseret kostpris opgjort på basis af den effektive rente på låneoptagelsestidspunktet. Anden gæld måles efterfølgende til amortiseret kostpris svarende til den nominelle restgæld.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår, herunder modtagne offentlige tilskud til dækning af investeringer.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingkontrakter er indregnet ved brug af IAS 17 som fortolkningsgrundlag.

Alle leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualforpligtelser m.v.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

I henhold til Årsregnskabslovens § 86, stk. 4, er der ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse. Pengestrømsopgørelsen for selskabet indgår i pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for Schur International Holding a/s.

HONORAR TIL GENERALFORSAMLINGS- VALGTE REVISORER

I henhold til årsregnskabslovens § 96, stk. 3, er der ikke oplyst om honorar til generalforsamlingsvalgte revisorer, da disse oplysninger gives for koncernen som helhed i koncernregnskabet for Schur International Holding a/s.

SEGMENTOPLYSNINGER

Der gives oplysninger på aktiviteter og geografiske områder. Segmentoplysningerne følger selskabets regnskabspraksis, risici og interne økonomistyring.

RESULTATOPGØRELSE

RESULTATOPGØRELSE

t.kr.	Note	2023/24	2022/23
Nettoomsætning	1	461.043	494.682
Produktionsomkostninger		-381.199	-424.038
Bruttoresultat		79.844	70.644
Salgs- og distributionsomkostninger		-41.685	-39.119
Administrationsomkostninger		-30.597	-28.050
Resultat af primær drift	2+3	7.562	3.475
Andre driftsindtægter	4	5.295	13.905
Andre driftsomkostninger		-57	-211
Resultat før finansielle poster		12.800	17.169
Finansielle indtægter	5	64	202
Finansielle omkostninger	6	-8.505	-7.620
Resultat før skat		4.359	9.751
Skat af årets resultat	7	-677	-1.568
Årets resultat		3.682	8.183

BALANCE

BALANCE

AKTIVER

t.kr.	Note	2023/24	2022/23
Patenter og kunderelationer		1.000	3.625
Goodwill		11.778	14.124
IT-udvikling og software		2.789	194
Immaterielle anlægsaktiver under udførelse		0	1.777
Immaterielle anlægsaktiver	8	15.567	19.720
Grunde og bygninger		123.199	122.335
Produktionsanlæg og maskiner		130.125	130.454
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.989	1.519
Materielle anlægsaktiver under udførelse		11.600	19.688
Materielle anlægsaktiver	9	266.913	273.996
Anlægsaktiver i alt		282.480	293.716
Råvarer og hjælpematerialer		55.812	44.084
Varer under fremstilling		7.102	9.393
Færdigvarer og handelsvarer		22.684	25.979
Varebeholdninger		85.598	79.456
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		92.308	111.623
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	10	2.144	4.497
Andre tilgodehavender		6.170	4.054
Tilgodehavende selskabsskat		3.485	0
Periodeafgrænsningsposter	11	667	759
Tilgodehavender		104.774	120.933
Omsætningsaktiver i alt		190.372	200.389
AKTIVER I ALT		472.852	494.105

BALANCE

PASSIVER

t.kr.	Note	2023/24	2022/23
Selskabskapital	12	5.100	5.100
Overført resultat		186.239	193.557
Foreslået udbytte for regnskabsåret		11.000	19.000
Egenkapital		202.339	217.657
Hensættelse til udskudt skat	13	7.471	3.310
Andre hensatte forpligtelser	14	192	531
Hensatte forpligtelser		7.663	3.841
Gæld til realkreditinstitutter		53.391	56.862
Periodeafgrænsningsposter		135	191
Langfristede gældsforpligtelser	15	53.526	57.053
Kortfristet del af langfristet gæld	15	3.580	10.860
Modtagne forudbetalinger		5	2.847
Leverandører af varer og tjenesteydelser		26.030	31.636
Gæld til tilknyttede virksomheder	10	156.105	139.854
Selskabsskat		0	2.773
Anden gæld		23.548	27.529
Periodeafgrænsningsposter	16	56	55
Kortfristede gældsforpligtelser		209.324	215.554
Gældsforpligtelser i alt		262.850	272.607
PASSIVER I ALT		472.852	494.105
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.	17		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	18		
Nærtstående parter	19		
Resultatdisponering	20		

EGENKAPITALOPGØRELSE

EGENKAPITALOPGØRELSE

t.kr.	Selskabs- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regnskabs- året	I alt
Egenkapital 1. november	5.100	193.557	19.000	217.657
Betalt ordinært udbytte	0	0	-19.000	-19.000
Årets resultat	0	-7.318	11.000	3.682
Egenkapital 31. oktober	5.100	186.239	11.000	202.339

NOTER

NOTER

1. NETTOOMSÆTNING

t.kr.	2023/24	2022/23
Danmark	299.989	344.111
Polen	63.438	60.423
Tyskland	40.403	40.524
Sverige	22.479	13.449
Canada	9.615	0
Norge	6.048	6.836
Færøerne	2.343	4.009
Finland	1.871	2.006
USA	1.839	6.136
Holland	1.539	1.054
Bahrain	0	2.809
Øvrige lande	11.479	13.325
	461.043	494.682

Selskabet har alene et aktivitetssegment, kartonnage, hvorfra al omsætning genereres.

2. PERSONALEOMKOSTNINGER

t.kr.	2023/24	2022/23
Lønninger og gager	117.161	116.450
Pensioner	12.051	11.364
Andre omkostninger til social sikring	2.696	2.791
Andre personaleomkostninger	337	1.989
	132.245	132.594
Personaleomkostningerne indregnes således:		
Produktionsomkostninger	104.768	106.217
Distributionsomkostninger	21.295	20.468
Administrationsomkostninger	6.182	5.909
	132.245	132.594
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	207	235

Vederlag til koncernens direktion og bestyrelse udgør samlet 980 t.kr. (2022/2023: 1.295 t.kr.). Direktionens vederlag består af den forholdsmæssige andel af det samlede vederlag, som kan henføres til ledelsesposten i Schur Pack Danmark A/S.

I henhold til årsregnskabslovens § 98, stk. 3, nr. 1, oplyses løn, vederlag, pension mv. til direktion og bestyrelse ikke særskilt.

NOTER

3. AF- OG NEDSKRIVNINGER AF IMMATERIELLE OG MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

t.kr.	Produk- tionsom- kostninger	Salgs- og di- stribu- tionsom-kost- ninger	Administra- tionsom- kostninger	I alt 2023/24	I alt 2022/23
Patenter og kunderelationer	0	2.625	0	2.625	3.100
Goodwill	0	2.346	0	2.346	2.346
IT-udvikling og software	46	155	0	201	123
Bygninger	6.176	1.317	133	7.626	6.544
Produktionsanlæg og maskiner	24.629	943	0	25.572	23.306
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	394	30	67	491	278
	31.245	7.416	200	38.861	35.697

4. ANDRE DRIFTSINDTÆGTER

t.kr.	2023/24	2022/23
Gevinst ved salg af aktiver	60	8.667
Lejeindtægter	2.320	2.708
Diverse koncerninterne indtægter	2.284	2.244
Øvrige driftsindtægter	631	286
	5.295	13.905

5. FINANSIELLE INDTÆGTER

t.kr.	2023/24	2022/23
Valutakursgevinster	19	183
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder, cash pool	45	15
Andre renteindtægter og lignende indtægter	0	4
	64	202

6. FINANSIELLE OMKOSTNINGER

t.kr.	2022/23	2022/23
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder, cash pool	6.965	6.034
Renteomkostninger langfristet gæld	1.275	1.432
Valutakurstab	258	150
Andre finansielle omkostninger	7	4
	8.505	7.620

NOTER

7. SKAT AF ÅRETS RESULTAT

t.kr.	2023/24	2022/23
Skat af årets resultat fremkommer således:		
Aktuel skat af årets resultat	3.485	2.855
Udskudt skat af årets resultat	-4.079	-1.205
Regulering skat tidligere år	-83	-83
Skat af årets resultat	-677	1.567

8. IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

t.kr.	Patenter og kunde- relationer	Goodwill	IT-udvikling og software	Immaterielle anlægsak- tiver under udførelse	I alt
Kostpris 1. november	14.925	22.973	3.275	1.777	42.950
Overført	0	0	2.796	-2.796	0
Tilgang i årets løb	0	0	0	1.019	1.019
Afgang i årets løb	0	0	0	0	0
Kostpris 31. oktober	14.925	22.973	6.071	0	43.969
Af- og nedskrivninger 1. november	11.300	8.849	3.081	0	23.230
Årets afskrivninger	2.625	2.346	201	0	5.172
Afskrivninger på afhændende aktiver	0	0	0	0	0
Af- og nedskrivninger 31. oktober	13.925	11.195	3.282	0	28.402
Regnskabsmæssig værdi 31. oktober	1.000	11.778	2.789	0	15.567

NOTER

9. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

t.kr.	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
Kostpris 1. november	210.331	347.489	5.946	19.688	583.454
Overført	7.308	23.189	572	-31.069	0
Tilgang i årets løb	1.182	2.054	389	29.653	33.278
Afgang i årets løb	0	0	0	-6.672	-6.672
Kostpris 31. oktober	218.821	372.732	6.907	11.600	610.060
Af- og nedskrivninger 1. november	87.996	217.035	4.427	0	309.458
Årets afskrivninger	7.626	25.572	491	0	33.689
Afskrivninger på afhændede aktiver	0	0	0	0	0
Af- og nedskrivninger 31. oktober	95.622	242.607	4.918	0	343.147
Regnskabsmæssig værdi 31. oktober	123.199	130.125	1.989	11.600	266.913

10. TILGODEHAVENDE HOS OG GÆLD TIL TILKNYTTED E VIRKSOMHEDER

Selskabet har indgået aftale med pengeinstitutter vedrørende cash pool ordning, hvor Schur International Holding a/s er kontoindehaver og Schur Pack Denmark a/s er underkontoindehaver sammen med virksomhedens øvrige tilknyttede virksomheder. De tegnede vilkår i cash pool ordningen tilskriver pengeinstitutterne retten til at kunne afregne træk og indeståender med hinanden, hvorved det udelukkende er nettosaldoen af de samlede cash pool konti, der udgør Schur International Holding a/s' mellemværende med pengeinstitutterne.

Schur Pack Denmark a/s' konti i cash pool ordningen udgør pr. 31. oktober 2024 et indestående på 1.565 t.kr. samt en gæld på 148.548 t.kr. (pr. 31. oktober 2023: indestående på 3.860 t.kr. samt gæld på 137.246 t.kr.).

11. PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår herunder it-licenser, forsikringer og ejendomsomkostninger.

12. SELSKABSKAPITAL

t.kr.	2023/24	2022/23
5.100 A-aktier á t.kr. 1	5.100	5.100
	5.100	5.100

NOTER

13. UDSKUDT SKAT

t.kr.	2023/24	2022/23
Udskudt skat 1. november	3.310	4.514
Årets regulering af udskudt skat i resultatopgørelsen	4.161	-1.204
	7.471	3.310
Udskudt skat vedrører:		
Immaterielle anlægsaktiver	-951	-1.111
Materielle anlægsaktiver	8.130	4.131
Omsætningsaktiver	292	290
	7.471	3.310

14. ANDRE HENSATTE FORPLIGTELSE

Andre hensatte forpligtelser vedrører omkostninger til reklamationer, som forventes at forfalde indenfor 1 år.

15. LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE

t.kr.	2023/24	2022/23
Gæld i alt	57.105	67.787
Inden for et år	-3.580	-10.734
Langfristede gældsforpligtelser i alt	53.525	57.053
Heraf forfalder efter mere end 5 år:		
Kreditinstitutter og bankgæld	39.152	42.738
	39.152	42.738

16. PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår herunder modtagne tilskud.

NOTER

17. KONTRAKTLIGE FORPLIGTELSE OG EVENTUALPOSTER M.V.

t.kr.	2023/24	2022/23
Operationel leasing	1.516	2.244
	1.516	2.244

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernvirksomheder. Som koncernvirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med øvrige koncernvirksomheder for danske selskabsskatter og kildeskat-ter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen.

18. PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSE

t.kr.	2023/24	2022/23
Aktiver stillet til sikkerhed for realkreditinstitut:		
<i>Stillet til sikkerhed for pantebreve udgørende i alt</i>	72.683	87.227
Bogført værdi af danske ejendomme	78.698	122.335
Prioritetsgæld ultimo i danske ejendomme	56.879	67.799

19. NÆRTSTÅENDE PARTER

Nærtstående parter omfatter selskabets ledelse, andre selskaber i Schur koncernen, selskabets moderselskab samt aktionærer og ledelse i det ultimative moderselskab.

Bestemmende indflydelse

Moderselskab: Schur International Holding a/s, Horsens

Koncernregnskab

Selskabet indgår som dattervirksomhed i koncernregnskabet for Schur International Holding A/S. Koncernregnskabet kan rekvireres på adressen:

Schur International Holding a/s
J. W. Schurs Vej 1
8700 Horsens

Transaktioner med nærtstående parter:

t.kr.	2023/24	2022/23
Salg af varer og tjenesteydelser til koncernvirksomheder	6.896	5.088
Køb af varer og tjenesteydelser fra koncernvirksomheder	-39.610	-42.777
Køb af immaterielle og materielle anlægsaktiver fra koncernvirksomheder	0	-5.648
Renteomkostninger til koncernvirksomheder, cash pools	-6.965	-6.034
Renteindtægter fra koncernvirksomheder, cash pools	45	15
Tilgodehavender hos koncernvirksomheder, ultimo	2.144	4.497
Gæld til koncernvirksomheder, ultimo	-156.105	-139.854

NOTER

20. RESULTATDISPONERING

t.kr.	2023/24	2022/23
Forslag til resultatdisponering		
Foreslået udbytte	11.000	19.000
Overført overskud	-7.318	-10.817
Disponeret i alt	3.682	8.183

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Hans Wilhelm Schur

Bestyrelsesformand

Serienummer: 0929f56b-86e4-4b59-8a11-9d7d19f7e66f

IP: 80.63.xxx.xxx

2025-01-29 09:25:50 UTC



Joan Christiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 942f9fc2-0b99-45a7-a5e8-56cac71da56

IP: 80.63.xxx.xxx

2025-01-29 09:49:55 UTC



Jens Søndergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4ad8a905-1bd2-4c47-8b72-f9746de3003f

IP: 80.63.xxx.xxx

2025-01-29 10:30:45 UTC



Johan Sebastian Schur

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3169b36a-6a1e-4d3b-a491-084c4fd49cd8

IP: 80.63.xxx.xxx

2025-01-29 13:35:51 UTC



Inger Schur

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dea5a34a-fb90-43f6-aa9f-877dce61ffa4

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-01-29 18:27:52 UTC



Navnet er skjult

Direktør

Serienummer: e9e7b3ec-19c8-4ebf-a396-ee3f1e8e32e8

IP: 80.63.xxx.xxx

2025-01-30 20:45:45 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anna Katharina Schur

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a6752b04-59bb-4dca-a161-2a0bcb648659

IP: 83.92.xxx.xxx

2025-01-31 09:49:51 UTC



Hans Wilhelm Schur

Dirigent

Serienummer: 0929f56b-86e4-4b59-8a11-9d7d19f7e66f

IP: 80.63.xxx.xxx

2025-04-25 12:00:45 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.