

GLARMESTER FRANDSEN ApS

Egernvej 10, Sønderby

4050 Skibby

CVR-nr. 25865014

Årsrapport

1. juli 2023 - 30. juni 2024

23. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 4. december 2024

Karsten Heckmann
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning.....	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse.....	8
Balance	9
Noter.....	11

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for GLARMESTER FRANDSEN ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skibby, den 4. december 2024

Direktion

Karsten Heckmann

Direktør

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	GLARMESTER FRANDSEN ApS Egernvej 10, Sønderby 4050 Skibby
Telefon	60901901
Mobil	35837480
E-mail	glarmesterfrandsen@gmail.com
Hjemmeside	g-f.dk
CVR-nr.	25865014
Stiftelsesdato	22. januar 2001
Hjemsted	Frederikssund
Regnskabsår	1. juli 2023 - 30. juni 2024
Direktion	Karsten Heckmann

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i, at drive glarmestervirksomhed samt anden hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 udviser et resultat på kr. -5.460, og selskabets balance pr. 30. juni 2024 udviser en balancesum på kr. 458.638, og en egenkapital på kr. -403.233.

Selskabet har modtaget støtteerklæring vedrørende fortsat tilførsel af likviditet samt tilbagetrædelseserklæring vedrørende tilbagebetaling af gæld til selskabets anpartshaver, som løber frem til d. 30. juni 2025, hvorefter gælden afvikles efter almindelige vilkår, med mindre andet aftales. Der er ikke aftalt forfaldstidspunkt. Gælden udgør pr. 30. juni 2024 t.kr. 587. Gælden forrentes ikke.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for GLARMESTER FRANDSEN ApS for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer. Småanskaffelser, som enkeltvist og akkumuleret er uvæsentlige, indregnes som en omkostning i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2023/24 kr.	2022/23 kr.
Nettoomsætning		1.032.598	1.169.312
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-325.062	-341.098
Andre eksterne omkostninger		-290.055	-378.325
Bruttoresultat		417.481	449.889
Personaleomkostninger	1	-420.002	-388.609
Driftsresultat		-2.521	61.280
Andre finansielle indtægter		11.924	0
Andre finansielle omkostninger		-14.863	-35.036
Resultat før skat		-5.460	26.244
Årets resultat		-5.460	26.244
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-5.460	26.244
Resultatdisponering		-5.460	26.244

Balance 30. juni 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Aktiver			
Fremstillede varer og handelsvarer		81.355	81.355
Varebeholdninger		81.355	81.355
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		357.080	440.301
Tilgodehavender		357.080	440.301
Likvide beholdninger		20.203	20.203
Omsætningsaktiver		458.638	541.859
Aktiver		458.638	541.859

Balance 30. juni 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		225.000	225.000
Overført resultat		-628.233	-622.774
Egenkapital		-403.233	-397.774
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		587.899	655.883
Langfristede gældsforpligtelser	2	587.899	655.883
Gæld til kreditinstitutter		141.107	63.960
Leverandører af varer og tjenesteydelser		36.584	61.358
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		96.281	158.432
Kortfristede gældsforpligtelser		273.972	283.750
Gældsforpligtelser		861.871	939.633
Passiver		458.638	541.859

Noter

	2023/24	2022/23	
1. Personaleomkostninger			
Lønninger	411.958	382.864	
Andre omkostninger til social sikring	8.044	5.745	
	420.002	388.609	
Gennemsnitligt antal beskæftigede	1	1	
2. Langfristede gældsforpligtelser			
	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Anden gæld	587.899	0	587.899
	587.899	0	587.899

Selskabet har modtaget tilbagetrædelseserklæring vedrørende tilbagebetaling af gælden til selskabets anpartshaver, som løber frem til d. 30. juni 2025, hvorefter gælden afvikles efter almindelige vilkår, med mindre andet aftales. Der er ikke aftalt forfaldstidspunkt. Gælden udgør pr. 30. juni 2024 t.kr. 587. Gælden forrentes ikke.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Karsten Heckmann

Direktør

Serienummer: b7d050cf-012e-4431-863e-4e52fd18ae35

IP: 89.23.xxx.xxx

2024-12-04 12:46:28 UTC



Karsten Heckmann

Dirigent

Serienummer: b7d050cf-012e-4431-863e-4e52fd18ae35

IP: 89.23.xxx.xxx

2024-12-04 12:46:28 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**