

Årsrapport 2024

NRGI
til handling

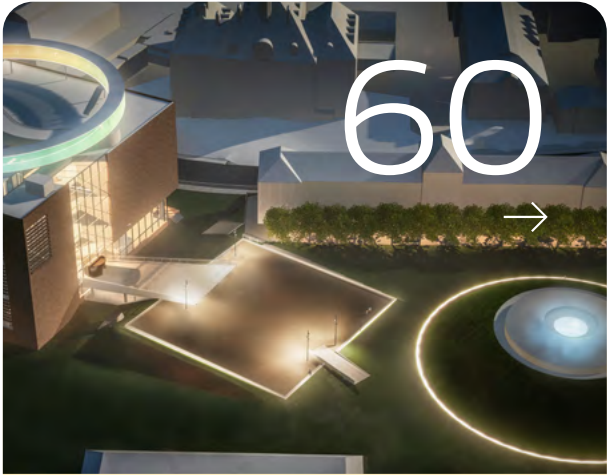


Indhold

03	01 Ledelsesberetning	→
19	02 Bæredygtighed i NRGi	→
70	03 Regnskab	→
97	04 Andet	→



KOLIND – CASE
Ny solcellepark ved Kolind



VÆRDIPULJEN – CASE
Aarhus' nye Musikhuspark elektrificeres og får ny særbelysning

05 →

Brev fra formand og adm. direktør
2024 var et godt år resultatmæssigt, men fremtiden bekymrer: Elektrificeringen går for langsomt

17 →

Forretningsmodellen
Vores aktiviteter har alle til formål at bidrage aktivt til at nå 70%-målsætningen

19 →

Bæredygtighed
I NRGi tænker vi miljømæssige, sociale og ledelsesmæssige aspekter ind i alle dele af forretningen

70 →

Regnskabsberetningen
I 2024 har aktivitetsniveauet været fastholdt eller stigende for koncernens forretningsaktiviteter





04	Kort om NRGi	→
05	Brev fra formand og adm. direktør	→
09	NRGi's koncernstruktur	→
10	Koncernbestyrelsen og direktionen	→
14	Årets højdepunkter	→
16	Vores ejerstrategi	→
17	Hoved- og nøgletal	→
18	Forretningsmodel	→

01

Ledelsesberetning

Kort om NRGi

NRGi bidrager til et klimaneutralt samfund ved at tage ansvar for elektrificeringen og bidrage markant til reduktionen af CO₂e-udledninger i Danmark – til glæde for alle os, der er her i dag, og alle dem, der skal tage over efter os.

I NRGi ønsker vi at skabe værdi for vores andelshavere og samfundet ved at accelerere den grønne omstilling. Derfor har alle vores aktiviteter inden for energi, infrastruktur og energieffektivisering til formål at bidrage aktivt til at nå **70%-målsætningen** for reduktionen af landets samlede CO₂e-udledning.

1.725

Medarbejdere



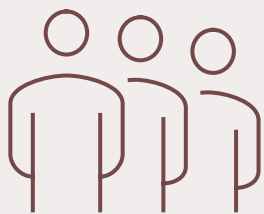
100

Repræsentantskabsmedlemmer



235.000

Andelshavere



11

Bestyrelsesmedlemmer



National

- med lokal tilstedeværelse



BREV FRA FORMAND OG ADM. DIREKTØR

2024 var et godt år resultatmæssigt, men fremtiden bekymrer: Elektrificeringen går for langsomt

2024 var et godt og begivenhedsrigt år for NRGi-koncernen. I efteråret lancerede vi en ny ejerstrategi, som skal sikre den fortsatte styrkelse og udvikling af NRGi i en fremtid, som er kendetegnet ved konstant forandring og usikkerhed; forhold, som kræver, at vi sætter yderligere fart på elektrificeringen.



Helt presserende er klimaforandringerne, som vi også mærkede i 2024 i form af ekstremt vejr. De seneste to år blev de vådeste i dansk vejrhistorie, hvilket betød, at mange boligejere kæmpede med vandproblemer i form af vand i kælderen, oversvømmelser fra kloaker eller vandløb og regn, der trængte ind gennem taget. For at hjælpe boligejerne lancerede NRGi sammen med vores partner Totalcredit i 2024 et nyt produkt, ”Energi- og Klimatjek”, som udover et energitjek også giver boligejerne et overblik over, hvordan de beskytter deres bolig mod skybrud og indtrængende vand.

Klimaforandringerne har helt naturligt både politikernes og befolkningens bevågenhed: I Danmark har vi en national målsætning om en 70% CO₂-reduktion inden udgangen af 2030, og når den målsætning er indfriet, venter der os en ny: Danmark skal være klimaneutralt. En gennemgribende elektrificering af Danmark er hjørnестenen i indfrielsen af denne ambition, da det er forudsætningen for, at vores energiforbrug kan dekarboniseres. Aktiviteterne i NRGi er vigtige bidragsydere i bestræbelserne på at understøtte Danmarks klimaambitioner, bl.a. gennem elektrificering, energieffektivisering og fleksibilitet.

Derfor er den formulerede vision i ejerstrategien at arbejde for et klimaneutralt samfund – til glæde for alle os, der er her i dag, og alle dem, der skal tage over efter os.

Flere vedvarende energianlæg

Vejen frem mod et klimaneutralt samfund kræver, at vi opfører flere vedvarende energianlæg. Mere vedvarende energi vil også hjælpe til at holde forbrugerprisen på el nede. Vi er i dag ikke i stand til at producere nok vedvarende energi til at kunne dække vores eget behov. Det er både en udfordring for klimaet og den sikkerhedspolitiske situation. Hvis vi som samfund ikke formår at etablere betydeligt flere vedvarende energianlæg, ser vi ind i et markant fald i vores selvforsyningsgrad. Derfor har vi i NRGi også fokus på at etablere, finansiere og drive sol- og vindprojekter i Danmark.

I sommeren 2024 tog vi det første spadestik til et nyt solcelleanlæg på 122 hektar sydøst for byen Kolind på Syddjurs. Når det er sat i drift, hvilket forventes at ske i foråret 2025, estimeres det, at anlægget vil producere ca. 132.000 MWh om året. Det svarer til det årlige strømforbrug i ca. 30.000 husstande.

Solenergi er bedst i kombination med vindenergi, da vindmøller typisk også producerer strøm i de timer, hvor solen ikke skinner. Derfor har vi også ansøgt om at opføre flere vindmøller i Danmark, herunder tre vindmøller ved Vosnæs nord for Aarhus, som vil kunne producere strøm til cirka 10.000 husstande.

Geotermi er en vedvarende energiform, som kan blive en væsentlig bidragsyder i forhold til



Et klimaneutralt samfund kræver, at vi opfører flere vedvarende energianlæg samtidig med, at vi bruger energien og vores ressourcer mere effektivt.

Jacob Vittrup,
Adm. direktør

at kunne indfri vores klimaambitioner. I løbet af året påbegyndte vi byggeriet af det første geotermiske varmeanlæg i Aarhus. Det var et resultat af vores investering i selskabet Innargi, som samarbejder med det østjyske forsyningsselskab Kredsløb om at bringe geotermisk fjernvarme til Aarhus. Det kræver el at pumpe det varme vand op fra 2,5–3 kilometers dybde. Det er også en af årsagerne til, at NRGi arbejder for at etablere mere vind- og solenergi i det østjyske tæt på forbrugsstedet. Det er planen, at det geotermiske anlæg ved Skejby skal levere den første varme til aarhusianerne i 2025.

Fokus på energibesparelser

Det klimaneutralt samfund kræver også, at vi bruger energien og vores ressourcer mere

effektivt. Det gælder ikke mindst i virksomhedernes bygninger og industrielle processer, som udgør en meget væsentlig del af det samlede energiforbrug i Danmark. Det vurderes, at 90% af danske virksomheders energiforbrug kan elektrificeres.

I 2024 oplevede vi en stigende efterspørgsel fra virksomheder, som ønsker at identificere og realisere energibesparende projekter. Vi har bl.a. rådgivet HJHansen Recycling Group, der er en af Nordens største genvindingsvirksomheder, med at udarbejde deres klimaregnskab for 2023 og opsætte relevante datapunkter i overensstemmelse med de nye krav fra CSRD – E1.

Klimaregnskabet er et godt udgangspunkt for at kunne skabe sig et overblik over, hvilke løsninger, der på sigt kan reducere virksomhedens CO₂e-udledninger.

For at møde den markante efterspørgsel efter ESG-rådgivning og energioptimering erhvervede vi EnergySolution, der er har stærke kompetencer inden for ESG samt rådgivning om proces- og energioptimering.

For yderligere at styrke vores strategiske position inden for rådgivning og energioptimering overtog vi nøglerne til Scanenergi, som igennem årtier har rådgivet danske virksomheder med at identificere og realisere energioptimeringsprojekter samt leveret deres el. Det har gjort det muligt for os at kunne tilbyde kunderne endnu stærkere værditilbud, der kan styrke deres profil og konkurrenceevne.

Byggeri med begrænset klimapåvirkning

Også inden for det byggede miljø har vi gode muligheder for, at vores rådgivning kan bidrage til et mere bæredygtigt Danmark. I 2024 blev Hærvejshuset i Rødekro indviet – et hus, der indeholder flere sundhedsfunktioner.

I forbindelse med byggeriet, som omfatter en om- og tilbygning af den gamle skole i Rødekro, har der været fokus på ressourcebesparelser helt fra starten: For at begrænse klimapåvirkningen er der taget flere initiativer, herunder

genanvendelse og forsigtig ombygning af den eksisterende bygning fra 2003, minimering af betonforbruget og genanvendelse af facadestene fra den gamle skolebygning.

Vi belønner virksomheder og private med fokus på bæredygtig udvikling

For at skubbe på udviklingen mod et klimaneutralt samfund har vi besluttet at belønne både private og virksomheder, som går forrest i den grønne omstilling. Det gør vi ved at tilbyde attraktive løsninger til det elektrificerede hjem, herunder ladestandere, varmepumper og solceller; men vi gør det også ved at bidrage til at eliminere de barrierer, som vores kunder måtte have i forhold til at elektrificere.

I 2024 lancerede vi en løsning for kunder, som både har en elbil i garagen og solceller på taget. Elbilsejere kan få refunderet elafgiften for den strøm, de bruger til opladning derhjemme, men det gælder ikke for dem, der også har solceller på taget af deres hus. Derfor har vi gjort det muligt for vores kunder at få penge retur, når de lader bilen derhjemme – også selvom de har solceller på taget. Målet er at gøre det mere attraktivt at vælge bæredygtige løsninger til boligen og belønne dem, der går forrest i den grønne omstilling.

Ligeledes ønsker vi at motivere og hylde de virksomheder, der har fokus på bæredygtig vækst og viser, at vækst og grøn omstilling kan



I 2024 lancerede vi i samarbejde med Dagbladet Børsen prisen "Den Grønne Gazelle" til årets gazeller i brancher med størst CO₂e-aftryk, som har gjort en særlig indsats for at reducere deres udledning. Prisen blev uddelt for første gang i 2024 til tre virksomheder, som formåede at leve op til de skrappe krav.

Jacob Vittrup,
Adm. direktør

gå hånd i hånd. Derfor har vi i samarbejde med Dagbladet Børsen lanceret prisen "Den Grønne Gazelle" til årets gazeller i brancher med størst CO₂e-aftryk, som har gjort en særlig indsats for at reducere deres udledning. Prisen blev uddelt for første gang i 2024 til tre virksomheder, som formåede at leve op til de skrappe krav.

Et stærkt elnet er fundamentet i omstillingen

En rettidig udbygning af eldistributionsnettet er rygraden i elektrificeringen af Danmark. Derfor investerede vi i 2024 300 millioner kroner i at vedligeholde og udbygge elnettet i Østjylland.

I starten af 2024 færdiggjorde vores netsselskab KONSTANT etableringen af elforsyning til Recharge City, der er Europas første og største parkerings- og opladningscenter. Senere på året blev der afholdt rejsegilde på vores nye Station Nødager – en 60 kV-station, der har været undervejs siden 2022. Den nye station, der er blandt KONSTANTs største, skal være med til at fremtidssikre elektrificeringen i området samt understøtte flytningen af den store mængde energi, der bliver genereret fra udbygningen af vedvarende energianlæg på Djursland. Stationen er bygget efter de nyeste principper og indeholder bl.a. SF₆-frit koblingsudstyr.

Medarbejderne er fundamentet for gode resultater

I NRGi-koncernen ved vi, at engagerede, dygtige og tilfredse medarbejdere er forudsætningen og fundamentet for vores succes. Det påvirker vores relationer til kunderne, og derfor var det også glædeligt, at vi i 2024 havde branchens mest tilfredse kunder målt på Trust-pilot, som er kundernes egne vurderinger af virksomheden.

I 2024 lancerede vi også NRGi Akademi - en fælles ramme for koncernens kursustilbud, der sikrer, at vores ledere og medarbejdere får de kompetencer, som er nødvendige for fremtidens NRGi. Samtidig blev vores installatørvirksomhed arbejdsmiljøcertificeret efter arbejdsmiljøstandard ISO 45001, hvilket understøtter strategien om at være en attraktiv arbejdsplads, der både kan fastholde og tiltrække medarbejdere.

Et resultat over forventningerne

I 2024 landede den samlede omsætning på 3,7 milliarder kroner, mens resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA) endte på 476 millioner kroner. Resultatet blev på 337 millioner kroner. Resultatet er over forventningerne for året til trods for en væsentlig nedgang i resultatet for netaktiviteterne i KONSTANT og blev overvejende skabt på baggrund af resultatfremgang på tværs af de øvrige forretningsaktiviteter og for kapitalandele i vores associerede selskaber.



En fremtid præget af usikkerhed

Fremtiden er behæftet med betydelig usikkerhed, og det er på nuværende tidspunkt uklart, hvordan den geopolitiske situation vil påvirke de makroøkonomiske forhold og dermed også danske virksomheders muligheder i fremtiden. Det kan potentielt have en negativ påvirkning på NRGi-koncernens forretningsaktiviteter.

Vi forventer dog, at der fortsat vil være stor efterspørgsel efter vores produkter og ydelser. Det skyldes, at der i Danmark og i EU er et stort fokus på den grønne omstilling i form af ambitiøse klimamål, som udmøntes i øgede krav til private borgere, den offentlige sektor og det private erhvervsliv.

For at opfylde målsætningerne skal vi accelerere elektrificeringen i Danmark, som efter vores mening går for langsomt i dag. Vi skal erstatte de forurenende fossiler - kul, olie og gas - med el fra vindmøller og solceller i opvarmning, industri og vejtransport i et højere tempo.

Rygraden i elektrificeringen er en effektiv, bæredygtig og fremtidssikker elforsyning. Derfor vil vores netselskab, KONSTANT, fastholde et højt investeringsniveau i 2025 og samtidig have fokus på, at vi får udbygget transportkapaciteten på en omkostningsbevidst måde for vores andelshavere.

De betydelige investeringer skal ses i lyset af, at vi forventer en markant stigning i elforbruget i forsyningsområdet de kommende år, som vil være præget af både befolkningstilvækst og tilgang af flere elforbrugere i form af bl.a. elbiler og varmepumper.

Finansielle forventninger til 2025

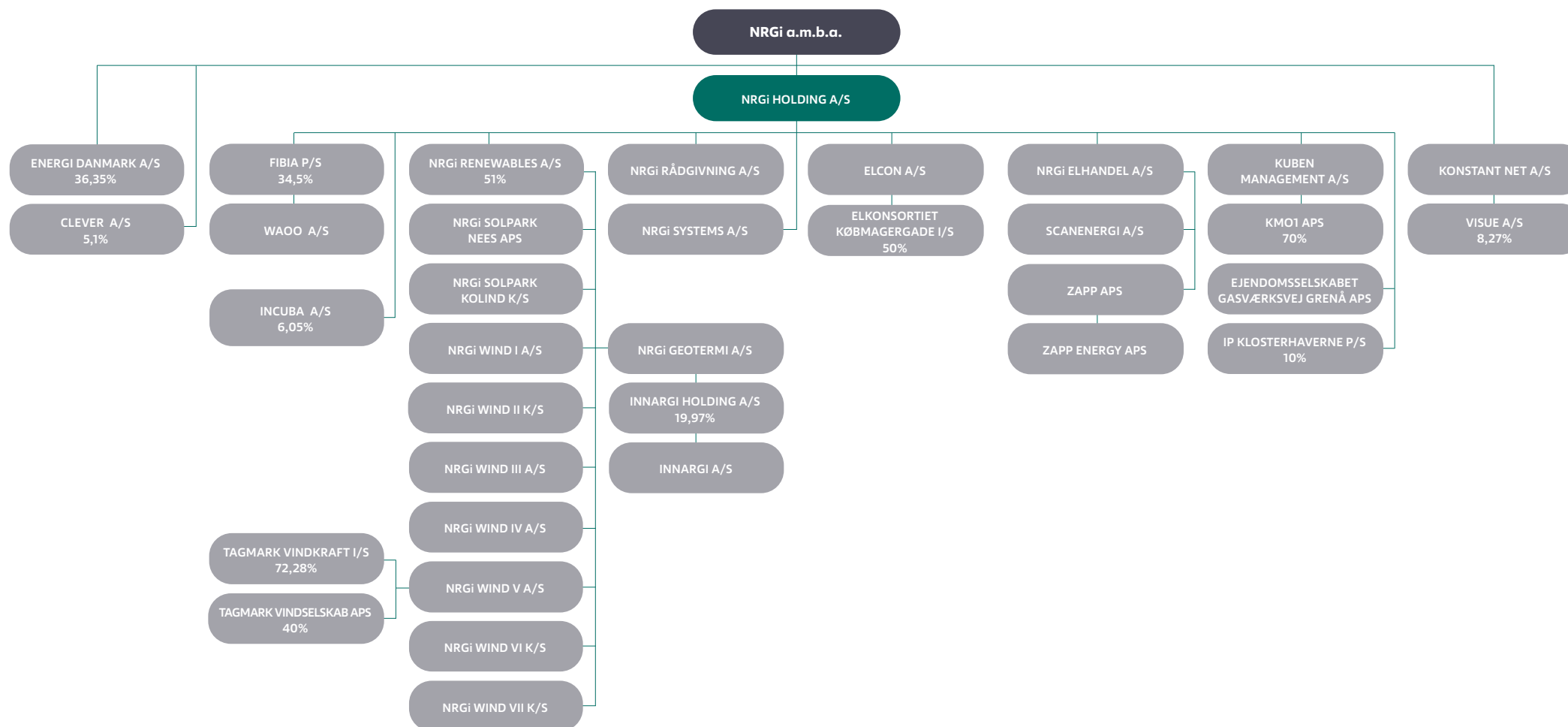
I 2025 forventer vi en samlet omsætning på over 4 milliarder kroner samt et resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA) i intervallet 425-450 millioner kroner. Resultatet forventes at blive på 290-310 millioner kroner.

Vi forventer, at andelshavere og øvrige netkunder tilsluttet elnettet i KONSTANT Net vil opnå en rabat på 20% på tariffer og abonnement, ligesom vi forventer at uddele 10 millioner kroner til en række innovative projekter, der understøtter en bæredygtig udvikling i forsyningsområdet.

Jens Myrup Pedersen
Formand

Jacob Vittrup
Adm. direktør

NRGi's koncernstruktur



Koncernbestyrelsen

**Jens Myrup Pedersen**

Bestyrelsesformand

Medlem af udvalg i NRGi og øvrige eksterne tillidshverv

- Cybersikkerhedsudvalget og Governanceudvalget.
- Bestyrelsesformand i Campfire Security.
- Bestyrelsesmedlem i Bestyrelsesforeningens Center for Cyberkompetencer.

Kompetencer

Strategi og forretningsudvikling, innovation- og udviklingsprojekter samt digitalisering og IT.

Beskæftigelse og uddannelse

- Professor, Aalborg Universitet.
- Ph.D., Elektroniske Systemer.
- Adm. direktør i Cyberwise ApS

Anciennitet

Medlem siden 2006.

**Andreas Hommelhoff**

Næstformand

Medlem af udvalg i NRGi og øvrige eksterne tillidshverv

- Revisionsudvalget (fm).
- Bestyrelsesformand for Pilgrim A/S, Lighthouse Parkering ApS, Domis Frederikshavn A/S m.fl.
- Bestyrelsesnæstformand for Hommelhoff Group A/S, Domis ApS.
- Bestyrelsesmedlem i Formuepleje A/S, Formuepleje Holding A/S, FP Kapital, CBH og CBH II samt Domis Holding A/S m.fl.

Kompetencer

Bestyrelseserfaring, strategi og forretningsudvikling, finansiell styring og risikostyring samt regnskab og revision.

Beskæftigelse og uddannelse

- Direktør i Creari ApS, Færgebyen ApS, Batteriet K/S, Domis K/S, CBH, FK1 ApS, CBH II, CBH FPH m.fl.
- Cand.merc., Finansøkonom.
- Bestyrelsesuddannelser AU, CBS og INSEAD.

Anciennitet:

Medlem siden 2015.

**Anne Stine Jørck**

Medlem

Medlem af udvalg i NRGi og øvrige eksterne tillidshverv

- Governanceudvalget (fm).

Kompetencer

Ledelseserfaring, bestyrelseserfaring, strategi og forretningsudvikling, digitalisering og IT samt innovation og udviklingsprojekter.

Beskæftigelse og uddannelse

- Projektleder, Økologisk Landsforening.
- Cand.scient.pol.

Anciennitet

Medlem siden 2021.

Koncernbestyrelsen



Assia Zouaoui

Medlem

Medlem af udvalg i NRGi og øvrige eksterne tillidshverv

- Værdiudvalget (fm) og Cybersikkerhedsudvalget.
- Bestyrelsesmedlem i Inero Horsens og Danmarks Naturfredningsforening Horsens.
- Formand for Folkeoplysningsrådet Horsens.

Kompetencer

Grøn omstilling og bæredygtighed, digitalisering og IT, demokratiske virksomheder og folkelige bevægelser samt relationsskabende.

Beskæftigelse og uddannelse

- Project Manager, DSV.
- AP Graduate in Computer Science.

Anciennitet

Medlem 2016–2018 og siden 2019.



Jeppe Spure Nielsen

Medlem

Medlem af udvalg i NRGi og øvrige eksterne tillidshverv

- Nominerings- og kompetenceudvalget samt Værdiudvalget.
- Valgleder.

Kompetencer

Demokratiske virksomheder og folkelige bevægelser.

Beskæftigelse og uddannelse

- Konsulent, Spure Organismer og medlem af ledelsen i "Sager der samler".
- Cand.scient.pol.

Anciennitet

Medlem siden 2020.



Jonas Bernt Kramer

Medlem

Medlem af udvalg i NRGi og øvrige eksterne tillidshverv

- Nominerings- og kompetenceudvalget (fm) samt Revisionsudvalget.
- Medlem af arbejdsmiljøudvalget i Siemens Gamesa Renewable Energy.

Kompetencer

Branchekendskab, grøn omstilling og bæredygtighed.

Beskæftigelse og uddannelse

- Construction Bid Manager Offshore, Siemens Gamesa Renewable Energy (SGRE).
- B. Eng. Global Forretningsudvikling, M.IT. Organisation.

Anciennitet

Medlem 2018–2020 og siden 2023.



Marianne Kjerkegaard Kristensen

Medlem

Medlem af udvalg i NRGi og øvrige eksterne tillidshverv

- Revisionsudvalget.

Kompetencer

Ledelseserfaring, bestyrelseserfaring, branchekendskab, regnskab og revision, demokratiske virksomheder og folkelige bevægelser.

Beskæftigelse og uddannelse

- Adm. direktør, VINGSTED hotel & conferencecenter.
- Civiløkonom, HA + HD.

Anciennitet

Medlem siden 2020.

Koncernbestyrelsen



Morten Støvring

Medlem

Medlem af udvalg i NRGi og øvrige eksterne tillidshverv

- Governanceudvalget samt Nominerings- og kompetenceudvalget.

Kompetencer

Ledelseserfaring, bestyrelseserfaring, international ledelseserfaring, strategi og forretningsudvikling, innovation og udviklingsprojekter.

Beskæftigelse og uddannelse

- Fhv. administrerende direktør.
- Svagstrømsingeniør.

Anciennitet

Medlem siden 2024.



Niels Holch Kragelund

Medarbejdervalgt medlem (NRGi ELCON)

Kompetencer

Ledelseserfaring og branchekendskab.

Beskæftigelse og uddannelse

- Afdelingschef, NRGi ELCON.
- Elektriker.
- HR-moduler på Erhvervsakademiet: strategisk kompetenceudvikling, personalejura, praktisk arbejdsret og diplom i coaching.

Anciennitet

Medlem siden 2024.



Ole Leth Frisenvad

Medarbejdervalgt medlem (NRGi ELCON)

Kompetencer

Branchekendskab.

Beskæftigelse og uddannelse

- Funktionsleder, NRGi ELCON.
- Stærkstrømsingeniør.

Anciennitet

Medlem siden 2011.



Steffen Damborg

Medlem

Medlem af udvalg i NRGi og øvrige eksterne tillidshverv

- Cybersikkerhedsudvalget (fm) og Revisionsudvalget.
- Bestyrelsesformand Skødshoved Badehotel.
- Bestyrelsesmedlem i Bilhuset Aunsbjerg A/S, Miljørent Rengøringservice A/S, Union Street, Aunsbjerg & Co Invest m.fl.
- Medlem af Jyske Banks repræsentantskab.

Kompetencer

Ledelseserfaring, bestyrelseserfaring, strategi og forretningsudvikling, digitalisering og IT samt innovation og udviklingsprojekter.

Beskæftigelse og uddannelse

- Direktør, DigitalConsult.
- Cand.scient.pol., MBA.

Anciennitet

Medlem siden 2018.

Direktionen

**Jacob Vittrup**

Administrerende direktør

Andre tillidshverv

- Bestyrelsesformand for NRGi Holding, Kuben Management, NRGi Rådgivning, NRGi Elhandel, NRGi Renewables og NRGi ELCON.
- Næstformand for Fibia og Energi Danmark.
- Bestyrelsesmedlem i Dansk Industri Energi og Green Power Denmark.

Uddannelse

- Cand.oecon.

Ansæt siden

2017.

**Morten Bryder Pedersen**

Koncernøkonomidirektør

Andre tillidshverv

- Bestyrelsesmedlem i NRGi Holding, Kuben Management, NRGi Rådgivning og NRGi Renewables.
- Bestyrelsesmedlem i Fibia, Clever og Energi Danmark.

Uddannelse

- Cand.merc.aud.

Ansæt siden

2014.

Årets højdepunkter

NRGi overtog **EnergySolution** for at imødekomme den markante efterspørgsel efter ESG-rådgivning og energioptimering.

99,997%

af tiden leverede NRGi strøm i kontakten.

NRGi producerede **357.000 MWh sol- og vindenergi** på egne anlæg.



NRGi uddelte de første **grønne gazeller** – en pris til årets gazeller i brancher med størst CO₂e-aftryk, som har gjort en særlig indsats for at reducere deres udledning.

[LÆS MERE](#)



NRGi overtog **Scanenergi**, som i mange år har markeret sig som en stærk aktør inden for salg af elaftaler og energioptimering til erhvervssegmentet.



574 mio. kr.

investerede NRGi i **vedvarende energi**, hvilket bl.a. dækker over investeringer i den vedvarende energiform geotermi.

NRGi's partnerskab med Totalkredit medførte lanceringen af **Energi- og Klimatjek**, som bl.a. giver boligejeren et overblik over, hvad der kan gøres for at undgå problemer med vand ved skybrud og lange regnperioder.

NRGi overtog **Zapp ApS**, som har specialiseret sig i at levere ladeløsninger til både private og virksomheder.

NRGi investerede **300 millioner kroner i elnettet** i de løbende bestræbelser på at opretholde en konstant og høj leveringssikkerhed.

Rabatudbetaling og værdipuljemidler udgjorde **118 millioner kroner**, hvoraf 10 millioner kroner gik til projekter, som bidrager til en bæredygtig udvikling i vores forsyningsområde ved at spare energi og ressourcer.

[LÆS MERE](#)

20%

var den gennemsnitlige rabatsats for 2024 som NRGi gav andelshaverne i **løbende rabat på distributionen af el.**

[LÆS MERE](#)

NRGi tog første spadestik til en **ny solcellepark ved Kolind**, som estimeres at kunne producere ca. 132.000 MWh om året, svarende til det årlige strømforbrug i ca. 30.000 husstande.

[LÆS MERE](#)

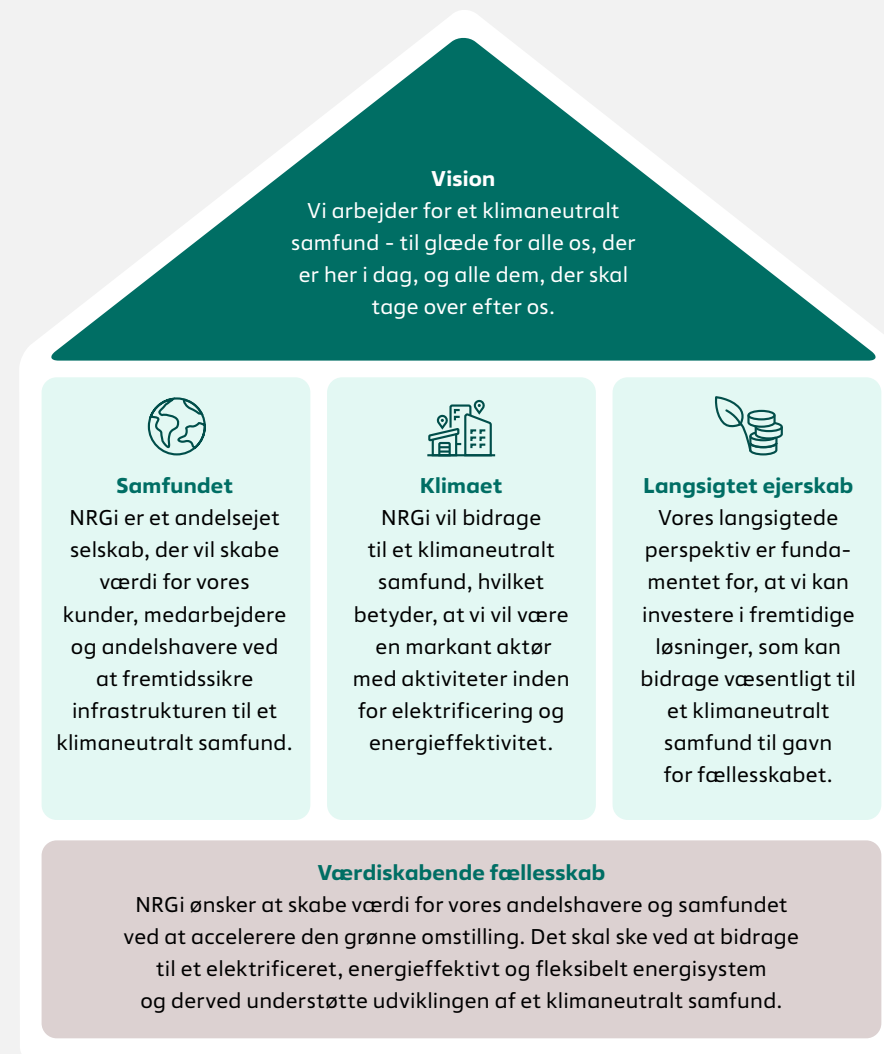
NRGi introducerede **brandkampagnen "NRGi til handling"**, der med humoren som kreativt greb skal inspirere danskerne til at foretage mere bæredygtige valg i hverdagen.

Vores ejerstrategi

NRGi's ejerstrategi står på et fundament af fællesskab. Det ligger i NRGi's DNA, at vi er et forbrugerejet andelsselskab, som skaber værdi for vores andelshavere og samfundet.

De strategiske pejlemærker klimaet, samfundet og det langsigtede ejerskab sætter retningen og rammerne for NRGi's aktiviteter i fremtiden – og hermed også retningen for prioriteringen af ressourcer på tværs af koncernen.

Når vi lykkes med de strategiske pejlemærker, har vi de bedste forudsætninger for at opnå det værdiskabende formål.



Hoved- og nøgletal

Millioner kroner	2024	2023	2022	2021	2020
Hovedtal					
Nettoomsætning	3.673	3.476	4.285	2.779	2.047
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)	476	665	200	338	320
Resultat af primær drift (EBIT)	169	413	-85	91	74
Resultat af finansielle poster	100	79	-40	94	7
Resultat af kapitalandele	68	-150	3.190	-84	21
Resultat før skat (EBT)	337	341	3.065	101	102
Årets resultat	337	331	3.065	101	102
Rabat- og værdipuljeudbetaling	118	89	50	68	62
Anlægsaktiver	9.405	8.631	9.448	6.925	5.261
Investeringer i immaterielle og materielle anlægsaktiver	836	638	291	324	338
Omsætningsaktiver	2.888	2.486	2.074	1.975	2.084
Aktiver i alt	12.292	11.117	11.522	8.901	7.345
Egenkapital	8.336	7.972	7.628	4.486	3.865
Hensatte forpligtelser	9	6	7	11	27
Langfristede gældsforpligtelser	2.463	2.271	2.239	2.196	2.035
Gældsforpligtelser i alt	3.948	3.138	3.887	4.403	3.453

	2024	2023	2022	2021	2020
Pengestrøm fra driftsaktivitet	643	617	266	233	470
Pengestrøm til investeringsaktivitet	-1.272	406	363	-2.024	-400
Pengestrøm fra finansieringsaktivitet	167	-133	-98	597	-119
Pengestrøm i alt	-462	890	531	-1.194	-49
Nøgletal					
Overskudsgrad (EBIT-margin) (%)	5	12	-2	3	4
Afkast af investeret kapital inkl. goodwill (%)	5	11	0	3	3
Likviditetsgrad	195	287	126	89	147
Soliditetsgrad	68	72	66	50	53
Egenkapitalforrentning (%)	4	4	51	2	3
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte	1.725	1.579	1.573	1.521	1.508

Der er konstateret væsentlige fejl i 2023 i kapitalandele i associerede virksomheder. Hoved- og nøgletal for 2023 er korrigeret som en konsekvens af den konstaterede fejl. Øvrige år i hoved- og nøgletalsoversigten er ikke påvirket af den konstaterede fejl.

Der henvises til definitioner af nøgletal i afsnittet om regnskabspraksis.

Forretningsmodel

NRGi er en accelerator for den grønne omstilling af det danske samfund - og for en bedre fremtid. Vores aktiviteter har alle til formål at bidrage aktivt til at nå 70%-målsætningen for reduktionen af landets samlede CO₂e-udledning. For gør vi ikke noget, bliver konsekvenserne uoverskuelige - for vores klima, for vores levevis og for de kommende generationer.



Aktiviteter

235.000

andelshavere

1.725

medarbejdere

Energi & infrastruktur

Vores forretningsaktiviteter inden for energi og infrastruktur spiller en vigtig rolle for, hvordan vores samfund fungerer, og indeholder bl.a.:

- Handel med energi
- Vedvarende energiproduktion
- Elnet
- Fibernet
- Ladeinfrastruktur

Rådgivning

En tredjedel af den samlede CO₂e udledes fra boliger og bygninger. NRGi arbejder for at reducere udledningen fra boliger og bygninger hos kunder gennem:

- Rådgivning om energioptimering
- Grønne eltekniske løsninger
- Helhedsorienteret by- og boligudvikling

Resultater

- 99,997% forsyningssikkerhed i 2024
- 108 millioner kroner udbetalt som rabat på transport af el til andelshaverne
- 10 millioner kroner udbetalt til andelshavernes bæredygtige projekter

Værdiskabelse

70%

reduktion af Danmarks CO₂e-udledning inden 2030



20	Bæredygtighed i NRGi	→
30	E Klima og miljø	→
44	S Sociale forhold	→
64	G God forretningsskik	→

02

Bæredygtighed

Bæredygtighed i NRGi

Arbejdet med ESG og CSRD handler ikke kun om at opfylde lovgivningsmæssige krav. For NRGi handler det også om at værne om en virksomhedskultur, hvor vi grundlæggende opfører os ordentligt og gør os umage for at tænke miljømæssige, sociale og ledelsesmæssige aspekter ind i alle dele af forretningen.

Derfor har vi også taget en beslutning om, at vores redegørelse for bæredygtighedsindsatsen for regnskabsåret 2024 inspireres af EU's Direktiv om Bæredygtighedsrapportering – Corporate Social Reporting Directive (CSRD).

I denne årsrapport vil vi øge den fælles forståelse for, hvad rapporteringskravene i CSRD betyder for NRGi, når vi metodisk bevæger os igennem og giver en status på de otte emnespecifikke standarder, som er væsentlige for os.



E Klima og miljø

Når man taler om "E", handler det om klimaændringer, forurening, vand- og havressourcer, cirkulær økonomi samt biodiversitet og økosystemer. Det er disse emnespecifikke standarder, der sammen med dobbelt væsentlighedsanalysen er afgørende for, hvad bæredygtighedsrapporteringens afsnit om klima og miljø indeholder.

Den kan derfor indeholde emner som tilpasning til - og modvirkning af - klimaændringer, energi, luftforurening, problematiske stoffer, udnyttelse af naturens ressourcer, arealanvendelse, affald og ressourceforbrug.

S Sociale forhold

Når man taler om "S", handler det om egen arbejdsstyrke, arbejdstagere i værdikæden, berørte samfund samt forbrugere og slutbrugere. Det er disse emnespecifikke standarder, der sammen med dobbelt væsentlighedsanalysen er afgørende for, hvad bæredygtighedsrapporteringens afsnit om sociale forhold indeholder.

Det kan indeholde emner som typisk relaterer sig til egne medarbejdere, som arbejdsvilkår, arbejdsmarkedssdialog, foreningsfrihed og eksistensen af samarbejdsudvalg, kollektive overenskomstforhandlinger, balancen mellem arbejdsliv og privatliv, sundhed og sikkerhed, ligebehandling, udvikling og kompetenceudvikling, ligestilling mellem køn og diversitet i øvrigt. Det kan også være emner, der typisk relaterer sig til relationer og det omkringliggende samfund, som arbejdstagere i værdikæden med særligt fokus på at forhindre brugen af børnearbejde og tvangsarbejde og arbejdsvilkår i øvrigt, lokalsamfund og sikker behandling af forbrugernes data.

G Virksomhedsledelse

Når man taler om "G", handler det om virksomhedens adfærd i bred forstand. Der er en emnespecifik standard vedrørende virksomhedsledelse, og ESRS 2 vil til dels understøtte rapporteringen om, hvordan virksomheden ledes på ansvarlig vis.

Det kan indeholde emner som organisering og daglig ledelse, virksomhedskultur, beskyttelse af whistleblowere, politisk engagement og lobbyvirksomhed, indsatser mod korruption og bestikkelse og samarbejdet med leverandører og betalingspraksis i forbindelse med indkøb.

ESG-risici og forventninger

Baseret på den dobbelte væsentlighedsanalyse, ser vi, at "klimaforandringer" og "egne medarbejdere" er væsentlige for os - begge repræsenterer risici og muligheder på hver deres område.

Den største klimarelaterede risiko for vores forretning er fortsat, at vi som producent af energi fra vedvarende kilder og som ejer af et netselskab er afhængige af en konstruktiv

og hurtig udvikling af de rammeværk, der bør understøtte i elektrificeringen af samfundet, men som kan være underlagt længerevarende politiske processer. Dette kan forsinke elektrificeringen af samfundet, som, vi mener, er essentiel for at nå Danmarks CO₂e-reduktionsmål, og vi monitorerer derfor fortsat området. Vi er også dybt afhængige af vores medarbejdere og af adgangen til kvalificeret arbejdskraft, og for at imødekomme

dette, fokuserer vi særligt på både vores lærlingeprogram og på fastholdelse gennem mulighed for kontinuerlig udvikling for eksisterende medarbejdere.

Vi arbejder kontinuerligt på at drive og udvikle vores forretning (der henvises til forretningsmodel på s. 18), således at metodikken fra CSRD er integreret i vores aktiviteter, og på den måde understøtte

både den kommende lovpligtige rapportering vedrørende vores egen påvirkning og udviklingen af vores forretning.

Vi forventer derfor at fastholde vores fokus på at bidrage til omstillingen til et mere bæredygtigt samfund, både gennem en fokuseret og prioriteret indsats for vores egen påvirkning, og igennem vores værditilbud, der i høj grad har potentialet til at understøtte omstillingen af samfundet.

Generel information om bæredygtighedsrapportering

Redegørelsen om bæredygtighed udvides i forhold til tidligere år, hvor der for regnskabsåret 2024 både vil være fokus på at leve op til kravene i den gældende årsregnskabslov samtidig med udvidelsen.

Vi har valgt, at bæredygtighedsrapporteringen for 2024 skal inspireres af CSRD, hvilket betyder, at rapporten i højere grad end tidligere inkluderer beskrivelser af den igangværende proces, hvor vi arbejder mod at integrere de kommende CSRD-rapporteringskrav i den daglige drift.

Dette betyder også, at vi ønsker at oparbejde en fælles forståelse af de nye rapporteringskrav, der på sigt kommer til at stå alene. Det forventes derfor også, at visse beskrivelser gradvist vil udfases i rapporteringen i takt med at forståelsen af den nye rapporteringsramme øges.

NRGi a.m.b.a. og alle datterselskaber er inkluderet i hele redegørelsen.

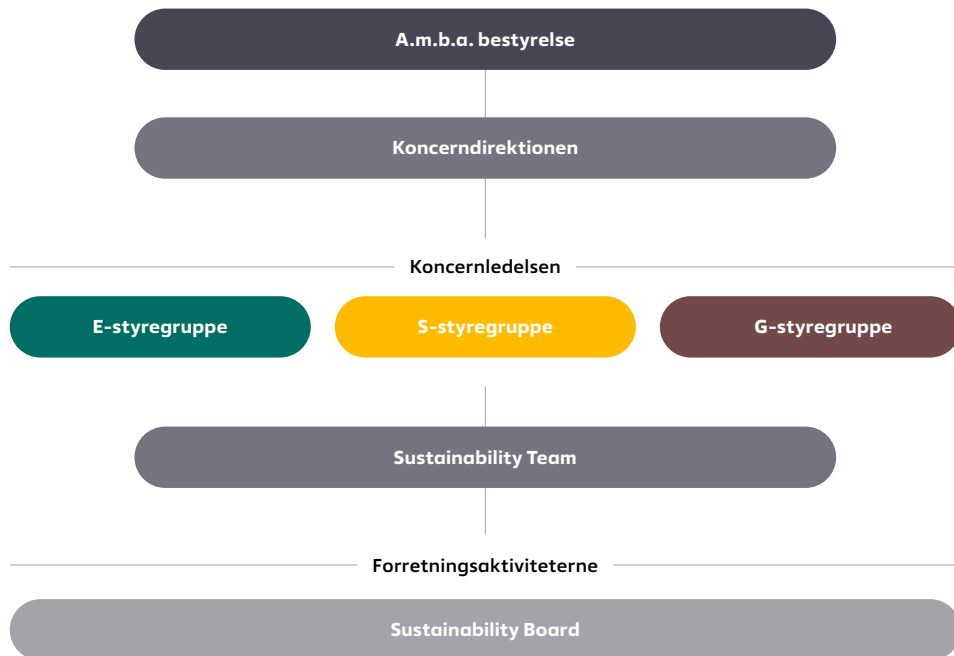
I klimaregnskabet (E1) er associerede virksomheder og øvrige kapitalandele scope 1- og 2-udledninger inkluderet i scope 3, kategori 15.

I klimaregnskabet (E1) inkluderes ScanEnergi og Zapp for hele regnskabsåret 2024, mens de to selskaber indgår i det resterende bæredygtighedsregnskab fra overtagelsestidspunktet.

Vi rapporterer efter årsregnskabslovens §99a om redegørelse for samfundsansvar og §99d om redegørelse for politik om dataetik i afsnittet om bæredygtighed. Redegørelse for kønsdiversitet er desuden inkluderet i afsnittet.



ESG-organisering



NRGi arbejder med en ESG-organisering, der består af tre styregrupper, hvor medlemmerne er udpeget baseret på kompetencer inden for hver af de tre standarder, et tværfagligt "Sustainability Team", et "Sustainability Board", hvor alle forretningsaktiviteter er repræsenteret.

Der er i 2024 oprettet et nyt format med tre styregrupper, som er dedikerede til henholdsvis "E", "S" og "G". Denne justering er foretaget for at sikre, at medlemmerne af styregruppen har de rette kompetencer til at træffe ledelsesmæssige beslutninger på ESG-agendaen. Styregrupperne består af medlemmer af koncernledelsen og ledes af et medlem af direktionen.

Direktionens to medlemmer er begge en del af "G"-styregruppen.

Sustainability Teamet er en koncernfælles og specialiseret afdeling, der skal sikre, at NRGi lever op til kravene om bæredygtighedsrapportering.

Samtidig skal teamet også sikre, at NRGi lever op til bestyrelsens forventninger om udvikling på området i samarbejde med relevante specialister. Opbygningen af kompetencer sker derfor både i koncernfælles funktioner, og decentralt med specialiserede ESG-kompetencer, som er repræsenteret i Sustainability Board.

"Sustainability Board" består af repræsentanter fra alle NRGi's forretningsaktiviteter, som understøtter både indsamling af data i rapporteringsøjemed og den generelle udvikling af bæredygtighedsaktiviteterne.

Kompetencer inden for ESG i øverste ledelseslag

Koncernbestyrelsen har som det overordnede strategiske ledelsesorgan en stor og kompleks ledelsesopgave, der stiller øgede krav til bestyrelsernes viden, kompetencer og arbejdsform. Nye rapporteringskrav i form af bl.a. CSRD og et stort fokus på cybersikkerhed m.v., gør, at der er behov for, at koncernbestyrelsen løbende holder sig opdateret om ny lovgivning og ændringer i rammevilkår.

I løbet af 2024 har koncernbestyrelsen deltaget i et målrettet kompetenceudviklingsforløb sammensat af School of Business and Social Sciences, Aarhus Universitet. Derudover har bestyrelsen også modtaget kompetenceudvikling inden for regnskabsforståelse og cybersikkerhed.

ESG i strategien

I 2024 har vi arbejdet med at integrere ESG i NRGi's ejerstrategi, koncernstrategi og forretningsstrategi.

Som et forbrugerejet andelsselskab vil vi gerne skabe mest mulig værdi både for vores andelshavere, vores kunder og for samfundet. Vores vision er at arbejde for et klimaneutralt samfund – til glæde for alle os, der er her i dag, og for alle dem, der skal tage over efter os. Derfor skal vi også bidrage til en reduktion af vores CO₂e-aftryk, og netop dette mål har en helt central plads i vores strategi - både internt og i løsninger til vores kunder.

Vi har også et særligt fokus på vores sociale ansvar over for vores medarbejdere på fremtidens arbejdsplads. Her er der blandt andet fokus på kompetenceudvikling, arbejdsforhold og diversitet.

Derudover har vi et særligt fokus på kultur i Governance. Ét NRGi skal sikre en stærk virksomhedskultur på tværs af hele NRGi, hvor værdier og etiske principper efterleves i hele organisationen.

ESG er en integreret del af vores forretning og en del af fundamentet for udviklingen af NRGi.

Vores forretningsorienterede vækstområder i koncernstrategien har "Klima og Miljø" som omdrejningspunkt med størst fokus på CO₂e-re-

duktioner. Fra vores perspektiv er en gennemgribende elektrificering af Danmark hjørnestenen i indfrielsen af Danmarks klimaambition. Derfor vil NRGi tilbyde flere løsninger, som gør det nemt for kunder at omstille sig fra fossile brændsler til el.

Elektrificering forudsætter dog mere vedvarende energi og en udbygning af elinfrastrukturen. Derfor vil NRGi fortsat udvikle og investere i vedvarende energianlæg og på den måde bidrage til at sikre en øget produktion af el fra vedvarende energikilder samtidig med, at vi udbygger elnettet, så vi kan matche efterspørgslen på vedvarende energi.

Først og fremmest skal vi dog alle bruge energien mest effektivt, og vi arbejder for, at kunder kan få en højere energieffektivitet og skabe højere fleksibilitet i energiforbruget.

Forbrugernes muligheder for at være en del af den grønne omstilling med fleksibelt forbrug skaber nye muligheder. Brug af data og digitaliserede løsninger er derfor et element, som skal gøre det nemt og overskueligt for kunden at bidrage til at reducere sine CO₂e-udledninger.

Vi ser et stort potentiale i at kunne bidrage til at reducere kundernes CO₂e-udledninger hos energiintensive erhverv, boligejere og større bygningsejere, og derfor har de også et særligt fokus i strategien.

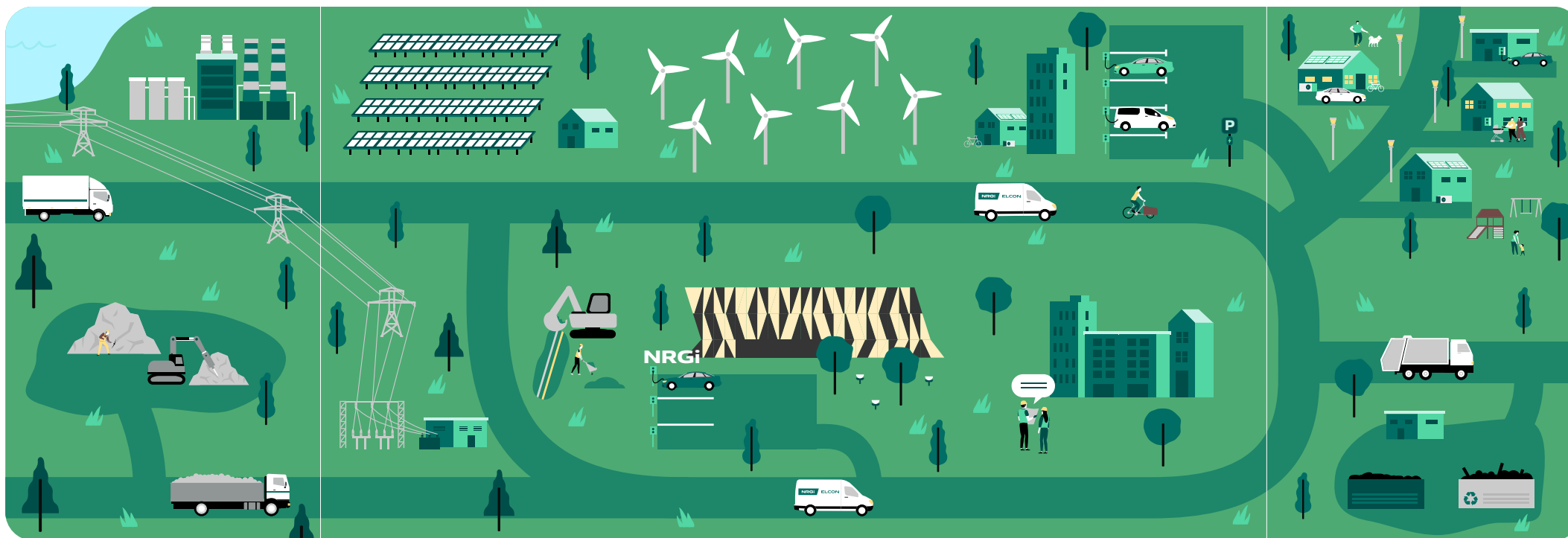
Strategi 2030

NRGi til handling



Derfor er NRGi's fokus også på at binde vores værdikæde sammen på energimarkedet og have integrerede løsninger, som gør det nemt for kunden at overskue de mange løsninger, uanset om det er en privat forbruger, virksomhed eller offentlig institution, der benytter sig af vores ydelser.

NRGi's værdikædekortlægning



Opstrømsaktiviteter

- Indkøb af energi og materialer
- Udvinning af råmaterialer
- Transport og logistik

Egne aktiviteter

- Distribution af el og udbygning af elnet
- Opførelse af energiparker og produktion af VE
- Installationsvirksomhed

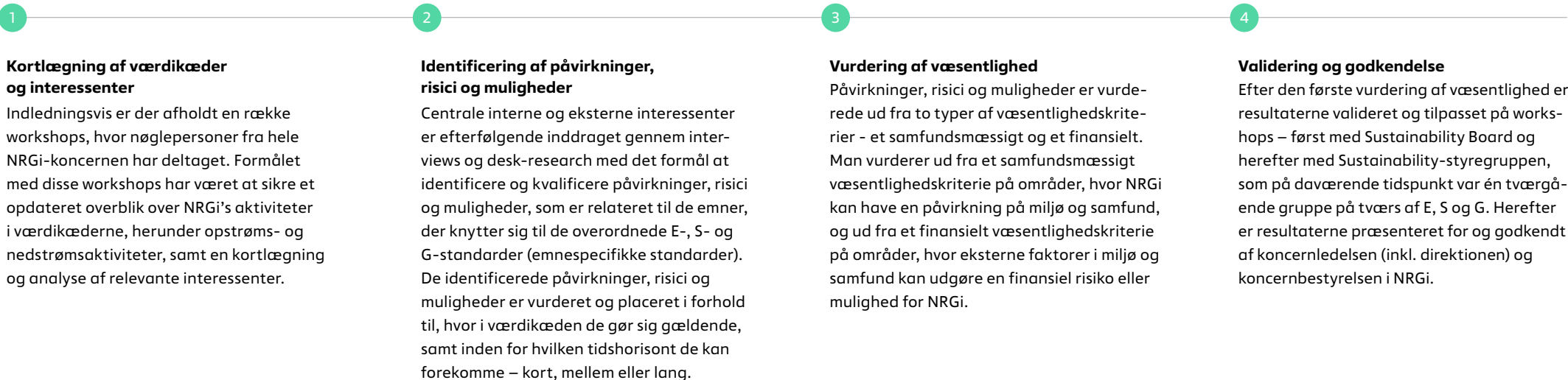
Nedstrømsaktiviteter

- Forbrug af solgte produkter
- Affaldshåndtering

Dobbelt væsentlighedsanalyse

Som forberedelse til vores bæredygtighedsrapportering efter CSRD har vi i 2024 gennemført en dobbelt væsentlighedsanalyse.

Proces for dobbelt væsentlighedsanalysen i NRGi



Processen i tal

7

workshops
til kortlægning af værdi-
kæder og interessenter

2

workshops
til validering af
væsentlighed

19

interviews med i alt
30 interessenter

87

**identificerende påvirkninger,
risici og muligheder**

1

præsentation
for koncernbestyrelsen

1

præsentation
for koncernledelse og
revisionsudvalg (inkl. direktion)

Vurdering af samfunds- mæssig væsentlighed

Negative påvirkninger:

- **Faktiske** negative påvirkninger er vurderet ud fra parametrene:
 - Alvor
 - a. Skala
 - b. Omfang
 - c. Afhjælpelighed
- **Potentielle** negative påvirkninger er vurderet ud fra parametrene:
 - Alvor
 - a. Skala
 - b. Omfang
 - c. Afhjælpelighed
 - Sandsynlighed

Positive påvirkninger:

- **Faktiske** positive påvirkninger er vurderet ud fra parametrene:
 - Skala
 - Omfang
- **Potentielle** positive påvirkninger er vurderet ud fra parametrene:
 - Skala
 - Omfang
 - Sandsynlighed

Vurdering af finansi- el væsentlighed

Risici og muligheder:

- Risici og muligheder er vurderet ud fra parametrene:
 - Sandsynlighed
 - Omfang

Forklaring af parametre til vurdering af væsentlighed

Skala: Hvor stor effekt påvirkningen har

Omfang: Hvor udbredt påvirkningen eller den finansielle effekt er

Afhjælpelighed: I hvilket omfang en negativ påvirkning kan gøres god igen

Sandsynlighed: Sandsynligheden for, at en påvirkning, risiko eller mulighed forekommer

Alle påvirkninger, risici og muligheder er scoret på en skala fra 0-5 på de relevante parametre, hvorefter en samlet score er opnået. NRGi har anvendt en tærskel på 3 for væsentlighed på tværs af alle emner - dog med undtagelse af emner relateret til en potentiel negativ påvirkning på menneskerettigheder, da alvorligheden her skal vægtes højere end sandsynligheden.

Resultat af dobbelt væsentlighedsanalysen

Emnespecifikke standarder

NRGi's aktiviteter spiller en rolle hele vejen igennem den elektriske værdikæde. Det betyder helt naturligt, at vi favner bredt i vores værditilbud, og det afspejles i det overordnede resultat af dobbelt væsentlighedsanalysen. Således er otte ud af de ti emnespecifikke standarder væsentlige for os. Ud af disse otte er syv emnespecifikke standarder dobbelt væsentlige, mens en enkelt er finansielt væsentlig. Ingen er udelukkende samfundsmæssigt væsentlige.

Standarderne *forurening (E2)* samt *vand- og havressourcer (E3)* er ikke vurderet væsentlige for NRGi på nuværende tidspunkt. Emnerne er dog relevante for NRGi, og vi følger naturligvis udviklingen i den tilgængelige viden på områderne. Dobbelt væsentlighedsanalysen genbesøges årligt for at sikre, at den udgør et opdateret og tilstrækkeligt grundlag for den fremadrettede rapportering.



Væsentlige standarder

- E1 Klimacændringer
- E4 Biodiversitet og økosystemer
- E5 Ressourceanvendelse og cirkulær økonomi
- S1 Egen arbejdsstyrke
- S2 Arbejdstagere i værdikæden
- S3 Berørte samfund
- S4 Forbrugere og slutbrugere
- G1 Virksomhedsledelse

Engagement med interessenter

Nedenfor ses NRGi’s primære interessentgrupper og en beskrivelse af, hvordan engagement med interessentgrupperne organiseres samt formålet hermed.

Interessentgruppe	Organisering af engagement	Formål med engagement
Andelshavere	NRGi er et andelsejet selskab med et aktivt demokrati. Alle 235.000 andelshavere involveres direkte i forbindelse med valg til repræsentantskabet, som foregår hvert 4. år i hvert valgområde. I forbindelse med valg til repræsentantskabet modtager andelshavere i de relevante valgområder information herom, både direkte og igennem medier.	Andelshaverne vælger et repræsentantskab. Repræsentantskabet er NRGi’s øverste beslutningsmyndighed og har til opgave at repræsentere andelshavernes interesser og deltage i udviklingen af NRGi.
Repræsentantskab	Repræsentantskabet er selskabets øverste myndighed og er bindeledet mellem andelshaverne og NRGi. Myndigheden udøves blandt andet gennem medlemmernes aktive deltagelse på to årlige repræsentantskabsmøder og to årlige temamøder. Derudover modtager repræsentantskabet løbende informationer og har adgang til nyheder vedrørende NRGi’s aktiviteter.	Vi ønsker at sikre transparens, åbenhed og engagement med repræsentantskabet, som bl.a. har ansvar for at vælge ni ud af elleve medlemmer til bestyrelsen i NRGi a.m.b.a., behandle indkomne forslag og vedtægtsændringer samt godkende årsrapporteringen.
Lokalsamfund	NRGi’s netselskab KONSTANT NET A/S samarbejder tæt med både myndigheder, virksomheder og borgere omkring fremtidens elnet. Dette sker f.eks. gennem deltagelse i koordinationsfora med kommunerne i forsyningsområdet. Både produktion og distribution af el er hjørnesten i den grønne omstilling. Ved etablering af nye vedvarende energiprojekter, er vi bevidste om, at projekterne kræver plads og kan vække bekymring hos borgerne i lokalsamfundene. Derfor inddrages borgere tidligt i projekterne, blandt andet gennem informationsmøder.	Borgerinddragelse er afgørende i forbindelse med etablering af vedvarende energiprojekter, da en åben dialog og et tæt samarbejde er forudsætningen for, at vi kan finde de bedste løsninger i fællesskab. Vores engagement i forbindelse med udviklingen af elnettet muliggør, at vi kan langtidspanlægge og imødekomme den fremtidige efterspørgsel fra samfundet. I forbindelse med nye transformstationer betyder samarbejdet ligeledes, at vi kan tage højde for både tekniske, miljømæssige og samfundsmæssige hensyn.
Kunder og forbrugere	I NRGi er vi optaget af at yde gode kundeoplevelser, og vi gør vores bedste for at sikre en god dialog med vores kunder i de forskellige kunde- og markedssegmenter, vi arbejder indenfor. Vores kundeservice samt vores tilstedeværelse på digitale platforme og SoMe kanaler gør det let for kunderne at komme i kontakt med os. Vi måler løbende vores kundetilfredshed via Trustpilot, NPS-scores, spørgeskemaer m.v.	Interaktionen med vores kunder samt den løbende måling af kundetilfredshed giver os værdifuld viden om kundernes ønsker og behov. Dette gør os i stand til at være proaktive og tilpasse vores løsninger, så vi forbliver konkurrencedygtige og fortsat kan tilbyde en god kundeoplevelse.
Medarbejdere	NRGi lægger stor vægt på et godt samarbejdsklima mellem ledelse og medarbejdere. Vi gennemfører årligt en medarbejdertrivselsundersøgelse og andre supplerende målinger, der skal sikre medarbejdernes trivsel. Vi har Samarbejdsudvalg (SU) og Arbejdsmiljøorganisering (AMU), der sikrer rammerne for arbejdsmiljøet på vores lokationer. Medarbejdere har desuden mulighed for at få indflydelse i NRGi a.m.b.a.s bestyrelse gennem medarbejderrepræsentanter.	I NRGi tror vi på og oplever, at det gode arbejdsliv er noget, vi skaber sammen. Medarbejderengagement er forudsætningen for, at vi kan sikre en høj trivsel og være en attraktiv arbejdsplads – nu og i fremtiden.
Partnerskaber	NRGi er involveret i forskellige forretningsaktiviteter som minoritetsejer (Fibia, Energi Danmark, Clever og Innargi) og majoritetsejer (NRGi Renewables). Engagementet kommer til udtryk via aktiv deltagelse i bestyrelsesarbejdet i selskaberne som enten bestyrelsesmedlemmer eller bestyrelsesobservatører.	NRGi ser en fordel i at indgå i stærke partnerskaber. Engagementet i partnerskaberne har til formål at styrke samarbejdet, følge udviklingen i forretningsaktiviteterne og skabe positive resultater.
Leverandører	NRGi har en Leverandør Code of Conduct, som nye leverandører skal respektere.	I NRGi ønsker vi at sikre et godt og konstruktivt samarbejde igennem hele vores værdikæde. Indsatsen starter med vores leverandører og den gode dialog, som gør det muligt at finde fælles løsninger, hvis vi bliver opmærksomme på, at områder i vores fælles værdikæde bør forbedres.



Klima og miljø

E1 – Klimaforandringer →

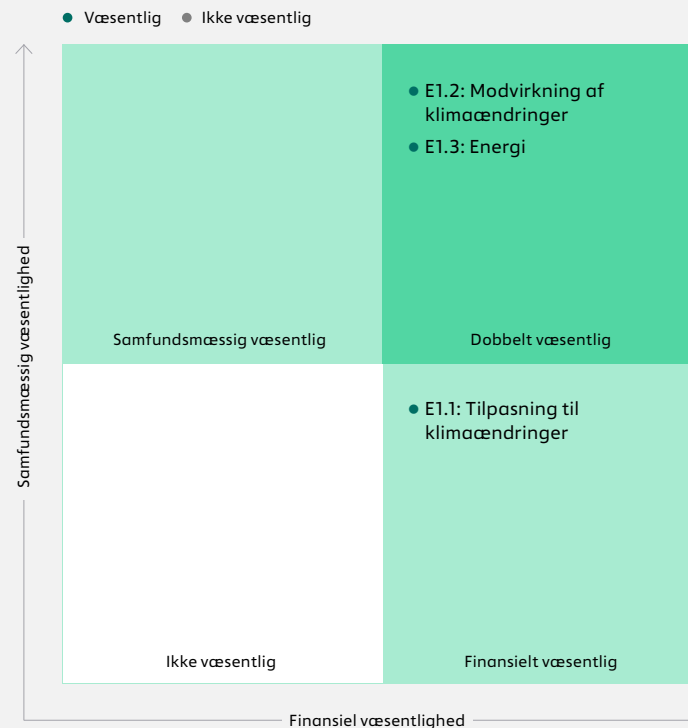
E4 – Biodiversitet og økosystemer →

E5 – Affaldshåndtering og cirkulær økonomi →

E1 – Klimaforandringer



Ambitionen i NRGi er at skabe løsninger, der kan bidrage til et klimaneutralt samfund. En øget elektrificering af det danske samfund er et helt centralt redskab i opfyldelsen af Danmarks 70%-målsætning i 2030. Vores aktiviteter i NRGi bidrager både til elektrificeringen og til at øge energieffektiviteten, og vi kan dermed understøtte husholdninger, erhverv og offentlige institutioner i at realisere deres individuelle klimamålsætninger. Ud over at medvirke til elektrificeringen er det vores ambition at reducere klimapåvirkningen fra vores egne aktiviteter. For at sikre at vi arbejder systematisk og målrettet med vores eget klimaaftryk, har vi forpligtet os til Science Based Targets Initiative (SBTi).



Oversigt over politikker

- Code of Conduct, s. 68
- Leverandør Code of Conduct, s. 55
- Bilpolitik, s. 36
- Politik vedr. indkøb af energi til nettab (inkl. indkøb af certifikater), s. 36

Årets aktiviteter

Udvikling i scope 1 og 2

Klimaregnskabet er en opgørelse over udledninger af CO₂ og andre drivhusgasser, samlet omtalt CO₂e, som opdeles i tre scopes og er illustreret i oversigten på s. 31.

I 2024 har vi formaliseret vores arbejde med klimaregnskabet yderligere, hvilket i årsrapporten særligt kommer til udtryk i den opdaterede regnskabspraksis for klimaregnskabet.

Der er i scope 1 og 2 samlet set sket et fald fra 2023 til 2024 på 3% i den lokationsbaserede opgørelse og 3% i den markedsbaserede opgørelse.

Nettab

Når elektricitet distribueres mellem de anlæg, der producerer den, og elkunderne, der forbruger den, går der energi tabt undervejs i form af varme i kabler, luftledninger og transformere. Dette er en uundgåelig del af at drive elnettet.

Størstedelen af vores drivhusgasudledninger i scope 1 og 2 i den lokationsbaserede opgørelse stammer fra nettabet. I 2024 medførte nettabet drivhusgasudledninger svarende til 7.729 ton CO₂e, som er et fald på 4% sammenlignet med 2023. Dette fald på 4% skyldes alene en lavere emissionsfaktor for elnettet.

I den markedsbaserede opgørelse er drivhusgasudledningen fra nettabet 0 ton CO₂e, hvilket skyldes, at det opgjorte nettab for regnskabsåret, inklusive korrektioner af nettabet fra tidligere år, afdækkes 100% af certifikater for vedvarende energikilder.

KONSTANT køber altid oprindelsesgarantier for elektricitet fra vedvarende energikilder til dækning af nettab og arbejder herudover løbende med at reducere nettabet relativt. Det gøres blandt andet gennem optimering af netdesignet, vedligeholdelse og opgradering af udstyr samt monitorering og analyse af energitabet.

Firmabiler

Den næststørste kilde til drivhusgasudledninger i scope 1 og 2 er forbrug af benzin, diesel og el til vores firmabiler, som i 2024 medførte en samlet udledning i den lokationsbaserede opgørelse på 3.330 ton CO₂e. Udledningen fra bilflåden er stort set uændret i perioden fra 2023 til 2024, på trods af, at bilflåden er vokset betydeligt. I den markedsbaserede opgørelse indkøbes oprindelsesgarantier til dækning af el til elbiler.

Vi arbejder på at reducere vores drivhusgasudledninger i scope 1 og 2 gennem en elektrificering af bilflåden, hvilket betyder, at vi omstiller benzin-, diesel- og hybridbiler til elbiler som rammesat i koncernens bilpolitik.

Ved udgangen af 2024 rådede vi over 380 elbiler, hvilket svarer til 40% af den samlede bilflåde. Andelen af elbiler er dermed steget siden 2023, hvor elbiler udgjorde 14% af den samlede bilflåde ved udgangen af året. Udviklingen sker i overensstemmelse med politikken på området og er dermed tilfredsstillende.

Måltal for firmabiler

I 2024 har vi genbesøgt vores handleplaner og målsætninger for omstilling af bilflåden. Det er fortsat målet, at alle vores firmabiler, med undtagelse af visse specialbiler, skal køre på el i 2030. Fremfor udelukkende at foretage udskiftningen ifm. udløb af leasingaftaler foretages udskiftningen løbende ud fra en forretningsmæssig vurdering. Vi vil i 2025 arbejde videre med at formalisere vores målsætninger for firmabiler i forbindelse med fastsættelsen af klimamålsætninger, jf. Science Based Targets Initiative (SBTi).

Bygninger og anlæg

En mindre del af vores drivhusgasudledninger i scope 1 og 2 stammer fra vores bygninger og anlæg.

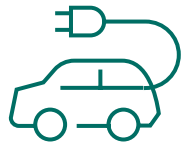
I scope 2 udgør el og fjernvarme en drivhusgasudledning i den lokationsbaserede opgørelse på 378 ton CO₂e i 2024 svarende til 68% af de samlede udledninger fra bygninger og anlæg. I scope 1 udgør brændselsforbrug til opvarmning og generatorer desuden udledninger på 122 ton CO₂e.

Firmabiler

2023

14%

elbiler af den samlede bilflåde



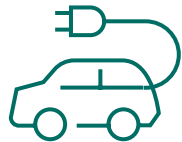
839

firmabiler i alt

2024

40%

elbiler af den samlede bilflåde



942

firmabiler i alt

Vi fik i 2024 foretaget energisyn i en væsentlig del af vores bygninger og anlæg og har på den baggrund vurderet, at reduktionspotentialet fra energibesparelser i bygninger og anlæg er relativt begrænset sammenlignet med reduktionspotentialet i f.eks. bilflåden.

Foruden brændselsforbruget i scope 1 har udslip af drivhusgassen SF₆ fra transformerstationer i 2024 medført udledninger på 55 ton CO₂e. Vores ambition er, at vores eltekniske anlæg skal være frie for SF₆-gas. At udskifte samtlige af vores eksisterende eltekniske anlæg til SF₆-frie installationer vil dog medføre en betydelig drivhusgasudledning. Derfor vil vi i en periode anvende SF₆-gas i vores eksisterende anlæg.

Når vi bygger nye anlæg, er det vores ambition, at de bygges uden anvendelse af SF₆-gas. Sourcingmulighederne for anlæg og udstyr uden SF₆-gas er dog på nuværende tidspunkt meget begrænsede, og derfor kan vi i en periode være nødsaget til at vælge udstyr, der indeholder SF₆-gas, af hensyn til leveringssikkerheden eller forværrede miljøkonsekvenser ved alternative teknologier.

I 2024 etablerede vores netselskab KONSTANT bl.a. station Nødager, som er en transformerstation, der har SF₆-gas-frit højspændingsudstyr.

Tilføjelse af scope 3 til klimaregnskabet

I 2024 kortlagde og opgjorde vores indirekte drivhusgasudledninger i værdikæden – også kaldet scope 3. Formålet var at skabe et overblik over vores væsentlige klimapåvirkninger i værdikæden og et datagrundlag, der skal muliggøre, at vi kan monitorere og reducere dem.

De største udledninger i værdikæden

Scope 3 udgjorde hovedparten af vores udledninger i 2024. Samlet set medfører aktiviteter i værdikæden en udledning på 314.109 ton CO₂e.

De tre største kategorier udgør tilsammen 95% af udledningerne i scope 3. Brændsels- og energirelaterede aktiviteter (kategori 3) var den største kategori i 2024 og udgjorde alene 63% af scope 3-udledningerne. Dette skyldes primært salget af strøm til vores kunder, som har medført en udledning på 194.483 ton CO₂e.

Indkøb af varer og tjenesteydelser (kategori 1) og kapitalgoder (kategori 2) var også væsentlige kilder til udledninger i værdikæden i 2024 med drivhusgasudledninger på henholdsvis 32.285 og 70.181 ton CO₂e. En stor del af udledningerne i kategori 2 er forbundet med opførslen af en ny solcellepark ved Kolind.

En del af vores indkøb sker med henblik på videresalg. Det gælder både, når vi sælger ladebokse eller varmepumper direkte til vores

kunder, og når ELCON køber varer ind til konkrete opgaver. Brugen af solgte produkter (kategori 11) forventes at medføre udledninger hos kunderne svarende til 8.105 ton CO₂e i hele brugsfasen, hvilket svarer til 3% af udledningerne i scope 3.

De resterende kategorier udgør tilsammen 2% af udledningerne i scope 3.

Samarbejde med leverandører

Udledninger i scope 3 finder sted uden for vores organisatoriske afgrænsning, hvorfor reduktionsindsatser i scope 3 vil kræve et samarbejde med aktører i værdikæden, herunder leverandører og kunder.

Vi startede i 2024 dialoger op med en række af vores største leverandører – i første omgang med fokus på at indsamle data til klimaregnskabet, men med ønsket om, at der på sigt kan udvikles relevante samarbejder om reduktioner.

De tre største kilder til drivhusgasudledninger i scope 3



196.325 ton CO₂e

Brændsels- og energirelaterede aktiviteter
(Kategori 3)



70.181 ton CO₂e

Kapitalgoder
(Kategori 2)



32.285 ton CO₂e

Indkøbte varer og tjenesteydelser
(Kategori 1)

Forventninger til 2025

Fastsættelse af målsætninger i overensstemmelse med SBTi

I 2025 fortsætter vi vores arbejde med at formalisere målsætninger og handleplaner for scope 1 og 2, og vi påbegynder ligeledes arbejdet med at formalisere vores målsætninger og handleplaner for scope 3. Vi forventer at indsende vores målsætninger til godkendelse hos Science Based Targets Initiative senest i september 2025.

Fokus på data

I 2025 vil vi fortsat have fokus på at forbedre kvaliteten af den data, som indsamles til vores klimaregnskab, så vi på sigt kan øge andelen af primær data og dermed mindske andelen af f.eks. estimerede data.

Fokus	Emne	Måleenhed	2024	2023
Scope 1 og 2				
Scope 1	Totale udledninger, scope 1	Ton CO ₂ e	3.415	3.449
Scope 2	Totale lokationsbaserede udledninger, scope 2	Ton CO ₂ e	8.202	8.495
	Totale markedsbaserede udledninger, scope 2	Ton CO ₂ e	264	358
Scope 3				
Kategori 1 – Indkøb af varer og tjenesteydelser	Totale udledninger, kategori 1	Ton CO ₂ e	32.285	-
Kategori 2 – Kapitalgoder	Totale udledninger, kategori 2	Ton CO ₂ e	70.181	-
Kategori 3 – Brændsels- og energirelaterede aktiviteter	Totale udledninger, kategori 3	Ton CO ₂ e	196.325	-
Kategori 4 – Opstrømstransport og -distribution	Totale udledninger, kategori 4	Ton CO ₂ e	4.579	-
Kategori 5 – Affald genereret i egen drift	Totale udledninger, kategori 5	Ton CO ₂ e	6	-
Kategori 6 – Forretningsrelateret transport	Totale udledninger, kategori 6	Ton CO ₂ e	1.098	-
Kategori 7 – Medarbejderpendling	Totale udledninger, kategori 7	Ton CO ₂ e	930	-
Kategori 11 – Brug af solgte produkter	Totale udledninger, kategori 11	Ton CO ₂ e	8.105	-
Kategori 12 – Bortskaffelse af solgte produkter	Totale udledninger, kategori 12	Ton CO ₂ e	19	-
Kategori 13 – Nedstrømsaktiver, udlejede	Totale udledninger, kategori 13	Ton CO ₂ e	46	-
Kategori 14 – Franchisetagere	Totale udledninger, kategori 14	Ton CO ₂ e	22	-
Kategori 15 – Investeringer	Totale udledninger, kategori 15	Ton CO ₂ e	511	-
Scope 3	Totale udledninger, scope 3	Ton CO ₂ e	314.109	-
Total	Totale lokationsbaserede udledninger	Ton CO ₂ e	325.726	
	Totale markedsbaserede udledninger	Ton CO ₂ e	317.787	
Biogene CO ₂ -udledninger				
Scope 1	Totale udledninger, scope 1	Ton CO ₂	271	274
Scope 2	Totale lokationsbaserede udledninger, scope 2	Ton CO ₂	5.173	7.363
	Totale markedsbaserede udledninger, scope 2	Ton CO ₂	342	186
Scope 3	Totale udledninger, scope 3	Ton CO ₂	179.879	-

Anvendt regnskabspraksis for klimaregnsskab

Klimaregnskabet er en opgørelse over udledninger af CO₂e, som følger den finansielle regnskabsperiode. Klimaregnskabet er udarbejdet efter Greenhouse Gas Protocol's vejledninger og standarder, herunder Corporate Standard og Corporate Value Chain (Scope 3) Standard.

Konsolideringsmetode

I klimaregnskabet inkluderes 100% af udledningerne fra selskaber og aktiver, som vi har operationel kontrol over. Vi har ikke operationel kontrol over nogen af vores associerede virksomheder eller øvrige kapitalandele. Derfor er scope 1- og 2-udledninger fra disse selskaber ikke inkluderet i scope 3, kategori 3 ud fra ejerandele.

Organisatoriske ændringer

I 2024 blev Scanenergi og Zapp erhvervet. Ligeledes erhvervede vi vindmøller i selskabet NRGi Wind VI K/S. Selskabernes udledninger i scope 1, 2 og 3 er estimeret for hele 2024 og inkluderet i opgørelsen. For scope 1 og 2 er selskabernes udledninger i 2023 ligeledes estimeret og inkluderet i opgørelsen for at vise den relevante udvikling. Scope 1- og 2-resultaterne for 2023 afviger derfor fra resultaterne angivet i årsrapporten for 2023.

Genberegning

I forbindelse med at vi i 2025 forventer at indsende vores reduktionsmål til godkendelse hos SBTi, vil vi endeligt udvælge et baseline-år. Vi kommer i den forbindelse også til at udarbejde en **genberegningsspolitik**, der skal sætte rammerne for, hvornår og hvordan vi fremadrettet skal genberegne vores baseline-år.

Dobbelttælling

Vi har aktiviteter i flere led i samme værdikæde, og det medfører en risiko for dobbelttælling af udled-

ninger mellem vores egne selskaber. I nogle tilfælde vil den samme udledning kunne tælle med i flere scopes. Det er f.eks. tilfældet, når vores elhandelsforretning sælger elektricitet til andre selskaber i NRGi-koncernen. I sådanne tilfælde bliver dobbelttalte udledninger fjernet fra scope 3, så de kun tæller med én gang – i dette tilfælde i scope 2.

Biogene CO₂-udledninger

Biogent CO₂ frigives under afbrænding og nedbrydning af ikke-fossilt organisk materiale, herunder biomasse og biobrændsler. Biogene CO₂-udledninger er opgjort for udledninger i scope 1 og 2, samt i scope 3, kategori 3. I de øvrige scope 3-kategorier er biogene CO₂-udledninger opgjort i videst muligt omfang, og når de nødvendige emissionsfaktorer har været tilgængelige.

Scope 1

Scope 1 dækker over direkte drivhusgasudledninger fra egne aktiviteter, herunder udledninger fra stationær og mobil forbrænding, samt flygtige udledninger. Der er på nuværende tidspunkt ikke identificeret procesudledninger. Udledningen beregnes ved at gange aktivitetsdata med relevante emissionsfaktorer.

Scope 2

Scope 2 dækker over indirekte drivhusgasudledninger fra indkøbt elektricitet og fjernvarme. Der er på nuværende tidspunkt ikke identificeret udledninger fra indkøbt damp og køling. Udledningen beregnes ved at gange aktivitetsdata med relevante emissionsfaktorer. Til udregning af drivhusgasudledninger for fjernvarme anvendes emissionsfaktoren for det pågældende fjernvarmeværk, korrigeret for nettabet. Til udregning af indkøbt elektricitet anvendes den lokations- og markedsbaserede metode.

Lokationsbaseret metode

Den lokationsbaserede metode tager udgangspunkt i den faktiske sammensætning i elnettet. Til udregning af drivhusgasudledninger fra indkøbt elektricitet

anvendes den senest tilgængelige miljødeklaration for DK1 og DK2 fra Energinet.

Markedsbaseret metode

Den markedsbaserede metode korrigerer for brugen af certifikater for vedvarende energi – også kaldet oprindelsesgarantier. For de dele af elforbruget, som er afdækket af oprindelsesgarantier, indregnes drivhusgasudledninger som nul. Afdækningen af nettabet med oprindelsesgarantier er inklusive korrektioner af nettabet fra tidligere år. Oprindelsesgarantierne er udstedt af Energinet og er indkøbt gennem NRGi Elhandel A/S. For de dele af elforbruget, som ikke er afdækket af oprindelsesgarantier, anvendes den senest tilgængelige eldeklaration fra Energinet.

Scope 3

Kategori 1: Indkøb af varer og tjenesteydelser

Udledninger i kategori 1 er beregnet ud fra en kombination af økonomiske data og leverandør-specifikke data indhentet fra udvalgte leverandører. De leverandørspecifikke data består blandt andet af oplysninger om indkøbte materialer, komponenter og ydelser, samt drivhusgasopgørelser fra vugge-til-port, hvor data har været tilgængelige. I de tilfælde, hvor leverandør-specifikke data ikke er indhentet, er udledningen beregnet ved at gange de økonomiske data med relevante emissionsfaktorer fra Exiobase 4.0.

Kategori 2: Kapitalgoder

I kategori 2 er udledninger beregnet ud fra samme tilgang som kategori 1. Anlægskartoteket er indledningsvist blevet brugt til at identificere indkøb fra leverandører, som skal klassificeres som kapitalgoder. For NRGi Renewables er data primært indhentet gennem kontakt med leverandører. For KONSTANT er kapitalgoder blevet klassificeret ved at adskille drifts- og investeringsindkøb på baggrund af intern projektindeksering.

Kategori 3: Brændsels- og energirelaterede aktiviteter

I kategori 3 er opstrømsudledninger, også kaldet "well-to-tank"-udledninger, beregnet ved at gange forbruget af brændsler og forbruget af indkøbt elektricitet og fjernvarme fra scope 1 og 2 med relevante opstrømsemissionsfaktorer. Ligeledes er solgt elektricitet ganget med den relevante emissionsfaktor for henholdsvis DK1 og DK2, inklusive opstrømsudledninger. Den lokationsbaserede opgørelsesmetode er anvendt til beregning af udledningen forbundet til solgt elektricitet, opstrømsudledninger fra indkøbt og solgt elektricitet samt transmissions- og distributions-tabet (T&D).

Kategori 4: Opstrømstransport og -distribution

Kategori 4 inkluderer udledninger fra transport af materialer og komponenter fra kategori 1 og 2, hvor vægtdata er tilgængelig, eller hvor produktspecifikke drivhusgasopgørelser indeholder en særskilt transportudledning. Øvrige udledninger fra transport er implicitte i emissionsfaktorerne i kategori 1 og 2.

Kategori 5: Affald genereret i egen drift

Udledninger fra kategori 5 er primært baseret på vægtdata fra renovatører, som har leveret oplysninger om affaldsfraktioner og -håndteringsmetoder. Affald, hvor vi kun har økonomiske data, er estimeret på baggrund af den indsamlede vægtdata. Emissionsfaktorer for affaldshåndtering inkluderer renovatørernes transport samt forberedelse til håndtering. Udledninger fra energiodnyttelse og selve genanvendelsesprocessen i materialegenanvendelsen er ikke inkluderet.

Kategori 6: Forretningsrelateret transport

Udledninger i kategori 6 er beregnet ved at gange registrerede antal kilometer kørt i private biler og registrerede transportudgifter med relevante emissionsfaktorer pr. km eller kroner. Brændslernes opstrømsudledninger er inkluderet i de anvendte emissionsfaktorer.

Kategori 7: Medarbejderpendling

I kategori 7 er beregningen af udledninger fra medarbejderpendling til og fra arbejde baseret på resultatet af en spørgeskemaundersøgelse foretaget i 2024 med en svarrate på 44%. Det samlede antal transporterede kilometer og transportmidels sammensætningen blandt medarbejderne er ekstrapoleret ud fra besvarelsene. Udledningerne beregnes med relevante emissionsfaktorer pr. km. Brændslernes opstrømsudledninger er inkluderet i de anvendte emissionsfaktorer.

Kategori 11: Brug af solgte produkter

I kategori 11 indgår drivhusgasudledninger fra solgte produkters direkte drivhusgasudledninger (f.eks. udslip af kølemidler) og energiforbrug i brugsfasen. Solgte produkter er blevet opdelt i forskellige produktgrupper, og for hver produktgruppe er der opstillet en række antagelser om produkternes levetider, energiforbrug, direkte udslip af drivhusgasser samt kundernes forbrugsmønstre. Udledninger forbundet med energiforbruget er beregnet ved at gange de estimerede energiforbrug med relevante emissionsfaktorer. Direkte drivhusudledninger er beregnet ved at gange det estimerede udslip af drivhusgasser med gassernes Global Warming Potential (GWP).

Kategori 12: Bortskaffelse af solgte produkter

Udledninger fra kategori 12 er beregnet ud fra produkternes vægt og en række antagelser om produkterne og selve behandlingsformen. For nogle produkter, hvor vi kun har adgang til økonomiske data, er vægten estimeret på baggrund af de øvrige produkter. Som i kategori 5 er udledninger fra bortskaffelse af solgte produkter beregnet ved at gange produkternes vægt med relevante emissionsfaktorer for affaldsbortskaffelse.

Kategori 13: Nedstrømsaktiver, udlejede

Udledninger i kategori 13 omfatter varme- og elforbrug fra udlejede lokationer, samt ladebokse udlejet gennem abonnementsordninger. Forbruget for flere lokationer er estimeret på baggrund af øvrige lokationers forbrug. Ladeboksenes årlige elforbrug er estimeret på baggrund af antagelser om det årlige elforbrug.

Kategori 14: Franchisetagere

Kategori 14 omfatter scope 1- og scope 2-udledninger fra franchisetagere. Udledningerne er estimeret på baggrund af data fra en tilsvarende franchisetager, der blev kortlagt i 2023.

Kategori 15: Investeringer

Scope 1 og 2-udledninger fra associerede virksomheder og øvrige kapitalandele er inkluderet i kategori 15 ud fra ejerandele. I 2024 modtog vi scope 1- og scope 2-data fra Clever, Energi Danmark og Fibia. For de resterende associerede virksomheder og kapitalandele er udledningerne estimeret.

Ikke relevante kategorier

På baggrund af en kortlægning af vores aktiviteter er det vurderet, at kategorierne 8, 9 og 10 ikke er relevante for os.

Emnespecifikke politikker

Bilpolitik

Bilpolitikken er gældende for NRGi-koncernens firmabiler på hvide plader og sætter rammerne for nyanskaffelser, samt medarbejdernes brug af firmabiler. Bilpolitikken gælder for alle selskaber i NRGi-koncernen og kan ikke fraviges, medmindre dette godkendes af koncernøkonomidirektøren eller Head of People & Culture.

Ansvarlig: Koncerndirektionen

Politik vedr. indkøb af energi til nettab (inkl. indkøb af certifikater)

Det er i politikken beskrevet, at nettabet i vores elnetselskab skal afdækkes af vedvarende energicertifikater - også kaldet oprindelsesgarantier. Beslutningen er truffet i KONSTANTs bestyrelse.

Ansvarlig: Bestyrelsen i KONSTANT NET A/S

CASE

Grøn gazelle

Sammen med Dagbladet Børsen lancerede vi i 2024 en pris til årets gazeller i brancher med størst CO₂e-aftryk, som har gjort en særlig indsats for at reducere deres udledning. Den nye pris er en tilføjelse til Børsens eksisterende gazellekåringer og hylder de aktører i erhvervslivet, som arbejder på at reducere deres CO₂e-udledning og samtidig formår at skabe stærke resultater på bundlinjen.

For at komme i betragtning til den nye gazellepris skal virksomhederne opfylde en række kriterier:



Gazelle virksomhed

Virksomheder skal være en gazelle virksomhed for at kunne modtage Børsen Grøn Gazelle.

5,25%

CO₂e-reduktion

Reduktion i CO₂e-udledning

Deltagende virksomheder skal kunne dokumentere en CO₂e-reduktion på minimum 5,25% fra 2022 til 2023.



Høj klimapåvirkning

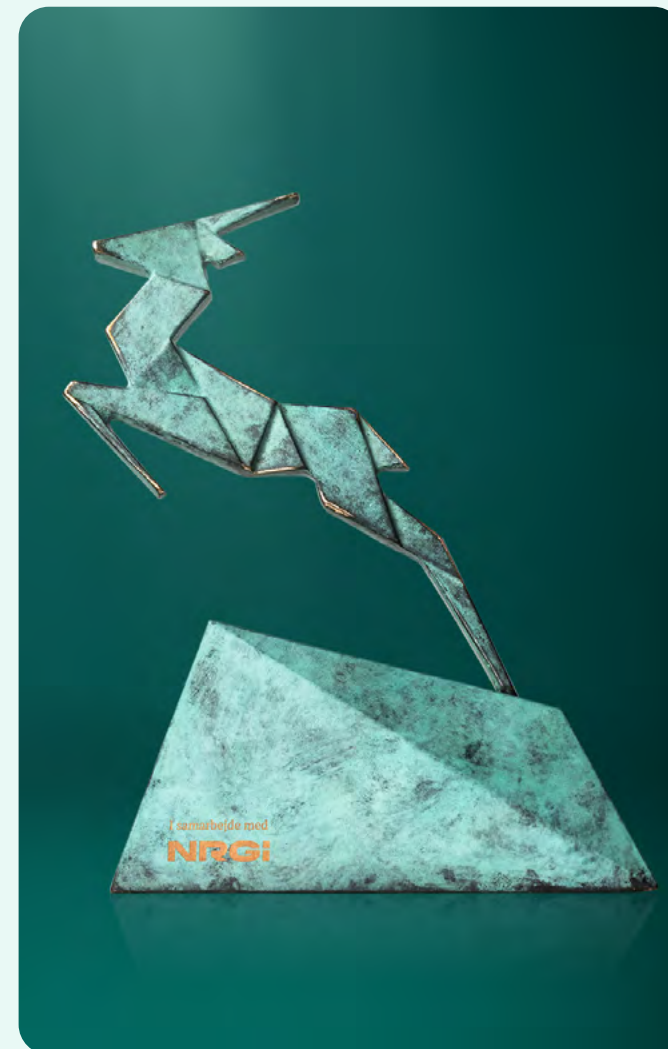
Deltagende virksomheder skal være i en branche med høj klimapåvirkning (High Climate Impact Sectors).



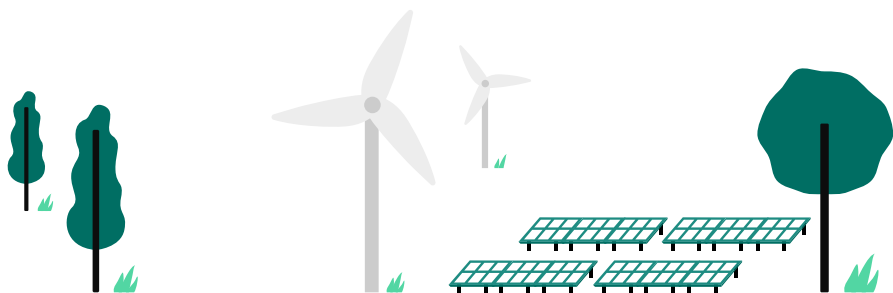
Klimaregnskab for to år

Deltagende virksomheder skal have aflagt klimaregnskab eller CO₂e-reduktionsrapport for de seneste to år.

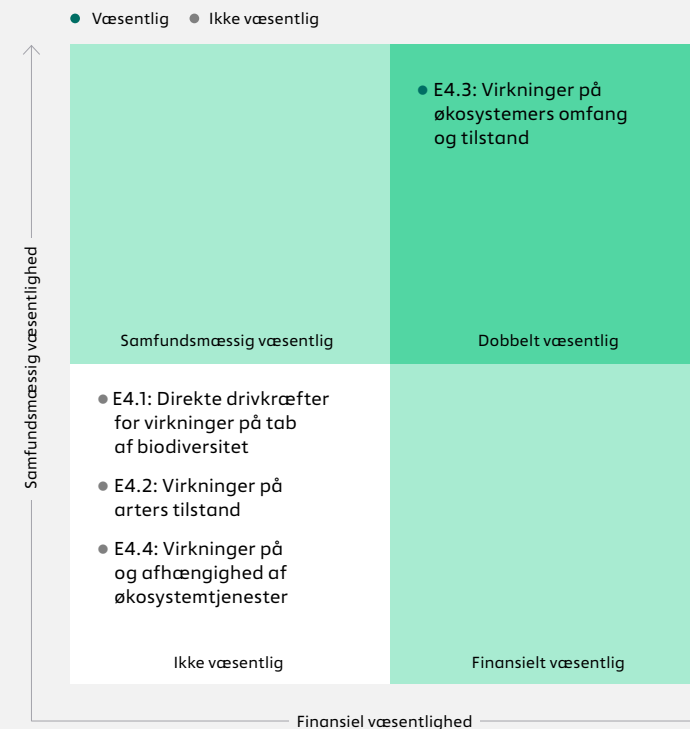
I 2024 blev prisen uddelt til tre virksomheder, som alle opfylder ovenstående kriterier.



E4 – Biodiversitet og økosystemer



Både nationalt og globalt er biodiversiteten i hastig tilbagegang. Vi anerkender vigtigheden af at begrænse negative påvirkninger fra vores aktiviteter, herunder påvirkninger i forbindelse med opførslen af vedvarende energiprojekter og eltekniske anlæg. Vi ønsker desuden at sætte et positivt aftryk – ikke kun gennem vores egne aktiviteter, men også gennem støtte til f.eks. lokale naturprojekter.



Oversigt over politikker

- Leverandør Code of Conduct, s. 68

Årets aktiviteter

Ny solcellepark ved Kolind

I 2024 påbegyndte vi etableringen af en solcellepark placeret mellem Kolind og Nødager på Djursland. Der er forud for projektets påbegyndelse blevet udarbejdet en lovpligtig miljøkonsekvensvurdering*, hvori det er vurderet, at solcelleparken kan få en positiv effekt for områdets biodiversitet. Det begrundes blandt andet med, at et areal på op mod 122 hektar omlægges fra intensivt drevet landbrugsjord til arealer med græs og/eller urter, hvor brugen af sprøjtemidler og kunstgødning ophører.

I rapporten præsenteres desuden en række tiltag, som vil kunne øge den positive effekt på områdets biodiversitet. Når solcelleparken står klar i 2025, forventer vi at implementere flere af disse tiltag.

Støtte til naturprojekter

Vi ønsker også at understøtte projekter, der har til formål at bevare eller fremme biodiversitet.

I 2024 gav vi tilsagn om støtte til to konkrete naturprojekter gennem Havsamarbejdet i Østjylland. I det ene projekt er der fokus på udplantning af ålegræs i Norddjurs Kommune, og i det andet projekt er der fokus på etablering

af et snorkle- og stenrev ud for badeanstalten ”Den Permanente” i Aarhus Kommune. De to projekter forventes at blive gennemført i perioden 2024-2027.

På vegne af de af vores elkunder, der har købt produktet ”Bevar-mig-el”, sponsorerede vi i 2024 udplantning af godt og vel 100.000 træer, hvilket har medført etablering af lidt over 23 hektar skov fordelt på tre lokationer i Aarhus Kommune, Assens Kommune og Holstebro Kommune.

* Miljøkonsekvensvurderingen er udarbejdet i 2023 af Urland og er tilgængelig på Syddjurs Kommunes hjemmeside



CASE

Ny solcellepark ved Kolind

Sammen med Sampension investerer vi et større trecifret millionbeløb i en kommende østjysk solcellepark, der skal producere 132.000 MWh om året, svarende til det årlige strømforbrug i ca. 30.000 husstande*.

Solcelleanlægget opføres på et åbent landområde mellem Kolind og Nødager – et område, der i dag benyttes til landbrug. Projektet vil dække et samlet område på ca. 122 hektar, svarende til cirka 170 fodboldbaner.

Lokalplanen for solcelleprojektet blev godkendt af Syddjurs Kommune i slutningen af marts 2024.

Den endelige investeringsbeslutning blev blandt andet taget på baggrund af en række tilsagn fra flere virksomheder, der er klar til at aftage en andel af den strøm, som den nye solcellepark er projekteret til at producere.

Ifølge lovgivningen om vedvarende energi skal opstillere af energianlæg bidrage økonomisk til en Grøn Pulje, som den enkelte kommune

opretter. Derfor kan Syddjurs Kommune se frem til, at projektet bidrager med 10 millioner kroner til kommunens pulje. Midlerne skal gå til grønne og almennyttige projekter i lokalområdet.

Klar til drift

Solcelleanlægget vil være klar til drift i foråret

2025



Solcellepark
der årligt skal producere

132.000 MWh

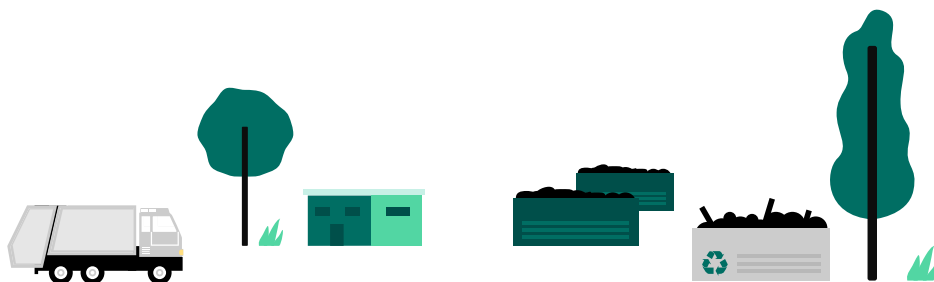


30.000

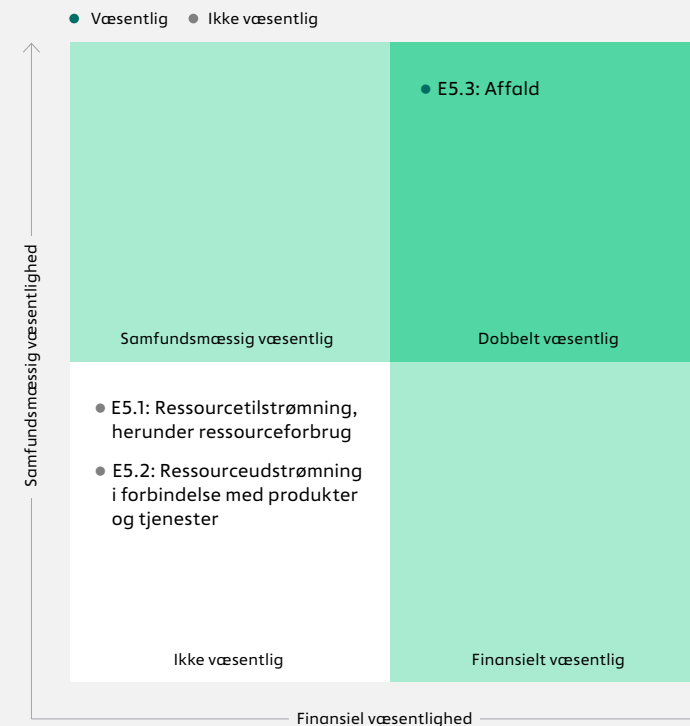
husstande
forventer solcelleparken at kunne producere støm til*

* Vi tager udgangspunkt i, at en husstand i gennemsnit forbruger 4.400 kWh om året.

E5 – Affaldshåndtering og cirkulær økonomi



Som en del af vores dobbelt væsentlighedsanalyse har vi identificeret affaldshåndtering som et væsentligt område, da det er særligt vigtigt for os at være god til korrekt håndtering. Med de aktiviteter, vi råder over i vores værdikæde, er vi afhængige af at indkøbe forskelligartede materialer og produkter, og det er uundgåeligt, at der undervejs i processen bliver genereret affald. Derfor intensiverer vi nu indsatsen inden for cirkulær økonomi og vil arbejde mere systematisk med affald end tidligere med henblik på at øge andelen af affald sorteret til genanvendelse.



Oversigt over politikker

- Code of Conduct, s. 68
- Leverandør Code of Conduct, s. 55

Årets aktiviteter

I 2024 fokuserede vi på at opbygge et solidt datagrundlag med henblik på at kunne arbejde med kvalificerede og målrettede tiltag fremadrettet.

Affaldsopgørelse

I 2024 påbegyndte vi kortlægningen af, hvordan vores affald bliver håndteret. Første skridt var at påbegynde indsatsen med at integrere en ensartet metode for dataindsamlingen.

Vi har besluttet af følge en metode, som indeholder de samme principper som klimaregnskabs Scope 3 kategori 5 (affald fra egen drift). Opgørelsen har et særligt fokus på kategorisering af farligt affald, som vi ligeledes har haft et særligt fokus på at indsamle data på.

Affaldsmængder fra vores aktiviteter

I 2024 udgjorde vores samlede affaldsmængde 693 ton, hvoraf 7% blev betegnet som farligt affald, jf. affaldsbekendtgørelsen, bilag 3.

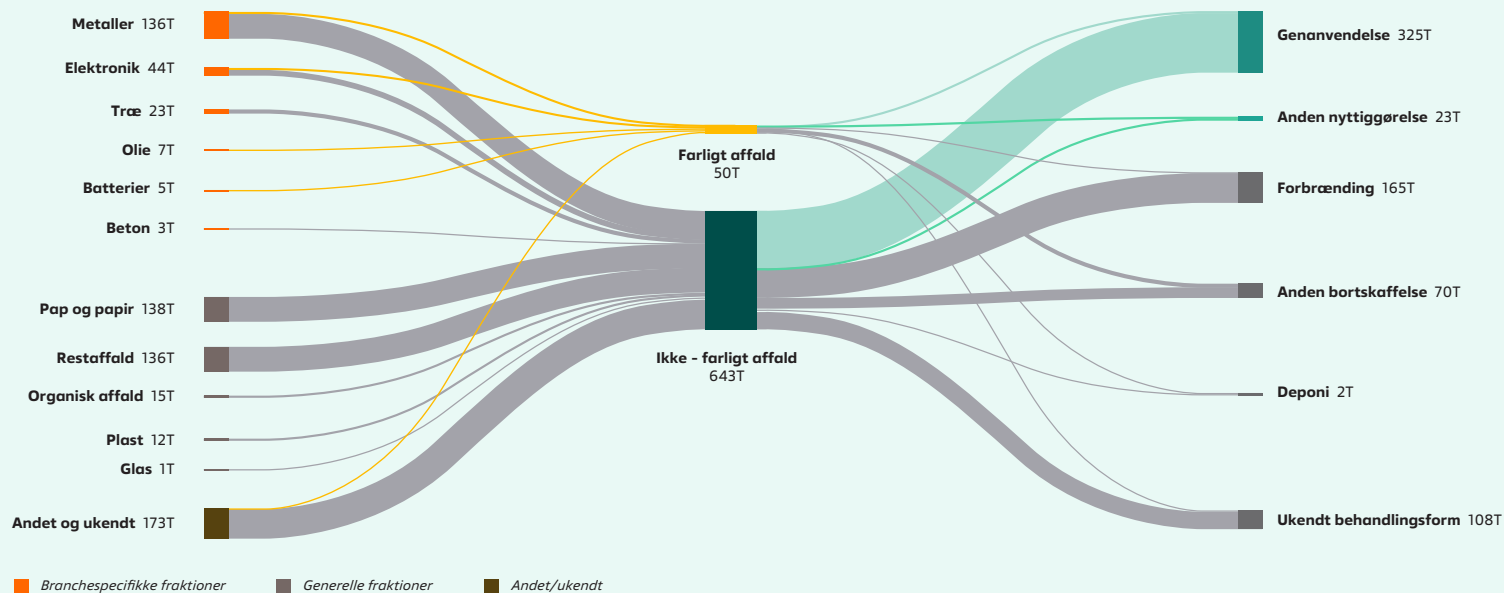
Vi har identificeret en betydelig andel metaller og elektronisk udstyr som branchespecifikke fraktioner, og disse udgør 26% af den samlede mængde, hvoraf 51% bliver omdirigeret til genanvendelse.

Vores forretningsaktivitet NRGi ELCON genererede mest affald svarende til 81% af den samlede opgørelse. Det er naturligt, da det er i denne del af forretningen, der forekommer den største anvendelse af materialer til brug for løsning af opgaver for vores kunder og samarbejdspartnere.

Det meste – 71% - af vores affald bliver enten energiudnyttet på et forbrændingsanlæg eller omdirigeret til genanvendelse – henholdsvis 24% og 47% af den samlede mængde.

Fordelt på affaldstyper fylder pap og papir samt metaller mest i opgørelsen.

Opgørelse af affaldstyper fordelt på håndteringsmetode



Forventninger til 2025

I 2025 vil vi gradvist øge fokus på affald og de tilhørende datapunkter, som vi vil integrere i en overordnet plan for bæredygtighedsindsatsen i en prioriteret rækkefølge. Med udgangspunkt i 2024-data vil vi i løbet af 2025 vurdere, hvorvidt der skal udarbejdes specifikke målsætninger og dertilhørende handlingsplaner.

Forbedring af dataindsamling

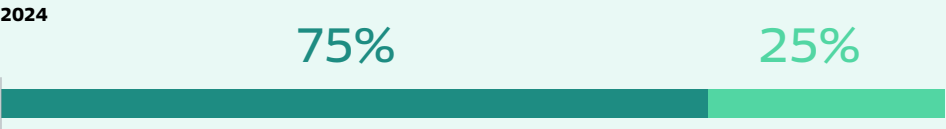
Dataindsamlingsmetoden skal gennemgås og optimeres i 2025. En særlig udfordring er data på genbrugte materialer og komponenter – et område, som vi prioriterer højt, særligt gennem vores Asset Management-certificering i KONSTANT. Denne type data kræver en anderledes tilgang og er ikke dækket i 2024 rapporteringen.



Data

Datapunkt	Enhed	Affaldsmængde 2024
Farligt affald	Ton	50
Genanvendelse	Ton	15
Anden nyttiggørelse	Ton	12
Forbrænding	Ton	2
Deponi	Ton	<1
Anden bortskaffelse	Ton	15
Ukendt håndteringsmetode	Ton	7
Ikke-farligt affald	Ton	643
Genanvendelse	Ton	312
Anden nyttiggørelse	Ton	11
Forbrænding	Ton	162
Deponi	Ton	<1
Anden bortskaffelse	Ton	55
Ukendt håndteringsmetode	Ton	102
Affald totalt	Ton	693
Genanvendelse	%	47
Anden nyttiggørelse	%	3
Forbrænding	%	24
Deponi	%	<1
Anden bortskaffelse	%	10
Ukendt håndteringsmetode	%	16

Datatyper





Sociale forhold

S1 – Egen arbejdsstyrke →

S2 – Arbejdstagere i værdikæden →

S3 – Berørte samfund →

S4 – Forbrugere og slutbrugere →

S1 – Egen arbejdsstyrke



Vores medarbejderes motivation, udvikling og samarbejde er vigtig for os. Det er vores medarbejdere, der skal realisere vores vision om at arbejde for et klimaneutralt samfund til glæde for alle os, der er her i dag, og alle dem, der skal tage over efter os.

Derfor har vi fokus på at være en attraktiv arbejdsplads, hvor vores medarbejdere trives og kan udfolde deres fulde potentiale. Det betyder, at vi kontinuerligt arbejder for at sikre de bedst mulige arbejdsforhold, som bl.a. omfatter en sund, sikker og mangfoldig arbejdsplads – med mulighed for løbende udvikling af medarbejderes viden og kompetencer.

I NRGi er People & Culture den centrale drivkraft bag en stor del af indsatserne relateret til egen arbejdsstyrke. People & Culture er et tværgående kompetencecenter i NRGi, som sætter den fælles retning relateret til bl.a. rekruttering, medarbejderudvikling, arbejdsmiljø, kultur, værdier, medarbejderrelationer m.v. Samtidig støtter People & Culture forretningsaktiviteterne med de indsatser, der er nødvendige for at sikre den strategiske udvikling på disse områder.



Oversigt over politikker

- Code of Conduct, s. 68
- Personalehåndbog, s. 52
- Politik for kønsdiversitet, s. 52
- Vederlagspolitik, s. 52
- Whistleblowerpolitik, s. 68
- Privatlivspolitik for ansatte i NRGi-koncernen, s. 68

Årets aktiviteter

Diversitet, ligestilling og inklusion

Vi ønsker en inkluderende kultur, og vi tror på at forskellighed er en styrke. Derfor har vi et bredt fokus på forskellige mangfoldighedsaspekter i vores arbejde med diversitet. Dog er der stadig behov for et særligt fokus på at styrke kønsbalancen blandt både medarbejdere og ledere, da vi har aktiviteter i brancher, der har en væsentlig underrepræsentation af kvinder i arbejdsstyrken. I den forbindelse samarbejder vi med erhvervsskoler, højere læreanstalter, fagforbund og vores arbejdsgiverorganisationer, arbejdsgiver- og erhvervsorganisationen Tekniq samt Dansk Industri, i bestræbelserne på at tiltrække flere kvinder til STEM-fagene - Science, Technology, Engineering og Mathematics - og mere specifikt til de eltekniske fag. Desuden støtter NRGi op om erhvervslivets 16 principper for at fremme kønsdiversitet, der er beskrevet i DI's Gender Diversity Pledge, som dækker over danske virksomheders aktive arbejde med større kønsdiversitet i ledelser og bestyrelser.

Redegørelse for lovpligtige måltal vedrørende kønssammensætning

Måltal for øverste ledelsesorgan

NRGi a.m.b.a.s bestyrelse er det øverste ledelsesorgan og består af ni repræsentantskabsvalgte samt to medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer. I NRGi a.m.b.a. følger vi Erhvervsstyrelsens vejledning om ligelig

kønsfordeling, som foreskriver, at der skal være mindst tre generalforsamlingsvalgte medlemmer af hvert køn i bestyrelsen, da de totalt udgør ni personer. Dette mål var fortsat opfyldt ved udgangen af 2024, hvor bestyrelsen bestod af tre kvinder og seks mænd. Der er således ikke fastsat et nyt måltal.

I henhold til selskabets vedtægter kan enhver af selskabets andelshavere stille op til valg til repræsentantskabet. Tilsvarende kan enhver, der er valgt til repræsentantskabet, stille op til valg til bestyrelsen i NRGi a.m.b.a. Det er således op til de 100 medlemmer af repræsentantskabet at beslutte, hvem der skal vælges til bestyrelsen. I forbindelse med repræsentantskabsvalg og valg til bestyrelsen opfordrer vi fortsat til, at flere kvinder melder sig som kandidater.

I 2024 havde vi derfor også fokus på, at vi favner bredt i vores markedsføring af valget til repræsentantskabet, herunder, at vi henvender os til den kvindelige målgruppe blandt vores andelshavere. NRGi sikrer desuden, at alle nyopstillere kan synliggøre deres kompetencer på lige fod med genopstillere.

Måltal for koncernledelsen

NRGi har valgt at sætte et frivilligt måltal for koncernledelsen, som er sammensat af koncern-direktionen, direktører fra forretningsaktiviteterne samt fagcheferne fra de koncernfælles kompetencecentre. Ved udgangen af 2024 var

antallet af medlemmer i koncernledelsen 14, hvoraf tre er kvinder – altså 21%. Dermed er målsætningen for 2025 nået. I 2024 har vi derfor fremsat et nyt måltal for kønssammensætningen i koncernledelsen, som foreskriver, at der minimum skal være fire personer af hvert køn repræsenteret i koncernledelsen i år 2027.

Særligt verørende visse forretningsaktiviteter

Vi har fokus på diversitet i alle vores aktiviteter, og hvor der er krav om fastsættelse af særskilte måltal, vil dette fremgå af den enkelte aktivitetens egen årsrapport.

Køn- og alderssammensætning i NRGi's arbejdsstyrke generelt

Vores arbejdsstyrke voksede til 1.820 ansatte i 2024, hvilket skyldes en generel vækst i forretningsaktiviteterne samt opkøb af flere virksomheder. Andelen af kvinder i arbejdsstyrken uden ledelsesansvar er uforandret på 21%, ligesom andelen af kvinder med ledelsesansvar forbliver på 10%.

Der er generelt en større underrepræsentation af kvinder blandt gruppen af timelønnede, som primært består af elektrikere, end der er blandt funktionærer.

Vi har fortsat fokus på at forbedre kønsdiversiteten blandt begge grupper, bl.a. ved at skabe rammer der giver lige muligheder for ansættelse og karriereudvikling.

Kønsfordeling i bestyrelsen

67%

Mænd
(antal 2024: 6)



33%

Kvinder
(antal 2024: 3)



Vores medarbejdere repræsenterer mennesker igennem hele arbejdslivet – lige fra dem, der netop er trådt ind på arbejdsmarkedet gennem vores ambitiøse lærlingeprogram, til seniorerne, der ønsker at omlægge arbejdslivet, inden de trækker sig tilbage fra arbejdsmarkedet.

Vi ønsker en sund balance i alderssammensætningen og ser en fordel i samarbejdet på tværs af aldersgrupper, som bl.a. kommer til udtryk gennem de perspektiver og erfaringer, som forskellige generationer bringer med sig ind i opgaveløsningen. Dette ønske om aldersspredning blandt medarbejderne skal både afspejle sig i de vilkår, som vi tilbyder vores medarbejdere, og i de fysiske rammer og redskaber, som vi stiller til rådighed for medarbejderne. Ligeledes skal det reflekteres i det psykiske arbejdsmiljø, der understøtter det gode og trygge arbejdsliv. Vi arbejder derfor aktivt med at tilpasse de vilkår,

som vi kan tilbyde vores medarbejdere, lige fra vores barselsordning til vores seniorpolitik.

I 2024 indførte vi ret til 24 ugers barsels-/forældreorlov med løn for både mor, far, sociale forældre og nærtstående. Dette gælder også for lærlinge og elever. Således støtter NRGi op om ligestilling på arbejdsmarkedet og muligheden for at stifte familie, uanset ens familiesituation, og hvor man er i sit arbejdsliv.

Diversitetsindsats i den tidlige fase af rekrutteringen

I 2024 implementerede vi anvendelsen af en software i vores rekrutteringsproces, som muliggør screening af jobopslag for ekskluderende sprogbrug forud for annoncering, hvilket bidrager til, at vi opnår en mere forskelligartet kandidatpulje, og dermed understøtter tiltaget vores ønske om at sikre lige muligheder

Aldersfordeling blandt medarbejdere i NRGi

	Under 30			Mellem 30 og 50			Over 50			Samlet total
	Mand	Kvinde	Total	Mand	Kvinde	Total	Mand	Kvinde	Total	
Antal medarbejdere i kategorien	399	82	481	661	176	837	398	104	502	1.820
Medarbejdere i kategorien, ud af den samlede arbejdsstyrke (i %)	22%	5%	26%	36%	10%	46%	22%	6%	28%	100%

Antal medarbejdere fordelt på ansættelsesformer

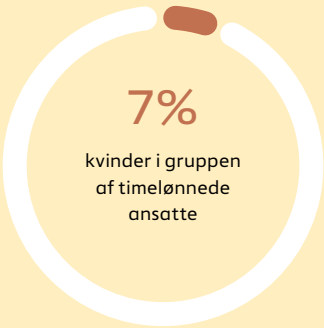
1.010

Ansatte funktionærer/funktionærlignende

810

Ansatte timelønnede (primært elektrikere)

Kønsdiversitet i koncernen, opgjort efter andelen af kvinder



og ligebehandling allerede i den tidlige fase af rekrutteringen. Denne indsats forbedrer samtidig muligheden for at ansætte den mest kompetente person.

Allerede i testfasen i 2023 opnåede vi, at ansørgerfeltet blev udvidet i forhold til tidligere. Derfor er softwaren i 2024 indarbejdet i den officielle procesbeskrivelse for rekruttering i koncernen, som skal anvendes i alle koncernens forretningsaktiviteter. Der er samtidig sat et mål om en inklusionsscore på minimum 85 (ud af 100) for sprogbruget i jobopslagene, hvilket vil blive et udtryk for, at sproget i vores opslag er inkluderende og appellerer til en bred målgruppe.

Uddannelse og kompetenceudvikling

For at kunne lykkes med at understøtte elektrificeringen af samfundet er det nødvendigt for NRGi at have adgang til kompetente fagpersoner. Det gør sig gældende på alle fagområder, herunder de eltekniske kompetencer, som er centrale for at opnå vores vision og udleve vores strategi. Vi er derfor bevidste om vigtigheden af at sikre løbende kompetenceudvikling hos alle vores medarbejdere, ligesom det er naturligt for os, at vi påtager os en del af ansvaret for at sikre fremtidens arbejdskraft, blandt andet gennem vores udvidede lærlingeprogram.

I 2024 styrkede vi organisationen omkring Learning & Development og lancerede NRGi Akademi, som er en medarbejderudviklings-

portal, der faciliterer og skaber overblik over medarbejdernes udviklingsforløb hos NRGi. Portalen skal understøtte udviklingsmiljøet og samtidig sikre, at ledere og medarbejdere har de nødvendige kompetencer.

Vi bestræber os på at have branchens bedste lærlingeprogram. Derfor har vi også styrket organisationen omkring vores lærlinge og talenter generelt, hvor en Talent Specialist nu er dedikeret til at drive den videre udvikling. Igen i 2024 afholdt vi blandt andet en karrieredag, hvor formålet var at synliggøre de karrieremuligheder, der er i de forskellige forretningsaktiviteter på tværs af NRGi-koncernen.

Lærlingeprogrammet i NRGi udmærker sig i øvrigt ved at indeholde to ekstra undervisningsmoduler i forhold til et standardforløb, hvor lærlinge har mulighed for at arbejde fokuseret med relevant ny teknologi.

Fysisk og psykisk arbejdsmiljø

I 2024 blev vores elinstallationsaktiviteter certificeret efter arbejdsmiljøstandarden ISO 45001. Arbejdsmiljøet er i fokus på tværs af NRGi-koncernen, men denne certificering har særlig relevans i netop denne forretningsaktivitet, da her blandt andet udføres tekniske opgaver af en karakter, som kan indebære større risiko for skader. Certificeringen underbygger vores dedikerede og veldokumenterede indsats på arbejdsmiljøområdet.

Fokus på grænseoverskridende adfærd

I 2024 stillede vi skarpt på vores politik vedrørende grænseoverskridende adfærd. Formålet med politikken er at bidrage til et sikkerheds- og sundhedsmæssigt forsvarligt arbejdsmiljø, hvor alle medarbejdere trives og føler sig trygge.

Grænseoverskridende adfærd kan være mobning, chikane, seksuel chikane, vold, trusler om vold og diskrimination eller andre former for uønsket adfærd af enten fysisk, psykisk, verbal eller skriftlig art, der gør, at en anden persons værdighed opleves krænket. Som en del af initiativet har vi gennemført en kommunikationskampagne målrettet alle medarbejdere, og et uddannelsesforløb for alle koordinatore, tillidsrepræsentanter, arbejdsmiljøorganisationer og alle personaleledere.

Vi har derudover besluttet, at vi fra 2025 vil gennemføre den psykiske arbejdspladsvurdering (APV) årligt, hvor det tidligere har været hver tredje år. Denne vil blive integreret i den årlige medarbejdertrivselsundersøgelse og give os bedre mulighed for at følge det psykiske arbejdsmiljø.

Medarbejdertrivsel

I NRGi gennemføres en medarbejdertrivselsundersøgelse årligt, da vi ønsker at sikre, at vi forbliver en arbejdsplads præget af en høj grad af engagement og stor arbejdsglæde.

I undersøgelsen har medarbejdere mulighed for anonymt at tilkendegive deres oplevelse af NRGi som arbejdsplads. Resultatet af medarbejdertrivselsundersøgelsen følges op af indsatser og handleplaner i alle afdelinger. Alle handleplaner rapporteres til People & Culture, der vurderer, om der er tendenser, som kræver overordnede indsatser på tværs af hele NRGi-koncernen.

I 2024 besvarede 93% medarbejdertrivselsundersøgelsen. Den samlede engagementscore ligger på 78 i 2024, som fortsat placerer NRGi blandt top 25% af målte virksomheder i Danmark, hvilket er tilfredsstillende. Scoren er faldet med et enkelt point sammenlignet med 2023, og vi har fortsat stor fokus på området, da vi har et mål om at opnå en engagementscore på 80 i 2030.

Optimering af data og processer

I 2024 har vi arbejdet på at optimere kvaliteten af relevante medarbejderdata samt ensrette vores processer og kilder til data på tværs af organisationen. Et stærkt datagrundlag styrker vores muligheder for at følge udviklingen i organisationen løbende og foretage databaserede beslutninger om relevante indsatser. Samtidig understøtter dataindsatsen, at vi fremadrettet kan efterleve nye CSRD-rapporteringskrav.

Engagement hos egne medarbejdere

Som andelsejet selskab ligger fællesskabstanken os nær – og vi tror på at det gode arbejdsliv er noget, vi skaber sammen. Derfor har vi en række processer og kanaler, som sikrer, at medarbejdene har indflydelse på NRGi som arbejdsplads, herunder at medarbejdernes perspektiver inddrages i beslutningsprocesserne.

Vi tillægger samarbejdet mellem ledelse og medarbejdere stor betydning. Vi er overbeviste om, at en konstruktiv dialog med nærmeste leder er afgørende for medarbejdernes trivsel. Derudover har medarbejdere til enhver tid mulighed for at henvende sig direkte til People & Culture, som har en central rolle i sikringen af medarbejdernes trivsel og udvikling. Medarbejderne kan endvidere henvende sig til deres arbejdsmiljørepræsentant, samarbejdsudvalg eller medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer, og de kan også selv stille op som repræsentant og dermed deltage mere direkte i udviklingsarbejdet. Igennem den årlige medarbejdertrivselsundersøgelse indikeres også medarbejdernes engagement på tværs af NRGi-koncernen.

Ansvarlig for engagement i egen arbejdsstyrke: Head of People & Culture

Nedenfor findes mere information om udvalgte processer og kanaler, der er relateret til

medarbejderengagement, som ikke er videre beskrevet i de foregående afsnit.

Arbejdsmiljøorganisation

Arbejdsmiljøudvalgene (AMU) i koncernens selskaber varetager overordnede opgaver relateret til at planlægge, lede og koordinere samarbejdet om arbejdsmiljø i virksomheden. Arbejdsmiljøudvalget består typisk af en udpeget arbejdsleder og en arbejdsmiljørepræsentant, der er valgt af medarbejderne. Arbejdsmiljøudvalgenes medlemmer vælges for en periode på to år.

Der afholdes møde i arbejdsmiljøudvalgene fire gange årligt.

Samarbejdsudvalg og tillidsrepræsentanter

Samarbejdsudvalgene (SU) i koncernens selskaber er et forum for samarbejde mellem ledelse og medarbejdere, hvor flere forskellige emner relateret til arbejdspladsen kan drøftes. Udvalgene sammensættes af repræsentanter fra virksomhedsledelsen og medarbejderrepræsentanter. Repræsentanterne vælges for en periode på to år, af henholdsvis ledelsen og øvrige medarbejdere. NRGi samarbejder også med tillidsrepræsentanter gennem løbende dialog, ligesom tillidsrepræsentanter også er repræsenteret i samarbejdsudvalgene (SU).

Der er møde i samarbejdsudvalgene (SU) fire gange årligt.

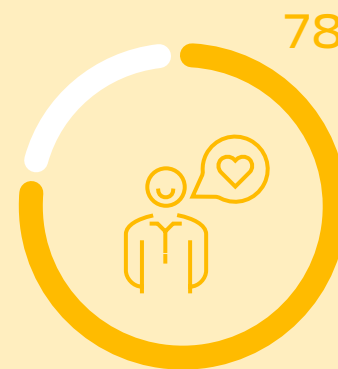
Medarbejdervalgte repræsentanter i NRGi a.m.b.a.s bestyrelse

Medarbejderrepræsentation i NRGi a.m.b.a.s bestyrelse sikrer, at medarbejdere har indflydelse i det øverste ledelsesorgan i NRGi a.m.b.a.. Medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer indgår i bestyrelsesarbejdet på lige fod med de bestyrelsesmedlemmer, der vælges af repræsentantskabet på generalforsamlingen.

Medarbejderne i NRGi vælger to repræsentanter til bestyrelsen for en periode på tre år.

Engagementsscore

Den samlede engagementsscore for 2024



Klagemekanismer

I NRGi har medarbejdere adgang til flere kanaler, som de til enhver tid kan benytte, hvis de oplever uhensigtsmæssig adfærd eller ønsker at formidle øvrige bekymringer. Det er vigtigt for NRGi, at medarbejderne altid føler sig trygge ved at henvende sig til ledelsen uanset emnet. Der opfordres til åben og ærlig kommunikation med nærmeste leder, ligesom medarbejderen også har mulighed for at henvende sig til deres leders overordnede, eller til et medlem af koncernledelsen.

Det er også en mulighed, at medarbejderne kan henvende sig til deres tillids- eller arbejdsmiljørepræsentant, ligesom der kan rettes henvendelse til repræsentanter i samarbejdsudvalg. I særlige tilfælde, og/eller hvis medarbejderen ønsker at være anonym, kan NRGi's whistleblowerordning benyttes. Nærmere information om whistleblowerordningen kan findes på side 67 og 68.

Forventninger til 2025

I 2025 forventer vi en række aktiviteter relateret til egen arbejdsstyrke, som understøtter vores strategiske ambition om at være fremtidens arbejdsplads.

Vi lancerer en opdateret Code of Conduct i starten af 2025, som fortsat vil angive retningslinjer og præciseringer for den adfærd og de værdier, som forventes efterlevet af alle medarbejdere. I forlængelse af lanceringen af Code of Conduct vil øvrige politikker blive genbesøgt med fokus på ensretning af formidling og udtryk. Vi vil som en del af denne proces gennemgå vores politikker i lyset af dobbelt væsentlighedsanalysen med det formål at sikre, at politikkerne adresserer de mest væsentlige påvirkninger, risici og muligheder relateret til egen arbejdsstyrke.

Vi vil løbende vurdere, hvilke målsætninger der understøtter NRGi's ambitioner og bæredygtighedsindsatsen generelt.

Mål

I NRGi har vi på nuværende tidspunkt følgende mål relateret til egen arbejdsstyrke:

Ikke-tidsbegrænsede mål

- Vi har et mål om nul arbejdsulykker blandt egen arbejdsstyrke. Flere af vores aktiviteter ligger i brancher med øget risiko for ulykker. Derfor er vi bevidste om, at det er et ambitiøst, men nødvendigt mål.
- Alle stillingsopslag skal screenes for ekskluderende sprogbrug, så der opnås en inklusionsscore på minimum 85 (ud af 100), hvilket indikerer, at sprogbruget er inkluderende og appellerer til en bred målgruppe.

Mål til opfyldelse i 2027

- Måltal for kønssammensætning af NRGi a.m.b.a.s bestyrelse: Minimum tre af det underrepræsenterede køn (ud af i alt ni personer)
- Måltal for kønssammensætning af koncernledelsen: Minimum fire personer af hvert køn (ud af i alt 14 personer)

Mål til opfyldelse i 2030

- Engagementsscore på 80 blandt egne medarbejdere (baseret på medarbejdertrivselsundersøgelsen)
- Måltal for kønssammensætning af NRGi a.m.b.a.s bestyrelse: 40/60 fordeling (af det underrepræsenterede køn)
- Måltal for kønssammensætning af koncernledelsen: 40/60 fordeling (af det underrepræsenterede køn)





Data

Fokus	Emne	Måleenhed	2024	2023
Medarbejderudvikling				
		Antal	1.820	1.653
	Medarbejdere i NRGi	Fuldtidsansatte	1.725	1.579
	Mænd i NRGi	Antal	1.458	1.335
	Kvinder i NRGi	Antal	362	318
	Medarbejdere på overenskomst	%	68	70
	Lærlinge og elever	Antal	149	160
	Engagement	Score	78	79
	Sygefravær	%	5	5
	Medarbejderomsætningshastighed	%	21	22
Diversitet				
	Kønsdiversitet for medarbejdere uden ledelsesansvar	% kvinder	21	21
	Kønsdiversitet for medarbejdere med ledelsesansvar, ekskl koncernledelsen	% kvinder	10	10
	Antal generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer i NRGi a.m.b.a	Antal	9	9
	Kønsfordeling for NRGi a.m.b.a.s generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer	% kvinder	33	32
	Antal medlemmer i koncernledelsen, inkl. direktion	Antal	14	14
	Kønsdiversitet i koncernledelsen, inkl. direktion	% kvinder	21	21
	Måltal	% kvinder	29	21
	Årstal for opfyldelse		2027	2025
Sikkerhed				
	Arbejdsulykker, som har medført fravær	Antal	40	36
	Arbejdsulykker, som har ført til dødsfald	Antal	0	0
	Ulykkesfrekvens	LTIFR	14	13



Emnespecifikke politikker

Personalehåndbog

Vores personalehåndbog har til formål at understøtte det gode arbejdsmiljø ved at anviser forventningerne til medarbejdernes ageren, ligesom den beskriver de rettigheder, som medarbejderne har. Personalehåndbogen indeholder således informationer om meget af det, der har betydning for medarbejderens trivsel og hverdag, inklusive en række relevante politikker, herunder vores politik vedrørende grænseoverskridende adfærd, rusmiddelpolitik og seniorpolitik.

Ansvarlig: Head of People & Culture

Politik for kønsdiversitet

Heri beskrives vores politik vedrørende kønsdiversitet, måltal for det underrepræsenterede køn og handlinger, der skal understøtte en positiv udvikling.

Ansvarlig: Head of People & Culture

Vederlagspolitik

Politikken sætter rammerne for honorering af NRGi a.m.b.a.s repræsentantskab og bestyrelse samt beskriver de rammer, som bestyrelsen har fastsat for aflønning af koncerndirektionen og den øvrige direktørkreds i koncernen, herunder direktører i majoritetsjede selskaber. Samtidig beskriver politikken de overordnede rammer for aflønning, herunder eventuelle bonusaftaler, blandt medarbejdere i NRGi.

Ansvarlig: NRGi a.m.b.a.s bestyrelse

CASE

Arbejdsmiljøuge i NRGi ELCON



NRGi ELCON blev i 2024 arbejdsmiljøcertificeret efter arbejdsmiljøstandarden ISO 45001. Arbejdet med at sikre et godt og sikkert arbejdsmiljø foregår kontinuerligt, men i uge 43, som markerer den europæiske arbejdsmiljøuge, satte vi ekstra fokus på arbejdsmiljøet for at skærpe opmærksomheden på området.

I løbet af ugen kunne ledere og medarbejdere inspirere hinanden ved at dele deres tips til et godt arbejdsmiljø på vores interne kommunikationsplatform, ligesom de kunne quizze og se videointerviews med kolleger som inspiration til det gode og sikre arbejdsmiljø.

Som led i arbejdsmiljøugen var flere af vores arbejdsmiljørepræsentanter og ledere ude for at besøge vores arbejdspladser og

byggepladser med henblik på at foretage sikkerhedsrundringer, som er et vigtigt værktøj i vores bestræbelser på at planlægge arbejdet og forebygge ulykker.

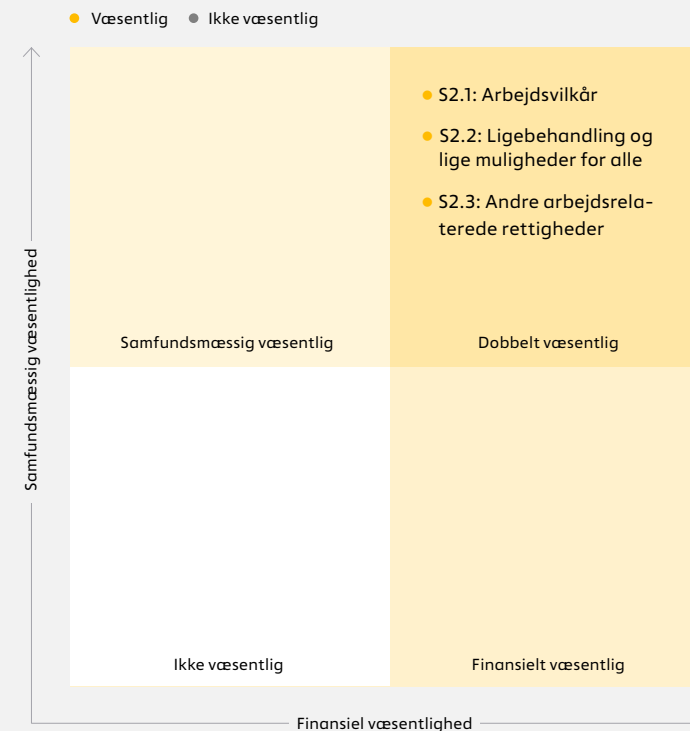
Arbejdsmiljøugen blev indledt ved at hejse et "Godt arbejdsmiljø" flag på alle NRGi ELCONs lokationer, og i slutningen af ugen kårede vi Årets Arbejdsmiljøhelt for at hylde og anerkende passionerede kolleger, som gør en positiv forskel for arbejdsmiljøet.



S2 – Arbejdstagere i værdikæden



Enhver ydelse eller ethvert produkt, som en virksomhed leverer, er en del af en værdikæde. Dette gælder også for os, hvad enten det vedrører levering af strøm, opsætning af vedvarende energianlæg eller installation af ladestandere m.m. Derfor ønsker vi en dybere indsigt i vores værdikæde og at skabe vished over for leverandørerne i forhold til, hvilke holdninger og krav, der kan forventes i samarbejdet med os.



Oversigt over politikker

- Leverandør Code of Conduct, s. 55

Årets aktiviteter

Menneskerettigheder i værdikæden

På baggrund af resultatet fra dobbelt væsentlighedsanalysen og kortlægningen af den fælles værdikæde er det konstateret, at der særligt kan være en risiko relateret til menneskerettigheder forbundet med de led i værdikæden, som opererer globalt med sourcing og forarbejdning af de materialer, som indgår i solcelleanlæg.

I 2024 deltog vi i et projekt for danske solenergiudviklere, hvor vi i samarbejde med bl.a. Institut for Menneskerettigheder og Etisk Handel identificerede særlige menneskerettighedsproblematikker i værdikæder for solenergiudviklere, der opererer i Danmark og Europa. Med afsæt i denne viden fortsætter vi arbejdet med at kortlægge særligt de dele af forretningen, der beskæftiger sig med solcelleanlæg, med henblik på at identificere særlige risici samt muligheder for at forebygge disse.

Leverandør Code of Conduct

Vi stræber efter at integrere bæredygtighed i alt, vi gør – fra at understøtte den grønne omstilling af samfundet til ansvarlig virksomhedsledelse og ikke mindst i forhold til at sikre et godt og konstruktivt samarbejde igennem vores værdikæder. For at sikre den fornødne forventningsafstemning mellem os og vores leverandører i forhold til de risici, der foreligger i værdikæderne, har vi opdateret vores Leverandør Code of Conduct. En mistanke om brud på denne kan indmeldes via vores whistleblowerordning. Der blev i 2024 ikke registreret brud på menneskerettighederne, hvilket er tilfredsstillende.



Forventninger til 2025

Vi besluttede i 2024, at NRGi vil tilslutte sig UN Global Compact og deres danske netværk i begyndelsen af 2025. Gennem medlemskabet vil vi understøtte den globale indsats for at øge fokus på bæredygtighed globalt også i områder, hvor vi ikke selv har aktiviteter. Vi mener, at det er vigtigt at engagere os i et globalt funderet netværk, fordi bæredygtighed ikke nødvendigvis er et lokalt fænomen. Vi mener, at vi er nødt til at samarbejde på

globalt plan, hvis vi skal lykkes med blandt andet at modvirke klimaforandringer og forbedre arbejdstageres rettigheder, ligesom at disse udfordringer ikke løses ved at "eksportere" problemerne.

Vi udruller vores opdaterede Leverandør Code of Conduct i begyndelsen af 2025, hvorefter alle nye leverandører vil modtage denne som en del af aftalegrundlaget. Der vil derudover ske en gradvis indfasning

Emnespecifikke politikker

Leverandør Code of Conduct

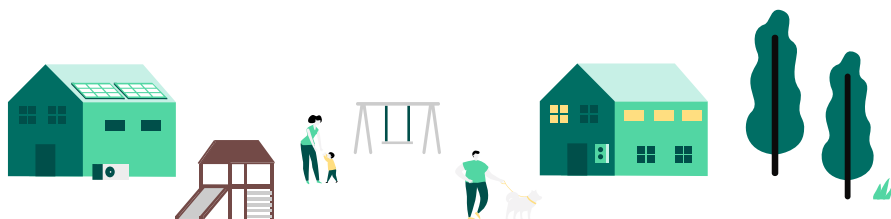
Vores Leverandør Code of Conduct beskriver vores holdninger og forventninger til leverandører i forhold til en lang række områder, herunder; ansvarlig virksomhedsledelse, klima- og miljøpåvirkning samt menneskerettigheder.

Ansvarlig: Koncerndirektionen

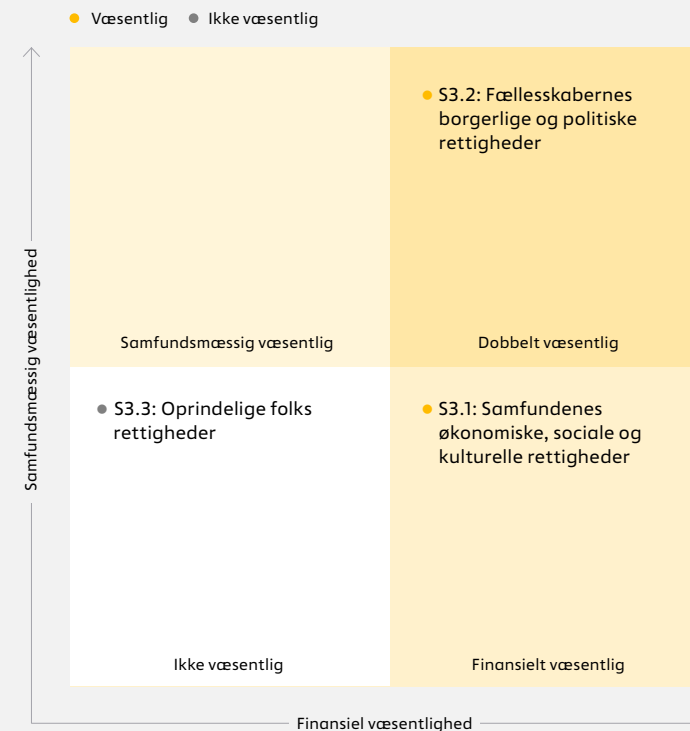
for eksisterende leverandører, som blandt andet vil være afhængig af, om kontrakten løber i en længere periode.

Som led i vores arbejde med at implementere de nye rapporteringskrav på bæredygtighedsområdet vil vi samtidig evaluere mulighederne for at styrke og målrette vores indsats yderligere, hvor det er hensigtsmæssigt.

S3 – Berørte samfund



Som et forbrugerejet andelsselskab er engagementet med vores andelshavere og lokalsamfundet dybt forankret i vores DNA. Vores engagement i lokalsamfundet fokuserer primært på initiativer, der understøtter udviklingen af fællesskabet og en bæredygtig omstilling, uanset om det er i det store eller i det små. Dette kommer tydeligt til udtryk, uanset om vi arbejder på udviklingen og driften af vedvarende energiprojekter, fremtidssikringen af infrastrukturen eller støtte til lokale initiativer gennem værdipuljen.



Oversigt over politikker

- Code of Conduct, s. 68
- Leverandør Code of Conduct, s. 55
- Værdipolitik, s. 57
- Whistleblowerpolitik, s. 68

Årets aktiviteter

Engagement med berørte samfund

Tæt samarbejde om fremtidens elnet

NRGi's netselskab, KONSTANT Net A/S, spiller en aktiv rolle i udviklingen af samfundet. Derfor ser vi det som vores fundamentale ansvar at engagere os i dialog og samarbejde med relevante interessenter, for at vi kan sikre en pålidelig og effektiv elforsyning. Det er et centralt element i den måde, vi påtager os et socialt ansvar på, at vi fokuserer på at skabe værdibaserede relationer til lokale myndigheder, virksomheder og borgere.

For at sikre, at vi fortsat kan løfte opgaven med at sikre en stabil elforsyning, deltager repræsentanter fra KONSTANT løbende i koordinationsfora med kommunerne i vores forsyningsområde. Disse møder muliggør langtidsplanlægning og sikrer, at vores elnet kan håndtere den fremtidige efterspørgsel fra samfundet.

I forbindelse med placeringen af nye transformerstationer samarbejder vi ligeledes tæt med kommunerne for at finde de mest hensigtsmæssige lokationer. I denne vurdering balanceres tekniske, miljømæssige og samfundsmæssige hensyn, så de berørte samfund tilgodeses. Dette samarbejde bidrager derfor til at understøtte den grønne

omstilling, samtidig med at påvirkningen på lokalsamfundene minimeres.

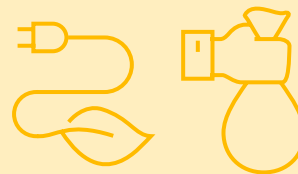
Borgerinddragelse i vedvarende energiprojekter i Danmark

Vi tror på, at fremtidens energi skabes i fællesskab. Engagementet med lokalsamfundet er derfor helt afgørende for, at vi kan drive og udvikle vedvarende energiprojekter. Sådanne projekter kræver plads, men der skal først og fremmest være plads til samarbejdet og dialogen med de berørte samfund.

Vi er bevidste om, at udsigten til vindmøller eller solcelleparker i lokalområdet kan vække bekymring hos borgerne. Derfor er det vigtigt for os, at vi tidligt i processen inddrager dem, der bliver berørt af vores projekter. Det gør vi blandt andet ved at invitere til informationsmøder, hvor vi præsenterer vores planer for det pågældende energiprojekt, og hvor vi lytter til borgernes perspektiver. På den måde skabes et stærkt samarbejde med de berørte samfund, hvor vi finder de bedste løsninger i fællesskab.

Rabat på netydelser og værdipuljeudlodning

2024



118 mio. kr.

udbetalt dels i støtte til projekter, der fremmer fællesskaber og den grønne omstilling i Danmark via NRGi's værdipulje og dels i rabat på netydelser.

Forventninger til 2025

I 2025 forventer vi ligeledes at fastholde fokus på samarbejdet med de lokalsamfund, som vi påvirker særligt i forbindelse med opførsel af vedvarende energianlæg. Som led i vores arbejde med at implementere de nye rapporteringskrav på bæredygtighedsområdet, vil vi samtidig evaluere mulighederne for at styrke og målrette vores indsats yderligere, hvor det er hensigtsmæssigt.

Emnespecifikke politikker

Værdipolitik

Vores værdipolitik skaber værdi for både andelshavere og samfundet ved at fastsætte disponeringen af selskabets resultat i forhold til andelshaverne. Værdipolitikken er vedtaget af repræsentantskabet og fastsætter muligheden for at udbetale en kontant rabat på transporten af el til andelshaverne samt muligheden for at søge støtte til projekter i NRGi's forsyningsområde, som fremmer den grønne omstilling.

Ansvarlig: Repræsentantskabet

Oversigt over udvalgte lokale projekter i 2024

Støtte til lokale projekter og rabat på elregningen

Som forbrugerejet andelsselskab ønsker vi at give tilbage til det samfund, der danner grundlaget for vores eksistens. Vi udbetaler både en rabat på elregningen, og igennem værdipuljen støtter vi store og små innovative projekter i vores forsyningsområde, der styrker fællesskabet og lokalsamfundet, bidrager til den grønne omstilling, og som også kan være med til at spare på energi og ressourcer. I 2024 udbetalte vi 118 millioner kroner i rabat på netydelser og i støtte til projekter via værdipuljen.

Pindstrup Hallen
100.000 kr.

Aarhus Symposium
80.000 kr.

**Foreningen til
bevarelse af
Bjerre Arrest**
375.000 kr.

**Den Selvejende
Institution Ådalshallen**
200.000 kr.

**Rårup/Skjold
Børnenes Helte**
125.000 kr.

Bredballe I. F.
300.000 kr.

Enslev Forsamlingshus
25.000 kr.

**Brundby
Borgerforening**
12.000 kr.

Marselisborg Sejlklub
50.000 kr.

**Frede Juels Vejs
Grundejerforening**
50.000 kr.

**Aarhus Handball
Club ApS**
175.000 kr.

**Selskabet Skæring
Forsamlingshus**
50.000 kr.

**Orienteringsklubben
PAN**
25.000 kr.

**Den Selvejende
Institution Hospice
Djursland**
120.000 kr.

**Fonden Aarhus
Internationale
Sejlsportscenter**
75.000 kr.

HandelGrenaa
60.000 kr.

Teater Fluks
95.000 kr.

User-Planet ApS
68.000 kr.

**Horsens
Amatør Teater**
150.000 kr.

**Den Selvejende
Institution Norddjurs
Friskole**
100.000 kr.

**Restaurant
Moment ApS**
350.000 kr.



Læs casen her

Teatret Svalegangen
150.000 kr.

Aarhus Kommune
950.000 kr.

Foreningen Calypso
100.000 kr.

**Aarhus Jazz
Tømmerflåde**
75.000 kr.

**Aarhus
Festuge Fond**
150.000 kr.

Teater Katapult
120.000 kr.

FDF Mørke
12.000 kr.

Ebdrup Forsamlingshus
140.000kr.

VedvarendeEnergi
37.500 kr.

**IF Midtdjurs
Fodboldafdeling**
24.500 kr.

Aarhus Lydforeningen
15.000 kr.

**Rønde Vandrehjem
v/PGU Rosenholm**
80.000 kr.

Fonden Havmøllen
150.000 kr.



CASE

Aarhus' nye Musikhuspark elektrificeres og får ny særbelysning



Kuben Management er bygherrerådgiver på kunstværket "The Dome, a Skyspace by James Turrell", der er en del af ARoS' udvidelse The Next Level.



En donation på 950.000 kroner fra NRGi's værdipulje sikrer, at events i den nye Musikhusparken i fremtiden kan kobles direkte på elnettet, så man kan undgå forurenende dieselgeneratorer. Overgangen fra dieselgeneratorer til en faststrømforsyning fra elnettet vil reducere både CO₂-udledningen og luftforureningen. Samtidig vil parken nemmere kunne huse de mange begivenheder, store som små, der er definerende for Aarhus' kulturliv. Således vil der blive etableret strømudtag flere steder i parken for at imødekomme eventarrangørernes behov for en højere grad af fleksibilitet.

Samtidig sikrer pengene også en innovativ lyskant rundt om bunden af kunstinstitutionen "The Dome, a Skyspace by James Turrell", som udgør et væsentligt element i den nye park. Lyskanten rundt om "The Dome, a Skyspace by James Turrell" indrammer kunstværket og skaber ekstra tryk for gående efter mørkets frembrud. Den innovative særbelysning består af et

LED-bånd, som bruger væsentlig mindre energi end traditionelle lyskilder. Den nye Musikhusparken skal spille sammen med den store ARoS-udvidelse The Next Level, som kunstværket "The Dome, a Skyspace by James Turrell" er en del af. Moderniseringen af parken er påbegyndt, og den skal efter planen stå klar i 2025, hvor det også er planen, at udvidelsen af ARoS åbner.

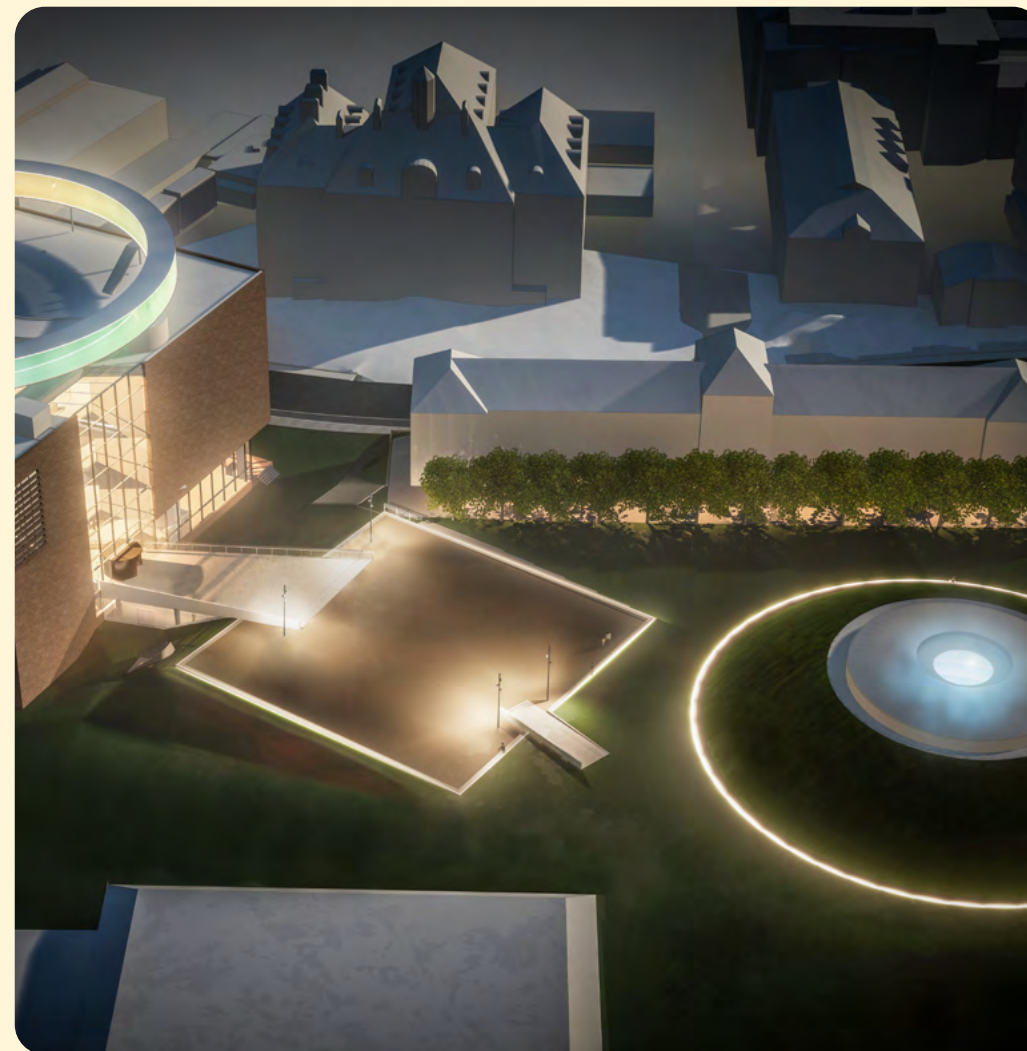
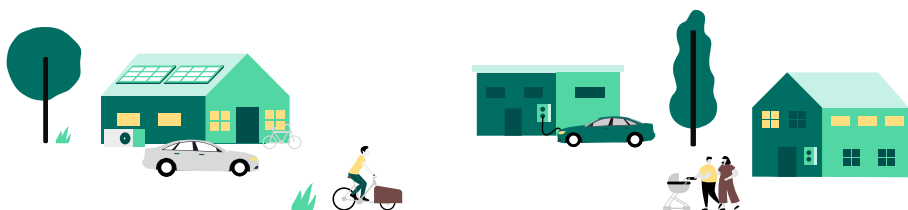
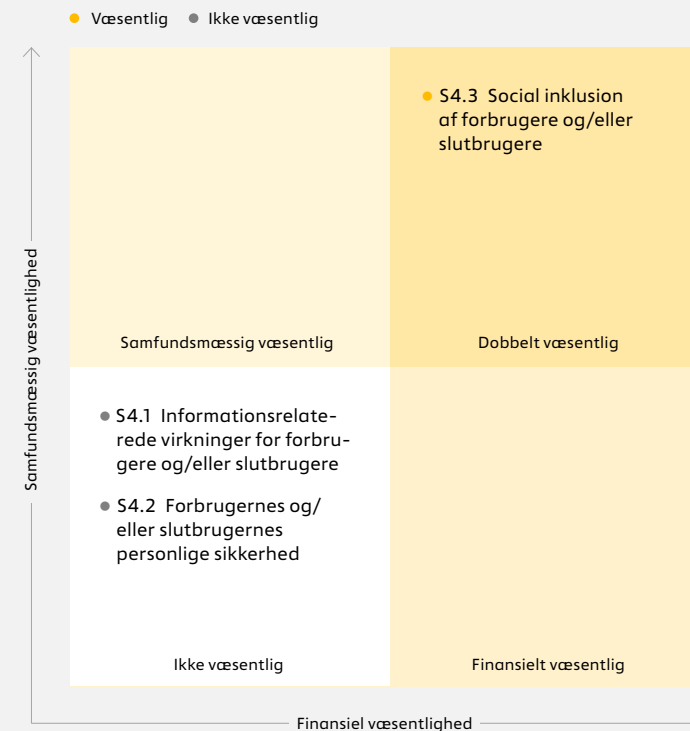


Foto: Schmidt Hammer Lassen

S4 – Forbrugere og slutbrugere



I NRGi har vi en bred kontaktflade med forbrugere og slutbrugere, og vi er bevidste om, at de er afhængige af vores produkter og tjenester. Gennem leveringen af kritisk infrastruktur har vi et ansvar for at levere løsninger, der sikrer, at forbrugernes og slutbrugernes behov og interesser er i centrum. Dette ansvar bliver endnu større i takt med elektrificeringen af samfundet, hvor vi spiller en central rolle i at fremtidssikre infrastrukturen.



Oversigt over politikker

- Code of Conduct, s. 68
- Værdipolitik, s. 57
- Dataetiske retningslinjer, s. 68
- Politik for håndtering af persondata, s. 68
- Persondata- og cookiepolitikker, s. 68
- Politik for IT-sikkerhed, s. 68
- Whistleblowerpolitik, s. 68

Årets aktiviteter

Forsyningssikkerhed

Vi mener, at forudsætningen for, at Danmark når målsætningen om en 70% CO₂-reduktion inden udgangen af 2030 er, at der sker en elektrificering af samfundet. Denne elektrificering af samfundet stiller høje krav til kapaciteten i elnettet, hvilket kræver et stabilt og pålideligt elnet, der distribuerer strømmen effektivt. Derfor arbejder vi aktivt i hele forsyningsområdet på at udvide kapaciteten i elnettet og på at forstærke det eksisterende net, herunder gennem udskiftning af luftbårne elledninger og andre elkabler.

Som ejer af et netselskab med geografisk monopol har vi et særligt ansvar for at sikre en pålidelig og fremtidssikret elforsyning til gavn for vores andelshavere. For at leve op til denne forpligtelse arbejder vi aktivt på at vedligeholde og udbygge elnettet, så vi kan tilbyde en stabil elforsyning.

Forsyningsområdet er reguleret af elforsyningsloven, der sikrer, at elforsyningen tilrettelægges og gennemføres under hensyntagen til blandt andet forsyningssikkerheden og beskyttelsen af forbrugerne. Vi overholder de gældende krav til forsyningssikkerhed, tilgængelighed og gennemsigtighed, som er fundamentet for vores ansvar over for forbrugerne og slutbrugere. På denne måde sikrer vi, at vi

leverer elektricitet på en pålidelig, retfærdig og ikke-diskriminerende måde.

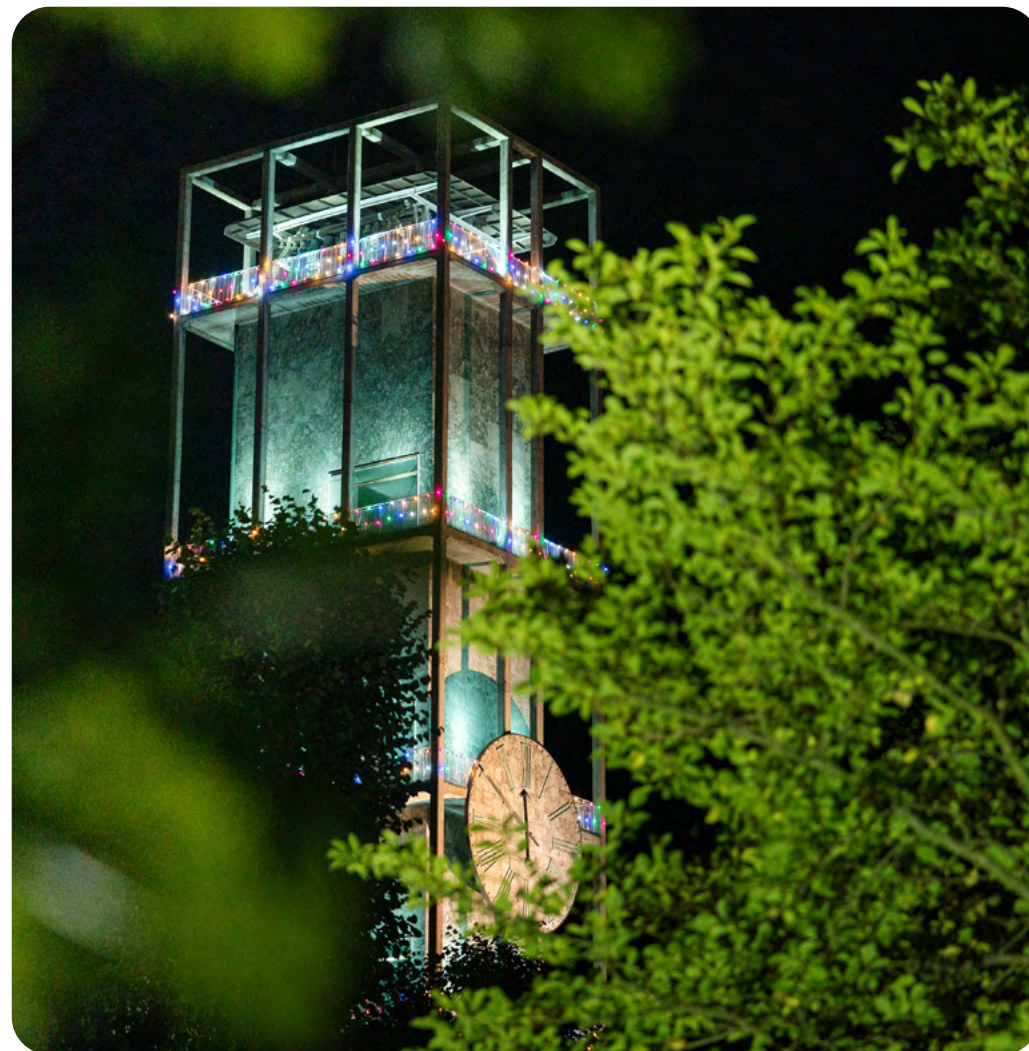
I 2024 lå den totale udetid på elnettet på 17,7 minutter i gennemsnit pr. elforbruger. Det betyder, at forbrugerne i vores forsyningsområde har haft strøm i stikkontakterne i 99,997% af tiden, hvilket er en forbedring i forsyningsikkerheden i forhold til det allerede høje niveau i 2023. Dermed er udviklingen tilfredsstillende.

For at imødegå den øgede efterspørgsel efter elektricitet og understøtte den grønne omstilling har vi investeret 300 millioner kroner i udbygningen af elnettet i 2024 – en investering, der styrker både forsyningssikkerheden og gavner samfundet.

Rabat på elregningen

Andelshavere og øvrige netkunder modtager en årlig rabat på transport af el og abonnement.

Den gennemsnitlige rabatsats for 2024 lød på 20% og blev fastsat på baggrund af koncernens økonomiske resultat for de foregående år i overensstemmelse med værdipolitikken. Rabatudbetalingen godkendes af repræsentantskabet på grundlag af en indstilling fra bestyrelsen. Den løbende rabat på elregningen er med til at sikre, at vi er blandt de billigste netselskaber i Danmark.



Regulatoriske rammer for området

Som en virksomhed med naturligt monopol er KONSTANT underlagt regulering, som blandt andet fastsætter rammerne for de priser, vi må opkræve for transporten af el, for at dække udgifter til driften, vedligeholdelse og udbygningen af elnettet. Denne regulering bidrager til, at vi kan fremtidssikre infrastrukturen og understøtte den grønne omstilling.

Engagement med forbrugere og slutbrugere

Vi er i berøring med mange forbrugere og slutbrugere, idet vi blandt andet leverer infrastruktur, strøm og en bred vifte af services, som betyder, at vi er repræsenteret i alle led af den elektriske værdikæde. Det betyder naturligvis også, at engagementet med alle vores kunder er en central del af vores arbejde. Gennem tæt kommunikation og samarbejde sikrer vi, at vi leverer den rette service og support, der imødekommer deres behov.

Digital kommunikation med forbrugere og slutbrugere

Vi vil sikre, at vores forbrugere har nem adgang til kvalitetsoplysninger. Derfor tilbyder vi forbrugernes adgang til forbrugsinformation gennem vores hjemmeside og Mit NRGi-appen. På denne måde kan forbrugerne nemt følge deres elforbrug, se deres regninger samt få et overblik over kundefordelen. Det sikrer dem fuld gennemsigtighed og indsigt i deres egne forbrugsdata. Vi har desuden direkte kontakt med forbrugerne

gennem telefonsamtaler, e-mails, sociale medier og NRGi's hjemmeside, hvor vi informerer dem om vigtige emner såsom elmarkedet og mulighederne for at spare på strømmen.

En vigtig del af vores kommunikation med forbrugere og slutbrugere handler om at informere dem om planlagte afbrydelser på elnettet og større projekter, der berører elnettet. Vi gør naturligvis vores bedste for at minimere generne for kunderne ved at give dem besked i god tid, så de er forberedte og kan planlægge hverdagen derefter.

Kundeservice og kundefeedback:

Vi stræber altid efter at levere den bedst mulige service til vores kunder, og vi arbejder løbende på at forbedre denne. Særligt de enkelte forretningsaktiviteters kundeservice er en vigtig kanal til forbrugerne og slutbrugerne. For at sikre en høj kvalitet i vores kundeservice træner vi løbende vores medarbejdere i at opretholde en god og professionel dialog med kunderne.

Denne dialog og i særligt høj grad feedback fra vores kunder sikrer, at vi kan opretholde en høj standard for vores kundeservice. I 2024 lå vores Trustpilot-score på 4,8 ud af 5, hvilket er et klart udtryk for vores fokus på at lytte til og forstå kundernes behov. Derudover benytter vi os af kundetilfredshedsmålinger via Wilke til at få indsigt i kundernes oplevelser og på den måde sikre, at vi løbende forbedrer vores service.

Klagemekanismer

Vores kundeservice er ansvarlig for at håndtere klager, bekymringer og tvivlsspørgsmål fra vores forbrugere og slutbrugere. I denne forbindelse har forbrugerne mulighed for at rette henvendelse gennem kontaktskemaet på NRGi's hjemmeside, hvorefter kunden vil blive kontaktet.

Derudover er der mulighed for, at forbrugere og slutbrugere kan rette henvendelse via vores whistleblowerordning, såfremt de har mistanke om ulovlige eller kritisable forhold i NRGi. Vores whistleblowerordning er beskrevet i afsnittet "G1".

Forventninger til 2025

Vi arbejder hele tiden aktivt på at fremtidssikre infrastrukturen og understøtte elektrificeringen af samfundet. I 2025 vil vi derfor fortsat arbejde målrettet på at sikre, at elnettet kan håndtere det stigende pres fra de nye elforbrugere, som en elektrificering af samfundet kræver. For at fastholde den høje grad af forsynings sikkerhed vil vi i 2025 arbejde aktivt på at vedligeholde og udbygge elnettet. Vi forventer derfor, at fastholde et højt investeringsniveau på 330 millioner kroner i 2025.

Som led i vores arbejde med at implementere de nye rapporteringskrav på bæredygtighedsområdet vil vi samtidig vurdere, om der er behov for at intensivere og målrette indsatsen over for til forbrugere og slutbrugere i øvrigt.

Data

Fokus	Emne	Måleenhed	2024	2023	2022
Forsynings sikkerhed					
	Tid med strøm	%	99,997	99,995	99,996
	Udetid på elnettet	Min.	17,7	26,6	19,8



God forretningsskik

G1 – Virksomhedsledelse



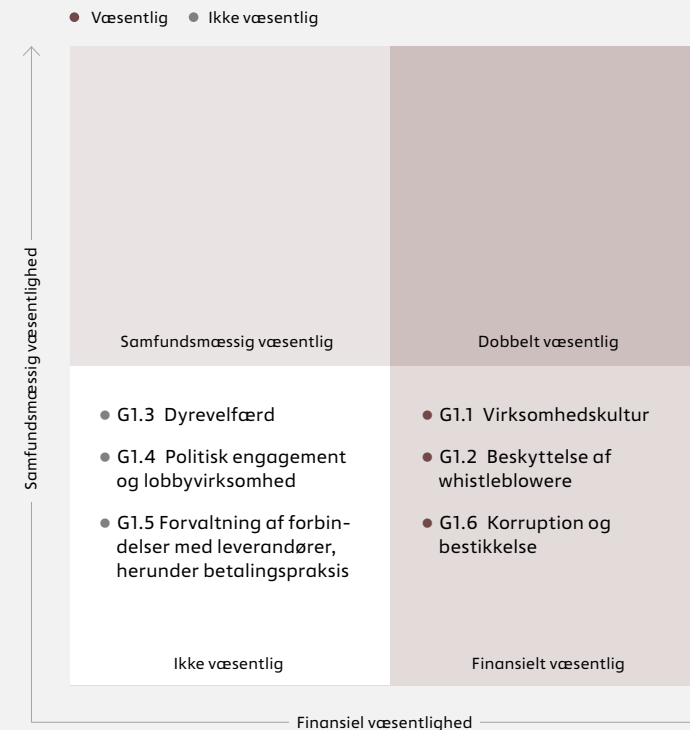
G1 – Virksomhedsledelse



NRGi a.m.b.a. er ejet af ca. 235.000 forbrugere i Østjylland, og vores fundament er det demokratiske ejerskab og andelstanken. Netop fællesskabet og omtanken for andre præger vores værdisæt og kultur, og vores andelshavere udtrykker, at de opfatter os som en meget ansvarlig og værdiskabende virksomhed.

I NRGi har alle derfor også en forpligtelse til, at vi i vores adfærd og i vores aktiviteter overholder alle love og regler, ligesom vi ager ordentligt og professionelt i vores omgang med hinanden. Det gælder internt i virksomheden og i vores adfærd over for kunder og forretningsforbindelser.

God forretningskik er grundlaget for vores aktiviteter, og til at understøtte det daglige arbejde er der etableret en række relevante politikker, der tager udspring i vores Code of Conduct. Disse politikker er alle tilgængelige på vores it-plattform, og er enten emnespecifikke eller går på tværs af flere bæredygtighedsstandarder.



Oversigt over politikker

- Code of Conduct, s. 68
- Whistleblowerpolitik, s. 68
- Antikorruption og bestikkelse, s. 68
- Dataetiske retningslinjer, s. 68
- Politik for håndtering af persondata, s. 68

- Persondata- og cookiepolitikker, s. 68
- Politik for IT-sikkerhed, s. 68
- Privatlivspolitik for ansatte i NRGi-koncernen, s. 68

Årets aktiviteter

Forbrugeres adgang til elektricitet på fair vilkår

NRGi's netselskab, KONSTANT Net A/S, driver elnettet i vores forsyningsområde, og driften er reguleret af elforsyningsloven. Elforsyningsloven har til formål at sikre, at landets elforsyning tilrettelægges og gennemføres i overensstemmelse med hensynet til klima, miljø, elforsynings sikkerhed, forbrugerbeskyttelse og samfundsøkonomi. Dette formål inkluderer blandt andet at fremme anvendelsen af vedvarende og miljøvenlige energikilder, at fremme fleksibilitet i energisystemet og at sikre konkurrencen i elsektoren.

Det vil sige, at alle netselskaber er underlagt bestemmelser om, at forbrugere ikke må forskelsbehandles, og er herunder ansvarlig for at sikre, at alle relevante medarbejdere gennemfører kurset om "ikke-diskriminerende adfærd", som inkluderer emner som sikring af uafhængig beslutningstagen og neutral adfærd i virksomheden.

I vores ledelsessystem vedrørende netselskabsaktiviteter er det beskrevet, hvordan nye medarbejdere altid informeres om programmet ved ansættelse, ligesom alle relevante medarbejdere løbende informeres om programmet for intern overvågning. Da der er indført krav om gennemførelse af dette e-kursus, kan

gennemførselsraten trackes digitalt. Når kurset er gennemført og godkendt, udstedes et digitalt certifikat, der skal opdateres hver 18. måned. Alle relevante medarbejdere havde gennemført kurset i 2024.

Der forefindes en nærmere redegørelse for overvågningsprogrammet i den årlige rapport til Forsyningstilsynet, som ligger offentligt tilgængelig på hjemmesiden.

Ny ejerstrategi og opdatering af Code of Conduct

Med en ny veldefineret ejerstrategi ønsker vi at skabe en endnu bedre forankring og et dialogværktøj mellem repræsentantskab og bestyrelse for vores andelsejede koncern for derigennem at kunne styrke og udvikle virksomheden i en verden i konstant forandring og med høj kompleksitet. Vores ejerstrategi har til formål at forene vores repræsentantskab, bestyrelse og direktion med henblik på at sikre en høj grad af forankring og en fælles retning i arbejdet med visioner, strategiplaner og målsætninger. Vores styringsmodel fastlægges gennem vedtægter, politikker og en governance model

I 2024 blev der desuden arbejdet med en opdatering af vores Code of Conduct, blandt andet med et stort fokus på at tydeliggøre den fælles rammesætning og vores værdisæt, som udspringer af andelstanken. Gennem opda-

teringen er der sikret en tydelig forbindelse til ESG-indsatsområder, og på denne måde er det tydeliggjort, at vores aktiviteter altid har bygget på et værdisæt, der understøtter en bæredygtig drift af forretningsaktiviteterne.

IT-sikkerhed og beskyttelse af personoplysninger

Som leverandør af kritisk infrastruktur har vi i NRGi et særligt ansvar for at sikre, at vi arbejder aktivt med IT-sikkerhed, så systemer og infrastruktur beskyttes. Ansvar for IT-sikkerhed ligger hos Koncern IT-chefen. Vores interne politikker og retningslinjer for behandling af personoplysninger sætter rammerne for, hvordan vi håndterer persondata i NRGi, så vi lever op til de gældende regler og praksis på området.

GDPR e-læringskursus

For at sikre opmærksomheden på GDPR og give medarbejderne hos NRGi den nødvendige viden om håndtering af persondata, gennemgår alle ansatte hos NRGi et målrettet GDPR e-læringskursus én gang om året. Kurset består af faglig viden og konkrete, brancherelevante eksempler, så det sikres, at den nødvendige beskyttelse af forbrugernes personoplysninger finder sted.

I 2024 var gennemførselsraten for GDPR-kurset på 61%, og vi kan konstatere et fald i gennemførselsraten siden 2023. Dette fald kan skyldes

et sammenfald mellem overgangen til en ny e-læringsplatform og udløbet af en betydelig andel gennemførselscertifikater. Derudover er alle kørende teknikere blevet inkluderet i programmet, hvilket betyder, at målgruppen er udvidet med cirka 900 personer. Denne kombination har gjort det vanskeligt at opretholde tidligere gennemførselsniveauer inden årets udgang. Tilføjelsen af et betydeligt antal medarbejdere i 2024 gør også, at tallene fra 2023 og 2024 ikke er direkte sammenlignelige.

I 2025 forventer vi, at gennemførselsraten for GDPR-kurset vil nå tilbage på det tidligere niveau.

Antikorruption og bestikkelse

Det er ikke tilladt for medarbejdere at tilbyde eller modtage nogen form for bestikkelse. Vores medarbejdere er alle forpligtede til at reagere, hvis de bliver opmærksomme på konkrete tilfælde af korruption og bestikkelse, eller hvis de har en begrundet mistanke herom. Det er naturligvis muligt både at gå til nærmeste leder eller koncernledelsen eller at indberette mistanken via vores whistleblower-ordning, hvis man ønsker at forblive anonym.

Vi forventer også, at vores leverandører afholder sig fra at benytte nogen form for bestikkelse, uanset om der findes en lokal regulering eller ej.

NRGi vurderer risikoen herfor for lav, da koncernen udelukkende har aktiviteter i Danmark, og Danmark er et af de mindst korrupte lande i verden, jf. Transparency International.

Der var i 2024 ikke nogen henvendelser relateret til korruption og bestikkelse, hvilket anses for tilfredsstillende.

Adgang til klagemekanisme

Vi benytter et offentligt tilgængeligt system til behandling af whistleblowerhenvendelser, som håndteres af en ekstern partner. Det er muligt at henvende sig via vores hjemmeside, hvis man har mistanke om tilfælde af korruption og bestikkelse, ulovlige forhold i vores værdikæde, eller vedrørende øvrige ulovlige eller kritisable forhold i NRGi-koncernen. Ordningen gør det muligt for både eksterne og vores medarbejdere at være anonyme. Alle henvendelser vurderes af et uafhængigt advokatkontor, og relevante medarbejdere involveres i det omfang, det er nødvendigt, herunder hvis en henvendelse handler om personaleforhold.

Der blev i 2024 modtaget i alt fire henvendelser vedrørende personaleforhold. Disse er alle håndteret af People & Culture.

Vi vurderer, at ordningen opleves som tilgængelig for målgrupperne.

Forventninger til 2025

Vi forventer at formidle den opdaterede Code of Conduct til alle medarbejdere i begyndelsen af 2025 og fastholde fokus resten af året.

I 2025 vil vi også fokusere på at styrke vores arbejde og indsats inden for GDPR-området for at sikre, at vi håndterer personoplysninger med højeste niveau af sikkerhed og privatlivsbe-

skyttelse. Dette indebærer, at vi vil øge gennemførselsraten for vores GDPR-kursus, så vi kommer tilbage til et tilfredsstillende niveau.

Vi forventer i øvrigt at fastholde det høje og tilfredsstillende niveau på de øvrige områder relateret til "god forretningskik", som er beskrevet i rapporten.



Emnespecifikke politikker

Code of Conduct

Vores Code of Conduct beskriver den adfærd, som vi ønsker at fremme i hele koncernen, og som vi mener repræsenterer vores værdisæt i særlig høj grad. Yderligere er vores Code of Conduct retningsgiver i forhold til, hvordan vi forventer, at medarbejdere reagerer, hvis de bliver bekendte med brud på denne. Alle medarbejdere får tilsendt Code of Conduct i forbindelse med ansættelsen i NRGi, og den er altid tilgængelig på vores intranet i den senest opdaterede udgave.

Ansvarlig: Koncerndirektionen

Whistleblowerpolitik

NRGi's Whistleblowerpolitik er direkte indskrevet i Code of Conduct og Leverandør Code of Conduct, ligesom emnet er understøttet af en intern procedurebeskrivelse i medarbejderhåndbogen. Politikkens formål er desuden gengivet på NRGi's dedikerede side online, således at eksterne har mulighed for at orientere sig om, hvordan whistleblowerordningen fungerer.

Ansvarlig: Head of People & Culture

Antikorruption og bestikkelse

Antikorruption og bestikkelse er direkte indskrevet i Code of Conduct og i Leverandør Code of Conduct.

Dataetiske retningslinjer

Vores dataetiske retningslinjer beskriver vores dataetik og de principper, som er styrende for, hvordan vi arbejder med al data på en lovlig, etisk, ansvarlig og gennemsigtig måde.

Ansvarlig: Koncerndirektionen

Politik for håndtering af persondata

NRGi's politik for håndtering af persondata sætter rammerne for, hvordan alle ansatte i NRGi-koncernen håndterer kundernes og medarbejdernes persondata i NRGi, så vi lever op til de gældende regler og praksis på området. Ansvar for overholdelse af databeskyttelsesreglerne ligger hos de enkelte forretningsaktiviteterne i NRGi-koncernen, og deres arbejde understøttes i det daglige af den specialiserede koncernfælles IT-funktion.

Ansvarlig: Koncerndirektionen

Politik for IT-sikkerhed

NRGi's politik for IT-sikkerhed indeholder retningslinjer, procedurer og sikkerhedsforanstaltninger, som sikrer, at vi opretholder et tilstrækkeligt sikkerhedsniveau på tværs af NRGi-koncernen.

Ansvarlig: Koncern IT-chefen

Persondata- og cookiepolitikker

Vores persondatapolitikker forklarer kunder, samarbejdspartnere og besøgende på NRGi's hjemmesider, hvilke personoplysninger vi indsamler, hvorfor vi indsamler dem samt personers rettigheder i forbindelse hermed. Besøgende på vores hjemmesider har ligeledes adgang til NRGi's cookiepolitikker, som har til formål at informere om NRGi's indsamling af cookies. NRGi's forretningsaktiviteter er hver især dataansvarlige for behandling af de oplysninger, der indsamles via det pågældende selskabs hjemmeside, og deres arbejde understøttes i det daglige af den specialiserede koncernfælles IT-funktion.

Ansvarlig: Koncerndirektionen

Privatlivspolitik for ansatte i NRGi-koncernen

Politikkens formål er at synliggøre, hvordan medarbejders personoplysninger behandles i forbindelse med deres ansættelse i NRGi-koncernen. Alle personoplysninger behandles fortroligt og i overensstemmelse med databeskyttelsesreglerne.

Ansvarlig: Koncerndirektionen



Data

Fokus	Emne	Måleenhed	2024	2023	2022
Forretningsmæssig adfærd					
	Sanktioner for brud på lovgivning vedrørende korruption og bestikkelse	antal	0	-	-
	Bødestørrelse for brud på lovgivning vedrørende korruption og bestikkelse	DKK	0	-	-
	Indberetninger til whistleblowerordningen	antal	4	3	7
	Mål for gennemførselsrate på kursus om ikke-diskriminerende adfærd	%	90	90	-
	Gennemførselsrate på kursus om ikke-diskriminerende adfærd	%	92	92	-
Repræsentantskab					
	Stemmeprocent ved valg	%	N/A	7	11
	Fremmøde ved repræsentantskabsmøder	%	74	77	78
Bestyrelse					
	Antal bestyrelsesmøder	antal	9	14	9
	Fremmøde ved bestyrelsesmøder	%	97	95	94
Cybersikkerhed og databeskyttelse					
	Click-rate på phishing e-mails – intern kampagne	%	8	8	-*
	Indberettede GDPR-sikkerhedsbrud	antal	24	16	4
	Måltal for gennemførselsrate på GDPR-kursus	%	85	-	-
	Gennemførelsesrate på GDPR-kursus	%	61	-*	-*

* Data er ikke sammenlignelige og er derfor ikke medtaget

71	Regnskabsberetning	→
72	Likviditetsberedskab	→
73	Risikofaktorer	→
74	Resultatopgørelse	→
75	Balance	→
77	Egenkapitalopgørelse	→
78	Pengestrømsopgørelse	→
79	Noter	→
91	Anvendt regnskabspraksis	→
96	Regnskabspraksis og ordforklaring for bæredygtighedsrapporteringen	→

03

Regnskab

Regnskabsberetning

Et meget tilfredsstillende resultat

Omsætningen i 2024 var på 3,7 milliarder kroner mod 3,5 milliarder i 2023. Omsætningen var under forventningerne for året, og det kan primært henføres til lavere energipriser i 2024. Aktivitetsniveauet har været fastholdt eller stigende for alle forretningsaktiviteter i koncernen, herunder både ved tilkøb og organisk vækst.

Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA) var på 476 millioner kroner mod 665 millioner

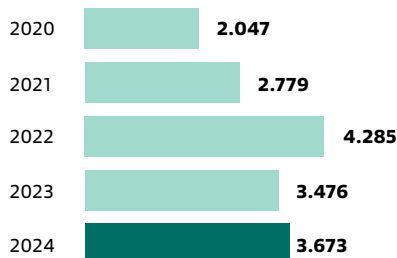
kroner i 2023. Resultat før af- og nedskrivninger var på niveau med forventningerne til året. Koncernens forretningsaktiviteter bidrager forskelligt til resultatudviklingen sammenlignet med de forventninger, der er kommunikeret for 2024. De aktiviteter, der er baseret på drift af store anlægsinvesteringer samt vores aktiviteter inden for elhandel, har bidraget markant til den samlede resultatskabelse, mens vores installationsforretning er negativt påvirket af færdiggørelsen af større enkeltstående entreprisprojekter.

Sammenlignet med driftsresultatet i 2023 er det mest markante fald sket i KONSTANT Net som følge af lavere tariffer mv.

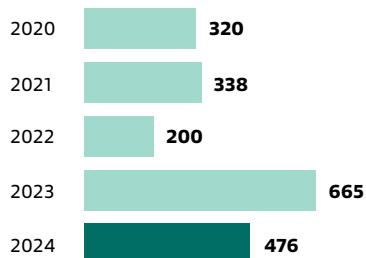
Resultat af primær drift (EBIT) var 169 millioner kroner mod 413 millioner kroner i 2023 som følge af den lavere EBITDA og øgede afskrivninger bl.a. som en konsekvens af resultatudviklingen i tilkøbte aktiviteter i året. Hertil har resultatudviklingen i tilkøbte aktiviteter fra tidligere år medført beslutning om at nedskrive goodwill med 19 millioner kroner i 2024.

Der har været et tilfredsstillende afkast af eksterne værdipapirer, og de samlede resultater fra kapitalandele er forbedret betydeligt for året. Derfor endte resultat efter skat på 337 millioner kroner, hvilket ledelsen anser for meget tilfredsstillende sammenlignet med de tidligere kommunikerede forventninger, som var i intervallet 250-275 millioner kroner. Dermed var resultatet i 2024 betydeligt over forventningerne for året.

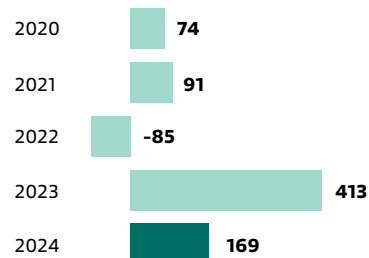
Omsætning 3.673 mio. kr.



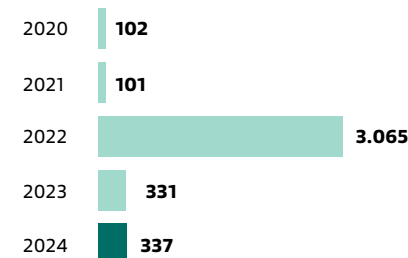
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA) 476 mio. kr.



Resultat af primær drift (EBIT) 169 mio. kr.



Årets resultat 337 mio. kr.



Likviditetsberedskab

Likviditets- og kapitalberedskabet skal på både kort og langt sigt sikre den nødvendige handlefrihed til at gennemføre NRGi-koncernens strategi for langsigtede investeringer, som er af afgørende betydning for omstillingen til et mere bæredygtigt samfund. Disse omfatter i væsentlig grad produktion af el fra vedvarende energikilder som sol, vind og geotermi, udbygning og vedligeholdelse af elnettet til at understøtte udviklingen mod en større elektrificering af samfundet samt drift og udbygning af fiber-nettet for at understøtte den digitale udvikling i såvel landområderne som i byerne.

Med afsæt i de store kapitalbindinger i lang-sigtede investeringer og ejerformen som et forbrugerejet andelsselskab uden indskuds-kapital er den overordnede målsætning for koncernens kapitalstruktur en soliditet på minimum 45%, mens det er målsætningen for de enkelte selskaber i koncernen at fastholde en soliditet på mindst 30%. En balanceret målsætning for soliditeten er med til at sikre handlefrihed til at gennemføre planlagte investeringer, samtidig med at andelshaverne årligt kan tilføres en andel af koncernens resul-tater ved en rabat på nettariffer og abonne-ment samt overførsel af midler til værdipuljen,

der støtter andelshavernes lokale projekter i elforsyningsområdet.

Koncernens egenkapital udgjorde 8.335 milli-oner kroner ved udgangen af 2024, hvilket svarer til en soliditet på 68% og er udtryk for en robust kapitalisering af koncernens aktiviteter, der endvidere understøttes af lån med lang løbetid på i alt 1.065 millioner kroner.

Likviditetsberedskab		
mio. kroner	2024	2023
Værdipapirer	1.199	1.040
Kortfristede obligationer	48	249
Likvide beholdninger	258	93
Kreditinstitutter	-470	0
Likviditetsberedskab	1.035	1.382

Ved årets udgang var likviditetsberedskabet i koncernen på 1.035 millioner kroner opgjort som finansielle investeringer fratrukket kortfristede banklån, jf. ovenfor. Reduktionen af likviditets-beredskab i 2024 kan primært henføres til opkøb af virksomheder i 2024. NRGi-koncernen har ved udgangen af 2024 uudnyttede kreditfaci-liteter på ca. 300 millioner kroner, som ikke er

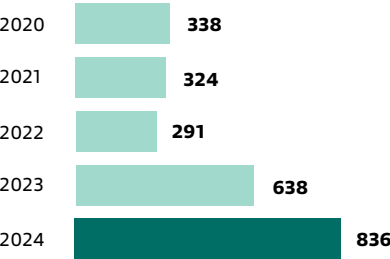
medtaget i opgørelsen af likviditetsberedskabet. Koncernen har yderligere belåningsmuligheder i de samlede immaterielle og materielle anlægs-værdier på 4.715 millioner kroner, som ved årets udgang var belånt med de ovenfor nævnte lang-fristede lån på 1.065 millioner kroner.

De samlede investeringer i året udgør 836 millioner kroner. De væsentligste investe-ringer vedrører elnettet, bl.a. som følge af

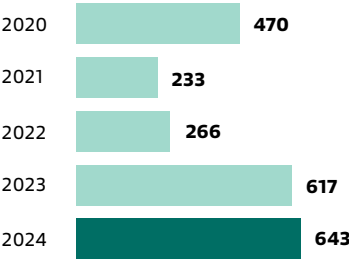
nye boligområder og udvidelser af virksom-heder i forsyningsområdet samt opkøb af vindmøller. Foruden de viste data har der været væsentlige investeringer i de delejede virksomheder Fibia og Innargi til etablering af henholdsvis fiberforbindelser og geotermisk varmeproduktion.

Driften af koncernens aktiviteter har genereret et positivt cashflow på 643 millioner kroner for året.

Investeringer 836 mio. kr.



Pengestrømme fra driften 643 mio. kr.



Risikofaktorer

Risikostyring

Risikostyring i NRGi er fokuseret på at danne overblik over de udefra- og indefrakommende faktorer, som kan have betydelig indvirkning på forretningen, den finansielle situation og det driftsmæssige resultat.

Koncernbestyrelsen i NRGi har nedsat et revisionsudvalg, der bl.a. har til opgave at gennemgå risikomæssige forhold, herunder fastlæggelse af politikker til bestyrelsens godkendelse for at minimere risiciene og udstikke rammer for ledelsen.

Afdækningen af de identificerede risici foregår som et systematisk led i den daglige drift, og afrapporteringen er en del af ledelsesrapporteringen. Risikostyringen foretages af ledelserne i de enkelte forretningsområder og godkendes i de respektive selskabsbestyrelser samt rapporteres til koncernens revisionsudvalg.

Nedennævnte væsentligste risikofaktorer for NRGi-koncernen er ikke anført i prioriteret rækkefølge efter betydning eller sandsynlighed.

Markedsrisici

NRGi er eksponeret for forskellige markedsrisici i koncernens forretningsområder, men vores fokus er særligt på markedsrisici knyttet til kunder og konkurrencen i de forretningsområder, hvor indtjeningen påvirkes betydeligt af ændringer i forbrugs- og investeringslysten for såvel privat- som erhvervskunder.

Fokus er her på at iværksætte strategiske tiltag, som sikrer opfyldelse af kundernes fortsatte efterspørgsel, gennem en proaktiv kundedkontakt for at følge bevægelser i kunde-segmenterne og en løbende promovering af det samlede værditilbud til kunderne.

Et andet aspekt er kreditrisikoen hos kunderne. Kundernes betalingsevne monitoreres løbende, og risiko for manglende betalingsevne reduceres ved anvendelse af kreditvurdering af kunder, herunder kreditforsikring, øvrige sikkerheder eller forudbetaling.

Forretningsområdet NRGi Renewables investerer i elproduktion og sælger el på markedsvilkår. Prisen for vindstrøm kan påvirkes dels af generelle konjunkturer og udviklingen i andre energiformer, dels af udviklingen i rammevilkår

for opførelse af solcelleparker og vindmøller, herunder tilskudsmodeller til energiproduktion i Danmark og omkringliggende lande.

Finansielle risici

NRGi's portefølje af værdipapirer er anbragt i aktiv kapitalforvaltning hos eksterne kapitalforvaltere. De finansielle investeringer indeholder gode afkastmuligheder, men samtidig finansielle risici for negative afkastudsving for koncernen i de enkelte regnskabsår. De finansielle risici på kapitalforvaltningen er tæt forbundet med ændringer i inflations- og renteniveauet, herunder udviklingen i aktie- og obligationskurser samt udsving i relaterede valutakurser.

NRGi finansierer sine forretningsaktiviteter med bankfinansiering samt realkreditfinansiering af koncernens bygninger, ledningsnet, solceller og vindmøller. Koncernens bankfinansiering har variabel rente, mens hovedparten af realkreditlånene har fast rente eller er afdækket til en lang fast rente med anvendelse af finansielle instrumenter. De finansielle instrumenter og de afdækkede renterisici er nærmere beskrevet i note 23 – Afledte finansielle instrumenter.

NRGi har som led i risikostyringen udarbejdet en politik for indkøb og afdækning på elhandelsområdet, som afdækker prisisikoen på indkøb af el i NRGi Elhandel. Købsaftalerne indgås som finansielle kontrakter. Mængderisikoen mellem det forventede forbrug ved indkøb og den faktiske salgsmængde i perioden udgør en almindelig forretningsmæssig risiko i branchen og afdækkes ikke. De finansielle kontrakter og de afdækkede elprisisici er nærmere beskrevet i note 23 – Afledte finansielle instrumenter.

Resultatopgørelse

tkr.	Note	KONCERN		MODERVIRKSOMHED	
		2024	2023	2024	2023
Nettoomsætning	1	3.672.542	3.475.915	0	0
Andre driftsindtægter	2	28.835	12.068	0	0
Direkte omkostninger		-1.815.575	-1.520.374	0	0
Andre eksterne omkostninger	3	-336.331	-358.535	-530	-580
Bruttoresultat		1.549.471	1.609.074	-530	-580
Personaleomkostninger	4	-1.073.713	-943.827	-3.328	-3.312
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		475.758	665.247	-3.858	-3.892
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	5	-306.400	-252.701	0	0
Resultat af primær drift (EBIT)		169.358	412.546	-3.858	-3.892
Resultat af kapitalandele	6	67.789	-150.358	197.263	180.916
Finansielle indtægter	7	147.164	116.311	141.708	132.400
Finansielle omkostninger	8	-46.940	-37.743	-21.446	-28.005
Resultat før skat (EBT)		337.371	340.756	313.667	281.419
Skat af årets resultat	9	0	-9.536	0	0
Årets resultat	15	337.371	331.220	313.667	284.419
Koncernens resultat fordeler sig således:					
NRGi a.m.b.a.		313.667	281.419		
Minoritetsinteresser		23.704	49.801		
		337.371	331.220		

tkr.	MODERVIRKSOMHED	
	2024	2023
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultatdisponering	412.648	1.081.555
Vedtaget rabat- og værdipuljeudbetaling	106.973	122.592
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	-205.954	-922.728
	313.667	281.419
Repræsentantskabets disponering		
Hensættelse, primo	-71.428	-37.417
Udbetalt rabat og værdipulje i året	118.055	88.581
Hensættelse, ultimo	60.346	71.428
Vedtaget rabat- og værdipuljeudbetaling*	106.973	122.592

* Årsresultat 2024 for NRGi a.m.b.a. er grundlag for beregning af rabat i perioden 1. juli 2025 - 30. juni 2026.

Balance - Aktiver

tkr.	Note	KONCERN		MODERVIRKSOMHED	
		2024	2023	2024	2023
AKTIVER					
Anlægsaktiver					
Immaterielle anlægsaktiver	10				
Goodwill		155.299	115.673	0	0
Erhvervede rettigheder		12.845	8.732	0	0
Udviklingsomkostninger		30.975	32.521	0	0
It-software		21.684	23.262	0	0
		220.803	180.188	0	0
Materielle anlægsaktiver					
Grunde og bygninger	11	356.274	340.282	0	0
Indretning af lejede lokaler		4.397	2.864	0	0
Distributionsanlæg elnet		2.593.687	2.407.840	0	0
Materielle anlægsaktiver under udførelse		438.066	127.460	0	0
Vindmøller og solcelleanlæg		1.044.514	996.883	0	0
Produktionsanlæg, maskiner, driftsmateriel og inventar		57.215	41.626	0	0
		4.494.153	3.916.955	0	0
Finansielle anlægsaktiver					
Kapitalandele i dattervirksomheder	12	0	0	3.104.291	3.303.116
Tilgodehavende hos dattervirksomheder		0	0	0	0
Kapitalandele i associerede virksomheder		4.103.806	4.052.624	3.209.104	3.136.860
Tilgodehavende hos associerede virksomheder		252.000	252.000	252.000	252.000
Andre kapitalandele		308.035	203.849	8.194	18.920
Tilgodehavende hos andre kapitalandele		23.255	22.854	0	0
Andre tilgodehavender		2.553	2.436	0	0
		4.689.649	4.533.763	6.573.589	6.710.896
Anlægsaktiver i alt		9.404.605	8.630.906	6.573.589	6.710.896

tkr.	Note	KONCERN		MODERVIRKSOMHED	
		2024	2023	2024	2023
Omsætningsaktiver					
Varebeholdninger					
Råvarer og hjælpematerialer		19.690	20.989	0	0
Handelsvarer		30.325	32.134	0	0
		50.015	53.123	0	0
Tilgodehavender		13			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		754.615	622.469	0	0
Igangværende arbejder for fremmed regning		14	114.546	150.429	0
Andre tilgodehavender			396.132	171.682	479
Periodeafgrænsningsposter			67.324	105.561	0
			1.332.617	1.050.141	479
Værdipapirer			1.247.038	1.288.746	1.247.038
Likvide beholdninger			257.936	93.585	0
Omsætningsaktiver i alt			2.887.606	2.485.595	1.247.517
AKTIVER I ALT			12.292.211	11.116.501	7.821.106

Balance - Passiver

tkr.	Note	KONCERN		MODERVIRKSOMHED	
		2024	2023	2024	2023
PASSIVER					
Egenkapital					
Reserve for opskrivninger		117.077	131.182	0	0
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		0	0	658.150	864.104
Reserve rabat- og værdipuljeudbetaling		60.346	71.428	60.346	71.428
Reserve sikringstransaktioner		-22.493	-13.023	-22.493	-13.023
Overført resultat		7.623.880	7.420.124	7.082.807	6.687.202
NRGi a.m.b.a.' andel af egenkapital		7.778.810	7.609.711	7.778.810	7.609.711
Minoritetsinteresser	16	557.060	362.255	0	0
Egenkapital i alt		8.335.870	7.971.966	7.778.810	7.609.711
Hensatte forpligtelser					
Andre hensatte forpligtelser	17	8.820	6.486	0	0
		8.820	6.486	0	0
Gældsforpligtelser					
Langfristede gældsforpligtelser	18				
Realkreditinstitutter		853.443	727.561	0	0
Kreditinstitutter		135.159	152.573	0	0
Periodeafgrænsningsposter		1.393.239	1.310.906	0	0
Anden gæld		81.263	79.809	0	0
		2.463.104	2.270.849	0	0

tkr.	Note	KONCERN		MODERVIRKSOMHED	
		2024	2023	2024	2023
Kortfristede gældsforpligtelser					
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		123.548	105.850	0	0
Kreditinstitutter		469.787	0	41.215	390.369
Igangværende arbejder for fremmed regning	14	58.365	62.140	0	0
Modtagne forudbetalinger		15.120	0	0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		192.681	153.058	70	161
Gæld til dattervirksomheder		0	0	19	17
Gæld til associerede virksomheder		24.565	27.088	0	0
Skyldig selskabsskat		9.468	9.536	0	0
Anden gæld	19	535.782	506.233	992	1.835
Periodeafgrænsningsposter		55.101	3.295	0	0
		1.484.417	867.200	42.296	392.382
Gældsforpligtelser i alt		3.947.521	3.138.049	42.296	392.382
PASSIVER I ALT		12.292.211	11.116.501	7.821.106	8.002.093
Eventualposter m.v.	20				
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	21				
Nærtstående parter	22				
Afledte finansielle instrumenter	23				
Begivenheder efter balancedagen	24				

Egenkapitalopgørelse

tkr.	KONCERN						MODERVIRKSOMHED				
	Reserve for opskriv- ninger	Netto- opskrivning efter indre værdi- metode	Reserve sikrings- trans- aktioner	Overført resultat	Reserve rabat- og værdipulje- udbetaling	I alt	Netto- opskrivning efter indre værdi- metode	Reserve sikrings- trans- aktioner	Overført resultat	Reserve rabat- og værdipulje- udbetaling	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	145.330	0	-75.558	7.234.249	37.417	7.341.438	1.786.832	-75.558	5.592.747	37.417	7.341.438
Egenkapitalreguleringer i dattervirksomheder				0		0			0		0
Egenkapitalreguleringer i associerede virksomheder				10.911		10.911			10.911		10.911
Aktuarmæssige gevinster/tab på ydelsesbaserede pensionsforpligtelser				-678		-678			-678		-678
Skat af egenkapitalreguleringer				2.667		2.667			2.667		2.667
Værdiregulering af sikringstransaktioner			62.535			62.535		62.535			62.535
Overført resultatdisponering				158.827	122.592	281.419	-922.728		1.081.555	122.592	281.419
Tilbageførsel af opskrivninger	-14.148			14.148		0					0
Udbetalt rabat og værdipulje 2023					-88.581	-88.581				-88.581	-88.581
Egenkapital 1. januar 2024	131.182	0	-13.023	7.420.124	71.428	7.609.711	864.104	-13.023	6.687.202	71.428	7.609.711
Ændring af regnskabspraksis i dattervirksomhed			-7.442	7.442		0		-7.442	7.442		0
Egenkapitalreguleringer i dattervirksomhed						0			-23.170		-23.170
Egenkapitalreguleringer i associerede virksomheder				-26.088		-26.088			-2.918		-2.918
Aktuarmæssige gevinster/tab på ydelsesbaserede pensionsforpligtelser				-3.494		-3.494			-3.494		-3.494
Skat af egenkapitalreguleringer			1.245	5.097		6.342		1.245	5.097		6.342
Værdiregulering af sikringstransaktioner			-3.273			-3.273		-3.273			-3.273
Overført resultatdisponering				206.694	106.973	313.667	-205.954		412.648	106.973	313.667
Tilbageførsel af opskrivninger	-14.105			14.105		0					0
Udbetalt rabat og værdipulje 2024					-118.055	-118.055				-118.055	-118.055
Egenkapital 31. december 2024	117.077	0	-22.493	7.623.880	60.346	7.778.810	658.150	-22.493	7.082.807	60.346	7.778.810

Selskabet har ingen indskudskapital, og andelshaverne har ingen økonomiske rettigheder til selskabets formue.

Pengestrømsopgørelse

KONCERN tkr.	Note	2024	2023
Årets resultat		337.371	331.220
Reguleringer	25	251.486	487.926
Ændring i driftskapital	26	69.350	-186.908
Pengestrøm fra primær drift før finansielle poster		658.207	632.238
Renteindtægter m.m., modtaget		31.888	22.375
Renteomkostninger, betalt		-46.940	-37.743
Pengestrøm fra ordinær drift		643.155	616.870
Betalt/refunderet selskabsskat		0	0
Pengestrøm fra driftsaktivitet		643.155	616.870
Køb af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-836.282	-637.661
Salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver		30.521	12.774
Køb og salg af virksomheder		-353.617	0
Køb og salg af øvrige finansielle anlægsaktiver		-114.617	-61.283
Modtaget udbytte		1.874	1.092.541
Pengestrøm til investeringsaktivitet		-1.272.121	406.371

KONCERN tkr.	Note	2024	2023
Fremmedfinansiering:			
Forøgelse/afdrag på realkreditinstitutter og andre kreditinstitutter		122.892	-69.741
Kapitaltilførsel minoritetsinteresser		161.719	24.806
Rabat- og værdipuljeudbetaling		-118.055	-88.581
Pengestrøm fra finansieringsaktivitet		166.556	-133.516
Årets pengestrøm		-462.420	889.725
Likviditetsberedskab, primo		1.382.331	398.670
Kursregulering af værdipapirer og likvide beholdninger		115.276	93.936
Likviditetsberedskab, ultimo	27	1.035.187	1.382.331

Noter

tkr.	KONCERN		MODERVIRKSOMHED	
	2024	2023	2024	2024
1 Nettoomsætning fordelt på forretningsenheder				
Koncernaktiviteter	143.443	116.389	0	0
KONSTANT Net	500.822	598.387	0	0
NRGi Elhandel	1.662.793	1.351.006	0	0
ELCON	1.119.338	1.087.357	0	0
NRGi Rådgivning	242.958	216.903	0	0
Kuben Management	197.331	182.536	0	0
NRGi Renewables	197.581	243.722	0	0
Intern nettoomsætning	-391.724	-320.385	0	0
	3.672.542	3.475.915	0	0
2 Andre driftsindtægter				
Serviceydelser	28.835	12.068	0	0
	28.835	12.068	0	0
3 Andre eksterne omkostninger				
Lovpligtig revision	2.378	1.800	187	152
Skatterådgivning	5	51	0	0
Andre ydelser	2.974	1.443	70	44
Erklæringsopgaver med sikkerhed	98	143	0	0
	5.455	3.437	257	196

tkr.	KONCERN		MODERVIRKSOMHED	
	2024	2023	2024	2024
4 Personaleomkostninger				
Gager og lønninger	962.065	844.284	3.328	3.312
Pensioner	125.357	107.467	0	0
Andre omkostninger til social sikring	16.855	17.693	0	0
Overført til anlægsaktiver	-30.564	-25.617	0	0
	1.073.713	943.827	3.328	3.312
Vederlag og mødehonorar til repræsentantskab	1.151	1.194	1.151	1.194
Vederlag til bestyrelse	2.178	2.118	2.178	2.118
Vederlag til koncerndirektion	7.625	7.366	0	0
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte	1.725	1.579	0	0

Repræsentantskabet honoreres med et fast vederlag og et mødehonorar. Bestyrelsen honoreres med et fast årligt vederlag samt faste vederlag for poster i bestyrelsesudvalg. Direktionen honoreres med et fast vederlag, firmabil og øvrige sædvanlige personalegoder.

Det faste årlige vederlag udgør for 2024

Repræsentantskabsmedlem	6 tkr.
Formand for bestyrelsen	415 tkr.
Næstformand for bestyrelsen	277 tkr.
Bestyrelsesmedlem	138 tkr.
Administrerende direktør	4.100 tkr.

NRGi koncernens vederlagspolitik følger "Anbefalinger for god selskabsledelse i forbrugerejede virksomheder", som er udarbejdet af Green Power Denmark.

I henhold til politikken specificeres ovenstående samlede vederlag til bestyrelsen og direktionen i en vederlagsoversigt, der offentliggøres på <https://nrgi.dk/privat/om-os/arsrapporter/>.

Noter

tkr.	KONCERN		MODERVIRKSOMHED	
	2024	2023	2024	2024
5 Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver				
Afskrivninger goodwill	51.472	27.645	0	0
Afskrivninger kontraktrettigheder	21.007	7.785	0	0
Afskrivninger udviklingsomkostninger	11.987	10.101	0	0
Afskrivninger it-software	8.921	9.795	0	0
Afskrivninger bygninger	6.819	5.853	0	0
Afskrivninger indretning af lejede lokaler	933	1.199	0	0
Afskrivninger distributionsanlæg elnet	122.336	118.355	0	0
Afskrivninger vindmøller og solcelleanlæg	69.577	58.769	0	0
Afskrivninger produktionsanlæg, maskiner, driftsmateriel og inventar	14.797	13.513	0	0
Fortjeneste ved salg af anlægsaktiver	-1.449	-514	0	0
Tab ved salg af anlægsaktiver	0	200	0	0
	306.400	252.701	0	0
6 Resultat af kapitalandele				
Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder	0	0	132.827	333.055
Resultat af kapitalandele i associerede virksomheder	79.079	-136.891	75.162	-139.458
Resultat af andre kapitalandele	-11.290	-13.467	-10.726	-12.681
Gevinst ved salg af kapitalandele	0	0	0	0
	67.789	-150.358	197.263	180.916

tkr.	KONCERN		MODERVIRKSOMHED	
	2024	2023	2024	2024
7 Finansielle indtægter				
Renteindtægter fra dattervirksomheder	0	0	8.755	22.147
Øvrige renteindtægter	30.489	15.507	16.278	9.449
Afkast værdipapirer	116.675	100.804	116.675	100.804
	147.164	116.311	141.708	132.400
8 Finansielle omkostninger				
Renteomkostninger til dattervirksomheder	0	0	15.419	24.132
Øvrige renteomkostninger	46.940	37.743	6.027	3.873
Afkast værdipapirer	0	0	0	0
	46.940	37.743	21.446	28.005
9 Skat af årets resultat				
Årets skat	0	9.536	0	0
	0	9.536	0	0

Årets skat af resultat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og reguleringer vedrørende tidligere år. Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne anvendes. Der henvises til anvendt regnskabspraksis, hvor den regnskabsmæssige behandling er nærmere beskrevet. Den ikke-aktiverede skat er anført som et eventualaktiv under note 21 - Eventualposter.

Noter

KONCERN				
tkr.	Goodwill	Erhvervede rettigheder	Udviklingsomkostninger	IT-software
10 Immaterielle anlægsaktiver				
Kostpris 1. januar 2024	689.297	71.879	99.415	102.982
Overførsel/regulering	0	0	0	0
Årets tilgang ved fusion og køb af virksomheder	102.444	25.120	0	0
Årets tilgang	0	0	10.441	7.343
Årets afgang	0	-562	0	0
Kostpris 31. december 2024	791.741	96.437	109.856	110.325
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	573.624	63.147	66.894	79.720
Overførsel/regulering	0	0	0	0
Årets tilgang ved fusion og køb af virksomheder	11.346	0	0	0
Årets af- og nedskrivninger	51.472	21.007	11.987	8.921
Afskrivninger på afhændede aktiver	0	-562	0	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	636.442	83.592	78.881	88.641
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	155.299	12.845	30.975	21.684

NRGi foretager årligt en vurdering af værdien af koncernens aktiver og investeringer, og der gennemføres nedskrivningstest for de væsentligste investeringer.

Færdiggjorte udviklingsprojekter omfatter omkostninger afholdt til udvikling af it-systemer, der understøtter effektive forretningsprocesser i koncernen.

Noter

KONCERN

tkr.	Grunde og bygninger	Indretning af lejede lokaler	Distributions-anlæg elnet	Materielle anlægsaktiver under udførelse	Vindmøller og solcelleanlæg	Produktions-anlæg, maskiner, driftsmateriel og inventar
11 Materielle anlægsaktiver						
Kostpris 1. januar 2024	383.772	10.445	4.438.562	127.460	1.355.120	126.282
Overførsel/regulering	516	0	308.183	-308.183	0	-516
Årets tilgang ved fusion og køb af virksomheder	0	50	0	0	0	3.083
Årets tilgang	29.347	2.540	0	640.299	117.208	29.104
Årets afgang	-16.572	-681	0	-21.510	0	-2.973
Kostpris 31. december 2024	397.063	12.354	4.746.745	438.066	1.472.328	154.980
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	43.490	7.581	2.030.722	0	358.237	84.656
Overførsel/regulering	0	0	0	0	0	0
Årets tilgang ved fusion og køb af virksomheder	0	21	0	0	0	878
Årets af- og nedskrivninger	6.819	933	122.336	0	69.577	14.797
Afskrivninger på afhændede aktiver	-9.520	-578	0	0	0	-2.566
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	40.789	7.957	2.153.058	0	427.814	97.765
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	356.274	4.397	2.593.687	438.066	1.044.514	57.215

MODERVIRKSOMHED

tkr.	Grunde og bygninger
Kostpris 1. januar 2024	740
Kostpris 31. december 2024	740
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	740
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	740
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	0

Noter

KONCERN

tkr.	Kapitalandele i associerede virksomheder	Tilgodehavende hos associerede virksomheder	Andre kapitalandele	Tilgodehavende hos andre kapitalandele	Andre tilgodehavender
12 Finansielle anlægsaktiver					
Kostpris 1. januar 2024	2.140.466	252.000	235.245	22.854	2.436
Årets tilgang ved fusion	0	0	0	0	0
Årets tilgang	0	0	115.764	900	117
Årets afgang	-1.615	0	-40	-499	0
Kostpris 31. december 2024	2.138.851	252.000	350.969	23.255	2.553
Værdireguleringer 1. januar 2024	2.013.438	0	-31.396	0	0
Årets tilgang ved fusion	0	0	0	0	0
Udbytte	-1.626	0	-248	0	0
Årets resultat	79.079	0	-11.290	0	0
Værdiregulering vedr. afgang	1.427	0	0	0	0
Egenkapitalposter	-127.363	0	0	0	0
Værdireguleringer 31. december 2024	1.964.955	0	-42.934	0	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	4.103.806	252.000	308.035	23.255	2.553

NRGi-koncernen foretager årligt en vurdering af værdien af koncernens aktiver og investeringer, og der gennemføres nedskrivningstest for de væsentligste investeringer.

Noter

KONCERN

Navn og hjemsted	Ejerandel %	Samlet egen-kapital	Årets resultat efter skat ¹	NRGi's andel af regnskabs-mæssig indre værdi
12 Finansielle anlægsaktiver – fortsat				
Associerede virksomheder				
Energi Danmark A/S, Aarhus	36,35	8.650.656	232.777	3.144.513
Fibia P/S, Svinninge	34,50	2.577.426	8.330	889.211
Fibia Komplementar ApS, Svinninge,	34,50	32	0	11
Tagmark Vindselskab, Aarhus	40,00	13.293	2.551	5.405
Elkonsortiet Købmagergade I/S	50,00	150	0	75
				4.039.215
Goodwill				64.591
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024				4.103.806
Andre kapitalandele				
Incuba A/S, Aarhus	6,05			35.655
Clever A/S, København	5,10			7.326
Innargi Holding A/S, København	19,97			260.329
IP Klosterhaverne P/S, København	10,00			1.918
Visue A/S, Aarhus	8,27			1.523
Øvrige kapitalandele				416
				307.167
Goodwill				868
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024				308.035

¹ Årets resultat efter skat indregnes på baggrund af offentliggjorte årsrapporter eller udkast hertil. For de selskaber, hvor årsrapport ikke er tilgængelig, sker indregning i forhold til seneste interne perioderegnskab eller estimat for 2024. En eventuel difference til endelig godkendt årsrapport indregnes i efterfølgende år.

Centrale forudsætninger for værdiansættelse af andre kapitalandele

Andre kapitalandele, der består af ikke-børsnoterede værdipapirer, måles til dagsværdien. For denne type investeringer måles dagsværdien ved anvendelse af værdiansættelsesmodeller og -teknikker, hvor input er baseret på antagelser og forudsætninger, som en normal markedsdeltager vil gøre sig i forbindelse med værdiansættelsen.

I det nedenstående er der redegjort for de centrale forudsætninger anvendt ved fastsættelsen af dagsværdien for andre kapitalandele.

Incuba A/S

Incuba A/S er en forskerpark, der understøtter virksomhedernes vækst og innovation. De primære aktiver i Incuba A/S er grunde og bygninger på tre lokationer i Århus, som indregnes til dagsværdi i årsrapporten. De centrale forudsætninger for dagsværdien af grunde og bygninger i Incuba A/S er fastlagt af selskabets ledelse ved anvendelse af en afkastbaseret værdiansættelsesmodel, der tager udgangspunkt i ejendommenes forventede driftsresultat og et afkastkrav.

Innargi Holding A/S

Innargi Holding A/S er et selskab, der udvikler, bygger og driver geotermisk varmeanlæg til fjernvarmeselskaber. De primære aktiver i Innargi er anlægsinvesteringer, der stadig er igangværende. Vurderingen af dagsværdien er baseret på en DCF model udarbejdet i forbindelse at investeringen blev udbudt og foretaget. De centrale forudsætninger for dagsværdien af Innargi er opnåelse af forventet produktionskapacitet på anlægget, gennemsnitlige omkostninger pr. kWh., investeringer og den anvendte diskonteringsrente. Ledelsen vurderer, at forudsætningerne heri stadig holder, og at kostprisen dermed svarer til dagsværdien.

Noter

MODERVIRKSOMHED

tkr.	Kapitalandele i datter-virksomheder	Kapitalandele i associerede virksomheder	Tilgodehavende hos associerede virksomheder	Andre kapitalandele
12 Finansielle anlægsaktiver – fortsat				
Kostpris 1. januar 2024	4.499.348	1.045.896	252.000	49.548
Årets tilgang	110.000	0	0	0
Kostpris 31. december 2024	4.609.348	1.045.896	252.000	49.548
Værdireguleringer 1. januar 2024	-1.196.232	2.192.244	0	-30.628
Egenkapitalposter	-23.597	-104.198	0	0
Udbytte	-300.000	0	0	0
Udbetalt rabat- og værdipulje	-118.055	0	0	0
Årets resultat	132.827	75.162	0	-10.726
Værdireguleringer 31. december 2024	-1.505.057	2.163.208	0	-41.354
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	3.104.291	3.209.104	252.000	8.194

MODERVIRKSOMHED

Navn og hjemsted	Ejerandel %	Samlet egen-kapital	Årets resultat efter skat ¹	NRGi's andel af regnskabs-mæssig indre værdi
Associerede virksomheder				
Energi Danmark A/S, Aarhus	36,35	8.650.656	232.777	3.144.513
Goodwill				64.591
			232.777	3.209.104
Andre kapitalandele				
Clever A/S, København	5,10			7.326
Goodwill				868
				8.194

¹ Årets resultat efter skat indregnes på baggrund af offentliggjorte årsrapporter eller udkast hertil. For de selskaber, hvor årsrapport ikke er tilgængelig, sker indregning i forhold til seneste interne perioderegnskab eller estimat for 2024. En eventuel difference til endelig godkendt årsrapport indregnes i efterfølgende år.

13 Tilgodehavender

Ingen tilgodehavender forfalder til betaling mere end 1 år efter regnskabsårets udløb.

Noter

tkr.	KONCERN		MODERVIRKSOMHED	
	2024	2023	2024	2023
14 Igangværende arbejder				
Salgsværdi	1.577.370	1.413.263	0	0
Acontofaktureringer	-1.521.189	-1.324.994	0	0
	56.181	88.269	0	0
Igangværende arbejder	114.546	150.429	0	0
Modtagne forudbetalinger vedr. igangværende arbejder	-58.365	-62.140	0	0
	56.181	88.289	0	0

tkr.	MODERVIRKSOMHED	
	2024	2023
15 Resultatdisponering		
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultatdisponering	412.648	1.081.555
Vedtaget rabat- og værdipuljeudbetaling	106.973	122.592
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	-205.954	-922.728
	313.667	281.419
Repræsentantskabets disponering		
Hensættelse, primo	-71.428	-37.417
Udbetalt rabat og værdipulje i året	118.055	88.581
Hensættelse, ultimo	60.346	71.428
Overført rabat- og værdipuljeudbetaling*	106.973	122.592

* Årsresultat 2024 for NRGi a.m.b.a. er grundlag for beregning af rabat i perioden 1. juli 2025 - 30. juni 2026.

tkr.	KONCERN		MODERVIRKSOMHED	
	2024	2023	2024	2023
16 Minoritetsinteresser				
Minoritetsinteresser 1. januar	362.255	286.555	0	0
Årets tilgang	163.660	83.852	0	0
Årets afgang	0	0	0	0
Andel af egenkapitalposter	9.382	1.093	0	0
Årets udbytte	-1.941	-59.046	0	0
Andel af årets resultat	23.704	49.801	0	0
Minoritetsinteresser 31. december	557.060	362.255	0	0

Noter

tkr.	KONCERN		MODERVIRKSOMHED	
	2024	2023	2024	2023
17 Andre hensatte forpligtelser				
Hensættelse til betingede købsvederlag	0	0	0	0
Hensættelse til omstrukturering	0	0	0	0
Pensionsforpligtelser	0	0	0	0
Garantiforpligtelser	8.820	6.486	0	0
Andre hensatte forpligtelser 31. december	8.820	6.486	0	0
Forfaldstidspunkterne for andre hensatte forplitelser forventes at blive:				
0-1 år	8.388	5.810	0	0
> 1 år	432	676	0	0
	8.820	6.486	0	0

KONCERN

	Gæld i alt 1/1 2024	Gæld i alt 31/12 2024	Afdrag næste år	Lang- fristet andel	Restgæld efter 5 år
18 Gældsforpligtelser					
Realkreditinstitutter	771.993	912.300	58.857	853.443	624.297
Kreditinstitutter	170.376	152.961	17.802	135.159	69.652
Periodeafgrænsningsposter	1.354.521	1.440.128	46.889	1.393.239	1.209.891
Anden gæld	79.809	81.263	0	81.263	81.263
	2.376.699	2.586.652	123.548	2.463.104	1.985.103

Periodeafgrænsningsposter består primært af modtagne tilslutningsbidrag og tredjepartindtægter, der passiveres og indtægtsføres over en periode, der svarer til afskrivningsperioden for de løbende anlægsinvestering.

tkr.	KONCERN		MODERVIRKSOMHED	
	2024	2023	2024	2023
19 Anden gæld				
Moms, A-skat m.v.	103.909	105.416	0	0
Energiafgifter	146.558	143.787	0	0
Overliggende system og netydelser	15.971	18.738	0	0
Personaleforpligtelser	95.801	111.656	0	0
Skyldige omkostninger	134.245	82.830	992	1.835
Sikringstransaktioner	23.906	35.512	0	0
Øvrige poster	15.392	8.294	0	0
	535.782	506.233	992	1.835

Noter

20 Eventualposter m.v.

Eventualaktiver Koncern

Koncernens sambeskattede selskaber har et samlet skatteaktiv på 262 millioner kroner som ikke er indregnet i balancen.

Eventualforpligtelser Koncern

Nutidsværdien af operationelle leasingforpligtelser i koncernens selskaber udgør 83 millioner kroner og nutidsværdien af huslejeforpligtelser udgør 38 millioner kroner.

Modervirksomhed

NRGi a.m.b.a. har afgivet tilbagetrædelseserklæring overfor Fibia P/S om, at allerede eksisterende gæld på 252 millioner kroner ikke kræves tilbagebetalt. Støtteerklæringen er gældende indtil 1. januar 2026.

NRGi a.m.b.a. har en resterende investeringsforpligtelse på 277 millioner kroner på afgivne investeringstilsagn.

NRGi a.m.b.a. indgår i fælles momsregistrering med en række datterselskaber. Selskabet hæfter solidarisk for den samlede momsbetaling.

21 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Koncern

ELCON A/S har stillet sikkerhed for arbejdsgarantier m.v., og det samlede garantibeløb på balancedagen udgør 136 millioner kroner.

KONSTANT Net A/S har til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 390 millioner kroner, afgivet pant i distributionsanlæg, hvis regnskabsmæssige værdi på balancetidspunktet udgør 2.772 millioner kroner.

NRGi Holding A/S har til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 38 millioner kroner, afgivet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi på balancetidspunktet udgør 99 millioner kroner.

NRGi Renewables A/S har til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter og andre kreditinstitutter, 637 millioner kroner, afgivet pant i vindmøller og solcelleanlæg, hvis regnskabsmæssige værdi på balancetidspunktet udgør 1.054 millioner kroner.

Kuben Management A/S har afgivet bankgaranti på 2 millioner kroner til Andelsforeningen haveHUSENE for løbende boligafgift vedr. fire andelsboliger samt bankgaranti på 1 millioner kroner til Aarhus Kommune i forbindelse med byggemodning af projektet for Andelsforeningen haveHUSENE.

21 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser – fortsat

Scanenergi A/S har afgivet betalingsgarantier overfor Nord Pool Spot på 22 millioner kroner.

NRGi Holding har afgivet selvskyldnerkaution til Energifinans ApS for eventuelle tab på energibesparelsesprojekter udført af NRGi Rådgivning A/S. Selvskyldnerkautionen er gældende frem til 2030, og er beløbsmæssigt maksimeret til 10 millioner kroner.

NRGi Renewables A/S har stillet garanti på 70 millioner kroner i forbindelse med indgåelse af nettilslutningsaftaler.

Modervirksomhed

NRGi a.m.b.a. har afgivet selvskyldnerkaution overfor Danske Bank i en koncernkontoaftale, hvor en række af koncernens selskaber er tilsluttet.

NRGi a.m.b.a. har afgivet selvskyldnerkaution overfor Nordania Leasing i forbindelse med leasingforpligtelser i datterselskaber.

22 Nærtstående parter

Ingen nærtstående parter har bestemmende indflydelse på NRGi a.m.b.a.

Medlemmer af NRGi a.m.b.a.'s bestyrelse og direktion har betydelig indflydelse på NRGi a.m.b.a.

NRGi a.m.b.a. har bestemmende indflydelse på dattervirksomheder og betydelig indflydelse på associerede virksomheder.

Transaktioner med nærtstående parter

Oplysning om transaktioner med nærtstående parter er begrænset til at omfatte transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsvilkår.

Der har i årets løb ikke været transaktioner med nærtstående parter, som ikke er foretaget på normale markedsvilkår.

Noter

23 Afledte finansielle instrumenter

Elprisrisici

Koncernen afdækker prisudsving på indkøb af el og salg af el ved hjælp af afledte finansielle kontrakter, hvorved variable indkøbs-/salgspriser omlægges til faste indkøbs-/salgspriser. Elafdækningskontrakterne måles til dagsværdi. Centrale forudsætninger for opgørelse af dagsværdien er den aktuelle markedspris på el, samt forventninger til udviklingen i markedet i kontraktens løbetid. Værdireguleringer af finansielle kontrakter indregnes over egenkapitalen, idet de opfylder kravene for sikringstransaktioner.

tkr	Dagsværdi		Værdiregulering	
	2024	2023	2024	2023
El-kontrakter - indkøb af el	-27.226	-10.430	-16.796	81.966
El-kontrakter - salg af el	19.091	-6.453	25.544	4.072
	-8.135	-16.883	8.748	86.038

Renterisici

Koncernen afdækker renterisici ved hjælp af renteswaps, hvorved variable rentebetalinger omlægges til faste rentebetalinger. Centrale forudsætninger for opgørelse af dagsværdien er det aktuelle renteniveau samt forventninger til udvikling i rentemarkedet i kontraktens løbetid.

2023

tkr	Beregnet hovedstol	Værdi-regulering	Dagsværdi	Restløbetid i mdr.
Renteswap	459.937	-21.508	-8.841	216

2024

tkr	Beregnet hovedstol	Værdi-regulering	Dagsværdi	Restløbetid i mdr.
Renteswap	434.729	-5.314	-14.155	204

De sikrede pengestrømme forventes realiseret og vil påvirke resultatet over renteswappens restløbetid.

23 Afledte finansielle instrumenter - fortsat

Valutarisici

Koncernen afdækker valutarisici ved hjælp af valutaswaps, hvorved variable valutabetalinger omlægges til faste valutabetalinger. Centrale forudsætninger for opgørelse af dagsværdi er den aktuelle valutakurs samt forventninger til udviklingen i valutakurserne i kontraktens løbetid.

tkr	Beregnet hovedstol	Værdi-regulering	2024	
			Dagsværdi	Restløbetid i mdr.
Valutaswap	231.537	-203	-203	6

De sikrede pengestrømme forventes realiseret og vil påvirke resultatet over valutaswappens restløbetid.

24 Begivenheder efter balancedagen

Der er efter balancedagen ikke indtruffet yderligere hændelser, som påvirker bedømmelsen af årsrapporten.

KONCERN

tkr.	2024	2023
25 Reguleringer		
Finansielle indtægter	-147.164	-116.311
Finansielle omkostninger	46.940	37.743
Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver	307.849	253.015
Avance/tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-1.449	-314
Ændring i langfristede periodeafgrænsningsposter og anden gæld	87.061	104.328
Resultat af kapitalandele	-67.789	150.358
Skat af ordinært resultat	0	9.536
Ændring i andre hensatte forpligtelser	2.334	-230
Minoritetsinteressers andel af årets resultat	23.704	49.801
	251.486	487.926

Noter

KONCERN		
tkr.	2024	2023
26 Pengestrømsopgørelse – ændring i driftskapital		
Ændring i varebeholdninger	6.040	-17.706
Ændring i tilgodehavender	-80.826	126.889
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser i øvrigt	144.136	-296.091
	69.350	-186.908
27 Likviditetsberedskab, ultimo		
Værdipapirer	1.202.691	1.040.011
Kortfristede obligationer	44.347	248.735
Likvide beholdninger	257.936	93.585
Kreditinsitutter	-469.787	0
	1.035.187	1.382.331

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for NRGi a.m.b.a. for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomheder (stor).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Korrektion af væsentlige fejl vedrørende tidligere år

Der er konstateret væsentlige fejl i 2023 i kaptalandele i associerede virksomheder. Kapitalandele i associerede virksomheder er primo 2023 reguleret negativt med 101 millioner kroner, årets resultat i 2023 er påvirket negativt med 101 millioner kroner, og egenkapitalen ultimo 2023 er negativt påvirket med 101 millioner kroner.

Koncernregnskabet

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden NRGi a.m.b.a. samt dattervirksomheder, hvori NRGi a.m.b.a. direkte eller indirekte besidder mere end 50% af stemmerettighederne eller på anden måde har bestemmende indflydelse (kontrol). Ved vurderingen af, om modervirksomheden besidder bestemmende indflydelse, tages ligeledes hensyn til de facto-kontrol.

Virksomheder, hvori koncernen besidder mellem 20-50% af stemmerettighederne og udøver betydelig, men ikke bestemmende indflydelse, klassificeres som associerede virksomheder.

Koncernregnskabet er udarbejdet som et sammendrag af modervirksomhedens og de enkelte dattervirksomheders regnskaber opgjort efter koncernens regnskabspraksis, elimineret for koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, interne mellemværender og udbytter samt realiserede og urealiserede fortjenester og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder. Urealiserede fortjenester ved transaktioner med associerede virksomheder elimineres i forhold til koncernens ejerandel i virksomheden. Urealiserede tab elimineres på samme måde som urealiserede fortjenester, i det omfang de ikke er udtryk for værdiforringelse.

Med henvisning til undtagelsesbestemmelserne i årsregnskabsloven er der ikke foretaget eliminering af koncerninterne anlægsinvesteringer, da transaktionerne er foretaget på normale markedsmæssige vilkår.

I koncernregnskabet indregnes dattervirksomheders regnskabsposter 100%. Minoritetsinteressernes andel af årets resultat og af egenkapitalen i dattervirksomheder, der ikke ejes 100%, indgår som en del af koncernens resultat henholdsvis egenkapital, men præsenteres separat.

Køb og salg af minoritetsinteresser under fortsat bestemmende indflydelse indregnes direkte på egenkapitalen som en transaktion mellem kapitalejere.

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes i koncernregnskabet efter indre værdis metode.

Virksomhedssammenslutninger

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i koncernregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes i den konsoliderede resultatopgørelse frem til afståelsestidspunktet. Sammenligningstal korrigeres ikke for nyerhvervede virksomheder.

Overtagelsestidspunktet er det tidspunkt, hvor koncernen faktisk opnår kontrol over den overtagne virksomhed.

Ved køb af nye virksomheder, hvor koncernen opnår bestemmende indflydelse over den købte virksomhed, anvendes overtagelsesmetoden. De tilkøbte virksomheders identificerede aktiver, forpligtelser og eventualforpligtelser måles til dagsværdi på overtagelsestidspunktet. Identificerbare immaterielle aktiver indregnes, hvis de kan udskilles eller udspringer fra en kontraktlig ret. Der indregnes udskudt skat af de foretagne omvurderinger.

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem kostpris og dagsværdi af overtagne identificerede aktiver og forpligtelser indregnes under immaterielle aktiver og afskrives systematisk over resultatopgørelsen efter en individuel vurdering af den økonomiske levetid.

Negative forskelsbeløb (negativ goodwill) indregnes som en indtægt i resultatopgørelsen på overtagelsestidspunktet.

Ved afhændelse af dattervirksomheder, hvor den bestemmende indflydelse ikke længere opretholdes, opgøres fortjeneste eller tab som forskellen mellem salgssummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inkl. ikke-afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling.

Koncerninterne virksomhedssammenslutninger

Ved virksomhedssammenslutninger som køb og salg af kapitalandele, fusioner, spaltninger, tilførsel af aktiver og aktieombytninger m.v. ved deltagelse af virksomheder under modervirksomhedens kontrol anvendes book value-metoden, hvor sammenlægningen anses for gennemført på erhvervelsestidspunktet uden tilpasning af sammenligningstal. Forskelle mellem det aftalte vederlag og den erhvervede virksomheds regnskabsmæssige værdi indregnes på egenkapitalen.

Minoritetsinteresser

Minoritetsinteressernes andel af årets resultat og af egenkapitalen i dattervirksomheder indgår som en del af koncernens resultat henholdsvis egenkapital, men præsenteres separat.

Ved første indregning måles minoritetsinteresser enten til dagsværdi af minoritetsinteressernes ejerandel eller til minoritetsinteressernes forholds-mæssige andel af dagsværdien af den overtagne virksomheds identificerbare aktiver, forpligtelser og eventualforpligtelser.

I førstnævnte tilfælde indregnes der således goodwill vedrørende minoritetsinteressernes ejerandel i den overtagne virksomhed, mens der i sidstnævnte tilfælde ikke indregnes goodwill vedrørende minoritetsinteressernes ejerandel. Måling af minoritetsinteresser vælges transaktion for transaktion.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelses opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Udenlandske dattervirksomheder og associerede virksomheder anses for at være selvstændige enheder. Resultatopgørelserne omregnes til en gennemsnitlig valutakurs for måneden, og balanceposterne omregnes

til balancedagens valutakurser. Kursdifferencer, der er opstået ved omregning af udenlandske dattervirksomheders egenkapital ved årets begyndelse til balancedagens valutakurser og ved omregning af resultatopgørelsen fra gennemsnitskurser til balancedagens valutakurser, indregnes direkte i egenkapitalen.

Afledte finansielle instrumenter (sikringstransaktioner)

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter indgår i andre tilgodehavender, henholdsvis anden gæld.

Ændringer i dagsværdi af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige aktiver eller forpligtelser, indregnes i tilgodehavender eller gæld i egenkapitalen. Indtægter og omkostninger vedrørende sådanne sikringstransaktioner overføres fra egenkapitalen ved realisation af det sikrede og indregnes i samme regnskabspost som det sikrede.

For afledte finansielle instrumenter, som ikke opfylder betingelserne for behandling som sikringsinstrumenter, indregnes ændringer i dagsværdi løbende i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen fra salg af netydelser omfatter tariffer og abonnement.

Tilslutningsbidrag fra kunder til dækning af omkostninger ved nettilslutning indregnes under gældsforpligtelser og indtægtsføres systematisk over anlæggets levetid. Indtægtsført nettilslutningsbidrag indregnes i nettoomsætningen.

Nettoomsætning ved salg af el samt sol- og vindstrøm indregnes i nettoomsætning på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt, og betaling forventes modtaget.

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i nettoomsætning, når overgangen af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt, og betaling

forventes modtaget. Nettoomsætning måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser og igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at tjenesteydelsen/projektarbejdet udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger samt færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og betaling forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter m.v. opkrævet på vegne af tredjepart.

Andre driftsindtægter

Regnskabsposten består af gebyrer i afregningssystemet, erstatninger for tredjeparts skader på infrastrukturanlæg samt refusion af tjenstemandspensioner m.v.

Direkte omkostninger

Posten indeholder køb af netydelser m.v., herunder nettarif til overliggende net, PSO-tarif og nettab. Endvidere indeholder posten direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, ændring i lager af færdigvarer og varer under fremstilling samt omkostninger til etablering af videresolgte anlæg.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til drift af distributions- og varmeanlæg, distribution, salg, reklame, administration, lokaler m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder lønninger, vederlag, pensioner og øvrige personaleomkostninger til virksomhedens medarbejdere og ledelse.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder

I modervirksomhedens resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte dattervirksomheders resultat efter skat og efter eliminering af interne avancer/tab og fradrag af nedskrivning på goodwill.

I både modervirksomhedens og koncernens resultatopgørelser indregnes den forholdsmæssige andel af de associerede virksomheders resultat efter skat og efter eliminering af den forholdsmæssige andel af interne avancer/tab.

Resultat af andre kapitalandele

Værdireguleringer indregnes i resultatopgørelsen under posten "Resultat af andre kapitalandele".

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser i acontoskatteordningen m.v.

Skat af ordinært resultat

Koncernen er med undtagelse af NRGi a.m.b.a. omfattet af reglerne om tvungen sambeskatning. Dattervirksomheder indgår i sambeskatningen fra det tidspunkt, hvor de indgår i koncernregnskabet, og frem til det tidspunkt, hvor de udgår fra konsolideringen.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat, årets sambeskatningsbidrag og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Rabat på netydelser

Rabat på netydelser betragtes som en transaktion med andelshaverne og indregnes regnskabsmæssigt i resultatdisponeringen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Goodwill	5-10 år
Erhvervede rettigheder	5-10 år
Udviklingsomkostninger	3 år
IT-software	3-5 år

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder.

Erhvervede rettigheder afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der estimeres ud fra ledelsens erfaring med frekvens og hyppighed af opsigelse af kontrakter. Rettighederne afskrives lineært over afskrivningsperioden.

Udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Indregnede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering, indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

IT-software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. IT-software afskrives lineært over afskrivningsperioden.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Distributionsanlæg, infrastrukturanlæg samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. For distributionsanlæg og infrastrukturanlæg er kostprisen i åbningsbalancen pr. 1. januar 2000 opgjort til standardpriser beregnet af Energitilsynet i henhold til principper fastsat i bekendtgørelse om indtægtsrammer for netvirksomheder m.v.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn. Projekteringsomkostninger vedr. distributionsanlæg og fibernetanlæg aktiveres.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Domicilbygninger	100 år
Øvrige bygninger	40 år
Bygninger på lejet grund	12 år
Indretning lejede lokaler	3-10 år
Distributionsanlæg elnet	40-50 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-8 år

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar:	
Vindmøller	20-25 år
Solcelleanlæg	25 år
Motorkøretøjer	5-10 år
Inventar	5-10 år
IT-hardware	0-3 år

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afslutning og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder måles efter indre værdis metode. Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes indre værdi opgjort efter koncernens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab.

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder med regnskabsmæssig negativ indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives i det omfang, tilgodehavendet er uerholdeligt. I det omfang modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække en underbalance, der overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vises som reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i egenkapitalen i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytter fra dattervirksomheder, der forventes vedtaget inden godkendelse af årsrapporten i NRGi a.m.b.a., bindes ikke på opskrivningsreserven.

Ved køb af virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, jf. beskrivelse ovenfor under koncernregnskabet.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele til dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages

nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelse for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Andre kapitalandele

Andre kapitalandele, der består af ikke-børsnoterede værdipapirer, måles til dagsværdi baseret på kendte købs- og salgskurser.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet og gennemsnitsmetoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de entreprisekontrakter, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de entreprisekontrakter, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under omsætningsaktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnes under omsætningsaktiver og måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Egenkapital

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder i forhold til kostpris. Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring af regnskabsmæssige skøn. Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

Reserve for opskrivinger

Reserve for opskrivinger omfatter opskriving af materielle anlægsaktiver. Reserven for opskrivinger reduceres med de foretagne afskrivninger, der kan henføres til opskrivingen på materielle anlægsaktiver, eller opløses, hvis de indregnede anlægsaktiver sælges eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud.

Rabat- og værdipuljeudbetaling

Rabat på netydelser og værdipuljeudbetalinger betragtes som en transaktion med andelshaverne, og vedtagne rabat- og værdipuljeudbetalinger vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed eller ved skatterefusion fra sambeskattede virksomheder.

Udskudt skat måles på grundlag af skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når koncernen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at

indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer. Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationsværdi eller dagsværdi. Hvis opfyldelse af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden, måles forpligtelsen til dagsværdi.

Hensættelser omfatter pensionshensættelser, hensættelse til garanti-forpligtelser, tab på igangværende arbejder, hensættelse til udskudt skat samt afviklingsomkostninger ved nedlukning af aktiviteter. Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler inden for garantiperioden.

For igangværende arbejder for fremmed regning indregnes det samlede forventede tab på entreprisen som en hensat forpligtelse, når det er sandsynligt, at de totale omkostninger vil overstige de totale indtægter.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende periode måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under gældsforpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år samt hensættelse til imødegåelse af tab på salgs- og købskontrakter.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Likviditetsvirkningen fra køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af koncernens kapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld samt betaling af udbytte.

Likviditetsberedskab

Likviditetsberedskab omfatter likvide beholdninger, kortfristede værdipapirer samt kortfristet gæld til kreditinstitutter.

Hoved- og nøgletal/Forklaring af nøgletal	
Overskudsgrad (EBIT-margin) (%)	EBIT
	Nettoomsætning
Afkast af investeret kapital inkl. goodwill (%)	EBITA
	Gennemsnitlig investeringskapital inklusive goodwill
Investeret kapital	Immaterielle og materielle anlægsaktiver samt nettoarbejdskapital
Likviditetsgrad (%)	Kortfristede aktiver
	Kortfristet gæld
Soliditetsgrad (%)	Egenkapital - minoriteter
	Samlede aktiver
Egenkapitalforrentning (%)	Periodens resultat eksklusive minoriteter
	Gennemsnitlig egenkapital eksklusive minoriteter

Anvendt regnskabspraksis og ordforklaring for bæredygtighedsrapporteringen

E1

SF₆ gas

En drivhusgas som er 24.300 gange stærkere end CO₂ og derfor en meget potent drivhusgas, jf. Greenhouse Gas Protocol, IPCC Global Warming Potential Values 2.0, s.2.

E5

Affaldstyper

Affaldstyper klassificeres baseret på renovatørers beskrivelser. Vi følger affaldsbekendtgørelsen og klassificerer derfor farligt affald efter bekendtgørelsens bilag 3. Herefter identificeres farligt affald. Det sker primært ud fra EAK-koder, men der forekommer også tilfælde som er baseret på antagelser om, at en affaldskilde typisk anses som farligt affald, hvis den f.eks. indeholder bly eller kviksølv.

Affaldsmængder og håndteringsmetoder

Affaldsmængder og håndteringsmetoder opgøres som summen af affald, vi betaler eller får betaling for. Data indsamles fra renovatører og skrothandlere, mens resterende affaldstyper estimeres. Estimerne dækker affald håndteret på genbrugspladser og ved nogle lejede lokationer. Metoden sikrer konsistens i rapporteringen af drivhusgasudledninger i klimaregnskabs scope 3, kategori 5. 95% af affaldsopgørelsen stammer fra vejede mængder (primær data), mens 25% er estimeret (sekundær data).

Primær data

Primær data omfatter direkte målte affaldsmængder, der er indsamlet fra vores renovatører og skrothandlere, og giver derfor et præcist grundlag for affaldsopgørelsen.

Sekundær data

Sekundær data består af estimerede affaldsmængder, beregnet med udgangspunkt i den primære data. Denne type data anvendes, når det ikke har været muligt at indhente direkte målte værdier.

S1

Fuldtidsansatte

Antallet af fuldtidsansatte opgjort efter ATP-metoden.

Diversitet på alder og køn

Diversiteten er opgjort på baggrund af cpr-numre på medarbejdere ultimo året.

Lærlinge og elever

Antallet af lærlinge og elever er opgjort ultimo året.

Engagement

Indeks for engagement opgøres på baggrund af en større anonym spørgeskemaundersøgelse blandt alle koncernens medarbejdere.

Sygefravær

Fraværsprocenten beregnes som antal registrerede fraværstimer i procent af antal mulige arbejdstimer i året.

Medarbejderomsætningshastighed

Procentvis afgang beregnet som forholdet mellem afgang af medarbejdere og den samlede beskæftigelse (beregnet efter ATP-metoden) i perioden.

Kønsdiversitet for medarbejdere uden ledelsesansvar

Andelen af kvinder af det samlede antal ansatte i koncernen, ekskl. ledere.

Kønsdiversitet for medarbejdere med ledelsesansvar

Andelen af kvinder af det samlede antal ledere i koncernen, ekskl. koncernledelsen.

Kønsdiversitet for NRGi a.m.b.a.'s generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer

Andelen af kvinder af de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer.

Kønsdiversitet i koncernledelsen

Andelen af kvinder af det samlede antal medlemmer i koncernledelsen, inkl. direktionen.

Arbejdsulykker, som har medført fravær

Antallet af arbejdsulykker, der har medført at en medarbejder ikke kan varetage sit sædvanligt arbejde, ud over på selve ulykkesdagen.

Ulykkesfrekvens

Ulykkesfrekvens opgøres som Lost Time Injury Frequency Rate (LTIFR), der angiver antal arbejdsulykker med fravær pr. 1.000.000 arbejdstimer.

S3

Værdipuljeudlodning

Det totale beløb udbetalt i løbet af året til modtagere af udlodninger fra NRGi's værdipulje.

S4

Tid med strøm i kontakten

Procentdel af tid med forsyning af strøm i forsyningsområdet i løbet af året.

Udetid på elnettet

Gennemsnitlig udetid i minutter pr. elforbruger

Rabat på transport af el og på abonnement

Andelen af den udbetalte rabat til andelshaverne af den samlede omsætning på nettariffer og abonnementer.

Sammenligning af netselskaber

Sammenligning af kunders udgifter til nettariffer, effektbetaling og abonnement efter en eventuel rabat. Der er anvendt en forbrugsprofil svarende til den, der benyttes i KONSTANT Nets tarifberegning.

G1

Click-rate på phishing e-mails – intern kampagne

Andelen af simulerede phishing e-mails, som koncernens medarbejdere har klikket på.

Indberettede GDPR-sikkerhedsbrud

Antallet af brud på persondatasikkerheden, som er indberettet til Datatilsynet i det år, hvor de er konstateret.

Gennemførselsrate på GDPR-kursus

Andelen af ansatte, der har gennemført kurset.

Gennemførselsrate på kursus om ikke-diskriminerende adfærd

Andelen af ansatte, der har gennemført kurset.



98	Påtegninger	→
----	-----------------------------	-------------------

101	Adresser	→
-----	--------------------------	-------------------

04

Andet

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 for NRGi a.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse

Aarhus, den 26. marts 2025

Direktion:

Jacob Vittrup
adm.direktør

Morten Bryder Pedersen
koncernøkonomidirektør

Bestyrelse:

Jens Myrup Pedersen
formand

Andreas Hommelhoff
næstformand

Anne Stine Jørck

Assia Zouaoui

Jeppe Spure Nielsen

Jonas Kramer

Marianne Kjerkegaard
Kristensen

Morten Støvring

Niels Holck Kragelund

Ole Leth Frisenvad

Steffen Damborg

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i NRGi a.m.b.a.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for NRGi a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som selskabet samt pengestrømsopgørelse for koncernen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen

er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet

har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige

begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 26. marts 2025

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Henrik Kragh
statsaut. revisor
MNE26783

Keld A. M. Nielsen
statsaut. revisor
MNE40037

Adresser

NRGi Holding A/S

Dusager 22
8200 Aarhus N
Tlf.: 8739 0404

KONSTANT Net A/S

Dusager 22
8200 Aarhus N
Tlf.: 7011 4509

NRGi Elhandel A/S

Dusager 22
8200 Aarhus N
Tlf.: 7011 4500

NRGi Renewables A/S

Dusager 22
8200 Aarhus N
Tlf.: 8739 0404

ELCON A/S

Edwin Rahrs Vej 73
8220 Brabrand
Tlf.: 7266 7000

Kuben Management A/S

Ellebjergvej 52, 2. sal
2450 København SV
Tlf.: 7011 4501

NRGi Rådgivning A/S

Lautrupvang 2, 2. sal
2750 Ballerup
Tlf.: 7020 8686

NRGi Systems A/S

Dusager 22
8200 Aarhus N
Tlf.: 7022 9310

Fibia P/S

Energivej 33
4690 Haslev
Tlf.: 7029 2444

Clever A/S

Støberigade 14, 3. sal
2450 København SV
Tlf.: 8230 3030

Energi Danmark A/S

Tangen 29
8200 Aarhus N
Tlf.: 8742 6262

Innargi A/S

Lyngby Hovedgade 85
2800 Kongens Lyngby
Tlf.: 3226 8800

NRGi a.m.b.a.

Dusager 22
8200 Aarhus N

Tlf: 8739 0404
www.NRGi.dk
NRGi@NRGi.dk

CVR-nr. 41989912

NRGi

Stiftet: 1915
Hjemsted: Aarhus
Regnskabsår: 1. januar–31. december

Årsrapporten for 2024 er offentligt tilgængelig på NRGi's hjemmeside på <https://andelshaver.nrgi.dk/om-nrgi/arsrapporter>, og årsrapporten er fremstillet i trykt form, så den kan rekvireres ved henvendelse til selskabet.





NRGi a.m.b.a.

Dusager 22
8200 Aarhus N
Tlf.: 8739 0404

www.NRGi.dk
NRGi@NRGi.dk
CVR-nr.: 41989912