



S5 ApS

Katrinebjergvej 115
8200 Aarhus N
CVR-nr. 42281360

Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
19.05.2025

Christian Stenbryggen Engaard
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2024	8
Balance pr. 31.12.2024	9
Egenkapitalopgørelse for 2024	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

S5 ApS

Katrinebjergvej 115

8200 Aarhus N

CVR-nr.: 42281360

Hjemsted: Aarhus

Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024

Bestyrelse

Jacob Møller Jensen, formand

Christian Stenbryggen Enggaard

Janus Winther Høy

Peter Bager

Direktion

Christian Stenbryggen Enggaard, adm. dir.

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 for S5 ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 19.05.2025

Direktion

Christian Stenbryggen Enggaard
adm. dir.

Bestyrelse

Jacob Møller Jensen
formand

Christian Stenbryggen Enggaard

Janus Winther Høj

Peter Bager

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i S5 ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for S5 ApS for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 19.05.2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Sune Pagh Sølvsteen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne47819

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

S5 leverer komplette betalingsløsninger til både fysiske og online forretninger. Med én samlet løsning dækker virksomheden alt fra betalingsterminaler og online betalingsløsninger til korttransaktioner og integrations-API'er til kunder og partnere – både lokalt og internationalt.

S5's konkurrencekraft bygger på en skalerbar infrastruktur og dyb viden om hele betalingsværdikæden, kombineret med et helhedsorienteret fokus på effektivitet og kundens behov. Denne tilgang har sikret en stærk markedsposition i et felt præget af store, kapitalstærke aktører.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Omsætningen er øget med +56 %, bruttofortjenesten med +40 % og transaktionsvolumen med +35 %. Samtidig er markedsdækningen udvidet til seks lande.

Vi har investeret i flere medarbejdere og eksterne specialister, nye certificeringer, et bredere produktudbud, øget sikkerhed og en styrket teknologisk kapacitet – alt drevet af organisk vækst.

Resultatet før skat på 39 t.kr. afspejler en overgangsperiode med markante investeringer over hele linjen som rustar virksomheden til næste vækstfase. Med en styrket forretningsmodel og øget markedsposition forventer vi en klar fremgang i både indtjening og kundebase i de kommende år.

Selskabets forventer tilstrækkelig likviditet til dets fortsatte drift og har som led i at sikre væksten, modtaget støtterklæring fra Kiloo Ventures A/S såfremt behovet for yderligere likviditet opstår.

Fokusområder i 2024

I løbet af året har S5 gennemført en række strategiske initiativer med fokus på at forbedre kundeoplevelsen og fremtidssikre platformen:

- Forenklet vores integrationslag for at sikre, at partnere og kunder hurtigt og nemt kan integrere – med maksimal fleksibilitet og minimal kompleksitet.
- Gennemført certificering af nye terminalmodeller, som bidrager til høj transaktionssikkerhed og styrker vores konkurrenceevne.
- Optimering af interne systemer og arbejdsgange med formål at reducerer svar tider, øge driftssikkerhed, hurtigere Onboarding og forbedret kundesupport.
- Styrket vores datasikkerhed og GDPR-struktur samt igangsat ESG-rapportering som led i vores arbejde med bæredygtighed og informationssikkerhed.

Forventet udvikling

Med udgangspunkt i de initiativer, der er gennemført i 2024, forventer vi for 2025 en bruttofortjeneste i niveauet 5-6 mio. kr. samt et resultat før skat i størrelsesordenen 100-500 t.kr.

Forventningerne er baseret på det aktuelle markedsbillede, en stærk eksisterende kundebase og vedvarende vækst. Dertil kommer et fortsat fokus på driftseffektivitet, investering i medarbejdere, produkter, teknologi og

samarbejder. Vi ser optimistisk på det kommende år.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		4.575.682	3.261.464
Personaleomkostninger	1	(3.645.631)	(2.775.493)
Af- og nedskrivninger	2	(752.550)	(435.899)
Driftsresultat		177.501	50.072
Andre finansielle indtægter		3.352	17.209
Andre finansielle omkostninger	3	(141.718)	(60.294)
Resultat før skat		39.135	6.987
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		39.135	6.987
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		39.135	6.987
Resultatdisponering		39.135	6.987

Balance pr. 31.12.2024

Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter	5	896.624	826.441
Erhvervede immaterielle aktiver		774.500	999.500
Goodwill		1.069.258	1.233.754
Udviklingsprojekter under udførelse	5	1.460.695	953.811
Immaterielle aktiver	4	4.201.077	4.013.506
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		113.201	12.506
Materielle aktiver	6	113.201	12.506
Deposita		52.000	6.000
Finansielle aktiver		52.000	6.000
Anlægsaktiver		4.366.278	4.032.012
Fremstillede varer og handelsvarer		429.088	267.592
Varebeholdninger		429.088	267.592
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		215.184	253.201
Andre tilgodehavender		15.183	17.335
Periodeafgrænsningsposter		21.573	37.113
Tilgodehavender		251.940	307.649
Likvide beholdninger		152.130	151.355
Omsætningsaktiver		833.158	726.596
Aktiver		5.199.436	4.758.608

Passiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Virksomhedskapital		40.000	40.000
Overført overskud eller underskud		1.676.353	1.637.218
Egenkapital		1.716.353	1.677.218
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		1.993.098	2.016.626
Langfristede gældsforpligtelser	7	1.993.098	2.016.626
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	7	465.069	540.800
Leverandører af varer og tjenesteydelser		708.643	219.790
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		33.314	26.275
Anden gæld	8	282.959	277.899
Kortfristede gældsforpligtelser		1.489.985	1.064.764
Gældsforpligtelser		3.483.083	3.081.390
Passiver		5.199.436	4.758.608
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

Egenkapitalopgørelse for 2024

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	40.000	1.637.218	1.677.218
Årets resultat	0	39.135	39.135
Egenkapital ultimo	40.000	1.676.353	1.716.353

Noter

1 Personaleomkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Gager og lønninger	3.535.486	2.724.588
Pensioner	48.279	0
Andre omkostninger til social sikring	61.866	50.905
	3.645.631	2.775.493
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	9	5

2 Af- og nedskrivninger

	2024 kr.	2023 kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	728.724	410.903
Afskrivninger på materielle aktiver	23.826	24.996
	752.550	435.899

3 Andre finansielle omkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Renteomkostninger i øvrigt	100.851	43.698
Øvrige finansielle omkostninger	40.867	16.596
	141.718	60.294

4 Immaterielle aktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter kr.	Erhvervede immaterielle aktiver kr.	Goodwill kr.	Udviklings- projekter under udførelse kr.
Kostpris primo	904.120	1.575.000	1.645.000	953.811
Overførsler	242.611	0	0	(242.611)
Tilgange	166.800	0	0	749.495
Kostpris ultimo	1.313.531	1.575.000	1.645.000	1.460.695
Af- og nedskrivninger primo	(77.679)	(575.500)	(411.246)	0
Årets afskrivninger	(339.228)	(225.000)	(164.496)	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(416.907)	(800.500)	(575.742)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	896.624	774.500	1.069.258	1.460.695

5 Udviklingsprojekter

Selskabets indregnede udviklingsprojekter består af udvikling af salgsplatform samt hertil udviklede API'er. Ledelsen har i året oplevet efterspørgsel i markedet for forventer fortsat vækst i efterspørgslen på deres produkter.

Alle udviklingsprojekter afskrives over 3 år. Hertil forholder ledelsen sig årligt til, hvorvidt der er et ekstraordinært nedskrivningsbehov på de aktiverede udviklingsprojekter.

6 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	75.000
Tilgange	124.521
Kostpris ultimo	199.521
Af- og nedskrivninger primo	(62.494)
Årets afskrivninger	(23.826)
Af- og nedskrivninger ultimo	(86.320)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	113.201

7 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2024 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2023 kr.	Forfald efter 12 måneder 2024 kr.
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	465.069	540.800	1.993.098
	465.069	540.800	1.993.098

8 Anden gæld (kortfristet)

	2024 kr.	2023 kr.
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	134.515	179.179
Feriepengeforpligtelser	99.777	53.165
Anden gæld i øvrigt	48.667	45.555
	282.959	277.899

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har virksomhedspant på nominelt 500 t.kr, som er sikret ved selskabets varelager, goodwill og fordringer fra salg og tjenesteddelse.

Den regnskabsmæssige værdi af de pantsatte værdier udgør 1.714 t.kr.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning og eksterne omkostninger mv.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter personaleomkostninger og andre omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret og indregnet i kostprisen for egenudviklede immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for normale lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv.

Balancen**Goodwill**

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og dagsværdi af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. De anvendte afskrivningsperioder udgør 10 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder .

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle aktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder. De anvendte afskrivningsperioder udgør 1-3 år.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsperioden er 7 år og afskrives lineært.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle aktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.