
Chronografisk A/S

Årsrapport for 2012

CVR-nr. 29 14 83 41

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling
den 23/4 2013

Anders Grønborg
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors erklæringer 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 4

Beretning 5

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 6

Balance 31. december 7

Noter til årsrapporten 9

Regnskabspraksis 13

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2012 for Chronografisk A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2012.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 23. april 2013

Direktion

Stig Bargsteen

Bestyrelse

Esben Mols Kabell
formand

Anders Grønborg
næstformand

Stig Bargsteen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Chronografisk A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Chronografisk A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2012, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, og om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aarhus, den 23. april 2013

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Kristian B. Lassen

statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

Chronografisk A/S
P.O. Pedersens Vej 9
8200 Aarhus N

Telefon: 87 30 31 01
E-mail: info@chronografisk.dk
Hjemmeside: www.chronografisk.dk

CVR-nr.: 29 14 83 41
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Aarhus

Bestyrelse

Esben Mols Kabell, formand
Anders Grønborg
Stig Bargsteen

Direktion

Stig Bargsteen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Nobelparken
Jens Chr. Skous Vej 1
8000 Aarhus C

Pengeinstitut

Danske Bank
Åboulevarden 69
8000 Aarhus C

Beretning

Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet består i trykkerivirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i året

Årets resultat for 2012 udviser et overskud på DKK 5.135.736, som af ledelsen findes tilfredsstillende. Året 2012 har været præget af flytning af produktionsfaciliteter til en ny bygning samt indkøring og optimering af produktionsflow. Chronografisk forventes at blive fusioneret ind i moderselskabet Lasertryk.dk A/S, og ophører dermed som selvstændigt selskab med virkning fra 1. januar 2013. Strategien er at opnå synergier via en sammenlægning af lasertryk.dk's produktionsselskaber.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2012 DKK	2011 DKK
Bruttofortjeneste		20.451.727	19.404.192
Personaleomkostninger	1	-12.435.981	-10.844.461
Af- og nedskrivninger	2	-1.080.684	-335.855
Andre driftsomkostninger		-37.174	-17.055
Resultat før finansielle poster		6.897.888	8.206.821
Finansielle indtægter	3	13.279	66.312
Finansielle omkostninger	4	-53.547	-658
Resultat før skat		6.857.620	8.272.475
Skat af årets resultat	5	-1.721.884	-2.075.395
Årets resultat		5.135.736	6.197.080

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte for regnskabsåret	6.000.000	2.100.000
Overført resultat	-864.264	4.097.080
	5.135.736	6.197.080

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2012 DKK	2011 DKK
Goodwill		86.250	0
Immaterielle anlægsaktiver	6	86.250	0
Grunde og bygninger		9.552.934	8.040.600
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		4.354.653	841.621
Indretning af lejede lokaler		0	50.150
Materielle anlægsaktiver	7	13.907.587	8.932.371
Anlægsaktiver		13.993.837	8.932.371
Varebeholdninger	8	922.250	944.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.121.125	2.985.089
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		2.481.172	1.837.681
Andre tilgodehavender		541.884	1.080.154
Udskudt skatteaktiv		0	284.620
Periodeafgrænsningsposter		550.000	714.636
Tilgodehavender		6.694.181	6.902.180
Likvide beholdninger		0	1.903.270
Omsætningsaktiver		7.616.431	9.749.450
Aktiver		21.610.268	18.681.821

Balance 31. december

Passiver

	Note	2012 DKK	2011 DKK
Aktiekapital		500.000	500.000
Overført resultat		8.124.963	8.989.228
Foreslået udbytte for regnskabsåret		6.000.000	2.100.000
Egenkapital	9	14.624.963	11.589.228
Hensættelse til udskudt skat		192.814	0
Hensatte forpligtelser		192.814	0
Kreditinstitutter		1.801.692	0
Leverandørgæld		642.801	1.161.855
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.118.775	1.756.650
Selskabsskat		1.244.450	2.118.775
Anden gæld		1.984.773	2.055.313
Kortfristede gældsforpligtelser		6.792.491	7.092.593
Gældsforpligtelser		6.792.491	7.092.593
Passiver		21.610.268	18.681.821
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	10		
Nærtstående parter og ejerforhold	11		

Noter til årsrapporten

	2012	2011
	DKK	DKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	10.943.509	9.630.206
Pensioner	1.262.043	1.024.439
Andre omkostninger til social sikring	230.429	189.816
	12.435.981	10.844.461
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	26	24
 Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen ikke oplyst.		
 2 Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	13.750	0
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	1.066.934	335.855
	1.080.684	335.855
 Goodwill	13.750	0
Bygninger	139.846	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	927.088	284.750
Indretning af lejede lokaler	0	51.105
	1.080.684	335.855
 3 Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	13.279	66.312
	13.279	66.312
 4 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	53.547	658
	53.547	658

Noter til årsrapporten

	2012 DKK	2011 DKK
5 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	1.244.450	2.162.155
Årets udskudte skat	477.434	-86.760
	1.721.884	2.075.395

6 Immaterielle anlægsaktiver

	Goodwill DKK
Kostpris 1. januar	0
Tilgang i årets løb	100.000
	100.000
Ned- og afskrivninger 1. januar	0
Årets afskrivninger	13.750
	13.750
Regnskabsmæssig værdi 31. december	86.250

7 Materielle anlægsaktiver

	Grunder og byg- ninger DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK	Indretning af le- jede lokaler DKK
Kostpris 1. januar	8.040.600	1.917.380	632.861
Tilgang i årets løb	1.652.180	4.827.121	0
Afgang i årets løb	0	-424.000	-632.861
Kostpris 31. december	9.692.780	6.320.501	0
Ned- og afskrivninger 1. januar	0	1.075.759	582.711
Årets afskrivninger	139.846	927.089	0
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-37.000	-582.711
Ned- og afskrivninger 31. december	139.846	1.965.848	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december	9.552.934	4.354.653	0

Noter til årsrapporten

	2012	2011
	DKK	DKK
8 Varebeholdninger		
Råvarer og hjælpematerialer	861.000	735.000
Varer under fremstilling	61.250	209.000
	922.250	944.000

9 Egenkapital

	Aktiekapital	Overført resultat	Foreslået udbyt- te for regnskabs- året	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	500.000	8.989.227	2.100.000	11.589.227
Betalt ordinært udbytte	0	0	-2.100.000	-2.100.000
Årets resultat	0	-864.264	6.000.000	5.135.736
Egenkapital 31. december	500.000	8.124.963	6.000.000	14.624.963

Selskabskapitalen består af 500 aktier à nominelt DKK 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Noter til årsrapporten

	2012 DKK	2011 DKK
10 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Leje- og leasingkontrakter		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:		
Inden for 1 år	2.214.066	2.354.280
Mellem 1 og 5 år	2.677.231	4.940.365
	4.891.297	7.294.645

Huslejeforpligtelse, uopsigelsesperiode 6 mdr.	0	302.784
--	---	---------

Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for en fælles cash pool ordning, der er indgået med koncernselskaberne, Lasertryk.dk A/S, MegaMagnus ApS, Scandinavien Book A/S og Elias Ejendomme ApS, er der afgivet ejerpant på TDKK 6.500 og TDKK 6.265 i selskabets grunde og bygninger. Der er endvidere afgivet selvskyldnerkaution for selskaberne i cash pool ordningen.

11 Nærtstående parter og ejerforhold

Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

Lasertryk.dk A/S

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Chronografisk A/S for 2012 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2012 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Regnskabspraksis

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med koncernselskaber. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 3 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Aktiver med en kostpris på under DKK 12.300 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for varer under fremstilling omfatter råvarer, hjælpematerialer og et løntillæg.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Regnskabspraksis

Finansielle gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.