

CoffeeCare ApS

Ove Gjeddes Vej 39, 5220, Odense SØ

CVR-nr. 41 63 11 39

Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 25. juni 2025

Dirigent:

.....
Thommas Ludvig

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
Ledelsesberetning	4
Oplysninger om selskabet	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december	6
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for CoffeeCare ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 25. juni 2025
Direktion:

.....
Thommas Ludvig
adm. direktør

Bestyrelse:

.....
Hans Dürke Bloch
formand

.....
Heinz Birger Hansen

.....
Henrik Jørgen Skouboe
Kølle

.....
Thommas Ludvig

.....
Jonas Kamp

Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i CoffeeCare ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for CoffeeCare ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som I har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 *Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger*.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere jer med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er jeres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, som I har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller review-konklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 25. juni 2025
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Emil Overlund
statsaut. revisor
mne47833

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	CoffeeCare ApS
Adresse, postnr. by	Ove Gjeddes Vej 39, 5220, Odense SØ
CVR-nr.	41 63 11 39
Stiftet	26. august 2020
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Hans Dürke Bloch, formand Heinz Birger Hansen Henrik Jørgen Skouboe Kølle Thommas Ludvig Jonas Kamp
Direktion	Thommas Ludvig, Adm. direktør

Ledelsesberetning

Beretning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabet leverer totale kaffeløsninger af høj kvalitet til danske virksomheder.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på 379.369 kr. mod et underskud på 910.917 kr. sidste år, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en negativ egenkapital på 1.356.420 kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2024	2023
	Bruttofortjeneste	967.103	628.824
4	Personaleomkostninger	-511.892	-1.485.932
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-40.628	0
	Resultat før finansielle poster	414.583	-857.108
	Finansielle indtægter	1.327	3.517
5	Finansielle omkostninger	-40.494	-56.261
	Resultat før skat	375.416	-909.852
	Skat af årets resultat	3.953	-1.065
	Årets resultat	379.369	-910.917
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	379.369	-910.917
		379.369	-910.917

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2024	2023
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
	Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	73.332	113.960
		<u>73.332</u>	<u>113.960</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>73.332</u>	<u>113.960</u>
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	94.972	203.378
		<u>94.972</u>	<u>203.378</u>
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	22.478	68.189
	Tilgodehavender hos kapitalinteresser	0	211.438
	Udsudte skatteaktiver	2.017	0
	Andre tilgodehavender	401.766	252
	Periodeafgrænsningsposter	0	9.958
		<u>426.261</u>	<u>289.837</u>
	Likvide beholdninger	<u>17.702</u>	<u>78.887</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>538.935</u>	<u>572.102</u>
	AKTIVER I ALT	<u>612.267</u>	<u>686.062</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2024	2023
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Anpartskapital	40.000	40.000
	Overført resultat	-1.396.420	-1.775.789
	Egenkapital i alt	-1.356.420	-1.735.789
	Hensatte forpligtelser		
	Udskudt skat	0	1.936
	Hensatte forpligtelser i alt	0	1.936
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	60.058	470.936
	Gæld til tilknyttede virksomheder	56.500	70.000
	Gæld til kapitalinteresser	0	1.462.029
6	Anden gæld	1.852.129	416.950
		1.968.687	2.419.915
	Gældsforpligtelser i alt	1.968.687	2.419.915
	PASSIVER I ALT	612.267	686.062

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Kapitalforhold
- 3 Andre driftsindtægter
- 7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

kr.	Anpartskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	40.000	-864.872	-824.872
Overført via resultatdisponering	0	-910.917	-910.917
Egenkapital 1. januar 2024	40.000	-1.775.789	-1.735.789
Overført via resultatdisponering	0	379.369	379.369
Egenkapital 31. december 2024	40.000	-1.396.420	-1.356.420

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for CoffeeCare ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har valgt IAS 11/IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, vareforbrug, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder salg af aktivitet.

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter personaleomkostninger vedrørende arbejde, som er udført i regnskabsåret, til opførelse af et eller flere aktiver indregnet i balancen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer omfatter de omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, der er medgået til at opnå årets omsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3 år

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrations-selskabet.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdien.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

2 Kapitalforhold

Selskabet har tabt mere end halvdelen af selskabskapitalen og er derfor omfattet af selskabslovens regler om kapitaltab iht. §119.

Det forventes at genetablere egenkapitalen ved egen drift eller kapitalforhøjelse.

Tidligere koncernforbundne selskaber har afgivet tilbagetrædelseserklæring om, at bidrage med yderligere likviditet i det omfang, det måtte være nødvendigt. De har herudover til hensigt at konvertere deres tilgodehavende til kapitalandele.

3 Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter salg af virksomhedens primære aktivitet.

kr.	2024	2023
4 Personaleomkostninger		
Lønninger	436.523	1.375.446
Pensioner	0	-41.186
Andre omkostninger til social sikring	15.118	21.308
Andre personaleomkostninger	60.251	130.364
	<u>511.892</u>	<u>1.485.932</u>
 Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	 <u>1</u>	 <u>3</u>

kr.	2024	2023
5 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger til kapitalinteresser	0	53.401
Andre finansielle omkostninger	40.494	2.860
	<u>40.494</u>	<u>56.261</u>

6 Anden gæld

Anden gæld består af mellemregninger med tidligere koncernforbundne selskaber, personalerelaterede skylige poster, skyldig moms mm.

7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Selskabet er sambeskattet med modervirksomheden JHHHT Invest ApS som administrationsselskab og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på renter, royalties og udbytter, som forfalder til betaling.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2024.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jonas Kamp

Bestyrelse

På vegne af: CoffeeCare ApS

Serienummer: 24fe31b3-7b55-4982-aeaa-9b6af6a6c797

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-06-25 14:15:19 UTC



Thommas Ludvig

Direktion

På vegne af: CoffeeCare ApS

Serienummer: df70c447-178b-45f3-9903-fe9637465378

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-06-25 14:47:57 UTC



Thommas Ludvig

Dirigent

På vegne af: CoffeeCare ApS

Serienummer: df70c447-178b-45f3-9903-fe9637465378

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-06-25 14:47:57 UTC



Thommas Ludvig

Bestyrelse

På vegne af: CoffeeCare ApS

Serienummer: df70c447-178b-45f3-9903-fe9637465378

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-06-25 14:47:57 UTC



Heinz Birger Hansen

Bestyrelse

På vegne af: CoffeeCare ApS

Serienummer: 68352d58-da91-48c5-92f9-996838bfaf40

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-06-25 14:53:15 UTC



Hans Dürke Bloch

Bestyrelse

På vegne af: CoffeeCare ApS

Serienummer: cd7ed2f4-7ef2-4233-a936-65a8a8c25f3b

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-06-25 15:04:55 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Henrik Jørgen Skouboe Kølle

Bestyrelse

På vegne af: CoffeeCare ApS

Serienummer: c17e21c9-baf8-4d89-a6d4-7d9e326da664

IP: 2.106.xxx.xxx

2025-06-25 15:10:34 UTC



Emil Overlund

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: d69af4b9-ae55-4cff-9761-1cd901e0739e

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-06-25 15:32:34 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.