

Miss Soho ApS

CVR-nr. 27 98 99 34

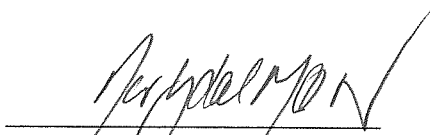
Årsrapport

2012

1. januar - 31. december 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling

Odense, den 12/12 2013



Per Lydal Møller
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	1
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Beretninger	
Ledelsesberetning	5
Årsregnskabet	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance, aktiver	10
Balance, passiver	11
Noter	12

Selskabsoplysninger

Selskab

Miss Soho ApS
Kongensgade 17
5000 Odense C

Telefon	30 30 67 13
Telefax	65 91 08 04
CVR-nr.	27 98 99 34
Hjemsted:	Odense
Regnskabsperiode:	1. januar - 31. december

Direktion

Henrik Escherich Rasmussen
Per Lydal Møller

Revision

PK Revision
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
Rugårdsvej 46C
5000 Odense C
CVR-nr. 31 49 52 88

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2012 for Miss Soho ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2012.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

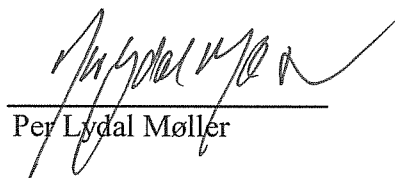
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 7. februar 2013

Direktion:



Henrik Escherich Rasmussen



Per Lydal Møller

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Miss Soho ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Miss Soho ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

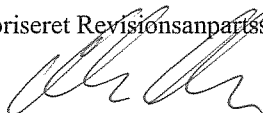
Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Odense, den 7. februar 2013

PK Revision

Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab



Martin Godskesen
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet omfatter detailhandel med tøj, konfektion og anden dermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i regnskabsåret

Selskabet har tabt mere end 50% af egenkapital. Medio/ultimo regnskabsåret blev selskabets koncept ændret, hvilket hurtigt har vist sig at være en succes. Ledelsen forventer derfor, at kunne retablere egenkapitalen ved det kommende regnskabsårs indtjening.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet betydningsfulde hændelser, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.

Usikkerheder eller usædvanlige forhold der har påvirket indregningen

Der har ikke været væsentlig usikkerhed eller usædvanlige forhold, der har påvirket indregningen.

Forventet udvikling

Selskabet forventer et tilfredsstillende positivt resultat for kommende år.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsrapporten aflægges i danske kroner.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde eller fragå selskabet, og aktivets eller forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes efter faktureringskriteriet, dvs. salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter gager og lønninger samt sociale omkostninger, pensioner, løntilskud mv.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivninger

Immaterielle og materielle anlægsaktiver afskrives over deres forventede brugstid. Afskrivningsperioden er beskrevet under de enkelte anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle poster indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret, og omfatter renteindtægter og renteomkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster, og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Balance

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstid udgør normalt 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med tillæg af opskrivninger samt fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<u>Brugstider</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-20%
Indretning lejede lokaer	3-5 år	0-20%

Aktiver med en vurderet levetid på maksimum et år, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Anvendt regnskabspraksis

Omsætningsaktiver

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisation sværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab til nettorealisation sværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto skatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 25 %.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december

Note	2012 kr.	2011 kr.
Bruttofortjeneste	738.767	260.965
Personaleomkostninger	-596.884	-490.985
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	-21.090	-7.422
Driftsresultat	120.793	-237.442
Finansielle indtægter fra tilknyttet virksomhed	0	12.000
Andre finansielle indtægter	6.550	20.706
Finansielle omkostninger til tilknyttet virksomhed	0	-21.000
Andre finansielle omkostninger	-68.304	-72.155
Resultat før skat	59.039	-297.891
Skat af årets resultat	-14.719	74.400
Årets resultat	44.320	-223.491
Forslag til resultatdisponering		
Overført til overført resultat	44.320	-223.491
	44.320	-223.491

Balance pr. 31. december

Aktiver

Note	2012 kr.	2011 kr.
Goodwill	0	0
Immaterielle anlægsaktiver	0	0
Indretning lejede lokaler	79.959	12.744
Materielle anlægsaktiver	79.959	12.744
Depositum	151.288	151.288
Udskudt skatteaktiv	4.600	83.700
Finansielle anlægsaktiver	155.888	234.988
Anlægsaktiver	235.847	247.732
Fremstillede varer og handelsvarer	468.696	641.791
Varebeholdninger	468.696	641.791
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	44.812
Andre tilgodehavender	5.830	2.310
Periodeafgrænsningsposter	0	2.160
Tilgodehavender	5.830	49.282
Likvide beholdninger	108.166	66.222
Omsætningsaktiver	582.692	757.295
Aktiver	818.539	1.005.027

Balance pr. 31. december
Passiver

Note		2012 kr.	2011 kr.
3	Virksomhedskapital	200.000	200.000
4	Overført resultat	-216.445	-260.766
	Egenkapital	-16.445	-60.766
	Gæld pengeinstitut	0	819.285
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	419.468	61.741
	Gæld til tilknyttede virksomheder	8.465	17.697
	Selskabsskat	12.226	0
	Anden gæld	394.825	167.070
	Kortfristede gældsforpligtelser	834.984	1.065.793
	Gældsforpligtelser	834.984	1.065.793
	Passiver	818.539	1.005.027
5	Medarbejderforhold		
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
7	Eventualposter mv.		

Noter

1 Likviditet- og kapitalberedskab samt fremtidig drift

Selskabets ledelse har udarbejdet budget for det kommende år, indeholdende tiltag til optimering af dækningsbidrag samt effektivisering af omkostninger. Budgettet udviser et positivt resultat samt positive pengestrømme.

Det er ledelsens opfattelse, at realisering af det opstillede budget indeholdende positive pengestrømme, udviser den fornødne likviditet til sikring af den forventede drift og aktiviteter i 2013, samtidig med at virksomhedskapitalen reableres.

Selskabets ledelse er opmærksom på, at der er usikkerhed forbundet med realiseringen af de opstillede forventninger, herunder den fortsatte usikkerhed i den økonomiske udvikling generelt. De opstillede forventninger er dog ledelsens bedste vurdering af den forventede udvikling.

2 Væsentligste aktiviteter

Salg af modetøj til piger/damer.

	2012 kr.	2011 kr.
3 Virksomhedskapital		
Anpartskapital	200.000	200.000
	200.000	200.000
4 Overført resultat		
Overført resultat primo	-260.765	-37.275
Årets resultat	44.320	-223.491
	-216.445	-260.766
5 Medarbejderforhold		
Lønninger og gager	439.817	524.056
Konsulenthonorar	180.826	0
Social sikring	11.658	12.666
Refusioner	-35.417	-45.737
	596.884	490.985

Noter

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomhedspant

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er der oprettet skadesløsbrev på 500 t.kr. med sikkerhed i simple fordringer, lagerbeholdninger, driftsmateriel og inventar samt immaterielle rettigheder.

Skadesløsbrevet er ligeledes lagt til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut i Bagperronen ApS.

Løsøre pant

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er der oprettet ejerpantebrev på 1.500 t.kr. med pant i lejerettigheder og goodwill samt ejerpantebrev på 200 t.kr. med pant i driftsinventar og materiel, lejemål og goodwill.

Ejerpantebrevet er ligeledes lagt til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut i Miss Soho ApS, Perron 2 ApS, Perron 3 ApS og Bagperronen ApS.

Kautionsforpligtelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut i Perron 3 ApS, Perron 2 ApS, Perron 1 ApS og Bagperronen ApS er der afgivet selvskyldnerkaution.

Betalingsgarantier

Der er igennem pengeinstitut stillet betalingsgaranti til kreditorer på 80 t.kr.

7 Eventualposter mv.

Eventualforpligtelser

Selskabet har 3 måneders opsigelse på leje af lokaler. Forpligtelsen udgør ca. 110 t.kr.

Selskabet hæfter solidarisk for indkomstskatter og kildeskatter på udbytter, renter og royalties i sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskaber er Bagperron ApS, Perron 1 ApS, Perron 2 ApS, Perron 3 ApS, Perron 5 ApS, Miss Soho ApS og Kupeen Fisketorvet ApS.