



PRO REVISION I/S

Søndergade 2, 1. TH.
4990 Sakskøbing

Telefon 54 70 61 50
E-mail: pro-revision@pro-revision.dk

Årsrapport for 2014 4. regnskabsår

Mopp ApS
Brasserie Caddie
Skebjergvej 46
2765 Smørum

CVR-nr. 33499620

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den **3/7-15**

Dirigent: _____

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Selskabsoplysninger.....	5
Ledelsesberetning.....	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance 31. december	10
Noter til årsrapporten.....	12

Ledespåtegning

Direktionen og bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2014 for Mopp ApS Brasserie Caddie.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

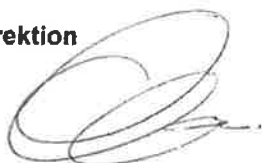
Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Smørum, den 3/7-15

Direktion



Michael Olsen



Peer Pihl Petersen

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Mopp ApS Brasserie Caddie

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Mopp ApS Brasserie Caddie for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion, skal vi henvise til, at selskabet har tabt sin kapital og der dermed er betydelig usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften. Vi henviser til note 6, hvor ledelsen beskriver de elementer som gør, at den har positive forventninger til fremtiden.

Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Registreringer overfor det offentlige, er ikke til fulde foretaget korrekt, hvilket kan være ansvarspådragende for ledelsen.

Selskabet har ikke til fulde overholdt bogføringsloven, og ledelsen kan ifalde ansvar herfor.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæringer

Sakskøbing, den
Pro Revision I/S

3/7-14

Jan Olsen
Registreret revisor
Medlem af FSR – danske revisorer

Selskabsoplysninger

Selskabet

Mopp ApS Brasserie Caddie
Skebjergvej 46
2765 Smørum

CVR-nr.: 33499620
Stiftet: 16. februar 2011
Hjemstedskommune: Egedal
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Michael Olsen
Peer Pihl Petersen

Revisor

Pro Revision I/S
Søndergade 2, 1.
4990 Sakskøbing

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter omfatter drift af restaurationsvirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.

Den økonomiske udvikling i regnskabsåret

Ledelsen anser ikke resultatet som tilfredsstillende.

Usædvanlige forhold

Også 2014 er mærkbart præget af turbulens i forholdet til udlejer.

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der køres erstatningssag – dækket af forsikringsselskab – mod udlejer. Denne forventes afsluttet ultimo 2015 eller primo 2016.

Den forventede udvikling

Ledelsen er bekendt med, at kapitalen er tabt.

Ledelsen forventer at ovennævnte erstatningssag afsluttes med positivt resultat for selskabet og der efterfølgende kan etableres tilfredsstillende forpagtningsaftale med ny ledelse hos udlejer.

Ledelsen forventer derfor herefter, gennem positive driftsresultater, at genskab selskabets kapital.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Mopp ApS for 2014 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

RESULTATOPGØRELSEN

Handelsvirksomhed

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundære karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter

Renteindtægter og evt. rentegodtgørelse under acontoskatteordningen.

Finansielle omkostninger

Renteomkostninger og evt. rentetillæg under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuell skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 24,5.

BALANCEN

Anvendt regnskabspraksis

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Erhvervede anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider. Aktivernes skønnede restværdi efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget

	<i>Brugstid</i>	<i>Restværdi</i>
Goodwill	10 år	0 kr.
Produktionsanlæg og maskiner	8 år	0 kr.

Anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Fortjeneste og tab ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under posterne "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger".

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse omkostningsføres i anskaffelsesåret under posten "Andre eksterne omkostninger".

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealisationsevnen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominel restgæld.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsevne.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2014 kr.	2013 tkr.
Bruttofortjeneste		1.559.521	1.611
Personaleomkostninger	1	1.669.451	1.834
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver		149.663	150
Ordinært resultat før finansielle poster.....		-259.593	-373
Andre finansielle omkostninger		113.008	111
Ordinært resultat efter skat		-372.601	-484
Ekstraordinære indtægter		0	48
Årets resultat		-372.601	-436
Forslag til resultatdisponering			
Overført fra tidligere år		-1.004.733	-569
Årets resultat		-372.601	-436
Til disposition		-1.377.335	-1.005
Overført til næste år		-1.377.335	-1.005
Disponeret i alt.....		-1.377.335	-1.005

Balance 31. december

	Note	2014 kr.	2013 tkr.
Aktiver			
Anlægsaktiver			
Immaterielle anlægsaktiver			
Goodwill		616.667	717
Immaterielle anlægsaktiver i alt	2	616.667	717
Materielle anlægsaktiver			
Produktionsanlæg og maskiner		195.313	242
Materielle anlægsaktiver i alt		195.313	242
Finansielle anlægsaktiver			
Andre tilgodehavender		11.846	15
Finansielle anlægsaktiver i alt		11.846	15
Anlægsaktiver i alt		823.826	973
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger			
Råvarer og hjælpematerialer		228.458	138
Varebeholdninger i alt		228.458	138
Tilgodehavender			
Andre tilgodehavender		40.961	29
Udskudt skatteaktiv		137.896	138
Tilgodehavender i alt		178.857	167
Likvide beholdninger		39.706	29
Omsætningsaktiver i alt		447.021	334
Aktiver i alt		1.270.847	1.307

Balance 31. december

	Note	2014 kr.	2013 tkr.
Passiver			
Egenkapital			
Selskabskapital.....		80.000	80
Overført resultat.....		-1.377.335	-1.005
Egenkapital i alt	3	-1.297.335	-925
Gældsforpligtelser			
Langfristede gældsforpligtelser			
Gæld til realkreditinstitutter.....		822.096	967
Ansvarlig lånekapital.....	5	300.000	300
Kreditinstitutter i øvrigt.....		50.000	0
Kortfristet del af langfristet gæld.....		-160.578	-145
Langfristede gældsforpligtelser i alt	4	1.011.518	1.122
Kortfristede gældsforpligtelser			
Kortfristet del af langfristet gæld.....		160.578	145
Kreditinstitutter i øvrigt.....		111.289	110
Gæld til associerede virksomheder		128.459	123
Anden gæld		1.156.337	731
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.556.664	1.110
Gældsforpligtelser i alt		2.568.182	2.232
Passiver i alt.....		1.270.847	1.307
Usikkerheder om going concern	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

Noter til årsrapporten

1	Personaleomkostninger	2014 kr.	2013 tkr.
	Løn, gager og vederlag til øvrige ansatte.....	1.514.545	1.652
	Pensionsforpligtelse til øvrige ansatte.....	37.520	34
	Andre udgifter til social sikring.....	117.386	148
	Personaleomkostninger i alt	1.669.451	1.834

2	Immaterielle anlægsaktiver	Goodwill kr.
	Kostpris primo	1.000.000
	Kostpris ultimo	1.000.000
	Af- og nedskrivninger, primo	283.333
	Årets af- og nedskrivninger	100.000
	Af- og nedskrivninger, ultimo	383.333
	Regnskabsmæssig værdi, ultimo	616.667

3	Egenkapital	Selskabs- kapital kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
	Saldo primo	80.000	-1.004.733	-924.733
	Årets resultat	0	-372.601	-372.601
	Saldo ultimo	80.000	-1.377.335	-1.297.335

Selskabskapitalen er sammensat af 80 aktier á DKK 1.000

4 Langfristede gældsforpligtelser

Følgende del af gælden forfalder til betaling efter 5 år: kr. 0

5	Ansvarlig lånekapital	2014 kr.	2013 tkr.
	Ansvarlig lånekapital	300.000	300
	Ansvarlig lånekapital i alt	300.000	300

6 Usikkerheder om going concern

Ledelsen er bekendt med, at kapitalen er tabt. Som det fremgår af ledelsens beretning, køres der erstatningssag, som forventes at falde positivt ud for selskabet. Gennem denne og forventning til ny forpagtningsaftale, forventer ledelsen via positive driftsresultater, at genskabe kapitalen, hvorfor Årsrapporten er aflagt med henblik på fortsat drift.

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for pantebrevsgæld m.v. er der givet virksomhedspant på nominelt 1.300 t.dk med sikkerhed i selskabets driftsinventar, driftsmateriel samt forretningens goodwill og lejerettigheder