

Supply-Team Electronic ApS under tvangsopløsning
Mosedede Højvej 47
2670 Greve

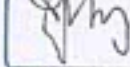
ÅRSRAPPORT
5. maj 2023 til 4. maj 2024

CVR-nr: 89816416

43. Regnskabsår

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 6/3 2025

DocuSigned by:



Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger 3

Påtegninger

Ledespåtegning 4

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab 5

Ledelsesberetning mv.

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab 5. maj 2023 - 4. maj 2024

Anvendt regnskabspraksis 7

Resultatopgørelse 9

Balance 10

Egenkapitalopgørelse 12

Noter 13

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskab	Supply-Team Electronic ApS under tvangsopløsning Mosede Højvej 47 2670 Greve CVR-nr: 89816416
Direktion	
Regnskabsår	5. maj 2023 til 4. maj 2024
Revisor	Kvist Revision ApS Kay Fiskers Plads 10 2300 København S

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har i dag aflagt og godkendt årsrapporten for perioden 5. maj 2023 - 4. maj 2024.

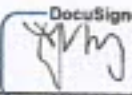
Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Den valgte regnskabspraksis anses for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Greve, den 6/9/2025

Direktionen:

DocuSigned by:

ACFF59001AA9427...

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i Supply-Team Electronic ApS under tvangsopløsning

Vi har opstillet årsregnskabet for Supply-Team Electronic ApS under tvangsopløsning for perioden 5. maj 2023 - 4. maj 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

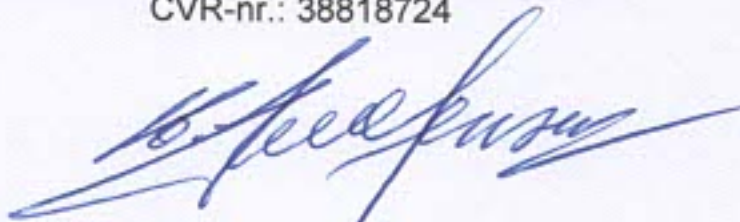
Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København S, den 9.3.2025

Kvist Revision ApS
Godkendt Revisionsanpartsselskab
CVR-nr.: 38818724



Carsten Kvist Jensen
Registreret revisor FDR
Revisor ID: MNE5614

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været handel med elektroniske komponenter.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Selskabet har indstillet de normale driftsaktiviteter og var under likvidation som solvent selskab, men på grund af en fejl blev årsrapporten ikke indsendt rettidig til Erhvervsstyrelsen hvorefter selskabet er kommet under tvangsopløsning. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Fravalg af revision

Årsrapporten er ikke revideret. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Supply-Team Electronic ApS under tvangsopløsning for 2023/24 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
5. MAJ 2023 - 4. MAJ 2024

	2023/24 DKK	2022/23 TDKK
BRUTTOFORTJENESTE	-70.255	103
Personaleomkostninger.....	-5.000	-3
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	0	1
DRIFTSRESULTAT	-75.255	101
Andre finansielle indtægter.....	90.004	0
Andre finansielle omkostninger.....	-6.265	-9
RESULTAT FØR SKAT	8.484	92
Skat af årets resultat	14.380	-24
ÅRETS RESULTAT	22.864	68
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	22.864	68
DISPONERET I ALT	22.864	68

BALANCE PR. 4. MAJ 2024
AKTIVER

	2024 DKK	2023 TDKK
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....	0	17
Varebeholdninger.....	0	17
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	4.306	53
Andre tilgodehavender	1.750	0
Periodeafgrænsningsposter.....	0	29
Tilgodehavender	6.056	82
Likvide beholdninger	354.202	387
OMSÆTNINGSAKTIVER	360.258	486
AKTIVER.....	360.258	486

BALANCE PR. 4. MAJ 2024
PASSIVER

	2024 DKK	2023 TDKK
Virksomhedskapital	200.000	200
Overført resultat	128.212	105
EGENKAPITAL	328.212	305
 Leverandører af varer og tjenesteydelser	 363	 1
Langfristede gældsforpligtelser	363	1
 Leverandører af varer og tjenesteydelser	 20.000	 90
Selskabsskat.....	6.911	21
Anden gæld	4.772	40
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	0	29
Kortfristede gældsforpligtelser	31.683	180
GÆLDSFORPLIGTELSE	32.046	181
 PASSIVER.....	 360.258	 486

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2024 DKK	2023 TDKK
Virksomhedskapital primo	200.000	200
Virksomhedskapital ultimo	200.000	200
Overført resultat, primo.....	105.348	37
Årets resultat.....	22.864	68
Overført resultat ultimo.....	128.212	105
EGENKAPITAL	328.212	305

NOTER

	2024 DKK	2023 TDKK
1 Antal personer beskæftiget		
Antal personer beskæftiget i gennemsnit.....	<u>1</u>	<u>1</u>
2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
Ingen.		
3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen.		