

**Kidogo A/S**  
**CVR-nr. 31857406**

**Årsrapport 2013**

Godkendt på selskabets generalforsamling den 25.06.2014

**Dirigent**

---

Navn: Ole Svanborg

## Indholdsfortegnelse

|                                     | <u>Side</u> |
|-------------------------------------|-------------|
| Virksomhedsoplysninger              | 1           |
| Ledelsespåtegning                   | 2           |
| Den uafhængige revisors erklæringer | 3           |
| Ledelsesberetning                   | 5           |
| Anvendt regnskabspraksis            | 6           |
| Resultatopgørelse for 2013          | 9           |
| Balance pr. 31.12.2013              | 10          |
| Egenkapitalopgørelse for 2013       | 12          |
| Noter                               | 13          |

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Kidogo A/S  
Hans Kirks Allé 7  
9560 Hadsund

CVR-nr.: 31857406  
Hjemsted: Mariagerfjord  
Regnskabsår: 01.01.2013 - 31.12.2013

### **Bestyrelse**

Asta Torrild, formand  
Ole Svanborg  
Sune Svanborg Sørensen

### **Direktion**

Ole Svanborg

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Vestervangsvej 6  
8800 Viborg

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2013 - 31.12.2013 for Kidogo A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2013 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2013 - 31.12.2013.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Selskabets ledelse har besluttet at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hadsund, den 13.06.2014

### Direktion

Ole Svanborg

### Bestyrelse

Asta Torrild  
formand

Ole Svanborg

Sune Svanborg Sørensen

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Kidogo A/S

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Kidogo A/S for regnskabsåret 01.01.2013 - 31.12.2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores afkræftende konklusion.

#### Forbehold

##### *Grundlag for afkræftende konklusion*

Årsregnskabet er aflagt under forudsætning af fortsat drift. Vi henviser til oplysningerne i note 1, hvoraf det fremgår, at selskabets kreditfaciliteter er fuldt udnyttet, og det er derfor en forudsætning for den fortsatte drift, at selskabet genererer tilstrækkelig likviditet til at betale sine forpligtelser i takt med de forfalder.

Vi har i forbindelse med vores revision ikke kunnet opnå tilstrækkelig overbevisning herom, hvorfor det efter vores opfattelse ikke er sandsynligt, at selskabet har tilstrækkelig likviditet til at gennemføre driften i 2014.

Vi tager derfor forbehold for, at årsregnskabet er aflagt under forudsætning af fortsat drift.

#### Afkræftende konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, som følge af betydeligheden af det forhold, der er beskrevet i grundlaget for afkræftende konklusion, ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2013 - 31.12.2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Selskabet har tabt mere end 50% af aktiekapitalen, hvorfor det påhviler selskabets ledelse inden for lovens tidsfrister at stille forslag til retablering af aktiekapitalen.

## Den uafhængige revisors erklæringer

Selskabet har i året ikke foretaget rettidige indberetninger af moms, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar. Den opgjorte moms i regnskabet er korrekt.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til-læg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnska-bet.

Viborg, den 13.06.2014

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Allan Søborg Olsen  
statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets formål er udvikling af ALULET Carporte og tilbehør og gennem salg af disse projekter, at sælge rettighederne til salg af produkterne, samt indirekte eller direkte at drive lignende forretning med andre produkter.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har realiseret et overskud på 35 t.kr. mod et underskud på 31 t.kr. sidste år.

Selskabets ledelse anser det opnåede resultat for værende utilfredsstillende.

Ledelsen har besluttet og gennemført en kapitalforhøjelse på 1.000 kr. i 2013, men denne er endnu ikke registreret hos Erhvervsstyrelsen. Kapitalforhøjelsen er sket i forbindelse med at halvdelen af aktiverne i Karibu Holding ApS er spaltet ind i selskabet pr. 01.01.2013. Spaltningen og kapitalforhøjelsen er indregnet i regnskabet.

Selskabet er omfattet af reglerne om kapitaltab, hvorfor ledelsen skal stille forslag til retablering af kapitalen. Ledelsen forventer, at kapitalen kan retableres ved den daglige drift samt konvertering af den ansvarlige lånekapital til aktier.

Selskabet har udnyttet sine kreditfaciliteter fuldt ud, og det er derfor en forudsætning for den fortsatte drift, at selskabet genererer tilstrækkelig likviditet til at betale sine forpligtelser i takt med de forfalder. Det er ledelsens opfattelse, at det forventede aktivitetsniveau i regnskabsåret 2014 medfører, at driften kan gennemføres indenfor de nuværende kreditfaciliteter.

Selskabets ledelse har planer om at omdanne selskabet til et ApS i stedet for A/S indenfor den nærmeste fremtid.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

## Balancen

### Goodwill

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden for goodwill udgør 15 år, hvilket er aktivets forventede levetid.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktiveres forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse for 2013**

|                                            | <u>Note</u> | <u>2013<br/>kr.</u>  | <u>2012<br/>kr.</u>    |
|--------------------------------------------|-------------|----------------------|------------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                   |             | <b>98.681</b>        | <b>67.596</b>          |
| Personaleomkostninger                      | 2           | 0                    | (1.431)                |
| Af- og nedskrivninger                      |             | <u>0</u>             | <u>(6.660)</u>         |
| <b>Driftsresultat</b>                      |             | <b>98.681</b>        | <b>59.505</b>          |
| <br>Andre finansielle indtægter            |             | 14.522               | 0                      |
| Andre finansielle omkostninger             | 3           | <u>(78.051)</u>      | <u>(90.412)</u>        |
| <b>Årets resultat</b>                      |             | <b><u>35.152</u></b> | <b><u>(30.907)</u></b> |
| <br><b>Forslag til resultatdisponering</b> |             |                      |                        |
| Overført resultat                          |             | <u>35.152</u>        | <u>(30.907)</u>        |
|                                            |             | <b><u>35.152</u></b> | <b><u>(30.907)</u></b> |

**Balance pr. 31.12.2013**

|                                             | <u>Note</u> | <u>2013<br/>kr.</u> | <u>2012<br/>kr.</u> |
|---------------------------------------------|-------------|---------------------|---------------------|
| Goodwill                                    |             | 0                   | 0                   |
| <b>Immaterielle anlægsaktiver</b>           | 4           | <u>0</u>            | <u>0</u>            |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     |             | 0                   | 0                   |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>             | 5           | <u>0</u>            | <u>0</u>            |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |             | <u>0</u>            | <u>0</u>            |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |             | 0                   | 22.528              |
| Andre tilgodehavender                       |             | 150.942             | 0                   |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |             | <u>150.942</u>      | <u>22.528</u>       |
| Andre værdipapirer og kapitalandele         |             | 58.659              | 0                   |
| <b>Værdipapirer og kapitalandele</b>        |             | <u>58.659</u>       | <u>0</u>            |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |             | <u>209.601</u>      | <u>22.528</u>       |
| <b>Aktiver</b>                              |             | <u>209.601</u>      | <u>22.528</u>       |

**Balance pr. 31.12.2013**

|                                        | <u>Note</u> | <u>2013<br/>kr.</u> | <u>2012<br/>kr.</u> |
|----------------------------------------|-------------|---------------------|---------------------|
| Virksomhedskapital                     | 6           | 501.000             | 500.000             |
| Overført overskud eller underskud      |             | (1.465.625)         | (2.206.496)         |
| <b>Egenkapital</b>                     |             | <b>(964.625)</b>    | <b>(1.706.496)</b>  |
| Ansvarlig lånekapital                  |             | 341.647             | 768.309             |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b> |             | <b>341.647</b>      | <b>768.309</b>      |
| Bankgæld                               |             | 808.812             | 819.272             |
| Gæld til tilknyttede virksomheder      |             | 0                   | 119.662             |
| Anden gæld                             |             | 23.767              | 21.781              |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> |             | <b>832.579</b>      | <b>960.715</b>      |
| <b>Gældsforpligtelser</b>              |             | <b>1.174.226</b>    | <b>1.729.024</b>    |
| <b>Passiver</b>                        |             | <b>209.601</b>      | <b>22.528</b>       |
| Going concern                          | 1           |                     |                     |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser  | 7           |                     |                     |
| Ejerforhold                            | 8           |                     |                     |

**Egenkapitalopgørelse for 2013**

|                           | <b>Virksomheds-<br/>kapital<br/>kr.</b> | <b>Overført<br/>overskud eller<br/>underskud<br/>kr.</b> | <b>I alt<br/>kr.</b> |
|---------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------|
| Egenkapital primo         | 500.000                                 | (2.206.495)                                              | (1.706.495)          |
| Kapitalforhøjelse         | 1.000                                   | 705.718                                                  | 706.718              |
| Årets resultat            | 0                                       | 35.152                                                   | 35.152               |
| <b>Egenkapital ultimo</b> | <b>501.000</b>                          | <b>(1.465.625)</b>                                       | <b>(964.625)</b>     |

## Noter

### 1. Going concern

Selskabet er omfattet af reglerne om kapitaltab, hvorfor ledelsen skal stille forslag til retablering af kapitalen. Ledelsen forventer, at egenkapitalen vil blive retableret ved den daglige drift, ligesom det forventes, at den ansvarlige lånekapital konverteres til aktier indenfor en kortere årrække.

Selskabet har udnyttet sine kreditfaciliteter fuldt ud, og det er derfor en forudsætning for den fortsatte drift, at selskabet genererer tilstrækkelig likviditet til at betale sine forpligtelser i takt med de forfalder. Det er ledelsens opfattelse, at det forventede aktivitetsniveau i regnskabsåret 2014 medfører, at driften kan gennemføres indenfor de nuværende kreditfaciliteter.

### 2. Personaleomkostninger

Andre omkostninger til social sikring

| 2013<br>kr. | 2012<br>kr.  |
|-------------|--------------|
| 0           | 1.431        |
| <b>0</b>    | <b>1.431</b> |

### 3. Andre finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder

Renteomkostninger i øvrigt

Øvrige finansielle omkostninger

| 2013<br>kr.   | 2012<br>kr.   |
|---------------|---------------|
| 0             | 10.189        |
| 77.901        | 78.384        |
| 150           | 1.839         |
| <b>78.051</b> | <b>90.412</b> |

### 4. Immaterielle anlægsaktiver

Kostpris primo

**Kostpris ultimo**

Af- og nedskrivninger primo

**Af- og nedskrivninger ultimo**

**Regnskabsmæssig værdi ultimo**

| <b>Goodwill<br/>kr.</b> |
|-------------------------|
| 1.000.000               |
| <b>1.000.000</b>        |
| (1.000.000)             |
| <b>(1.000.000)</b>      |
| <b>0</b>                |

## Noter

|                                     |              |                                    | <b>Andre anlæg,<br/>driftsmateri-<br/>el og inven-<br/>tar<br/>kr.</b> |
|-------------------------------------|--------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>5. Materielle anlægsaktiver</b>  |              |                                    |                                                                        |
| Kostpris primo                      |              |                                    | 112.331                                                                |
| <b>Kostpris ultimo</b>              |              |                                    | <b>112.331</b>                                                         |
| Af- og nedskrivninger primo         |              |                                    | (112.331)                                                              |
| <b>Af- og nedskrivninger ultimo</b> |              |                                    | <b>(112.331)</b>                                                       |
| <b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b> |              |                                    | <b>0</b>                                                               |
|                                     | <b>Antal</b> | <b>Pålydende<br/>værdi<br/>kr.</b> | <b>Nominal<br/>værdi<br/>kr.</b>                                       |
| <b>6. Virksomhedskapital</b>        |              |                                    |                                                                        |
| Ordinære aktier                     | 501          | 1.000,00                           | 501.000                                                                |
|                                     | <b>501</b>   |                                    | <b>501.000</b>                                                         |

Der er i året sket kapitalforhøjelse på 1.000 kr. Der er herudover ikke sket ændringer i aktiekapitalen siden stiftelsen.

Ledelsen har besluttet og gennemført kapitalforhøjelsen på 1.000 kr. i 2013, men denne er endnu ikke registreret hos Erhvervsstyrelsen. Kapitalforhøjelsen er foretaget i forbindelse med, at halvdelen af aktiverne i Karibu Holding ApS er spaltet ind i selskabet. Kapitalforhøjelsen er indregnet i regnskabet.

## 7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er til sikkerhed for alt bankmellemværende med Jyske Bank, er der afgivet virksomhedspant på nom. 1.000 t.kr.

Virksomhedspantet omfatter tilgodehavender, varebeholdninger og driftsmidler og inventar, samt goodwill. Den regnskabsmæssige værdi udgør 151 t.kr. mod 23 t.kr. sidste år.

## 8. Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Ole Svanborg, Mariagerfjord, 100%.