Humani ApS

Artillerivej 86, 2.
2300 København S

CVR-nr. 43410016

Årsrapport 2024

1. januar 2024 - 31. december 2024

Fremlagt og godkendt på ordinær generalforsamling, den 30. juni 2025

Mads Christian Blicher Fosselius
Dirigent

Penneo dokumentnøgle: T9K5V-3405B-9LA1F-FOC32-72IJO-3281A

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5
Resultatopgørelse	7
Resultatdisponering	7
Aktiver	8
Passiver	9
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

Penneo dokumentnøgle: T9K5V-3405B-9LA1F-FOC32-72IJO-3281A

Selskabsoplysninger

Selskab
Humani ApS
Artillerivej 86, 2.
2300 København S

CVR-nr.: 43410016

Direktion
Anders Zwicki Weber Mayntzhusen

Bestyrelse
Mads Christian Blicher Fosselius
Andreas Sachse
Nicolas Michel Julien Alain Blier-Silvestri

Revisor
inforevision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
Buddingevej 312
2860 Søborg
CVR-nr. 19263096

Simon Morthorst, Statsautoriseret revisor
Özgür Atan, Statsautoriseret revisor

Penneo dokumentnøgle: T9K5V-3405B-9LA1F-FOC32-72IJO-3281A

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udvikle og sælge banebrydende software inden for området for menneskelig og organisatorisk udvikling. Humani er en AI-drevet kognitiv assistent og executive coach, der leverer realtids, kontekstualiserede adfærdsnudges direkte i arbejdsflowet. Vores mission er at give enhver leder mulighed for at være den bedste version af sig selv og fremme yderst effektive og menneskecentrerede teams gennem intelligent vejledning i realtid. Vi stræber efter at demokratisere coaching på arbejdsmarkedet og gøre personaliseret udvikling tilgængelig for ledere på alle niveauer, ikke kun topledelsen.
Vores primære aktivitet i 2024 har fokuseret intensivt på forskning og udvikling af vores unikke platform, der kombinerer psykologiske principper og empirisk valideret forskning med avancerede kunstige intelligensmodeller, herunder Large Language Models (LLMs). Vi har særligt fokuseret på udviklingen af vores proprietære Multi-LLM Orchestration Engine og vores unikke Human Graph teknologi, som muliggør en uovertruffen personalisering af vores vejledning baseret på interpersonelle relationer og teamdynamikker.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret et resultat på DKK -4.570.083. Egenkapitalen udgjorde på balancedagen DKK 7.260.534.

Regnskabsåret 2024 har været dedikeret til at fastlægge Humanis teknologiske fundament og validering af vores Product-Led Growth (PLG) og Community-Led Growth (CLG) strategi.

Væsentlige milepæle i 2024 inkluderer:

• Produktudvikling: Betydelige fremskridt er opnået i udviklingen af vores AI-drevne vejledningsfunktioner, intelligent agenda- og notefunktionalitet samt AI-drevne mødereferater. Udviklingen af vores on-the-go stemmeinteraktionsfunktioner har også været et centralt fokus

• Teknologisk Innovation: Fortsat forskning og udvikling inden for adfærdspsykologi og AI, specifikt omkring vores Multi-LLM Orchestration Engine og Human Graph, hvilket positionerer os unikt på markedet.

• Tidlig Traction: Vi har opnået stærk tidlig traction, hvilket validerer vores PLG/CLG-model. Ved udgangen af 2024 havde vi 20 teams ombord, og et engageret community på over 200 people first ledere, samt en venteliste på over 5000 interesserede individer. Disse tal vidner om et stærkt go-to-market-fit og stor efterspørgsel.

• Finansiering: Selskabet modtog ca. 15 mio. DKK i risikovillig kapital i foråret 2023, hvilket har finansieret aktiviteterne i 2024.

Selskabets resultat af aktiviteter i regnskabsåret afspejler de betydelige investeringer i R&D og produktudvikling, som er nødvendige for at etablere vores banebrydende platform og opnå en førende position på markedet.

Penneo dokumentnøgle: T9K5V-3405B-9LA1F-FOC32-72IJO-3281A

Ledelsesberetning, fortsat

Den forventede udvikling

For 2025 forventer Humani en fortsat intensiv periode med produktudvikling, men med et strategisk skifte mod markedspenetration og monetarisering.

• Monetarisering: Vi planlægger at påbegynde monetarisering i december 2025, hvor vi vil overføre vores højt engagerede gratisbrugere til en betalt abonnementsmodel.

• Vækst: Baseret på vores PLG/CLG-strategi og tidlige traktion forventer vi en robust månedlig vækstrate på 14,9% fra december 2025 og frem.

• Finansiering: Vores nuværende finansielle runway forventes at strække sig til udgangen af december 2025. For at sikre den fortsatte drift og muliggøre vores vækstambitioner, er vi aktivt i gang med en pre-seed extension runde med EIFO og business angels, som forventes afsluttet inden udgangen af august 2025. Vi forventer at rejse minimum 6 millioner DKK i denne runde, hvilket vil give Humani en finansiel runway til Q1 2027. Denne finansiering er afgørende for at understøtte vores planlagte globale lancering.

• Supplerende finansiering: Vi planlægger desuden en Innobooster-ansøgning på ca. 1 million DKK, med ansøgningsfrist den 12. august og forventet svar den 23. oktober, hvilket yderligere vil styrke vores likviditet og udvide vores runway.

• Global Lancering: Den officielle globale lancering er planlagt til december 2025/januar 2026. Denne strategiske timing sikrer, at vores engagement-metrics er sunde, og at vi har den nødvendige kapital til at investere massivt i vores go-to-market-strategi for en succesfuld udrulning.

Vi forventer, at disse initiativer vil positionere Humani stærkt for yderligere solid seed fundraising, planlagt til at starte i Q2 2026, og sikre selskabets fortsatte vækst og udbredelse.

Penneo dokumentnøgle: T9K5V-3405B-9LA1F-FOC32-72IJO-3281A

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Humani ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København S, den 30. juni 2025

I direktionen

Anders Zwicki Weber Mayntzhusen
Administrerende Direktør

I bestyrelsen

Mads Christian Blicher Fosselius
Formand

Andreas Sachse
Bestyrelsesmedlem

Nicolas Michel Julien Alain Blier-Silvestri
Bestyrelsesmedlem

Penneo dokumentnøgle: T9K5V-3405B-9LA1F-FOC32-72IJO-3281A

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til anpartshaverne i Humani ApS

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Humani ApS for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet " Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende den udvidede gennemgang

Selskabets ledelse har med virkning for indeværende regnskabsår besluttet at selskabet skal få foretaget udvidet gennemgang af årsregnskabet. Vi skal fremhæve, som det også fremgår af årsregnskabet, at der ikke er foretaget udvidet gennemgang eller revision af sammenligningstallene i årsregnskabet.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Penneo dokumentnøgle: T9K5V-3405B-9LA1F-FOC32-72IJO-3281A

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang, fortsat

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning eller øvrig regulering

Overtrædelse af kildeskattelovens bestemmelser om indberetning af A-skat og AM-bidrag
Selskabet har ikke angivet korrekt A-skat og AM-bidrag, og ledelsen kan ifalde ansvar herfor.

Søborg, den 30. juni 2025

inforevision statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 19263096

Simon Morthorst	Özgür Atan
Statsautoriseret revisor	*Statsautoriseret revisor*
mne29383	*mne45834*

Penneo dokumentnøgle: T9K5V-3405B-9LA1F-FOC32-72IJO-3281A

Resultatopgørelse

	Note	2024	Ikke revideret 2022/23
		DKK	DKK
Bruttotab		**-3.066.443**	**-1.415.577**
Personaleomkostninger	1	-2.740.624	-1.813.409
Indtjeningsbidrag		**-5.807.067**	**-3.228.986**
Finansielle indtægter		50.598	836
Finansielle omkostninger		-13.344	-10.399
Resultat før skat		**-5.769.813**	**-3.238.549**
Skat af årets resultat	2	1.199.730	705.436
Årets resultat		**-4.570.083**	**-2.533.113**

Resultatdisponering

	2024	2022/23
	DKK	DKK
Årets resultat foreslås disponeret således:		
Overført til overført resultat	-4.570.083	-2.533.113
Årets resultat	**-4.570.083**	**-2.533.113**

Penneo dokumentnøgle: T9K5V-3405B-9LA1F-FOC32-72IJO-3281A

Aktiver

	Note	31-12-2024	Ikke revideret 31-12-2023
		DKK	DKK
Andre tilgodehavender		159.363	91.913
Tilgodehavende selskabsskat	2	1.199.730	705.436
Periodeafgrænsningsposter		2.544	0
Tilgodehavender		**1.361.637**	**797.349**
Likvide beholdninger		**6.157.725**	**11.212.634**
Omsætningsaktiver		**7.519.362**	**12.009.983**
Aktiver i alt		**7.519.362**	**12.009.983**

Penneo dokumentnøgle: T9K5V-3405B-9LA1F-FOC32-72IJO-3281A

Passiver

	Note	31-12-2024	Ikke revideret 31-12-2023
		DKK	DKK
Virksomhedskapital		102.870	102.870
Overført resultat		7.157.664	11.727.747
Egenkapital		**7.260.534**	**11.830.617**
Leverandører af varer og tjenesteydelser		137.888	68.244
Selskabsskat	2	0	0
Anden gæld		120.940	111.122
Kortfristede gældsforpligtelser		**258.828**	**179.366**
Gældsforpligtelser		**258.828**	**179.366**
Passiver i alt		**7.519.362**	**12.009.983**
Eventualaktiver	3		
Kontraktlige forpligtelser	4		

Penneo dokumentnøgle: T9K5V-3405B-9LA1F-FOC32-72IJO-3281A

Egenkapitalopgørelse

	Virksom-hedskapital	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK
Indbetalt ved stiftelse	40.000	0	40.000
Kapitalforhøjelser	62.870	14.560.860	14.623.730
Omkostninger ved kapitalændringer		-300.000	-300.000
Overført via resultatdisponeringen		-2.533.113	-2.533.113
Egenkapital pr. 1. januar 2024	**102.870**	**11.727.747**	**11.830.617**
Overført via resultatdisponeringen		-4.570.083	-4.570.083
Egenkapital pr. 31. december 2024	**102.870**	**7.157.664**	**7.260.534**

Penneo dokumentnøgle: T9K5V-3405B-9LA1F-FOC32-72IJO-3281A

Noter

1. Personaleomkostninger

		Ikke revideret
	2024	**2022/23**
	DKK	DKK
Gager og lønninger	2.654.187	1.758.384
Andre omkostninger til social sikring	32.751	14.684
Andre personaleomkostninger	53.686	40.341
I alt	**2.740.624**	**1.813.409**
Gennemsnitlig antal heltidsbeskæftigede	4	3

2. Skat af årets resultat

				Ikke revideret
	Selskabsskat	**Udskudt skat**	**Skat af årets resultat**	**2022/23**
	DKK	DKK	DKK	DKK
Skyldig pr. 1. januar 2024	-705.436	0		
Betalt vedrørende tidligere år	705.436			
Skat af årets resultat	-1.199.730	0	-1.199.730	-705.436
Skyldig pr. 31. december 2024	**-1.199.730**	**0**		
Skat af årets resultat i resultatopgørelsen			**-1.199.730**	**-705.436**
Som er indregnet således i balancen:				
Kortfristet tilgodehavende (omsætningsaktiv)	-1.199.730	0		
I alt	**-1.199.730**	**0**		

3. Eventualaktiver

	2024
	DKK
Ikke-indregnede udskudte skatteaktiver som følge af uudnyttede skattemæssige underskud	213.074

Penneo dokumentnøgle: T9K5V-3405B-9LA1F-FOC32-72IJO-3281A

Noter, fortsat

4. Kontraktlige forpligtelser

	2024	Ikke revideret 2022/23
	DKK	DKK
Der er indgået aftale om leasing af biler samt andet driftsmateriel og inventar. Leasingaftalerne udløber om 4-22 måneder. Den resterende forpligtelse udgør	0	41.000
Leje- og leasingforpligtelser i alt	**0**	**41.000**

Penneo dokumentnøgle: T9K5V-3405B-9LA1F-FOC32-72IJO-3281A

Anvendt regnskabspraksis

Information om regnskabsklasse

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens Regnskabsklasse B.

Der er tilvalgt enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. I resultatopgørelsen indregnes endvidere alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes Danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs eller en tilnærmet standardkurs. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs. Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.

Penneo dokumentnøgle: T9K5V-3405B-9LA1F-FOC32-72IJO-3281A

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste/-tab omfatter "Andre driftsindtægter" og "Eksterne omkostninger".

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder og avance ved salg af anlægsaktiver.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v.

Andre finansielle indtægter

Finansielle indtægter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Andre finansielle indtægter omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursfortjenester.

Øvrige finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Øvrige finansielle omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakurstab.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat og eventuelle korrektioner til tidligere års skatter. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Skat af årets resultat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af acontoskatteordningen. Rentegodtgørelse og rentetillæg er indregnet under henholdsvis andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.

Penneo dokumentnøgle: T9K5V-3405B-9LA1F-FOC32-72IJO-3281A

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Balancen

Balancen er opstillet i kontoform.

Aktiver

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Passiver

Egenkapital

Forhøjelser af anpartskapitalen indregnes direkte på egenkapitalen med fradrag af tilhørende transaktionsomkostninger.

Hensættelser til udskudt skat og selskabsskat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode. Der er hensat til udskudt skat med 22% af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, og under hensyntagen til den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudte skatteaktiver som ikke forventes udnyttet inden for en kortere årrække, er noteoplyst under eventualaktiver.

Selskabsskat, vedrørende regnskabsåret, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som selskabsskat under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Penneo dokumentnøgle: T9K5V-3405B-9LA1F-FOC32-72IJO-3281A

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Anders Zwicki Weber Mayntzhusen
Direktør
Serienummer: 8eebcf48-9b7e-46c2-bb21-1d450cf7a48b
IP: 87.116.xxx.xxx
2025-06-30 13:16:21 UTC

Mit ID

Mads Christian Blicher Fosselius
Bestyrelsesformand
Serienummer: 75aebdb5-c196-4f61-a8b9-c9adbbac23e7
IP: 212.98.xxx.xxx
2025-06-30 13:22:23 UTC

Mit ID

Nicolas Michel Julien Alain Blier-Silvestri
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: 6356f841-76ee-4d2d-901a-1f6f1b0963f4
IP: 2.108.xxx.xxx
2025-07-07 07:59:54 UTC

Mit ID

Andreas Sachse
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: 6cdfd5e0-3861-498b-91b7-06cc81791acc
IP: 212.237.xxx.xxx
2025-07-07 09:42:56 UTC

Mit ID

Simon Morthorst
inforevision statsautoriseret revisionsaktieselskab CVR: 19263096
Statsautoriseret revisor
Serienummer: daab987d-dd37-4dd9-8bac-05ebc25b351e
IP: 93.165.xxx.xxx
2025-07-07 10:28:40 UTC

Mit ID

Øzgür Atan
Statsautoriseret revisor
Serienummer: 72e37370-1178-4940-9d7c-e6293c88751d
IP: 77.241.xxx.xxx
2025-07-07 10:30:37 UTC

Mit ID

Penneo dokumentnøgle: T9K5V-3405B-9LA1F-FOC32-72IJO-3281A

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptofrafiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Mads Christian Blicher Fosselius
Dirigent
Serienummer: 75aebdb5-c196-4f61-a8b9-c9adbbac23e7
IP: 87.49.xxx.xxx
2025-07-07 19:22:48 UTC

Penneo dokumentnøgle: T9K5V-3405B-9LA1F-FOC32-72IJO-3281A

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptofrafiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.