

Pipehero ApS

Møllegade 32, 8000 Aarhus C

CVR-nr. 42 33 07 36

Årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 11. maj 2025.

Simon Heiberg Byllemos
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	11

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Pipehero ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2024 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus C, den 28. april 2025

Direktion

Peter Haahr Rasmussen
direktør

Simon Heiberg Byllemos
direktør

Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet

Til anpartshaverne i Pipehero ApS

Vi har udført review af årsregnskabet for Pipehero ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder relevante etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aarhus, den 28. april 2025

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Sean Mogens Christensen

registreret revisor
mne24773

Selskabsoplysninger

Selskabet

Pipehero ApS
Møllegade 32
8000 Aarhus C

CVR-nr.: 42 33 07 36

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Peter Haahr Rasmussen, direktør
Simon Heiberg Byllemos, direktør

Revisor

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab
Agerøvej 31A, 2. sal
8381 Tilst

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udøve virksomhed med handel og service samt aktiviteter i tilknytning hertil.

Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Årets bruttofortjeneste udgør 799 t.kr. mod 762 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 35 t.kr. mod -175 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Kapitalberedskab

Selskabet har i regnskabsåret 2024 realiseret et overskud på 35 t.kr. og har 31/12 en negativ egenkapital på 388 t.kr. Selskabet har en kassekredit på 250 t.kr som forventes uændret for 2025. Selskabet har fra SMPH Holding ApS modtaget støtteerklæring om opretholdelse af eksisterende lån på 340 t.kr. Selskabet har derudover modtaget støtteerklæring fra kapitalejerne Simon Heiberg Holding ApS og Haahr Ramussen Holding ApS om tilførsel af likviditet i det tilfælde selskabet får brug herfor.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Bruttofortjeneste	799.282	761.533
2 Personaleomkostninger	-752.285	-912.089
Driftsresultat	46.997	-150.556
Andre finansielle indtægter	13.232	682
Øvrige finansielle omkostninger	-24.885	-25.421
Resultat før skat	35.344	-175.295
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	35.344	-175.295
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	35.344	0
Disponeret fra overført resultat	0	-175.295
Disponeret i alt	35.344	-175.295

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		240.625	45.123
Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse		29.878	17.519
Tilgodehavender i alt		<u>270.503</u>	<u>62.642</u>
Likvide beholdninger		<u>6.019</u>	<u>3.476</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>276.522</u>	<u>66.118</u>
Aktiver i alt		<u>276.522</u>	<u>66.118</u>

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Egenkapital			
	Virksomhedskapital	40.000	40.000
	Overført resultat	-428.283	-463.627
	Egenkapital i alt	-388.283	-423.627
Gældsforpligtelser			
3	Anden gæld	340.867	0
4	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	0	86.445
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	340.867	86.445
	Gæld til pengeinstitutter	171.898	327.811
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	23.671	23.490
	Anden gæld	128.369	51.999
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	323.938	403.300
	Gældsforpligtelser i alt	664.805	489.745
	Passiver i alt	276.522	66.118

1 Kapitalberedskab**5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	40.000	-463.627	-423.627
Årets overførte overskud eller underskud	0	35.344	35.344
	40.000	-428.283	-388.283

Noter

1. Kapitalberedskab

Selskabet har i regnskabsåret 2024 realiseret et overskud på 35 t.kr. og har 31/12 en negativ egenkapital på 388 t.kr. Selskabet har en kassekredit på 250 t.kr som forventes uændret for 2025. Selskabet har fra SMPH Holding ApS modtaget støtteerklæring om opretholdelse af eksisterende lån på 340 t.kr. Selskabet har derudover modtaget støtteerklæring fra kapitalejerne Simon Heiberg Holding ApS og Haahr Ramussen Holding ApS om tilførsel af likviditet i det tilfælde selskabet får brug herfor.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	694.564	849.886
Pensioner	48.000	40.000
Andre omkostninger til social sikring	5.940	7.384
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>3.781</u>	<u>14.819</u>
	<u>752.285</u>	<u>912.089</u>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 <u>2</u>	 <u>2</u>
	 <u>31/12 2024</u>	 <u>31/12 2023</u>
3. Anden gæld		
Anden gæld i alt	340.867	0
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>0</u>	<u>0</u>
Anden gæld i alt	<u>340.867</u>	<u>0</u>
 Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	 <u>0</u>	 <u>0</u>

Noter

	31/12 2024	31/12 2023
4. Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	0	86.445
	0	86.445
Heraf forfalder inden for 1 år	0	0
	0	86.445
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	0	0
5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 172 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 350 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:		
		t.kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		241

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Pipehero ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen i en dagsværdireserve.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning omfatter værdien af årets leverede ydelser, inklusive udlæg for kunder med fradrag af merværdiafgift og prisnedslag, der er direkte forbundet med salget.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses generelt for at være tilfældet, når:

- Tjenesteydelsen er leveret inden regnskabsårets udløb
- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget

Det sikres hermed, at indregningen først sker, når de samlede indtægter og omkostninger samt færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt finansielle omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.