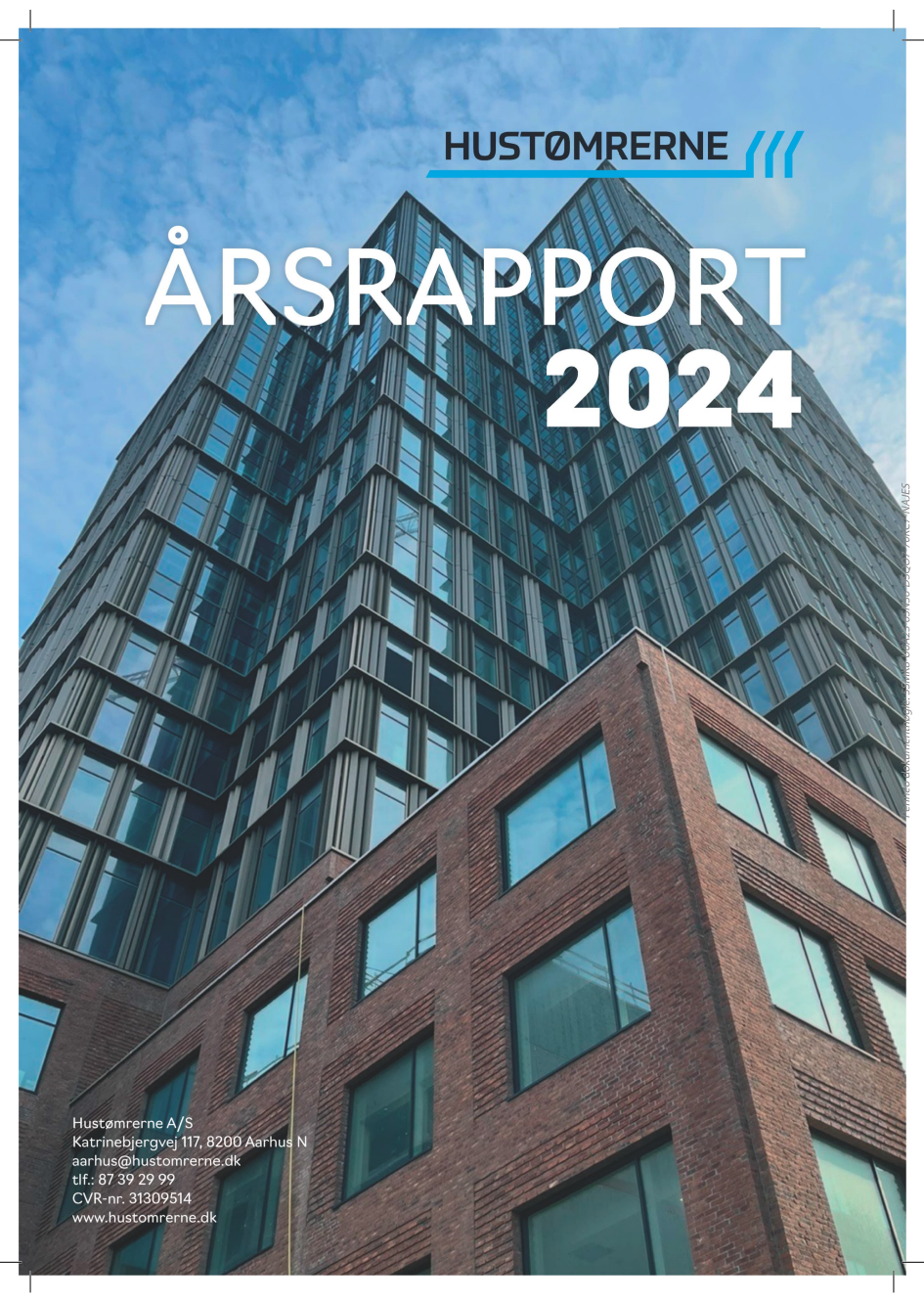




HUSTØMRERNE 

ÅRSRAPPORT 2024

Hustømrerne A/S
Katrinebjergvej 117, 8200 Aarhus N
aarhus@hustommerne.dk
tlf.: 87 39 29 99
CVR-nr. 31309514
www.hustommerne.dk

Indhold

Ledelsesberetning

Forretningsgrundlag	5
Hoved- og nøgletal	6
Beretning	7
Kapitalberedskab og investering	10
Samfundsansvar og CSR	12
Regnskabsberetning	22

Erklæringer

Ledelsespåtegning	24
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	25



Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	28
Resultatopgørelse	36
Balance - aktiver	37
Balance - passiver	38
Egenkapitalopgørelse	39
Pengestrømsopgørelse	40
Noter til regnskab	41
Selskabsoplysninger	51



Forretningsgrundlag



Hustømmerne A/S er en moderne, tømrervirksomhed, som varetager større såvel som mindre service og entreprisegaver, i fag-, hovedentreprise. Vi er geografisk repræsenteret med fem kontorer i hhv. Aarhus, Aalborg, Aabenraa, Kolding og Odense. Dette øger den professionelle forståelse for regionerne, og sikrer en lokal forankring og nærhed.

Hustømmerne er kendetegnet ved at være en mere end 100-år gammel virksomhed med stolte håndværksmæssige traditioner og med hovedaktiviteter inden for bolig-, institutions- og erhvervsbyggeri - herunder bygningsrenovering og servicearbejder.

Vision

Hustømmernes vision er byggeri af stadig højere kvalitet, udført med stor social såvel som samfunds- og miljømæssig ansvarlighed.

Mission og værdier

Hustømmerne arbejder for at være vores nuværende og fremtidige kunders foretrukne samarbejdspartner, baseret på ordentlige forhold og respekt for mennesker og miljø. Vi bestræber os på at udføre dette arbejde med udgangspunkt i følgende værdier:

- » Kvalitet
- » Pålidelighed
- » Forandringsparathed

KVALITET er mere end blot det færdige resultat. Vi arbejder for en proces, der tilfører bygherren værdi, baseret på ordentlige forhold, realistisk økonomi og god kommunikation. Vi skal gøre tingene rigtigt fra første spadestik. Funderet i dyder som godt håndværk, ærlighed og professionalismisme, og ikke mindst med ønsket om at skabe holdbart og bæredygtigt byggeri.

PÅLIDELIGHED er grundlaget for ethvert godt samarbejde. Derfor er det vigtigt for os, at vi er meget omhyggelige med at aflevere arbejdet til den aftalte tid og i højeste kvalitet – uden fejl og mangler. Pålidelighed betyder også, at der gives reel og troværdig information til kunderne og at de indgåede aftaler overholdes samt aftaler opfyldes ud fra vores bedste forståelse af kundernes behov.

FORANDRINGSPARATHED er nødvendig for at vi hele tiden kan tilpasse os udviklingen i samfundet og levere håndværk af høj kvalitet. Forandringsparatheden opretholdes ved, at vi løbende tilegner os ny viden, og arbejder med nye processer, produkter og samarbejdsformer. Forandringsparatheden skal også sikre, at Hustømmerne altid fremstår som en attraktiv arbejdsplads, der tiltrækker og fastholder velkvalificerede medarbejdere.

Hoved- og nøgletal



Hustømrerne A/S Koncern (Tkr.)	2024	2023	2022	2021	2020
Indtjening:					
Årets produktion til salgsværdi	327.073	347.419	382.387	324.678	287.291
Heraf egenproduktion til salgsværdi	291.917	308.347	322.346	258.252	229.296
Resultat af primær drift	-32.923	6.241	-31.005	2.428	-8.499
Resultat af finansielle poster	-1.832	-1.950	-745	-201	-10
Resultat før skat	-34.755	4.291	-31.750	2.227	-8.509
Resultat	-27.132	3.338	-24.798	1.735	-6.665

Balance:

Tilgang af materielle anlægsaktiver	2.255	1.492	3.936	32.656	195
Balancesum	135.480	141.013	161.752	133.807	114.600
Egenkapital	10.535	37.667	34.329	34.127	32.292

Nøgletal:

Forrentning af egenkapital	-72%	10%	-73%	5%	-17%
Soliditetsgrad	8%*	27%	21%	26%	28%
Antal medarbejdere	261	248	299	228	214

*Hustømrerne har i juni 2025 modtaget et koncerntilskud fra JBH Gruppen A/S på i alt 30.000 t.kr., hvorefter soliditetsgraden udgør 21,4 %

Beretning



Udfordringer, omstrukturering og vejen mod et styrket Hustømmerne

2024 blev et år med både høj aktivitet og store ambitioner – men også med betydelige organisatoriske udfordringer, som har understreget nødvendigheden af en strukturel og ledelsesmæssig forandring. På trods af et godt afsæt i starten af året og flere stærke byggeprojekter har året været præget af tilpasninger, interne omstruktureringer og indtræden på nye markeder, som samlet set har haft en negativ indvirkning på årets resultat.

Driftsmæssige og organisatoriske udfordringer

I løbet af 2024 har vi identificeret en række driftsmæssige og organisatoriske udfordringer, som har påvirket vores samlede performance negativt. Disse har især været relateret til utilstrækkelige styringsfunktioner og en høj grad af personafhængighed i projektgennemførelsen, hvor enkelte projektledere har haft en uforholdsmæssig stor betydning for opgaveløsningen.

Vi har ikke haft den nødvendige organisatoriske robust-

hed til at imødekomme de stigende krav i markedet, hvilket har resulteret i manglende ensartethed i vores arbejds gange og processer på tværs af afdelinger. Det har skabt variation i både projektkvalitet og økonomisk resultatopnåelse og gjort det vanskeligt at opretholde en balanceret og stabil drift.

Flere steder har vi oplevet forskydninger i produktionen, hvor perioder med lav aktivitet er blevet efterfulgt af intens produktionsbelastning. Dette har udfordret vores bemandingsplanlægning og skabt logistikmæssige flaskehalse, især i forhold til materiel og interne ressourcer. I visse tilfælde har vi været nødt til at omfordele nøglekompetencer til akutte projekter, hvilket har skabt ledelsesmæssige ubalancer andre steder i organisationen.

Det skal dog understreges, at flere af vores afdelinger har leveret stærke og stabile resultater gennem året. De udgør væsentlige styrkepositioner og vil spille en central rolle i vores fortsatte udvikling og strategiske fokus.

Resultat og økonomi

Året endte med en omsæt-

ning på 327 mio. kr. og et resultat før skat på -34,8 mio. kr., hvilket er under de tidligere udmeldte forventninger og naturligvis stærkt utilfredsstillende. Årsagen er de nævnte forhold vedrørende produktionsforskydninger, omkostningsstyring og manglende procesdisciplin i flere afdelinger.

Faglige resultater og kerneaktiviteter

På trods af det utilfredsstillende resultat i 2024 har vi gennemført en række markante og komplekse byggeprojekter, som vidner om høj faglighed, stærke samarbejdsrelationer og et fortsat fokus på kvalitet i alle led.

Blandt årets mest bemærkelsesværdige opgaver er renoveringsprojektet Ellekonebakken, hvor 400 lejligheder og 64 rækkehuse er blevet gennemgribende moderniseret. Flere boliger omdannes til tilgængelighedsboliger, og projektet, som vi udfører i tæt samarbejde med JORTON, stiller høje krav til både arkitektur og bæredygtighed.

Et andet projekt, der har demonstreret vores evne til at løfte store og teknisk krævende opgaver, er Akson – et

26-etagers kontorbyggeri i Sydhavnen i Aarhus. Her har vi haft ansvaret for den indvendige aptering, herunder gips- og glasvægge, lofter, døre og flere specialfremstillede snedkerløsninger som f.eks. radiatorbænke i egetræ. Projektet forventes afsluttet i sommeren 2025.

I Kolding har vi, i samarbejde med JORTON, stået for renoveringen af tre boligblokke for BOFA. Her har opgaven omfattet udskiftning af tage, ydervægge, vinduer og døre samt omfattende indvendige arbejder. Projektet er DGNB-certificeret og har været præget af bæredygtige løsninger og effektiv processtyring.

Endelig har vi med projektet Nordborg Resort stået over for et byggeri af særligt kompleks karakter. Her er der opført nye faciliteter til badeland, omklædning og personale – et projekt med mange skræddersyede løsninger, som er gennemført i tæt dialog med bygherren og de øvrige parter.

Disse projekter understreger vores kernekompetencer og engagement i at levere byggeri af høj kvalitet – også i et år præget af udfordringer.

Social ansvarlighed og medarbejder-trivsel

Hustømmerne er bygget på

en stærk værdi- og samfundsmæssig forankring. Vi arbejder målrettet med social bæredygtighed og har fortsat vores engagement i initiativer som High Five, samarbejder med DUI, Jobsluserne og projekter for udsatte unge, der inspirerer til håndværksuddannelser.

Vi har haft stor succes med at få unge med kriminel baggrund i arbejde – og flere af dem er i dag dygtige og engagerede håndværkere. Det er en naturlig del af vores DNA som medarbejderejet virksomhed at tage ansvar, og det gør vi med stolthed.

Medarbejdernes sundhed og trivsel er ligeledes i fokus. Vi har i 2024 gennemført aktiviteter som DHL-løb, crossfit-hold i Aarhus og Aalborg, og fortsat vores deltagelse i Stafet for Livet. Vi har særligt fokus på yderligere opprioritering af nogle af disse fællesskabsskabende aktiviteter i de kommende år.

Et nyt kapitel i JBH Gruppen

For at imødegå de konstaterede problemer og sikre en fremtidssikret organisation, har JBH Gruppens bestyrelse truffet beslutning om en omfattende strukturændring af koncernen.

Hustømmerne og JORTON samles under en ny enhed:

JBH Entreprise, som fremover får ansvar for den overordnede ledelse og administration af de to selskaber. Målet er at sikre:

- Implementering og efterlevelse af nye procedurer og forretningsgange
- Højere kvalitet og ensartethed i projektgranskning og tilbudsgivning
- Styrket kontraktvurdering og opfølgning
- Effektiv og pålidelig rapportering
- Samlet overblik over økonomi, likviditet og garanti-behov
- Øget beslutningskraft og støtte til ledelserne i begge selskaber

Thomas Duedahl, direktør i JORTON, tiltræder som administrerende direktør i JBH Entreprise. Han vil fungere som øverste leder af JORTON og Hustømmerne og får ledelsesretten over alle drifts- og administrationsfunktioner. Morten Sort Mouritsen fortsætter som administrerende direktør i Hustømmerne. Nuværende divisionsdirektør i JORTON, Lars Peter Jensen, tiltræder som administrerende direktør i JORTON.

Både JORTON og Hustømmerne fortsætter som selvstændige selskaber med deres respektive CVR-numre. For Hustømmerne betyder det en tydeligere position i

markedet, stærkere ledelsesmæssige rammer og større samarbejdspotentialer. Det forventes at denne struktur vil være med til at eliminere den store personafhængighed, som tidligere har præget vores projekter, og give os en mere ensartet og stabil forretningsdrift fremover.

JBH Ejendomme

I løbet af 2025 etableres der desuden et nyt selskab: JBH Ejendomme, som fremover samler al ejendomsaktivitet i JORTON og Hustømmerne, herunder deres respektive ejendomsselskaber. Der vil blive fastlagt markedsbaserede interne lejeaftaler, og selskabet vil desuden håndtere fraflytning af Hustømmernes hovedkontor på Kartrinebjergvej i Aarhus inden for de kommende år, da Kartrinebjergområdet skal udvikles til et moderne bolig- og erhvervskvarter.

Fokus i 2025

Vi står over for en periode hvor den strategiske omstilling intensiveres og der sker ligeledes en organisatorisk konsolidering, som skal sikre en mere robust, effektiv og markedsrelevant forretning. Vi forventer, at en styrket organisatorisk forankring – med klarere roller og ansvarsfordeling – vil reducere sårbarheden over for personafhængighed og bidrage til en mere stabil projektgen-

nemførelse og økonomisk performance. Derudover vil vi arbejde målrettet med at optimere vores kapacitetsplanlægning og ressourceallokering for at kunne håndtere udsving i aktivitet uden at kompromittere hverken leverancekvalitet eller medarbejdertrivsel.

Markedet stiller stigende krav til fleksibilitet, bæredygtighed og dokumentation – og vi ser dette som en mulighed for at differentiere os gennem øget professionalisme, digital understøttelse og kundeorientering. Med afsæt i de gode resultater fra flere af vores afdelinger vil vi fremadrettet styrke vores forretningsmodel med fokus på skalerbarhed, forudsigelighed og kvalitet i alle led af værdikæden.

Vi forventer, at 2025 vil blive et år præget af transformation, men også af et solidt afsæt for langsigtet vækst og forbedret lønsomhed.

Vi går ind i 2025 med en god projektportefølje og en solid ordrebeholdning, som giver et godt afsæt for året. Flere igangværende og kommende projekter vidner om vores position som en eftertragtet samarbejdspartner på komplekse og kvalitetskrævende byggeopgaver.

Renoveringsarbejdet på Ellekonebakken fortsætter ind i

det nye år, hvor vi viderefører den omfattende transformation af boligmassen.

Blandt de nye projekter i opstart er et større hotelbyggeri på Aarhus Ø. Her varetager Hustømmerne den indvendige aptering med montering af gipsvægge og lofter på hotellets værelsesetager – et projekt, der stiller høje krav til præcision og æstetik i udførelsen.

Endelig står vi foran et omfattende og ambitiøst erhvervsbyggeri for Modu Valves – et nyt domicil opført i CLT (krydslamineret træ), som inkluderer både lager, showrooms og kontorfaciliteter. Byggeriet bliver kendetegnet af høje miljøambitioner og et stærkt fokus på bæredygtighed og arkitektonisk kvalitet. Hustømmerne udfører den komplette indvendige aptering, herunder flere specialdesignede snedker- og inventarløsninger. Projektet omfatter desuden faciliteter som fitnesscenter, tagterasse og et udendørsområde med søer, broer og terrasser, hvilket stiller store krav til både koordinering og håndværksmæssig kunnen.

Ledelsens forventning til 2025 er en produktion til salgsværdi i størrelsesordenen 385-425 mio. kr. og et beskedent positivt resultat på 0-5 mio. kr.



Kapitalberedskab og investering



Kapitalberedskab

Med henblik på at styrke kapitalberedskabet har Hustømmerne A/S modtaget koncerntilskud i juni 2025 fra JBH Gruppen A/S på i alt 30 mio. kr.. Ledelsen anser det aktuelle kapitalberedskab for tilfredsstillende og tilstrækkeligt til at understøtte forretningsgrundlaget i Hustømmerne A/S..

Investeringer

Der investeres løbende i nødvendigt omfang i værktøj og større materiel.

Forsknings- og udviklingsomkostninger

Der er ikke afholdt forskningsomkostninger i 2024. Der er afholdt omkostninger til videreudvikling af selskabets IT og rapporteringssystemer.

Særlige risici

Generelle risici

Koncernens væsentligste driftsrisiko ligger i evnen til at justere selskabets kapacitet og aktivitet i forhold til den aktuelle ordrebeholdning. Hustømmerne er stærkt positione-

ret, som en velkvalificeret fag- og hovedentreprenør, der kan påtage sig enhver opgave inden for selskabets virkefelt. Det er selskabets politik, til stadighed, at søge, udvælge og levere de produkter, som tilfredsstiller både samfundets, kundernes og selskabets krav.

Ligeledes via egne ydelser og brug af gode leverandører og materialer, sikre gode relationer til alle samarbejdspartnere og forretningsforbindelser. Endvidere er det en integreret del af selskabets politik altid at være på forkant med udviklingen i byggebranchen.

Finansielle risici

Koncernen er som følge af sin drift, investeringer og finansiering eksponeret for ændringer i renteniveauet. Det er koncernens politik ikke at foretage aktiv spekulation i finansielle risici. Koncernens finansielle styring retter sig således alene mod allerede påtagne finansielle risici.

Valutarisiko

Koncernen er med de nuværende aktivitetsområder ikke påvirket af udsving i valutakurser.

Kreditrisiko

Koncernen har ikke væsentlige risici vedrørende enkelte kunder eller samarbejdspartnere. Koncernens politik for påtagne kreditrisici medfører, at alle større kunder og andre samarbejdspartnere løbende kredittvurderes. Hertil kommer, at en betydelig del af koncernens aktiviteter afdækkes via sikkerhedsstillelser i henhold til AB92 og AB18.

Vidensressourcer

Koncernen søger til enhver tid at føre en personalepolitik, som både tiltrækker og fastholder gode og loyale medarbejdere med de rette kvalifikationer på alle niveauer.

Endvidere at videreudvikle en fleksibel organisation og en medarbejderholdning, der sikrer en hurtig omstilling og tilpasningsevne. Via løbende opfølgning på ønsker til og behov for videreuddannelse, påvirkes medarbejdere til altid at tilegne sig den aktuelle viden indenfor deres arbejdsområde. Som en del af koncernens personalepolitik er ønsket til stadighed at uddanne lærlinge i alle relevante faggrupper.

Samfundsansvar og CSR

jf. årsregnskabslovens § 99a

Hustømmerne er en virksomhed bygget på det kooperative fundament og værdisæt, der understøtter retningslinjerne for samfundsansvar og hensyntagen til mennesker og miljø. I en kooperativ virksomhed står mennesket altid i første række uanset dets position i firmaet.

Med udgangspunkt i FN's 17 verdensmål fokuserer Hustømmerne A/S især på at skabe en bedre verden gennem disse mål:

- 1. Vi vil påvirke samfundet i en positiv retning**
- 2. Vi vil løfte vores ansvar bedst muligt, og udvikle os på en måde så vi effektivt bidrager til en bedre verden.**

Her vil vi redegøre for vores arbejde med verdensmålene og vores konkrete tiltag for at opfylde dem. Hertil lægges også kimen til et større og databaseret arbejde med bæredygtighed i Hustømmerne.

Forretningsmodel

Hustømmerne er et led i en omfattende og langstrakt værdikæde for byggeri. Bag os findes forskellige råvarer, som ofte skal forarbejdes og dernæst transporteres til vores leverandører. Foran os ligger produktion, drift og vedligeholdelse af de byggerier, vi tager del i at opføre eller renovere.

Som et led i denne kæde, er det vigtigt at fokusere på dialog og få grundigt kendskab til samarbejdspartnere og leverandører, da risi-



ci i høj grad er knyttet til aktører og systemer uden for Hustømmerne.

Der er indlysende paralleller imellem de 7 kooperative principper og FN's 17 verdensmål. Derfor ligger det os heller ikke fjernt at anvende disse redskaber til at bidrage til en bæredygtig fremtid.

Vi har bygget vores virksomhed på høj kvalitet i vores håndværk, pålidelighed og forandringsparathed igennem mere end 100 år – men i høj grad også fordi vi altid har prioriteret at passe på og give tilbage til samfundet omkring os.

Hos Hustømmerne har vi særligt fokus på disse verdensmål:

Mål 3: Sundhed og trivsel

Mål 8: Anstændige jobs og økonomisk vækst

Mål 10: Mindre ulighed

Mål 12: Ansvarligt forbrug og produktion

Vi har valgt CSR-overskrifter, som dels følger kravene til CSR-rapportering jf. årsregnskabsloven, men som også afspejler vores forretningsmodel, hvor især social ansvarlighed, -udvikling og medarbejdertrivsel prioriteres højt.

Året i CSR

Vi har i vores økonomisystemer efterset lagre, leverandører mm., for at tegne et billede af vores færden, med henblik på optimering. Vi har igangsat og fortsætter med nedenstående projekter:

» Til "Cool East" projektet i Aalborg Øst bidrager Hustømmerne med økonomisk støtte og er hertil også en del af bestyrelsen.

» Vi har fortsat et samarbejde med High:five, hvorfra vi rekrutterer lærlinge med en kriminel fortid. Disse unge mennesker kan have et stort potentiale, der desværre kan blive overset, på baggrund af deres tidligere fejltrin. High:five og Hustømmerne er med til at give dem en ekstra chance og sammen med de unge er vi med til at opdage og udbygge deres talenter.

» Vi støtter vores medarbejderes sundhed ved at tilbyde sundhedsfremmende tilbud såsom Crossfit og rådgivning hos en diætist. Hertil har vi en masse arrangementer i alle vores afdelinger, hvor vi kombinerer motion og fællesskaber for at værne om det gode kammeratskab i virksomheden.

» Vi støtter op om Små Job med Mening i Aalborg, som er en mulighed for kontanthjælpsmodtagere, der har haft svært ved at finde fodfæste på arbejdsmarkedet, til at træde ind i nye jobs i trygge rammer. Vi har haft stor gavn af samarbejdet med lokale jobcentre om at få borgere ud på pladserne og vi har værdsat deres arbejdsindsats.

» Vi støtter op om SammenomJOB i Kolding, hvor vi arbejder for at give unge og udsatte en chance for at komme i arbejde, samtidig med at vi hjælper til at opkvalificere deres kompetencer, bl.a. gennem efteruddannelse. Vi samarbejder her med Kolding Kommune, hvorfra vi også sparrer og deler erfaringer med de andre virksomheder, der deltager i ordningen.

» I Aalborg har vi sammen med DUI-LEG og VIRKE skabt tiltaget "Gå til tømmer", hvor unge aalborgensere kan afprøve tømmerfaget og have det sjovt med at arbejde i træ sammen med andre unge. Samtidig håber vi, at det vil anspore flere unge til at søge en erhvervsuddannelse.

» Hustømmerne støtter fortsat Dansk Julehjælp, der hjælper udsatte familier med at holde en god jul, med et særligt fokus på børnenes behov.

» Hustømmerne støtter fortsat Danske Hospitalsklovne, der giver børn en tryk hånd at holde i midt i en svær tid.

» Hustømmerne støtter værestedet ved Sydhavnen i Aarhus, hvor vi i 2024 blandt andet donerede julepakker.

Medarbejderne

Hustømmerne blev stiftet i 1919 for over 100 år siden som en kooperativ virksomhed og er siden dag ét drevet sådan. En række arbejdsløse tømrersvende slog sig sammen og rejste aktiekapital i firmaet Hustømmerne A/S. Medarbejderne har altid været omdrejningspunktet for virksomhedens sociale ansvar. Hustømmerne har gennem alle årene holdt fast i den kooperative forretningsform. Det betyder i dag, som for 100 år siden, at vores

virksomhed er baseret på de syv kooperative principper. Principperne lever i bedste velgående i virksomhedens daglige drift.

Verdensmålene

Mål 3: Sundhed og trivsel

Sociale forhold, arbejdsmiljø og sikkerhed

Byggeriet har længe været kendt for at være en hård og til tider farlig branche, hvor dygtige håndværkere nedslides. Derfor har det meget høj prioritet for Hustømmerne at værne om vores medarbejderes sundhed. Vi skal opretholde et ubetinget sundt og sikkert arbejdsmiljø både fysisk og psykisk. Det er både for vores medarbejderes skyld, men også for forretningen. Det er en vigtig parameter ifht. at tiltrække og fastholde dygtige medarbejdere.

Vi formidler derfor tilbud og ordninger, som understøtter en sund og sikker hverdag. Alle medarbejdere er gennem vores pensionselskaber tilknyttet en sundhedsordning. Sund-



hedsordningen indeholder bl.a. forsikring, sundhedspleje og rådgivning. Det giver en stor tryghed og sikrer en effektiv og hurtig behandling for den enkelte medarbejders tilbagevenden til arbejdet. Vi tilbyder desuden en glidende overgang fra arbejdslivet til pensionistlivet igennem individuelle aftaler om seniorordninger med nedsat arbejdstid.

Vores funktion for Kvalitet, Miljø og Arbejdsmiljø (KMA) måler og analyserer løbende på sygefravær og arbejdsulykker. Det har høj prioritet at forhindre og undgå arbejdsulykker og nærvedulykker på byggepladserne samt at mindske sygdom og fravær.

Vi formidler vores bestræbelser med arbejdsmiljø og sikkerhed igennem vores app, der når ud til samtlige medarbejdere. Her kan vi hurtigt og effektivt kommunikere ny viden og krav, samt referere fra de interne arbejdsmiljømøder.

Ved nyansættelser gennemgås vores arbejdsmiljø- og sikkerhedsfunktion, ligesom al relevant information og sikkerhedsmateriale udleveres til den nye medarbejder.

Vores mål for 2024 har været at antallet af arbejdsulykker med fravær på mere end 1 dag maksimalt må være 10 og at det samlede sygefravær skal holdes under 4%. Naturligvis er vores langsigtede mål at nå en ulykkesprocent på nul. Uanset om det er muligt eller ej, er det virksomhedens ultimative mål.

Sygefraværet i 2024 har været på 3,79% mod 4,84% i 2023. Med forbedringen har vi dermed nået vores mål som vi fortsat arbejder med at fastholde og forbedre yderligere.

I 2024 har vi ud af en medarbejderstab på 261 årsværk, haft 22 arbejdsskader med fravær på mere end 1 dag, mod 8 i 2023. Årets fra-



vær som følge af ulykker udgør 0,26% af de samlede medarbejdertimer i 2024 mod 0,10% i 2023. Med et erklæret mål om maksimalt 10 arbejdsskader om året anses dette ikke for tilfredsstillende.

Sundhedsfremmende tiltag

Sundhed og gode levevilkår hænger sammen og tømrerbranchen er en af de faggrupper med et hårdt fysisk arbejde. Det er derfor vigtigt, at vi tager ansvar for at fremme sundheden på arbejdspladsen, hvad end det er fysisk eller mentalt.

Siden 2016 har Hustømmerne arbejdet aktivt med medarbejdernes sundhed. Det er vores erklærede målsætning og politik, at sundhed skal være højt på dagsordenen i vores virksomhed. Derfor arbejder vi med en række forskellige indsatsområder, der fremmer et godt fysisk arbejdsmiljø. Vi skal forebygge skader og nedslidning, så vi kan understøtte vores medarbejdere til at få et langt og aktivt

liv. Disse indsatser skal motivere og gøre det nemt for vores medarbejdere til at tage de sunde valg i hverdagen. Derudover bidrager disse også til det mentale velbefindende.

Generelt arbejder vi med vores medarbejderes trivsel gennem varierede sundhedsfremmende tilbud. Vores mål er at tilbyde alle, og få så mange som muligt, til at deltage i tilbuddene om forebyggende motion og styrketræning. I 2024 har vi bl.a. fortsat tilbud om crossfit.

Vi er også i vedvarende dialog og samarbejde med Folkesundhed, 3F, Kommunen m.fl. om en fremtidig udvikling, der fokuserer på at skræddersy sundhedsfremmende tilbud og tiltag til vores medarbejdere.

Mål 8: Anstændige jobs og økonomisk vækst

Mål 10: Mindre ulighed

Alle skal kunne blive en hustømrer

Vi har lagt mål 8 og 10 sammen i dette afsnit, da de ud fra vores arbejde, overlapper hinanden i forhold til de indsatser vi har på områderne.

Hos Hustømrerne tror vi på lighed mellem mennesker: Uanset ens ophav eller køn. Vi har en virksomhedskultur, der evner at inkludere alle slags mennesker og uanset ens position og funktion hos Hustømrerne, mødes man med respekt og som ligeværdig kollega.

Vi har også fortsat vores arbejde med at tage praktikanter og lærlinge ind, der har været på kanten af arbejdsmarkedet. Det kan skyldes sproglige vanskeligheder eller måske en kriminel baggrund.

Mål 8 og 10 læner sig også op ad Mål 5: Ligestilling mellem kønnene, som vi også tilslutter os helhjertet.

Ligestilling: Flere kvinder i byggebranchen

Vi vil fortsat arbejde på at få en større andel af kvinder i virksomheden. Det er ikke let, da relativt få kvinder søger en karriere i byggeriet til at starte med. Men vi vil være en forgangsvirksomhed, der kan inspirere unge piger til at søge ind på de erhvervsfaglige uddannelser. Derfor vil vi fortsat promovere de mange gode historier vi har fra virksomheden om stærke kvinder, der forfølger deres drøm om en karriere i byggebranchen.

I 2023 kunne vi bl.a. med stolthed præsentere historien om vores kvindelige glarmesterlærling, som vandt DM i skills og repræsenterede Danmark med bravour til EM i skills.

Vi tror på, at mangfoldighed blandt medarbejderne, herunder ligelig fordeling af kønnene, bidrager positivt til både arbejdsmiljø, virksomhedens præstation og konkurrenceevne. I 2024 havde vi 2 kvindelige tømrersvende, 2 kvindelige tømrerlærlinge og 1 kvindelig glarmesterlærling ansat. Vi bestræber os på, at kønnene så vidt muligt og ligeværdigt er repræsenteret blandt kandidaterne i vores rekrutteringsproces både i forhold til medarbejder-, øvrige ledelses-, og bestyrelsesniveau.

Integration og mangfoldighed

Vi tror på at livslang læring er gavnligt for alle parter. Vi støtter ansættelse af medarbejdere gennem mentorordninger, sidemandsoplæring, genoptræning samt ansparing til udvikling af faglige, sociale og sproglige kompetencer. Det inkluderer både flygtninge, ekskriminelle og seniorer samt andre på kanten af arbejdsmarkedet. Vi samarbejder aktivt med organisationer og institutioner om dette. Konkret sker det ved tilbud om læreplads, fleksjob, seniorordninger og andre alternative ansættelsesformer.





Fælles for alle disse mennesker er, at de alle mødes af fordomme når de prøver at få fodfæste på arbejdsmarkedet. Vi sætter mange ressourcer af til at få disse mennesker integreret hos Hustømmerne på lige vilkår med alle vores andre medarbejdere. Det er en tidskrævende, men god investering. Vi ser mange blomstre og nogle får efterfølgende et arbejde hos Hustømmerne, mens andre søger videre til nye virksomheder med fornyet selvtillid.

Uddannelse

Som en større aktør i branchen, er det én af Hustømmernes fornemmeste samfundsopgaver og mål, at uddanne såvel unge- som voksenlærninge, samt inddrage praktikanter og elever fra relevante uddannelsesinstitutioner.

Det ligger i vores natur at uddanne lærninge, praktikanter og elever. Dels for den enkeltes skyld, men også fordi Danmark også har brug for faglært arbejdskraft i fremtiden. Vi har en erklæret målsætning om, at lærninge til hver en tid skal udgøre minimum 15% af den samlede medarbejderstab. Vi har i 2024 haft 60 lærninge ansat og har færdiguddannet 12. Vi har dermed haft 23 % lærninge, set i forhold til den samlede gennemsnitlige medarbejderstab på 261 i 2024.

I forhold til det gennemsnitlige antal timelønnede på 216, udgjorde vores lærningeandel således 28 % for året.

Mål 12: Ansvarligt forbrug og produktion

Antikorruption og Menneskerettigheder

Den primære risiko for koncernen i forhold til antikorruption og menneskerettigheder drejer sig om leverandører, der eventuelt ikke overholder national lovgivning og internationale standarder og konventioner. Herunder hører særligt FN's Verdenserklæring

om Menneskerettigheder. Der er en meget begrænset risiko for dette, da vi arbejder nationalt og langt overvejende samarbejder med danske leverandører. Dette med meget få undtagelser, der alle opererer indenfor EU, hvor love, regler og konventioner respekteres og håndhæves.

I 2021 fik vi grønt lys fra Unilevers sustainability assessment, der samler data fra forskellige leverandører og producenter, så de kan sikre sig at FN's Mål 12 overholdes i alle led af værdikæden. Siden da har vi ikke ændret praksis på dette punkt.

Vores mål er desuden, at vores samarbejdspartnere og leverandører kan leve 100% op til menneskerettighederne samt almindelig moral og etik. Vi har i regnskabsåret overfor vores samarbejdspartnere til stadighed fremhævet vigtigheden af Hustømmernes etiske retningslinjer. Vi prioriterer også at handle med danske og europæiske samarbejdspartnere, som efterlever disse krav. Vi har ikke registreret overtrædelser af menneskerettighederne i forbindelse med Hustømmernes arbejde og aktiviteter, samt gennemgang af vores samhandelspartnere.

Vi har i 2024 ikke registreret overtrædelser af menneskerettighederne eller korruption i forbindelse med Hustømmernes arbejde og aktiviteter. Det samme gælder både vores samarbejdspartnere og vores samhandelspartnere.

Bæredygtighed

Byggeriet er en af de brancher, der har den største påvirkning på miljøet og samfundet. Ressourceforbruget og affaldsgenereringer enorm. Samtidig er det, hvis vi bygger godt og arbejder fornuftigt, en branche, der leverer langtidsholdbare resultater. Miljøpåvirkningen skal derfor måles i forhold til vores

konstruktioners levetid. Vi arbejder derfor altid på at vælge langtidsholdbare løsninger, hvor det er muligt.

Vores ønske er, at vi er kendt som en miljøansvarlig virksomhed, og derfor skal vi fortsat:

1. Se på vores egen produktion og aktiviteter.
2. Kortlægge vores egentlige påvirkning med konkret data.
3. Orienter os bredere i forsynings- og leverandørkæden.

Vi har i 2024 arbejdet med flere projekter, hvor CLT-elementer benyttes i stedet for traditionelle og CO₂-krævende byggematerialer. Vi står som tømrervirksomhed i en gunstig position, da træ kan betegnes som fremtidens bæredygtige byggemateriale. Vi ser derfor frem til at udvide vores portefølje af bæredygtige træbyggerier, og stiller vores viden og know how til rådighed for bygherrer og rådgivere. Hertil arbejder vi med vores søsterselskab på et byggeri, begge som byggerie, hvor vi ser på hvordan vi kan bygge bedre og grønnere. Al data og viden fra dette projekt vil vi lægge frem til bygherrer og samtidig selv bruge i bæredygtige projekter fremover.

Da en stor del af vores energiforbrug stammer fra transport i vores biler, har vi undersøgt mulighederne for at udskifte den fossile vognpark. Vi er gradvist begyndt at udskifte til grønnere alternativer og har udskiftet de første varevogne og biler til eldragne.

Leverandører

Vi ser med glæde en positiv trend hos mange af vores store leverandører, der som os, har været meget fokuserede på at gå i en mere

bæredygtig retning. De gør samtidig data lettere tilgængelig, så vi kan se hvad vores reelle aftryk er. Vi vil i 2025 fortsat arbejde tættere sammen med vores største leverandører i forhold til at kortlægge hvorledes vi kan sænke vores aftryk. De store entreprenører vi arbejder sammen med, er også i stigende grad begyndt at tage flere skridt i en grønnere retning. Det glæder os da det er en rejse hvor vi alle bør være fælles om målet.

Som en af landets største tømrervirksomheder er det især vigtigt at vi arbejder ansvarligt med vores primære ressource: Træ. Her arbejder vi udelukkende med certificeret træ fra vores leverandører og ser man på andre produkter så som gipsvægge, ser vi en positiv udvikling i deres produktion, så eksempelvis mange af vores gipsvægge produceres med genbrugspapir.

Vi har også fortsat skærpet vores arbejde med sortering af papir, træ, metal og glas til genbrug på kontorerne og værkstederne. Vi samarbejder her med bygherrer og hovedentreprenørerne om at skabe de bedste rammer for en effektiv affaldssortering på byggepladserne.

Vi har i 2024 ikke konstateret overtrædelser af miljølovgivningen.



Årets resultat for Hustømmerne A/S på - 27,1 mio.kr. kan specificeres således:

Egenkapitalen udgør pr. 31. december 2024 i alt 10,5 mio. kr. svarende til 7,8% af de samlede passiver.



Erklæringer



Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Hustømmerne A/S. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncern- og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af koncernens og selskabets

aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i koncernens og selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og af koncernens og selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus d. 17. juni 2025

DIREKTION

Morten Sort Mouritsen
Adm. direktør

BESTYRELSE

Claus Berner Nielsen
Formand

Birte Flæng Møller

Martin Weiling Klitgaard
Næstformand

Claus Gyldendahl Christensen

Jette Grabow

Kim Christiansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Hustømrerne A/S Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for Hustømrerne A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapital opgørelse, anvendt regnskabspraksis og noter, for såvel koncernen som selskabet, samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet" (herefter benævnt "regnskaberne"). Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med international Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er

gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for regnskaberne

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde regnskaberne uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskaberne er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskaberne på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskaberne

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskaberne som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som



regnskabsbrugerne træffer på grundlag af regnskaberne.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- » Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskaberne, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- » Opnår vi forståelse af den interne kontrol

med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.

- » Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- » Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskaberne på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskaberne eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- » Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskaberne, herunder noteoplysningerne, samt om regnskaberne afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- » Planlægger og udfører vi koncernrevisionen for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de finansielle

oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne i koncernen som grundlag for at udforme en konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde til brug for koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om regnskaberne omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker

ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskaberne er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskaberne eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med regnskaberne og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus d. 17. juni 2025

EY
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30700228

Søren Jensen
statsaut. revisor
mne 34132

Benjamin Ditlevsen
statsaut. revisor
mne 51491

Årsregnskab



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hustømmerne A/S for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mellemklasse C-virksomhed.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde koncernen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når de er sandsynlige og kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi.

Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, som tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Koncernregnskab

Koncernregnskabet omfatter moderselskabet samt dets dattervirksomhed og fremkommer ved sammendrag af virksomhedernes resultatopgørelser og balancer. Ved sammendraget er foretaget eliminering af intern omsætning, mellemværender mellem virksomhederne indbyrdes samt renter heraf.

Moderselskabets kapitalandele i dattervirksomheden udlignes med den forholdsmæssige andel af dattervirksomhedens regnskabsmæssige indre værdi.

Skat af årets resultat, selskabsskat og udskudt skat

Hustømmerne A/S er sambeskattet med moderselskabet JBH Gruppen A/S, datterselskabet Ejendomsselskabet Katrinebjergvej 117 ApS samt søsterselskaberne JORTON A/S, Jorton Ejendomme ApS, Islandsgade 16 ApS og A/S BOLIGBETON.

Skat af årets resultat, selskabsskat og udskudt skat afsættes i de respektive koncernselskaber efter fuldfordelingsmetoden.

Resultatopgørelse

Årets produktion til salgsværdi

For entrepriser og øvrige arbejder gælder, at udførelsen kan strække sig over flere regnskabsperioder. Indtægter fra disse arbejder indregnes efter produktionskriteriet, hvorved den regnskabsmæssige resultatføring sker i takt med arbejdets udførelse.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og afskrivninger på produktionsanlæg.

Under produktionsomkostninger indregnes tillige forskningsomkostninger og udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering.

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder driftsmæssige afskrivninger på materielle anlægsaktiver. Ma-

terielle anlægsaktiver afskrives lineært over aktivernes forventede brugstid således:

- » Bygninger afskrives over 20-30 år
- » Tekniske anlæg og maskiner afskrives over 2-10 år
- » Driftsmateriel og inventar afskrives over 3-7 år

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.



Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

Finansielle poster, netto

Finansielle poster, netto indeholder finansielle indtægter og omkostninger, herunder såvel realiserede som urealiserede kurstab og

kursgevinster vedrørende værdipapirer samt kursgevinster og kurstab vedrørende tilgodehavender og gæld i fremmed valuta.

Skat af årets resultat

Selskabet er omfattet af reglerne om tvungen sambeskatning. Moderselskabet JBH Gruppen A/S er administrationselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Den aktuelle selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disse skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Længehusene Aarhus



Årets skat, der består af årets sambeskatningsbidrag og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, som kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, tekniske anlæg og maskiner samt driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i dattervirksomhed Resultatopgørelsen

Efter den indre værdis metode indregnes en forholdsmæssig andel af resultat efter skat i de underliggende virksomheder i moderselskabets resultatopgørelse. Resultatandele efter skat i dattervirksomheder præsenteres i moderselskabets resultatopgørelse som særskilte linjer.

Der foretages fuld eliminering af koncerninterne avancer/tab.

Balancen

Kapitalandele i dattervirksomheder måles efter den indre værdis metode, der anses som en målemetode.

Ved første indregning måles kapitalandele i dattervirksomheder til kostpris, dvs. med tillæg af transaktionsomkostninger. Kostprisen allokeres i overensstemmelse med overtagelsesmetoden, jf. nedenfor.



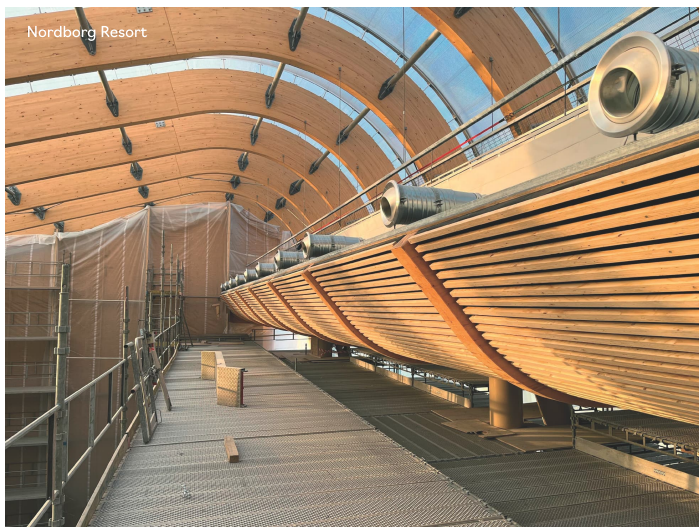
Kostprisen værdireguleres med resultatandele efter skat opgjort efter koncernens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer/tab. Modtaget udbytte fradrages den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i dattervirksomheder, der måles til regnskabsmæssig indre værdi, er underlagt krav om nedskrivningstest, hvis der foreligger indikationer på værdiforringelse.

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i årsregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes frem til afståelsestidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af dattervirksomheder opgøres som forskellen mellem nettosalgsprisen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inkl. ikke afskrevet goodwill. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Ved køb af nye dattervirksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilkøbte virksomheders aktiver og forpligtelser



måles til dagsværdi på erhvervelsestidspunktet. Der tages hensyn til skatteeffekten af de foretagne omvurderinger

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til vurderet salgspris med fradrag af foretagne akonto faktureringer.

I den vurderede salgspris indgår dækningsbidrag opgjort efter færdiggørelsesgrader.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes efter en individuel vurdering af de enkelte debitorforhold og måles til amortiseret kostpris.

Der nedskrives til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Koncerstilskud: Tilskud i koncernforhold indregnes direkte på egenkapitalen.

Hensættelser til færdiggørelse af afsluttede arbejder

Hensættelser til færdiggørelse af afsluttede arbejder omfatter reservationer til garantiarbejder vedrørende afsluttede arbejder og måles til amortiseret kostpris.

Øvrige hensatte forpligtelser

Vedrører estimerede omkostninger relateret til igangværende tvister. Der måles til netto-realiseringsværdi.

Selskabsskat og udskudt skat

Efter sambeskatningsreglerne afvikles datervirksomhedernes hæftelse over for skattemyndighederne for egne selskabsskatter i takt med betaling af sambeskatningsbidrag til administrationsselskabet. Skyldig og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsметode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle, hvor midlertidige forskelle er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst.

I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi,

hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne eliminerings af urealiserede koncerninterne avancer og tab.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og den skattesats, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris. Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.



Akson Business Tower Aarhus

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt koncernens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Det er undladt at udarbejde særskilt pengestrømsopgørelse, idet moderselskabets pengestrømme er indeholdt i koncernregnskabet.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle anlægsaktiver, samt modtaget udbytte.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle anlægsaktiver, samt modtaget udbytte.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Segmentoplysninger

Koncernens aktiviteter er inden for samme forretnings- og geografisegment: Tømrervirksomhed i Danmark.

Følgelig gives der ikke segmentoplysninger.

Forklaring af nøgletal

Forretning af egenkapital	=	Resultat x 100 Egenkapital primo
Soliditetsgrad	=	Egenkapital ultimo x 100 Samlede passiver ultimo
Antal medarbejdere	=	Gennemsnitlige antal medarbejdere, opgjort efter ATP-metoden

"Egen produktion til salgsværdi" defineres som "Årets produktion til salgsværdi" fratrullet årets "Direkte produktionsomkostninger til underentreprenører"

Resultatopgørelse

HUSTØMRERNE A/S - koncern

1. januar - 31. december

Note	tkr.	Koncern		Moderselskab	
		2024	2023	2024	2023
2	Årets produktion til salgsværdi	327.073	347.419	327.073	347.419
3	Direkte produktionsomkostninger	338.839	319.891	338.839	319.891
	Dækningsbidrag	-11.766	27.528	-11.766	27.528
	Andre produktionsomkostninger	2.957	2.496	2.957	2.496
4	Afskrivninger, produktionsanlæg m.v.	2.369	2.649	1.903	2.183
	Bruttoresultat	-17.092	22.383	-16.626	22.849
5	Administrationsomkostninger	15.831	16.142	17.189	18.041
	Resultat af primær drift	-32.923	6.241	-33.815	4.808
6	Resultat i dattervirksomhed efter skat	0	0	579	1.011
7	Finansielle poster, netto	-1.832	-1.950	-1.688	-1.813
	Resultat før skat	-34.755	4.291	-34.924	4.006
8	Skat af årets resultat	7.623	-953	7.792	-668
	Resultat	-27.132	3.338	-27.132	3.338
	Forslag til resultatdisponering				
	Foreslået udbytte	0	0	0	0
	Overført resultat	-27.132	3.338	-27.132	3.338
		-27.132	3.338	-27.132	3.338

Balance

HUSTØMRERNE A/S - koncern

Pr. 31. december

Aktiver

Note	tkr.	Koncern		Moderselskab	
		2024	2023	2024	2023
	Anlægsaktiver				
9	Materielle anlægsaktiver				
	Grunde og bygninger	39.059	39.051	4.166	3.693
	Tekniske anlæg og maskiner	4.220	4.601	4.220	4.601
	Driftsmateriel og inventar	317	160	317	160
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	0	0	0	0
		43.596	43.812	8.703	8.454
6	Finansielle aktiver				
	Kapitalandele i dattervirksomhed	0	0	3.914	4.346
	Anlægsaktiver i alt	43.596	43.812	12.617	12.800
	Omsætningsaktiver				
	Varebeholdninger				
	Råvarer og hjælpematerialer	176	192	176	192
	Tilgodehavender				
10	Igangværende arbejder for fremmed regning	9.433	14.394	9.433	14.394
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	7.693	6.266	38.668	36.706
	Tilgodehavender hos bygherrer	61.705	71.490	61.705	71.490
	Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere	683	680	683	680
	Andre tilgodehavender	995	399	995	399
	Periodeafgrænsningsposter	1.396	1.512	1.396	1.512
12	Udskudt skat	7.843	2.175	5.423	0
	Tilgodehavende samskønningsbidrag	1.960	90	2.115	361
		91.708	97.006	120.418	125.542
	Likvide beholdninger	0	3	0	3
	Omsætningsaktiver i alt	91.884	97.201	120.594	125.737
	AKTIVER I ALT	135.480	141.013	133.211	138.537

Balance

HUSTØMRERNE A/S - koncern

Pr. 31. december

Passiver

Note	tkr.	Koncern		Moderselskab	
		2024	2023	2024	2023
11	Egenkapital				
	Aktiekapital	500	500	500	500
	Overført overskud	10,035	37,167	10,035	37,167
	Egenkapital i alt	10.535	37.667	10.535	37.667
	Hensatte forpligtelser				
12	Udskudt skat	0	0	0	259
13	Færdiggørelse af afsluttede arbejder	9,090	16,875	9,090	16,875
	Hensatte forpligtelser i alt	9.090	16.875	9.090	17.134
	Gældsforpligtelser				
	Langfristede gældsforpligtelser				
14	Realkreditinstitutter	1,597	2,352	204	291
		1,597	2,352	204	291
	Kortfristet gæld				
14	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	753	714	87	82
	Gæld til kreditinstitutter	31,122	33,026	31,122	33,026
10	Igangværende arbejder for fremmed regning	21,809	9,060	21,809	9,060
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	35,813	26,841	35,789	26,799
	Gæld til tilknyttede virksomheder	10,581	138	10,581	138
15	Anden gæld	14,180	14,340	13,994	14,340
		114,258	84,119	113,382	83,445
	Gældsforpligtelser i alt	115.855	86.471	113.586	83.736
	PASSIVER I ALT	135.480	141.013	133.211	138.537
1	Regnskabsmæssige skøn og vurderinger				
16	Nærtstående parter				
17	Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser, m.v.				
18	Ledelses- og medarbejderforhold				

Egenkapitalopgørelse

HUSTØMRERNE A/S - koncern

tkr.	Aktie- kapital	Koncern		I alt
		Overført resultat	Foreslået udbytte	
Egenkapital 1. januar 2023	500	33.829	0	34.329
Overført via resultatdisponering	0	3.338	0	3.338
Egenkapital 1. januar 2024	500	37.167	0	37.667
Overført via resultatdisponering	0	-27.132	0	-27.132
Egenkapital 31. december 2024	500	10.035	0	10.535

tkr.	Aktie- kapital	Moderselskab		I alt
		Overført resultat	Foreslået udbytte	
Egenkapital 1. januar 2023	500	33.829	0	34.329
Overført via resultatdisponering	0	3.338	0	3.338
Egenkapital 1. januar 2024	500	37.167	0	37.667
Overført via resultatdisponering	0	-27.132	0	-27.132
Egenkapital 31. december 2024	500	10.035	0	10.535

Hustømrerne har i juni 2025 modtaget et koncerntilskud fra JBH Gruppen A/S på i alt 30.000 t.kr., hvorefter soliditetsgraden udgør 21,4 %

Pengestrømsopgørelse

HUSTØMRERNE A/S - koncern

Note	tkr.	Koncern	
		2024	2023
	Koncernresultat før skat	-34.755	4.291
19	Tilbageførsel af ikke likvide poster	-5.346	2.036
20	Tilbageførsel af finansielle poster	1.832	1.950
21	Ændring i driftskapital	34.274	-15.103
	Pengestrømme fra drift før finansielle poster	-3.995	-6.826
	Renteindbetalinger og lignende	0	0
	Renteudbetalinger	-1.832	-1.950
	Afregnet selskabsskat	85	-527
	Pengestrøm fra driftsaktivitet	-5.742	-9.303
	Køb af materielle anlægsaktiver	-2.255	-1.492
	Salg af materielle anlægsaktiver	33	362
	Pengestrøm til investeringsaktivitet	-2.222	-1.130
	Ændring i langfristet gæld	-755	-702
	Ændring i gæld til tilknyttede virksomheder	10.581	0
	Ændring i kortfristet gæld til kreditinstitutter	-1.865	11.135
	Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	7.961	10.433
	Ændring i likvider	-3	0
	Likvider pr. 1. januar	3	3
	Likvider pr. 31. december	0	3

1 Regnskabsmæssige skøn og vurderinger

Indregning og måling af igangværende arbejder og hensatte forpligtelse til færdiggørelse afsluttede arbejder, er baseret på en professionel vurdering af statet for de enkelte projekter samt en forventning om resterende afvikling af hver enkelt kontrakt, herunder udfaldet af tvister vedrørende merydelser, tidsfristforlængelser, dagbodskrav, mv. Tab optages for hele projektet, når tab forventes. Vurderingen af projekternes stade og økonomi, herunder tvister foretages individuelt pr. projekt i samarbejde mellem direktionen og projektledelsen.

Skøn knyttet til den fremtidige afvikling af det resterende arbejde afhænger af en række faktorer, ligesom et projekts forudsætninger kan ændres i takt med arbejdets udførelse. Det faktiske resultat kan dermed afvige fra det forventede resultat.

Vurderingen af tvister vedrørende merydelser, tidsfristforlængelser, dagbodskrav, mv. foretages med udgangspunkt i forholdenes karakter, kendskab til bygherre, forhandlingsstadiet, tidligere erfaringer og dermed en vurdering af sandsynlighed for udfaldet af den enkelte sag. Afhængig af kravenes stade og væsentlighed er indregning og måling heraf understøttet af juridisk eller anden sagkyndig ekstern vurdering.

De anvendte skøn er baseret på ansvarlige forudsætninger, men måling af visse krav er naturligt be- hæftet med usikkerhed knyttet til sagernes endelige udfald. Der kan derfor opstå såvel positive som ne- gative afvigelser i forhold til målingen pr. 31. decem- ber 2024.

tkr.	Koncern		Moderselskab	
	2024	2023	2024	2023
2 Årets produktion til salgsværdi				
Afsluttede arbejder	119,648	183,505	119,648	183,505
Igangværende arbejder for fremmed regning	207,425	163,914	207,425	163,914
	327,073	347,419	327,073	347,419

tkr.	Koncern		Moderselskab	
	2024	2023	2024	2023
3 Direkte produktionsomkostninger				
Materialer, driftsmateriel m.v.	159,000	158,048	159,000	158,048
Arbejdsløn og sociale ydelser	144,683	122,771	144,683	122,771
Underentreprenører	35,156	39,072	35,156	39,072
	338,839	319,891	338,839	319,891

Noter til regnskab

HUSTØMRERNE A/S - koncern

tkr.	Koncern		Moderselskab	
	2024	2023	2024	2023
4 Afskrivninger, produktionsanlæg, m.v.				
Grunde og bygninger	684	685	218	219
Tekniske anlæg og maskiner	1,683	1,602	1,683	1,602
	2,367	2,287	1,901	1,821
Avance/tab ved salg af anlægsaktiver	2	362	2	362
	2,369	2,649	1,903	2,183

tkr.	Koncern		Moderselskab	
	2024	2023	2024	2023
5 Administrationsomkostninger				
Lønninger	6,654	6,976	6,654	6,976
Andre administrationsomkostninger	8,385	9,336	9,743	11,235
Afskrivninger	70	54	70	54
Tab og gevinst på tilgodehavender	722	-224	722	-224
	15,831	16,142	17,189	18,041

tkr	Koncern		Moderselskab	
	2024	2023	2024	2023
I administrationsomkostninger er indeholdt følgende honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor				
Revision	199	199	186	186
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	0	0	0	0
Skattemæssig assistance	14	14	12	12
Andre ydelser	14	143	11	138
I alt	227	356	209	336

tkr.	Moderselskab	
	2024	2023
6 Kapitalandele i dattervirksomhed		
Kostpris 1. januar	12,153	12,153
Tilgang	0	0
Kostpris 31. december	12,153	12,153
Værdireguleringer 1. januar	-7,807	-8,467
Andel af årets resultat efter skat	579	1,011
Udbytte	-1,011	-351
Værdireguleringer 31. december	-8,239	-7,807
Regnskabsmæssig værdi 31. december	3,914	4,346

Navn	Hjemsted	Stemme- og ejerandel
Ejendomsselskabet Katrinebjergvej 117 ApS	Aarhus	100%

Noter til regnskab

HUSTØMRERNE A/S - koncern

tkr.	Koncern		Moderselskab	
	2024	2023	2024	2023
7 Finansielle poster, netto				
Finansielle indtægter				
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	0	0	0
Øvrige finansielle indtægter	0	0	0	0
	0	0	0	0
Finansielle omkostninger				
Gæld til tilknyttede virksomheder	581	0	581	0
Øvrige finansielle omkostninger	1.251	1.950	1.107	1.813
	1.832	1.950	1.688	1.813
	-1.832	-1.950	-1.688	-1.813

tkr.	Koncern		Moderselskab	
	2024	2023	2024	2023
8 Skat af årets resultat				
Sambeskatningsbidrag	1.960	90	2.115	361
Regulering vedrørende tidligere år	-5	-6	-5	-6
Udskudt skat	5.668	-1.037	5.682	-1.023
	7.623	-953	7.792	-668

tkr.	Koncern				
	Grunde og bygninger	Tekniske anlæg og maskiner	Driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
9 Materielle anlægsaktiver					
Kostpris 1. januar 2024	53,883	17,627	2,063	0	73,573
Tilgang	691	1,337	227	0	2,255
Afgang	0	-1,112	0	0	-1,112
Kostpris 31. december 2024	54,574	17,852	2,290	0	74,716
Afskrivninger 1. januar 2024	14,831	13,026	1,903	0	29,760
Afskrivninger	684	1,683	70	0	2,437
Afgang	0	-1,077	0	0	-1,077
Afskrivninger 31. december 2024	15,515	13,632	1,973	0	31,120
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	39,059	4,220	317	0	43,596

tkr.	Materselskab				
	Grunde og bygninger	Tekniske anlæg og maskiner	Driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
9 Materielle anlægsaktiver					
Kostpris 1. januar 2024	7,001	17,627	2,063	0	26,691
Tilgang	691	1,337	227	0	2,255
Afgang	0	-1,112	0	0	-1,112
Kostpris 31. december 2024	7,692	17,852	2,290	0	27,834
Afskrivninger 1. januar 2024	3,308	13,026	1,903	0	18,237
Afskrivninger	218	1,683	70	0	1,971
Afgang	0	-1,077	0	0	-1,077
Afskrivninger 31. december 2024	3,526	13,632	1,973	0	19,131
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	4,166	4,220	317	0	8,703

tkr.	Koncern		Materselskab	
	2024	2023	2024	2023
10 Igangværende arbejder for fremmed regning				
Igangværende arbejder for fremmed regning	267,809	184,921	267,809	184,921
Acontofaktureringer	-280,185	-179,587	-280,185	-179,587
	-12,376	5,334	-12,376	5,334
Der indregnes således:				
Igangværende arbejder for fremmed regning aktiver	9,433	14,394	9,433	14,394
Igangværende arbejder for fremmed regning forpligtelser	-21,809	-9,060	-21,809	-9,060
	-12,376	5,334	-12,376	5,334

Noter til regnskab

HUSTØMRERNE A/S - koncern

11 Egenkapital

Aktiekapitalen er fordelt i aktier på 1 tkr, og multipla heraf.
Der eksisterer ingen aktieklasser.

	2024	2023
Forslag til resultatdisponering		
Foreslået udbytte	0	0
Overført resultat	-27,132	3,338
	-27,132	3,338

tkr.	Koncern		Moderselskab	
	2024	2023	2024	2023
12 Udskudt skat				
Udskudt skat 1. januar	2,175	3,212	-259	764
Overført til sambeskatningsbidrag	-	0	0	0
Regulering af udskudt skat	5,668	-1,037	5,682	-1,023
Udskudt skat 31. december	7,843	2,175	5,423	-259
Hensættelser til udskudt skat vedrører:				
Materielle anlægsaktiver	2,320	2,285	-100	-149
Omsætningsaktiver	-3,229	-2,318	-3,229	-2,318
Forpligtelser	6	2,208	6	2,208
Underskud til fremførel	8,746	0	8,746	0
	7,843	2,175	5,423	-259

Det er ledelsens forventning at indregnede skatteaktiver udnyttes gennem selskabets og sambeskatningskredsens resultater inden for de kommende år.

tkr	Koncern		Moderselskab	
	2024	2023	2024	2023
13 Færdiggørelse af afsluttede arbejder				
Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, krav fra bygherrer og tab på igangværende arbejder m.v. Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationsværdi, men hvis forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden, måles forpligtelsen til dagsværdi.				
Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af af arbejder indenfor garantiperioden på 1-5 år. De hensatte garantiforpligtelser måles til nettorealisationsværdi,				
Garantihensættelser samt hensættelser til tvistsager	9,090	16,875	9,090	16,875
Forfaldstidspunkterne for hensatte forpligtelser forventes at blive:				
Indenfor 1 år	3,985	12,085	3,985	12,085
Mellem 1 og 5 år	5,105	4,790	5,105	4,790
	9,090	16,875	9,090	16,875

Noter til regnskab

HUSTØMRERNE A/S - koncern

tkr.	Koncern		Moderselskab	
	2024	2023	2024	2023
14 Gæld til realkreditinstitutter				
Fordeles således:				
Langfristet	1.597	2.352	204	291
Kortfristet	753	714	87	82
Gældsforpligtelser i alt	2.350	3.066	291	373
Langfristede gældsforpligtelser, der forfalder efter 5 år fra regnskabsårets udløb (regnskabsmæssig værdi)	0	0	0	0

tkr.	Koncern		Moderselskab	
	2024	2023	2024	2023
15 Anden gæld				
Skyldig løn og feriepenge m.v.	10.185	10.794	10.185	10.794
Skyldig moms og andre afgifter	3.868	3.435	3.682	3.435
Skyldige omkostninger	127	111	127	111
	14.180	14.340	13.994	14.340

16 Nærtstående parter

Hustømrerne A/S har følgende nærtstående parter med bestemmende indflydelse:

JBH Gruppen A/S
GI, Præstegårdsvej 19
8723 Løsning

Hustømrerne A/S indgår i koncernregnskabet for JBH Gruppen A/S. Hustømrerne A/S' nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter søsterselskaberne JORTON A/S og BOLIGBETON samt datterselskabet Ejendomsselskabet Katrinbjergvej 117 ApS.

Transaktioner med nærtstående parter

Modererselskab

Køb af ydelser hos moderselskabet JBH Gruppen A/S for i alt 0,7 mio. kr.

Salg af varer og ydelser til søsterselskaber for i alt 85,5 mio.kr

Køb af varer og ydelser hos søsterselskaber og datterselskab for i alt 4,1 mio.kr

Renteudgifter til tilknyttede virksomheder for i alt 0,6 mio. kr.

Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder 38,7 mio.kr.

Gæld til tilknyttede virksomheder 10,6 mio.kr

Koncern

Køb af ydelser hos moderselskabet JBH Gruppen A/S for i alt: 0,7 mio. kr.

Salg af varer og ydelser til søsterselskaber for i alt 85,5 mio.kr

Køb af varer og ydelser hos søsterselskaber for i alt 2,6 mio.kr

Renteudgifter til tilknyttede virksomheder for i alt 0,6 mio. kr.

Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder 7,7 mio.kr.

Gæld til tilknyttede virksomheder 10,6 mio.kr

Der har i årets løb, bortset ovenstående og normalt ledelsesvederlag, været gennemført transaktioner med bestyrelse, direktion, ledende medarbejdere eller andre nærtstående parter. Vederlag til direktion og bestyrelse fremgår af note 18.

tkr.	Koncern og Modererselskab	
	2024	2023
17 Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser, m.v. Leasingforpligtelser (operationel leasing) fortæller inden for 5 år med i alt	8.720	3.473

Modererselskab

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 291 tkr., er der givet pant i grunde og bygninger, der udgør 4.166 tkr. af den samlede regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 af grunde og bygninger.

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter har Hustømrerne A/S stillet virksomhedspant på nom. 10.000 t.kr., der omfatter følgende regnskabsposter, "Tekniske anlæg og maskiner", "Driftsmateriel og inventar", "Råvarer og hjælpematerialer", "Tilgodehavender hos bygherrer", "Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere", i alt 64.121 tkr.

Af selskabets øvrige materielle anlægsaktiver, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør 4.537 tkr., skønnes en mindre andel at være omfattet af pantsætningen via bestemmelserne om tilbehørspant.

Selskabet har kautioneret for datterselskabets mellemværende med realkreditinstitut, hvis regnskabsmæssige værdi af gæld pr. 31. december 2024 udgør 2.058 tkr.

Der er afgivet selvskyldnerkaution for JBH Gruppen A/S overfor Arbejdernes Landsbank, herunder er der afgivet selvskyldnerkaution over for moderselskabets bank dækkende JBH Gruppens selskaber.

For entreprisers udførelse er der stillet sædvanlig sikkerhed i form af bankgarantier og kautionsforsikringer. Kautionsforsikringsaftalen er en rammeaftale på 900 mio. kr., hvor Hustømjerne hæfter solidarisk med tilknyttet søsterselskab ligesom moderselskabet har givet selvskyldnerkaution for garantirammen. Herudover er der afgivet selvskyldnerkaution overfor moderselskabets bank.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet JBH Gruppen A/S som administrationselskab og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat m.v.

Selskabet er part i enkelte verserende tvister. Det er ledelsens vurdering, at udfaldet af disse ikke vil have en væsentlig negativ indflydelse på selskabets økonomiske stilling, udover hvad der er indregnet i årsregnskabet.

Koncernen

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 2.350 tkr., er der givet pant i grunde og bygninger, der udgør 39.059 tkr. af den samlede regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 af grunde og bygninger.

Til sikkerhed for gæld i kreditinstitutter, 31.122 t.kr., er der deponeret ejerantebrev på 15.000 t.kr., der giver sikkerhed i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på 34.893 t.kr.

Af koncernens øvrige materielle anlægsaktiver, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør

4.537 tkr., skønnes en mindre andel at være omfattet af pantsætningen via bestemmelserne om tilbehørspant.

Der er afgivet selvskyldnerkaution for JBH Gruppen A/S overfor Arbejdernes Landsbank, herunder er der afgivet selvskyldnerkaution over for moderselskabets bank dækkende JBH Gruppens selskaber.

Koncernens selskaber er sambeskattet med moderselskabet JBH Gruppen A/S som administrationselskab og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat m.v.

For entreprisers udførelse er der stillet sædvanlig sikkerhed i form af bankgarantier og kautionsforsikringer.

Kautionsforsikringsaftalen er en rammeaftale på 900 mio. kr., hvor Hustømjerne hæfter solidarisk med tilknyttet søsterselskab ligesom moderselskabet har givet selvskyldnerkaution for garantirammen.

Herudover er der afgivet selvskyldnerkaution overfor moderselskabets bank.

Koncernen er part i enkelte verserende tvister. Det er ledelsens vurdering, at udfaldet af disse ikke vil have en væsentlig negativ indflydelse på koncernens økonomiske stilling, udover hvad der er indregnet i koncernregnskabet.

tkr.	Koncern og moderselskab			
	Medarbejdere	Direktion og bestyrelse	I alt 2024	I alt 2023
18 Ledelses- og medarbejderforhold				
Lønninger og gager	131.848	2.212	134.060	120.112
Selskabets pensionsbidrag	12.302	169	12.471	10.392
Andre udgifter til social sikring	2.008	2	2.010	2.498
	146.158	2.383	148.541	133.002

Aflønning til direktion og bestyrelse udgjorde i 2023 i alt 2.214 tkr.

Der er stillet fri til rådighed for direktionen.

Det gennemsnitlige antal fuldtidsbeskæftigede medarbejdere har i årets løb udgjort 261 mod 248 sidste år.

Der er ingen ansatte i datterselskabet.

Noter til pengestrømsopgørelse

HUSTØMRERNE A/S - koncern

tkr.	Koncern	
	2024	2023
19 Tilbageførsel af ikke likvide poster		
Afskrivninger	2.439	2.703
Ændring i hensatte forpligtelser	-7.785	-667
	-5.346	2.036

tkr.	Koncern	
	2024	2023
20 Tilbageførsel af finansielle poster		
Renteindtægter og lignende indtægter	0	0
Renteomkostninger og lignende omkostninger	-1.832	-1.950
	-1.832	-1.950

tkr.	Koncern	
	2024	2023
21 Ændring i driftskapital		
Ændring i tilgodehavender	7.875	7.852
Ændring i varebeholdninger	16	13
Ændring i igangværende arbejder for fremmed regning	17.710	-7.589
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	8.673	-15.379
	34.274	-15.103

Selskabsoplysninger

Selskab

Hustømmerne A/S
Katrinebjergvej 117
8200 Aarhus N

Telefon: 8739 2999
Hjemmeside: www.hustommerne.dk
E-mail: aarhus@hustommerne.dk
CVR-nr.: 3130 9514
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Claus Berner Nielsen, Aarhus (*formand*)
Martin Weiling Klitgaard, Aarhus (*næstformand, medarbejdervalgt*)
Kim Christiansen, Aarhus Jette Grabow, Jyderup
Birte Flæng Møller, København
Claus Gyldendahl Christensen, Solbjerg (*medarbejdervalgt*)
Jacob Gaardsted Byriel (*suppleant for Claus Gyldendahl Christensen*)

Direktion

Morten Sort Mouritsen, Adm. direktør

Revision

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Værkmestergade 25, 8000 Aarhus C

Aktionær

JBH Gruppen, Aarhus
ejer 100% af aktiekapitalen

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes 17. juni 2025.

Afdelingsadresser

Aarhus

Katrinebjergvej 117, 8200 Aarhus N
Tlf. 8739 2999.
E-mail: aarhus@hustommerne.dk

Aalborg

Halkjærvej 8 A, 9200 Aalborg SV
Tlf. 9818 8466.
E-mail: aalborg@hustommerne.dk

Aabenraa

Kometvej 32, 6230 Rødekro
Tlf. 8739 2980.
E-mail: aabenraa@hustommerne.dk

Kolding

Kokholm 1b, 1.tv, 60000 Kolding
Tlf. 8739 2980.
E-mail: kolding@hustommerne.dk

Odense

Højmevej 24, 5250 Odense
Tlf. 8739 2999
E-mail: kolding@hustommerne.dk



PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Claus Berner Nielsen

Formand

Serienummer: 5f86fe6e-f36c-4b01-abfd-01a873fc03b3

IP: 104.28.xxx.xxx

2025-06-17 19:23:59 UTC



Birte Flæng Møller

Underskriver

Serienummer: 66a8fe34-158b-4485-80a4-8d211e0cdd95

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-06-17 20:01:44 UTC



Kim Christiansen

Underskriver

Serienummer: 52debefb-aea3-4760-95db-127f06083518

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-06-17 20:35:59 UTC



Jette Grabow

Underskriver

Serienummer: 21e91f24-5b90-412f-a654-9c85e840490f

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-06-17 21:19:13 UTC



Martin Weiling Klitgaard

Næstformand

Serienummer: 1bad73e1-e19c-421e-9577-8c6081d8c809

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-06-18 04:43:23 UTC



Claus Gylvendahl Christensen

Underskriver

Serienummer: e9829c18-23aa-416a-bcf3-5f3be6052f85

IP: 87.54.xxx.xxx

2025-06-18 04:48:01 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Morten Sort Mouritsen

Adm. direktør

Serienummer: 4f00b93f-f1a9-4034-a292-ebf2de9b00e5

IP: 87.54.xxx.xxx

2025-06-18 04:53:37 UTC



Søren Jensen

Statsaut. revisor

Serienummer: 6bea6910-1b6d-48e6-bdc8-b1fd9f3b0d37

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-06-18 06:22:31 UTC



Benjamin Ditlevsen

Statsaut. revisor

Serienummer: 17b23371-f819-4875-8733-53721b224d3b

IP: 165.225.xxx.xxx

2025-06-18 06:29:17 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.