

Årsrapport 2024

Dalgas a/s

CVR-nr. 27623549

Klostermarken 12
8800 Viborg

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling.

Den 20. maj 2025

Dirigent: Torben Friis Lange

Indholdsfortegnelse

1.	Ledespåtegning	3
2.	Den uafhængige revisors påtegning	4
3.	Selskabsoplysninger	7
4.	Hoved- og nøgletal	8
5.	Hovedaktiviteter	9
5.1	Årets udvikling	9
6.	Beretninger fra forretningsområderne	10
7.	Forventninger til 2025 og begivenheder efter regnskabsårets udløb	21
8.	Redegørelse for samfundsansvar	22
8.1	Menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder og ansvarlig leverandørstyring	23
8.2	Antikorruption og transparens	24
8.3	Sociale forhold og medarbejderansvar	25
8.4	Elever og uddannelse	25
8.5	Arbejds miljø	26
8.6	Syge- og ulykkesfravær	27
9.	Miljø, klima og biodiversitet	29
9.1	FN's verdensmål	31
10.	Mangfoldighed	33
11.	Dataetik	34
12.	Risikostyring	35
13.	Regnskab 2024	37

1. Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Dalgas a/s.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og moderselskabets aktiver, passiver samt finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af koncernens og moderselskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlings godkendelse.

Viborg, den 3. april 2025

Direktion:

Torben Friis Lange
Adm. direktør

Bestyrelse:

Birgitte Haurum
Formand

Torben Friis Lange

Klaus Astrup Nielsen

2. Den uafhængige revisors påtegning

Til kapitalejerne i Dalgas a/s

Konklusion

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for Dalgas a/s for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som selskabet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi koncernrevisionen for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne i koncernen som grundlag for at udforme en konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde til brug for koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Århus, den 3. april 2025

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Henrik Berring Rasmussen

statsautoriseret revisor

mne34157

3. Selskabsoplysninger

Dalgas a/s
Klostermarken 12
8800 Viborg

Telefon: 87 28 10 00
Hjemmeside: www.dalgas.com
E-mail: info@dalgas.com
CVR-nr.: 27 62 35 49
Stiftet: 1. januar 2004
Hjemsted: Viborg

Bestyrelse

Birgitte Haurum (formand)
Torben Friis Lange
Klaus Astrup Nielsen

Direktionen

Torben Friis Lange, adm. Direktør

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerskab
Jens Chr. Skous Vej 1
8000 Århus C

4. Hoved- og nøgletal

Mio. kr.	Koncernen				
	2024	2023	2022	2021	2020
Hovedtal					
Nettoomsætning	2.345	2.285	2.165	1.997	1.706
Resultat af primær drift	18	35	24	44	3
Finansielle poster	-15	-17	-18	-7	-1
Årets resultat før skat af fortsættende aktiviteter	3	21	3	38	1
Årets resultat efter skat af ophørte aktiviteter	19	3	4	-4	0
Årets resultat	21	19	7	28	1
Anlægsaktiver	255	238	202	255	144
Omsætningsaktiver	865	911	822	789	589
Aktiver i alt	1.120	1.149	1.024	1.043	733
Aktiekapital	30	30	30	30	30
Egenkapital	278	257	238	44	193
Hensatte forpligtelser	12	30	36	56	20
Langfristede gældsforpligtelser	53	37	21	196	1
Kortfristede gældsforpligtelser	777	826	729	748	519
Passiver i alt	1.120	1.149	1.024	1.043	733
Nøgletal					
Overskudsgrad	0,8 %	1,6 %	1,1 %	2,2 %	0,2 %
Afkastningsgrad	1,7 %	3,2 %	2,4 %	4,5 %	0,5 %
Likviditetsgrad	111,5 %	110,3 %	112,7 %	105,5 %	113,5 %
Egenkapitalandel (soliditet) ¹	24,8 %	22,4 %	23,2 %	4,2 %	26,3 %
Egenkapitalforrentning	7,9 %	7,9 %	4,8 %	23,2 %	0,1 %
Investering i materielle anlægsaktiver	-58	-48	-67	-65	-27
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte²	857	825	814	729	970

Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.
 Sammenligningstal for 2020 er ikke tilpasset for ophørte aktiviteter og fusion.

Nøgletal

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Overskudsgrad	<u>Resultat af primær drift x 100</u> Nettoomsætning
Afkastningsgrad	<u>Resultat af primær drift x 100</u> Operative aktiver ultimo Operative aktiver er aktiver i alt fratrasket likvide beholdninger samt andre rentebærende aktiver
Likviditetsgrad	<u>Omsætningsaktiver x 100</u> Kortfristede gældsforpligtelser
Egenkapitalandel	<u>Egenkapital ultimo x 100</u> Passiver i alt ultimo
Egenkapitalforrentning	<u>Resultat efter skat x 100</u> Gennemsnitlig egenkapital

¹ Sammenligningstal for 2021 er korrigeret i forbindelse med fusion med moderselskabet Dalgasgroup a/s og opgjort inden konvertering af koncerninternt lån på 192,5 mio.kr. til egenkapital – korrigeret herfor ville soliditetsgraden have andraget 22,7%.

² Indeholder ansatte vedrørende fortsættende og ophørte aktiviteter

5. Hovedaktiviteter

Dalgas a/s er en international anlægs-, handels- og servicevirksomhed inden for det grønne område. Vi leverer pleje- og serviceydelser til skoven, det åbne land, have- og parkanlæg samt det åbne rum i byerne. Vores ydelser strækker sig fra salg af udstyr over skovforvaltning, skadedyrsbekæmpelse og genanvendelse til service-, entreprenør og anlægsgartneropgaver.

Dalgas er en del af Hedeselskabet, der er en forening med status som en erhvervsdrivende fond, der har eksisteret siden 1866. Dalgas er den gennemgående og primære virksomhed. Dalgas har i 2024 arbejdet inden for Hedeselskabets seks forretningsområder:

- Grøn Service
- Landskab & Anlæg
- Forest Denmark & Trading
- Forest International
- Seasonal
- Grønne Investeringer

5.1 Årets udvikling

Dalgas realiserede i 2024 en omsætning på 2.345 mio. kr. mod 2.285 mio.kr. i 2023. Det primære driftsresultat for 2024 udgjorde 21 mio.kr. mod 35 mio.kr. i 2023. Resultatet af fortsættende aktiviteter før skat for 2024 udgjorde 6 mio.kr., hvilket er under det forventede resultat for året, som var i niveauet 30-40 mio.kr.

Dalgas kan således præsentere et mindre tilfredsstillende resultat i et udfordrende år, hvor svingende markeder har udfordret driften. Der har været god efterspørgsel på vores ydelser, viden og kendskab. Bevidstheden om klima og biodiversitet har skabt stor interesse efter naturprojekter. Og så har årets vanskelige vejr-situation med både tørke og regn affødt efterspørgsel efter klimasikringsløsninger. Omvendt har særligt de store mængder regn skabt udfordringer i andre dele af vores forretning, hvor vandet fx har udfordret kørsel, gravearbejde og lignende.

2024 har imidlertid været et år, hvor vi igen har fået bekræftet, at prioriteringerne i vores 2025-strategi er korrekte: mindske udledning af CO₂, styrke biodiversiteten, øge genanvendelsen af ressourcer og indarbejde alt dette i vores løsningsforslag til vores kunder - alt med naturen som partner og omdrejningspunkt.

6. Beretninger fra forretningsområderne

I det følgende redegøres mere specifikt for aktiviteter og indflydelse på årets resultat fra de enkelte af Dalgas' forretningsområder.

Grøn Service

I forretningsområdet Grøn Service tilbyder Dalgas at vedligeholde og forbedre grønne udearealer ved at plante, klippe, beskære, ukrudtsbekæmpe eller på anden vis forme og udvikle grønne, bynære områder på ansvarlig vis. Derudover kan løsningerne fra Grøn Service bidrage til at udvikle og styrke biodiversiteten. Vi tilbyder også vintersikring i form af snerydning og saltning, samt skadedyrsbekæmpelse, hvor vi er landsdækkende med tilkaldevagt.

Årets aktiviteter i Grøn Service

Nye digitale løsninger har præget året i Grøn Service. Lanceringen af vores Skadedyrsportal giver nu kunderne mulighed for adgang til et digitalt overblik og monitorering af deres fælder. Samtidig har vi implementeret en digital løsning til at styre administrationen af håndværktøj og maskineri. Derved optimerer vi ressourcestyringen og giver medarbejderne adgang til opdateret sikkerhedsinformation på værktøjet.

I 2023 påbegyndte vi en omfattende implementering af batteridrevet elværktøj, som larmer mindre og er bedre for miljøet og arbejdsmiljøet samt for vores kunder. Andelen af batteridrevet elværktøj er 53 % ud af alt registreret maskinelt værktøj og vi arbejder fortsat på at øge andelen. I forbindelse med implementeringen har vi indgået en aftale med vores leverandør, hvor vi indsamler defekt værktøj til reparation, fremfor til kassering. Samtidig har vi etableret ladere i vores biler, så det er nemt for medarbejderne at oplade værktøjet.

Ny Grøn Service

Med et mål om at øge lønsomheden gennem en mere detaljeret driftsstyring og en optimeret ressourceanvendelse har Grøn Service i 2024 påbegyndt projektet "Ny Grøn Service". Implementeringen af Ny Grøn Service understøtter samtidig en digital løsning, hvor vi kan tilbyde vores kunder en digital platform, hvor de får indsigt i, hvilke ydelser der udføres og hvornår.

I forbindelse med Ny Grøn Service er organisationen blevet tilpasset, hvilket vil reducere omkostningsniveauet betragteligt i 2025 og frem.

Klimavenlige løsninger vinder frem

Udbud fra kommuner og virksomheder stiller i stigende grad krav om grønne og klimavenlige løsninger. For at understøtte det, har vi indført en overgang til elbiler – både for biler med hvide og gule plader. Fremover vil der alene blive indkøbt elbiler, så vi sikrer en overgang til fossilfri bilpark inden 2030, dog med undtagelse af lastbiler.

Samtidig har vi etableret lade-faciliteter på alle større driftssteder, hvor medarbejderne også har mulighed for at lade deres private biler.

Understøttelse af biodiversitet

Efterspørgslen på måling af effekten af biodiversitetstiltag har været stigende gennem 2024. Det har bl.a. resulteret i flere fremvisninger af vores biodiversitetspark beliggende ved hovedkontoret i Viborg, hvor der kan ses bynære løsninger, der understøtter biodiversiteten. Vores fagpersonale, herunder biologer og jordbrugsteknologer, tilbyder baselinemålinger, som vi har set en stigende interesse for, hos både boligforeninger og virksomheder.

Vi har også i år haft fokus på at genbruge materialer som afklip fra træer og buske til kvashegn, reducere CO₂-aftrykket med mindre græsklipning og omlægning til naturgræs, arbejdet med indsamling af regnvand og i øvrigt brugt naturlige materialer.

Indtjeningsudvikling

2024 har været et økonomisk meget udfordret år for Grøn Service. Året startede med et voldsomt og vedvarende snefald, der betød massive ekstraomkostninger på projekter med fast pris, til indkøb af salt og snerydningskørsler for at holde ruter og adresser farbare.

Året fortsatte med gode vækstbetingelser helt frem til november, hvilket også har betydet ekstraomkostninger til projekter med fast pris, til pleje og vedligehold af de grønne arealer.

Udfasningen af Glyphosat (også kendt som Roundup) på befæstede områder har været en vanskelig overgang, idet de nye alternativer har vist sig markant mindre effektive og meget dyrere i brug.

Landskab & Anlæg

Dalgas' forretningsområde Landskab & Anlæg løser udfordringer skabt af klimaforandringer og etablerer løsninger, der kan forebygge og modstå dem. Vi arbejder med anlægsopgaver i by og på land, afledning af regnvand, vandløbspleje, plantning og skovrejsning i det åbne land. Samtidig arbejder vi med naturpleje og naturgenopretning inden for alle typer af naturprojekter.

Årets aktiviteter i Landskab & Anlæg

Der har igen i år været stor efterspørgsel på vores ydelser inden for klimasikring, naturgenopretning, vandløbsrestaurering og beplantning omkring solcelleparker. Kombineret med afvandingsopgaver og en ny vinterkontrakt langs banestrækninger har den høje aktivitet medført en god omsætning og et flot resultat i afdelingen for Landskab.

Hård konkurrence og udskydelse af projekter

I Anlæg har der også været stor aktivitet, og vi har vundet flere opgaver i 2024. Men markedet er generelt præget af hård konkurrence, hvilket medfører lavere indtjeningsmarginer på vores arbejde.

Samtidig har vi fået udskudt flere projekter, hvor vi ikke har haft mulighed for at kompensere med andre opgaver. Det har resulteret i en lavere aktivitet end budgetteret.

På vores ressourcecenter i Stoholm er vi lykkedes med at finde en løsning på at modtage nye produkter som fx boremudder og filterkage. Derimod har salg af ler og kompost vist sig ikke at være mulig.

Rekruttering har været en udfordring

For at imødekomme den store opgavemængde, især i Landskab, har vi ansat nye medarbejdere i løbet af året. Vi har dog mødt udfordringer med at rekruttere både funktionærer, timelønnede og underentreprenører inden for alt fra salg og implementering til eksekvering og udvikling. Som en løsning på udfordringen opkvalificerer vi løbende egne medarbejdere.

Indtjeningsudvikling

Landskab & Anlæg er i 2024 kommet i mål med en omsætning lidt under budget.

Generelt har der været høj aktivitet i afdelingen for Landskab, som har sikret en stabil indtjening. I dele af Anlæg har der været en positiv udvikling, hvorimod andre dele har været ramt af projektudskydelser på vundne kontrakter i årets løb.

Derfor har vi ikke oplevet den forventede aktivitet på tværs af Anlæg.

Investeringer i 2024

Hos visse kundetyper i Landskab & Anlæg er det en forudsætning, at vi har vores egen maskinpark. Derfor er der i 2024 indkøbt en ny fældeudkørselsmaskine. Den gamle maskine var udtjent og har løbende medført meget store reparationer. Med en ny maskine spildes tiden ikke på vedligeholdelse og reparation – men øger til gengæld effektiviteten og vores fleksibilitet over for kunderne.

Forest Denmark & Trading

Den danske skovdivision i Dalgas har fokus på at sikre, at vores stærke kompetencer i endnu højere grad får mulighed for at udfolde sig. Derfor arbejder Forest Denmark & Trading med at understøtte både den nationale og den internationale vækst inden for skovforvaltning og handel med råtræ og flis.

Årets aktiviteter i Forest Denmark & Trading

2024 har endnu engang været præget af en meget stor efterspørgsel på energi. Derfor har priserne på energiprodukter fra skoven også været meget høje – set ud fra et historisk perspektiv. Som følge af det høje prisniveau har aktiviteten på flismarkedet også været høj. Det har derfor været muligt at gennemføre projekter og opgaver, som ellers normalt vil være for omkostningstunge.

Et nedbørsrigt år

På trods af de høje priser og den store aktivitet på flismarkedet har året været kendetegnet ved meget nedbør i vinter og forår.

Vi har bl.a. slået rekord i årsnedbør på de fleste geografier. Derfor har vi også haft udfordringer i produktionen af træ og flis i skovene, fordi det våde føre har gjort det nødvendigt at udskyde opgaver – eller besværliggjort dem markant. Det har resulteret i højere omkostninger i et ellers gunstigt marked.

Fald i byggeaktivitet

Inden for råtræ har situationen for savværkerne været vanskelig i 2024. Faldende byggeaktiviteter har ført til lavere afsætning af råtræ, som følge af, at savværkerne har tilpasset produktionen.

Samtidig har tilgangen af råtræ fra skoven været på et lidt lavere niveau, hvorfor priserne på råtræ fra skoven ikke er faldet markant.

Styrket position i Tyskland

På andet år har vi for alvor været aktive med skovforvaltning og skovinvesteringer i Tyskland. Vores ekspertise, erfaring og faglighed fra de danske og de baltiske markeder har gjort det muligt for os at udvide vores skovforvaltning i Tyskland. Dette på trods af at vi har oplevet en øget konkurrence for skovforvaltning.

Interessen for vores ydelser er stor, og der er gode perspektiver for, at skovforvaltningen kan understøtte vores samlede position på det tyske marked.

Indtjeningsudvikling

Generelt har vi set et stort aktivitetsniveau i Forest Denmark & Trading i 2024. Det medfører tilfredsstillende resultater og en stor værdiskabelse hos vores kunder. Værdiskabelsen afspejles tydeligt i vores Net Promoter Score (NPS), hvor vi med en fremragende NPS har oplevet stigende tilfredshed blandt skovejerne de sidste par år.

Forest International

Dalgas' forretningsområde Forest International arbejder med skovforvaltning og skovinvesteringer i Estland, Letland og Litauen. Med ambitionen om at udvide vores internationale forretning, fokuserer Forest International på at styrke de internationale aktiviteter der understøtter vores faglighed og kompetencer inden for den samlede skovforretning.

Årets aktiviteter i Forest International

I 2023 etablerede vi skov for virksomheden Solar. Projektet har også sat præg på 2024, hvor vi har anlagt Solars klimaskov i Letland på samlet 700 ha. På baggrund af projektet har vi oplevet en stigende interesse for skovens rolle i at modvirke klimaforandringer, hvor vores erfaring og faglighed kan hjælpe kunder med at gøre en aktiv forskel.

Samtidig har Solar-projektet bidraget til et stærkt, tværfagligt samarbejde mellem Forest International og Forest Denmark & Trading, hvilket betyder endnu bedre service og flere skræddersyede løsninger til vores kunder.

Geopolitiske usikkerheder

Krigen mellem Rusland og Ukraine har fortsat præget 2024. Kombineret med de stigende renter har vi oplevet større usikkerheder ved skovinvestering i de baltiske lande. Det har påvirket vores potentielle investorer, mens de eksisterende investorer fortsat har erhvervet skov til deres porteføljer. Samtidig har priserne på skovejendomme været stabile i løbet af året på trods af usikkerheden.

Sanktionerne mod import af træ fra Rusland har endnu engang skabt usikkerhed på det baltiske råtræ-marked. Der har dog været mange muligheder for at afsætte sine produkter som skovejer, hvorfor man har kunnet opnå gode priser på råtræet. Vi ender med at omsætte 370.000 m³ råtræ på vegne af vores kunder.

Udviklingen i de baltiske lande

Grundet tab af nogle store forvaltningsaftaler har vi oplevet et betydeligt lavere aktivitetsniveau i Estland i 2024. Derfor er vores arealer blevet reduceret samtidig med at der er sket omstrukturering af medarbejderstaben.

I Letland og Litauen har der været stabilitet i organisationen og vi oplever fortsat vækst i antallet af hektar under forvaltning.

Indtjeningsudvikling

I Forest International har vi formået at holde omsætning og indtjening på det forventede niveau på trods af et omskifteligt år. Samlet har der været et højt aktivitetsniveau for vores forskellige ydelser, hvilket har bidraget til at nå den budgetterede omsætning.

Investeringer i 2024

Gennem flere år har Dalgas rådgivet kunder om etablering af vindmøller og solceller på de baltiske markeder. Derfor etablerede Dalgas i 2024 et projektudviklingsselskab i partnerskab med andre erfarne udviklere i Letland – Nītaure Green Energy SIA. Selskabet har til formål at udvikle et VE-projekt på kunders arealer i Cēsis-området i det centrale Letland. VE-udvikling er kompliceret og langsigtet – også i Letland. Så håbet er, at der inden for to-tre år kan opnås de nødvendige tilladelser til at etablere et større VE-projekt i området.

Seasonal

Seasonal er et nyoprettet forretningsområde der består af flere veletablerede ydelsesområder; Seed, Supply, Christmas Trees og Recycling i henholdsvis Danmark og Sverige. Seasonal har fokus på at sælge koncepter og ikke kun produkter, så vores kunder får en sammenhængende oplevelse og kun behøver én samarbejdspartner.

Årets aktiviteter i Seasonal

Stor efterspørgsel på høj kvalitets PQ-frø

Seed er den enhed i Dalgas, der leverer frø til produktion af buske og træer. Her har vi i 2024 oplevet stor efterspørgsel på især vores PQ-frø efter investering i en optisk sorteremaskine i 2023. Med PQ-frø sigtes efter den højeste kvalitet med hensyn til vitalitet og renhed gennem oprensning og sortering på specialmaskiner. Samtidig har vi øget den internationale afsætning som en del af forretningens strategi og her har vi også set stigende interesse.

I årets løb har vi erstattet en mængde hybridlærk med japansk og europæisk lærk grundet manglende høst. Derudover oplever vi, at markedet for nordmannsgran skifter hurtigere end forventet fra georgiske til danske frø, hvilket betyder, at vi over tid vil reducere vores aktiviteter i Georgien.

Nye segmenter i Supply

Supply sælger udstyr og værktøj til erhverv med et stort kundesegment blandt juletræsproducenter. Og i netop juletræsbranchen har en spirende optimisme i 2024 smittet af på omsætningen. Vi har åbnet op for nye segmenter, hvor især salg til kirkegårde har øget aktiviteten.

Med øget fokus på indkøb og kategoriansvar har vi styrket det interne samarbejde, så vi kan tilbyde kunderne én samlet leverandør. Arbejdet vil fortsætte ind i 2025.

Prisen på juletræer er steget

Christmas Trees beskæftiger sig med salg af juletræer og pyntegrønt. Her er markedet i 2024 vendt og priserne er steget – godt hjulpet af mangel på de mest attraktive træer, som vi har kunnet levere. Markedsudviklingen har givet plads til initiativer der har understøttet vores strategi om at være en stabil leverandør af juletræer. Samtidig har vi satset på i højere grad at levere direkte til kædekunder.

Vores egenproduktion på Brøndlundgård, Wedellsborg og Them er trimmet – effektivt og med lave kostpriser efter investering i software til optimering af logistik.

Positiv udvikling trods prispres på spildevandsslam

I Recycling DK og S håndterer vi spildevandsslam og genanvender restprodukter. Her har vi i 2024 set en positiv udvikling med flere nye aftaler og vi mærker en stor interesse for håndtering af reststrømme relateret til pyrolyse og biochar.

Vi oplever dog stadig et stort prispres på spildevandsslam og en stigende politisk modstand, hvilket har påvirket indtjeningen. På den anden side ser vi et øget fokus på alternative løsninger og anvendelsesområder, hvor vi spotter fremtidigt potentiale. I Sverige har vi vundet flere kontrakter og opstartet dialoger med nye interessenter.

Indtjeningsudvikling

Fokus på efterkalkulationer og prisstigninger i Seed har resulteret i en stigning i dækningsgraden. Samme udvikling ser vi i Christmas Trees, hvor der i 2024 har været en positiv udvikling i indtjeningen. Når det kommer til udstyr til juletræer, er indtjeningen til gengæld faldende i Supply, men vi forventer en forsinket effekt af vores aktiviteter i 2025.

Recycling Danmark holder indtjeningen, mens vi oplever et fald i Sverige.

Investeringer i 2024

I 2024 har Seasonal investeret i et nyudviklet it-værktøj, PYNFO 2.0. Det digitale værktøj er dels vores license to operate, men vil også fremover give os en række fordele i forhold til at arbejde effektivt og professionelt – især over for kædekunderne. Ved at inddrage eksterne leverandører i brugen af PYNFO sikrer vi en mere omkostningseffektiv håndtering og en god og sikker afvikling af sæsonen, til gavn for os og vores kunder.

Grønne Investeringer

Inden for forretningsområdet Grønne Investeringer arbejder Dalgas med at accelerere den grønne omstilling. Der er fokus på projekter, der bidrager til at skabe en bæredygtig fremtid.

Årets aktiviteter i Grønne Investeringer

Handel med biogassubstrater

Biogasproduktion er en vigtig del af den grønne omstilling og spiller derfor en rolle i Dalgas' arbejde med Grønne Investeringer. I 2024 har handlen med substrater til biogasanlæg været ramt af manglende betalingsvillighed hos biogasanlæggene, grundet lavere afregningspriser på gas og certifikater. Det har betydet en reduktion i afsætningen af biogassubstrater. Høje fragtrater fra Asien har også øget omkostningerne, hvilket har bidraget til den faldende efterspørgsel.

Indtjeningsudvikling

Stærke eksterne faktorer har påvirket indtjeningen ved handlen med biogassubstrater under Grønne Investeringer. Udviklingen i indtjeningen i 2024 har derfor været meget svingende og generelt under det forventede.

7. Forventninger til 2025 og begivenheder efter regnskabsårets udløb

Dalgas har fortsat en målsætning om profitabel vækst i både omsætning og resultat med respekt for naturen. Det betyder, at vi i forbindelse med væksten også fremadrettet vil have fokus på den grønne omstilling og investere i udvikling af løsninger og indkøb, der bidrager positivt hertil. Der vil samtidig være fokus på at øge lønsomhed i de enkelte forretningsområder gennem blandt andet styrket brug af digitale og innovative løsninger med konkurrencedygtige produkter og serviceydelser til følge, som forventes at blive til gavn for kunderne, da det forventes at medføre forbedrede kundeoplevelser.

På baggrund af ovenstående er den samlede forventning for 2025 et resultat før skat i niveauet 30-40 mio.kr.

8. Redegørelse for samfundsansvar

Som tidligere beskrevet er Dalgas en international anlægs-, handels- og servicevirksomhed inden for det grønne område og en af Danmarks største og ledende leverandør af pleje- og serviceydelser til skoven, det åbne land, have- og parkanlæg samt det åbne rum i byerne. Dalgas er en del af Hedeselskabet, som arbejder for at fremme udviklingen af naturværdier og naturressourcer.

Det er for Dalgas naturligt at udvise ansvarlighed for det samfund, som vi er en del af. Vi betragter det som et ansvar, vi deler med vores interessenter, og hvor vi sammen agerer ud fra sund fornuft med hensyntagen til såvel kunder, ejere, medarbejdere og samarbejdspartnere samt samfund, klima og miljø.

Med klimakrisen og biodiversitetskrisen som bagtæppe, er den grønne omstilling fundamentet for vores nuværende forretningsmodel, som er nærmere beskrevet i afsnittene vedrørende hovedaktivitet på s. 9 og beretninger fra forretningsområderne på s. 10-20. Vi arbejder målrettet på at minimere vores negative aftryk, og maksimere vores positive bidrag inden for både klima og biodiversitet.

Vores primære samfundsmæssige værdiskabelse ligger i de løsninger, vi udvikler og tilbyder vores kunder. Disse løsninger hjælper med at reducere CO₂-udledning, binde kulstof, øge biodiversiteten og anvende naturens knappe ressourcer ansvarligt.

Arbejdet med samfundsansvar

Vores arbejde med samfundsansvar tager udgangspunkt i de ti principper i FN's Global Compact, hvorunder vi har og efterlever en række politikker for samfundsansvar: Ordnete arbejdsforhold, antikorrupition, medarbejdertrivsel og -sikkerhed, miljø og klima samt diversitet og ligestilling.

Vores politikker består af retningslinjer samt vores forventninger til hinanden og i en række tilfælde ønskede mål for udvikling på området.

Gennem løbende opfølgning og eventuel tilpasning af politikker og de igangsatte tiltag sikrer vi, at Dalgas kontinuerligt udvikler sig på området.

Der henvises i øvrigt til Hedeselskabets redegørelse for samfundsansvar i Hedeselskabets årsrapport.

8.1 Menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder og ansvarlig leverandørstyring

Dalgas støtter og respekterer beskyttelsen af internationalt erklærede menneskerettigheder og fundamentale arbejdstagerrettigheder, herunder OECD Guidelines for Multinational Enterprises, principperne i FN's Global Compact, FN's Guiding Principles on Business and Human Rights, ILO-konventioner om børnearbejde (C138, C182), tvangsarbejde (C029, C105), ligeløn og diskrimination (C100, C111) og organisationsfrihed (C087, C098), hvilket samtidig betragtes som de væsentligste risici inden for menneskerettigheder. Internt sker arbejdet gennem medarbejderpolitikker og retningslinjer. Eksternt sker det via ansvarlig leverandørstyring og et samarbejdskodeks for underleverandører og samarbejdspartnere.

Dalgas er en international virksomhed og følger de gældende love i forhold til arbejdstagerrettigheder i de lande, hvor vi er repræsenteret. Derudover har Dalgas' medarbejdere frihed til at organisere sig. Med respekt for de forskellige nationaliteter blandt de ansatte, og at Dalgas har aktiviteter i lande med forskellige kulturer og arbejdsforhold, er de internationalt anerkendte menneskerettigheder integreret i medarbejderpolitikkerne. Dalgas' hovedaktiviteter er primært koncentreret i Danmark og Vesteuropa, hvor risikoen for manglende overholdelse af menneskerettigheder vurderes at være lavere end i andre dele af verden.

I Dalgas er der nultolerance over for diskrimination eller krænkende adfærd, herunder på baggrund af køn, race, etnicitet, religiøs eller politisk orientering mv. Den 1. december 2024 blev vores nye politik for krænkende adfærd officielt indført, hvorfor vi forventer endnu større kendskab til vores retningslinjer i 2025. For yderligere information om underrepræsenteret køn henvises til afsnit om mangfoldighed og ESG hoved- og nøgletalsoversigt.

Politikkerne og vores Code of conduct favner bl.a. trivsel, fravær, arbejdsmiljøcertificering og arbejdstagerrettigheder. Der sker løbende tilpasning og opfølgning på politikkerne, så de følger den til enhver tid gældende lovgivning og/eller vejledning.

Gennem vores politik for ansvarlig leverandørstyring og et defineret samarbejdskodeks forsøger vi kontinuerligt at sikre, at underleverandører og samarbejdspartnere overholder internationale retningslinjer om arbejdstagerrettigheder og menneskerettigheder. I 2024 har vi fået ny digital platform for ansvarlig leverandørstyring, for at lette styring og opfølgning på at underleverandører overholder vores kodeks for ansvarlig adfærd. Gennem 4 spørgsmål vil vi risiko-kvalificere underleverandøren og anvende svarene som grundlag for en evt. audit.

Whistleblowerordning

Ansatte, samarbejdspartnere og andre eksterne personer har mulighed for anonymt at anmelde mistanke om uregelmæssigheder i alle dele af Dalgas. Det omfatter

regnskabsmæssig manipulation, misbrug af aktiver samt svig, bestikkelse og korrupsion. Ordningen administreres af en uvildig tredjepart, hvilket sikrer anmelderens anonymitet.

Whistleblower indberetninger	
Anmeldelser modtaget i alt (antal)*	2
Anmeldelser udmøntet i faktisk sager (antal)	0
Ubekræftede sager (antal)	0
Åbne sager (antal)	0

* Anmeldelser der efter indledende undersøgelser ikke udmøntes i faktiske sager, lukkes

Whistleblowerordningen indeholder også punkter vedrørende chikane, fysisk vold, trusler og seksuelle krænkelser.

Ny politik for krænkende adfærd

Dalgas forventer, at medarbejdere bliver behandlet med respekt, uanset om de interagerer med kolleger, ledelsen, kunder eller borgere – og krænkende handlinger vil under ingen omstændigheder blive tolereret. Vi arbejder aktivt for at forebygge enhver form for upassende adfærd, herunder, men ikke begrænset til, mobning, sexchikane og diskrimination. Derfor er der i 2024 lavet en ny firmapolitik for krænkende handlinger.

For at sikre, at alle er bekendte med vores politik for krænkende handlinger, har Samarbejdsudvalget udarbejdet nogle retningslinjer. Retningslinjerne beskriver, hvilken adfærd vi værdsætter i Dalgas, samt hvordan man skal agere, hvis man selv bliver udsat for eller er vidne til krænkende handlinger.

Indberetning af krænkende adfærd kan ske til nærmeste leder, tillidsrepræsentant, arbejdsmiljørepræsentant, People & Culture samt anonymt via whistleblowerordningen. Enhver indberetning af krænkende handlinger vil blive håndteret hurtigt, fortroligt og effektivt – og vi garanterer, at alle har ret til et fair og diskret forløb.

8.2 Antikorrupsion og transparens

Dalgas anser korrupsion og bestikkelse for at være væsentlige risici i forhold til den frie konkurrence samt en hindring for naturlig profitabel vækst. Både internationalt og nationalt risikerer Dalgas' medarbejdere at blive mødt med krav om betaling af bestikkelse.

På den baggrund har Dalgas en antikorrupsionspolitik, som tager udgangspunkt i nultolerance over for bestikkelse, facilitation payment, returkommission og karteldannelse. Politikken indeholder råd og vejledninger i håndtering af interessekonflikter, herunder retningslinjer for lederens og den enkelte medarbejders ansvar, en tjekliste for god adfærd samt fx grænser for gaver. Der har i 2024 ikke været sager, der var i strid med vores antikorrupsionspolitik.

Dalgas' ledelse arbejder ud fra at praktisere en troværdig, tydelig og transparent ledelsesstil og stræber efter en høj grad af gennemsikuelighed om ledelsens intentioner, virksomhedens målsætninger samt åbenhed i forhold til interne forhold og afrapporteringer. I 2025 vil Dalgas fortsat øge transparensen i alle selskabets aktiviteter.

8.3 Sociale forhold og medarbejderansvar

Dalgas agerer socialt og samfundsmæssigt ansvarligt, både internt og i forhold til det omkringliggende samfund. Internt er der fokus på, at Dalgas er en ansvarlig og inkluderende arbejdsplads. Det er defineret i politikker på området, og udmøntes i konkrete handlinger og tiltag i forhold til medarbejdertrivsel, det psykiske og fysiske arbejdsmiljø og kompetenceudvikling. Eksternt arbejder Dalgas på at skabe rum for og tage hensyn til udsatte grupper og sociale vilkår i øvrigt.

Dalgas arbejder for at inkludere personer med mentale, sociale eller fysiske udfordringer. Vi omfavner det hele menneske og sikrer, at deres unikke ressourcer og kompetencer bliver en værdifuld del af vores virksomhed, til gavn for både organisationen og de ansatte. Vi er en del af et samarbejdsprojekt, som har til formål at skabe jobåbninger for tidligere kriminelle. Der er dog endnu ikke rekrutteret medarbejdere ad denne vej. Derudover er vi i løbende dialog med de nationale jobcentre om rekruttering, også vedrørende ansættelser på særlige vilkår.

I 2024 har 30 personer været ansat i fleksjob, med løntilskud, på mentorordning eller på §56-aftale. Det er ordninger, som kan indgås, hvis medarbejderen fx har væsentligt forøget sygdomsrisiko og dermed øget risiko for sygefravær. I det omfang, det er muligt, har medarbejdere mulighed for hjemmearbejdspladser, fleksible arbejdstider og frihed under ansvar til at skabe en balance mellem arbejde og fritid, der passer til den enkelte. Vi tilstræber at skabe og være en rummelig arbejdsplads, hvor der er plads til alle, og hvor vi kan finde en gensidig, tilfredsstillende arbejdsform.

8.4 Elever og uddannelse

Vi påtager os et ansvar for at sikre, at vi og andre virksomheder er i stand til at rekruttere kvalificeret arbejdskraft i fremtiden. I løbet af 2024 har vi haft 39 elever og 34 praktikanter, og på den måde bidrager vi samtidig til unge menneskers uddannelse og fremtidige jobmuligheder. Vi har arbejdet på at skabe et netværk, hvor eleverne får mere viden og indsigt i de forskellige forretningsområder. I den forbindelse har vi afholdt Elevdag, som er en fælles dag for alle elever på tværs af Dalgas. På dagen blev eleverne testet i hinandens fag, for at give et indblik i de forskellige fagligheder, vi har i Dalgas. Elevdagen styrker både det sociale blandt eleverne, den faglige viden og det interne samarbejde.

Dalgas arbejder tæt sammen med arbejdsgiverforeningerne i Danmark og formidler vigtigheden af uddannelse, inden for det grønne område, til arbejdsmarkedets parter. Stærke kompetencer og faglig viden er essentielt når vi vil gøre en aktiv forskel for natur, klima og miljø. Derfor stræber vi efter at oplyse og tiltrække mennesker, som kan og vil være med til at udvikle det danske og internationale samfund.

Med både et strategisk forretningsmål om professionalisering af salg og et ønske om at styrke kompetencerne hos vores medarbejdere, er vi i 2024 påbegyndt salgstræning for de af vores medarbejdere, der arbejder med salg. Kompetenceløft, efteruddannelse og opkvalificering er generelt en prioritering i Dalgas, så vi kan fastholde et højt kompetenceniveau. I forretningsområderne gennemføres uddannelsesplanlægning for at styrke den faglighed, som afspejler udviklingen samt aktuelle og forventede behov.

8.5 Arbejdsmiljø

Fællesskab og trivsel har været et stort tema i 2024 og det ses i årets APV. Undersøgelsen giver score fra 0-100, hvor 100 er det bedst mulige resultat. Vores samlede arbejdsmiljø-score på 76 indikerer at arbejdsmiljøet er godt – og at der samtidig er plads til forbedringer. Det psykiske arbejdsmiljø er en faktor som ikke kun fylder i samfundsdebatten, men også noget som fylder i APV'en og i Dalgas. Med en score på 79 for psykisk arbejdsmiljø, har flere medarbejdere givet til kende at der er et godt samspil med kolleger og at der er støtte fra nærmeste leder. Modsat kan vi i undersøgelsen se at der kan være udfordringer med at balancere mængden af arbejdsopgaver med arbejdstiden. Gennem vores 5 ledelsesprincipper arbejder vi på at tydeliggøre rammesætningen og samtidig skabe nærvær gennem tillid, åbenhed og respekt.

I forlængelse af flere års arbejde med både forbedring af det fysiske og psykiske arbejdsmiljø, har Dalgas stort fokus på at nedbringe antallet af ulykker. Og i 2024 er ulykkesfrekvensen faldet markant. Med en reduktion på 47 % i forhold til ulykkesfrekvensen i 2023 og 29% i forhold til 2022, er udviklingen meget tilfredsstillende og endda historisk lav. Udviklingen skyldes ikke mindst medarbejdernes helhjertede dedikation til forebyggelse af ulykker.

Lokale og landsdækkende mikrokampagner

Arbejdsmiljøgrupperne er blevet uddannet i at gennemføre mikrokampagner, og det har båret frugt i 2024. Der er gennemført i alt 5 mikrokampagner, hvoraf 1 var landsdækkende.

Den landsdækkende kampagne havde fokus på registrering af nærved-ulykker. Målet med kampagnen var at få medarbejderne til at indberette, når de var lige ved at komme ud for en ulykke – og derved kunne forebygge fremtidige ulykker, inden de sker. Mikrokampagnen resulterede i 153 indberetninger af nærved på kun 1½ uge. Til sammenligning blev der i hele 2023 registreret 108.

Ud over den landsdækkende mikrokampagne er der gennemført 3 mikrokampagner lokalt på driftscentret i Vejle med fokus på synlighed, fald- og vridskader samt orden i bilen og på byggepladsen. Også på driftscentret i Århus har der været fokus på arbejdsmiljø, hvor emner som sygdom og at holde fokus på opgaven, har været dele af en mikrokampagne. Der er ikke indsamlet data på kampagnerne, men arbejdsmiljøgruppen har oplevet stor opbakning og opmærksomhed i forbindelse med de forskellige indsatser.

Vi forventer i 2025 at gennemføre mindst to mikrokampagner per driftscenter samt én landsdækkende kampagne.

8.6 Syge- og ulykkesfravær

Sygefraværet for timelønnede og funktionærer er faldet i 2024. Det er tilfredsstillende, at tallene er faldende, og vi fortsætter arbejdet med at nedbringe sygefraværet. Sygefravær og ulykkesfravær opgøres ud fra løbende tidsregistrering af den enkelte medarbejder, med efterfølgende kontrol fra nærmeste leder. På baggrund heraf foretages løbende beregning af de to fraværskategorier.

Vi skelner mellem syge- og ulykkesfravær, hvor sygefravær omfatter almindelig sygdom og ulykkesfravær forekommer som følge af en tilskadekomst i forbindelse med arbejde. På trods af en dedikeret indsats for reduktion af ulykkesfravær og en historisk lav ulykkesfrekvens på 12 arbejdsulykker pr. én mio. arbejdstimer, er det ikke lykkedes at reducere vores ulykkesfravær i 2024. Til gengæld ser vi en forbedret kvalitet i indrapportering af ulykker og nærved-ulykker, hvilket viser en større bevidsthed hos alle vores medarbejdere omkring sikkerhed og rapportering.

Dalgas' mål for 2025 inkluderer en ulykkesfrekvens på under 10 for alle medarbejdere og under 2,5 for særligt alvorlige ulykker. Samtidig skal alle medarbejdere anmelde mindst én nærved-ulykke i 2025, hvilket skal ske som følge af vores løbende fokus på forebyggelse af arbejdsulykker.

Nedenstående viser fraværsoverblikket for 2023 og 2024.

Fokus	Målepunkt	Gruppe	Målsætning 2024	Realiseret 2024	Målsætning 2023	Realiseret 2023*
Nedbringelse af sygefravær	Sygetimer	Timelønnede	< 3,25 %	4,91 %	< 3,25 %	5,43 %
		Funktionærer	< 1,00 %	0,84 %	< 1,00 %	1,02 %
Ulykkesfravær reduceres	Ulykkesfraværstimer	Timelønnede	< 0,30 %	0,68 %	< 0,35 %	0,48 %
		Funktionærer	< 0,30 %	0,09 %	< 0,35 %	0,07 %

*Tal for 2023 er opdateret og afviger derfor fra de oplyste tal i årsrapporten for 2023.

Dødsulykke under arbejde ved jernbanen

I 2024 måtte vi med stor sorg meddele at en kollega omkom under udførelse af sit daglige arbejde på jernbanen ved Solrød Strand. Han blev påkørt af et forbipasserende tog og døde efterfølgende af sine skader.

Alle medarbejdere i Dalgas har adgang til krisehjælp og der er blevet taget hånd om de kolleger som har haft brug for det.

9. Miljø, klima og biodiversitet

Dalgas har strategisk fokus på at medvirke til at reducere klimaforandringerne. Dette gør vi gennem de løsninger, som vi tilbyder kunderne i vores forskellige forretningsområder. Gennem en kombination af faglig viden og data kan vi drive et projekt mod den mest optimale løsning og sikre, at vi gør en forskel for miljø og klima.

I Dalgas ser vi samtidig klimaforandringerne som en risiko, da især de stigende mængder regn kan have betydning for aktiviteterne inden for størstedelen af vores forretningsområder.

Vi arbejder aktivt med vores eget klimaaftryk, som afrapporteres i vores klimaregnskab sammen med klimapåvirkningen af de kundeløsninger vi har leveret. Siden 2020 har vi aflagt fuldt klimaregnskab for vores samlede forretning.

Det kan være svært for virksomheder at reducere emissioner, når de oplever vækst, fordi de skal opfylde reduktionsmålene samtidig med, at aktivitetsniveauet stiger. For Dalgas, hvor skovdrift er en central del af forretningen, er indsatsen for at reducere klimapåvirkning yderligere kompliceret af, at skoven binder CO₂. Det betyder både, at en troværdig indsats for klimaet kræver reduktion i emissioner, og at der bindes mere CO₂ i træet, samt at dette lægges på lager eller anvendes til et permanent formål, fx byggeri.

Biodiversitet i centrum

Biodiversitet har i 2024 været på dagsordenen i Dalgas, på tværs af forretningen og hos mange kunder, samarbejdspartnere og politikere. Dalgas ønsker at bidrage endnu mere aktivt til øget biodiversitet, og her er økosystemgenopretning en del af arbejdet. I årets løb har vi således haft flere projekter for Den Danske Naturfond, hvor vi har arbejdet med økosystemgenopretning gennem veteranisering og genskabelse af vådområder i Lerbjerg Skov. Projekterne har bl.a. bidraget til en Ph.d. om veteranisering, skrevet af en af vores egne medarbejdere. Derudover har vi etableret en membran i et område af Lille Vildmose, så det igen kan blive sat under vand og genskabe naturlig hydrologi.

Som et resultat af et stort fagligt arbejde i Dalgas blev Hedeselskabets egen skov, Den Jenssen-Buchske Plantage, i 2023 FSC® økosystemtjenestecertificeret. Certificeringen var med til at dokumentere vores indsats inden for biodiversitet, og i 2024 har skoven fået en tillægscertificering. Dalgas har arbejdet aktivt med at skabe plads til naturlige dynamikker gennem såkaldt land sparing. Det har resulteret i en tillægscertificering inden for biodiversitet – [som den første skov i Jylland](#).

Land sparing er en international betegnelse for en helhjertet arealreservation til den vilde natur. En betegnelse, der bl.a. er en del af DNI (Dansk Naturindikator), som er et nyudviklet koncept fra Århus Universitet, der måler naturforvaltningen i hele Danmark. Målet er at kunne opgøre biodiversitet på en ensartet måde i hele landet – og få kortlagt naturens tilstand.

Faglig viden styrker den lokale og den nationale biodiversitet

I Dalgas' daglige arbejde med biodiversitet stræber vi efter monitorering af de aktive tiltag, vi gør – både for Dalgas, Hedeselskabet og for de af vores kunder, der vil dokumentere deres indsats. Derfor er vi involveret i DNI 2.0, som en del af en ekstern følgegruppe, hvor vi indberetter vores målinger.

Med vores egen biodiversitetspark i Viborg har vi styr på dataindsamling og har styrket vores viden og forståelse for biodiversitet i årets løb. På den baggrund har vi lavet evidensbaserede forandringer af Hedeselskabets biodiversitetspark, hvor vi bl.a. har gjort regnvandsbassinet dybere og lagt store stenbunker som levesteder og skjul for forskellige insekter og dyrearter. Efter fund af pragtbuksebi og hvepsearten biulv i parken har vi etableret en sandskråning, som skal understøtte de arter, der graver bo i jorden.

Ud over de lokale initiativer i Hedeselskabets biodiversitetspark bidrager vi aktivt til BMS Danmark, hvor vi har deltaget i en landsdækkende registrering af sommerfugle. Her har vi haft 10 transekter fordelt på biodiversitetsparken, Hørbylunde og Kongenshus. Vi har også lavet punkttællinger på de to bakker i biodiversitetsparken, hvor de blomstrende tidsler har tiltrukket mange sommerfugle.

Med vores ambition om at øge biodiversiteten har vi i 2024 lanceret nye blomsterblandinger med hjemmehørende arter til brug i forretningen. Blomsterblandingerne er lavet i samarbejde med frøfirmaet Birk og Barfod, der sikrer frøenes oprindelse og derved kan dokumentere, at frøene kommer fra samme biogeografiske regioner som Danmark. De seks blandinger egner sig til forskellige vækstforhold og har hver deres unikke egenskaber. Blomsterblandingerne sælges internt og eksternt gennem vores forretningsområde Supply.

Lovgivning bremser tiltag på Kongenshus

Også på Kongenshus har der været fokus på biodiversiteten, siden vi i 2023 ansøgte om dispensation fra skovloven for at kunne fremme biodiversiteten i området. Dalgas administrerer arealerne, hvor forskellige anbefalinger fra Århus Universitet ligger til grund for et ønske om nye tiltag i på Kongenshus.

Men ansøgningen er, her et år efter, endnu ikke besvaret. Projektet står derfor som et symbol på, at lovgivning relateret til natur ikke er gearret til forbedring af biodiversiteten. Den manglende fremdrift kan blive et samfundsproblem, hvis vi ikke kan lykkes med etablering af naturtiltag der kæmper mod klima-, miljø- og biodiversitetskriser.

Beskyttelse af grundvandet

FSC® Økosystemtjenestecertificering arbejder ikke kun med biodiversitet, men har en lang række økosystemtjenester, de beskytter. Det nyeste fokus er på jordens grundvand.

Ligesom med Kongenshus har vi i 2024 oplevet vanskeligheder med den eksisterende lovgivning for at kunne gøre en aktiv forskel for grundvandet. For med et ønske om genopretning af naturlig hydrologi i Hørbylunde Bakker i den Jenssen-Buchske Plantage er arbejdet besværliggjort af love, som beskytter de tre gravede vandhuller.

Til gengæld har vi i 2024 taget første spadestik til skov og natur til grundvandsbeskyttelse med vandværkerne i Århus (VPU) og Århus Kommune. Derved har indgåelsen af sidste års partnerskab om grundvandsskove resulteret i udviklingen af de første 27 ha til skov og natur på Vennemindevej i Århus N. Vi er ved udgangen af året i gang med at opkøbe yderligere arealer og indgå samarbejdsaftaler med andre vandselskaber, som kan se potentialet i grundvandsskove.

9.1 FN's verdensmål

Dalgas anvender FN's 17 Verdensmål som et udviklingsværktøj, der opfordrer os til at handle og sætte mål for vores påvirkning. Mål 12, 13, 15 og 17 har særligt relevans for vores mål og målsætninger.

Mål 12 – Ansvarligt forbrug og produktion

Målet omfatter effektiv styring af vores fælles naturressourcer, og måden hvorpå vi bortskaffer giftigt affald og forurenende stoffer. Med målet opfordres industrier, virksomheder og forbrugere til at genbruge og reducere deres affald.

- Vi formidler en række restprodukter fra forsyningsselskaber og virksomheder som gødningssubstrater til landbruget – eller som energikilde til biogasanlæg
- Vi recirkulerer flisaske fra flishuggede træer som gødning i skoven, hvilket giver op til 90% af næringsstofferne tilbage til skoven
- Vi udnytter indvunden gas fra vores vedvarende energianlæg i Polen til produktion af strøm og varme
- Vi driver et miljøcenter til modtagelse af jord, slam og have- og byggeaffald, hvor vi producerer betonklodser af noget af det indkomne materiale

Aktiviteterne understøtter, sammen med vores ejerskab i selskaber med produktion af biogas og biokompost, samfundets genanvendelse af produkter og værdiskabelse baseret på affaldsstrømme.

Mål 13 – Klimaindsats

Målet handler om at bremse klimaforandringerne og begrænse udledningen af CO₂. Med målet skal vi samtidig arbejde for at styrke modstandsdygtighed og klimatilpasning i sårbare regioner.

Dalgas både udleder og binder CO₂. Vi udleder CO₂ ved drift af maskinpark, transport, afbrænding af træ og når de formidlede restprodukter spredes på marken. Vi binder til gengæld CO₂, når træerne i vores egne og forvaltede skove vokser. Også i 2024 har der været en nettotilvækst i skovene, hvilket betyder, at træerne har vokset mere, end der er skovet. Som byggemateriale har de skovede træer lagret CO₂ og erstattet beton og mursten. Samtidig har det skovede træ medvirket til at fortrænge fossile energikilder.

Vores opgaver inden for klimasikring, herunder afledning af regnvand, regnvandsbassiner og kystsikring medvirker til at afbøde effekterne af klimaændringerne. Vores klimaregnskab dokumenterer vores negative og positive påvirkning. Vi har en ambition om at reducere vores non-land emissioner med 42 % i scope 1 og 2 og med 25 % i scope 3 fra 2020 til 2030.

Mål 15 – Livet på land

Målet fokuserer på at bevare og genoprette brugen af terrestriske økosystemer som skove, vådområder, tørre områder og bjerge inden 2030 og fremme bæredygtig forvaltning af skove og standsning af afskovning. Dalgas forvalter store skovarealer og driver aktiviteter med henblik på naturgenopretning og etablering af biodiversitetsparker med tilhørende dokumentationsmulighed.

Dalgas er certifikatholder for både PEFC og FSC® skovcertificering og certificerer skove, som vi forvalter efter kundens ønske. Dalgas arbejder aktivt med FSC's økosystemtjeneste certificering for at dokumentere gunstig indvirkning på biodiversitet, kulstofbinding og grundvandssikring. I den forbindelse har vi i 2024 fået økosystemtjenestecertificeret Den Jenssen-Buchske Plantage for biodiversitet gennem FSC.

Mål 17 – Partnerskaber for handling

På tværs af de tre mål 12, 13 og 15 samt gennemgående for alle vores aktiviteter i regi af forretningen og foreningen er mål 17. For vi kan kun finde løsninger på de samfundsmæssige udfordringer og kriser i tætte alliancer med kunder, medarbejdere, medlemmer, den offentlige sektor, private virksomheder og forskere. Det afspejler sig også i de mange innovations-, forsknings- og udviklingssamarbejder, som vi engagerer os i.

10. **Mangfoldighed**

Dalgas er en mangfoldig arbejdsplads, hvor diversitet er en styrke. En mangfoldig sammensætning af medarbejdere skaber et dynamisk og givende arbejdsmiljø. Samtidig bidrager mangfoldigheden til at gøre os konkurrencedygtige og giver os de bedste forudsætninger for at skabe succes – både som forretning og som en attraktiv arbejdsplads.

Vores diversitetspolitik bidrager til at sikre, at alle har lige muligheder og de bedste rammer for at gøre karriere uafhængig af køn, alder, hudfarve, politisk og religiøs anskuelse, seksuel orientering, og national, social og etnisk oprindelse. Kompetencer er til enhver tid det afgørende parameter i ansættelser og ved forfremmelser. Internt opfordres alle på lige vilkår til at søge lederstillinger, hvis kompetencerne matcher stillingerne. Dalgas tilbyder alle medarbejdere mulighed for, gennem udvikling i jobbet og deltagelse i relevante interne og eksterne kurser og uddannelse, at udvikle faglige og personlige kompetencer.

Ud af 787 ansatte i Dalgas, opgjort ud fra headcounts, ved udgangen af 2024 var gennemsnitsalderen knap 46 år, og gennemsnitsanciennitet 9 år. Den kønsmæssige fordeling ud fra den juridiske definition var 22 % kvinder og 78 % mænd mod 23 % kvinder og 77 % mænd i 2023.

Forventningen til 2025 er en fortsættelse af politikken på området samt en fortsat indsats for at styrke diversitet, ligestilling og mangfoldighed i Dalgas.

11. Dataetik

Dalgas er en del af Hedeselskabets politik for dataetik, som er udarbejdet på baggrund af etiske overvejelser ved anvendelse af data samt Hedeselskabets interne retningslinjer for databehandling. Hedeselskabets politik for dataetik redegør for vores interne retningslinjer, herunder hvordan vi bl.a. indsamler, behandler og anvender data etisk korrekt, ansvarligt og gennemsigtigt.

Direktionen har det overordnede ansvar for, at politikken er i tråd med strategien, og at den efterleves i praksis. Ledergruppen har det daglige ansvar for, at de respektive forretningsområder agerer i overensstemmelse med retningslinjerne for dataetik. Dataetiske dilemmaer skal diskuteres og vurderes af de relevante ansvarlige i organisationen, når de opstår. Der foretages løbende, og som minimum én gang årligt, en evaluering af indsatser, handlinger og politikker inden for dataetik, herunder brugen af ny teknologi. Evalueringen skal inkludere en vurdering af, hvorvidt det er nødvendigt eller hensigtsmæssigt at foretage ændringer i den gældende politik.

12. Risikostyring

Dalgas indgår i Hedeselskabet arbejde med risikostyring. Hedeselskabet betragter risikostyring som et vigtigt værktøj til at skabe vækst i forretningen og til at beskytte medarbejdere, aktiver og omdømme. Hedeselskabet har i 2024 fortsat det forløb, som har foregået i de senere år, og som har til formål at sikre en mere ensartet og værdiskabende anvendelse af risikostyring i Hedeselskabet.

Det betyder, at Hedeselskabet:

- Anvender et effektivt og integreret risikostyringssystem, samtidig med at den forretningsmæssige fleksibilitet bevares
- Identificerer og vurderer væsentlige risici forbundet med Dalgas
- Overvåger, styrer og begrænser risici

Arbejdet med risikostyring består primært af en fortsat forbedret integration af risikostyring med andre væsentlige processer, hvilket vil fortsætte i 2025.

Hedeselskabets diversifikation i kommercielle aktiviteter er i sig selv et element af risikostyring. Flere af de risici, som kan påvirke Hedeselskabet negativt, kan have en positiv effekt i andre dele af Hedeselskabet. Vi søger at begrænse kontraktuelle risici gennem omfattende kvalitetsprocedurer, kompetenceregler, professionelle ansvarsforsikringer og garantier. Risici, som følger med internationale aktiviteter, søger vi at begrænse ved at anvende lokale eksperter, som supplerer de allerede etablerede kvalitetsprocedurer for indenlandske aktiviteter. Risici relaterede til politiske og klimatiske forhold søger vi proaktivt at reducere ved at følge det politiske arbejde og den klimatiske udvikling samt tilpasse aktiviteterne og samarbejdsaftalerne i overensstemmelse hermed.

I forhold til IT-afhængighed, digitalisering og sikkerhed implementeres løbende ny teknologi og metoder, som optimerer opgaveløsningen over for kunder samt beskytter aktiver og viden. Hedeselskabet gennemførte i 2024 implementering af yderligere tiltag i takt med de øgede trusler fra cyberkriminalitet og større krav til datasikkerhed som følge af regulering. Implementering af yderligere tiltag bliver løbende i 2025 vurderet og igangsat i takt med, at trusselsbilledet og kravene ændrer sig. Hedeselskabet har fokus på at have de rette kompetencer til udførsel af de enkelte opgaver og tilstræber at mindske personafhængighed. Således skal alle opgaver udføres af kompetente medarbejdere uden risiko for egen eller andres sikkerhed. Derudover stræber vi efter en ordentlighed og ansvarlighed som skal beskytte vores omdømme – både som organisation og arbejdsplads.

Det er Hedeselskabets politik at have den nødvendige likviditet til rådighed. Hedeselskabets stabile og gode soliditet kombineret med fokus på fortsat nedbringelse af nettorentebærende gæld medfører en høj kreditværdighed, som kommer til udtryk i hensigtsmæssige kreditfaciliteter og lånetilsagn på både kort og langt sigt, samt i den

ønskede fleksibilitet med hensyn til forfalds- og genforhandlingstidspunkter, hvilket bidrager til at minimere likviditets- og lånerisici. Kreditrisici minimeres gennem diversifikation og kreditforsikring i forretningsområderne samt gennem reduceret eksponering, mens renterisici afdækkes med kreditter og lån på lange renteaftaler.

Resultatopgørelse

Note	Dalgas a/s Koncernen		Dalgas a/s Moderselskabet	
	2024 1000 kroner	2023 1000 kroner	2024 1000 kroner	2023 1000 kroner
1 Nettoomsætning	2.345.435	2.285.311	2.209.591	2.070.384
Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling	4.939	2.857	4.939	2.857
2 Andre driftsindtægter	1.236	1.728	968	1.530
3 Omkostninger til råvarer og tjenesteydelser	-1.632.589	-1.591.831	-1.552.628	-1.436.013
Bruttofortjeneste	719.021	698.065	662.870	638.758
4 Andre eksterne omkostninger	-179.729	-162.939	-166.469	-154.476
5 Personaleomkostninger	-472.388	-454.605	-451.084	-434.128
6 Af- og nedskrivninger	-48.866	-44.856	-47.099	-39.950
Andre driftsomkostninger	42	-209	42	-209
Resultat af primær drift	18.080	35.456	-1.740	9.995
13 Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	0	33.050	22.055
13 Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder	749	-43	749	-43
13 Indtægter af andre kapitalandele og værdipapirer	-68	2.504	-68	2.504
7 Finansielle indtægter	4.211	1.888	2.520	1.135
Op- og nedskrivning af finansielle aktiver	0	960	0	960
8 Finansielle omkostninger	-19.684	-19.475	-17.136	-17.700
Resultat af fortsættende aktiviteter før skat	3.288	21.290	17.375	18.906
9 Skat af årets resultat af fortsættende aktiviteter	-999	-4.837	3.703	586
Årets resultat af fortsættende aktiviteter	2.289	16.453	21.078	19.492
10 Årets resultat efter skat af ophørte aktiviteter	18.789	3.039	0	0
Årets resultat	21.078	19.492	21.078	19.492
Forslag til resultatdisponering:				
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	0	0	23.364	4.246
Overført til senere år	21.078	19.492	-2.286	15.246
Resultatdisponering i alt	21.078	19.492	21.078	19.492

Balance pr. 31. december

Note	Dalgas a/s Koncernen		Dalgas a/s Moderselskabet	
	2024 1000 kroner	2023 1000 kroner	2024 1000 kroner	2023 1000 kroner
Aktiver				
Anlægsaktiver				
Erhvervede patenter, licenser, varemærker og rettigheder	16.666	16.680	11.764	11.476
Goodwill	13.819	16.285	12.332	2.303
Immaterielle anlægsaktiver under udførelse	0	279	0	279
11 Immaterielle anlægsaktiver i alt	30.485	33.244	24.096	14.058
Grunde og bygninger	57.044	54.431	53.487	50.817
Biologiske aktiver	2.164	2.162	0	0
Produktionsanlæg og maskiner	61.207	61.942	61.170	61.889
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	71.978	55.875	67.818	52.229
12 Materielle anlægsaktiver i alt	192.393	174.410	182.475	164.935
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	0	134.263	144.219
Kapitalandele i associerede virksomheder	1.763	258	1.007	258
Tilgodehavende hos associerede virksomheder	1.100	1.100	1.100	1.100
Andre værdipapirer og kapitalandele	28.945	29.013	28.945	29.013
13 Finansielle anlægsaktiver i alt	31.808	30.371	165.315	174.590
Anlægsaktiver i alt	254.686	238.025	371.886	353.583
Omsætningsaktiver				
14 Varebeholdninger	193.694	205.154	112.873	120.576
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	538.631	566.407	523.915	526.368
15 Igangværende arbejder for fremmed regning	16.793	28.461	15.679	28.418
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	75	124	215	19.539
16 Andre tilgodehavender	12.022	16.091	10.635	14.854
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag/selskabsskat	2.574	1.383	0	915
18 Udskudt skatteaktiv	36.849	34.438	36.616	34.044
17 Periodeafgrænsningsposter	2.014	5.335	1.656	5.003
Tilgodehavender i alt	608.958	652.239	588.716	629.141
Likvide beholdninger	62.844	53.993	54	344
Omsætningsaktiver i alt	865.496	911.386	701.643	750.061
Aktiver i alt	1.120.182	1.149.411	1.073.529	1.103.644

Balance pr. 31. december

Note	Dalgas a/s Koncernen		Dalgas a/s Moderselskabet	
	2024 1000 kroner	2023 1000 kroner	2024 1000 kroner	2023 1000 kroner
Passiver				
Egenkapital				
Grundkapital	30.000	30.000	30.000	30.000
Dagsværdireserve for fremmed valuta	-1.360	-1.158	0	0
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	0	0	82.454	59.292
Overført overskud	249.401	228.323	165.587	167.873
Egenkapital i alt	278.041	257.165	278.041	257.165
Hensatte forpligtelser				
18 Hensættelser til udskudt skat	2.893	2.457	0	0
19 Andre hensatte forpligtelser	9.376	27.113	8.586	26.323
Hensatte forpligtelser i alt	12.269	29.570	8.586	26.323
Langfristede gældsforpligtelser				
Gæld til realkreditinstitutter	16.905	17.636	16.905	17.636
Anden gæld	36.429	19.088	36.429	19.088
20 Langfristede gældsforpligtelser i alt	53.334	36.724	53.334	36.724
Kortfristede gældsforpligtelser				
20 Afdrag på langfristet gæld som forfalder inden for 1 år	8.790	4.558	8.790	4.558
Kreditinstitutter	386.438	318.325	335.733	278.217
15 Modtagne forudbetalinger vedr. igangværende arbejder	36.784	30.975	33.390	26.848
Leverandører af varer og tjenesteydelser	220.985	311.352	212.294	298.476
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.546	16.656	23.725	31.643
Skyldig selskabsskat	2.237	876	2.596	0
21 Anden gæld	94.314	117.284	91.596	117.764
22 Periodeafgrænsningsposter	25.444	25.926	25.444	25.926
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	776.538	825.952	733.568	783.432
Gældsforpligtelser i alt	829.872	862.676	786.902	820.156
Passiver i alt	1.120.182	1.149.411	1.073.529	1.103.644
23 Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser				
24 Nærtstående parter				
25 Begivenheder efter regnskabsårets udløb				
26 Anvendt regnskabspraksis				

Egenkapitalopgørelse

Koncernen, pr. 31. december

Egenkapital primo	30.000	-1.158	0	228.323	257.165
Valutakursregulering udenlandske enheder	0	-202	0	0	-202
Årets resultat	0	0	0	21.078	21.078
Egenkapital ultimo	30.000	-1.360	0	249.401	278.041

Grundkapital	Dagsværdi- reserve for fremmed valuta	Reserve for nettoopskriv- ning efter den indre værdi- metode	Overført overskud	Egenkapital i alt
1000 kroner	1000 kroner	1000 kroner	1000 kroner	1000 kroner
30.000	-1.158	0	228.323	257.165
0	-202	0	0	-202
0	0	0	21.078	21.078
30.000	-1.360	0	249.401	278.041

Moderselskabet, pr. 31. december

Egenkapital primo	30.000	0	59.292	167.873	257.165
Valutakursregulering udenlandske enheder	0	0	-202	0	-202
Årets resultat	0	0	23.364	-2.286	21.078
Egenkapital ultimo	30.000	0	82.454	165.587	278.041

Grundkapital	Dagsværdi- reserve for fremmed valuta	Reserve for nettoopskriv- ning efter den indre værdi- metode	Overført overskud	Egenkapital i alt
1000 kroner	1000 kroner	1000 kroner	1000 kroner	1000 kroner
30.000	0	59.292	167.873	257.165
0	0	-202	0	-202
0	0	23.364	-2.286	21.078
30.000	0	82.454	165.587	278.041

Noter

	Dalgas a/s Koncernen		Dalgas a/s Moderselskabet	
	2024 1000 kroner	2023 1000 kroner	2024 1000 kroner	2023 1000 kroner
Note 1 Nettoomsætning				
Varesalg, service- og rådgivningsydelser	2.344.618	2.284.430	2.208.906	2.069.615
Lejeindtægter	817	881	685	769
	2.345.435	2.285.311	2.209.591	2.070.384
Segmentopdeling af nettoomsætning				
Aktivitetsmæssig opdeling				
Grøn Service	398.922	397.062	398.922	397.062
Landskab & Anlæg	469.588	462.429	469.057	461.237
Forest Denmark and Trading	1.085.375	1.061.451	1.017.223	917.455
Forest International	40.404	39.788	649	836
Seasonal	328.669	300.933	299.488	268.958
Grønne investeringer og øvrige aktiviteter	22.477	23.648	24.252	24.836
Nettoomsætning aktivitetsmæssig i alt	2.345.435	2.285.311	2.209.591	2.070.384
Geografisk opdeling				
Danmark	1.963.452	1.877.167	1.944.078	1.900.384
Øvrige Skandinavien	66.834	72.370	30.190	32.433
Vesteuropa	154.484	170.454	117.167	122.831
Østeuropa	59.811	54.761	20.211	13.407
Øvrige	100.854	110.559	97.945	1.329
Nettoomsætning geografisk i alt	2.345.435	2.285.311	2.209.591	2.070.384
Note 2 Andre driftsindtægter				
Erstatning fra forsikringsselskaber	370	182	370	182
Fortjeneste ved salg af småaktiver	111	466	111	466
Regulering af hensættelser - indtægt	43	40	0	0
Øvrige indtægter	712	1.040	487	882
	1.236	1.728	968	1.530
Note 3 Omkostninger til råvarer og tjenesteydelser				
Varekøb	1.171.953	1.196.844	1.103.158	1.029.439
Entreprenøromkostninger	309.411	279.596	323.581	311.630
Indkøbte tjenesteydelser	151.225	115.391	125.889	94.944
	1.632.589	1.591.831	1.552.628	1.436.013
Note 4 Andre eksterne omkostninger				
Kontor- og administrationsomkostninger	49.990	36.213	40.477	33.711
Drift og vedligeholdelse af materiel og bygninger	97.505	95.048	94.972	92.003
Rejseomkostninger	16.522	16.042	16.219	15.505
Øvrige eksterne omkostninger	15.712	15.636	14.801	13.257
	179.729	162.939	166.469	154.476
Honorar til repræsentantskabsvalgt revision				
Honorar vedrørende lovpligtig revision	481	495	456	462
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	25	0	25	0
Skatterådgivning	5	0	5	0
Andre ydelser	214	678	192	670

Noter

	Dalgas a/s Koncernen		Dalgas a/s Moderselskabet	
	2024 1000 kroner	2023 1000 kroner	2024 1000 kroner	2023 1000 kroner
Note 5 Personaleomkostninger				
Lønninger og honorarer	420.408	407.916	403.258	392.019
Pensioner og bidrag til pensionsordninger	25.990	21.897	24.237	20.088
Andre omkostninger til social sikring	10.264	10.947	9.324	9.992
Øvrige personaleomkostninger	15.726	13.845	14.265	12.029
	472.388	454.605	451.084	434.128
Antal Antal heltidsansatte	857	825	818	785
Løn og vederlag til direktion i moderselskabet	5.617	7.662	5.617	7.662
Note 6 Af- og nedskrivninger				
Erhvervede patenter, licenser, varemærker og rettigheder	8.640	10.235	8.307	9.833
Goodwill	3.967	3.776	3.472	280
Af- og nedskrivninger immaterielle anlægsaktiver	12.607	14.011	11.779	10.113
Grunde og bygninger	2.633	2.345	2.586	2.324
Produktionsanlæg og maskiner	18.516	17.705	18.501	17.697
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	15.887	12.323	14.678	11.330
Af- og nedskrivninger materielle anlægsaktiver	37.036	32.373	35.765	31.351
Fortjeneste ved salg af anlægsaktiver	-777	-1.528	-445	-1.514
Af- og nedskrivninger i alt	48.866	44.856	47.099	39.950
Note 7 Finansielle indtægter				
Renter af likvide beholdninger	1.010	57	74	0
Renter fra tilknyttede virksomheder	72	0	72	0
Renter fra associerede virksomheder	99	0	99	0
Renter af tilgodehavender fra salg	915	512	357	152
Valutakursgevinster	751	1.018	666	930
Øvrige finansielle indtægter	1.364	301	1.252	53
	4.211	1.888	2.520	1.135
Note 8 Finansielle omkostninger				
Renter af gæld til realkreditinstitutter	820	850	820	850
Renter af gæld til kreditinstitutter	17.196	17.096	14.802	15.627
Renter tilknyttede virksomheder	25	166	256	206
Valutakurstab	1.271	1.056	1.157	958
Øvrige finansielle omkostninger	372	307	101	59
	19.684	19.475	17.136	17.700
Note 9 Skat af årets resultat				
Skat af årets resultat	2.978	6.189	-1.130	888
Regulering vedr. tidligere års skat	-1	-113	-1	-330
Årets regulering af udskudt skat	-1.557	-1.494	-2.151	-1.619
Regulering vedr. tidligere års udskudt skat	-421	255	-421	475
	999	4.837	-3.703	-586
Note 10 Resultat af ophørte aktiviteter				
Avance ved afhændelse	18.789	3.039	0	0
Resultat af ophørte aktiviteter	18.789	3.039	0	0

Noter

Note 11 Immaterielle anlægsaktiver

Dalgas a/s, koncernen

	Erhvervede patenter, licenser, varemærker og rettigheder 1000 kroner	Goodwill 1000 kroner	Immaterielle anlægsaktiver under udførsel 1000 kroner	Immaterielle anlægsaktiver i alt 1000 kroner
Anskaffelsessum primo	75.460	25.164	279	100.903
Kursregulering	2	7	0	9
Årets tilgang	8.346	1.500	0	9.846
Årets afgang	-1.098	0	0	-1.098
Overførsel	279	0	-279	0
Anskaffelsessum ultimo	82.989	26.671	0	109.660
Af- og nedskrivninger primo	-58.780	-8.879	0	-67.659
Kursregulering	-1	-6	0	-7
Årets afskrivning	-8.640	-3.967	0	-12.607
Årets afgang	1.098	0	0	1.098
Af- og nedskrivninger ultimo	-66.323	-12.852	0	-79.175
Bogført værdi ultimo	16.666	13.819	0	30.485

Dalgas a/s, moderselskabet

	Erhvervede patenter, licenser, varemærker og rettigheder 1000 kroner	Goodwill 1000 kroner	Immaterielle anlægsaktiver under udførsel 1000 kroner	Immaterielle anlægsaktiver i alt 1000 kroner
Anskaffelsessum primo	66.262	2.733	279	69.274
Årets tilgang	8.316	13.501	0	21.817
Årets afgang	-852	0	0	-852
Overførsel	279	0	-279	0
Anskaffelsessum ultimo	74.005	16.234	0	90.239
Af- og nedskrivninger primo	-54.786	-430	0	-55.216
Årets afskrivning	-8.307	-3.472	0	-11.779
Årets afgang	852	0	0	852
Af- og nedskrivninger ultimo	-62.241	-3.902	0	-66.143
Bogført værdi ultimo	11.764	12.332	0	24.096

Noter

Note 12 Materielle anlægsaktiver

Dalgas a/s, koncernen

	Grunde og bygninger 1000 kroner	Biologiske aktiver 1000 kroner	Produktions- anlæg og maskiner 1000 kroner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 1000 kroner	Materielle anlægs-aktiver i alt 1000 kroner
Anskaffelsessum primo	67.568	2.162	162.180	116.939	348.849
Regulering til primo	0	0	0	-213	-213
Kursregulering	-8	2	-13	8	-11
Årets tilgang	5.256	0	20.052	32.664	57.972
Årets afgang	-129	0	-7.577	-6.552	-14.258
Anskaffelsessum ultimo	72.687	2.164	174.642	142.846	392.339
Af- og nedskrivninger primo	-13.137	0	-100.238	-61.064	-174.439
Regulering til primo	0	0	0	213	213
Kursregulering	-2	0	12	-5	5
Årets af- og nedskrivning	-2.633	0	-18.516	-15.887	-37.036
Årets afgang	129	0	5.307	5.875	11.311
Af- og nedskrivninger ultimo	-15.643	0	-113.435	-70.868	-199.946
Bogført værdi ultimo	57.044	2.164	61.207	71.978	192.393
Heraf finansielt leasede aktiver	0	0	0	43.009	43.009

Dalgas a/s, moderselskabet

	Grunde og bygninger 1000 kroner	Produktions- anlæg og maskiner 1000 kroner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 1000 kroner	Materielle anlægs-aktiver i alt 1000 kroner
Anskaffelsessum primo	63.264	158.437	108.666	330.367
Regulering til primo	0	0	-213	-213
Årets tilgang	5.256	20.053	30.715	56.024
Årets afgang	-129	-7.233	-4.809	-12.171
Anskaffelsessum ultimo	68.391	171.257	134.359	374.007
Af- og nedskrivninger primo	-12.447	-96.548	-56.437	-165.432
Regulering til primo	0	0	213	213
Årets af- og nedskrivning	-2.586	-18.501	-14.678	-35.765
Årets afgang	129	4.962	4.361	9.452
Af- og nedskrivninger ultimo	-14.904	-110.087	-66.541	-191.532
Bogført værdi ultimo	53.487	61.170	67.818	182.475
Heraf finansielt leasede aktiver	0	0	43.009	43.009

Noter

Note 13 Finansielle anlægsaktiver

Dalgas a/s, koncernen

	Kapitalandele i associerede virksomheder 1000 kroner	Tilgodeha- vender hos associerede virksomheder 1000 kroner	Andre værdipapirer og kapitalandele 1000 kroner
Anskaffelsessum primo	3.399	1.100	26.936
Årets tilgang	756	0	0
Anskaffelsessum ultimo	4.155	1.100	26.936
Reguleringer primo	-3.141	0	2.077
Af- og nedskrivninger	0	0	-1.863
Reguleringer	0	0	1.795
Andel af årets resultat efter skat	749	0	0
Reguleringer ultimo	-2.392	0	2.009
Bogført værdi ultimo	1.763	1.100	28.945

Dalgas a/s, moderselskabet

	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder 1000 kroner	Kapitalandele i associerede virksomheder 1000 kroner	Tilgodeha- vender hos associerede virksomheder 1000 kroner	Andre værdipapirer og kapitalandele 1000 kroner
Anskaffelsessum primo	81.786	3.399	1.100	26.936
Årets tilgang	40	0	0	0
Årets afgang	-32.409	0	0	0
Anskaffelsessum ultimo	49.417	3.399	1.100	26.936
Reguleringer primo	62.433	-3.141	0	2.077
Af- og nedskrivninger	-12.000	0	0	-1.863
Reguleringer	0	0	0	1.795
Regulering ved køb og salg af virksomheder	32.409	0	0	0
Modtaget udbytte	-24.055	0	0	0
Valutakursregulering	-202	0	0	0
Andel af årets resultat efter skat	26.261	749	0	0
Reguleringer ultimo	84.846	-2.392	0	2.009
Bogført værdi ultimo	134.263	1.007	1.100	28.945

Noter

Note 13 Finansielle anlægsaktiver (fortsat)

Tilknyttede virksomheder

Heidegesellschaft Forstprodukte und -geräte GmbH, Tyskland
Dalgas AB, Sverige
HD Forest Holding SIA, Letland
Dalgas Jordpark a/s, Viborg
Danish Hardwood A/S, Sorø (likvideret)
Emdal Management ApS, Viborg
Moderselskabets andel
Goodwill 31. december 2024
Ned- og afskrivning på goodwill
Moderselskabets andel i tilknyttede virksomheder i alt

Ejer- andel %	Egen- kapital 1000 kr.	Årets resultat efter skat 1000 kr.	Dalgas' andel	
			Egen- kapital 1000 kr.	Årets resultat efter skat 1000 kr.
100	20.662	349	20.662	349
100	8.677	106	8.677	106
100	102.867	16.492	102.867	16.492
100	2.017	-137	2.017	-137
100	0	9.451	0	9.451
100	40	0	40	0
			134.263	26.261
			0	
				-12.000
			134.263	14.261

Associerede virksomheder

Compsoil A/S, Hobro
Moderselskabets andel i associerede virksomheder i alt

Ejer- andel %	Egen- kapital 1000 kr.	Årets resultat efter skat 1000 kr.	Egen- kapital 1000 kr.	Årets resultat efter skat 1000 kr.
20	5.036	3.744	1.007	749
			1.007	749
50	1.513	0	756	0
			1.763	749

HD Baltic Renewables SIA, Letland
Koncernens andel i associerede virksomheder i alt

Noter

	Dalgas a/s Koncernen		Dalgas a/s Moderselskabet	
	2024 1000 kroner	2023 1000 kroner	2024 1000 kroner	2023 1000 kroner
Note 14 Varebeholdninger				
Råvarer og hjælpematerialer	110	160	110	160
Varer under fremstilling	30.627	25.688	30.627	25.688
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	155.889	172.310	78.151	90.018
Forudbetalinger for varer	7.068	6.996	3.985	4.710
	193.694	205.154	112.873	120.576
Note 15 Igangværende arbejder for fremmed regning				
Salgsværdis	371.826	406.250	365.201	388.522
Acontofaktureringer	-391.817	-408.764	-382.912	-386.952
	-19.991	-2.514	-17.711	1.570
Indregnet således i balancen:				
Igangværende arbejder for fremmed regning, aktiver	16.793	28.461	15.679	28.418
Modtagne forudbetalinger vedr. igangv. arbejder, passiver	-36.784	-30.975	-33.390	-26.848
	-19.991	-2.514	-17.711	1.570
Note 16 Andre tilgodehavender				
Tilgodehavender hos administrerede skove	4.015	7.145	4.015	7.145
Øvrige tilgodehavender	8.007	8.946	6.620	7.709
	12.022	16.091	10.635	14.854
Note 17 Periodeafgrænsningsposter				
Periodeafgrænsningsposter består af diverse forudbetalte omkostninger.				
Note 18 Udskudt skat				
Udskudt skat hviler på følgende poster:				
Immaterielle anlægsaktiver	-2.589	-4.199	-2.535	-3.984
Materielle anlægsaktiver	-31.340	-36.261	-31.334	-36.255
Overført resultat	2.893	2.458	0	0
Varebeholdninger	-39	-215	-39	-215
Igangværende arbejder for fremmed regning	16.331	19.109	16.331	19.109
Tilgodehavender	-847	-559	-847	-559
Hensatte forpligtelser	-2.844	-2.125	-2.671	-1.951
Gældsforpligtelser	-9.342	-4.010	-9.342	-4.010
Fremførbart underskud	-6.179	-6.179	-6.179	-6.179
	-33.956	-31.981	-36.616	-34.044
Udskudt skat				
Saldo primo	-31.981	-30.673	-34.044	-32.736
Regulering til primo	-421	164	-421	475
Afgang ved virksomhedsoverdragelse	0	-74	0	-164
Kursregulering	3	5	0	0
Årets regulering medtaget i resultatopgørelsen	-1.557	-1.403	-2.151	-1.619
Saldo ultimo	-33.956	-31.981	-36.616	-34.044
Indregnet således i balancen:				
Udskudt skatteaktiv	-36.849	-34.438	-36.616	-34.044
Hensættelser til udskudt skat	2.893	2.457	0	0
	-33.956	-31.981	-36.616	-34.044

Noter

	Dalgas a/s Koncernen		Dalgas a/s Moderselskabet	
	2024 1000 kroner	2023 1000 kroner	2024 1000 kroner	2023 1000 kroner
Note 19 Andre hensatte forpligtelser				
Saldo primo	27.113	33.841	26.323	33.051
Hensatte forpligtelser i året	3.000	0	3.000	0
Tilbageførte og betalte hensættelser i året	-20.737	-6.728	-20.737	-6.728
Saldo ultimo	9.376	27.113	8.586	26.323
Note 20 Langfristede gældsforpligtelser				
Gæld til realkreditinstitutter				
0-1 år	731	703	731	703
1-5 år	3.225	3.102	3.225	3.102
> 5 år	13.680	14.534	13.680	14.534
	17.636	18.339	17.636	18.339
Anden gæld:				
0-1 år	8.059	3.855	8.059	3.855
1-5 år	35.513	18.677	35.513	18.677
> 5 år	916	411	916	411
	44.488	22.943	44.488	22.943
Note 21 Anden gæld				
Gæld til administrerede skove	39.537	47.515	39.537	47.515
Skyldige lønrelaterede poster	45.043	62.055	42.008	58.948
Skyldig moms	8.440	6.838	8.876	10.542
Øvrige skyldige beløb	1.294	876	1.175	759
	94.314	117.284	91.596	117.764

Note 22 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af diverse forudfakturerede indtægter.

Noter

Note 23 Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Koncernen

Koncernen har til sikkerhed for 17,6 mio. kr. (2023: 18,3 mio. kr.) af gælden til kreditinstitutter stillet pant i grunde og bygninger med en bogført værdi på 33,7 mio. kr. (2023: 32,4 mio. kr.).

Koncernen har påtaget sig leje- og leasingforpligtelser med en løbetid på mellem 1 mdr. og 5 år. Den samlede lejeforpligtelse udgør 38,4 mio.kr. (2023: 42,2 mio. kr.), heraf 4,1 mio.kr. (2023: 4,2 mio.kr.) til moderselskabet. Den samlede leasingforpligtelse er 9,9 mio.kr. (2023: 10,5 mio. kr.).

Koncernens kreditinstitutter og forsikringsselskaber har afgivet arbejdsgarantier for igangværende arbejder på 72,6 mio.kr. (2023: 69,2 mio. kr.).

Der påhviler herudover selskaberne i koncernen sædvanlige branchemæssige garantiforpligtelser.

Der er afgivet virksomhedspant på 1,3 mio.kr. (2023: 1,3 mio.kr.) overfor kreditinstitutter. Den samlede regnskabsmæssige værdi af omfattende aktiver udgør 15,9 mio.kr. (2023: 15,9 mio.kr.). Der er pr. statusdagen indestående på 10,8 mio. kr. (2023: 11,7 mio. kr.) i kreditinstitutter for omfattende del.

Til sikkerhed for finansielle leasingforpligtigelser, står finansielt leasede aktiver med en regnskabsmæssig værdi på 43,0 mio. kr. (2023: 23,3 mio. kr.).

Moderselskab

Moderselskabet har til sikkerhed for 17,6 mio. kr. (2023: 18,3 mio. kr.) af gælden til kreditinstitutter stillet pant i grunde og bygninger med en bogført værdi på 33,7 mio. kr. (2023: 32,4 mio. kr.).

Moderselskabet har påtaget sig leje- og leasingforpligtelser med en løbetid på mellem 1 mdr. og 5 år. Den samlede lejeforpligtelse udgør for moderselskabet 38,4 mio.kr. (2023: 42,1 mio. kr.), heraf 4,1 mio.kr. (2023: 4,2 mio. kr.) til moderselskabet. Den samlede leasingforpligtelse er 9,9 mio.kr. (2023: 10,5 mio. kr.).

Moderselskabets kreditinstitutter og forsikringsselskaber har afgivet arbejdsgarantier for igangværende arbejder på 70,6 mio.kr. (2023: 66,5 mio. kr.).

Der er afgivet selvskyldnerkaution overfor kreditinstitutter på 20,0 mio.kr.

Til sikkerhed for finansielle leasingforpligtigelser, står finansielt leasede aktiver med en regnskabsmæssig værdi på 43,0 mio. kr. (2023: 23,3 mio. kr.).

Dalgas a/s er administrationsselskab i en dansk sambeskatning. Selskabet hæfter derfor fra og med regnskabsåret 2013 delvist solidarisk og delvist subsidiært for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og fra og med 1. juli 2012 ligeledes delvist solidarisk og delvist subsidiært for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for disse selskaber. Den subsidiære hæftelse udgør dog i begge tilfælde højst et beløb svarende til den andel af kapitalen i selskabet, der ejes direkte eller indirekte af det ultimative moderselskab.

Verserende sager

Det er ledelsens vurdering, at eventuelle negative udfald af verserende sager ikke vil have væsentlig indflydelse på koncernens økonomiske stilling.

Noter

Note 24 Nærtstående parter

Dalgas a/s' nærtstående parter omfatter:

Bestemmende indflydelse

Det danske Hedeselskab, 8800 Viborg, moderselskab, bestyrelse og direktion.

Samhandlen med nærtstående parter med bestemmende indflydelse foregår i begrænset omfang inden for rådgivning og handel og finder sted på markedsmæssige vilkår.

Øvrige nærtstående parter

Selskaber kontrolleret af Dalgas a/s.

Alle transaktioner med øvrige nærtstående parter foregår på markedsmæssige vilkår.

Koncernforhold

Dalgas a/s og dattervirksomheder indgår i koncernregnskabet for Det danske Hedeselskab, CVR-nr. 42 34 46 13, som er både den mindste og største koncern, hvori Dalgas a/s indgår.

Note 25 Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter statusdagen indtruffet afgørende hændelser, der har betydning for vurderingen af årsrapporten.

Noter

Note 26 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 2024 for Dalgas a/s er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for store klasse C-virksomheder. Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde koncernen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når koncernen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå koncernen, og forpligtelsernes værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi. Omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Koncernregnskabet

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden og de virksomheder (dattervirksomheder), som kontrolleres af modervirksomheden. Modervirksomheden anses for at have kontrol, når den direkte eller indirekte ejer mere end 50 % af stemmerettighederne eller på anden måde kan udøve eller faktisk udøver bestemmende indflydelse. Virksomheder, hvori koncernen direkte eller indirekte besidder mellem 20 % og 50 % af stemmerettighederne og udøver betydelig, men ikke bestemmende indflydelse, betragtes som associerede virksomheder.

Konsolideringsprincipper

Koncernregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskaber for modervirksomheden og dens dattervirksomheder. Udarbejdelse af koncernregnskabet sker ved sammenlægning af regnskabsposter af ensartet karakter. Ved konsolideringen foretages eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, interne mellemværender og udbytter samt fortjenester og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder. De regnskaber, der anvendes til brug for konsolideringen, udarbejdes i overensstemmelse med koncernens regnskabspraksis.

I koncernregnskabet indregnes dattervirksomhedernes regnskabsposter 100 %. Minoritetsinteressernes forholdsmæssige andel af resultatet præsenteres som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering, og deres andel af dattervirksomhedernes nettoaktiver præsenteres som en særskilt post under koncernens egenkapital.

Kapitalandele i dattervirksomheder udlignes med den forholdsmæssige andel af dattervirksomhedernes nettoaktiver på overtagelsestidspunktet opgjort til dagsværdi.

Noter

Virksomhedssammenslutninger

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i koncernregnskabet fra henholdsvis overtagelsestidspunktet og stiftelsestidspunktet.

Ved køb af nye virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilkøbte virksomheders identificerbare aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på overtagelsestidspunktet. Der hensættes alene til dækning af omkostninger ved omstruktureringer i den erhvervede virksomhed i det omfang, de er besluttet i den erhvervede virksomhed inden overtagelsen. Der tages hensyn til skatteeffekten af de foretagne omvurderinger.

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem kostprisen for den erhvervede kapitalandel og dagsværdien af de overtagne aktiver og forpligtelser indregnes under immaterielle anlægsaktiver og afskrives systematisk over resultatopgørelsen efter en individuel vurdering af brugstiden. Hvis der ikke kan skønnes en pålidelig brugstid fastsættes denne til 10 år. Brugstiden revurderes årligt. Negative forskelsbeløb (negativ goodwill), der modsvarer en forventet ugunstig udvikling i de pågældende virksomheder, indregnes i resultatopgørelsen.

Ophørte aktiviteter

Ophørte aktiviteter af væsentlige forretningsområder eller geografiske områder, som enten er solgt eller i henhold til en samlet plan er bestemt for salg. Aktiver klassificeres som "bestemt for salg", når deres regnskabsmæssige værdi forventes at blive genindvundet gennem et salg inden for 12 måneder i henhold til en formel plan frem for gennem fortsat anvendelse.

Resultatet af ophørte aktiviteter præsenteres som en særskilt post i resultatopgørelsen bestående af driftsresultat efter skat for den pågældende aktivitet og eventuelle gevinster eller tab ved salg af aktiver tilknyttet aktiviteten.

Aktiver tilknyttet ophørte aktiviteter præsenteres i balancen som en særskilt post som omsætningsaktiver. Forpligtelser direkte tilknyttet til ophørte aktiviteter præsenteres som en særskilt post under kortfristede gældsforpligtelser.

Ved præsentation af resultat, aktiver og forpligtelser for ophørte aktiviteter er sammenligningstal for seneste regnskabsår tilpasset i overensstemmelse med effekten af de i indeværende regnskabsår indregnede ophørte aktiviteter. I 5-årsoversigten med hoved- og nøgletal, som præsenteres i tilknytning til ledelsesberetningen, er sammenligningstal for perioden 2020 ikke tilpasset.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter/omkostninger.

Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Ved indregning af udenlandske tilknyttede og associerede virksomheder, der er selvstændige enheder, omregnes resultatopgørelsen til danske kroner med periodiske gennemsnitskurser, som ikke afviger væsentligt fra transaktionsdagens kurser. Balanceposterne omregnes til balancedagens valutakurser. Kursdifferencer, opstået ved omregning af udenlandske tilknyttede virksomheders egenkapital ved årets begyndelse til balancedagens valutakurser samt ved omregning af resultatopgørelser fra gennemsnitskurser til balancedagens valutakurser, indregnes direkte i egenkapitalen.

Kursregulering af mellemværende med selvstændige udenlandske tilknyttede virksomheder, der anses for en del af den samlede investering i den tilknyttede virksomhed, indregnes direkte i egenkapitalen.

Noter

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter indgår i andre tilgodehavender henholdsvis anden gæld.

Ændringer i dagsværdi af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med ændringer i værdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige transaktioner, indregnes direkte på egenkapitalen. Når de sikrede transaktioner realiseres, indregnes de akkumulerede ændringer som en del af kostprisen for de pågældende regnskabsposter.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Omsætning af handelsvarer og fremstillede færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, hvilket svarer til fakturerings tidspunktet. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag.

Service- og rådgivningsydelser indregnes i nettoomsætningen i takt med, at ydelserne udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden).

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling omfatter regnskabsårets formindskelser eller forøgelser af lagre af færdigvarer og varer under fremstilling. I posten indgår sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger. Ændringer i råvarelagre indgår i posten omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Noter

Resultat efter skat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte virksomheders resultat efter fuld eliminering af interne avancer og tab og fradrag af afskrivning på goodwill.

Resultat efter skat af kapitalandele i associerede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte associerede virksomheders resultat efter forholdsmæssig eliminering af interne avancer og tab.

Indtægter af andre finansielle anlægsaktiver

Indtægter af andre finansielle anlægsaktiver, omfatter dagsværdireguleringer af unoterede kapitalandele, der ikke er kapitalandele i tilknyttede eller associerede virksomheder.

Finansielle indtægter

Finansielle indtægter indeholder renteindtægter og kursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt godtgørelser under aconto-skatteordningen mv.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indeholder renteomkostninger, kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg under aconto-skatteordningen mv.

Skat

Selskabet er sambeskattet med de danske datterselskaber samt danske søsterselskaber, der i henhold til reglerne om tvungen sambeskatning er omfattet af sambeskatningen i koncernen. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster med fuld fordeling og med refusion vedrørende skattemæssige underskud. Dalgas a/s er administrationselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Goodwill

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og brugsværdien af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelsen. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstiderne er fastlagt ud fra en vurdering af i hvilket omfang, der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil, og i hvilket omfang goodwillbeløbet inkluderer tidsbegrænsede immaterielle ressourcer, som det ikke har været muligt at udskille og indregne som særskilte aktiver. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 2-15 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes.

Noter

Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle anlægsaktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Indirekte produktionsomkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver, der er anvendt i udviklingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgåede timeforbrug for det enkelte projekt.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Såfremt brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder. De anvendte afskrivningsperioder udgør 3-15 år.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle anlægsaktiver

Grunde, bygninger, indretning af lejede lokaler, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Indirekte omkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver, der er anvendt i fremstillingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgåede timeforbrug for det enkelte aktiv.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

○ Bygninger	10-50 år
○ Indretning af lejede lokaler	6-15 år
○ Produktionsanlæg og maskiner	3-10 år
○ Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-10 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Noter

Skove, biologiske anlægsaktiver

Skove, som indregnes og opgøres under biologiske anlægsaktiver, omfatter skove og naturejendomme med tilhørende grunde. Skove måles ved første indregning til kostpris, der for købte aktiver består af købsprisen tillagt eventuelle direkte tilknyttede anskaffelsesomkostninger.

Efter første indregning måles de biologiske anlægsaktiver til dagsværdi, der repræsenterer det beløb, som aktiverne vurderes at ville kunne sælges for til en uafhængig køber. De opgjorte dagsværdier baseres på foretagne vurderinger, som sker under hensyntagen til de senest konstaterede salgsværdier på markeder for tilsvarende aktiver. Regulering af dagsværdier foretages i resultatopgørelsen under regnskabsposten "Dagsværdireguleringer af biologiske aktiver".

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles i modervirksomhedens regnskab efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi med tillæg af uafskrevet goodwill og med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Goodwill opgøres som forskellen mellem kostprisen for kapitalandelene og dagsværdien af den forholdsmæssige andel af de overtagne aktiver og forpligtelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstiderne er fastlagt ud fra en vurdering af, i hvilket omfang der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil, og i hvilket omfang goodwillbeløbet inkluderer tidsbegrænsede immaterielle ressourcer, som det ikke har været muligt at udskille og indregne som særskilte aktiver. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 5-15 år.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi med tillæg af uafskrevet goodwill og med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab.

Associerede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr. Et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives til nettorealiseringsværdi ud fra en konkret vurdering. Såfremt modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende associerede virksomheds forpligtelser og det er sandsynligt, at denne forpligtelse vil blive aktualiseret, indregnes en hensat forpligtelse målt til nutidsværdien af de omkostninger, det skønnes nødvendigt at afholde for at afvikle forpligtelsen.

Nettoopskrivningen af kapitalandele i associerede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Goodwill opgøres som forskellen mellem kostprisen for kapitalandelene og dagsværdien af den forholdsmæssige andel af de overtagne aktiver og forpligtelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastsættes på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstiderne er fastlagt ud fra en vurdering af, i hvilket omfang, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil og i hvilket omfang goodwillbeløbet inkluderer tidsbegrænsede immaterielle ressourcer, som det ikke har været muligt at udskille og indregne som særskilte aktiver. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 5-15 år.

Kapitalandele i associerede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Noter

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter unoterede kapitalandele, der måles til dagsværdi.

Dagsværdien opgøres som den regnskabsmæssige indre værdi, idet alle væsentlige aktiver og forpligtelser i de unoterede selskabers regnskaber værdiansættes til dagsværdi. Ændringer i dagsværdien indregnes i resultatopgørelsen under indtægter af andre kapitalandele og værdipapirer.

Unoterede kapitalandele nedskrives til eventuel lavere nettorealisationsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger omfatter indirekte materialer og løn, omkostninger til vedligeholdelse af og af- og nedskrivninger på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, bygninger og udstyr samt omkostninger til produktionsadministration og ledelse. Finansieringsomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektivere salget.

Biologiske omsætningsaktiver indregnet under varebeholdninger, der omfatter levende planter, måles til kostpris, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealisationsværdi for biologiske omsætningsaktiver opgøres som forventet salgspris med fradrag af omkostninger til færdiggørelse og omkostninger, der skal afholdes for at effektivere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender omfattende tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser, tilgodehavender hos administrerede skove, tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder og andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug. For enkelte ydelser, hvor ressourceforbruget ikke kan anvendes som grundlag, er der i stedet benyttet forholdet mellem afsluttede delaktiviteter og de samlede delaktiviteter for den enkelte ydelse.

Såfremt salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af acontofaktureringer, er positiv eller negativ.

Noter

Finansieringsomkostninger vedrørende ydelser medregnes ikke i værdien af igangværende arbejder. Omkostninger i forbindelse med salgs- og tilbudsarbejde til opnåelse af kontrakter udgiftsføres i resultatopgørelsen under andre eksterne omkostninger i det regnskabsår, hvori omkostningerne afholdes.

Tilgodehavende skat og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser indregnes, når koncernen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielsen af forpligtelsen vil medføre et forbrug af koncernens økonomiske ressourcer.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger vil overstige de samlede indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, hensættes til dækning af det samlede tab, der påregnes ved det pågældende arbejde.

Finansielle gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitutter og kreditinstitutter måles ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles gæld til realkreditinstitutter og kreditinstitutter til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved låneoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiell omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Finansielle Leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelserne indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid som en finansiell omkostning.

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Noter

Modtagne forudbetalinger for kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige finansielle forpligtelser omfattende gæld til administrerede skove, leverandør og tjenesteydelser, gæld til tilknyttede virksomheder samt anden gæld måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelse

Selskabet har i henhold til årsregnskabslovens §86, stk. 4 undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse idet denne er indeholdt i pengestrømsopgørelsen for moderselskabet Det danske Hedeselskab.

Segmentoplysninger

Der gives oplysninger på forretningsområder (primært segment) og geografiske markeder (sekundært segment). Segmentoplysninger følger virksomhedens regnskabspraksis og interne økonomistyring. De sekundære segmentoplysninger gives på baggrund af kundernes placering.