

printerservice.dk aps

Gl. Nøglegårdsvej 13
3540 Lyngø

Årsrapport
1. januar 2019 - 31. december 2019

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

04/09/2020

Jan Hemcker
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

printerservice.dk aps
Gl. Nøglegårdsvej 13
3540 Lyngø

e-mailadresse: info@printerservice.dk

CVR-nr: 30346440

Regnskabsår: 01/01/2019 - 31/12/2019

Revisor

Delta Administration v/ Fl. Brøgger
Gaabensevej 100 A
4800 Nykøbing F.
DK Danmark

CVR-nr: 13850232

P-enhed: 1000636224

Ledelsespåtegning

Direktionen aflægger hermed årsrapport for 2019 og erklærer, at årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven, at den valgte regnskabspraksis anses værende hensigtsmæssig og at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet af selskabets aktiviteter i regnskabsåret.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som denne beretning omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Allerød, den 04/09/2020

Direktion

Jan Hemcker
direktør

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til ledelsen af printerservice.dk aps.

Jeg har assisteret med opstilling af efterfølgende årsregnskab for 2019 for printerservice.dk aps, til og med side 12 på grundlag af virksomhedens bogføring samt øvrige oplysninger, De har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse for tiden fra 1. januar 2019 til 31. december 2019, balance per 31. december 2019 samt andre forklarende oplysninger.

Jeg har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410: Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning.

Jeg har anvendt min faglige ekspertise med det særlige formål at assistere Dem med at udarbejde og præsentere dette årsregnskab i overensstemmelse med Årsregnskabsloven. Jeg har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven samt FSR - danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principperne vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger; der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke i revisionsopgaveteknisk forstand er en erklæringsopgave med sikkerhed, er jeg hverken forpligtet til at søge ekstern bekræftelse af nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet mig til brug for at opstille årsregnskabet. Jeg udtrykker derfor hverken review- eller revisionskonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Guldborgsund, 04/09/2020

Flemming Brøgger , mne18020
registreret revisor
Delta Administration v/ Fl. Brøgger
CVR: 13850232

Ledelsesberetning

Selskabet driver primært it-konsulentvirksomhed samt salg af varer i tilknytning her til. Selskabet har ændret navn fra "PH-Teknik & Service ApS".

Selskabets resultat efter hensættelse til skat af årets resultat for regnskabsåret 2019 udgør et underskud stort DKK -48.471, hvilket direktionen anser som værende tilfredsstillende, idet omsætningen nåede det forventede mål.

Årets resultat har været særligt påvirket af oprydning i tilgodehavender og forpligtelser fra tidligere år (herunder konstaterede tab af tilgodehavender). Resultatet overføres jævnfør resultatdisponeringen.

Vedrørende kapitaltabet er ledelsen sig sit ansvar bevidst. Det forventes, at kapitaltabet indvindes ved egne indtjente midler i løbet af en kort årrække.

Det forventes, at 2020 vil give et positivt resultat, hvor succeskriteriet er en omsætning; der overstiger DKK 1.000.000, samt overskud efter skat.

Selskabet er berettiget til fravalg af revision og vil fortsat gøre brug af fravalget; jævnfør Årsregnskabslovens bestemmelser desangående.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Generelt

Årsrapporten for printerservice aps for 2019 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i Årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste udgør nettoomsætningen, som omfatter salg af varer og tjenesteydelser, der indregnes i resultatopgørelsen såfremt levering har fundet sted inden årets udgang, med fradrag af andre direkte omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, marketing, administration og lokaler.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Goodwill afskrives lineært over en passende økonomisk brugstid, som er den vurderede tidshorisont for selskabets nytteværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. I tilfælde af at nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til laveste værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes til pålydende værdi med fradrag af mulig nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser er optaget til amortiseret kostpris, der svarer til restgælden.

Resultatopgørelse 1. jan. 2019 - 31. dec. 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Bruttoresultat		227.164	341.070
Personaleomkostninger		-177.682	-307.023
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-77.500	-15.000
Resultat af ordinær primær drift		-28.018	19.047
Andre finansielle indtægter		9.752	919
Øvrige finansielle omkostninger		-8.302	-246
Andre finansielle omkostninger		-21.903	0
Ordinært resultat før skat		-48.471	19.720
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		-48.471	19.720
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	0
Overført resultat		-48.471	19.720
I alt		-48.471	19.720

Balance 31. december 2019

Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Goodwill		0	77.500
Immaterielle anlægsaktiver i alt		0	77.500
Anlægsaktiver i alt		0	77.500
Fremstillede varer og handelsvarer		50.000	50.000
Varebeholdninger i alt		50.000	50.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		118.812	85.683
Igangværende arbejder for fremmed regning		0	88.304
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		52.827	50.115
Tilgodehavender i alt		171.639	224.102
Likvide beholdninger		299.080	65.657
Omsætningsaktiver i alt		520.719	339.759
Aktiver i alt		520.719	417.259

Balance 31. december 2019

Passiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Registreret kapital mv.		125.000	125.000
Overført resultat		-70.558	-22.087
Egenkapital i alt		54.442	102.913
Modtagne forudbetalinger fra kunder		25.734	1.330
Leverandører af varer og tjenesteydelser		126.715	2.500
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		80.127	66.463
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		233.701	244.053
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		466.277	314.346
Gældsforpligtelser i alt		466.277	314.346
Passiver i alt		520.719	417.259

Noter

1. Yderligere oplysninger om aktiviteter mv.

Selskabet har et tilgodehavende hos sit moderselskab (legale ejer // administrationsselskabet), der på balancedagen udgør DKK 52.827. Dette mellemværende bliver forrentet på markedsvilkår (tilskrevne rente i indeværende regnskabsår udgør DKK 2.507).

Selskabet har en gæld til sin reelle kapitalejer, der på balancedagen udgør DKK 233.701. Dette mellemværende bliver forrentet på markedsvilkår (tilskrevne rente i indeværende regnskabsår udgør DKK 8.000).

2. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2019
Gennemsnitligt antal ansatte	1

Der har i regnskabsåret omregnet til fuldtidsstillinger gennemsnitligt været 1 person beskæftiget. Direktionen har i året hverken modtaget løn eller andet særskilt for dette hverv.

Selskabet har ikke med medarbejderne indgået noget incitamentsprogram.