Vagt DK A/S
Årsrapport for 2014

CVR-nr. 28 70 08 22

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 21/5 2015

Claus Gundelach Rasmussen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	6
Balance 31. december	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter til årsrapporten	10
Regnskabspraksis	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 for Vagt DK A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2014.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 11. maj 2015

Direktion

Tonni Thorlaf Jensen
direktør

Bestyrelse

Tom Würtz Laursen
formand

Tonni Thorlaf Jensen

Claus Gundelach Rasmussen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejeren i Vagt DK A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Vagt DK A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, og om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors erklæringer

Konklusion
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Hellerup, den 11. maj 2015
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Kaare von Cappeln
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Vagt DK A/S Dianavej 13 7210 Vejle Ø Telefon: 7640012 Telefax: 76400860 E-mail: post@vagtdk.dk Hjemmeside: www.vagtdk.dk CVR-nr.: 28 70 08 22 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Stiftet: 10. maj 2005 Hjemstedskommune: Vejle
Bestyrelse	Tom Würtz Laursen , formand Tonni Thorlaf Jensen Claus Gundelach Rasmussen
Direktion	Tonni Thorlaf Jensen
Revision	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup

Ledelsesberetning

Årsrapporten for Vagt DK A/S for 2014 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har bestået i vagt- og overvågningsvirksomhed.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2014 udviser et overskud på DKK 330.104, og selskabets balance pr. 31. december 2014 udviser en egenkapital på DKK 1.115.061.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2014 DKK	2013 DKK
Bruttofortjeneste		**8.852.942**	**6.958.347**
Personaleomkostninger	1	-8.319.223	-5.769.345
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-103.695	-107.639
Resultat før finansielle poster		**430.024**	**1.081.363**
Finansielle indtægter	3	16.448	15.686
Finansielle omkostninger	4	-29.789	-53.396
Resultat før skat		**416.683**	**1.043.653**
Skat af årets resultat	5	-86.579	-268.296
Årets resultat		**330.104**	**775.357**

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	0
Overført resultat	330.104	775.357
	330.104	**775.357**

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2014	2013
		DKK	DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		203.162	429.434
Materielle anlægsaktiver	6	**203.162**	**429.434**
Tilgodehavender i associerede virksomheder		35.000	35.000
Andre tilgodehavender		202.325	222.706
Finansielle anlægsaktiver		**237.325**	**257.706**
Anlægsaktiver		**440.487**	**687.140**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.407.371	1.241.730
Mellemregning med Idosma Holding ApS		332.893	183.200
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		39.100	0
Andre tilgodehavender		91.031	197.460
Udskudt skatteaktiv		26.242	4.428
Tilgodehavender		**1.896.637**	**1.626.818**
Likvide beholdninger		**558.335**	**3.334**
Omsætningsaktiver		**2.454.972**	**1.630.152**
Aktiver		**2.895.459**	**2.317.292**

Balance 31. december

Passiver

	Note	2014	2013
		DKK	DKK
Selskabskapital		562.500	562.500
Overført resultat		552.561	222.458
Egenkapital		**1.115.061**	**784.958**
Leasingforpligtelser		125.093	172.477
Langfristede gældsforpligtelser	7	**125.093**	**172.477**
Kreditinstitutter		0	337.679
Leasingforpligtelser	7	47.657	43.334
Leverandører af varer og tjenesteydelser		443.531	127.738
Selskabsskat		108.393	88.991
Anden gæld		857.724	721.965
Periodeafgrænsningsposter		198.000	40.150
Kortfristede gældsforpligtelser		**1.655.305**	**1.359.857**
Gældsforpligtelser		**1.780.398**	**1.532.334**
Passiver		**2.895.459**	**2.317.292**
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Nærtstående parter og ejerforhold	9		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	562.500	222.457	784.957
Årets resultat	0	330.104	330.104
Egenkapital 31. december	**562.500**	**552.561**	**1.115.061**

Noter til årsrapporten

		2014	2013
		DKK	DKK
1	**Personaleomkostninger**		
	Lønninger	7.324.336	5.056.005
	Pensioner	678.354	361.521
	Andre omkostninger til social sikring	183.681	146.417
	Andre personaleomkostninger	132.852	205.402
		8.319.223	**5.769.345**
	Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	**13**	**13**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen ikke oplyst.

2	**Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver**		
	Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	103.695	107.639
		103.695	**107.639**
	Der specificeres således:		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	12.562	4.288
	Biler	91.133	103.351
		103.695	**107.639**
3	**Finansielle indtægter**		
	Andre finansielle indtægter	16.448	15.686
		16.448	**15.686**
4	**Finansielle omkostninger**		
	Andre finansielle omkostninger	29.789	53.396
		29.789	**53.396**

Noter til årsrapporten

		2014	2013
		DKK	DKK
5	**Skat af årets resultat**		
	Årets aktuelle skat	108.393	90.061
	Årets udskudte skat	-21.814	178.235
		86.579	**268.296**

6 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	DKK
Kostpris 1. januar	562.286
Tilgang i årets løb	161.000
Afgang i årets løb	-343.000
Kostpris 31. december	380.286
Ned- og afskrivninger 1. januar	132.852
Årets afskrivninger	103.695
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-59.423
Ned- og afskrivninger 31. december	177.124
Regnskabsmæssig værdi 31. december	**203.162**

7 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2014	2013
	DKK	DKK
Leasingforpligtelser		
Mellem 1 og 5 år	125.093	172.477
Langfristet del	125.093	172.477
Inden for 1 år	47.657	43.334
	172.750	**215.811**

Noter til årsrapporten

8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Sikkerhedsstillelser

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for bankforbindelser:
Til sikkerhed for gæld har Sydbank taget fordringspant på 1 mio kr. i debitorerne.

Eventualforpligtelser

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst i indkomstårene 2014

9 Nærtstående parter og ejerforhold

Følgende kapitalejer er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

Securitas A/S

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Vagt DK A/S for 2014 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2014 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelserne, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rentefod eller en tilnærmet værdi heraf som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Regnskabspraksis

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

Nettoomsætning indeholder indtægter fra salg af varer og tjenesteydelser. Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med 100% ejede danske. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Aktiver med en kostpris på under DKK 12.600 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Regnskabspraksis

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.