

B.E. Agro ApS

Årsrapport 2024

CVR: 36455799

01.01.2024 – 31.12.2024

TUESHØJ 3, 6950 RINGKØBING

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den: den 16-06-2025

Dirigent: Just Enggrob



INDHOLD

PÅTEGNINGER	4
Ledelsespåtegning.....	4
Erklæring om udvidet gennemgang.....	5
LEDELSESBERETNING MV.	7
Selskabsoplysninger.....	7
Ledelsesberetning.....	8
ÅRSREGNSKAB	9
Resultatopgørelse.....	9
Balance.....	10
Egenkapitalopgørelse.....	12
Noter.....	13

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for 1. januar - 31. december 2024 for B.E. Agro ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omfatter.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ringkøbing, den 16-06-2025

DIREKTION

Just Enggrob

ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til kapitalejerne i B.E. Agro ApS .

ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG AF ÅRSREGNSKABET

KONKLUSION

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for B.E. Agro ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

GRUNDLAG FOR KONKLUSION

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

VÆSENTLIG USIKKERHED VEDRØRENDE FORTSAT DRIFT

Vi gør opmærksom på, at der er usikkerhed, der kan rejse tvivl om selskabets mulighed for at fortsætte driften. Vi henviser til note 1 i regnskabet, hvoraf fremgår, at det ved udgangen af regnskabsåret er usikkert, om der er tilstrækkelig likviditet til de næste 12 mdr's. drift. Det er ledelsens vurdering, at der er tilstrækkelig likviditet, hvorfor årsregnskabet i overensstemmelse hermed er udarbejdet under forudsætning af virksomhedens fortsatte drift. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

LEDELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for, at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Holstebro, den 16-06-2025

SAGRO I/S

CVR nr. 27428843

Lone Friis Hansen

Registreret Revisor

mne10287

SELSKABSOPLYSNINGER

SELSKABET

B.E. Agro ApS
Tueshøj 3
6950 Ringkøbing

Telefon: 97339191
CVR-nr.: 36455799
Stiftet: 25-11-2014
Hjemsted: 6950 Ringkøbing

Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024

DIREKTION

Just Enggrob

REVISOR

SAGRO I/S
Nupark 47
7500 Holstebro

PENGEINSTITUT

Nordea
Helgolandsgade 20
7500 Holstebro

LEDELSESBERETNING

VIRKSOMHEDENS VÆSENTLIGSTE AKTIVITETER

Virksomhedens aktiviteter er sohold med produktion af smågrise.

BEGIVENHEDER EFTER REGNSKABSÅRETS AFSLUTNING

Selskabet har i 1. kvartal 2025 fået 2 yderligere kapitalejere som tilsammen har stillet 4 mio. kr. til rådighed som ansvarlig lånekapital, selskabets pengeinstitutgæld er indfriet og der er indledt samarbejde med et andet pengeinstitut.

Selskabet har omlagt produktionen fra produktion af 7 kg. grise til i stedet produktion af 30 kg. grise, idet der er bedre økonomi i denne produktion.

Ledelsen har udarbejdet budget for 2025, hvor driftsresultatet viser et overskud på 1,1 mio. kr. før skat. Ledelsen vurderer at budgettet er meget realistisk.

Efter ovenstående tiltag vurderer ledelsen at selskabet har den nødvendige likviditet til rådighed, og ledelsen vurderer derfor at driften kan fortsætte de næste 12 måneder.

RESULTATOPGØRELSE

		2024	2023
NOTE		KR.	KR.
	Bruttofortjeneste	2.063.252	5.005.095
3	Personaleomkostninger	-2.539.580	-2.417.931
	Af- og nedskrivning anlægsaktiver	-71.268	-81.167
	Andre driftsomkostninger	-21.382	0
	DRIFTSRESULTAT	-568.978	2.505.997
4	Finansielle indtægter	1.413	4
5	Finansielle omkostninger	-477.210	-605.442
	ÅRETS RESULTAT FØR SKAT	-1.044.775	1.900.559
	Skat af årets resultat	341.500	0
	ÅRETS RESULTAT	-703.275	1.900.559
	Resultatdisponering		
	Overført resultat	-703.274	1.900.559
	Disponering i alt	-703.274	1.900.559

BALANCE

	2024	2023
NOTE	KR.	KR.
Aktiver		
Produktionsanlæg og maskiner	444.491	515.759
Stambesætning	3.641.000	4.010.300
Projekter under udførelse/forudbetalinger	414.763	0
Materielle anlægsaktiver	4.500.254	4.526.059
Andre værdipapirer og kapitalandele	360.711	360.155
Finansielle anlægsaktiver	360.711	360.155
ANLÆGSAKTIVER	4.860.965	4.886.214
Råvarer og hjælpematerialer	227.750	1.217.835
Handelsbesætning	639.815	2.009.950
Varebeholdninger	867.565	3.227.785
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	491.588	378.185
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	46.963	20.459
Andre tilgodehavender	0	43.503
Skatteaktiv	531.000	189.500
Periodeafgrænsningsposter	15.981	0
Tilgodehavender	1.085.532	631.647
Likvide beholdninger	0	261.222
OMSÆTNINGSAKTIVER	1.953.097	4.120.654
AKTIVER	6.814.062	9.006.868

BALANCE

		2024	2023
NOTE		KR.	KR.
	Passiver		
	Virksomhedskapital	50.000	50.000
	Overført resultat	-1.588.880	-885.606
	Egenkapital	-1.538.880	-835.606
6	Ansvarlig lånekapital	1.500.000	1.500.000
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	2.000.000	3.899.162
	Langfristede gældsforpligtelser	3.500.000	5.399.162
	Gæld til kreditinstitutter	3.944.041	3.523.853
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	554.271	531.372
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	128.842	0
	Anden gæld	225.788	388.087
	Kortfristede gældsforpligtelser	4.852.942	4.443.312
	GÆLDSFORPLIGTELSE	8.352.942	9.842.474
	PASSIVER	6.814.062	9.006.868
1	Going concern		
7	Eventualforpligtelser mv.		
8	Pantsætning og sikkerhedsstillelse		
9	Anvendt regnskabspraksis		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Virksomhedsk apital	Overført resultat	I alt
Primo	50.000	-885.606	-835.606
Forslag til resultatdisponering		-703.274	-703.274
Ultimo	50.000	-1.588.880	-1.538.880

NOTER

1 GOING CONCERN

Selskabet har i 1. kvartal 2025 fået 2 yderligere kapitalejere som tilsammen har stillet 4 mio. kr. til rådighed som ansvarlig lånekapital, selskabets pengeinstitutgæld er indfriet og der er indledt samarbejde med et andet pengeinstitut.

Selskabet har omlagt produktionen fra produktion af 7 kg. grise til i stedet produktion af 30 kg. grise, idet der er bedre økonomi i denne produktion.

Ledelsen har udarbejdet budget for 2025, hvor driftsresultatet viser et overskud på 1,1 mio. kr. før skat. Ledelsen vurderer at budgettet er meget realistisk.

Efter ovenstående tiltag vurderer ledelsen at selskabet har den nødvendige likviditet til rådighed, og ledelsen vurderer derfor at driften kan fortsætte de næste 12 måneder.

NOTER

	2024	2023
	KR.	KR.

2 DAGSVÆRDIPOSTER OG ÆNDRINGER HERI

Besætning i resultat

Ændring i dagsværdi stambesætning	-99.000	190.600
Ændring i dagsværdi handelsbesætning	-236.253	133.155
Ændring i dagsværdi besætning	-335.253	323.755

3 PERSONALEOMKOSTNINGER

Lønninger	-2.256.413	-2.196.206
Pensioner	-232.619	-172.417
Andre omkostninger til social sikring	-50.548	-49.308
Personaleomkostninger	-2.539.580	-2.417.931
Antal heltidsbeskæftigede	6	7

4 FINANSIELLE INDTÆGTER

Renteindtægter tilknyttede virksomheder	1.413	0
Andre finansielle indtægter	0	4
Finansielle indtægter	1.413	4

5 FINANSIELLE OMKOSTNINGER

Renteudgifter tilknyttede virksomheder	-60.000	-60.000
Andre finansielle omkostninger	-417.210	-545.442
Finansielle omkostninger	-477.210	-605.442

NOTER

		2024	2023
		KR.	KR.
6	ANSVARLIG LÅNEKAPITAL		
	Ansvarlig Lånekapital B.E. Holding	-1.500.000	-1.500.000
	Rindkøbing ApS		
	Ansvarlig lånekapital	-1.500.000	-1.500.000

Lånet er ansvarlig lånekapital og efterstillet al anden gæld, afvikles indtil videre ikke, afvikling må alene ske med samtykke fra debitors pengeinstitut, Nordea Bank Danmark A/S, Nørregade 14, 7500 Holstebro. Lånet forrentes med forrentes med 4 % p.a

NOTER

7 EVENTUALFORPLIGTELSE MV.

LEJEAFtaler

Virksomheden har indgået lejeaftaler på leje af bygninger og maskiner. Lejeaftalerne har en restløbetid på 1 år med en samlet lejeforpligtelse på 625 tkr.

8 PANTSÆTNING OG SIKKERHEDSSTILLELSE

Til sikkerhed for pengeinstitutgæld er der stillet virksomhedspant - på 4.000 t.kr. med sikkerhed i simple fordringer, varelagre, driftsmidler og besætning med en samlet bogført værdi på 4.952,9 t.kr.

Til sikkerhed for pengeinstitutgæld har virksomheden stillet transport i udbetalinger fra griseringsaftale - Pedersminde. Pengeinstitutgæld udgør 3.944 t.kr. pr. 31. december 2024.

9 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for selskabet for 1. januar - 31. december 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, med tilvalg fra regnskabsklasse C.

KONCERNFORHOLD

I henhold til årsregnskabslovens § 110, stk. 1, er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Korrektion af klassifikationsfejl tidligere år

I forbindelse med udarbejdelsen af årsrapporten for 2024 er der foretaget rettelse af klassifikationsfejl fra årsrapporten for 2023.

En gæld til pengeinstitut på 3,5 mio. kr. var tidligere præsenteret som en langfristet gæld. Gælden er imidlertid kortfristet og er derfor nu korrekt klassificeret som kortfristet gæld.

Ændringen er foretaget med tilbagevirkende kraft i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 52, og sammenligningstillene for 2023 er tilpasset. Korrektionen har ikke påvirket hverken resultat eller egenkapital.

VALUTAOMREGNING

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

RESULTATOPGØRELSE

NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer, herunder husdyr og afgrøder indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

BRUTTOFORTJENESTE/ -TAB

Bruttofortjeneste / - tab består af sammentrækning af regnskabsposterne, nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger, i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

ÆNDRING I LAGRE AF FÆRDIGVARER MV.

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling omfatter reguleringer i jordbeholdninger, besætning, fremstillede varer og handelsvarer.

NOTER

ANDRE DRIFTSINDTÆGTER OG -OMKOSTNINGER

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder bl.a. fortjeneste/tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver. Tilskud indregnes under andre driftsindtægter i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER

Råvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris for årets solgte varer og varer medgået til produktionen i året.

ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til maskinstation, vedligeholdelse, energi, forsikringer, investeringer over driften, øvrige personale omkostninger, lejeudgifter, administration mv.

PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. af virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, omkostninger ved realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld, finansielle kontrakter og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

BALANCE

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Produktionsanlæg, maskiner og andre anlæg mv. måles ved første indregning til kostpris og indregnes efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventet brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi.

	Brugstid	Restværdi
Produktionsanlæg og maskiner	3-25 år	0-20 %

NOTER

Stambesætning anses som biologiske aktiver og værdiansættelse sker ud fra gennemsnittet af værdien af indgangsdyr og afgangsværdien indenfor hver gruppe af dyr (niveau 3).

Grupper af dyr kan være søer, gylte, sopolte m.fl.

Indgangsdyr er værdien på en højdrægtig gylt. Værdien af indgangsdyr beregnes ud fra indkøbspris/omkostninger ved at producere et dyr over udskiftningsperioden. Afgangsværdien beregnes ud fra aktuelle noteringer og slagtevægt.

FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

Andre kapitalandele måles til dagsværdi svarende til børskurs på balancedagen (niveau 1). Ikke børsnoterede kapitalandele måles til kostpris.

Værdipapirer måles til dagsværdi svarende til børskurs på balancedagen (niveau 1). Ikke børsnoterede værdipapirer måles til kostpris.

Andelshaverkonti måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med hensættelse til imødegåelse af forventede tab.

VÆRDIFORRINGELSE AF ANLÆGSAKTIVER

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver, der ikke løbende reguleres til dagsværdi vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning. Foreligger der indikationer på værdiforringelse vurderes, hvorvidt der er et behov for nedskrivning. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

VAREBEHOLDNINGER

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Varebeholdninger, der omfatter husdyr anses som biologiske aktiver og måles til dagsværdi (niveau 1). Dagsværdien fastsættes på baggrund af markedspriser på balancedagen. Dagsværdiændringen indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes, at være en indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

NOTER

LIKVIDE BEHOLDNINGER

Likvide beholdninger omfatter nettobankindestående og likvide beholdninger.

GÆLDSFORPLIGTELSE

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter, leverandørgæld og tilknyttede virksomheder, indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris .

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

DAGSVÆRDI

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, der maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrasket transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

Niveau 1: Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.

Niveau 2: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.

Niveau 3: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder, og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.