

ELCON A/S

Edwin Rahrs Vej 73

8220 Brabrand

CVR-nr. 10074185

Årsrapport 2024

39. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 22. april 2025


Jens Myrup Pedersen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Hoved- og nøgletal	8
Ledelsesberetning	10
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18
Anvendt regnskabspraksis	25

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	ELCON A/S Edwin Rahrs Vej 73 8220 Brabrand
Telefon	72667000
E-mail	elcon@elcon.dk
Hjemmeside	www.elcon.dk
CVR-nr.	10074185
Stiftelsesdato	2. januar 1986
Hjemsted	Aarhus
Regnskabsår	1. januar 2024 - 31. december 2024
Bestyrelse	Jacob Vittrup Helle Foldager-Jensen Henrik Ulf Christensen Michael Tobias Pedersen Jesper Veje Andersen
Direktion	Tommy Hansen
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Nobelparken Jens Chr. Skous Vej 1 8000 Aarhus C CVR-nr.33771231

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 for ELCON A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brabrand, den 12. marts 2025

Direktion

Tommy Hansen
Adm. direktør

Bestyrelse

Jacob Vittrup
Formand

Helle Foldager-Jensen

Henrik Ulf Christensen

Michael Tobias Pedersen
Medarbejdervalgt

Jesper Veje Andersen
Medarbejdervalgt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i ELCON A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for ELCON A/S for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

regnskabsbrugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- * Planlægger og udfører vi revisionen for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 12. marts 2025

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33771231

Keld A. M. Nielsen
statsautoriseret revisor
mne40037

Søren Stadel
statsautoriseret revisor
mne47769

Hoved- og nøgletal

Virksomhedens udvikling i hoved- og nøgletal kan beskrives således (beløb i tkr.):

	2024	2023	2022	2021	2020
HOVEDTAL					
Nettoomsætning	1.119.338	1.087.357	1.086.615	1.058.385	785.028
Bruttofortjeneste	575.546	578.722	505.849	561.917	415.544
Resultat af primær drift (EBIT)	-48.493	8.117	-104.191	12.763	-9.516
Finansielle poster netto	-4.330	-3.923	-1.639	517	186
Resultat før skat (EBT)	-52.823	4.194	-105.830	13.280	-9.330
Årets resultat	-41.429	3.190	-84.427	10.707	-7.939
Aktiver i alt	534.965	513.724	461.763	496.746	335.402
Investering i materielle anlægsaktiver	17.472	45.613	20.427	16.526	11.813
Egenkapital i alt	166.822	168.251	115.061	149.488	116.317
Gns. antal fuldtidsmedarbejdere	1.075	1.026	1.077	1.039	860
NØGLETAL					
Overskudsgrad (%)	-4	1	-10	1	-1
Egenkapitalens forrentning (%)	-25	2	-64	8	-8
Bruttoavance (%)	51	53	47	53	53
Soliditetsgrad (%)	31	33	25	30	35
UNDERREPRÆSENTERET KØN					
Bestyrelsen					
Samlet antal medlemmer	3	3	3	3	3
Kvinder i pct.	1	0	0	0	0
Måltal i pct.	33	33	33	33	33
Årstal for opfyldelse af måltal	2024	2025	2023	2023	2023
Ledelsen (øvrige ledelsesniveauer)					
Samlet antal medlemmer i ledelsen	7	8	0	0	0
Kvinder i pct.	0	0	0	0	0
Måltal i pct.	14	14	0	0	0
Årstal for opfyldelse af måltal	2025	2025	0	0	0
Medarbejdere med ledelsesansvar					
Antal kvindelige ledere	1	2	4	4	4
Kvindelige ledere i pct.	1	2	3	3	3
Alle medarbejdere					
Antal kvindelige medarbejdere	101	85	89	80	79
Kvindelige medarbejdere i pct.	9	8	8	7	7

Hoved- og nøgletal

For definition af nøgletal henvises til beskrivelse under anvendt regnskabspraksis.

Information om underrepræsenteret køn gældende for ledelsen (øvrige ledelsesniveauer) er ikke tilgængelig for perioden 2020-2022, og indgår derved ikke i 5 års oversigten for 2024 i henhold til overgangsreglerne i årsregnskabsloven.

Ledelsesberetning

ELCON A/S er en landsdækkende installatørvirksomhed, der med udgangspunkt i et bredt kompetencegrundlag, udfører alle former for stærk- og svagstrømsinstallationer for offentlige kunder og private virksomheder.

Det er ELCONs mission at tage ansvar for elektrificeringen af Danmark. Vi skaber løsninger og er kundernes foretrukne installations- og servicepartner. Vi uddanner fremtidens medarbejdere ved udvikling og fastholdelse af kompetencer.

Vi har gennem en målrettet strategi opnået en position som en af de mest innovative og værdiskabende samarbejdspartnere inden for grønne eltekniske installations- og serviceopgaver i Danmark.

Vi er med afdelinger i hele landet med til at dække kundernes behov inden for eltekniske ekspertiser lokalt og nationalt. De enkelte afdelinger har som målsætning at bevare en engageret tilknytning til såvel de lokale som de landsdækkende virksomheder, og derved sikre en nærværende og personlig service over for vores kunder og samarbejdspartnere. I 2024 har vi åbnet nye afdelinger i Ikast og Rødekro. Vi har i 2024 igangsat en omfattende renovering af vores nye domicil i Glostrup. Domicilet skal fungere som showroom for vores tekniske løsninger i Storkøbenhavn.

Nationale med lokal forankring



ELCON har specialafdelinger i hele landet, der leverer innovative eltekniske løsninger og service til lokale og nationale kunder.

ELCONs strategiske ambition er at inspirere kunder og samarbejdspartnere til handling og trække Danmark i en grønnere retning. Vi vil være kundernes foretrukne grønne rådgiver, der sikrer dem en succesfuld omstilling til de bedste klimaneutrale løsninger ved hjælp af teknologi og digitale services. Men vi har ikke kun ambitioner på kundernes vegne. Vi arbejder også selv ambitiøst med at mindske eget CO₂-aftryk. Som en del af NRGi koncernen er vi forpligtet til SBTi - en global standard, der understøtter virksomheders arbejde med at fastsætte ambitiøse klimamål baseret på den seneste klimaforskning. Med SBTi kvalitetssikrer vi vores målsætninger og handleplaner, fordi vi som en del af forpligtigelsen skal udarbejde klare klimamål, handlingsplaner og milepæle, som skal godkendes af SBTi. Det er med til at sikre, at vi arbejder aktivt for at leve op til Paris-aftalens målsætning om at begrænse den globale opvarmning til 1,5 °C. I løbet af 2025 vil der blive opsat bindende mål i regi af SBTi.

Vi går foran som totalleverandør af bæredygtige og grønne eltekniske løsninger, og har i 2024 blandt andet idriftsat 196 nye eldrevne arbejdsbiler samt 47 nye eldrevne hvidplade biler i vores bilflåde. Samlet har vi 321 eldrevne køretøjer i vores bilflåde ved udgangen af 2024 og yderligere 50 ekstra eldrevne køretøjer er allerede bestilt til levering i 2025.

Elforbruget i vores bygninger baserer sig på grøn strøm fra NRGi. I forbindelse med renovering og modernisering af eksisterende bygninger tilvælges grønne løsninger, som medvirker til at sænke

Ledelsesberetning

bygningens CO₂-aftryk. I forbindelse med nybyggeri stiler vi altid mod at opnå bæredygtighedscertificeringen DGNB. For renoveringen af vores nye domicil i Glostrup, som er klar til indflytning i 2025, går vi efter en DGNB Rum certificering.

Kvalitetsledelsessystem

ELCON er ISO-9001 certificeret på salg, projektering, installation og service af teknikopgaver inden for en lang række fagkompetencer: elinstallation, VVS-installation, varmepumper og køleanlæg, indbrudsalarmnæg, brandalarmanlæg, termisk brandventilationsanlæg, varslingsanlæg, TV-overvågningsanlæg, adgangskontrolanlæg, el-termografering, elevatorkontrol, styresystemer til bygningsautomatik og energimærkning samt salg, projektering og fremstilling af fordelingstavler og styretavler.

Til styringen af vores kvalitetsledelse anvender vi et elektronisk ledelsessystem til brug for alle medarbejdere. Ledelsessystemet sikrer, at både myndighedskrav og kundekrav opfyldes.

I ELCON er der fokus på det gode og sikre arbejdsmiljø for medarbejderne. En engageret arbejdsmiljøorganisation tager ansvar for oplæring, instruktion og løbende opfølgning for at sikre de gode vaner og en sikker arbejdshåndtering hos medarbejderne. Vi planlægger og risikovurderer arbejdsopgaverne samt bruger sikkerhedsbegrebet "3 meter reglen", hvor vi alle er ansvarlige for sikkerheden i 3 meter rundt om os.

Strategien inden for arbejdsmiljø fordeles på tre overordnede områder. For det første bringes arbejdsmiljø op forrest i bevidstheden hos alle medarbejdere. For det andet arbejdes der med en 0-ulykkes kultur. For det tredje fokuseres kontinuerligt på minimering af risiko.

I 2024 er ELCON blevet arbejdsmiljøcertificeret efter arbejdsmiljøstandarden ISO 45001. Dette er endnu et skridt i det løbende arbejde med at forbedre arbejdsmiljøet.

Vi har i 2024 fortsat arbejdet med at sikre godt psykisk og fysisk arbejdsmiljø samt fortsat det målrettede arbejde med at nedbringe antallet af arbejdsulykker, hvor antallet af sikkerhedsrunderinger er steget med mere end 75% ift. 2023. Vi er fortsat med tiltaget omkring ekstraordinære sikkerhedsuddannelser for samtlige lærlinge med henblik på også specifikt at nedbringe antallet af arbejdsulykker blandt lærlinge. Vi har i 2024 halveret ulykker med lærlinge set ift. 2023.

Måltal og politikker vedrørende det underrepræsenteret køn

ELCON har fastsat et måltal for kønssammensætningen i bestyrelsen på minimum ét medlem af hvert køn af de tre generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer i 2024. Ved udgangen af 2024 er dette mål opfyldt.

ELCON har fastsat et måltal for kønssammensætningen for ledelsen i øvrige ledelsesniveauer på minimum ét medlem af hvert køn i 2025. Ved udgangen af 2024 er alle 7 medlemmer af øvrige ledelsesniveauer mænd i ELCON, og det opstillede måltal for kønssammensætningen er ikke opfyldt.

ELCON har desuden en målsætning om, at kønsfordelingen blandt medarbejdere med ledelsesansvar skal afspejle den generelle kønsfordeling blandt medarbejderne.

Antallet af kvindelige medarbejdere i ELCON udgør 101 medarbejdere, svarende til en andel på 9% af det samlede antal medarbejdere (2023: 8%). Ved udgangen af 2024 har ELCON en kvindelig leder, og det svarer til en andel på 1% af det samlede antal ledere.

Kønssammensætningen er ikke ligelig, da ELCON har aktiviteter i en branche med en væsentlig underrepræsentation af kvinder både på medarbejder- og ledersiden. Det tilstræbes ved såvel valg af bestyrelsen som til alle ledelsesniveauer at sikre kandidater af begge køn for at sikre en repræsentation af begge køn, men udvælgelse af bestyrelsesmedlemmer og ledelsesposterne sker i alle tilfælde ud fra de rette kvalifikationer i forhold til den aktuelle opgave.

Ledelsesberetning

Med henblik på at fremme en bedre balance mellem kvinder og mænd tilstræbes det at skabe rammer, der giver kvinder bedre mulighed for ansættelse og karriereudvikling i ELCON.

Det vil vi blandt tilstræbe ved:

- * at alle ledere bestræber sig på at have både kvindelige og mandlige kvalificerede kandidater repræsenteret ved intern og ekstern rekruttering.
- * at have fokus på ligestilling i udvælgelse af deltagere til kurser og udviklingsinitiativer for medarbejdere og ledere.
- * at skabe opmærksomhed på at øge andelen af kvinder i det eltekniske fag gennem samarbejde med arbejdsgiverorganisationer og erhvervsskoler.

Den lovkrævede information om 5 års oversigt over antal personer i bestyrelse og virksomhedens øvrige ledelsesniveauer samt den procentdel, som det underrepræsenterede køn udgør heraf, fremgår af hoved- og nøgletalsoversigten på side 7.

Medarbejderudvikling

Medarbejderne er ELCONs vigtigste ressource, og vores evne til at fastholde og tiltrække medarbejdere er en afgørende løftestang for succes og vækst.

Hvert år gennemfører vi en medarbejdertilfredshedsundersøgelse. Målingen giver ledelsen et vigtigt billede af, hvordan medarbejderne ser på ELCON som arbejdsplads, samt medarbejdernes holdning til arbejdsklimaet og ledelsen. Målingen ligger på niveau med branchegennemsnittet i 2024.

Vi har et ambitiøst, brancheførende lærlingeprogram og er dedikerede i at uddanne morgendagens elektrikere. Gennem programmet sætter vi fokus på den enkelte lærlingeuddannelse, trivsel og fremtidige karriere. Vi investerer bredt i lærlinge, blandt andet gennem en buddy-ordning, hvor alle lærlinge har en personlig mentor, ekstraordinære skolemoduler samt at alle lærlinge får et ekstra fag på svendebrevet, mulighed for at komme i rotation i ELCONs mange afdelinger samt vejledning til videre karriere og uddannelse m.m.

ELCON er meget attraktiv som læreplads og modtager i gennemsnit mere end én praktikpladsansøgning om dagen. Ultimo 2024 beskæftigede vi 148 lærlinge.

Udvikling i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Omsætningen for 2024 udgør 1,1 mia. kr., hvilket ligger lidt under forventningerne til året.

For 2024 er driftsresultatet før finansielle poster på -48,5 mio.kr. og resultat før skat udgør -38,8 mio.kr. Ledelsen anser resultatet utilfredsstillende og under forventningerne for 2024. Resultatet er negativt påvirket af færdiggørelsen af enkelte, større, tabsgivende entrepriser.

Vi oplever en stabil indtjening på de nye entrepriser som vi har vundet i 2023 og 2024. Vi har i 2024 vundet en række store el-tekniske entrepriser, som skal udføres hen over de næste 3 år. På trods af at det generelle renteniveau i samfundet er markant højere end for et par år siden oplever vi fortsat god aktivitet ift. nye entreprisesager.

Vi oplever stor efterspørgsel på vores Specialkompetencer. Dette gør sig især gældende inden for Forsyningsområdet, hvor vi oplever stor efterspørgsel fra både forsyningsselskaber og erhvervsvirksomheder. Der er ligeledes fortsat høj efterspørgsel efter de grønne eltekniske løsninger, som udbydes inden for eksempelvis automation. Denne øgede efterspørgsel forventes at fortsætte ind i 2025.

Ledelsesberetning

I servicedivisionen oplever vi stor efterspørgsel på tværs af landet på især ladestandere til elbiler fra både private og erhvervskunder. Samtidigt er serviceforretningen fortsat stærkt forankret hos lokale kunder og oplever stor efterspørgsel på grønne, bæredygtige løsninger, som eksempelvis solceller på bygninger.

Ledelsens forventninger til fremtiden

Fokus i 2025 er indtjeningsforbedring samt et mål om at øge omsætningen gennem den store efterspørgsel, der opleves efter grønne, eltekniske løsninger. Dette ligger i tråd med det forretningsmæssige fokus, hvor vi sammen med de øvrige selskaber i NRGi koncernen servicerer vores kunder med løsninger, der understøtter den grønne omstilling. Vi oplever især vækstmuligheder indenfor Forsyningsområdet samt løsninger inden for brand- og sikringsydelser. Markedet for batteriløsninger og fleksibilitetsydelser er også en mulighed for udvikling.

Digitalisering og digital transformation er fortsat vigtigt, hvilket går hånd i hånd med sund drift og indtjeningsforbedring, idet der fortsat sættes strøm til flere forretningsprocesser via automatisering.

ELCONs forventning for 2025 er et resultat før skat i intervallet 10-20 mio.kr.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet forhold, som væsentligt påvirker selskabets finansielle stilling.

Risikoforhold

Markedsrisici

El-branchen generelt er fortsat presset af et meget højt beskæftigelsesniveau, som gør det vanskeligt at tiltrække den fornødne arbejdskraft inden for faget. Dette forventes fortsat af påvirke markedssituationen i 2025. ELCON arbejder aktivt på at fastholde eksisterende medarbejdere ved at tilbyde karriereveje og gode ansættelsesvilkår og benytter en lang række initiativer for at tiltrække kvalificeret ny arbejdskraft.

Kreditrisici

Der foretages systematiske og løbende kreditvurderinger af eksisterende og nye kunder for at undgå tab på tilgodehavender. 2024 har været præget af en række konkurser i byggebranchen. Derfor er arbejdet med minimering af kreditrisici fortsat et vigtigt fokusområde.

Redegørelse for samfundsansvar

ELCONs moderselskab NRGi a.m.b.a. udarbejder en samlet ledelsesberetning vedrørende samfundsansvar (CSR), herunder omtale af miljø- og klimamæssige forhold, sociale forhold, menneskerettigheder, bekæmpelse af korruption, som dækker alle koncernens selskaber. Beretningen er offentliggjort i koncernregnskabet for NRGi a.m.b.a. (CVR-nr. 41989912), som kan findes på hjemmesiden <https://nrgi.dk/privat/om-os/arsrapporter/>.

Politik for dataetik

ELCONs moderselskab NRGi a.m.b.a. udarbejder en samlet ledelsesberetning vedrørende politik for dataetik, som dækker alle koncernens selskaber. Beretningen er offentliggjort i koncernregnskabet for NRGi a.m.b.a. (CVR-nr. 41989912), som kan findes på hjemmesiden <https://nrgi.dk/privat/om-os/arsrapporter/>.

Resultatopgørelse

	Note	2024 tkr.	2023 tkr.
Nettoomsætning	1	1.119.338	1.087.357
Omkostninger materialer mv.		-391.072	-381.823
Andre eksterne omkostninger		-152.720	-126.812
Bruttoresultat		575.546	578.722
Personaleomkostninger	2	-612.351	-558.428
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		-36.805	20.294
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	3	-11.688	-12.177
Resultat af primær drift (EBIT)		-48.493	8.117
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder		5	214
Finansielle indtægter	4	378	657
Finansielle omkostninger		-4.713	-4.794
Resultat før skat (EBT)		-52.823	4.194
Skat af årets resultat	6	11.394	-1.004
Årets resultat	7	-41.429	3.190
Forslag til resultatdisponering	7		
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		25	0
Overført resultat		-41.454	3.190
Resultatdisponering		-41.429	3.190

Balance 31. december 2024

	Note	2024 tkr.	2023 tkr.
Aktiver			
Udviklingsprojekter	8	0	0
It-software	9	1.048	1.151
Goodwill	10	2.857	4.687
Immaterielle anlægsaktiver		3.905	5.838
Grunde og bygninger	11	156.571	149.970
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	12	14.844	15.658
Indretning af lejede lokaler	13	2.152	514
Materielle anlægsaktiver		173.567	166.142
Kapitalandele i associerede virksomheder	14, 15	75	258
Finansielle anlægsaktiver		75	258
Anlægsaktiver		177.547	172.238
Råvarer og hjælpematerialer		19.690	20.989
Varebeholdninger		19.690	20.989
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		247.125	239.930
Igangværende arbejder for fremmed regning	16	46.088	53.223
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		11.875	5.563
Udskudte skatteaktiver	17	6.637	7.855
Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder		12.225	2.597
Andre tilgodehavender		8.966	4.909
Periodeafgrænsningsposter		4.812	6.267
Tilgodehavender		337.728	320.344
Likvide beholdninger		0	153
Omsætningsaktiver		357.418	341.486
Aktiver		534.965	513.724

Balance 31. december 2024

	Note	2024 tkr.	2023 tkr.
Passiver			
Aktiekapital		20.000	19.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		25	0
Overført resultat		146.797	149.251
Egenkapital		166.822	168.251
Andre hensatte forpligtelser	18	5.837	3.794
Hensatte forpligtelser		5.837	3.794
Anden gæld		52.281	51.418
Langfristede gældsforpligtelser	19	52.281	51.418
Gæld til banker		375	504
Igangværende arbejder for fremmed regning	16	43.352	47.410
Leverandører af varer og tjenesteydelser		67.246	64.029
Gæld til tilknyttede virksomheder		92.380	88.612
Anden gæld		105.612	88.543
Periodeafgrænsningsposter		1.060	1.163
Kortfristede gældsforpligtelser		310.025	290.261
Gældsforpligtelser		362.306	341.679
Passiver		534.965	513.724
Eventualforpligtelser	20		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	21		
Nærtstående parter	22		
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	23		

Egenkapitalopgørelse

Beløb i tkr.

	Aktiekapital	Reserve for netto- opskrivning efter indre værdis metode	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	19.000	0	149.251	168.251
Kapitalforhøjelse	1.000	0	39.000	40.000
Overført resultat, jf. resultatdisponeringen	0	25	-41.454	-41.429
Egenkapital 31. december 2024	20.000	25	146.797	166.822

Virksomhedskapitalen har udviklet sig således:

	2024	2023	2022	2021	2020
Saldo primo	19.000	17.000	16.000	15.500	15.000
Årets tilgang	1.000	2.000	1.000	500	500
Saldo ultimo	20.000	19.000	17.000	16.000	15.500

Noter

	2024	2023
1. Nettoomsætning		
Entreprise	205.080	269.227
Service	646.853	567.712
Specialer	267.405	250.418
	1.119.338	1.087.357

Selskabet har alene aktiviteter i Danmark, hvorfor opdeling på geografiske markeder ikke er oplyst.

	tkr.	tkr.
2. Personaleomkostninger		
Lønninger	524.849	475.817
Pensioner	75.281	68.870
Andre omkostninger til social sikring	7.979	9.241
Andre personaleomkostninger	4.242	4.500
	612.351	558.428

Vederlag til direktion og bestyrelse	2.490	2.655
	2.490	2.655

Gennemsnitligt antal beskæftigede	1.075	1.026
-----------------------------------	-------	-------

I henhold til årsregnskabslovens § 98b, stk. 3 oplyses løn, vederlag og pension mv. til direktionen ikke særskilt i 2023. Direktionsvederlag for 2024 udgør tkr. 2.270 og bestyrelsesvederlag for 2024 udgør tkr. 220

En del af ledelsesvederlaget til bestyrelsen er afholdt af andre koncernselskaber.

3. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

Goodwill	1.830	3.196
It-software	272	125
Bygninger	2.881	2.423
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6.336	6.290
Indretning af lejede lokaler	475	657
Avance/tab ved salg af anlæg	-106	-514
	11.688	12.177

4. Finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter	378	657
	378	657

5. Finansielle omkostninger

Renteomkostninger, tilknyttede virksomheder	2.425	1.634
Andre finansielle omkostninger	2.288	3.160
	4.713	4.794

Noter

	2024 tkr.	2023 tkr.
6. Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	-12.225	-2.597
Årets regulering af udskudt skat	1.219	3.647
Regulering af skat vedrørende tidligere år	-388	-46
	-11.394	1.004
7. Resultatdisponering		
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	25	0
Overført resultat	-41.454	3.190
	-41.429	3.190
8. Udviklingsprojekter		
Kostpris primo	1.296	1.296
Afgang i årets løb	-1.296	0
Kostpris ultimo	0	1.296
Af- og nedskrivninger primo	-1.296	-1.296
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	1.296	0
Af- og nedskrivninger ultimo	0	-1.296
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	0
9. It-software		
Kostpris primo	4.625	3.414
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	169	1.211
Kostpris ultimo	4.794	4.625
Af- og nedskrivninger primo	-3.474	-3.350
Årets afskrivninger	-272	-124
Af- og nedskrivninger ultimo	-3.746	-3.474
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.048	1.151

Noter

	2024 tkr.	2023 tkr.
10. Goodwill		
Kostpris primo	91.253	91.253
Kostpris ultimo	91.253	91.253
Af- og nedskrivninger primo	-86.566	-83.370
Årets afskrivninger	-1.830	-3.196
Af- og nedskrivninger ultimo	-88.396	-86.566
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2.857	4.687

Begrundelse for afskrivningsperioder for goodwill

Investeringer som vedrører opkøb af selskaber med et væsentligt markedspotentiale anses for at være af strategisk betydning. Under hensyntagen til selskabets forventninger til aktiviteterne og indtjeningen er det økonomiske levetid for goodwill for sådanne erhvervelser blevet fastsat til 10 år. Goodwill vedrørende øvrige investeringer afskrives over 3-10 år.

11. Grunde og bygninger

Kostpris primo	159.191	119.105
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	9.482	40.086
Kostpris ultimo	168.673	159.191
Af- og nedskrivninger primo	-9.221	-6.798
Årets afskrivninger	-2.881	-2.423
Af- og nedskrivninger ultimo	-12.102	-9.221
Regnskabsmæssig værdi ultimo	156.571	149.970

Noter

	2024 tkr.	2023 tkr.
12. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	46.344	44.271
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	5.774	5.527
Afgang i årets løb	-1.374	-3.454
Kostpris ultimo	50.744	46.344
Af- og nedskrivninger primo	-30.686	-27.451
Årets afskrivninger	-6.336	-6.290
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	1.122	3.055
Af- og nedskrivninger ultimo	-35.900	-30.686
Regnskabsmæssig værdi ultimo	14.844	15.658
Regnskabsmæssig værdi af leasede aktiver, der ikke ejes af virksomheden	554	1.118
13. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris primo	4.984	5.383
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	2.216	0
Afgang i årets løb	-681	-399
Kostpris ultimo	6.519	4.984
Af- og nedskrivninger primo	-4.470	-4.212
Årets afskrivninger	-475	-657
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	578	399
Af- og nedskrivninger ultimo	-4.367	-4.470
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2.152	514

Noter

	2024 tkr.	2023 tkr.
14. Kapitalandele i associerede virksomheder		
Kostpris primo	1.665	1.685
Afgang i årets løb	-1.615	-20
Kostpris ultimo	50	1.665
Opskrivninger primo	-1.407	-641
Årets resultat	18	255
Tilbageførsel af opskrivninger	1.414	-21
Årets udlodninger	0	-1.000
Opskrivninger ultimo	25	-1.407
Regnskabsmæssig værdi ultimo	75	258
<i>Årets resultat kan specificeres således:</i>		
Andel af årets resultat	18	255
	18	255
<i>Regnskabsmæssig værdi sammensætter sig således:</i>		
Andel af regnskabsmæssig indre værdi	75	258
	75	258

15. Oplysninger om kapitalandele i associerede virksomheder*Associerede virksomheder*

Navn	Hjemsted	Ejerandel i %	Egenkapital	Resultat
Elkonsortiet Købmagergade I/S	Danmark	50,00	150	0
			150	0

16. Igangværende arbejder for fremmed regning

Salgsværdi af udført arbejde	1.083.281	876.108
Acontofaktureringer på igangværende arbejder	-1.080.545	-870.295
Nettoværdi af igangværende arbejder	2.736	5.813
<i>Igangværende arbejder er klassificeret således i balancen:</i>		
Nettotilgodehavender	46.088	53.223
Nettoforpligtelser	-43.352	-47.410
	2.736	5.813

Noter

	2024 tkr.	2023 tkr.
17. Udskudt skatteaktiver		
Udskudt skat	6.637	7.855
Saldo ultimo	6.637	7.855
Udskudt skat vedrører:		
Anlægsaktiver	2.602	4.770
Omsætningsaktiver	2.271	897
Skattemæssige underskud	1.764	2.188
	6.637	7.855

Det indregnede skattemæssige underskud forventes anvendt i løbet af de kommende 5 år.

Ledelsen har på baggrund af budget og prognose for koncernen vurderet forventet udnyttelse heraf for perioden 2025-2029. Værdien af skatteaktivet baserer sig på en række forudsætninger, herunder centralt at selskabet kan realisere det af ledelsen godkendte budget for 2025 og estimat for 2026- 2029.

Opgørelse af forventede fremtidige skattepligtige indkomster de kommende år er forbundet med væsentlig grad af skøn og vurderinger, hvorfor der naturligt er usikkerhed forbundet med værdiansættelsen af det indregnede udskudte skatteaktiv.

18. Andre hensatte forpligtelser

Garantiforpligtelser	5.837	3.794
Saldo ultimo	5.837	3.794

Af de andre hensatte forpligtelser forventes omkostninger med forfald over 1 år at udgøre tkr. 432 (2023: tkr. 674)

19. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Anden gæld	52.281	0	52.281
	52.281	0	52.281

Noter

20. Eventualforpligtelser og kontraktlige forpligtelser

ELCON er sambeskattet med de øvrige selskaber i NRGi koncernen. Som koncernvirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med øvrige koncernvirksomheder for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen. De sambeskattede virksomheders samlede kendte nettoforpligtelse overfor SKAT fremgår af administrationsselskabets årsregnskab, NRGi Holding A/S, CVR-nr. 28 84 34 37. Eventuelle senere korrektioner af sambeskatningsindkomst og kildeskat m.v. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Selskabet har indgået leasingkontrakter med en leasingperiode mellem 1-5 år, og den samlede leasingforpligtelse ultimo 2024 udgør tkr. 75.330 (2023: tkr. 52.043)

Selskabet har indgået huslejekontrakter med en opsigelsesperiode mellem 1-8 år, og den samlede huslejeforpligtelse ultimo 2024 udgør tkr. 9.356 (2023 tkr. 11.842)

21. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Selskabet har stillet sikkerheder for arbejdsgarantier mv., og det samlede garantibeløb ultimo 2024 udgør tkr. 135.986 (2023: tkr. 137.587)

22. Nærtstående parter

Transaktioner med nærtstående parter:

Med henvisning til årsregnskabslovens §98C gives der ikke oplysning om transaktioner med tilknyttede virksomheder.

Ejerforhold:

Selskabet er et 100% ejer datterselskab af NRGi Holding A/S

Oplysninger om koncernregnskab:

NRGi a.m.b.a.' koncernregnskab kan rekvireres på <https://nrgi.dk/privat/om-os/arsrapporter/>.

23. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Honorar til revisor er ikke oplyst med henvisning til årsregnskabslovens § 96, stk. 3. Honoraret er specificeret i koncernregnskabet for NRGi a.m.b.a.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for ELCON A/S for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Selskabet har i henhold til årsregnskabslovens §86 stk. 4 undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

Koncerninterne virksomhedssammenslutninger

Ved virksomhedssammenslutninger som køb og salg af kapitalandele, fusioner, spaltninger, tilførsel af aktiver og aktieombytninger m.v. ved deltagelse af virksomheder under modervirksomhedens bestemmende indflydelse anvendes book value-metoden, hvor sammenlægningen anses gennemført på erhvervelsestidspunktet uden tilpasning af sammenligningstal. Forskelle mellem det aftalte vederlag og den erhvervede virksomheds regnskabsmæssige værdi indregnes direkte på egenkapitalen.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor virksomheden har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rentefod eller en tilnærmet værdi heraf som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for virksomhedens øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen genereres af installation og vedligeholdelse af el-tekniske løsninger og hermed forbundne tjenesteydelser.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Indtægter ved levering af serviceydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Indtægter fra entreprisekontrakter indregnes som omsætning i takt med at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Når resultatet af en entreprisekontrakt ikke kan skønnes pålideligt, indregnes omsætningen kun svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang det er sandsynligt, at de vil blive genindvundet.

Færdiggørelsesgraden til måling af produktionens udførelse opgøres med udgangspunkt i forbrugte omkostninger i forhold til seneste omkostningsestimat.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og underleverandører samt forskydninger i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, markedsføring, administration, lokaler og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, feriepenge, pensioner samt omkostninger til social sikring mv. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider:

	Brugstid
Udviklingsprojekter	3 år
It-software	3-5 år
Goodwill	3-10 år
Bygninger	25-40 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	5-10 år

Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden for goodwill er fastsat med udgangspunkt i forventet tilbagebetalingsperiode og er længst for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Indtægter fra kapitalandele i associerede virksomheder

Indtægter fra kapitalandele omfatter den forholds-mæssige andel af resultatet efter skat samt eventuel regulering af intern avance/tab og fradrag af afskrivning på koncerngoodwill.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt

Anvendt regnskabspraksis

skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages nedskrivningstest på goodwill, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for den aktivitet eller det forretningsområde, som goodwill relaterer sig til. Goodwill nedskrives til det højeste af kapitalværdien og nettosalgsprisen for den aktivitet eller det forretningsområde, som goodwill knytter sig til (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Andre immaterielle anlægsaktiver, herunder IT-software mv. måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives fra tidspunktet for færdiggørelsen lineært over den periode, hvor udviklingsarbejdet forventes at frembringe økonomiske fordele.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder måles efter den indre værdis metode til den forholdsmæssigt ejede andel af virksomhedernes egenkapital med tillæg af eventuel koncerngoodwill, fradrag for koncerninterne avancer og negativ goodwill. Virksomheder med negativ egenkapital måles til 0, idet den til den negative værdi svarende forholdsmæssige andel modregnes i eventuelle tilgodehavender. Beløb herudover indregnes under posten hensatte forpligtelser, såfremt der er en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække underbalancen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettorealisation sværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgsspris.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien opgøres på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de medgåede omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger.

Frdrag for tab opgøres som det samlede forventede tab på entreprisen uanset den faktisk udførte andel. Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Værdien af de enkelte igangværende leverancer med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som tilgodehavender, såfremt beløbene er positive, og som gæld, såfremt beløbene er negative. Forudbetalinger der vedrører det igangværende arbejde, indregnes som forudbetalinger fra kunder under gæld.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Indestående/udestående på koncernens cash pool-ordning anses som følge af ordningens karakter ikke som likvide beholdninger, men indgår under tilgodehavender/gæld til tilknyttede virksomheder.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder i forhold til kostpris.

Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn.

Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig

Anvendt regnskabspraksis

indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse vil medføre et forbrug af virksomhedens økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser, som forventes indfriet senere end et år fra balancedagen, måles til nutidsværdien af de forventede betalinger. Andre hensatte forpligtelser måles til nettorealisationseværdi.

Finansielle gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende år måles lånene til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominal værdi.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Forklaring af nøgletal

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Overskudsgrad (%)	=	$\frac{\text{Resultat af primær drift (EBIT)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Egenkapitalens forrentning (%)	=	$\frac{\text{Årets resultat efter skat} \times 100}{\text{Gns. egenkapital}}$
Bruttomargin (%)	=	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditet (%)	=	$\frac{\text{Egenkapital i alt} \times 100}{\text{Passiver i alt}}$

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

 	 
Jacob Vittrup 3afb4f4a-468d-45b8-9bbb-0d6572e2d441 2025-03-12 13:24:52Z	Helle Foldager-Jensen 304ecdaf-bd0f-49d7-9e3b-9dda1c5c3c8f 2025-03-12 13:32:06Z
 	 
Jesper Veje Andersen c76ae631-bdb7-4b12-acc8-010664106aed 2025-03-14 18:36:30Z	Henrik Ulf Christensen 199e2ba8-ef61-423f-88ad-ff0f09f530e5 2025-03-17 07:21:55Z
 	 
Mikael Tobias Pedersen 639cd106-49c5-41a4-ae83-da71fa14b7d6 2025-03-17 14:22:32Z	Tommy Hansen 778f4ab6-22f5-499a-8fb4-6298f7134426 2025-03-18 06:03:54Z
 	 
Keld Allan Martor Nielsen Revisor b2a72a9d-87c1-4ff4-9404-897ff7efe886 2025-03-18 07:27:08Z	Søren Kjeldgaard Stadel 199d002c-e7c4-4916-8a47-bbf9b70cb4e5 2025-03-18 07:28:45Z



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Addo Sign identifikationsnummer: 9e4d8c06-e7bf-491b-ac23-6e47235ee6c3

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Dokumenter i transaktionen

10074185 ELCON Årsrapport 2024_120225.pdf

SHA256: 7b3d8060992ff2d1aeabd3be74b93f542ecd4d68949877a0f9a224305001ed78

Addo Sign identifikationsnummer: 9e4d8c06-e7bf-491b-ac23-6e47235ee6c3



Addo Sign

Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.
Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.