

# Solengros ApS

CVR-nr. 34 68 96 28

## Årsrapport for regnskabsåret 21.08.12 - 31.12.13

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 17.06.14

Kent Maul Aaen  
Dirigent

|                                                    |        |
|----------------------------------------------------|--------|
| Selskabsoplysninger m.v.                           | 3      |
| Ledelsespåtegning                                  | 4      |
| Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet | 5 - 6  |
| Resultatopgørelse                                  | 7      |
| Balance                                            | 8      |
| Anvendt regnskabspraksis                           | 9 - 11 |
| Noter                                              | 12     |

---

**Selskabet**

---

Solengros ApS  
Koldkilde 2  
8520 Lystrup  
Telefon: 86 10 28 28  
Hjemsted: Lystrup  
CVR-nr.: 34 68 96 28

---

**Direktion**

---

Kent Maul Aaen  
Jakob Bjørn Brandstrup

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

---

**Pengeinstitut**

---

Østjysk Bank A/S

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 21.08.12 - 31.12.13 for Solengros ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling og resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lystrup, den 30. maj 2014

**Direktionen**

Kent Maul Aaen

Jakob Bjørn Brandstrup

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Lystrup, den            2014

**Dirigent**

Kent Maul Aaen

**Til kapitalejerne i Solengros ApS**

Vi har revideret årsregnskabet for Solengros ApS for regnskabsåret 21.08.12 - 31.12.13, der omfatter resultatopgørelse, balance, anvendt regnskabspraksis og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

**Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

**Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.13 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 21.08.12 - 31.12.13 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, den 30. maj 2014

**Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Flemming Laigaard

Statsaut. revisor

|      |          |
|------|----------|
|      | 21.08.12 |
|      | 31.12.13 |
| Note | DKK      |

---

|                          |               |
|--------------------------|---------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b> | <b>76.765</b> |
|--------------------------|---------------|

|                             |     |
|-----------------------------|-----|
| Andre finansielle indtægter | 480 |
|-----------------------------|-----|

---

|                          |               |
|--------------------------|---------------|
| <b>Resultat før skat</b> | <b>77.245</b> |
|--------------------------|---------------|

|                          |         |
|--------------------------|---------|
| 2 Skat af årets resultat | -23.875 |
|--------------------------|---------|

---

|                       |               |
|-----------------------|---------------|
| <b>Årets resultat</b> | <b>53.370</b> |
|-----------------------|---------------|

---

#### Forslag til resultatdisponering

|                                       |        |
|---------------------------------------|--------|
| Forslag til udbytte for regnskabsåret | 53.000 |
|---------------------------------------|--------|

|                   |     |
|-------------------|-----|
| Overført resultat | 370 |
|-------------------|-----|

---

|              |               |
|--------------|---------------|
| <b>I alt</b> | <b>53.370</b> |
|--------------|---------------|

---

|                                              |                          |                |
|----------------------------------------------|--------------------------|----------------|
| <b>AKTIVER</b>                               |                          | 31.12.13       |
| Note                                         |                          | DKK            |
| <b>Likvide beholdninger</b>                  |                          | <b>174.128</b> |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>               |                          | <b>174.128</b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                         |                          | <b>174.128</b> |
| <b>PASSIVER</b>                              |                          |                |
| Selskabskapital                              |                          | 80.000         |
| Overført resultat                            |                          | 370            |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret        |                          | 53.000         |
| 3                                            | <b>Egenkapital i alt</b> | <b>133.370</b> |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser     |                          | 16.225         |
| Selskabsskat                                 |                          | 23.875         |
| Anden gæld                                   |                          | 658            |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b> |                          | <b>40.758</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>              |                          | <b>40.758</b>  |
| <b>Passiver i alt</b>                        |                          | <b>174.128</b> |
| 4                                            | Eventualforpligtelser    |                |
| 5                                            | Sikkerhedsstillelser     |                |

## GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Der er ikke angivet sammenligningstal, da der er tale om selskabets første regnskabsår.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

### Andre eksterne omkostninger

Heri indregnes omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og tab på debitorer.

**Finansielle poster**

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger.

**Skatter**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som årets skatter med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer foretaget direkte på egenkapitalen.

**BALANCE****Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Nedskrivning til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Egenkapital**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særlig post under egenkapitalen.

**Aktuelle og udskudte skatter**

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

## 1. Selskabets hovedaktivitet

Hovedaktiviteten har i regnskabsåret år bestået af salg af solcelleanlæg og montering af disse samt anden hermed beslægtet virksomhed.

21.08.12  
31.12.13  
DKK

## 2. Skatter

Årets aktuelle skat 23.875

## 3. Egenkapital

| Beløb i DKK                                     | Selskabs-<br>kapital | Overført<br>resultat | Forslag til ud-<br>bytte for regn-<br>skabsåret |
|-------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------------------------|
| <i>Egenkapitalopgørelse 21.08.12 - 31.12.13</i> |                      |                      |                                                 |
| Indskudskapital i forbindelse med stiftelse     | 80.000               | 0                    | 0                                               |
| Forslag til resultatdisponering                 | 0                    | 370                  | 53.000                                          |
| Saldo pr. 31.12.13                              | 80.000               | 370                  | 53.000                                          |

## 4. Eventualforpligtelser

Selskabet har almindelige garantiforpligtelser for leverede varer og ydelser i henhold til Købeloven.

## 5. Sikkerhedsstillelser

Ingen.