martinsen
Rådgivning & Revision

Inbound CPH K/S

c/o Ian Rosenfeldt, Floradalen 31, 2830 Virum

Årsrapport for

1. januar - 31. december 2014

CVR-nr. 35 04 94 60

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 3. juli 2015.

Ian Rosenfeldt
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2014	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 for Inbound CPH K/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samtaf resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014.

Der træffes på generalforsamlingen den 3. juli 2015 beslutning om, at årsregnskabet for 2015 og fremover ikke skal revideres. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Virum, den 10. juni 2015

Direktion

Ian Rosenfeldt

Komplementar

Komplementarselskabet Zubb ApS

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kommanditisten i Inbound CPH K/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Inbound CPH K/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors erklæringer

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Selskabet har ikke overholdt bogføringslovgivningens krav om, at bogføringen skal tilrettelægges og udføres i overensstemmelse med god bogføringsskik under hensyn til selskabets art og omfang, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

Selskabet har i strid med momsloven i årets løb indsendt urigtige momsangivelser til SKAT, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

Selskabet har i strid med kildeskatteloven ikke indberettet kildeskat rettidigt, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

København, den 10. juni 2015

Martinsen
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Leif Tomasson
statsautoriseret revisor

Per Kold Anker
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Inbound CPH K/S	
	c/o Ian Rosenfeldt	
	Floradalen 31	
	2830 Virum	
	CVR-nr.:	35 04 94 60
	Stiftet:	15. februar 2013
	Hjemsted:	Hjemsted
	Regnskabsår:	1. januar - 31. december
		2. regnskabsår
Direktion	Ian Rosenfeldt	
Revision	Martinsen, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab	
	Øster Allé 42	
	2100 København Ø	
	Telefon:	35 38 48 88
	www.martinsen.dk	

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Inbound CPH K/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame og administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Inbound CPH K/S er ikke selvstændigt skattesubjekt.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Gældsforpligtelser vedrørende investeringsejendomme måles til dagsværdi. Værdireguleringer indregnes i resultatopgørelsen under posten ”værdireguleringer af ejendomme”.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note		2014	2013
	Bruttofortjeneste	**2.503.997**	**1.116**
2	Personaleomkostninger	-1.906.523	-1.116
	Resultat før finansielle poster	**597.474**	**0**
	Andre finansielle indtægter	9.596	1
	Øvrige finansielle omkostninger	-16.180	-3
	Resultat før skat	**590.890**	**-2**
	Årets resultat	**590.890**	**-2**
	Forslag til resultatdisponering:		
	Overføres til overført resultat	590.890	0
	Disponeret fra overført resultat	0	-2
	Disponeret i alt	**590.890**	**-2**

Balance 31. december

Aktiver

Note		2014	2013
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	827.867	98
	Andre tilgodehavender	114.821	35
	Periodeafgrænsningsposter	5.070	0
	Tilgodehavender i alt	947.758	133
	Likvide beholdninger	158.823	196
	Omsætningsaktiver i alt	**1.106.581**	**329**
	Aktiver i alt	**1.106.581**	**329**

Balance 31. december

Passiver

Note		2014	2013
	Egenkapital		
3	Virksomhedskapital	60.000	60
4	Ikke indbetalt virksomhedskapital	-60.000	-60
5	Kapitalkonto, Komplementar	71.081	76
6	Kapitalkonto, kommanditist	-68.451	-240
	Egenkapital i alt	**2.630**	**-164**
	Gældsforpligtelser		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	153.311	1
	Anden gæld	950.640	492
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.103.951	493
	Gældsforpligtelser i alt	**1.103.951**	**493**
	Passiver i alt	**1.106.581**	**329**

7 Eventualposter

Noter

1. Virksomhedens væsentligste aktiviteter

At drive konsulentvirksomhed indenfor søgemaskineoptimering samt anden i denne hermed stående eller afledt virksomhed.

		2014	2013
2.	**Personaleomkostninger**		
	Lønninger og gager	1.512.982	918
	Pensioner	81.600	8
	Andre omkostninger til social sikring	7.169	4
	Personaleomkostninger i øvrigt	304.772	186
		1.906.523	**1.116**
3.	**Virksomhedskapital**		
	Virksomhedskapital 1. januar	60.000	60
		60.000	**60**
4.	**Ikke indbetalt virksomhedskapital**		
	Ikke indbetalt virksomhedskapital 1. januar	-60.000	-60
		-60.000	**-60**
5.	**Kapitalkonto, Komplementar**		
	Kapitalkonto, Komplementar 1. januar	76.281	80
	Hævet/indbetalt	-5.200	-4
		71.081	**76**
6.	**Kapitalkonto, kommanditist**		
	Kapitalkonto, kommanditist 1. januar	-239.218	0
	Hævet/indbetalt	-420.123	-238
	Årets overførte overskud eller underskud	590.890	-2
		-68.451	**-240**

Noter

7. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser eller sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2014.