Dansk Revision Aalborg
godkendt revisionsaktieselskab
Sofiendalsvej 85
DK-9200 Aalborg
aalborg@danskrevision.dk
www.danskrevision.dk
Telefon: +45 98 18 33 44
Telefax: +45 98 18 03 07
CVR: DK 17 83 59 98
Bank: 2214 0065161184

Penneo dokumentnøgle: FCZ7Q-4NDDM-QFJXJ-27MNT-LIKFT-0GPMJ

Erik Andersen ApS

Nørregade 3 - 5

9330 Dronninglund

CVR-nummer 85321218

Årsrapport

1. januar 2023 - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 15. august 2024

_____

Erik Andersen
Dirigent

GGi INDEPENDENT MEMBER

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger **2**

Påtegning og erklæring

Ledelsespåtegning 3

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet 4

Ledelsesberetning **6**

Årsregnskab

Resultatopgørelse 7

Aktiver 8

Passiver 9

Egenkapitalopgørelse 10

Noter 11

Anvendt regnskabspraksis 13

Penneo dokumentnøgle: FCZ7Q-4NDDM-QFJXJ-27MNT-LIKFT-0GPMJ

Selskabsoplysninger

Selskab
Erik Andersen ApS
Nørregade 3 - 5
9330 Dronninglund

Telefon:	98844200
Hjemstedskommune:	Brønderslev
CVR-nummer:	85321218
Regnskabsperiode:	1. januar 2023 - 31. december 2023

Direktion
Erik Andersen

Pengeinstitut
Sparekassen Danmark

Revisor
Dansk Revision Aalborg
Godkendt revisionsaktieselskab
Sofiendalsvej 85
9200 Aalborg SV

Penneo dokumentnøgle: FCZ7Q-4NDDM-QFJXJ-27MNT-LIKFT-0GPMJ

Ledelsespåtegning

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Erik Andersen ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Dronninglund, 15. august 2024

Direktionen:

Erik Andersen

Penneo dokumentnøgle: FCZ7Q-4NDDM-QFJXJ-27MNT-LIKFT-0GPMJ

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Til kapitalejeren i Erik Andersen ApS

Konklusion
Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Erik Andersen ApS for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet
Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker

Penneo dokumentnøgle: FCZ7Q-4NDDM-QFJXJ-27MNT-LIKFT-0GPMJ

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering
Overtrædelse af selskabsloven
Selskabet har efter vores vurdering ikke overholdt selskabsloven. Der har i regnskabsåret været ydet ulovlig anpartshaverlån.
Selskabets ledelse kan ifalde ansvar for overtrædelsen af selskabsloven.

Overtrædelse momslovgivningen
Selskabet har i strid med momsloven indberettet urigtige momsangivelser til SKAT, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

Aalborg SV, 15. august 2024

Dansk Revision Aalborg
Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 17835998

Isabel Overvad Olsen
Statsautoriseret revisor
mne47812

Penneo dokumentnøgle: FCZ7Q-4NDDM-QFJXJ-27MNT-LIKFT-0GPMJ

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter
Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været formueforvaltning.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold
Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter.

Selskabet har i året frasolgt butikken Farvebøtten i Sæby.

Der har ikke herudover været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets resultat udviser TDKK -467 og egenkapitalen pr. 31. december 2023 er TDKK 3.793.

Årets udvikling og resultat anses for mindre tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning
Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Penneo dokumentnøgle: FCZ7Q-4NDDM-QFJXJ-27MNT-LIKFT-0GPMJ

Note	Resultatopgørelse	2023 DKK	2022 1.000 DKK
	Perioden 1. januar - 31. december		
	Bruttofortjeneste	**940.264**	**2.441**
1	Personaleomkostninger	-1.146.336	-2.172
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-83.468	-130
	Resultat før finansielle poster	**-289.540**	**138**
	Finansielle indtægter	4.386	1
	Finansielle omkostninger	-302.888	-177
	Resultat før skat	**-588.042**	**-38**
2	Skat af årets resultat	121.050	-2
	Årets resultat	**-466.992**	**-40**
	Forslag til resultatdisponering:		
	Foreslået udbytte	155.000	0
	Korrektion af fejl tidligere år	0	161
	Overført resultat	-621.992	-201
	Resultatdisponering i alt	**-466.992**	**-40**

Penneo dokumentnøgle: FCZ7Q-4NDDM-QFJXJ-27MNT-LIKFT-0GPMJ

Note	Balance	2023 DKK	2022 1.000 DKK
	Aktiver pr. 31. december		
	Grunde og bygninger	1.804.300	1.873
	Indretning af lejede lokaler	21.534	25
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	83.914	49
	Materielle anlægsaktiver	**1.909.748**	**1.947**
3	Andre værdipapirer og kapitalandele	30.000	30
	Deposita	0	53
	Finansielle anlægsaktiver	**30.000**	**83**
	Anlægsaktiver i alt	**1.939.748**	**2.030**
	Varebeholdning	5.230.838	5.864
	Varebeholdninger	**5.230.838**	**5.864**
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	414.618	380
	Udskudte skatteaktiver	176.771	56
	Tilgodehavende skat	88.288	88
	Andre tilgodehavender	55.000	55
4	Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	103.016	0
	Periodeafgrænsningsposter	0	31
	Tilgodehavender	**837.693**	**610**
	Likvide beholdninger	**9.090**	**22**
	Omsætningsaktiver i alt	**6.077.621**	**6.496**
	Aktiver i alt	**8.017.369**	**8.526**

Penneo dokumentnøgle: FCZ7Q-4NDDM-QFJXJ-27MNT-LIKFT-0GPMJ

Note	Balance	2023 DKK	2022 1.000 DKK
	Passiver pr. 31. december		
5	Virksomhedskapital	200.000	200
	Overført resultat	3.437.775	4.060
	Foreslået udbytte	155.000	0
	Egenkapital i alt	**3.792.775**	**4.260**
	Kreditinstitutter	1.183.506	1.211
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	5.000	0
	Anden gæld	224.207	203
6	**Langfristede gældsforpligtelser**	**1.412.713**	**1.415**
	Kreditinstitutter	1.316.842	1.398
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	980.125	610
	Selskabsskat	0	9
	Anden gæld	514.914	834
	Kortfristede gældsforpligtelser	**2.811.881**	**2.851**
	Gældsforpligtelser i alt	**4.224.594**	**4.266**
	Passiver i alt	**8.017.369**	**8.526**
7	Eventualforpligtelser		
8	Kontraktlige forpligtelser		
9	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Penneo dokumentnøgle: FCZ7Q-4NDDM-QFJXJ-27MNT-LIKFT-0GPMJ

Egenkapitalopgørelse

Egenkapital	Virksom-hedskapi-tal	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december				
Saldo primo	200	4.060	0	4.260
Korektion som følge af fundamentale fejl	0	0	0	0
Årets resultat	0	-622	155	-467
Egenkapital ultimo	**200**	**3.438**	**155**	**3.793**

Penneo dokumentnøgle: FCZ7Q-4NDDM-QFJXJ-27MNT-LIKFT-0GPMJ

Noter		2023 DKK	2022 1.000 DKK
1	**Personaleomkostninger**		
	Løn og gager	965.106	1.848
	Pensioner	121.711	235
	Andre omkostninger til social sikring	26.765	49
	Øvrige personaleomkostninger	32.754	41
	Personaleomkostninger i alt	**1.146.336**	**2.172**

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 3 beskæftigede (sidste år 6).

2	**Skat af årets resultat**		
	Skat af årets resultat	0	9
	Regulering af udskudt skat	-121.050	-7
	Skat af årets resultat i alt	**-121.050**	**2**

3	**Andre værdipapirer og kapitalandele**		
	Kostpris 1. januar	30.000	30
	Kostpris 31. december	30.000	30
	Andre værdipapirer og kapitalandele i alt	**30.000**	**30**

4	**Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse**		
	Tilgodehavender hos nærstående	103.016	0
	Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse i alt	**103.016**	**0**

Tilgodehavende er forrentet med Nationalbankens udlånsrente med tillæg af 8 %, hvilket ultimo året svarer til 13,25 %.

Der er ikke stillet særskilt sikkerhed for lånet.

5	**Virksomhedskapital**		
	Virksomhedskapital, primo	200.000	200
	Virksomhedskapital i alt	**200.000**	**200**

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 500 eller multipla heraf.

Penneo dokumentnøgle: FCZ7Q-4NDDM-QFJXJ-27MNT-LIKFT-0GPMJ

Noter		2023 DKK	2022 1.000 DKK
6	**Langfristede gældsforpligtelser**		
	Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	956.491	895

7 Eventualforpligtelser

Ingen.

8 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået kontraktlige forpligtelser i form af huslejekontrakter. Kontraktlig forpligtelse i opsigelsesperiode udgør TDKK 76.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter, er der tinglyst ejerpantebrev TDKK 1.800 med pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør TDKK 436.

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter, er der tinglyst ejerpantebrev TDKK 1.200 med pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør TDKK 1.009.

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter, er der tinglyst ejerpantebrev TDKK 600 med pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør TDKK 144.

Til sikkerhed for ejerforeningen er der tinglyst pant med TDKK 25 i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør TDKK 1.009.

Øvrige leasingforpligtelser er pr. 31. december 2023 opgjort til TDKK 124.

Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på TDKK 1.000. Virksomhedspantet omfatter simple fordringer fra salg og tjenesteydelser, varebeholdninger, driftsmateriel og goodwill m.v, der pr. 31. december 2023 har en samlet regnskabsmæssig værdi på TDKK 5.719.

Penneo dokumentnøgle: FCZ7Q-4NDDM-QFJXJ-27MNT-LIKFT-0GPMJ

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Penneo dokumentnøgle: FCZ7Q-4NDDM-QFJXJ-27MNT-LIKFT-0GPMJ

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning
Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste
Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger
Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Leasingkontrakter
Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

Personaleomkostninger
Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger
Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat
Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver
Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Penneo dokumentnøgle: FCZ7Q-4NDDM-QFJXJ-27MNT-LIKFT-0GPMJ

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Bygninger	30 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver
Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Finansielle anlægsaktiver
Andre værdipapirer og kapitalandele måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen.

Modtaget udbytte og/eller renter, samt realiserede kursgevinster og tab er indregnet i regnskabsposten "Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer m.v."

Deposita måles til kostpris.

Varebeholdninger
Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Penneo dokumentnøgle: FCZ7Q-4NDDM-QFJXJ-27MNT-LIKFT-0GPMJ

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter
Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger
Omfatter likvide beholdninger.

Udbytte
Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser
Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat
Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Penneo dokumentnøgle: FCZ7Q-4NDDM-QFJXJ-27MNT-LIKFT-0GPMJ

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Erik Andersen
Direktør
Serienummer: 30f927c4-5b01-4e47-a46f-04613d1d9d34
IP: 77.241.xxx.xxx
2024-08-15 10:32:26 UTC

Mit ID

Isabel Overvad Olsen
DANSK REVISION AALBORG GODKENDT REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 17835998
Statsautoriseret revisor
Serienummer: ca986378-80ec-4863-807a-7dc8ba141968
IP: 188.120.xxx.xxx
2024-08-15 10:38:44 UTC

Mit ID

Erik Andersen
Dirigent
Serienummer: 30f927c4-5b01-4e47-a46f-04613d1d9d34
IP: 77.241.xxx.xxx
2024-08-15 11:17:59 UTC

Mit ID

Penneo dokumentnøgle: FCZ7Q-4NDDM-QFJXJ-27MNT-LIKFT-0GPMJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>.** Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**