

WINPOINT A/S

Årsrapport

1. januar 2014 - 31. december 2014

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

28/05/2015

Thomas Bo Nielsen

Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

WINPOINT A/S
Kogle Alle 2, 1 null
2970 Hørsholm

Telefonnummer: 70271661

CVR-nr: 31416183

Regnskabsår: 01/01/2014 - 31/12/2014

Revisor

AJP REVISION ApS
Hjortespringparken 18
2730 Herlev
DK Danmark

CVR-nr: 26998549

P-enhed: 1005037080

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2014 for WinPoint A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lyngby, den 29/05/0015

Direktion

Thomas Bo Nielsen
direktør

Bestyrelse

Thomas Bo Nielsen

Per Steen Molin Heinze
formand

Tina Sønderup Heinze

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i WINPOINT A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for WINPOINT A/S for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Selskabet har tabt mere end 50% af sin selskabskapital og har pr. statutidspunktet negativ egenkapital. Selskabet er derfor omfattet af selskabslovens § 119. Ledelsen i selskabet skal således sikre, at generalforsamling afholdes, senest 6 måneder efter at det konstateres, at selskabets egenkapital udgør mindre end halvdelen af den tegnede kapital. På generalforsamlingen skal det centrale ledelsesorgan redegøre for selskabets økonomiske stilling og om fornødent stille forslag om foranstaltninger, der bør træffes, herunder om selskabets opløsning.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Lyngby, 27/05/2015

Kim Hersland
statsautoriseret revisor
AJP REVISION ApS

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter:

Selskabets hovedaktivitet, har i regnskabsåret været at udviklings- og konsulentassistance inden for digitale samarbejdsløsninger og portaler

Kernekompetancerne udgøres af:

IT Service Management løsninger baseret på sharepoint

Løsninger til samarbejde og processunderstøttelse

Informationsportaler til vidensdeling

Kontorautomatisering

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold:

Selskabets resultatopgørelse for 2014 udviser et resultat kr. -2.210.783, og selskabets balance pr. 31. december 2014 udviser en egenkapital på kr. -2.541.730.

Selskabet har fortsat udviklet servicemanagement løsninger ITSM 360 og portalløsningen til havne. Begge løsninger er klart til lancering og salg i markedet, og der er sket salg til kunder

Baseret på udviklingen og produkterne og markedets interesse, forventes 2015 at udvise et pænt positivt resultat.

Selskabet aktiverede i 2013 sine udviklingsomkostninger og påbegyndte en afskrivning. Vi har besluttet at ændre dette princip og driftsføre disse udgifter i 2014, ligesom tidligere aktiverede omkostninger tilbageføres.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke firmaets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.
Anvendt regnskabspraksis:

Regnskabsgrundlaget:

Årsrapporten for WinPoint A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis:

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år bortset fra at selskabet i år udfgiftsfører udviklingsomkostninger direkte over resultatet. Årets udviklingsomkostning har andraget DKK

Tidligere års udviklingsomkostninger er ligeledes tilbageført fra balancen og det overførte beløb er posteret direkte i på balancen under egenkapital.

Af konkurrencemæssige årsager har selskabet, jvf. bestemmelserne i lov om erhvervsdrivende virksomheders aflæggelse af årsregnskab m.v., besluttet at undlade at vise omsætningen samt eksterne udgifter.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Anvendt regnskabspraksis:

Omregning af fremmed valuta:

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen:

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. Licens- og royaltindtægter indregnes på det tidspunkt, hvor den underliggende transaktion gennemføres.

Andre eksterne udgifter

Posten omfatter bl.a. lokaleomkostninger, salgsomkostninger og administrationsomkostninger vedrørende selskabets primære aktivitet.

Personaleudgifter

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring og værdien af personalegoder.

Andre driftsindtægter og -udgifter

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Indtægter fra kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder

Indtægter fra kapitalandele omfatter den forholdsmæssige andel af resultatet efter skat samt eventuel regulering af intern avance/tab og fradrag af afskrivning på koncerngoodwill.

Anvendt regnskabspraksis:

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Ombygning af lejede lokaler	5 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%

Skat af årets resultat:

WinPoint A/S indgår i en sambeskatning som administrationsselskab.

Skatten fordeles i overensstemmelse med de skattemæssige resultater i de under sambeskatningen hørende selskaber. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Tilgode og eller skyldig selskabsskat i WinPoint A/S fordeles således via mellemregning til .

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Eventualskat beregnes med 24,5% af det beløb den bogførte værdi af skatteaktiver overstiger de modsvarende skattemæssige værdier.

Koncernregnskab udarbejdes ikke.

Balancen:

Immaterielle anlægsaktiver:

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter løninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter, og som opfylder kriterierne for indregning.

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelse, i takt med at omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 3 år og overstiger ikke 20 år.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder måles efter den indre værdis metode til den forholdsmæssigt ejede andel af virksomhedernes egenkapital med tillæg af eventuel koncerngoodwill, fradrag for koncerninterne avancer og negativ goodwill. Virksomheder med negativ egenkapital måles til 0, idet den til den negative værdi svarende forholdsmæssige andel modregnes i eventuelle tilgodehavender. Beløb herudover indregnes under posten hensatte forpligtelser, såfremt der er en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække underbalancen.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med

fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver er optaget til dagværdi.

Deposita er optaget til det indbetalte beløb.

Varebeholdninger

Handelsvarer værdiansættes til anskaffelsespris på grundlag af FIFO-metoden.

Varer, hvis anskaffelsespris overstiger den forventede salgspris med fradrag af salgsomkostninger, nedskrives til denne lavere nettorealiseringsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi.

Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udskudt og latent skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Leje- og leasingforhold

Leje- og leasingydelser indgår i resultatopgørelsen. Den samlede leje- og leasingforpligtelse er anført under eventualforpligtelser.

Resultatopgørelse 1. jan 2014 - 31. dec 2014

	Note	2014 kr.	2013 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		-566.783	3.796.610
Personaleomkostninger	1	-1.995.403	-1.703.396
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-233.134	-615.094
Resultat af ordinær primær drift		-2.795.320	1.478.120
Andre finansielle indtægter	2	-203.453	-206.951
Andre finansielle omkostninger			-206.002
Ordinært resultat før skat		-2.998.773	1.272.118
Ekstraordinært resultat før skat		-2.998.773	1.272.118
Skat af årets resultat	3	787.990	-168.795
Årets resultat		-2.210.783	1.103.323
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-2.210.783	1.103.323
I alt		-2.210.783	1.103.323

Balance 31. december 2014

Aktiver

	Note	2014 kr.	2013 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter		0	0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	4	0	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		287.468	451.054
Materielle anlægsaktiver i alt	5	287.468	451.054
Andre tilgodehavender			30.803
Deposita		50.733	
Finansielle anlægsaktiver i alt		50.733	30.803
Anlægsaktiver i alt		338.201	481.856
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		413.103	1.949.851
Igangværende arbejder for fremmed regning			251.250
Udskudte skatteaktiver		1.039.310	251.320
Andre tilgodehavender		18.959	89.479
Periodeafgrænsningsposter		17.391	17.391
Tilgodehavender i alt		1.488.763	2.559.291
Likvide beholdninger		0	107.151
Omsætningsaktiver i alt		1.488.763	2.666.442
Aktiver i alt		1.826.964	4.086.533

Balance 31. december 2014

Passiver

	Note	2014 kr.	2013 kr.
Registreret kapital mv.		1.000.000	500.000
Overført resultat		-3.541.731	-1.330.948
Egenkapital i alt	6	-2.541.731	-830.948
Gæld til banker			0
Langfristede gældsforpligtelser i alt			0
Gæld til banker		1.812.216	1.764.468
Leverandører af varer og tjenesteydelser		582.466	1.436.085
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		610.149	
Skyldig selskabsskat			0
Anden gæld		1.357.227	455.616
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		6.637	0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		4.368.695	3.970.834
Gældsforpligtelser i alt		4.368.695	3.979.246
Passiver i alt		1.826.964	3.139.887

Noter

1. Personaleomkostninger

	2014	2013
Personaleudgifter fordeler sig således:		
Lønninger og gager	1.708.375	1.660.855
Andre udgifter til social sikring	287.028	42.541
Personaleudgifter i alt	1.995.403	1.703.396

2. Andre finansielle indtægter

	2014	2013
Andre renteindtægter og lignende indtægter	0	0
Finansielle indtægter i alt	0	0

Renteudgifter og lignende udgifter	200.480	206.002
Realiserede og urealiserede valutakurstab	2.973	949
Finansielle udgifter i alt	203.453	206.951

3. Skat af årets resultat

	2014	2013
Beregnet selskabsskat vedrørende året	0	0
Beregnet udskudt skat vedrørende året	-787.990	-168.795
	-787.990	-168.795
Regulering vedrørende tidligere år	0	0
Skat af ordinært resultat i alt	-787.990	-168.795

4. Immaterielle anlægsaktiver i alt

	2014	2013
Udviklingsprojekter		
Anskaffelsessum:		
Anskaffelsessum primo	0	0
Tilgang i året	0	1.250.979
Praksisændring	0	-1.250.979
Anskaffelsessum ultimo	0	0
Op- og nedskrivning:		
Op- og nedskrivning primo	0	0
Årets op- og nedskrivning	0	-312.745
Regulering praksisændring	0	312.745
Op- og nedskrivning ultimo	0	0
Værdi pr. 31. december 2014	0	0

5. Materielle anlægsaktiver i alt

	2014	2013
Anskaffelsessum:		
Anskaffelsessum primo	2.784.254	2.648.919
Tilgang i året	69.550	135.336
Afgang i året	-1.674.748	-1.674.748
Anskaffelsessum ultimo	1.179.056	1.109.506
Op- og nedskrivning:		
Op- og nedskrivning primo	-658.453	-2.030.850
Årets op- og nedskrivning	-233.135	-302.351
Afskrevet på afgang	0	1.674.748
Op- og nedskrivning ultimo	-891.588	-658.453
Værdi pr. 31. december 2014	287.468	451.053

6. Egenkapital i alt

	2014	2013
Virksomhedskapital	1.000.000	500.000
Selskabskapital i alt	1.000.000	500.000
Overført resultat:		
Saldo pr 1/1	-1.330.948	-1.496.036
Overført årets resultat	-2.210.783	1.103.323
Regulering ifm. Praksisændring	0	-938.234
Saldo pr 31/12 i alt	-3.541.731	-1.330.948
Egenkapital i alt	-2.541.731	-830.948

Selskabet har haft følgende ændringer at kapitale de sidste 5 år

	Bevægelse	I alt
2.014		1.000.000
2.013	500.000	1.000.000
2.012		500.000
2.011		500.000
2.010		500.000

7. Hensættelse til udskudt skat

	2014	2013
Udskudt skat / skatteaktiv:		
Saldo pr. 1/1, skyldig	-251.320	-420.115
Beregnet udskudt skat for året	-787.990	168.795
Saldo pr. 31/12	-1.039.310	-251.320

8. Oplysning om eventualforpligtelser

Der forefindes ingen eventualforpligtelser ud over de i regnskabet anførte.

9. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Selskabet har stillet pant overfor pengeinstitut ved udstedelse af virksomhedspant kr. 1.500.000.