

GMP ApS

CVR. nr. 34 35 23 48

Retortvej 43 A
2500 Valby

Årsrapport for
2013/2014

Hallerup & Co I/S
Overgaden Oven Vandet 48 E
1415 København K

Telefon +45 32 96 29 00
Fax +45 32 96 29 05
adm@hallerup.dk
www.hallerup.dk

CVR 16 50 93 88

Member of MGI.
A worldwide alliance of
Independent firms

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt den 25/7 2014

Dirigent
Peter Rohde

Indholdsfortegnelse

	Side
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Påtegninger	
Ledespåtegning	5
Den uafhængige revisors erklæring	6-7
Årsrapport 1. april 2013 – 31. marts 2014	
Anvendt regnskabspraksis	8-11
Resultatopgørelse	12
Balance	13-14
Noter	15-17

Selskabsoplysninger

Selskabet

GMP ApS
Retortvej 43A
2500 Valby

CVR. Nr. 34 35 23 48
Stiftet: 20. februar 2012
Hjemsted: København
Regnskabsår: 1. april – 31. marts

Direktion

Peter Rohde Andersen
Jan Michelsen, adm. Direktør
Pil Ammundsen

Bestyrelse:

Peter Rohde Andersen
Jan Michelsen
Søren Berthelsen
Pil Ammundsen
Henrik Ellegaard

Revision

 **HALLERUP**
STATSAUTORISERED E REVISORER
Overgaden Oven Vandet 48 E
1415 København K

**General-
forsamling**

Ordinær generalforsamling afholdes
på selskabets adresse.

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabet er stiftet med det formål at udvikle og sælge det internet baserede menuplanlægningssystem, Green Menu Planner. Systemet er udviklet til at hjælpe kantiner med den menuplanlægning der foregår i offentlige og private kantiner. Systemet effektiviserer arbejdsgangene samtidig med at det giver oplysning om økologi, sundhed og økonomi. Green Menu Planner giver relevant information og overblik samtidig med at man sparer tid og penge.

I regnskabsåret 2013/2014 har selskabet udelukkende fokuseret på udvikling en af systemet.

Første fase af udviklingsprojektet blev færdiggjort i foråret 2014 og de første kunder begyndte at benytte systemet i april 2014.

Der har siden regnskabsafslutningen været en betydelig tilgang af kunder som dagligt benytter systemet.

Usædvanlige forhold

Der forligger ingen usædvanlige forhold.

Udvikling af aktiviteter og økonomiske forhold.

Året resultat udviser et underskud på kr. 524.539.

Årets resultat er som forventet og anses for at være tilfredsstillende.

Ledelsen forventer en positiv udvikling for selskabet i 2014/2015 og et tilfredsstillende resultat.

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2013/2014 for GMP ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 13. maj 2014

Direktion

Peter Rohde Andersen

Jan Michelsen
administrerende direktør

Pil Ammundsen

Bestyrelse

Peter Rohde Andersen

Jan Michelsen

Søren Berthelsen

Pil Ammundsen

Henrik Ellegaard

Den uafhængige revisors erklæring

Til kapitalejerne i GMP ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for GMP ApS for regnskabsåret 1. april 2013 – 31. marts 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors erklæring

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2013 – 31. marts 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger

Selskabet har tabt mere end 50% af anpartskapitalen, hvor selskabets ledelse har pligt til at iagttage selskabslovens § 119.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 13. maj 2014



Jan Hallerup
statsautoriseret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for GMP ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Der forekommer ingen ændring i anvendt regnskabspraksis.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til indkøb af varer til videresalg, fragt og transportomkostninger i forbindelse med hjemtagning.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter udbetalte gager og lønninger herunder sociale omkostninger, pensioner og feriepengeforpligtelser.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter salgs-, lokale- og administrationsomkostninger og udgør omkostninger til selskabets generelle drift, såsom salg, reklame, lokale, tab på debitorer og operationel leasingomkostninger, forsikringer, kontingenter, kontoromkostninger, IT omkostninger, konsulentonorarer og revision.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og omkostninger omfatter indtægter og omkostninger af sekundær art for selskabet i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og rentekomkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat. Skat af årets resultat indeholder tillæg og fradrag under acontoskatteordningen, dersom selskabet er omfattet af denne.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet efter fuld fordeling.

Sambeskatningsindkomsten opgøres som summen af enkeltresultaterne efter fradrag af fremførselsberettigede underskud.

Positiv sambeskatningsindkomst, fordeles forholdsmæssigt mellem de overskudsgivende selskaber.

Negativ sambeskatningsindkomst fordeles forholdsmæssigt mellem de underskudgivende selskaber og negativ indkomst fremføres hos det pågældende selskab til modregning for efterfølgende år.

Anvendt regnskabspraksis

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver udgør internt oparbejdede udviklingsomkostninger i vedrørende menu udvikling,

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider.

Udviklingsomkostninger	5 år
------------------------------	------

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider.

Aktiver med en kostpris på under 12.300 kr. indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto skatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der ved balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 25 %.

Foreslået udbytte for regnskabsåret

Foreslået udbytte for regnskabsåret afsættes som gæld under kortfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, hvorved kurstab og låneomkostninger fordeles over lånets løbetid.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelse

1. april - 31. marts

Note	2013/2014	2012/2013
Bruttoresultat	-297.709	0
Personaleomkostninger	-190.350	-7.506
Resultat af primær drift	-488.059	-7.506
1 Finansielle omkostninger	-37.067	0
2 Finansielle omkostninger	586	456
Resultat før skat	-524.539	456
3 Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	-524.539	456
Forslag til resultatdisponering		
Årets resultat	-524.539	-7.050
Overført fra overført resultat	0	0
Til disposition	-524.539	-7.050
Overført resultat	-524.539	-7.050
Disponeret i alt	-524.539	-7.050

Balance**31. marts**

Aktiver		2014	2013
Note			
	Udviklingsomkostninger	2.920.861	0
4	Immaterielle anlægsaktiver	2.920.861	0
	Anlægsaktiver	2.920.861	0
	Tilgodehavende fra salg	875.000	0
	Tilgodehavende selskabsskat	0	0
	Udskudt skatteaktiv	0	0
	Andre tilgodehavender	449.072	0
	Tilgodehavende tilknyttet virksomhed	428.295	123.956
	Tilgodehavender	1.752.367	123.956
	Likvide beholdninger	116.217	1.494
	Omsætningsaktiver	1.868.584	125.450
	Aktiver	4.789.445	125.450

Balance

31. marts

	2014	2013
Passiver		
Note		
Selskabskapital	125.000	125.000
Overført resultat	-531.589	-7.050
5 Egenkapital	-406.589	117.950
7 Hensættelse til udskudt skat	0	0
Hensatte forpligtelser	0	0
6 Ansvarlig lånekapital	4.387.067	0
Langfristede gældsforpligtelser	4.387.067	0
Selskabsskat	0	0
Gæld til tilknyttet virksomhed	0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	191.357	
Anden gæld	617.611	7.500
Kortfristede gældsforpligtelser	808.967	7.500
Gældsforpligtelser	5.196.034	7.500
Passiver	4.789.445	125.450
8 Eventualaktiver og eventualforpligtelser		

Noter

	2013/2014	2012/2013
1 Finansielle omkostninger		
Renteindtægter i øvrigt	586	456
	586	456
2 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger i øvrigt	37.067	0
	37.067	0
3 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets resultat	0	0
Regulering af udskudt skat	0	0
	0	0

Noter

4 Immaterielle anlægsaktiver

	Udviklings- omkostninger
Kostpris 1. april	0
Tilgang	2.920.861
Afgang	0
Kostpris 31. marts	2.920.861
Afskrivninger 1. januar	0
Årets afskrivninger	0
Afskrivninger 31. marts	2.920.861
Regnskabsmæssig værdi 31. marts	2.920.861

5 Egenkapital

	1. april	Årets bevægelser	31. marts
Selskabskapital	125.000	0	125.000
Overført resultat	-7.050	-524.539	-531.589
	117.950	-524.539	-406.589

Selskabskapital

Selskabskapital er fordelt således:
1 stk. á nominelt 125000 kr.

2013/2014	2012/2013
125.000	125.000
125.000	125.000

Noter

	2013/2014	2012/2013
6 Ansvarlig lånekapital		
Saldo 1. april	0	0
Tilgang	4.387.067	0
Afgang	0	0
Saldo 31. marts	4.387.067	0
7 Udskudt skat		
Skattemæssig underskud	0	
	0	

Udskudt skatteaktiv er ikke optaget i balancen.

8 Eventualaktiver og eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen. Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for EEAT Holding ApS, der er administrationsselskab i sambeskatningen.

Der er ingen yderligere eventualforpligtelser pr. statusdagen.