

H. P. UNIT ApS

Årsrapport

1. oktober 2012 - 30. september 2013

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

29/11/2013

Steen Guldhammer Pedersen

Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	5
--	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	H. P. UNIT ApS
	Gl Byvej 29
	8700 Horsens
	Telefonnummer: 26734590
	e-mailadresse: sphorsens@gmail.com
	CVR-nr: 12928440
	Regnskabsår: 01/10/2012 - 30/09/2013
Bankforbindelse	Danske Bank
	8700 Horsens
Revisor	Jesper Schmidt

Ledespåtegning

Undertegnede har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for 2012/2013 for selskabet H.P. UNIT ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Årsrapporten giver efter min opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat.

Jeg indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 29/11/2013

Direktion

Steen Guldhammer Pedersen

Bestyrelse

Steen Guldhammer Pedersen

Fravalg af revision for det kommende regnskabsår

Det er på generalforsamlingen valgt at selskabet ikke skal revideres. Betingelserne herfor er opfyldt.

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til anpartshaverne i H. P. UNIT ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for H. P. UNIT ApS for regnskabsåret 1. oktober 2012 - 30. september 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2012 - 30. september 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

horsens, 29/11/2013

Jesper Schmidt
registreret revisor
Jesper Schmidt

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

omfatter årets fakturerede beløb med fradrag af moms. Af konkurrencemæssige hensyn er oplysning om nettoomsætning undladt i den eksterne rapport.

Omkostninger

omkostninger er periodiseret og udgiftsført således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Leasede aktiver

Leasingafgiften er fradraget direkte under omkostninger.

Resterende leasingydelse beløber sig til kr. 191.140 (incl. betalt depositum på kr. 70.000 som frigives ved udløb om 36 måneder).

Balance

Afskrivninger

Afskrivninger er baseret på lineære driftsøkonomiske afskrivninger over aktivernes forventede brugstid, som er:

Tekniske anlæg og maskiner 10 år

Driftsmidler og biler 3 år

Anskaffelser under kr. 12.300 pr. enhed omkostningsføres straks.

Varebeholdninger

Er medtaget til kostpris hhv. dagspris.

Selskabsskat

I resultatopgørelsen udgiftsføres årets forventede pålignede skat samt ændring i udskudt skat. Udfskudt skat beregnes med 25% og dækker den skat, der vil blive udløst, hvis aktiverne sælges til den bogførte værdi.

Resultatopgørelse 1. okt 2012 - 30. sep 2013

	Note	2012/13 kr.	2011/12 kr.
Bruttoresultat		62.934	16.681
Personaleomkostninger	1	-83.080	0
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		0	-11.667
Resultat af ordinær primær drift		-20.146	5.014
Øvrige finansielle omkostninger		-10.335	-6.710
Ordinært resultat før skat		-30.481	-1.696
Ekstraordinære indtægter	2	38.556	0
Ekstraordinært resultat før skat		8.075	-1.696
Skat af årets resultat			0
Årets resultat		8.075	-1.696
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		8.075	-1.696
I alt		8.075	-1.696

Balance 30. september 2013

Aktiver

	Note	2012/13 kr.	2011/12 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	31.444
Materielle anlægsaktiver i alt		0	31.444
Andre værdipapirer og kapitalandele		1.556	1.556
Finansielle anlægsaktiver i alt		1.556	1.556
Anlægsaktiver i alt		1.556	33.000
Fremstillede varer og handelsvarer		19.700	29.773
Varebeholdninger i alt		19.700	29.773
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		64.429	12.100
Andre tilgodehavender		98.000	28.000
Periodeafgrænsningsposter		0	12.002
Tilgodehavender i alt		162.429	52.102
Likvide beholdninger		8.220	4.633
Omsætningsaktiver i alt		190.349	86.508
AKTIVER I ALT		191.905	119.508

Balance 30. september 2013

Passiver

	Note	2012/13 kr.	2011/12 kr.
Registreret kapital mv.		200.000	200.000
Overført resultat		-187.430	-195.505
Egenkapital i alt	3	12.570	4.495
Gæld til banker		69.033	65.117
Leverandører af varer og tjenesteydelser		35.327	6.500
Anden gæld		30.855	9.177
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		44.120	34.219
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		179.335	115.013
Gældsforpligtelser i alt		179.335	115.013
PASSIVER I ALT		191.905	119.508

Noter

1. Personaleomkostninger

	2012/13 kr.	2011/12 kr.
Løn og gager	80820	0
Pensionsbidrag	0	0
Andre omkostninger til social sikring	2260	0
	83080	0

2. Ekstraordinære indtægter

	2012/2013 kr.	2011/2012 kr.
Avance ved salg anlægsaktiver	38556	0
	38556	0

3. Egenkapital i alt

	Virksomheds-kapital kr.	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode kr.	Overført resultat kr.	Foreslået udbytte kr.	Ialt kr.
Saldo primo	200000	0	-195505	0	4495
Udloddet ordinært udbytte	0	0	0	0	0
Årets resultat	200000	0	8075	0	8075
Egenkapital ultimo	200000	0	-187430	0	12570

4. Hovedaktivitet samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold

Selskabets formål er handel herunder import samt udlejning og bortforpagtning af forretning.

5. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Steen Guldhammer Pedersen hæfter in solidum for leasingkontrakt.