

Polygon A/S

Stamholmen 193 B, 2650 Hvidovre

CVR-nr. 31 85 98 83

Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 18. juni 2025

Dirigent:

.....
Robin Petersen

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Oplysninger om selskabet	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	9
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Polygon A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

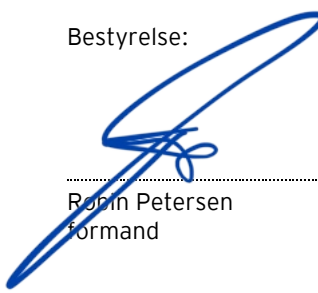
Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 18. juni 2025
Direktion:

.....
Stefan Bo Gravang
direktør

Bestyrelse:


.....
Robin Petersen
formand

.....
Åsa Margareta Källenius

.....
Ulf Jörgen Grimbringer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Polygon A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Polygon A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugeren træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 18. juni 2025
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Allan Nørgaard
statsaut. revisor
mne35501

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn Polygon A/S
Adresse, postnr. by Stamholmen 193 B, 2650 Hvidovre

CVR-nr. 31 85 98 83
Hjemstedskommune Hvidovre
Regnskabsår 1. januar - 31. december

Bestyrelse Robin Petersen, formand
Åsa Margareta Källenius
Ulf Jörgen Grimbringer

Direktion Stefan Bo Gravang, direktør

Revision EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 36, Postboks 250, 2000 Frederiksberg

Hoved- og nøgletal

t.kr.	2024	2023	2022	2021	2020
Hovedtal					
Nettoomsætning	457.586	271.485	198.655	206.963	277.554
Bruttoresultat	161.444	103.460	66.746	75.299	107.124
Resultat før renter og skat (EBIT)	2.273	-6.013	-20.136	-13.558	17.031
Resultat af finansielle poster	-930	-1.356	-716	-510	-432
Årets resultat	-1.228	-7.678	-18.537	-13.235	10.608
Nøgletal					
Langfristede aktiver	142.606	154.380	164.899	176.360	192.760
Kortfristede aktiver	119.629	116.405	98.429	98.639	144.768
Balancesum	262.235	270.785	263.328	274.999	337.528
Investeringer i materielle aktiver	4.564	9.286	5.461	2.757	10.273
Egenkapital	191.318	192.546	200.224	218.761	261.996
Nøgletal					
Overskudsgrad	0,5 %	-2,2 %	-10,1 %	-6,6 %	6,1 %
Bruttomargin	35,3 %	38,1 %	33,6 %	36,4 %	38,6 %
Afkastningsgrad	0,6 %	-4,0 %	-7,7 %	0,0 %	0,0 %
Soliditetsgrad	73,0 %	71,1 %	76,0 %	79,5 %	77,6 %
Egenkapitalforrentning	-0,6 %	-3,9 %	-8,8 %	-5,5 %	4,1 %
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede					
	319	281	243	256	304

Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Beretning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabet har følgende forretningsområder:

- Skadeservice fra 16 geografisk fordelte fuldservice skadeservicecentre
- Udlejning af affugtere, pumper og generatorer
- Asbest og miljø
- Specialaffugtning og nybyggeriudtørring

Usikkerhed ved indregning og måling

Der foreligger ingen væsentlig usikkerhed vedrørende indregning og måling.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et underskud på 1.228 t.kr. mod et underskud på 7.678 t.kr. sidste år, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på 191.318 t.kr. Selskabets ledelse forventede i årsrapporten for 2023 et resultat på ca. 0 t.kr. før skat. I 2024 realiserede selskabet et resultat før skat på 1.343 t.kr. mod et underskud på 7.369 t.kr. før skat sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Den tilfredsstillende indtjening skyldes en fremgang i nettoomsætningen fra aftalekunder samt en væsentlig stor brandskade på Børsen i april 2024.

Selskabet forventer i 2025 at realisere en lavere nettoomsætning, men til gengæld en højere indtjening over de kommende år, hvorfor ledelsen har valgt at opretholde den fulde værdi af goodwill uden ekstraordinær nedskrivning.

Redegørelse for dataetik

Virksomheden har valgt at offentliggøre sin redegørelse for dataetik på virksomhedens hjemmeside:

<https://www.polygongroup.com/da-dk/>

Påvirkning af det eksterne miljø

Virksomhedens rammer for bæredygtighed er med til at sikre håndtering af udfordringer, identifikation af muligheder og leverance af resultater på den mest bæredygtige måde.

Selskabet har i året færdiggjort det fjerde CO2 regnskab ved brug af Greenhouse Gas Protokollen, Scope 1, 2 og 3, der er en internationalt anerkendt opgørelse og rapportering om drivhusgasser for virksomheder. Beregningerne skal bidrage til, at selskabet kan dokumentere klimaaftryk og herigennem reagere og handle på konkrete initiativer, der kan bidrage til at nedbringe det samlede CO2-aftryk.

Baseret på beregninger og resultater har selskabet udviklet en udførlig ESG-strategi, der tager udgangspunkt i konkrete initiativer baseret på data. ESG-strategien er bygget op omkring de tre søjler: Environmental, Social og Governance.

Polygon Group har i 2023 indsendt "commitment letter" til Science Based Targets initiative, der indebærer halvering af selskabets CO2-udslip hver 10. år. Dette betyder at virksomheden skal fremlægge konkrete målsætninger til nedbringelse af CO2-aftryk baseret på den seneste videnskab.

Virksomheden arbejder fortsat på at implementere EU direktivet CSRD med reference til moderselskabet Polygon Group i Stockholm, da vi hele tiden arbejder målrettet med vores bæredygtighedsindsats i hele gruppen.

Ledelsesberetning

Samfundsansvar

Virksomheden er en skadeservicevirksomhed, der udbedrer skader som følge af brand, vand og klima. Med udgangspunkt i virksomhedens kerneforretning restaureres bygninger og løsøre, når det er muligt frem for at destruere og smide ud.

Virksomhedens ESG-strategi er bygget op omkring de tre søjler: Environment, Social og Governance.

Inden for Environment har virksomheden fokus på reducere af klimapåvirkning via følgende aktiviteter:

- Mindre kørsel og mere miljørigtig kørsel, herunder anvendelse af fjernovervågning, videoinspektion, GPS-trackers og 3D-scanning til optimering af kørsel. Virksomheden har fokus på optimering og udskiftning af bilpark fra benzin/diesel til el og hybrid.
- Virksomheden har fokus på affaldshåndtering og genanvendelse, både hos kunden og i vores 16 afdelinger.

Virksomheden har en væsentlig negativ påvirkning af miljø/klima i forbindelse med udførelse af virksomhedens services, f.eks. kørsel i bil, strømforbrug af diverse maskiner, affald mm. Virksomheden har i ESG politikken angivet politik for miljø. Virksomheden har i indeværende regnskabsår haft aktivt fokus på at nedbringe klimapåvirkningen via konkrete CO2-reducerende initiativer og via virksomhedens generelle ESG-strategi. Som følge af virksomhedens fokus på diverse ESG-initiativer har virksomheden i indeværende regnskabsår øget andelen af elbiler i bilflåden. Virksomheden har endvidere fokus på affald og affaldssortering og i det kommende regnskabsår arbejde på at samle affaldsydelserne hos én leverandør. Virksomheden forventer i fremtiden at reducere miljø- og klimaaftryk, i takt med at planlagte CO2 reducerende initiativer materialiserer sig.

Inden for Social har virksomheden fokus på sociale forhold og medarbejderforhold via følgende aktiviteter:

- Virksomheden er aktivt medlem af Servicebranchens Arbejdsgiverforening (SBA) og bliver auditeret jævnfør Servicenormen. Selskabet har fokus på medarbejdernes uddannelse, helbred og sikkerhed på arbejdspladsen.
- Der er fokus på medarbejdernes helbred og sikkerhed på arbejdspladsen, hvilket eksekveres igennem planlagte MUS, omsorgssamtaler og interne sikkerhedskampagner. Der indkøbes personlige værnemidler til den enkelte medarbejder. Vores fokus afspejles i virksomhedens politik for sygdom og fravær samt politik for beklædning og sikkerhedsudstyr. Til yderligere at understøtte ovenstående, har virksomheden også diverse retningslinjer inden for ligestilling og mangfoldighed, mobning, chikane og krænkende handlinger, vold og trusler, stress osv.
- Virksomheden tilbyder forskellige typer af uddannelse til medarbejderne. Virksomheden tilbyder bl.a. en skadeserviceuddannelse i samarbejde med AMU Nordjylland og AMU Kolding med fokus på generel skadeservice, konflikthåndtering, arbejdsmiljø mm. I indeværende regnskabsår har virksomheden haft 127 medarbejdere på kurser, 29 medarbejdere på lederuddannelser og 3 medarbejdere på Forsikringsakademiet.

Virksomheden har en væsentlig risiko for arbejdsskader i forbindelse med arbejdet i skadeservice, f.eks. arbejde med asbest, faremærket kemikalier, skarpt/roterende værktøj, risikofyldte miljøer pga. brand, vand mm. I indeværende regnskabsår er disse risici forebygget via de nævnte politikker og retningslinjer, samtaler med medarbejderne samt analysearbejde i forbindelse med hyppigheden af bestemte typer af arbejdsskader og dermed specifikke igangsatte forebyggende initiativer. Virksomheden vil i fremtiden fortsætte med at videreudvikle og fremme arbejdsforhold på arbejdspladsen både hvad angår sikkerhed og sociale forhold.

Inden for Governance har virksomheden fokus på respekt for menneskerettigheder, antikorruption og bestikkelse via følgende aktiviteter:

- Virksomheden har ved hjælp af politikker på området "Adfærdskodeks", "Politik for monopolforebyggelse og anti-korruption", "Forpligtelse til rummelig adfærd" og "IT-politik" fokus på at føre ansvarlig ledelse samt sikkerhed blandt medarbejdere. Medarbejderne er i løbet af indeværende regnskabsår blevet præsenteret for disse politikker, som er tilgængelig på virksomhedens interne platform "MyPolygon". I juni 2024 lancerede virksomheden en online læringsplatform, hvor medarbejderne bliver præsenteret for e-læringsmoduler i relevante politikker og efterfølgende test, for at sikre medarbejdernes forståelse og implementering af politikkerne i deres hverdag. De gennemgåede politikker omhandler desuden også menneskerettigheder.

Ledelsesberetning

Virksomheden har ingen væsentlige risici forbundet til menneskerettigheder og antikorruption. I indeværende regnskabsår har der ikke været nogle brud på menneskerettigheder og antikorruption i virksomheden. Alle medarbejdere er blevet tildelt et e-læringsmodul i Polygons Adfærdskodeks, hvori menneskerettigheder og antikorruption er inkluderet. Desuden skriver alle nye medarbejdere via deres kontrakt under på, at de har læst og forstået Polygons adfærdskodeks.

Virksomheden arbejder kontinuerligt med områderne i Environment, Social og Governance og planlægger løbende relevante initiativer.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Forventet udvikling

Det forventes, at selskabet i det kommende regnskabsår vil få en forøget aktivitet, men forventer dog ingen særskilte store skader som det var tilfældet i 2024. Derfor forventes en nettoomsætning på ca. 330.000 t.kr. og et resultat før skat på ca. 5.000 t.kr.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2024	2023
3	Nettoomsætning	457.586	271.485
	Produktionsomkostninger	-296.142	-168.025
	Bruttoresultat	161.444	103.460
	Distributionsomkostninger	-24.241	-14.586
4	Administrationsomkostninger	-135.587	-99.664
	Resultat af primær drift	1.616	-10.790
	Andre driftsindtægter	657	4.777
	Resultat før finansielle poster	2.273	-6.013
	Finansielle indtægter	493	38
5	Finansielle omkostninger	-1.423	-1.394
	Resultat før skat	1.343	-7.369
6	Skat af årets resultat	-2.571	-309
	Årets resultat	-1.228	-7.678

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	t.kr.	2024	2023
	AKTIVER		
	Langfristede aktiver		
8	Immaterielle aktiver		
	Goodwill	129.197	139.135
		<u>129.197</u>	<u>139.135</u>
9	Materielle aktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4.812	2.052
	Indretning af lejede lokaler	1.660	1.870
	Leaset driftsmateriel	6.937	11.323
		<u>13.409</u>	<u>15.245</u>
	Langfristede aktiver i alt	<u>142.606</u>	<u>154.380</u>
	Kortfristede aktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	45.478	39.617
10	Entreprisekontrakter	39.574	66.742
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	29.346	0
	Andre tilgodehavender	2.515	2.380
11	Periodeafgrænsningsposter	280	228
		<u>117.193</u>	<u>108.967</u>
	Likvide beholdninger	<u>2.436</u>	<u>7.438</u>
	Kortfristede aktiver i alt	<u>119.629</u>	<u>116.405</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>262.235</u></u>	<u><u>270.785</u></u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	t.kr.	2024	2023
	PASSIVER		
	Egenkapital		
12	Aktiekapital	1.001	1.001
	Overført resultat	190.317	191.545
	Egenkapital i alt	191.318	192.546
	Forpligtelser		
13	Langfristede forpligtelser		
14	Udskudt skat	4.464	1.893
	Leasingforpligtelser	4.697	7.851
	Anden gæld	15.052	14.564
	Langfristede forpligtelser i alt	24.213	24.308
	Kortfristede forpligtelser		
13	Leasingforpligtelser	3.113	4.620
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	17.554	15.239
	Gæld til tilknyttede virksomheder	0	4.944
	Skyldig selskabsskat	496	496
	Anden gæld	25.420	28.632
	Periodeafgrænsningsposter	121	0
	Kortfristede forpligtelser i alt	46.704	53.931
	Forpligtelser i alt	70.917	78.239
	PASSIVER I ALT	262.235	270.785
1	Anvendt regnskabspraksis		
2	Begivenheder efter balancedagen		
15	Personaleomkostninger		
7	Resultatdisponering		
16	Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.		
17	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
18	Nærtstående parter		

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

Note	t.kr.	Aktiekapital	Overført resultat	I alt
	Egenkapital 1. januar 2023	1.001	199.223	200.224
7	Overført via resultatdisponering	0	-7.678	-7.678
	Egenkapital 1. januar 2024	1.001	191.545	192.546
7	Overført via resultatdisponering	0	-1.228	-1.228
	Egenkapital 31. december 2024	1.001	190.317	191.318

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Polygon A/S for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store klasse C-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Undladelse af pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4, udarbejdes ikke pengestrømsopgørelse. Virksomhedens pengestrømme indgår i koncernpengestrømsopgørelsen for den højereliggende modervirksomhed Polygon Holding AB.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og at forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (t.kr.).

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har valgt IAS 11/IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt og betaling forventes modtaget.

Indtægter fra entreprisekontrakter, hvor køber har haft væsentlig indflydelse på udformningen af aktivet indregnes som nettoomsætning, i takt med at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte entreprisearbejder (produktionsmetoden). Metoden anvendes når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden kan måles pålideligt.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter kostprisen på de varer, som er medgået til at opnå årets nettoomsætning.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, omkostninger til produktionspersonale, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

Endvidere indregnes hensættelse til tab på entreprisekontrakter.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i årets løb og til årets gennemførte salgskampanjer m.v. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til administrativt personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger på aktiver, som benyttes i administrationen.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af langfristede aktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Posterne omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende andre værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden indgår i sambeskatning med øvrige koncernvirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrations-selskabet.

Balancen

Immaterielle aktiver

Immaterielle aktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Immaterielle aktiver i form af goodwill afskrives lineært over 20 år.

Afskrivningsperioden for goodwill er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil på fortløbende og langvarige samarbejdsrelationer med kunder. Afskrivningsperioden hænger tillige sammen med branchekutyme.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Materielle aktiver

Materielle aktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Materielle aktiver afskrives lineært over følgende perioder:

Indretning af lejede lokaler	5 år
Driftsmateriel	5 år
Leaset driftsmateriel	5 år

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsmkostninger.

Leasingkontrakter

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter valgt IAS 17.

Leasingkontrakter vedrørende aktiver, hvor virksomheden har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingkontraktens interne rentefod eller den alternative lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige aktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Værdiforringelse af langfristede aktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser.

Entreprisekontrakter

Som fortolkningsbidrag for indregning af igangværende arbejder, har selskabet valgt IAS 11. Igangværende leverancer af serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer. Salgsværdien opgøres på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når resultatet af en igangværende kontrakt ikke kan skønnes pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger i det omfang disse forventes at blive dækket af køber.

Hvis de samlede omkostninger på det igangværende arbejde forventes at overstige den samlede salgsværdi, indregnes det forventede tab som en tabsgivende aftale under hensatte forpligtelser og omkostningsføres i resultatopgørelsen.

Værdien af de enkelte igangværende arbejder med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som aktiver, når salgsværdien overstiger acontofaktureringer og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden. I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdien.

Leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser måles til nutidsværdien af de resterende leasingydelser inkl. en eventuel garanteret restværdi baseret på de enkelte leasingkontraktens interne rente.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Nøgletal

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Resultat af primær drift	Resultat før finansielle poster +/- andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger
Overskudsgrad	$\frac{\text{Driftsresultat (EBIT)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

2 Begivenheder efter balancedagen

Der har efter regnskabsårets udløb ikke været begivenheder, der påvirker aflæggelsen af regnskabet for 2024.

3 Segmentoplysninger

Selskabets nettoomsætning består af et segment, som er salg af ydelser i forbindelse med skadesservice i Danmark. Oplysningerne er baserede på selskabets interne økonomistyring.

Selskabets aktiviteter anser derfor som det eneste segmentområde.

4 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Honorar til revisor er ikke oplyst med henvisning til årsregnskabslovens § 96, stk. 3. Honoraret er specificeret i koncernregnskabet for Polygon Holding AB.

t.kr.	2024	2023
5 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder, cash pool	58	287
Renteomkostninger i øvrigt	1.365	1.107
	<u>1.423</u>	<u>1.394</u>
6 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	0	86
Årets regulering af udskudt skat	2.571	223
	<u>2.571</u>	<u>309</u>
7 Resultatdisponering		
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	-1.228	-7.678
	<u>-1.228</u>	<u>-7.678</u>
8 Immaterielle aktiver		
t.kr.		Goodwill
Kostpris 1. januar 2024		198.764
Kostpris 31. december 2024		198.764
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024		59.629
Afskrivninger		9.938
Af- og nedskrivninger 31. december 2024		69.567
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024		<u>129.197</u>
Afskrives over		<u>20 år</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

9 Materielle aktiver

t.kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	Leaset driftsmateriel	I alt
Kostpris 1. januar 2024	11.645	13.146	94.679	119.470
Tilgange	3.995	569	0	4.564
Afgange	-424	0	-269	-693
Kostpris 31. december 2024	15.216	13.715	94.410	123.341
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	9.593	11.276	83.356	104.225
Afskrivninger	939	779	4.305	6.023
Tilbageførsel af akkumulerede af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-128	0	-188	-316
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	10.404	12.055	87.473	109.932
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	4.812	1.660	6.937	13.409
Afskrives over	5 år	5 år	5 år	

For oplysning om sikkerhedsstillelser mv. vedrørende materielle aktiver henvises til note 17.

t.kr.	2024	2023
10 Entrepriekontrakter		
Salgsværdi af udført arbejde	69.960	91.006
Acontofaktureringer	-30.386	-24.264
	39.574	66.742
der indregnes således:		
Entrepriekontrakter (aktiver)	39.574	66.742
	39.574	66.742

11 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter periodisering af omkostninger, der først vedrører efterfølgende år.

12 Aktiekapital

Virksomhedens aktiekapital har uændret været 1.001 t.kr. det seneste år.

13 Langfristede forpligtelser

t.kr.	Gæld i alt 31/12 2024	Kortfristet andel	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Udskudt skat	4.464	0	4.464	0
Leasingforpligtelser	7.810	3.113	4.697	0
Anden gæld	15.052	0	15.052	14.599
	27.326	3.113	24.213	14.599

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

t.kr.	2024	2023
14 Udskudt skat		
Udskudt skat 1. januar	1.893	1.670
Årets regulering af udskudt skat	2.571	223
Udskudt skat 31. december	4.464	1.893
15 Personaleomkostninger		
Lønninger	187.308	145.614
Pensioner	16.589	12.000
Andre omkostninger til social sikring	2.166	1.918
	206.063	159.532
Personaleomkostninger indregnes således i årsregnskabet:		
Produktionsomkostninger	127.191	101.071
Administrationsomkostninger	78.872	58.461
	206.063	159.532
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	319	281

Vederlag til virksomhedens ledelse oplyses ikke med henvisning til årsregnskabslovens § 98b, stk. 3, nr. 2. Bestyrelsen modtager hverken direkte eller indirekte bestyrelsesvederlag.

16 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Eventualforpligtelser

Bankgaranti til sikkerhed for huslejeforpligtelser	949	949
	949	949

Kautions- og garantiforpligtelser består af en bankgaranti til sikkerhed for huslejeforpligtelser i selskabet.

Der er rejst erstatningskrav mod selskabet på 1.500 t.kr. Selskabet har afvist kravet, hvorfor der ikke er hensat til tab vedrørende erstatningskravet.

Selskabet er sambeskattet med modervirksomheden Polygon Holding A/S som administrationsselskab og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på renter og udbytter, der er omfattet af sambeskatningen, indtil de er betalt til Skattestyrelsen.

17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Udover stillet bankgaranti, jævnfør foregående note, har virksomheden ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2024.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

18 Nærtstående parter

Polygon A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

Betydelig indflydelse

Nærtstående part	Bopæl/Hjemsted	Grundlag for betydelig indflydelse
Polygon Holding A/S	Stamholmen 193 B 2650 Hvidovre	Majoritet af selskabskapitalen i selskabet

Oplysning om koncernregnskaber

Modervirksomhed	Hjemsted	Rekvirering af modervirksomhedens koncernregnskab
Polygon Holding AB	Sverige	Sveavägen 9, 111 57 Stockholm, Sverige

Transaktioner med nærtstående parter

Polygon A/S har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

t.kr.	2024	2023
Royalty fee, Polygon International AB	-9.844	-5.498
Salg af tjenesteydelser, Polygon International AB	0	1.950
Øvrige tjenesteydelser, Polygon International AB	-597	-96
Øvrige tjenesteydelser, Polygonvatro GmbH	-656	1.118
Øvrige tjenesteydelser, Polygon Digital Solutions	-117	0
Øvrige tjenesteydelser, Polygon SE AB	433	225
Øvrige tjenesteydelser, Hiotlabs	0	-28

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Åsa Margareta Källenius

Bestyrelse

På vegne af: Polygon A/S

Serienummer: 0b219bf4721379[...]7f5faa53334f6

IP: 213.209.xxx.xxx

2025-06-18 10:56:09 UTC



Stefan Bo Gravang

Direktør

På vegne af: Polygon A/S

Serienummer: eac186ea-47f5-4425-bffd-6a1229aedffe

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-06-18 12:39:02 UTC



Ulf Jörgen Gimbringer

Bestyrelse

På vegne af: Polygon A/S

Serienummer: f8d68cb5e0525a[...]2506e79aeb70

IP: 213.64.xxx.xxx

2025-06-19 16:43:51 UTC



Robin Petersen

Formand

På vegne af: Polygon A/S



Allan Nørgaard

Statsaut. revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab



Robin Petersen

Dirigent

På vegne af: Polygon A/S



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.