

**Bar Pasta Griffenfeldsgade ApS**

Blågårdsgade 17, 4. tv.

2200 København N

CVR-nummer 36926708

**Årsrapport**

1. januar 2024 - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 14. februar 2025

---

Peter Kristoffer Heiberg Trillingsgaard  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|                                                   |          |
|---------------------------------------------------|----------|
| <b>Selskabsoplysninger</b>                        | <b>2</b> |
| <b>Påtegning og erklæring</b>                     |          |
| Ledelsespåtegning                                 | 3        |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet | 4        |
| <b>Ledelsesberetning</b>                          | <b>5</b> |
| <b>Årsregnskab</b>                                |          |
| Resultatopgørelse                                 | 6        |
| Aktiver                                           | 7        |
| Passiver                                          | 8        |
| Egenkapitalopgørelse                              | 9        |
| Noter                                             | 10       |
| Anvendt regnskabspraksis                          | 11       |

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Bar Pasta Griffenfeldsgade ApS  
Blågårdsgade 17, 4. tv.  
2200 København N

|                   |                                    |
|-------------------|------------------------------------|
| Hjemstedskommune: | København                          |
| CVR-nummer:       | 36926708                           |
| Regnskabsperiode: | 1. januar 2024 - 31. december 2024 |

### Direktion

Peter Heiberg Trillingsgaard  
Mik Frikke-Grundahl  
Therese Würtz Hansen

### Revisor

Dansk Revision Esbjerg  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Smedevej 33  
6710 Esbjerg V

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Bar Pasta Griffenfeldsgade ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København N, 31. januar 2025

### Direktionen:

Peter Heiberg Trillingsgaard

Mik Frikke-Grundahl

Therese Würtz Hansen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

---

### Til ledelsen i Bar Pasta Griffenfeldsgade ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Bar Pasta Griffenfeldsgade ApS for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Esbjerg V, 31. januar 2025

### Dansk Revision Esbjerg

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26993695

Jes Rotbøl Primdahl  
Statsautoriseret revisor  
mne42811

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været drift af café og aktiviteter relateret hertil.

|                                          |                                        | 2024             | 2023         |
|------------------------------------------|----------------------------------------|------------------|--------------|
| Note                                     | Resultatopgørelse                      | DKK              | 1.000 DKK    |
| <b>Perioden 1. januar - 31. december</b> |                                        |                  |              |
|                                          | <b>Bruttofortjeneste</b>               | <b>3.311.839</b> | <b>4.009</b> |
| 1                                        | Personaleomkostninger                  | -3.322.354       | -3.708       |
|                                          | Afskrivninger, anlægsaktiver           | -65.195          | -53          |
|                                          | <b>Resultat før finansielle poster</b> | <b>-75.709</b>   | <b>248</b>   |
|                                          | Finansielle indtægter                  | 713              | 1            |
|                                          | Finansielle omkostninger               | -11.019          | -10          |
|                                          | <b>Resultat før skat</b>               | <b>-86.015</b>   | <b>238</b>   |
|                                          | Skat af årets resultat                 | 17.000           | -58          |
|                                          | <b>Årets resultat</b>                  | <b>-69.015</b>   | <b>181</b>   |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>  |                                        |                  |              |
|                                          | Overført resultat                      | -69.015          | 181          |
|                                          | <b>Resultatdisponering i alt</b>       | <b>-69.015</b>   | <b>181</b>   |

| Note                            | Balance                                     | 2024<br>DKK    | 2023<br>1.000 DKK |
|---------------------------------|---------------------------------------------|----------------|-------------------|
| <b>Aktiver pr. 31. december</b> |                                             |                |                   |
|                                 | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     | 278.296        | 278               |
|                                 | <b>Materielle anlægsaktiver</b>             | <b>278.296</b> | <b>278</b>        |
|                                 | Deposita                                    | 76.956         | 77                |
|                                 | <b>Finansielle anlægsaktiver</b>            | <b>76.956</b>  | <b>77</b>         |
|                                 | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b>355.252</b> | <b>355</b>        |
|                                 | Råvarer og hjælpematerialer                 | 247.891        | 246               |
|                                 | <b>Varebeholdninger</b>                     | <b>247.891</b> | <b>246</b>        |
|                                 | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 256.341        | 3                 |
|                                 | Tilgodehavende skat                         | 10.000         | 0                 |
|                                 | Andre tilgodehavender                       | 4.842          | 35                |
|                                 | Periodeafgrænsningsposter                   | 23.671         | 26                |
|                                 | <b>Tilgodehavender</b>                      | <b>294.854</b> | <b>63</b>         |
|                                 | <b>Likvide beholdninger</b>                 | <b>22.959</b>  | <b>327</b>        |
|                                 | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b>565.704</b> | <b>636</b>        |
|                                 | <b>Aktiver i alt</b>                        | <b>920.955</b> | <b>990</b>        |



| Note                             | Balance                                  | 2024<br>DKK    | 2023<br>1.000 DKK |
|----------------------------------|------------------------------------------|----------------|-------------------|
| <b>Passiver pr. 31. december</b> |                                          |                |                   |
|                                  | Virksomhedskapital                       | 50.000         | 50                |
|                                  | Overført resultat                        | 322.843        | 392               |
|                                  | <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>372.843</b> | <b>442</b>        |
|                                  | Hensættelser til udskudt skat            | 40.000         | 57                |
|                                  | <b>Hensatte forpligtelser</b>            | <b>40.000</b>  | <b>57</b>         |
|                                  | Kreditinstitutter                        | 250.339        | 0                 |
|                                  | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 90.169         | 191               |
|                                  | Selskabsskat                             | 0              | 29                |
|                                  | Anden gæld                               | 167.605        | 272               |
|                                  | <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   | <b>508.113</b> | <b>492</b>        |
|                                  | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b>508.113</b> | <b>492</b>        |
|                                  | <b>Passiver i alt</b>                    | <b>920.955</b> | <b>990</b>        |
| 2                                | Kontraktlige forpligtelser               |                |                   |

## Egenkapitalopgørelse

---

| Egenkapital                       | Virksom-<br>hedskapi-<br>tal<br>1.000 DKK | Overført<br>resultat<br>1.000 DKK | I alt<br>1.000 DKK |
|-----------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| Perioden 1. januar - 31. december |                                           |                                   |                    |
| Saldo primo                       | 50                                        | 392                               | 442                |
| Årets resultat                    | 0                                         | -69                               | -69                |
| <b>Egenkapital ultimo</b>         | <b>50</b>                                 | <b>323</b>                        | <b>373</b>         |

|       |                                       | 2024      | 2023      |
|-------|---------------------------------------|-----------|-----------|
| Noter |                                       | DKK       | 1.000 DKK |
| <hr/> |                                       |           |           |
| 1     | Personaleomkostninger                 |           |           |
|       | Løn og gager                          | 3.145.745 | 3.537     |
|       | Pensioner                             | 31.008    | 13        |
|       | Andre omkostninger til social sikring | 77.599    | 85        |
|       | Øvrige personaleomkostninger          | 68.002    | 73        |
|       | Personaleomkostninger i alt           | 3.322.354 | 3.708     |

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 9 beskæftigede (sidste år 9).

## 2 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået lejeaftale på lokaler, på hvilke de månedlige ydelser udgør ca. 17 TDKK. Lejemålene kan opsiges med henholdsvis 3 og 6 måneders varsel svarende til en samlet restbetaling på 101 TDKK.

Selskabet har indgået lejeaftale på udstyr, på hvilke de månedlige ydelser udgør ca. 1 TDKK. Den samlede restbetaling udgør 4 TDKK.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet. Covid-19 kompensationer indregnes med den del der vedrører regnskabsåret, når betingelserne for at opnå kompensation er opfyldt og virksomheden har søgt eller har planlagt at søge kompensation inden udløbet af ansøgningsfristen.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse vedrørende aconto-skatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

| Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger: | Brugstid | Restværdi |
|-------------------------------------------------------------|----------|-----------|
| Indretning af lejede lokaler                                | 10 år    | 0 %       |

## Anvendt regnskabspraksis

---

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

5 år

0 %

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurs og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Peter Kristoffer Heiberg Trillingsgaard

Direktionsmedlem

Serienummer: 9ce1163b-5081-431f-b9a0-2b2eae8f32d5

IP: 212.27.xxx.xxx

2025-02-18 15:09:57 UTC



## Therese Würtz Hansen

Direktionsmedlem

Serienummer: 2dfc1e5e-645e-4220-bc3c-daae6583b339

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-02-19 07:36:53 UTC



## Mik Frikke-Grundahl

Direktionsmedlem

Serienummer: 82006601-b519-478b-bcd4-713a76609f23

IP: 89.150.xxx.xxx

2025-02-24 14:07:11 UTC



## Jes Rotbøl Primdahl

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 6d51ca20-52cd-4e52-aaab-1afaf5389c70

IP: 188.120.xxx.xxx

2025-02-24 17:50:00 UTC



## Peter Kristoffer Heiberg Trillingsgaard

Dirigent

Serienummer: 9ce1163b-5081-431f-b9a0-2b2eae8f32d5

IP: 80.71.xxx.xxx

2025-02-26 08:04:18 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter