GBS Mureren ApS
Annasmindevej 8
8700 Horsens

CVR-nummer: 36 73 48 09

ÅRSRAPPORT
1. januar 2024 til 31. december 2024

Penneo dokumentnøgle: SMPS1-4VYVS-S1VJF-1N42D-6BN75-54D4E

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 29/4 - 2025

_____

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning 3

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab 4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Anvendt regnskabspraksis 7

Resultatopgørelse 11

Balance 12

Egenkapitalopgørelse 14

Noter 15

Penneo dokumentnøgle: SMPS1-4VYVS-S1VJF-1N42D-6BN75-54D4E

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2024 for GBS Mureren ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 29/4 - 2025

Direktion

Gregers Bendix Skaaning

Penneo dokumentnøgle: SMPS1-4VYVS-S1VJF-1N42D-6BN75-54D4E

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i GBS Mureren ApS
Vi har opstillet årsregnskabet for GBS Mureren ApS for perioden 1. januar - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Horsens, den 29/4 - 2025

REVISIONSKONTORET I HORSENS
CVR 27607764

Kasper Enemark
Registreret Revisor, FDR
MNE nr.: 17995

Penneo dokumentnøgle: SMPS1-4VYVS-S1VJF-1N42D-6BN75-54D4E

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	GBS Mureren ApS Annasmindevej 8 8700 Horsens	
	Telefon:	22 47 26 74
	Hjemmeside:	www.gbs-mureren.dk
	E-mail:	info@gbs-mureren.dk
	CVR-nr.:	36 73 48 09
	Stiftet:	4. maj 2015
	Regnskabsår:	1. januar - 31. december
Direktion	Gregers Bendix Skaaning	
Revisor	Revisionskontoret i Horsens Sønderbrogade 43 8700 Horsens	

Penneo dokumentnøgle: SMPS1-4VYVS-S1VJF-1N42D-6BN75-54D4E

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter
Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af drift af byggeforretning samt dermed beslægtede aktiviteter.

Usædvanlige forhold
Ingen usædvanlige forhold.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold
Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for mindre tilfredsstillende.

Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer
Ledelsen forventer et tilfredsstillende driftsresultat i det kommende regnskabsår uden særlige forudsætninger eller usikre faktorer.

Særlige forretningsmæssige og finansielle risici
Der har i regnskabsåret ikke været særlige forretningsmæssige eller finansielle risici.

Fravalg af revision
Årsrapporten er ikke revideret. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Penneo dokumentnøgle: SMPS1-4VYVS-S1VJF-1N42D-6BN75-54D4E

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for GBS Mureren ApS for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Leasing

Ydelser til operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Penneo dokumentnøgle: SMPS1-4VYVS-S1VJF-1N42D-6BN75-54D4E

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Bruttofortjeneste
Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning
Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger
Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Andre driftsomkostninger
Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

Finansielle indtægter og omkostninger
Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

Skat af årets resultat
Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder. Udenlandske tilknyttede virksomheder er ikke omfattet af sambeskatningen.

Skat
Selskabet er sambeskattet med moderselskabet GBS Holding 2015 ApS (administrationsselskab). Årets sambeskatningsbidrag er medtaget i resultatopgørelsen og er afregnet via administrationsselskabet.

Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskud som underskud i selskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster.

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kildeskatter i sambeskatningskredsen.

Penneo dokumentnøgle: SMPS1-4VYVS-S1VJF-1N42D-6BN75-54D4E

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Penneo dokumentnøgle: SMPS1-4VYVS-S1VJF-1N42D-6BN75-54D4E

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Likvide beholdninger
Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

Egenkapital
Udbytte
Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat
Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som et "Tilgodehavende sambeskatningsbidrag" eller "Skyldigt sambeskatningsbidrag."

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser
Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Penneo dokumentnøgle: SMPS1-4VYVS-S1VJF-1N42D-6BN75-54D4E

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024

	2024	2023 1000 kr.
BRUTTOFORTJENESTE	**1.257.913**	**1.656**
Personaleomkostninger	- 1.293.578	- 1.545
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	- 36.400	- 50
Andre driftsomkostninger	- 2.160	- 2
DRIFTSRESULTAT	**- 74.225**	**59**
Andre finansielle indtægter	8.110	0
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder	- 19.749	- 12
Andre finansielle omkostninger	- 1.322	- 2
RESULTAT FØR SKAT	**- 87.186**	**45**
Skat af årets resultat	7.211	- 39
ÅRETS RESULTAT	**- 79.975**	**6**
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	- 79.975	6
DISPONERET I ALT	**- 79.975**	**6**

Penneo dokumentnøgle: SMPS1-4VYVS-S1VJF-1N42D-6BN75-54D4E

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024
AKTIVER

	2024	2023 1000 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	62.400	98
Materielle anlægsaktiver	**62.400**	**98**
ANLÆGSAKTIVER	**62.400**	**98**
Råvarer og hjælpematerialer	50.000	0
Varebeholdninger	**50.000**	**0**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	96.483	624
Igangværende arbejder	15.000	0
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	2.033	0
Andre tilgodehavender	14.896	0
Periodeafgrænsningsposter	85.956	45
Tilgodehavender	**214.368**	**669**
Likvide beholdninger	**929.440**	**816**
OMSÆTNINGSAKTIVER	**1.193.808**	**1.485**
AKTIVER	**1.256.208**	**1.583**

Penneo dokumentnøgle: SMPS1-4VYVS-S1VJF-1N42D-6BN75-54D4E

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024
PASSIVER

	2024	2023 1000 kr.
Selskabskapital	50.000	50
Overført resultat	566.529	646
EGENKAPITAL	**616.529**	**696**
Hensættelse til udskudt skat	2.902	8
HENSATTE FORPLIGTELSER	**2.902**	**8**
Leverandører af varer og tjenesteydelser	35.939	151
Gæld til tilknyttede virksomheder	269.837	318
Skyldigt sambeskatningsbidrag	0	19
Anden gæld	318.359	379
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	12.642	12
Kortfristede gældsforpligtelser	**636.777**	**879**
GÆLDSFORPLIGTELSER	**636.777**	**879**
PASSIVER	**1.256.208**	**1.583**

2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Penneo dokumentnøgle: SMPS1-4VYVS-S1VJF-1N42D-6BN75-54D4E

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2024	2023 1000 kr.
Selskabskapital primo	50.000	50
Selskabskapital ultimo	**50.000**	**50**
Overført resultat, primo	646.504	640
Årets resultat	- 79.975	6
Overført resultat ultimo	**566.529**	**646**
Forslag til udbytte for regnskabsåret primo	0	300
Udloddet udbytte	0	- 300
Forslag til udbytte for regnskabsåret ultimo	**0**	**0**
EGENKAPITAL	**616.529**	**696**

Penneo dokumentnøgle: SMPS1-4VYVS-S1VJF-1N42D-6BN75-54D4E

NOTER

		2024	2023 1000 kr.
1	**Antal personer beskæftiget**		
	Antal personer beskæftiget i gennemsnit.....	3	3

2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Virksomheden har indgået leasingaftale på 2 stk. varebiler med månedlige ydelser á 9 tkr. og med en restløbetid på op til 65 måneder. Den samlede leasingforpligtelse inkl. evt. restbeløb udgør i alt 706 tkr.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i GBS-koncernen. Som helejet dattervirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen sådanne

Penneo dokumentnøgle: SMPS1-4VYVS-S1VJF-1N42D-6BN75-54D4E

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Gregers Bendix Skaaning (CPR valideret)
Direktør
På vegne af: GBS Mureren ApS
Serienummer: d507bef6-3e0c-4c37-9dc4-0b0e8ff880a7
IP: 87.49.xxx.xxx
2025-04-30 07:22:13 UTC

Mit ID

Kasper Enemark (CVR valideret)
Revisionskontoret i Horsens ApS CVR: 27607764
Registreret revisor
På vegne af: Revisionskontoret i Horsens
Serienummer: 7a5a0c67-b205-4f11-b0cf-eaeed8457dda
IP: 62.107.xxx.xxx
2025-04-30 07:49:06 UTC

Mit ID

Gregers Bendix Skaaning (CPR valideret)
Dirigent
På vegne af: GBS Mureren ApS
Serienummer: d507bef6-3e0c-4c37-9dc4-0b0e8ff880a7
IP: 87.49.xxx.xxx
2025-04-30 16:06:26 UTC

Mit ID

Penneo dokumentnøgle: SMPS1-4VYVS-S1VJF-1N42D-6BN75-54D4E

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptofrafiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.