

---

# ***SundhedsDoktor ApS***

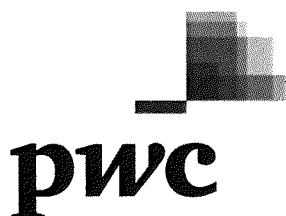
## Årsrapport for 2011/12

---

CVR-nr. 29 31 78 95

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling  
den 27/9 - 12

Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Ledelsespåtegning                   | 1 |
| Den uafhængige revisors erklæringer | 2 |

## **Ledelsesberetning**

|                     |   |
|---------------------|---|
| Selskabsoplysninger | 4 |
| Beretning           | 5 |

## **Årsregnskab**

|                                      |    |
|--------------------------------------|----|
| Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni | 6  |
| Balance 30. juni                     | 7  |
| Egenkapitalopgørelse                 | 9  |
| Noter til årsrapporten               | 10 |
| Regnskabspraksis                     | 11 |

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2011 - 30. juni 2012 for SundhedsDoktor ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2011/12.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 27. september 2012

### Direktion

Kristoffer From

Carl Joakim Brandt

### Bestyrelse

Carl Joakim Brandt  
formand

Rune Bech Pedersen

Kristoffer From

# Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i SundhedsDoktor ApS

## Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for SundhedsDoktor ApS for regnskabsåret 1. juli 2011 - 30. juni 2012, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, og om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2011 - 30. juni 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

# Den uafhængige revisors erklæringer

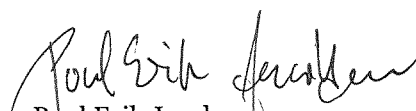
## Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Odense, den 27. september 2012

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Poul Erik Jacobsen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

SundhedsDoktor ApS  
Langebrogade 6J, 4  
1411 København K

Telefon: 70 20 85 80  
E-mail: [info@sundhedsdoktor.dk](mailto:info@sundhedsdoktor.dk)  
Hjemmeside: [www.sundhedsdoktor.dk](http://www.sundhedsdoktor.dk)

CVR-nr.: 29 31 78 95  
Regnskabsperiode: 1. juli - 30. juni  
Regnskabsår: 7. regnskabsår  
Hjemstedskommune: København

### Bestyrelse

Carl Joakim Brandt, formand  
Rune Bech Pedersen  
Kristoffer From

### Direktion

Kristoffer From  
Carl Joakim Brandt

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Rytterkasernen 21  
Postboks 370  
5100 Odense C

### Advokat

Lett Advokatfirma

### Pengeinstitut

Nordea Bank A/S

# Beretning

## Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet består i at levere sundhedsydelser til arbejdspladser, herunder lægetjek, massage, vægttab, rygestop, kostrådgivning og øvrig sundhedsvejledning.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2011/12 udviser et overskud på TDKK 549, og selskabets balance pr. 30. juni 2012 udviser en egenkapital på TDKK 1.731.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

| Note                                                              | 2011/12<br>TDKK | 2010/11<br>TDKK |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                                          | <b>8.936</b>    | <b>6.865</b>    |
| Personaleomkostninger                                             | -5.745          | -4.155          |
| Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver | -1.861          | -1.545          |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>                            | <b>1.330</b>    | <b>1.165</b>    |
| Finansielle indtægter                                             | 9               | 0               |
| Finansielle omkostninger                                          | -501            | -442            |
| <b>Resultat før skat</b>                                          | <b>838</b>      | <b>723</b>      |
| Skat af årets resultat                                            | -289            | -189            |
| <b>Årets resultat</b>                                             | <b>549</b>      | <b>534</b>      |

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

|                   |            |            |
|-------------------|------------|------------|
| Foreslået udbytte | 0          | 0          |
| Overført resultat | 549        | 534        |
|                   | <b>549</b> | <b>534</b> |

## Balance 30. juni

### Aktiver

|                                             | Note | 2012<br>TDKK  | 2011<br>TDKK  |
|---------------------------------------------|------|---------------|---------------|
| Færdiggjorte udviklingsprojekter            |      | 4.805         | 3.267         |
| Udviklingsprojekter                         |      | 787           | 2.417         |
| <b>Immaterielle anlægsaktiver</b>           |      | <b>5.592</b>  | <b>5.684</b>  |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     |      | 652           | 780           |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>             |      | <b>652</b>    | <b>780</b>    |
| Andre tilgodehavender                       |      | 241           | 216           |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>            |      | <b>241</b>    | <b>216</b>    |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |      | <b>6.485</b>  | <b>6.680</b>  |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |      | 4.224         | 2.525         |
| Andre tilgodehavender                       |      | 88            | 87            |
| Periodeafgrænsningsposter                   |      | 277           | 195           |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |      | <b>4.589</b>  | <b>2.807</b>  |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 |      | <b>377</b>    | <b>1.095</b>  |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |      | <b>4.966</b>  | <b>3.902</b>  |
| <b>Aktiver</b>                              |      | <b>11.451</b> | <b>10.582</b> |

## Balance 30. juni

### Passiver

|                                                   | Note | 2012<br>TDKK  | 2011<br>TDKK  |
|---------------------------------------------------|------|---------------|---------------|
| Selskabskapital                                   |      | 125           | 125           |
| Overført resultat                                 |      | 1.606         | 1.057         |
| <b>Egenkapital</b>                                |      | <b>1.731</b>  | <b>1.182</b>  |
| Hensættelse til udskudt skat                      |      | 759           | 469           |
| <b>Hensatte forpligtelser</b>                     |      | <b>759</b>    | <b>469</b>    |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser          |      | 741           | 976           |
| Gæld til associerede virksomheder                 |      | 4.927         | 5.093         |
| Anden gæld                                        |      | 1.680         | 1.540         |
| Periodeafgrænsningsposter                         |      | 1.613         | 1.322         |
| <b>Kortfristet gæld</b>                           |      | <b>8.961</b>  | <b>8.931</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                         |      | <b>8.961</b>  | <b>8.931</b>  |
| <b>Passiver</b>                                   |      | <b>11.451</b> | <b>10.582</b> |
| Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser | 1    |               |               |

## Egenkapitalopgørelse

|                             | Selskabskapital | Overført<br>resultat | I alt        |
|-----------------------------|-----------------|----------------------|--------------|
|                             | TDKK            | TDKK                 | TDKK         |
| Egenkapital 1. juli         | 125             | 1.057                | 1.182        |
| Årets resultat              | 0               | 549                  | 549          |
| <b>Egenkapital 30. juni</b> | <b>125</b>      | <b>1.606</b>         | <b>1.731</b> |

## Noter til årsrapporten

|                                                                                       | <u>2012</u>       | <u>2011</u>       |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
|                                                                                       | <u>TDKK</u>       | <u>TDKK</u>       |
| <b>1 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>                            |                   |                   |
| <b>Leje- og leasingkontrakter</b>                                                     |                   |                   |
| Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelser:      |                   |                   |
| Inden for 1 år                                                                        | 60                | 90                |
| Mellem 1 og 5 år                                                                      | <u>45</u>         | <u>103</u>        |
|                                                                                       | <b><u>105</u></b> | <b><u>193</u></b> |
| Huslejeforpligtelser vedrørende uopsigelige kontrakter i perioden frem til 2014 udgør | <u>925</u>        | <u>947</u>        |

### Eventualforpligtelser

Der er over tredjemand udstedt garantiforpligtelse. Forpligtelsen udgør TDKK 75.

# Regnskabspraksis

## Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for SundhedsDoktor ApS for 2011/12 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2011/12 er aflagt i TDKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af sundhedsydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

### Direkte omkostninger

Direkte omkostninger indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

# Regnskabspraksis

## Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger bortset fra direkte omkostninger.

## Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug og materialer. Udviklingsprojekter afskrives over 5 år fra ibrugtagningstidspunktet.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar      3 - 7 år

# Regnskabspraksis

## Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende omkostninger i de efterfølgende regnskabsår.

## Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen.

## Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.