

Hotel Bramslevgaard ApS

Bramslev Bakker 4, 9500 Hobro

CVR-nr. 36 94 10 81

Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 20. juni 2025

Dirigent:

.....
Frank Kartz Johansen

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring	3
Ledelsesberetning	5
Oplysninger om selskabet	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Hotel Bramslevgaard ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bramslev, den 20. juni 2025
Direktion:

.....
Michael Kartz Dissing

Bestyrelse:

.....
Frank Kartz Johansen
formand

.....
William Kartz Johansen

.....
Christian Kartz Boisen

.....
Michael Kartz Dissing

Den uafhængige revisors erklæring

Til kapitalejerne i Hotel Bramslevgaard ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Hotel Bramslevgaard ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om den skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i selskabet, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæring

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 20. juni 2025
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Thomas Skovsgaard
statsaut. revisor
mne34333

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Hotel Bramslevgaard ApS
Adresse, postnr. by	Bramslev Bakker 4, 9500 Hobro
CVR-nr.	36 94 10 81
Stiftet	26. juni 2015
Hjemstedskommune	Mariagerfjord
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Frank Kartz Johansen, formand William Kartz Johansen Christian Kartz Boisen Michael Kartz Dissing
Direktion	Michael Kartz Dissing
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Østre Havnegade 65, 9000 Aalborg

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i herregårdspension, restaurant samt mindre landbrug.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på 1.201 t.kr. mod et overskud på 1.389 t.kr. sidste år, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på 2.789 t.kr.

Ledelsen anser regnskabsåret 2024 som værende tilfredsstillende.

Virksomheden formår at vækste omsætningen i forhold til de forgange år og præsterer et tilfredsstillende resultat.

Vi har haft en flot vækst på konferencemarkedet og har formået at tiltrække større virksomheder, som ønsker at afholde deres arrangement på vores hotel. Ligeledes har vi set en flot vækst i julefrokostperioden, hvor vi har haft flere julefrokoster bestående af større hold.

Generelt har året har været præget af øget aktivitet, højere belægning, prisjusteringer og nye tiltag i form af diverse nye arrangementer. Derfor er der investeret yderligere i personalet gennem året for at give gæsterne den bedst mulige oplevelse. Dette sammen med den generelle lønudvikling har givet den største omkostningsforøgelse.

Det generelle vareforbrug, heriblandt f.eks. madvarer og energiforbrug, er ligeledes steget grundet øget aktivitet. Prisniveauerne har være relativt stabile.

Det forhøjede renteniveau har betydet en omkostning der er 10% højere end året før.

Markedsføringsmæssigt er der gjort en stor indsats omkring netværk, sociale platforme og især for den gode tilbagemelding fra gæsterne. Der er ligeledes gjort en masse i forhold til åbne arrangementer for lokalsamfundet, som giver øget opmærksomhed på hotellet og vores lokation. Vi har også indgået forskellige samarbejder med lokale partnere, som alle bidrager til eksponering af vores hotel.

Vi har igennem 2024 haft stor fokus på vores kerneforretning, nemlig konferencer, selskaber og især bryllupper. Herudover har vi ligeledes haft flot aktivitet i vores a la carte restaurant. Alt dette bidrager til virksomhedens resultat.

Ledelsen glæder sig over resultatet og indsatsen fra vores medarbejdere og vi glæder os til endnu et år fyldt med glade gæster.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2024	2023
	Bruttofortjeneste	10.320	9.576
2	Personaleomkostninger	-7.384	-6.456
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-611	-581
	Resultat før finansielle poster	2.325	2.539
	Finansielle indtægter	47	36
	Finansielle omkostninger	-825	-784
	Resultat før skat	1.547	1.791
3	Skat af årets resultat	-346	-402
	Årets resultat	1.201	1.389
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	1.201	1.389
		1.201	1.389

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	t.kr.	2024	2023
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
4	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	20.869	21.216
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	933	1.069
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	129	0
		<u>21.931</u>	<u>22.285</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>21.931</u>	<u>22.285</u>
	Omsætningsaktiver		
5	Varebeholdninger		
	Råvarer og hjælpematerialer	334	279
	Stambesætning	232	249
		<u>566</u>	<u>528</u>
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	450	354
	Andre tilgodehavender	213	392
		<u>663</u>	<u>746</u>
	Likvide beholdninger	<u>2.985</u>	<u>3.562</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>4.214</u>	<u>4.836</u>
	AKTIVER I ALT	<u>26.145</u>	<u>27.121</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	t.kr.	2024	2023
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Anpartskapital	500	500
	Overført resultat	2.289	1.088
	Egenkapital i alt	2.789	1.588
	Hensatte forpligtelser		
	Udskudt skat	1.836	1.703
	Hensatte forpligtelser i alt	1.836	1.703
	Gældsforpligtelser		
6	Langfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til realkreditinstitutter	13.161	13.589
	Kreditinstitutter i øvrigt	5.376	7.059
	Periodeafgrænsningsposter	48	96
		18.585	20.744
	Kortfristede gældsforpligtelser		
6	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	1.480	1.318
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	155	157
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	302	438
	Skyldigt sambeskatningsbidrag	13	0
	Deposita	222	243
	Anden gæld	763	930
		2.935	3.086
	Gældsforpligtelser i alt	21.520	23.830
	PASSIVER I ALT	26.145	27.121

- 1 Anvendt regnskabspraksis
7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

t.kr.	Anpartskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	500	-301	199
Overført via resultatdisponering	0	1.389	1.389
Egenkapital 1. januar 2024	500	1.088	1.588
Overført via resultatdisponering	0	1.201	1.201
Egenkapital 31. december 2024	500	2.289	2.789

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hotel Bramslevgaard ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (t.kr.).

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Offentlige tilskud

Tilskud ydet til køb af aktiver indregnes som en periodeafgrænsningspost og indtægtsføres i takt med afskrivningen af det aktiv, som tilskuddet vedrører.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har valgt IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt og betaling forventes modtaget.

Indtægter ved udlejning er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Indtægter ved levering af tjenesteydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte tjenesteydelser (produktionsmetoden).

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder forsikringserstatninger, offentlige tilskud, lønrefusioner, fortjeneste ved afhændelse af materielle anlægsaktiver m.v. Erstatninger og tilskud indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at de modtages, og betingelserne er opfyldt.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter kostprisen på de varer, som er medgået til at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Kostprisen på et samlet materielt anlægsaktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Grunde afskrives ikke.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden indgår i sambeskatning med øvrige koncernvirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationsselskabet.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Stambesætning, som omfatter kvægbesætning, anses som biologiske aktiver og måles til dagsværdi. Dagsværdien for besætningen er seneste offentliggjorte normalhandelsværdi, medmindre denne værdi skønnes at afvige fra dagsværdien på balancedagen.

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Likvider

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender og kassebeholdninger.

Egenkapital

Foreslået udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Dagsværdi

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, som er det marked, som maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

Niveau 1: Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.

Niveau 2: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.

Niveau 3: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.

Hvis det ikke er muligt at opgøre en pålidelig dagsværdi efter ovenstående niveauer, måles aktivet eller forpligtelsen til kostprisen.

t.kr.	2024	2023
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	6.666	5.796
Pensioner	571	521
Andre omkostninger til social sikring	147	139
	<u>7.384</u>	<u>6.456</u>
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	<u>21</u>	<u>19</u>
3 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	213	0
Årets regulering af udskudt skat	133	402
	<u>346</u>	<u>402</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

4 Materielle anlægsaktiver

t.kr.	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
Kostpris 1. januar 2024	24.038	3.145	0	27.183
Tilgange	0	128	129	257
Kostpris 31. december 2024	24.038	3.273	129	27.440
Af- og nedskrivninger				
1. januar 2024	2.822	2.076	0	4.898
Afskrivninger	347	264	0	611
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	3.169	2.340	0	5.509
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	20.869	933	129	21.931

5 Dagsværdioplysninger

Virksomheden har følgende aktiver og gældsforpligtelser, der måles til dagsværdi:

t.kr.	Stambesætning
Dagsværdi, ultimo	232
Årets urealiserede ændringer i dagsværdien, indregnet i resultatopgørelsen	-17
Dagsværdiniveau	1

Værdireguleringer i resultatopgørelsen indgår i posten "Bruttofortjeneste"

6 Langfristede gældsforpligtelser

t.kr.	Gæld i alt 31/12 2024	Kortfristet andel	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	13.593	432	13.161	11.450
Kreditinstitutter i øvrigt	6.376	1.000	5.376	2.324
Periodeafgrænsningsposter	96	48	48	0
	20.065	1.480	18.585	13.774

7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leje- og leasingforpligtelser vedrørende forpagtning af jord for i alt 36 t.kr. i uopsigelsesperioden pr. 31. december 2024. Uopsigelsesperioden udgør 36 måneder pr. 31. december 2024.

Selskabet er sambeskattet med modervirksomheden Kartz Hotel Invest ApS som administrationsselskab og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på renter, royalties og udbytter, som forfalder til betaling.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, som udgør 13.593 t.kr. pr. 31. december 2024, er der afgivet pant i grunde og bygninger. Den regnskabsmæssige værdi af de pantsatte aktiver udgør 20.869 t.kr. pr. 31. december 2024.

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter i øvrigt, som udgør 6.376 t.kr. pr. 31. december 2024, er der afgivet sekundær pant i grunde og bygninger. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte aktiver 20.869 t.kr. pr. 31. december 2024.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

William Kartz Johansen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Hotel Bramslevgaard ApS

Serienummer: 8a75eeff-9813-4979-bacc-fbc47d8e60f5

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-06-20 06:57:32 UTC



Michael Kartz Dissing

Direktør

På vegne af: Hotel Bramslevgaard ApS

Serienummer: e547641e-6fd3-4ea1-89e0-bcf4bec9ed33

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-06-20 08:02:39 UTC



Michael Kartz Dissing

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Hotel Bramslevgaard ApS

Serienummer: e547641e-6fd3-4ea1-89e0-bcf4bec9ed33

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-06-20 08:02:39 UTC



Frank Kartz Johansen

Dirigent

På vegne af: Hotel Bramslevgaard ApS

Serienummer: 4f2a5ff0-663d-4da5-abca-802bc8d66dc8

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-06-20 08:21:45 UTC



Frank Kartz Johansen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Hotel Bramslevgaard ApS

Serienummer: 4f2a5ff0-663d-4da5-abca-802bc8d66dc8

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-06-20 08:21:45 UTC



Christian Kartz Boisen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Hotel Bramslevgaard ApS

Serienummer: 0764d840-1180-43c6-bb56-1e188dff293b

IP: 195.7.xxx.xxx

2025-06-20 15:33:28 UTC



Penneo dokumentnøgle: QZ5WG-8MF2E-W8GKY-AE0DQ-8BKMY-NJWAC

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Thomas Skovsgaard

Statsaut. revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: 506ec200-3fd0-45f3-873a-7f813a40e7b1

IP: 86.52.xxx.xxx

2025-06-21 16:10:14 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.