

ViTolker ApS

Lyngbyvej 20

2100 København Ø

CVR-nr. 37 53 72 41

Årsrapport for 2020/21

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 8. december 2021

Zuher Hassan Zuhir Redha
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
 Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
 Årsregnskab	
Resultatopgørelse	8
Balance pr. 30. juni 2021	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter til årsrapporten	12
Anvendt regnskabspraksis	13

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for ViTolker ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 8. december 2021

Direktion

Zuher Hassan Zuhir Redha

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i ViTolker ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ViTolker ApS for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus C, den 8. december 2021

Administrationsselskabet Bjarne Bertelsen 2015 ApS
CVR-nr. 28 71 13 95

Bjarne Bertelsen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne9078

Selskabsoplysninger

Selskabet	ViTolker ApS Lyngbyvej 20 2100 København Ø CVR-nr.: 37 53 72 41 Regnskabsperiode: 1. juli 2020 - 30. juni 2021 Hjemsted: København
Direktion	Zuher Hassan Zuhir Redha
Revision	Administrationsselskabet Bjarne Bertelsen 2015 ApS Frederiks Plads 26, 3. 1. 8000 Aarhus C

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Nettoomsætning	15.166	10.768	10.231	6.686	914
Bruttofortjeneste	9.366	8.921	3.985	1.129	163
Balancesum	5.934	4.331	2.947	2.210	163
Egenkapital	711	474	407	161	56
Nøgletal					
Soliditetsgrad	12,0%	10,9%	13,8%	7,3%	34,4%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet for anvendt regnskabspraksis.

Ved ændring af regnskabspraksis er der foretaget tilpasning af sammenligningstal tilbage fra 2016/17. Der henvises til omtale heraf i afsnittet for anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at levere kvalitetsbevidste tolke- og oversættelsesydelser til offentlige og private organisationer i Danmark og udlandet.

Selskabet har fokus på faglighed, kvalitet og god service i tolke- og oversættelsesydelserne, både hvad angår produktet og hvad angår service over for kunden. Det afspejles blandt andet i en aktiv samarbejdspolitik med undervisning af hhv. tolkebrugere og tolke for at kvalificere og optimere det gensidige professionelle samarbejde.

Selskabet ønsker at medvirke til at løfte kvaliteten i tolkeydelser i Danmark. Efter at der ikke længere findes en officiel tolkeuddannelse i Danmark, påhviler der leverandørerne af tolkeydelser et særligt ansvar i forhold til at sikre kvaliteten på markedet, så borgere med behov for tolk sprogligt sikres en ligestillet behandling med dansktalende borgere på alle væsentlige områder, særligt vigtigt i mødet med offentlige institutioner. Dette ansvar sætter ViTolker en ære i at løfte - både på det visionære niveau for tolkeområdets fremtid i Danmark og konkret i egen praksis i tilknytningen og den løbende opgradering af tolkenes kompetencer.

Samtidig arbejder selskabet på en bæredygtig profil i forhold til det at drive tolkeservice. Her lægges vægt på en omstilling til grønnere tolkeløsninger (miljøpåvirkning) via promovering og optimering af fjerntolkeløsningerne, ligesom der lægges vægt på arbejdsvilkår og arbejdsmiljømæssige aspekter i forhold til tolkenes arbejdsliv, både som freelancere og som fastansatte (Corporate Social Responsibility).

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2020/21 udviser et overskud på kr. 237.152, og selskabets balance pr. 30. juni 2021 udviser en egenkapital på kr. 711.345.

Der efter balancedagen foretoget en yderligere større investering i en nyt intelligent platform, som fra 2022 vil væsentlig understøtte optimere både interne processer omkring match, booking og fakturering, kundeservice, kvalitetssikring samt løsninger for fjerntolkning, dokumenthåndtering samt AI teknologi til skriftlig oversættelse.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse

1. juli 2020 - 30. juni 2021

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Nettoomsætning		15.166.088	10.768.269
Andre driftsindtægter		694.480	883.844
Andre eksterne omkostninger		-6.494.617	-2.731.532
Bruttoresultat		9.365.951	8.920.581
Personaleomkostninger	1	-8.469.206	-8.685.504
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-372.570	-162.184
Resultat før finansielle poster		524.175	72.893
Finansielle omkostninger		-287.023	-75.596
Resultat før skat		237.152	-2.703
Skat af årets resultat		0	69.418
Årets resultat		237.152	66.715
Forslag til resultatdisponering			
Overført til reserve for udviklingsomkostninger		123.144	1.180.000
Overført resultat		114.008	-1.113.285
		237.152	66.715

Balance pr. 30. juni 2021

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Aktiver			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		1.732.152	1.324.952
Immaterielle anlægsaktiver		1.732.152	1.324.952
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		956.647	532.053
Indretning af lejede lokaler		72.414	14.800
Materielle anlægsaktiver		1.029.061	546.853
Deposita		44.224	44.224
Finansielle anlægsaktiver		44.224	44.224
Anlægsaktiver i alt		2.805.437	1.916.029
Færdigvarer og handelsvarer		43.000	43.000
Varebeholdninger		43.000	43.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.436.324	362.028
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		346.316	1.201.825
Tilgodehavender		2.782.640	1.563.853
Likvide beholdninger		302.927	808.527
Omsætningsaktiver i alt		3.128.567	2.415.380
Aktiver i alt		5.934.004	4.331.409

Balance pr. 30. juni 2021

	<u>Note</u>	<u>2020/21</u> kr.	<u>2019/20</u> kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Reserve for udviklingsomkostninger		1.351.063	1.227.919
Overført resultat		-689.718	-803.726
Egenkapital		<u>711.345</u>	<u>474.193</u>
Andre kreditinstitutter		0	355.000
Anden gæld		942.196	0
Langfristede gældsforpligtelser	2	<u>942.196</u>	<u>355.000</u>
Banker		93.153	85.508
Kreditinstitutter		522.531	145.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		532.955	886.117
Selskabsskat		0	34.203
Anden gæld		3.131.824	2.351.388
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>4.280.463</u>	<u>3.502.216</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>5.222.659</u>	<u>3.857.216</u>
Passiver i alt		<u>5.934.004</u>	<u>4.331.409</u>
Leje- og leasingforpligtelser	3		
Eventualforpligtelser	4		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Reserve for udviklingsomko- stninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2020	50.000	1.227.919	-803.726	474.193
Årets resultat	0	123.144	114.008	237.152
Egenkapital 30. juni 2021	50.000	1.351.063	-689.718	711.345

Noter

	<u>2020/21</u> kr.	<u>2019/20</u> kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	7.899.500	8.171.047
Pensioner	64.508	36.319
Andre omkostninger til social sikring	73.713	88.777
Andre personaleomkostninger	431.485	389.361
	<u>8.469.206</u>	<u>8.685.504</u>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 <u>8</u>	 <u>12</u>

2 Langfristede gældsforpligtelser

	<u>Gæld 1. juli 2020</u>	<u>Gæld 30. juni 2021</u>	<u>Afdrag næste år</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>
Anden gæld	0	942.196	0	0
	<u>0</u>	<u>942.196</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Der er optaget rentefrie moms-lån for i alt t.kr. 2.967.

Gældsposten er fordelt med t.kr. 942 under langfristet gæld og t.kr. 2.925 under kortfristet gæld.

Refinansiering sker efter de på nuværende tidspunkt kendte forhold.

	<u>2020/21</u> kr.	<u>2019/20</u> kr.
3 Leje- og leasingforpligtelser		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tredjemand frem til udløb	207.000	210.000

Noter

4 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet WeInvest ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, t.kr. 522, er der afgivet fordringspant t.kr. 500, hvor tilgodehavender er bogført til t.kr. 2.436.

6 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for ViTolker ApS for 2020/21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B samt regnskabsvejledningen for mindre virksomheder med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2020/21 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Noter

6 Anvendt regnskabspraksis

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter vedrørende tjenesteydelser, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere og freelance tolke. I personaleomkostninger er fratrullet modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

Skat af årets resultat

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Noter

6 Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter vedrører produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Ved indregning af udviklingsomkostningerne som immaterielle anlægsaktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Noter

6 Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger omfatter ædelmetal, som indregnes og måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere. Kostprisen udgør anskaffelsesprisen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvider omfatter bankindeståender og indestående på skattekontoen.

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

I reserven indregnes et beløb svarende til aktiverede udviklingsomkostninger. Reserven reduceres, i takt med at udviklingsomkostninger afskrives.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Noter

6 Anvendt regnskabspraksis

Forklaring af nøgletal.

Soliditetsgrad

Egenkapital ultimo x 100

Samlede aktiver ultimo