



HHM A/S

Bragesvej 4
3400 Hillerød
CVR-nr. 67294815

Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
04.04.2025

Hans Peter Sørensen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2024	16
Balance pr. 31.12.2024	17
Egenkapitalopgørelse for 2024	19
Pengestrømsopgørelse for 2024	20
Noter	21
Anvendt regnskabspraksis	27

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

HHM A/S

Bragesvej 4

3400 Hillerød

CVR-nr.: 67294815

Hjemsted: Hillerød

Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024

Bestyrelse

Hans Peter Sørensen, formand

Eva Marianne Pedersen

Bente Priess Andersen

Svend Pedersen

Peter Steen Carstensen

Niels Rasmus Mortensen

Jesper Riise Middelbo

Direktion

Peter Steen Carstensen, adm. dir.

Svend Pedersen, direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 for HHM A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 18.03.2025

Direktion

Peter Steen Carstensen
adm. dir.

Svend Pedersen
direktør

Bestyrelse

Hans Peter Sørensen
formand

Eva Marianne Pedersen

Bente Priess Andersen

Svend Pedersen

Peter Steen Carstensen

Niels Rasmus Mortensen

Jesper Riise Middelbo

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i HHM A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for HHM A/S for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 18.03.2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Thomas Frommelt Hertz

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne31543

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2024 t.kr.	2023 t.kr.	2022 t.kr.	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Hovedtal					
Nettoomsætning	736.843	706.048	736.765	829.627	939.480
Bruttoresultat	129.880	112.877	110.577	130.239	130.704
Driftsresultat	40.251	27.523	26.762	39.946	49.268
Resultat af finansielle poster	2.993	2.594	777	1.400	1.206
Resultat før skat	43.269	30.117	27.539	41.346	50.473
Årets resultat	33.752	23.418	21.267	31.598	39.318
Balancesum	283.145	278.273	266.782	274.448	321.004
Investeringer i materielle aktiver	2.910	5.501	9.824	6.037	4.190
Egenkapital	115.074	101.323	96.053	104.786	103.188
Gennemsnitligt antal medarbejdere (stk.)	175	179	216	242	256
Nøgletal					
Bruttoavance (%)	17,63	15,99	15,01	15,70	13,91
Egenkapitalforrentning (%)	31,19	23,73	21,18	30,39	42,96
Soliditetsgrad (%)	40,64	36,41	36,00	38,18	32,15
Nettoomsætning pr. medarbejder	4.211	3.944	3.411	3.428	3.670
Overskudsgrad (%)	5,88	4,27	3,74	4,98	5,37

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Bruttoavance (%):
$$\frac{\text{Bruttoresultat} * 100}{\text{Nettoomsætning}}$$
Egenkapitalforrentning (%):
$$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Gns. egenkapital}}$$
Soliditetsgrad (%):
$$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Balancesum}}$$
Nettoomsætning pr. medarbejder:
$$\frac{\text{Nettoomsætning}}{\text{Gns. antal medarbejdere}}$$
Overskudsgrad (%):
$$\frac{\text{Resultat før skat} * 100}{\text{Nettoomsætning}}$$

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

HHM A/S er en entreprenørvirksomhed med fokus på markedet øst for Storebælt.

HHM A/S har tre forretningsområder:

- Entreprise: Opførelse af byggeri i total- og hovedentreprise indenfor bolig- og erhvervsbyggeri samt offentligt byggeri.
- Enfamiliehuse: Opførelse af enfamiliehuse i højeste kvalitet, hvor arkitekturen individuelt tilpasses kundernes ønsker.
- Råhus og Anlæg: Udførelse af anlægs- og betonarbejder samt kloak. Endvidere udføres specialfundering og efterfundering i afdelingen HHM Fundering, som hovedsageligt arbejder for eksterne kunder.

HHM A/S har egne håndværkere indenfor flere fagområder.

HHM A/S arbejder systematisk med at udvikle virksomhedens forretningsystemer og arbejdsprocesser.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 viser et overskud på 43.269 t.kr. før skat. Selskabets balance pr. 31. december 2024 viser en egenkapital på 115.074 t.kr. Den realiserede omsætning på kr. 736.843 t.kr. er på niveau med forventningen ved regnskabsårets begyndelse, hvilket har baggrund i udskydelsen af igangsætningen af flere nye ordrer.

Selskabets ledelse vurderer årets resultat som tilfredsstillende.

Som en del af det aftalte generationsskifte i HHM A/S tiltrådte Peter Carstensen som adm. direktør den 10. september 2024 i HHM A/S. Svend Pedersen fortsætter i direktionen i HHM A/S til udgangen af marts 2026, hvor Peter Carstensen bliver majoritetsejer.

Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Årets resultat udviser et overskud på 43.269 t.kr. før skat for 2024. Overskudsgraden udgør 5,88%, hvilket er højere end HHM A/S målsætning for overskudsgraden og er højere end forventet ved regnskabsårets begyndelse.

Resultatet er positivt påvirket af afslutning af ejendomsudviklingsopgaver inden for opførelse af enfamilieshuse.

Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Det vurderes, at der ikke knytter sig særlige usikkerheder til indregning og måling af regnskabslementerne i årsrapporten, udover den sædvanlige usikkerhed vedrørende vurdering af værdiansættelsen af igangværende arbejder.

Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2024 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Forventet udvikling

Ledelsen forventer et tilfredsstillende resultat i 2025. Selskabets ordrebeholdning underbygger forventningen. I 2025 forventes en højere omsætning end i 2024, og med en overskudsgrad i niveau 3,5%.

Videnressourcer

HHM A/S' produktion og processer bygger på mange års erfaring indenfor opførelse, ombygning og renovering af byggeri i hoved- og totalentrepriser samt opførelse af arkitekttegnede enfamiliehuse.

HHM A/S vil være på forkant med markedet og tilbyde de nødvendige kompetencer til at imødekomme de krav, projekterne stiller – fra idé til færdigt byggeri. Et vigtigt mål er en løbende udvikling af kompetencer, så de altid matcher kundernes behov. Dette sker blandt andet gennem en kompetencepulje, der bygger på medarbejdernes viden og erfaringer. Samtidig med at nye erfaringer opnås gennem projekterne, tilbyder HHM A/S målrettet efteruddannelse, så medarbejdernes kompetencer fortsat er relevante. Der lægges stor vægt på at sammensætte projektteams, der både støtter og fremmer den enkelte medarbejders selvstændighed. Derudover fokuserer HHM A/S på at skabe en effektiv organisation, hvor beslutningsvejene er korte, og hvor dialog og koordinering foregår med henblik på optimering af tid, økonomi, processer og etablerede procedurer.

Medarbejdere

Medarbejderne i HHM A/S omfatter dels en funktionær- og dels en håndværkergruppe. Medarbejderne i funktionærgruppen har primært en uddannelse indenfor byggeri såsom ingeniør, bygningskonstruktør og arkitekt samt en administrationsgruppe med blandede uddannelsesbaggrunde - både korte og videregående uddannelser.

HHM A/S har egne faguddannede håndværkere, som udfører egenproduktion indenfor murer-, tømrer/snedker-beton/anlæg/kloak/fundering- og VVS arbejder.

Miljømæssige forhold

CSRD (Corporate Sustainability Reporting Directive)

I 2024 er der gennemført dobbeltvæsentlighedsanalyse, og der er identificeret de bæredygtighedsemner, der er mest relevante for HHM A/S. I 2025 vil disse emner blive integreret i strategiarbejdet, og der vil blive fastsat konkrete mål og handlinger.

Certificeringer og verdensmål

Byggeprojekter gennemføres altid i højeste håndværksmæssige kvalitet. Dette giver byggerierne en lang levetid. Sammenholdt med den angivne vedligeholdelse i drift- og vedligeholdelsesmanualen sikrer dette en lav miljøbelastning og et lavt ressourceforbrug i bygningernes levetid.

HHM A/S opfører både DGNB-certificerede og Svanemærkede byggerier for kunderne. HHM A/S kan opfylde alle bygherrers krav om opførelse af bæredygtige byggerier. Derudover er alle enfamiliehuse under 250m² DGNB-Villa certificerede, idet HHM A/S har DGNB-Villa systemgodkendelse.

HHM A/S blev i 2023 miljøcertificeret efter ISO14001, en certificering på linje med virksomhedens arbejdsmiljøcertificering.

Ovenstående betyder, at HHM A/S arbejder systematisk og dokumenteret med virksomhedens miljøindsats. Certificering efter ISO14001 betyder desuden, at HHM A/S er forpligtet til at opstille årlige miljømål og løbende at forbedre virksomhedens miljøindsats og resultater.

HHM A/S arbejder i strategiplan 2025 med fire af FN's 17 Verdensmål (7, 8, 11, 12).

Energi og materialer

Danmark skal reducere landets CO₂-udledning (i forhold til 1990) med 70% frem mod 2030, dette kan ikke gennemføres uden at alle, også erhvervslivet, bidrager til reduktionen.

HHM A/S har de seneste tre år udarbejdet et CO₂-regnskab for scope 1 og scope 2 og arbejder med at reducere CO₂-udledningen. Derfor har HHM A/S siden januar 2023 købt certificeret miljøvenlig strøm produceret med 100% vandkraft.

CO₂-udledning, scope 1 og 2, 2021 i alt: 861 ton

CO₂-udledning, scope 1 og 2, 2022 i alt: 685 ton

CO₂-udledning, scope 1 og 2, 2023 i alt: 450 ton

CO₂-udledning, scope 1 og 2, 2024 i alt: 417 ton

Virksomheden arbejder løbende med at udvikle kompetencerne i virksomheden og hos medarbejderne, således at kundernes krav og ambitioner om et bæredygtigt byggeri løbende kan imødekommes. HHM A/S har gennem en årrække opført byggerier med et CO₂-aftryk, der er lavere end de krav regeringen har indført pr. 1/7-2025. Virksomheden ser ikke risici i forhold til omsætning eller indtjening i relation hertil.

Affaldshåndtering

HHM A/S sorterer affald både på byggepladser og på hovedkontoret iht. den enkelte kommunes affaldsregulativ. Krav til affaldssortering når der bygges DGNB- og Svanemærkede byggerier betyder øget monitorering af affaldet og dermed øget information om mængden og typen af affald.

Spild

Spild på byggepladsen er en kilde til øget CO₂-udledning, især interimskonstruktioner kan med omtanke genbruges. HHM A/S har gode erfaringer med GENTRÆ konceptet, som anvendes på alle større byggeopgaver.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Virksomheden har kontinuerligt udført udviklingsaktiviteter inden for bæredygtigt og energioptimeret byggeri, ligesom produktionsprocesserne effektiviseres.

HHM A/S arbejder løbende med forbedringspotentialer for at reducere CO₂-aftrykket ved de opførte byggerier. I 2024 har HHM A/S opført nyt prøvehus på Albuen 9, Hillerød. Her er der anvendt betydelige ressourcer på at analysere og udvælge de konstruktions- og materialeløsninger, som huset er opført med. Det har medført en markant CO₂ reduktion i forhold til standard løsninger. Resultatet er en CO₂-reduceret bolig i 1½-plan i flot arkitektonisk kvalitet, der har et CO₂-aftryk 47% under de kommende klimakrav i bygningsreglementet (gældende fra 1/7 2025)

Redegørelse for samfundsansvar

Sociale- og personaleforhold

HHM A/S sociale profil understøttes hovedsageligt af aktiviteter inden for arbejdsmiljø- og uddannelsesområdet.

Arbejdsmiljø

HHM A/S udgangspunkt er, at det skal være sikkert at gå på arbejde, og at ingen skal komme til skade, hvilket sikres gennem ordentlige arbejdsforhold på alle HHM A/S byggepladser.

Et godt arbejdsmiljø er en af HHM A/S formulerede værdier og et område, som der arbejdes kontinuerligt og

aktivt på at forbedre. HHM A/S fastholder sit langvarige fokus på meningsfulde jobs i et godt og sikkert arbejdsmiljø.

HHM A/S evaluerer årligt arbejdsmiljøarbejdet og opstiller i samarbejde med medarbejderne nye arbejdsmiljømål og handlingsplaner for arbejdsmiljøet i virksomheden.

HHM A/S arbejder aktivt med at fastholde og udvikle en sikker og sund arbejdsmiljøkultur, hvor alle medarbejdere inddrages og tager ejerskab.

HHM A/S fokuserer på et sundt og sikkert fysisk og psykisk arbejdsmiljø for alle medarbejderne og fagentreprenører på arbejdspladsen. HHM A/S har været arbejdsmiljøcertificeret siden 2007, og senest recertificeret af DNV i 2022.

HHM A/S målsætning er at opnå en ulykkesfrekvens på 0. I 2024 var ulykkesfrekvensen på 6,5 (ulykker pr. en million arbejdstimer), hvilket er markant lavere end for 2023.

Ulykkesfrekvensen er reduceret med fokus på tidlig indsats, meningsfyldt problemløsning og effektive forbyggende tiltag.

HHM A/S gennemførte en trivselsundersøgelse i starten af 2025 blandt alle funktionærer og alle håndværkere. Undersøgelsen fokuserer på områderne omdømme, ledelse, samarbejde, arbejdsmiljø, arbejdsforhold, løn og ansættelsesvilkår samt muligheder for læring og udvikling.

Resultaterne opdeles i to hovedområder: arbejdsglæde og loyalitet. På begge områder ligger HHM A/S over gennemsnittet sammenlignet med andre danske virksomheder og brancherelevante virksomheder. Undersøgelsen omfatter også medarbejdernes tilfredshed med HHM A/S' indsats for ligestilling og diversitet, herunder om medarbejderne oplever, at der er lige muligheder for alle.

Medarbejderne inddrages aktivt i evalueringen af resultaterne, blandt andet gennem deltagelse i workshops, hvor der udarbejdes handlingsplaner for at forbedre trivslen.

Ledelsen vurderer, at både det fysiske og psykiske arbejdsmiljø er meget tilfredsstillende.

HHM A/S har en nedskrevet og implementeret arbejdsmiljøpolitik, som kan tilgås på www.hhm.dk.

Krænkende adfærd

I HHM A/S gælder der nultolerance over for krænkende adfærd. Siden 2013 har virksomheden haft en formuleret og implementeret politik på området, der tydeligt understøtter et respektfuldt og trygt arbejdsmiljø for alle medarbejdere.

Trivselsundersøgelsen omhandler også spørgsmål til krænkende forhold og resultatet heraf afspejler politikken om nul-tolerance.

Uddannelse

HHM A/S investerer i medarbejdernes videreuddannelse, og har i flere år haft et særligt fokus på områder som anerkendende kommunikation, situationsbestemt ledelse og DiSC. Alle funktionærer har fået udarbejdet en personlig DiSC-profil. Samarbejde er en centralt formuleret værdi i HHM A/S, og de nævnte kursusforløb understøtter denne værdi ved at fremme et sundt psykisk arbejdsmiljø på tværs af virksomheden.

I 2024 er der gennemført en lang række individuelle uddannelsestiltag samt interne HHM-kurser.

HHM A/S har 5 - 10 lærlinge under uddannelse og værdsætter et godt samarbejde med lærlingene og med uddannelsesinstitutionerne. Lærlingene giver værdi for virksomheden, og uddannes indenfor de fagområder, hvor HHM A/S beskæftiger håndværkere.

Der arbejdes sammen med folkeskoler, erhvervsskoler og uddannelsessteder på flere niveauer for at fremme interessen for branchen og erhvervsfagene, fx ved jævnlige besøg af elever og studerende på HHM A/S byggepladser.

HHM A/S er endvidere repræsenteret i bestyrelsen for U/NORD, som repræsentant for DI Byggeri.

I 2024 har HHM A/S ansat adskillige nyuddannede, og virksomheden har løbende praktikanter fra DTU og KEA.

Det er HHM A/S mål at bidrage til de ansattes egen trivsel men også at løfte et samfundsansvar. Som eksempel på dette har HHM A/S haft tre medarbejdere ansat under et § 56 fastholdelsesforløb i 2024.

HHM A/S ønsker en medarbejdersammensætning, der afspejler det omgivende samfund, og ansøgere vurderes derfor udelukkende på baggrund af kvalifikationer og kompetencer.

Antikorruption

I HHM A/S forpligter alle sig til at optræde professionelt, ærligt og etisk i forhold til HHM A/S forretningsaktiviteter og relationer, og vi har en nedskrevet adfærdspolitik herom, som understøtter disse værdier. De relevante ledere og medarbejdere har gennemgået et kursus i Konkurrenceloven, og er derfor fuldt ud bekendte med lovens regler. HHM A/S tager afstand fra enhver form for korruption såsom bestikkelse, afpresning og facility payments. HHM A/S har fungerende whistleblowersystem, som ikke har fundet anvendelse i regnskabsåret.

Menneskerettigheder

HHM A/S værdier hviler på et solidt etisk fundament, som bidrager til, at virksomheden agerer socialt ansvarligt og respekterer menneskerettighederne. Derfor har HHM A/S indtil videre valgt ikke at nedskrive en særskilt politik på dette område.

Arbejdskraft

Fagentreprenører, der arbejder for HHM A/S er kontraktligt forpligtet til at overholde ILO-konvention nr. 94 for at sikre løn, arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der bl.a. i henhold til kollektiv overenskomst gælder for arbejde af samme art, der hvor arbejdet udføres.

Ved indgåelse af kontrakter med fagentreprenører stiller HHM A/S ubetinget krav om at fagentreprenøren enten har overenskomst eller tiltrædelsesoverenskomst med relevant fagforbund.

HHM A/S kontrollerer i forbindelse med mønsterrunder på byggepladserne om eventuelt udenlandsk arbejdskraft er tilmeldt RUT-registret (Registrering af Udenlandske Tjenesteydelser). Dette er også et kontraktligt krav for fagentreprenører, der arbejder for HHM A/S.

Fagentreprenører er kontraktligt forpligtet til at overholde HHM A/S arbejdsmiljøkrav.

Redegørelse for det underrepræsenterede køn

	2024	2023	2022
Øverste ledelsesorgan			
Samlet antal medlemmer	7	7	6
Underrepræsenteret køn (%)	28,57	28,57	16,67
Måltal (%)	33,33	33,33	33,33
Årstal for forventet opfyldelse af måltal	2025	2025	2025

I 2024 udgjorde antallet af kvindelige funktionærer 18,35% af den samlede funktionærgruppe. HHM A/S arbejder for, at mindst 20% af medarbejderne i funktionærgruppen i år 2025 er kvinder.

I håndværkergruppen er der p.t. ingen kvindelige ansatte, hvilket alene er et spørgsmål om udbud af kvindelig arbejdskraft, indenfor de fag som HHM A/S beskæftiger håndværkere i.

Det er endvidere almindeligt og fuldt ud accepteret hos HHM A/S, at begge forældre tager barselsorlov.

Måltal for andelen af det underrepræsenterede køn i ledelsen

To ud af syv medlemmer i bestyrelsen er nu kvinder.

	2024	2023	2022
Øvrige ledelsesniveauer			
Samlet antal medlemmer	9	10	8
Underrepræsenteret køn (%)	22,00	20,00	25,00
Måltal (%)	30,00	30,00	37,50
Årstal for forventet opfyldelse af måltal	2029	2029	2029

Direktion består af 2 personer, så der opstilles ikke et måltal.

I HHM A/S ledelsesgruppe i 2024 udgjorde kvinderne 22%. Måltallet for repræsentationen i HHM A/S ledelsesgruppe er, at kvinder udgør mindst 30% inden 2029.

HHM A/S har en nedskrevet politik for at øge andelen af det underrepræsenterede køn.

Redegørelse for politik for dataetik

HHM A/S har ikke en separat politik for dataetik, da HHM A/S ikke behandler data eller anvender algoritmer til dataanalyser.

HHM A/S indsamling og anvendelse af data vurderes til at være på et niveau, hvor det er dækket ind under politikken for GDPR, som sikrer rettighederne for kunder, samarbejdspartnere og medarbejdere. Politikken for GDPR er en del af medarbejderhåndbøgerne, og alle i HHM A/S er derfor bekendt med og følger retningslinjerne. De data der indsamles, anvendes i overensstemmelse med gældende lovgivning og med et legitimt forretningsmæssigt formål.

HHM A/S har endvidere en it-politik, der sikrer, at datasikkerheden kontinuerligt overvåges og kontrolleres.

Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Nettoomsætning	2	736.842.514	706.047.696
Produktionsomkostninger		(606.962.401)	(593.170.936)
Bruttoresultat		129.880.113	112.876.760
Administrationsomkostninger	3	(91.872.484)	(87.051.444)
Andre driftsindtægter		2.242.987	1.697.691
Driftsresultat		40.250.616	27.523.007
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		25.039	0
Andre finansielle indtægter	5	3.194.740	2.705.895
Andre finansielle omkostninger	6	(201.565)	(111.824)
Resultat før skat		43.268.830	30.117.078
Skat af årets resultat	7	(9.517.266)	(6.699.530)
Årets resultat	8	33.751.564	23.417.548

Balance pr. 31.12.2024

Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Erhvervede immaterielle aktiver		0	431.835
Goodwill		415.453	612.241
Immaterielle aktiver	9	415.453	1.044.076
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		11.848.900	14.761.984
Indretning af lejede lokaler		0	0
Materielle aktiver	10	11.848.900	14.761.984
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		65.039	0
Deposita		607.362	592.216
Finansielle aktiver	11	672.401	592.216
Anlægsaktiver		12.936.754	16.398.276
Råvarer og hjælpematerialer		21.789.497	18.000.551
Varebeholdninger		21.789.497	18.000.551
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		69.501.470	81.792.485
Igangværende arbejder for fremmed regning	12	70.272.811	70.630.368
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		11.884.285	6.302.575
Andre tilgodehavender		7.128.388	4.834.440
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		6.952.679	5.586.000
Tilgodehavender		165.739.633	169.145.868
Likvide beholdninger		82.679.043	74.728.383
Omsætningsaktiver		270.208.173	261.874.802
Aktiver		283.144.927	278.273.078

Passiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Virksomhedskapital	13	550.000	550.000
Overført overskud eller underskud		84.524.150	80.772.586
Forslag til udbytte for regnskabsåret		30.000.000	20.000.000
Egenkapital		115.074.150	101.322.586
Udskudt skat	14	21.192.941	11.613.679
Andre hensatte forpligtelser	15	22.515.540	19.847.823
Hensatte forpligtelser		43.708.481	31.461.502
Leasingforpligtelser		2.019.397	3.260.200
Langfristede gældsforpligtelser	16	2.019.397	3.260.200
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	16	1.123.305	1.884.081
Igangværende arbejder for fremmed regning	12	62.520.050	78.949.879
Leverandører af varer og tjenesteydelser		41.849.348	41.399.473
Anden gæld	17	16.850.196	19.995.357
Kortfristede gældsforpligtelser		122.342.899	142.228.790
Gældsforpligtelser		124.362.296	145.488.990
Passiver		283.144.927	278.273.078
Begivenheder efter balancedagen	1		
Personaleomkostninger	4		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	19		
Eventualforpligtelser	20		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	21		
Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår	22		
Koncernforhold	23		

Egenkapitalopgørelse for 2024

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	550.000	80.772.586	20.000.000	101.322.586
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(20.000.000)	(20.000.000)
Årets resultat	0	3.751.564	30.000.000	33.751.564
Egenkapital ultimo	550.000	84.524.150	30.000.000	115.074.150

Pengestrømsopgørelse for 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Driftsresultat		40.250.616	27.523.007
Af- og nedskrivninger		5.351.066	5.808.095
Andre hensatte forpligtelser		2.667.717	(11.822.283)
Ændringer i arbejdskapital	18	(18.141.147)	7.006.961
Pengestrømme vedrørende primær drift		30.128.252	28.515.780
Modtagne finansielle indtægter		3.194.740	2.705.895
Betalte finansielle omkostninger		(201.565)	(111.824)
Refunderet/(betalt) skat		(1.304.683)	(4.369.669)
Pengestrømme vedrørende drift		31.816.744	26.740.182
Køb mv. af materielle aktiver		(2.909.729)	(5.501.439)
Salg af materielle aktiver		1.100.370	538.272
Køb af finansielle aktiver		(55.146)	(20.028)
Pengestrømme vedrørende investeringer		(1.864.505)	(4.983.195)
Frie pengestrømme frembragt fra drift og investering før finansiering		29.952.239	21.756.987
Afdrag på leasingforpligtelser		(2.224.079)	(2.388.933)
Udbetalt udbytte		(20.000.000)	(20.000.000)
Kontant kapitalforhøjelse		0	1.851.727
Indgåelse af leasingforpligtelser		222.500	2.553.770
Pengestrømme vedrørende finansiering		(22.001.579)	(17.983.436)
Ændring i likvider		7.950.660	3.773.551
Likvider primo		74.728.383	70.954.832
Likvider ultimo		82.679.043	74.728.383
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		82.679.043	74.728.383
Likvider ultimo		82.679.043	74.728.383

Noter

1 Begivenheder efter balancedagen

Efter balancedagen er der i øvrigt ikke indtrådt væsentlige begivenheder af betydning for årsrapporten.

2 Nettoomsætning

	2024 kr.	2023 kr.
Danmark	736.842.514	706.047.696
Geografiske markeder i alt	736.842.514	706.047.696

3 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

	2024 kr.	2023 kr.
Lovpligtig revision	191.500	178.000
Andre ydelser	34.000	34.000
	225.500	212.000

4 Personaleomkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Gager og lønninger	143.953.794	137.826.721
Pensioner	6.385.734	5.708.677
Andre omkostninger til social sikring	2.891.031	2.934.840
	153.230.559	146.470.238
Personaleomkostninger overført til aktiver	(83.866.566)	(80.867.070)
	69.363.993	65.603.168

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	175	179
---	------------	------------

	Ledelses- vederlag 2024 kr.	Ledelses- vederlag 2023 kr.
Samlet for ledelseskategorier	4.380.800	1.869.962
	4.380.800	1.869.962

5 Andre finansielle indtægter

	2024 kr.	2023 kr.
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	148.139	125.446
Renteindtægter i øvrigt	356	505.564
Øvrige finansielle indtægter	3.046.245	2.074.885
	3.194.740	2.705.895

6 Andre finansielle omkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Renteomkostninger i øvrigt	151.565	111.824
Gældseftergivelse o.l.	50.000	0
	201.565	111.824

7 Skat af årets resultat

	2024 kr.	2023 kr.
Aktuel skat	637.321	0
Ændring af udskudt skat	9.579.262	6.699.530
Refusion i sambeskatning	(699.317)	0
	9.517.266	6.699.530

8 Forslag til resultatdisponering

	2024 kr.	2023 kr.
Ordinært udbytte for regnskabsåret	30.000.000	20.000.000
Overført resultat	3.751.564	3.417.548
	33.751.564	23.417.548

9 Immaterielle aktiver

	Erhvervede immaterielle aktiver kr.	Goodwill kr.
Kostpris primo	2.060.883	981.946
Kostpris ultimo	2.060.883	981.946
Af- og nedskrivninger primo	(1.629.048)	(369.705)
Årets afskrivninger	(431.835)	(196.788)
Af- og nedskrivninger ultimo	(2.060.883)	(566.493)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	415.453

10 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	30.871.800	1.793.162
Tilgange	2.909.729	0
Afgange	(4.713.514)	0
Kostpris ultimo	29.068.015	1.793.162
Af- og nedskrivninger primo	(16.109.816)	(1.793.162)
Årets afskrivninger	(4.722.443)	0
Tilbageførsel ved afgange	3.613.144	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(17.219.115)	(1.793.162)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	11.848.900	0
Ikke-ejede aktiver	2.681.736	0

11 Finansielle aktiver

	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder kr.	Deposita kr.
Kostpris primo	0	592.216
Tilgange	40.000	15.146
Kostpris ultimo	40.000	607.362
Andel af årets resultat	25.039	0
Opskrivninger ultimo	25.039	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	65.039	607.362

Kapitalandele i dattervirksomheder	Hjemsted	Retsform	Ejerandel %	Egenkapital kr.	Resultat kr.
Ejendomsselskabet Hovedgaden, Ølsted	Hillerød	ApS	100,00	65.039	25.039

12 Igangværende arbejder for fremmed regning

	2024 kr.	2023 kr.
Igangværende arbejder for fremmed regning	899.780.980	818.883.915
Foretagne acontofaktureringer	(892.028.219)	(827.203.426)
Overført til forpligtelser	62.520.050	78.949.879
	70.272.811	70.630.368

Selskabet opfører enfamiliehuse, hvor betalingen fra kunderne først modtages ved levering. Der er afgivet betalingsgaranti til HHM A/S på alle aftaler om opførelsen af enfamiliehuse.

I en entreprenørvirksomhed er den største usikkerhed indregning af igangværende arbejder. Alle sager er indregnet i henhold til sagens forventede slutøkonomi. Denne vurdering vil være omfattet af usikkerhed indtil sagen er endeligt afleveret.

13 Virksomhedskapital

	Antal	Pålydende værdi kr.	Nominal værdi kr.
Aktier	550	1.000	550.000
	550		550.000

Selskabskapitalen består af 550 aktier á nominelt DKK 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

14 Udskudt skat

	2024 kr.	2023 kr.
Immaterielle aktiver	(216.928)	(171.906)
Materielle aktiver	556.724	785.574
Tilgodehavender	29.239.865	22.976.129
Hensatte forpligtelser	(4.953.419)	(4.366.521)
Forpligtelser	(691.394)	(1.131.742)
Fremførbare skattemæssige underskud	(2.741.907)	(6.477.855)
Udskudt skat i alt	21.192.941	11.613.679

Bevægelser i året	2024 kr.	2023 kr.
Primo	11.613.679	4.914.149
Indregnet i resultatopgørelsen	9.579.262	6.699.530
Ultimo	21.192.941	11.613.679

15 Andre hensatte forpligtelser

Hensættelser til dækning af eventuelle garantikrav på afsluttede sager er indregnet under andre hensatte forpligtelser med 22.516 t.kr. på grundlag af tidligere års erfaringer.

16 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2024 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2023 kr.	Forfald efter 12 måneder 2024 kr.
Leasingforpligtelser	1.123.305	1.884.081	2.019.397
	1.123.305	1.884.081	2.019.397

17 Anden gæld

	2024	2023
	kr.	kr.
Moms og afgifter	5.083.820	10.311.992
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	7.662.571	6.418.209
Feriepengeforpligtelser	3.057.303	2.816.541
Anden gæld i øvrigt	1.046.502	448.615
	16.850.196	19.995.357

18 Ændring i arbejdskapital

	2024	2023
	kr.	kr.
Ændring i varebeholdninger	(3.788.946)	1.289.403
Ændring i tilgodehavender	4.772.914	(5.462.022)
Ændring i leverandørgæld mv.	(19.125.115)	11.179.580
	(18.141.147)	7.006.961

19 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2024	2023
	kr.	kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	6.280.208	5.567.453

20 Eventualforpligtelser

	2024	2023
	kr.	kr.
Kautions- og garantiforpligtelser	268.667.245	306.074.950
Eventualforpligtelser i alt	268.667.245	306.074.950

Garantiforpligtelser består af arbejdsgarantier overfor tredjemand.

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med SMAN Holding ApS som administrationsselskab. HHM A/S hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2013 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og fra og med 1. juli 2012 ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

Verserende tvister og retssager

Selskabet er pr. balancedagen ikke involveret i voldgiftssager.

21 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

HHM Holding A/S, Bragesvej 4, 3400 Hillerød ejer alle aktier i selskabet og har dermed bestemmende indflydelse på dette.

Svend Pedersen, Ellebæksvej 35, 2820 Gentofte ejer ultimativt hovedparten af aktierne i selskabet og har dermed

bestemmende indflydelse på dette.

22 Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår

Alle transaktioner med nærtstående parter i regnskabsåret er gennemført på normale markedsvilkår.

23 Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:

SMAN Holding ApS, Gentofte, CVR-nr. 10154421

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:

HHM Holding A/S, Hillerød, CVR-nr. 42726826

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (stor).

Ændringer i anvendt regnskabspraksis

I overensstemmelse med en fortolkning fra Erhvervsstyrelsen er lønrefusioner, herunder barselsrefusioner, elevrefusioner og sygdomsrefusioner klassificeret som andre driftsindtægter, hvor det tidligere blev modregnet i personaleomkostninger. Ændringen har ingen indvirkning på resultatopgørelsen og egenkapitalen.

Sammenligningstillene er blevet korrigeret i overensstemmelse hermed.

Bortset fra de nævnte områder er årsrapporten præsenteret i overensstemmelse med regnskabspraksis fra sidste år.

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 112, stk. 1 er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Virksomhedssammenslutninger

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i regnskabet fra henholdsvis overtagelsestidspunktet og stiftelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes i den konsoliderede resultatopgørelse frem til henholdsvis afståelsestidspunktet og afviklingstidspunktet.

Ved køb af nye virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilkøbte virksomheders identificerbare aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på overtagelsestidspunktet. Der hensættes alene til dækning af omkostninger ved omstruktureringer i den erhvervede virksomhed i det omfang, de er besluttet i den erhvervede virksomheden inden overtagelsen. Der tages hensyn til skatteeffekten af de foretagne omvurderinger.

Ved køb af virksomheder, fusioner, spaltninger, tilførsel af aktiver og aktieombytninger mv., hvor de deltagende virksomheder er under modervirksomhedens kontrol, anvendes sammenlægningsmetoden, hvor sammenlægningen anses for gennemført på erhvervelsestidspunktet uden tilpasning af sammenligningstal. Efter sammenlægningsmetoden indregnes den erhvervede virksomheds aktiver og forpligtelser til regnskabsmæssige værdier, korrigeret for eventuelle forskelle i anvendt regnskabspraksis og regnskabsmæssige skøn. Forskellen mellem det aftalte vederlag og den erhvervede virksomheds regnskabsmæssige værdi indregnes på egenkapitalen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt for at opnå regnskabsårets nettoomsætning. I produktionsomkostninger indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle aktiver, der indgår i produktionsprocessen.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder løn og gager til medarbejdere i administration og ledelse, kontorholdsomkostninger, nedskrivninger af tilgodehavender samt af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle aktiver, der benyttes i administrationen af virksomheden.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte virksomheders resultat efter fuld eliminering af interne avancer og tab samt gevinst/tab ved salg af kapitalandele.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den

del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen

Goodwill

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og dagsværdi af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstiden er fastlagt ud fra en vurdering af, i hvilket omfang der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil, og i hvilket omfang goodwillbeløbet inkluderer tidsbegrænsede immaterielle ressourcer, som det ikke har været muligt at udskille og indregne som særskilte aktiver. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 5 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle aktiver.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle aktiver

Materielle anlægsaktiver, herunder andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles i modervirksomhedens regnskab efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi med tillæg af uafskrevet goodwill og med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab. Der henvises til ovenstående afsnit om virksomhedssammenslutninger for nærmere omtale af praksis ved erhvervelse af kapitalandele i tilknyttede virksomheder.

Tilknyttede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr. Eventuelle tilgodehavender hos disse virksomheder nedskrives til nettorealiseringsværdi ud fra en konkret vurdering. Hvis modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende virksomheds forpligtelser, og det er sandsynligt, at denne forpligtelse vil medføre tab, indregnes en hensat forpligtelse målt til nutidsværdien af de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger omfatter projektbeholdning af ejendomme, der måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

Tilgodehavende og skyldig sambeskatningsbidrag

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat. Ved skattemæssige underskud indregnes kun tilgodehavende sambeskatningsbidrag, hvis underskuddet forventes udnyttet i sambeskatningen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udbytte

Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen. Ekstraordinære udbytter vedtaget i regnskabsåret indregnes direkte på egenkapitalen ved udlodning og vises som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede tab på igangværende arbejde for fremmed regning, samt omkostninger til 1 og 5 års gennemgang.

Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger vil overstige de samlede indtægter på et igang-værende arbejde for fremmed regning, hensættes til dækning af det samlede tab, der påregnes ved det pågældende arbejde.

Leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelse indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid som en finansiell omkostning.

Operationelle leasingaftaler

Leasingydelse vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier og betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet bankgæld.