



Silom & More ApS

Østerbrogade 89

2100 København Ø

CVR-nr. 42662852

Årsrapport for 2024

3. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 07-04-2025



Kim Loan Dinh
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024 for Silom & More ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

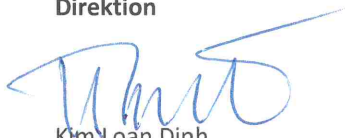
Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 07-04-2025

Direktion



Kim Loan Dinh
Direktør



Thi Dinh Giang
Direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Silom & More ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Silom & More ApS for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

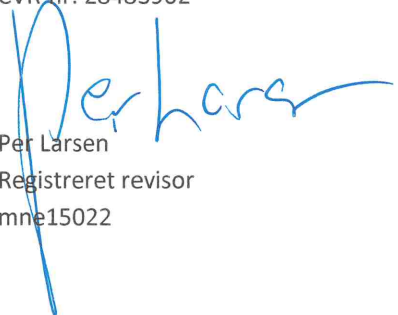
Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 07-04-2025

AsLa Revision ApS

CVR-nr. 28483902



Per Larsen

Registreret revisor

mne15022

Silom & More ApS

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Silom & More ApS Østerbrogade 89 2100 København Ø
CVR-nr.	42662852
Stiftelsesdato	07-09-2021
Regnskabsår	01-01-2024 - 31-12-2024
Direktion	Kim Loan Dinh Thi Dinh Giang
Revisor	AsLa Revision ApS Edisonsvej 9 1856 Frederiksberg C
CVR-nr.	28483902

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i restaurationsdrift.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024 udviser et resultat på kr. 6.268, og selskabets balance pr. 31-12-2024 udviser en balancesum på kr. 529.992, og en egenkapital på kr. -41.142.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Silom & More ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til andre omkostninger direkte relateret til omsætningen samt forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Goodwill	7 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger..

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre tilgodehavender

Udskudte skatteaktiver måles til 22% af forskelsværdien mellem den skattemæssige og den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver samt skattemæssige underskud der kan fremføres til modregning i fremtidige indtægter.

Tilgodehavender iøvrigt måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter likvide kasse- og bankbeholdninger..

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Bruttofortjeneste		665.592	708.419
Personaleomkostninger	1	-578.783	-634.917
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-79.009	-79.009
Driftsresultat		7.800	-5.507
Andre finansielle indtægter		302	34
Andre finansielle omkostninger		-51	-12
Resultat før skat		8.051	-5.485
Skat af årets resultat	2	-1.783	1.204
Årets resultat		6.268	-4.281
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		6.268	-4.281
Resultatdisponering		6.268	-4.281

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Aktiver			
Goodwill	3	49.286	62.143
Immaterielle anlægsaktiver		49.286	62.143
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	102.333	152.333
Indretning af lejede lokaler	5	37.101	53.253
Materielle anlægsaktiver		139.434	205.586
Deposita		74.474	72.614
Finansielle anlægsaktiver		74.474	72.614
Anlægsaktiver		263.194	340.343
Råvarer og hjælpematerialer		80.000	80.000
Varebeholdninger		80.000	80.000
Udskudte skatteaktiver		22.807	24.590
Andre tilgodehavender		16.209	25.843
Periodeafgrænsningsposter		3.170	3.147
Tilgodehavender		42.186	53.580
Likvide beholdninger		144.612	149.826
Omsætningsaktiver		266.798	283.406
Aktiver		529.992	623.749

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		40.000	40.000
Overført resultat		-81.142	-87.410
Egenkapital		-41.142	-47.410
Leverandører af varer og tjenesteydelser		44.450	42.520
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		106.025	87.980
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		420.659	540.659
Kortfristede gældsforpligtelser		571.134	671.159
Gældsforpligtelser		571.134	671.159
Passiver		529.992	623.749
Eventualforpligtelser	6		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	7		

Noter

	2024	2023
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	520.096	582.283
Pensioner	33.000	27.000
Andre omkostninger til social sikring	22.156	24.633
Andre personaleomkostninger	3.531	1.001
	578.783	634.917
Gennemsnitligt antal beskæftigede	2	2
2. Skat af årets resultat		
Reg. af udskudt skat	1.783	-1.204
	1.783	-1.204
3. Goodwill		
Kostpris primo	90.000	90.000
Kostpris ultimo	90.000	90.000
Af- og nedskrivninger primo	-27.857	-15.000
Årets afskrivninger	-12.857	-12.857
Af- og nedskrivninger ultimo	-40.714	-27.857
Regnskabsmæssig værdi ultimo	49.286	62.143
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	250.000	250.000
Kostpris ultimo	250.000	250.000
Af- og nedskrivninger primo	-97.667	-47.667
Årets afskrivninger	-50.000	-50.000
Af- og nedskrivninger ultimo	-147.667	-97.667
Regnskabsmæssig værdi ultimo	102.333	152.333
5. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris primo	80.758	80.758
Kostpris ultimo	80.758	80.758
Af- og nedskrivninger primo	-27.505	-11.353
Årets afskrivninger	-16.152	-16.152
Af- og nedskrivninger ultimo	-43.657	-27.505
Regnskabsmæssig værdi ultimo	37.101	53.253

Noter

2024

2023

6. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt med en huslejeforpligtelse på kr. 79.500 pr. statusdagen.

7. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.