

**TD Systemer ApS
Stavneagervej 11**

8250 Egå

CVR-nummer: 32156894

**ÅRSRAPPORT
1. oktober 2019 - 30. september 2020**

This document has esignatur Agreement-ID: c3d9142azQj241906026

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 9. marts 2021

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	5
---------------------------	---

Årsregnskab 1. oktober 2019 - 30. september 2020

Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2019 - 30. september 2020 for TD Systemer ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2019 - 30. september 2020.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Egå, den 9. marts 2021

Direktion

John Larsen

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i TD Systemer ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for TD Systemer ApS for perioden 1. oktober 2019 - 30. september 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og de internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Egå, den 9. marts 2021

Seiersen Revision I/S

Registrerede Revisorer

CVR-nr.: 32697674

Torben Rørmand Seiersen

Registreret Revisor

mne15429

Selskabsoplysninger

Selskabet

TD Systemer ApS
Stavneagervej 11
8250 Egå

E-mail: jl@tddata.dk
CVR-nr.: 32 15 68 94
Regnskabsår: 1. oktober - 30. september

Revisor

Seiersen Revision I/S
Registrerede Revisorer
Skæring Strandvej 3
8250 Egå

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes
på selskabets adresse.

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsregnskabet for TD Systemer ApS for 2019/20 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af ydelser og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Brugstid

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

5-20 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvider

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" og virksomhedens driftskreditter, der er

Anvendt regnskabspraksis

indregnet i posten "Kreditinstitutter" under kortfristede gældsforpligtelser.

Resultatopgørelse

1. OKTOBER 2019 - 30. SEPTEMBER 2020

	2019/20 Dkk	2018/19 T.kr
BRUTTOFORTJENESTE	366.722	108
1 Personaleomkostninger	-326.331	-368
Andre driftsomkostninger	-2.000	0
DRIFTSRESULTAT	38.391	-260
Andre finansielle omkostninger	-45.212	-9
RESULTAT FØR SKAT	-6.821	-269
2 Skat af årets resultat	0	0
ÅRETS RESULTAT	-6.821	-269
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	-6.821	-269
DISPONERET I ALT	-6.821	-269

Balance pr. 30. SEPTEMBER 2020**Aktiver**

	2020 Dkk	2019 T.kr
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	21.625	29
Materielle anlægsaktiver	21.625	29
ANLÆGSAKTIVER	21.625	29
 Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	 88.342	 69
Varebeholdninger	88.342	69
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	145.311	137
Andre tilgodehavender	3.434	0
Tilgodehavender	148.745	137
Likvide beholdninger	109.212	18
OMSÆTNINGSAKTIVER	346.299	224
 AKTIVER	 367.924	 253

Balance pr. 30. SEPTEMBER 2020**Passiver**

	2020 Dkk	2019 T.kr
Virksomhedskapital	125.000	125
Overført resultat	-511.628	-505
EGENKAPITAL	-386.628	-380
Modtagne forudbetalinger fra kunder	24.000	24
Leverandører af varer og tjenesteydelser	8.000	14
Anden gæld	342.431	148
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	380.121	447
Kortfristede gældsforpligtelser	754.552	633
GÆLDSFORPLIGTELSE	754.552	633
PASSIVER	367.924	253

- 4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Noter

	2019/20 Dkk	2018/19 T.kr
1 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget	1	1
Lønninger	271.514	313
Pensioner	49.800	50
Andre omkostninger til social sikring	5.017	5
	<u>326.331</u>	<u>368</u>
2 Skat af årets resultat		
Regulering af udskudt skat	6.656	-59
Nedskrivning skatteaktiv	0	59
Tilbageførsel af tidligere foretagne nedskrivninger skatteaktiv	-6.656	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
3 Materielle anlægsaktiver		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris, primo		39.800
Tilgang i årets løb		0
Afgang i årets løb		0
		<u>39.800</u>
Kostpris 30. september 2020		
Af-/nedskrivninger, primo		-10.213
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver		0
Årets af-/nedskrivninger		-7.962
		<u>-18.175</u>
Af-/nedskrivninger 30. september 2020		
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2020		<u>21.625</u>

Noter

	2020 Dkk	2019 T.kr
4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. Intet oplyst.		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser Virksomheden har ingen pant eller sikkerhedsstillelser pr. 30. september 2020.		

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

John Larsen

Som Direktør
PID: 9208-2002-2-726409993917 NEM ID
Tidspunkt for underskrift: 15-03-2021 kl.: 11:19:12
Underskrevet med NemID

John Larsen

Som Dirigent
PID: 9208-2002-2-726409993917 NEM ID
Tidspunkt for underskrift: 15-03-2021 kl.: 11:19:12
Underskrevet med NemID

Torben Rørmand Seiersen

Som Revisor
RID: 1281602675310 NEM ID
Tidspunkt for underskrift: 15-03-2021 kl.: 11:30:55
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: c3d9142azQj241906026

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.