

ZUPA A/S

Toldbodgade 49 B, 2153 København K
CVR-nr. 31 16 31 96

Årsrapport for regnskabsåret 01.07.14 - 30.06.15

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 26.11.15

Lars Lokdam
Dirigent

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæringer	5 - 6
Ledelsesberetning	7 - 8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Anvendt regnskabspraksis	12 - 17
Noter	18 - 21

Selskabet

ZUPA A/S
Toldbodgade 49 B
2153 København K
Hjemsted: København K
CVR-nr.: 31 16 31 96

Bestyrelse

Advokat Lars Lokdam, formand
Petter Pablo Sommerfelt-Venegas
Per Lobedanz Witthøfft

Direktion

Petter Pablo Sommerfelt-Venegas

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.14 - 30.06.15 for ZUPA A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling og resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 18. november 2015

Direktionen

Petter Pablo Sommerfelt-Venegas

Bestyrelsen

Lars Lokdam
Formand

Petter Pablo Sommerfelt-
Venegas

Per Lobedanz Witthøfft

Til kapitalejeren i ZUPA A/S**PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET**

Vi har revideret årsregnskabet for ZUPA A/S for regnskabsåret 01.07.14 - 30.06.15, der omfatter resultatopgørelse, balance, anvendt regnskabspraksis og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.15 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.07.14 - 30.06.15 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aarhus, den 18. november 2015

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Tage Andersen

Statsaut. revisor

Hovedaktiviteter

Zupa A/S er et digitalt marketingbureau, der er genopstået som selvstændig virksomhed efter udkøbet fra NP3/Recommended i efteråret 2014. Zupa leverer strategi, kreativitet og effektivitet på en bred palet af kanaler og arbejder med en række af Danmarks største annoncører.

Den nuværende partnerkreds i Zupa A/S forlod det daværende ZupaRecommended grundet et ønske om større selvstændighed samt mangel på effektivitet og stordriftsfordele i den daværende selskabskonstruktion. I denne forbindelse overtog partnerkredsen selskabet.

Ejerstrukturen i Zupa udgøres af en partnergruppe på 5. Samtlige partnere ejer hver 20 % af selskabet.

Udviklingen i selskabets økonomiske aktiviteter og forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.07.14 - 30.06.15 udviser et resultat på DKK -1.469.825 mod DKK -18.489.026 for tiden 01.07.13 - 30.06.14. Balancen viser en egenkapital på DKK -3.390.974.

Ledelsen finder årets resultat mindre tilfredsstillende om end i tråd med forventningerne til årets resultat.

Tilbagekøbet af Zupa A/S fra NP3/Recommended har medført en række ekstraordinære omkostninger, herunder bl.a. ekstraordinær revisor- og advokatbistand samt flytning af bureauet fra Ydre Østerbro til Toldbodgade i København K.

Selskabet har i det pågældende regnskabsår således arbejdet intenst på rationalisering og omkostningsbesparelser ift. forretningen fremadrettet.

I forbindelse med påbegyndelsen af et nyt regnskabsår forventer ledelsen ikke flere omkostninger direkte relateret til udkøbet og etableringen af ny virksomhed.

Parallelt med justeringen af forretningen har ledelsen tilpasset medarbejderstaben og i den forbindelse forstærket selskabets kompetencer med en række ansættelser, så selskabet i dag kan tilbyde kunderne seniorkompetencer inden for brandstrategi, klassisk kreativitet, direct marketing samt naturligvis digital markedsføring.

På trods af tilpasningen har selskabet formået at skabe værdi for vores eksisterende kunder og at konsolidere størstedelen af de kunder, der historisk set er blevet betjent af ZupaRecommended i København. Selskabet har endvidere haft tilgang af en række nye kunder og tilskriver tilgangen det faktum, at selskabets kompetente medarbejderstab og moderne tilgang til marketing er i stand til at skabe både sammenhæng og resultater for kunderne.

Zupa A/S er i dag en god og sund virksomhed, der skaber grobund for en yderligere konsolidering i markedet og en fortsat organisk vækst.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Resultatopgørelse

Note		2014/15 DKK	2013/14 DKK
	Bruttofortjeneste	20.350.325	10.005.915
1	Personaleomkostninger	-21.055.674	-29.469.812
	Resultat før af- og nedskrivninger	-705.349	-19.463.897
	Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-801.498	-1.050.115
	Resultat af primær drift	-1.506.847	-20.514.012
2	Andre finansielle indtægter	325.713	927.136
	Andre finansielle omkostninger	-740.904	-662.150
	Finansielle poster i alt	-415.191	264.986
	Resultat før skat	-1.922.038	-20.249.026
	Skat af årets resultat	452.213	1.760.000
	Årets resultat	-1.469.825	-18.489.026
Forslag til resultatdisponering			
	Overført resultat	-1.469.825	-18.489.026
	I alt	-1.469.825	-18.489.026

Note	Balance	
	30.06.15 DKK	30.06.14 DKK
AKTIVER		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.162.704 1.862.250
3	Materielle anlægsaktiver i alt	1.162.704 1.862.250
	Andre tilgodehavender	320.080 1.010.965
	Finansielle anlægsaktiver i alt	320.080 1.010.965
	Anlægsaktiver i alt	1.482.784 2.873.215
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.703.390 8.926.669
4	Igangværende arbejder for fremmed regning	837.434 3.154.567
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0 6.426.997
	Tilgodehavende selskabsskat	0 1.368.840
	Andre tilgodehavender	31.456 65.926
	Tilgodehavender hos kapitalejere og ledelse	3.750 0
	Periodeafgrænsningsposter	171.881 778.222
	Tilgodehavender i alt	5.747.911 20.721.221
	Likvide beholdninger	2.426.457 10.545
	Omsætningsaktiver i alt	8.174.368 20.731.766
	Aktiver i alt	9.657.152 23.604.981

PASSIVER

Note		30.06.15 DKK	30.06.14 DKK
	Selskabskapital	1.500.000	1.500.000
	Overført resultat	-4.890.974	-3.421.149
5	Egenkapital i alt	-3.390.974	-1.921.149
	Hensættelser til udskudt skat	101.000	1.137.000
	Hensatte forpligtelser i alt	101.000	1.137.000
	Kreditinstitutter i øvrigt	5.957.890	0
	Leasinggæld	0	0
6	Langfristede gældsforpligtelser i alt	5.957.890	0
6	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	878.083	492.916
	Gæld til kreditinstitutter	1.393	15.796.982
4	Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning	53.000	1.803.148
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.396.091	1.580.623
	Gæld til tilknyttede virksomheder	0	264.462
	Selskabsskat	607.138	0
	Anden gæld	3.053.531	4.450.999
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	6.989.236	24.389.130
	Gældsforpligtelser i alt	12.947.126	24.389.130
	Passiver i alt	9.657.152	23.604.981

7 Eventualforpligtelser

8 Sikkerhedsstillelser

9 Kontraktlige forpligtelser

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser for regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger. Anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er erhvervet i fremmed valuta, omregnes til historiske valutakurser.

RESULTATOPGØRELSE

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Indtægter fra levering af tjenesteydelser indregnes i takt med levering af tjenesteydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder, opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen (produktionsmetoden).

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Heri indregnes omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Afskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. For selskabet er anvendt følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-10	0
Indretning af lejede lokaler	10	0

Nyanskaffelser af andre anlæg, driftsmateriel og inventar med kostpris på under DKK 12.800 pr. stk. indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger, kursregulering af fremmed valuta samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab på værdipapirer.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning henholdsvis finansiell indtægt.

Skatter

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som årets skatter med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings foretaget direkte på egenkapitalen.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Finansielt leasede aktiver indregnes på anskaffelsestidspunktet i balancen til dagsværdien eller nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser, hvis denne er lavere. Finansielt leasede aktiver indregnes og måles herefter som øvrige materielle anlægsaktiver.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender består af deposita, der måles til amortiseret kostpris.

Værdiforringelse af aktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Nedskrivning til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde med fradrag af foretagne acontofaktureringer på det enkelte igangværende arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på de enkelte igangværende arbejder. Færdiggørelsesgraden for det enkelte igangværende arbejde beregnes normalt som forholdet mellem det anvendte ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug. For enkelte igangværende arbejder, hvor ressourceforbruget ikke kan anvendes som grundlag, er der i stedet benyttet forholdet mellem afsluttede delaktiviteter og de samlede delaktiviteter for det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien for et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængigt af, hvorvidt nettoværdien af salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger er positiv eller negativ.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Egenkapital

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særlig post under egenkapitalen.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles ligeledes til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Restleasingforpligtelsen for finansielt leasede aktiver måles i balancen som gæld til kreditinstitutter, og leasingydelsens rentedel indregnes løbende i resultatopgørelsen.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

	2014/15	2013/14
	DKK	DKK

1. Personaleomkostninger

Lønninger	17.620.442	24.918.416
Pensioner	1.877.684	1.856.699
Andre omkostninger til social sikring	247.835	297.089
Personaleomkostninger i øvrigt	1.309.713	2.397.608
I alt	21.055.674	29.469.812

2. Andre finansielle indtægter

Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	325.713	927.136
I alt	325.713	927.136

3. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Regnskabsmæssig værdi af aktiver, der ikke ejes af virksomheden	157.083

30.06.15	30.06.14
DKK	DKK

4. Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning	976.434	4.410.717
Acontofaktureringer	-192.000	-3.059.298

Igangværende arbejder for fremmed regning, netto	784.434	1.351.419
--	---------	-----------

Der indregnes således i balancen:

Igangværende arbejder for fremmed regning	837.434	3.154.567
Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning	-53.000	-1.803.148

I alt	784.434	1.351.419
-------	---------	-----------

5. Egenkapital

Beløb i DKK	Selskabs- kapital	Overført resultat
-------------	----------------------	----------------------

Egenkapitalopgørelse 01.07.13 - 30.06.14

Saldo pr. 01.07.13	1.500.000	15.067.877
Forslag til resultatdisponering	0	-18.489.026

Saldo pr. 30.06.14	1.500.000	-3.421.149
--------------------	-----------	------------

Egenkapitalopgørelse 01.07.14 - 30.06.15

Saldo pr. 01.07.14	1.500.000	-3.421.149
Forslag til resultatdisponering	0	-1.469.825

Saldo pr. 30.06.15	1.500.000	-4.890.974
--------------------	-----------	------------

5. Egenkapital - fortsat -

Bevægelser på selskabskapitalen i de 4 foregående regnskabsår:

	2013/14 DKK	2012/13 DKK	2011/12 DKK	2010/11 DKK
Saldo, primo	1.500.000	500.000	500.000	500.000
Kapitalforhøjelse	0	1.000.000	0	0
Saldo, ultimo	1.500.000	1.500.000	500.000	500.000

Selskabskapitalen består af:

	Antal	Pålydende værdi
Kapitalandele	1.500.000	1

6. Gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 30.06.15	Gæld i alt 30.06.14
Kreditinstitutter i øvrigt	721.000	2.740.000	6.678.890	0
Leasinggæld	157.083	0	157.083	492.916
I alt	878.083	2.740.000	6.835.973	492.916

7. Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk med det spaltede selskab, ZupaRecommended Aarhus A/S, for de forpligtelser, der bestod på tidspunktet for spalttningsplanens offentliggørelse, dog højst med værdien af de tilførte nettoaktiver på dette tidspunkt.

Regnskabsmæssig værdi af den tilførte nettoværdi pr. 1. juli 2012 udgjorde t.DKK 16.000.

8. Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter t.DKK 6.679 er der givet virksomhedspant t.DKK 9.000 omfattende immaterielle rettigheder, simple fordringer og, andre anlæg, driftsmateriel og inventar. Den samlede regnskabsmæssige værdi af omfattede aktiver udgør t.DKK 6.073.

	30.06.15 DKK	30.06.14 DKK
--	-----------------	-----------------

9. Kontraktlige forpligtelser

Leje og leasingydelse:

Næste år	1.090.000	1.612.000
2 - 5 år	2.091.000	0
I alt	3.181.000	1.612.000