ÅRSRAPPORT OG KONCERNREGNSKAB

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2020

P-DDM HOLDING 2019 A/S

Malmøgade 3, 1.

2100 København Ø

CVR-nr. 40 92 49 06

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

Godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling,
den 7 / 6 2021

Henrik Bonnerup
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Ledelsesberetning mv.	
Selskabsoplysninger	1
Koncernoversigt	2
Ledelsesberetning	3-13
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	14
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	15-17
Koncernregnskab og årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	18-28
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2020	29
Balance pr. 31. december 2020	30-31
Egenkapitalopgørelser 1. januar - 31. december 2020	32-33
Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december 2020	34-35
Noter	36-45

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

Selskab

P-DDM Holding 2019 A/S
Malmøgade 3, 1.
2100 København Ø

CVR-nummer 40 92 49 06

Hjemsted: København

Direktion

Henrik Bonnerup

Bestyrelse

Jan Johan Kühl
Bestyrelsesformand

Rune Lillie Gornitzka

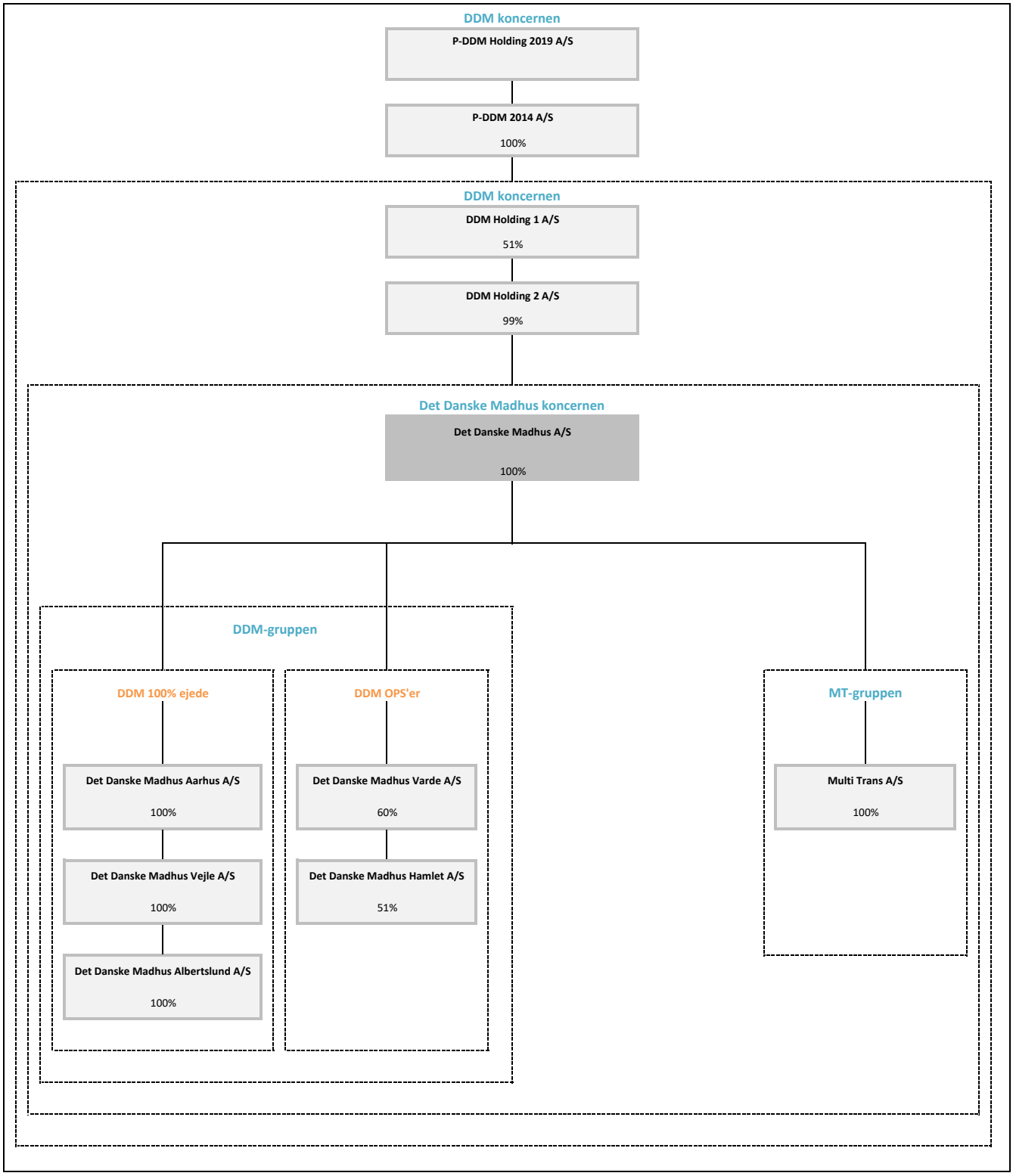
Henrik Bonnerup

Revision

inforevision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
Buddingevej 312
2860 Søborg
CVR-nr. 19263096

Simon Morthorst, statsautoriseret revisor
Kenny Madsen, statsautoriseret revisor

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08



Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

Koncernens og moderselskabets væsentligste aktiviteter
Det Danske Madhus koncernens (DDM) overordnede formål er at skabe en ernæringsrigtig madoplevelse til visiterede borgere i landets kommuner, på plejehjem og til specialinstitutioner samt til alle øvrige forbrugere, der har behov for et godt og hjemmelavet klassisk måltid mad. Udover den klassiske danske mad har koncernen specialiseret sig i at udvikle og tilberede særlige diætformer, herunder dysfagi kost, kost "efter ordinerede diæter" osv.

DDM har aktiviteter i hele landet og maden tilberedes fra bunden af friske råvarer i vores 5 madhuse i henholdsvis Albertslund og Helsingør i Øst Danmark samt Aarhus, Vejle og Varde i Vest Danmark. Det Danske Madhus A/S har en vision om at "skabe madglæde i hele Danmark".

Moderselskabets aktiviteter er at besidde kapitalandele i de underliggende koncernvirksomheder.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold
Koncernens omsætning udgjorde 319,9 mio.kr. i 2020.

Omsætningen i kernesegmentet, visiterede borgere har haft en tilfredsstillende fremgang på 6,3 % og web salg til private er gået frem med 85%. Omvendt har der været en tilbagegang i salget til Leve-Bo og Specialinstitutioner på -28,5 %, hvilket primært skyldes bortfald af to mellemstore kontrakter i 2019. DDM vil fremadrettet øge fokus på markedsmuligheder i det private segment, samtidig med at fokus og udvikling i kernesegmenterne (Visiterede borgere, Leve-Bo og Specialinstitutioner) fastholdes. DDM oplever en stigende interesse for den viden og kompetencer DDM har om ernæring, diæter, og special kost til borgere med for eksempel dysfagi eller "efter ordinerede diæter", hvorfor disse specialområder ligeledes vil få et særligt fokus fremadrettet.

Koncernens aktiviteter udviste i regnskabsåret en bruttofortjeneste på 154,4 mio.kr. i 2020. Indtjeningsbidraget udgør 65,1 mio. kr. i 2020. Resultat før skat udgør 33,0 mio. kr. i 2020.

Driftsresultatet har i 2020 været negativt påvirket af COVID-19 relaterede udgifter svarende til ca. DKKm 4,0, fordelt mellem ca. DKKm 1,5 til ekstra værnemidler og DKKm 2,5 til produktivitetstab som følge af fravær til test, i visse tilfælde isolation samt en lang række interne restriktioner.

Egenkapitalen udgjorde 219,1 mio.kr. og soliditetsgraden udgjorde 56,6% pr. 31. december 2020.

Der har i regnskabsåret 2020 været fokus på optimeringer i produktionen, effektivisering af administrative processer samt udvikling af virksomhedens markedsføringsplatform, med henblik på at kunne efterleve koncernens strategiske ambitioner. I 2020 er der således udarbejdet en ny strategi "Tradition og Fornyelse", der skal understøtte Koncernens høje vækst- og indtjeningsambitioner.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

DDM har taget det første skridt i retning af at digitalisere koncernens salgskanal, og har i 2020 videreudviklet den eksisterende webplatform (www.detdanskemadhus.dk). Den digitale udvikling skal i fremtiden udvikles yderligere med henblik på at få en større del af det stadigt stigende marked for færdigretter og det stigende behov for convince generelt. I den forbindelse har der ligeledes været fokuseret på organisationsudvikling bla. ved ansættelse af ny Huskok (Produktudvikler), PMO og en ny CCO, der starter 1. februar 2021.

På ovenstående baggrund anser ledelsen resultatet for at være tilfredsstillende, idet bruttomargin og planlagte effektiviseringer er gennemført til forventet niveau, ligesom koncernen nu står på en stærk platform og organisation til fremtidig vækst.

Opfølgning på tidligere udmeldte forventninger

De tidligere kommunikerede forventninger til 2020 er indfriet, om end EBITDA resultatet er negativt påvirket af COVID-19 relaterede omkostninger. Den underliggende drift ligger på forventet niveau og omsætningen er 2% bedre end budgetteret.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtrådt betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som kan have indflydelse på bedømmelsen af selskabets finansielle stilling pr. 31. december 2020.

Den forventede udvikling

På baggrund af de udarbejdede budgetter, forventes en vækst på ca. 4% svarende til en vækst på DKKm 12,5. Samtidig vil der blive skruet op for investeringerne til skabe den nødvendige digitale udvikling, herunder opdatering af den digitale profilering generelt, og markedspenetrering i særdeleshed.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

Outlook 2021 - 2025

Koncernen har i 2020 gennemført en strategiproces, og implementeringen heraf løber som planlagt. Den nye strategi "Tradition og Fornyelse" som skal medvirke til at udnytte koncernens potentiale for den fremtidige vækst. Det betyder bla. at der, via en øget grad af digitalisering, skal arbejdes på at øge kendskabsgraden til Det Danske Madhus og dens produkter og services. Samtidig arbejdes der på perfektionering og fornyelse af produktpaletten. Dette skal medvirke til at tiltrække og fastholde et bredere kundegrundlag.

Via digitalisering, herunder SoMe platforme, skal Det Danske Madhus i langt højere grad "to-vejs-kommunikere" med forbrugerne og pårørende til visiterede borgere via "Digitale universer" og bestillingsplatforme målrettet de enkelte segmenter, for eksempel til Leve-Bo og specialinstitutioner, skal gøre det nemt at handle med Det Danske Madhus.

Yderligere lægges der op til, i det strategiske arbejde, at øge employer branding, med henblik på at fastholde og tiltrække dygtige og kompetente medarbejdere, der kan medvirke til at sikre den fremtidige vækst i Det Danske Madhus.

Der vil ligeledes blive øget opmærksomhed på bæredygtighed, herunder øget fokus på at undgå madspild og nedbringelse af brug af plastik. Det Danske Madhus har et tæt samarbejde med FødevareBanken, som sikrer, at eventuel overproduktion ikke blot bliver kasseret, men brugt til gode formål.

Citat fra FødevareBanken: *"FødevareBanken reducerer madspild og afhjælper samtidig madfattigdom i Danmark. Vi modtager frisk overskudsmad fra fødevareproducenter og grossister. Det er mad, der intet fejler, men som alligevel ikke kan sælges. Maden leverer vi videre til sociale organisationer, som laver maden til måltider til nogle af landets mest udsatte borgere".*

I 2021 vil koncernen påbegynde markedsføring af plantebaserede produkter.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

Risici

Markeds - risici

Den overvejende del af koncernens aktiviteter er primært rettet mod den offentlige sektor (Kommuner). Den politiske udvikling / sammensætning, det økonomiske råderum i den offentlige sektor samt eventuelle krav til bæredygtighed kan påvirke koncernens finansielle resultater.

Medarbejder - risici

Det er vitalt for Det Danske Madhus at have de rigtige kompetencer og erfaring, specielt inden for ernæring, special kost, fødevaresikkerhed og produktion af mad i stor skala. Det er derfor vigtigt, at Det Danske Madhus vedbliver at være en attraktiv arbejdsgiver, der både kan udvikle og fastholde nuværende dygtige medarbejdere samt at kunne tiltrække nye medarbejdere med de rette kompetencer, der kan imødekomme fremtidens krav til den gode madoplevelse. Koncernens finansielle resultater kan blive påvirket negativt, hvis det ikke lykkes at oprette de nødvendige kompetencer og erfaring.

Leverandør - risici

Koncernen anvender råvarer indkøbt hos forskellige leverandører, men anvender typisk de samme leverandører henset til fordelagtige leverandørrabatter.

Koncernen vurderes ikke at være afhængig af enkelte leverandører, og omsætter alene på det danske marked, hvorfor der som udgangspunkt ikke er særlige prisrisici. Prisudvikling, som følge af regulatoriske indgreb (fx med udspring i bæredygtighed) og øget forbrug andre steder i verden på i særdeleshed svine- og oksekød, kan have en negativ indflydelse på koncernens finansielle resultater.

IT - Risici

Koncernen er afhængig af det nuværende produktionssystem og kundehåndteringssystemet, som er udviklet af en mindre dansk software udvikler. Ledelsen har implementeret forskellige sikringsmekanismer for at minimere sin risikoeksponering som en del af den løbende drift.

Koncernens finansielle transaktioner er understøttet af et ældre C5 system samt MS Excel. Det er medtaget i de strategiske overvejelser om koncernen skal opgradere sine systemer på disse områder.

Sammenfatning af risici

Bestyrelsen vurderer sammen med direktionen løbende selskabets samlede risikoprofil og vedtager retningslinjer for at imødekomme disse. Koncernen styrer de finansielle risici centralt, herunder koordinering af likviditetsstyring og kapitalfremskaffelse til strategiske investeringer.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

Mål og politikker for det underrepræsenteret køn

Politikker

Koncernens politik og målsætning er, at rekruttering og udvælgelse af kandidater til ledende stillinger sker med udgangspunkt i en vurdering af kombinationen af kandidaternes faglige kvalifikationer og de påkrævede kompetencer, der tilsammen komplementerer virksomhedens strategi og det øvrige ledende organ mest optimalt.

Der sættes således, gennem denne politik og målsætning, fokus på en række indsatser og retningslinjer, der skal sikre, at alle, uanset køn og øvrige ligestillingsregler, vurderes ud fra ens kriterier. Rekruttering af øvrige medarbejdere i koncernen sker med udgangspunkt i samme politik og målsætning. Herudover er der også faste retningslinjer for, at alle medarbejdere og ledere har lige muligheder for medarbejderudviklingssamtaler, faglig sparring og lederudvikling.

Disse retningslinjer er med til at sikre den løbende faglige kompetenceudvikling af hver enkelt medarbejder.

Fordeling af mand / kvinde i lederstillinger i koncernen:	Mænd: 9	Kvinder: 7

Måltal for det underrepræsenteret køn i bestyrelsen

Bestyrelsen i P-DDM Holding 2019 A/S består af 3 generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer, hvoraf ingen er kvinder. Det er vores mål at have 20% kvinder i 2022, hvilket svarer til at der skal være en kvinde i selskabets bestyrelse.

Fordeling af mand / kvinde i selskabets bestyrelse	Mænd: 3	Kvinder: 0
Fordeling af mand / kvinde i selskabets bestyrelse (måltal i 2021):	Mænd: 3	Kvinder: 0
Fordeling af mand / kvinde i selskabets bestyrelse (måltal i 2022):	Mænd: 3	Kvinder: 1

Det er vores mål at have en kvinde i bestyrelsen fra 2022.

Der vil årligt blive fulgt op på måltallet.

Videnressourcer og medarbejderforhold

Den væsentligste videnressource er koncernens medarbejdere, der har en bred erfaring i produktion og tilberedning af mad. Koncernens ledende medarbejdere har endvidere mangeårig erfaring indenfor branchen med stor indsigt i forskellige produktionsmetoder.

Der har i regnskabsåret været fokus på optimering af arbejdsgange og produktionsprocesser, hvorfor der er pågået et videndelingsprojekt mellem koncernens madhuse, herunder med deltagelse af køkken- og driftschefer. Projektet gennemføres for at udbygge og fastholde et højt viden- og kompetenceniveau hos medarbejderne med henblik på sikring af optimal produktionsproces.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

Udviklingen i medarbejderstaben (fastansatte funktionærer – FTE) kan illustreres således:

	Danmark
Antal ansatte primo	201
Nyansættelser i regnskabsåret	31
Stoppet i regnskabsåret	-37
Antal ansatte ultimo	195

Der henvises til beretningens redegørelse for samfundsansvar for en yderligere beskrivelse af selskabets fastholdelses- og efteruddannelsespolitikker mv.

Koncernen uddeler hvert år 10% af overskuddet i de enkelte madhuse til medarbejderne. Dette for at honorere for den store indsats der ydes hver dag – året rundt, men også for at skabe fællesskabsfølelse og et stærkt tilhørsforhold til koncernen, således at viden deles på tværs og fastholdes i koncernen, og at medarbejderne vedbliver at være motiverede for at tilberede og levere et produkt af højeste kvalitet.

Der er ligeledes stort fokus på udvikling af medarbejdere. Der vil blandt andet blive gennemført et omfattende lederudviklingsprogram i 2021, og der vil fortsat være fokus på at udvikle vores produktionsmedarbejdere, så de hele tiden er opdaterede på nye madtrends og den generelle udvikling inden for mad og tilberedning af mad.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Koncernen har erhvervet puljemidler og deltager sammen med forskellige samarbejdspartnere i forsknings- og udviklingsaktiviteter. Omkostninger til løbende produkt- og konceptudvikling udgiftsføres i resultatopgørelsen. Bla. fik vi i samarbejde med Københavns Professions Højskole, Albertslund, Silkeborg og Vallensbæk kommuner tildelt en pulje på DKKm 5,0 til udvikling af madservice indenfor Servicelovens rammer. Fx blev der udviklet en døgnkasse til borgere, der bliver udskrevet fra sygehus.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

Corporate governance
DDM koncernen er primært ejet af kapitalfonden Polaris Private Equity med ca. 51% af aktiekapitalen. Læs mere om Polaris Private Equity på www.polarisequity.dk. Øvrige betydende aktionærer er de oprindelige stiftere. Selskabets aktiekapital er ikke opdelt i klasser.

Som kapitalfondsejet selskab skal Det Danske Madhus koncernen enten følge DVCA's anbefalinger eller begrunde, hvorfor anbefalingerne, helt eller delvist, ikke følges. Det er selskabets opfattelse, at DVCA's anbefalinger efterleves.

Der henvises til www.dvca.dk for nærmere information omkring retningslinjerne.

Alle bestyrelsesmedlemmer er indsat i bestyrelsen af Polaris Private Equity.

Bestyrelserne i koncernvirksomhederne mødes efter en fastlagt mødeplan. Direktionen deltager tillige på koncernvirksomhedernes bestyrelsesmøder, hvilket efter den samlede ledelses opfattelse giver informative møder samt det rette miljø til at træffe ledelsesbeslutninger og til at skabe grobund for efterlevelse af fastlagte strategier i organisationen. I 2019 har bestyrelsen afholdt 6 møder. Den eksterne revision deltager typisk på ét bestyrelsesmøde om året.

Direktionen udarbejder hver måned en management rapportering, der viser koncernens udvikling. Rapporten indeholder derudover balance- og likviditetsudvikling i kombination med relevante nøgletal, der viser koncernens lønsomhed.

I forbindelse med regnskabsaflæggelsesprocessen har ledelsen især fokus på overordnede interne kontroller, som sikrer, at regnskabsaflæggelsen sker på betryggende vis. Disse kontroller omfatter især årsagsforklaringer og drøftelser af udviklingen i rentabilitets- og arbejdskapitalrelaterede nøgletal på bestyrelsesniveau.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

Redegørelse for samfundsansvar
Politikker
DDM koncernen følger Polaris Private Equitys principper for samfundsansvar (Principles of corporate social responsibility). Principperne gælder for Polaris Private Equity samt porteføljeselskaber, og for DDM koncernen medfører det grundlæggende, at koncernen forventes at:

- Overholde gældende lovgivning i de markeder, hvor koncernen er til stede.
- Tage afstand fra alle former for korruption, bestikkelse og afpresning.
- Overholde gældende menneskerettigheds- og arbejdstagerrettigheder, som er godkendt af FN eller andre relevante internationale organisationer og ratificeret af Danmark eller Sverige.
- Gøre de omtalte principper gældende i samarbejde med væsentlige leverandører.

Årsregnskabsloven §99a kræver at CSR-rapporten forholder sig til fire obligatoriske emner som er:

- Menneskerettigheder
- Miljø og Klima
- Sociale forhold
- Antikorruption

Menneskerettigheder

- Ingen tolerance for diskrimination eller latterliggørelse på grund af race, hudfarve, køn, seksuel orientering, alder, handicap, sprog, religion, politisk overbevisning, kulturel baggrund, etnicitet
- Respekt for medarbejdernes forenings- og forhandlingsret samt retten til medlemskab af faglige organisationer og/eller indgå i selskabets bestyrelse eller afstå herfra.
- Sociale forhold
- Antikorruption

Hvis en medarbejder oplever en overtrædelse af disse punkter, opfordres medarbejderen til at informere sin nærmeste leder eller dennes leder. Vi er ydermere ved at etablere whistleblowerordning. Det er en ordning der betyder, at alle interessenter omkring Det Danske Madhus – medarbejdere, kunder, bestyrelse mv. har mulighed for at foretage en indberetning, hvis der opdages grove kritisable forhold eller ulovligheder i samarbejde med Det Danske Madhus. Indberetning kan foretages anonymt.

Miljø og klima

På miljøområdet medfører principperne for samfundsansvar, at DDM koncernen løbende søger at minimere koncernens miljømæssige påvirkning ved at optimere ressourceforbruget og den daglige produktion samt sikre den bedst mulige affaldshåndtering og genanvendelse af emballage.

Både produktion og levering af mad, er miljøbelastende aktiviteter, som vi aktivt forsøger at bringe til et minimum.

- Vi har i DDM koncernen foretaget adskillige LEAN-tiltag med henblik på optimering af både el- og madforbrug for derigennem at mindske spild.
- Vi tilsikrer i leddet med emballering 100% miljøvenlighed, idet al vores mademballage er specielt udviklet i A-PET/C-PET engangsplastemballage, som kan bortskaffes gennem dagrenovationen.
- Vi har iværksat tilrådede ændringer i forbindelse med egenkontrol og fødevaresikkerhed og styrket organisationen ved tilførsel af øgede kompetencer indenfor området.
- Vi har omlagt dele af vores produktion til økologi, oprindeligt med støtte fra Natur- og Erhvervsstyrelsens økologifremmeordning.
- Vi holder fokus på genanvendelse af alle typer materialer, der anvendes i forbindelse med produktionen, i videst muligt omfang, så miljøet skånes mest muligt.
- Vi stiller som krav, at alle biler overholder som minimum euronorm 5. Euronorm 6 påbegyndes i 2015, hvortil bilerne udskiftes løbende i takt med leasingaftalernes ophør.
- Vi stiller som krav, at alle biler har et ekstra batteri med sig, som reducerer CO2-udledningen i tilfælde, hvor bilen både køler og holder i tomgang.
- Alle biler har korte serviceintervaller på max 15.000 km. Oftest betyder det to årlige servicetjek. Vi følger princippet for at sikre, at bilens stand er i overensstemmelse med alle fastsatte normer, herunder både miljø- og sundhedsmæssige.
- Vi appellerer gennem både uddannelse og i dagligdagen til chaufførerne, at brændstoføkonomisk kørsel altid skal og bør efterstræbes. Desuden tilsigter vi gennem løbende ruteoptimering og planlægning, at en given rute er så kort som mulig, og at den kan nås inden for en fastsat tidsramme uden unødig acceleration og deceleration.
- Vi anvender altid miljøvenlige produkter og doseringer under rengøring, lige så vel som vi udelukkende anvender genbrugs- og svanemærket papir.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

Social

Al mad er produceret af mennesker og leveret til mennesker. Det afspejler en organisation, hvori social hensyntagen er af absolut yderste vigtighed.

- Vi arbejder målrettet på at mindske sygefravær og øge trivsel. Der er ligeledes stort fokus på arbejdsmiljø og sikkerhed, og koncernens mål er 0 arbejdsulykker. Den seneste medarbejderundersøgelse blev gennemført i 2016. Der planlagt nye undersøgelser i 2021.
- Kontinuerlig udvikling af vores medarbejderes kompetencer er noget vi lægger stor vægt på, specielt på at have en høj daglig interaktion og feedback i hele virksomheden.
- Vi aftaler altid løn, som afspejler et generelt niveau i branchen. Vi er herigennem med til at forebygge social dumping. Hertil fastsættes ligeledes arbejdsvilkår inden for rammer, som holder skærpet fokus på den ansattes velbefindende.
- Tilførsel af ny viden gennem tilknytning af elever og praktikanter er noget, vi opfatter som givende for samfundet såvel som virksomheden. Det er et mål kontinuerligt at have elever tilknyttet virksomheden samt bachelor- og kandidatstuderende tilknyttet i kortere eller længere praktikforløb løbende gennem året.
- Vi behandler altid kunden med respekt og omtanke for vedkommendes generelle livssituation og velbefindende. Vi respekterer således både slutbrugere, som ikke ønsker social interaktion, men går omvendt langt for at stimulere eller hjælpe de, der har brug for det.
- Vi stiller altid krisehjælp til rådighed, hvis en chauffør skulle opleve dødsfald, livstruende situationer eller lignende kritiske scenarier under udførslen af arbejdsopgaven.
- Den daglige madudbringning er afgørende for mange kunder. Det er et ansvar, vi vægter højt. Derfor har vi sørget for at have kapacitet til at kunne levere 365 dage om året – i alt slags vejr.
- Vores opmærksomhed på kundens velbefindende udmøntes i, at vi ikke kun forsøger at tjene kunden et funktionelt forhold omkring det at blive mæt, men derudover også forsøger at tilfredsstille de emotionelle aspekter ved måltidet. Vi støtter eksempelvis op om "spisevens-ordninger", hvor kunden har mulighed for at spise sin mad i socialt samvær. Ligeledes retter vi fokus på alle forholdene og traditionerne omkring mad og tilbyder derfor specielle retter, der markerer højtider, fødselsdage og andre mærkedage / -begivenheder.
- Vi er en landsdækkende virksomhed, som trods dette har stærke lokalforankringer. Vi mener, at det er i lokalområderne, at vi kan gøre en forskel og bidrage til øget livskvalitet gennem sociale arrangementer for ældre. Vi afholder eksempelvis seniorfester og såkaldte "kaffebordsarrangementer" rundt om i landet, hvor deltagertallene ofte runder 100 personer, og hvor hensigten er, at ældre borgere har mulighed for socialt samvær samt får mulighed for at stifte bekendtskab med os.

Antikorruption

Politik: Medarbejdere må ikke give eller modtage gaver eller repræsentation til/fra forretningsforbindelser, der overstiger det normale accepterede i landet. Gaver eller repræsentation må aldrig være rede penge eller af betydelig værdi. I tvivlstilfælde forelægges forholdet for nærmeste leder – minimum en afdelingsleder – der kan afgøre om gaven skal tilfalde medarbejderen eller afdelingen. Medarbejderen må aldrig modtage bonus, returkommission, eller lignende fra leverandører. Vores kommende whistleblowerordning betyder, at alle interessenter omkring DDM koncernen – inkl. medarbejdere, kunder og leverandører – har mulighed for at foretage indberetning, hvis der opdages uhæderlige eller mistænksomme handlinger i samarbejdet med DDM koncernen.

Koncernen har ikke registreret nogen former for korruption eller forsøg på korruption i 2020.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

Økonomisk

Profitabilitet og vækst er virksomhedens hovedformål, hvilket i sig selv er en samfundsunderstøttende aktivitet, da vi derigennem skaber en forsyningssikkerhed af forretter, hovedretter, desserter og ikke mindst, alle de mange diætvarianter, der findes og som efterhånden kun få køkkener er i stand til at producere på højt ernæringsfagligt og gastronomisk niveau. Forudsætningen herfor er, at vi fortsat skaber værdi for vores samarbejdspartnere. Dette gøres gennem:

- Intensiveret produktudvikling og perfektionering af eksisterende produkter
- Udvikling i produktionsudstyr og -metoder
- Uddannelse og efteruddannelse af personale til et højt fagligt og servicemæssigt niveau
- Serviceorienteret og effektiv transport til danske kommuner og øvrige samarbejdspartnere
- Optimering af omkostningsniveauer gennem LEAN-projekter og løbende R&D
- Sparring med vores samarbejdspartnere ved eksempelvis planlægning af transportopgaver, udvikling af måltidskoncepter, uddannelse af personale mv.
- Løbende tiltag afstemt efter generelle samfundstendenser, hvilket har til formål at legitimere alle organisationens aktiviteter i bredt perspektiv

CSR

Koncernen har for nuværende valgt ikke at have nedskrevne og målbare CSR politikker. Som det fremgår af forrige afsnit, er det imidlertid et område, der har et øget fokus, som en naturlig konsekvens af en fortsat udvikling af vores virksomhed.

Der arbejdes derfor på at, der i 2021 udarbejdes vores første officielle CSR rapport for 2020, indeholdende konkrete aktiviteter og målsætninger for perioden 2021-2025.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

Hoved- og nøgletal for koncernen

Beløb i t.kr.	2020	2019
Resultatopgørelse		
Nettoomsætning	319.934	0
Bruttofortjeneste	154.381	-7
Resultat af primær drift	37.194	-7
Finansielle poster, netto	-4.181	0
Årets resultat	20.749	-7
Balance		
Balancesum	387.110	399
Investeringer i materielle anlægsaktiver	-2.183	0
Investeret kapital	320.005	393
Egenkapital	219.066	393
Pengestrømme		
Driftsaktivitet	63.676	0
Investeringsaktivitet	22.425	0
Finansieringsaktivitet	-76.669	0
Medarbejdere		
Gns. antal fuldtidsbeskæftigede	199	0
Nøgletal		
Bruttomargin	48,3	0,0
Overskudsgrad	11,6	0,0
Afkast af investeret kapital	23,2	-3,5
Soliditetsgrad	56,6	98,4
Forrentning af egenkapital	18,9	-3,5

Hoved- og nøgletal for 2019 består kun af modervirksomhedens tal, da koncernetablering er sket primo 2020.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2020 for P-DDM Holding 2019 A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 og resultatet af koncernens og og selskabets aktiviteter samt af koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 7. juni 2021

I direktionen

Henrik Bonnerup
Direktør

I bestyrelsen

Jan Johan Kühl
Bestyrelsesformand

Rune Lillie Gornitzka
Bestyrelsesmedlem

Henrik Bonnerup
Bestyrelsesmedlem

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

Til kapitalejerne i P-DDM Holding 2019 A/S

Konklusion
Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for P-DDM Holding 2019 A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, for såvel koncernen som selskabet, samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for koncernregnskabet og årsregnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et koncernregnskab og et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af koncernregnskabet og årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om koncernregnskabet og årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af koncernregnskabet og årsregnskabet.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i koncernregnskabet og årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.

* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i koncernregnskabet og årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af koncernregnskabet og årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om koncernregnskabet og årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

* Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores konklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af koncernregnskabet og årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med koncernregnskabet eller årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 7. juni 2021

inforevision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
(CVR-nr. 19263096)

Simon Morthorst
statsautoriseret revisor
mne29383

Kenny Madsen
statsautoriseret revisor
mne33718

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomheder (stor).

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

MANGLENDE SAMMENLIGNELIGHED
Sammenligningstal i koncernregnskabet består kun af modervirksomhedens tal, da koncernetablering er sket primo 2020.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING
Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

VALUTAOMREGNING

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender og gæld i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.

KONCERNREGNSKAB

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden og de virksomheder (tilknyttede virksomheder), som kontrolleres af modervirksomheden. Modervirksomheden anses for at kontrollere en virksomhed, når den direkte eller indirekte ejer mere end 50% af stemmerettighederne eller på anden måde kan kontrollere eller faktisk kontrollerer de økonomiske og driftsmæssige beslutninger i virksomheden.

Koncernregnskabet er udarbejdet på grundlag af reviderede regnskaber for moderselskabet og de tilknyttede virksomheder ved sammenlægning af regnskabsposter af ensartet karakter.

Ved udarbejdelsen af koncernregnskabet er der foretaget eliminering af koncernvirksomhedernes indbyrdes mellemværender, indtægter og omkostninger samt fortjenester og tab ved transaktioner mellem de tilknyttede virksomheder.

Kapitalandele i de tilknyttede virksomheder er udlignet med de forholdsmæssige andele af de tilknyttede virksomheders regnskabsmæssige indre værdi.

De regnskaber, der anvendes til brug for konsolideringen, er aflagt i overensstemmelse med koncernens regnskabspraksis. Udenlandske virksomheders resultat og egenkapital er omregnet til danske kroner. Valutakursreguleringer, der opstår ved omregning af de udenlandske virksomheders egenkapital ved regnskabsårets begyndelse og omregning af årets resultat fra gennemsnitskurs til balancedagens kurs, føres direkte over egenkapitalen.

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i koncernregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes i den konsoliderede resultatopgørelse frem til afståelsestidspunktet. Sammenligningstal korrigeres ikke for nyerhvervede, solgte eller afviklede virksomheder.

Ved køb af tilknyttede virksomheder er det forskelsbeløb, som fremkommer ved udligningen så vidt muligt fordelt på de aktiver og passiver i de tilknyttede virksomheder, hvis værdi er højere eller lavere end det beløb, hvortil de er bogført, på det tidspunkt, hvor koncernforholdet blev etableret. Et resterende positivt forskelsbeløb behandles som koncerngoodwill og opføres under immaterielle anlægsaktiver. Et negativt forskelsbeløb, der modsvarer en forventet omkostning eller en ugunstig udvikling, indtægtsføres i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes leveringskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets leverede omsætning. Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne vare- og kunderabatter.

Nettoomsætningen oplyses fordelt på forretningssegmenter og geografiske markeder. Segmentoplysningerne følger koncernens regnskabspraksis, risici og interne økonomistyring.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder avance ved salg af anlægsaktiver og avance ved afhændelse af tilknyttede virksomheder.

Ændringer i lagre af færdigvarer og omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Vareforbruget omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter salgs-, lokale- og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de tilknyttede virksomheders driftsresultat reguleret for interne avancer og tab fratrukket årlige afskrivninger på koncern-goodwill.

Andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger
Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, som vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter.

Skat af årets resultat og selskabsskat
Skat af årets resultat udgør 22 % af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskatte-pligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernselskaber og fungerer som administrations-selskab. Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles mellem koncernselskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster efter selskabsskattelovens regler om fuld fordeling med refusion vedrør-ende skattemæssige underskud.

Selskabsskat samt sambeskatningsbidrag vedrørende regnskabsåret, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som selskabsskat under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede selskaber, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som sambeskatningsbidrag under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Selskabet er omfattet af acontoskatteordningen. Rentegodtgørelse og rentetillæg er indregnet under finansielle indtægter og omkostninger.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

BALANCEN

Balancen er opstillet i kontoform.

AKTIVER

Immaterielle anlægsaktiver
Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Aktiverne afskrives lineært over deres forventede økonomiske brugstid:

Goodwill	3-20 år

Goodwill afskrives over en periode på 20 år ved strategiske virksomhedserhvervelser med en stærk markedsposition til følge og en langsigtet indtjeningsprofil, hvor værdien af eksisterende kunderelationer, kompetencer hos ledende medarbejdere, know how, branchekendskab, omdømme i markedet mv., forventes at bidrage positivt til den fremtidige indtjening i en længerevarende periode.

Fortjeneste/tab ved salg er medtaget i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

Materielle anlægsaktiver
Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede materielle anlægsaktiver indgår endvidere indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på produktionsudstyr, som er anvendt ved fremstillingen af aktiverne.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstid og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-20 år	0%

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste/tab ved salg er medtaget i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver
Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi.

Som genindvingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdi opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder er indregnet efter den indre værdis metode, således at kapitalandelen måles til den forholdsmæssige andel af de tilknyttede virksomheders regnskabsmæssige indre værdi reguleret for interne udbytter og avancer.

Udenlandske tilknyttede virksomheders resultat og egenkapital er omregnet til danske kroner. Valutakursreguleringer, der opstår ved omregning af de udenlandske tilknyttede virksomheders egenkapital ved regnskabsårets begyndelse og omregning af årets resultat fra gennemsnitskurs til balancedagens kurs, føres direkte over egenkapitalen.

Disponible reserver i de tilknyttede virksomheder, som på balancetidspunktet disponeres som udbytte til moderselskabet, indgår i værdien af kapitalandele.

Tilknyttede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til nul, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med moderselskabets andel af den negative indre værdi i det omfang, det vurderes uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende virksomheds forpligtelser.

Køb af tilknyttede virksomheder indregnes til kostpris. Forskellen mellem kostprisen og den regnskabsmæssige indre værdi i den købte virksomhed, som fremkommer på det tidspunkt, hvor koncernforholdet bliver etableret, er så vidt muligt fordelt på de aktiver og passiver, hvis værdi er højere eller lavere end det bogførte beløb. Et resterende positivt forskelsbeløb behandles som koncerngoodwill og indgår i værdien af kapitalandele, der afskrives lineært i resultatopgørelsen over 20 år, da erhvervelsen er sket som led i et strategisk virksomhedsopkøb med en stærk markedsposition til følge og en langsigtet indtjeningsprofil, hvor værdien af eksisterende kunderelationer, kompetencer hos ledende medarbejdere, know how, branchekendskab, omdømme i markedet mv., forventes at bidrage positivt til den fremtidige indtjening i en længerevarende periode.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet, og reguleres med egenkapitalbevægelser i de tilknyttede virksomheder.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

Andre tilgodehavender, der er anlægsaktiver
Andre tilgodehavender indregnet under anlægsaktiver omfatter lejedeposita, som er målt til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. I tilfælde hvor den regnskabsmæssige værdi overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi. Årets nedskrivning indregnes i resultatopgørelsen under nedskrivning af finansielle aktiver.

Varebeholdninger
Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostprisen for egenfremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling, omfatter kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt direkte løn med tillæg af indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på det i produktionen anvendte produktionsudstyr.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

Periodeafgrænsningsposter
Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

PASSIVER

Egenkapital
Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Minoritetsinteresser
Minoritetsinteressernes forholdsmæssige andel af dattervirksomhedernes egenkapital præsenteres som en særskilt hovedpost under egenkapitalen. Minoritetsinteressernes forholdsmæssige andel af dattervirksomhedernes resultat er præsenteret særskilt i resultatdisponeringen, og fremgår ligeledes af koncernens egenkapitalopgørelse sammen med øvrige reguleringer, herunder forskydninger ved handel med ejerandele i regnskabsårets løb.

Hensættelser til udskudt skat
Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode. Der er hensat til udskudt skat med 22% af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser og under hensyntagen til henholdsvis den planlagte anvendelse af aktivet og afvikling af forpligtelsen. Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes.

Udskudte skatteaktiver måles til nettorealisationsværdi, hvorved de indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med i en overskuelig fremtid, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver som ikke forventes udnyttet inden for en kortere årrække, er noteoplyst under eventualaktiver.

Gældsforpligtelser
Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger og andre omkostninger direkte foranlediget af lånefremskaffelsen. I de efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter
Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indtægter vedrørende de efterfølgende år.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme for året samt koncernens likvider ved årets udgang.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

Pengestrømme fra driftsaktivitet er opgjort som koncernens andel af årets resultat reguleret for ikke likvide driftsposter, betalte finansielle poster, selskabsskatter samt stigning og fald i varebeholdninger, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser, gæld til leverandører af varer og tjenesteydelser, og andre ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter betalinger fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til kapitalejere.

Likvider omfatter likvide beholdninger samt driftskreditter hos kreditinstitutter, som indgår i den løbende likviditetsstyring og dermed er udsat for væsentlige ændringer i såvel positiv som negativ retning i løbet af året.

I henhold til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 har moderselskabet ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

HOVED- OG NØGLETALSOVERSIGT

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens online version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Nøgletallene er beregnet således:

Bruttomargin = $\frac{\text{Bruttofortjeneste} * 100}{\text{Nettoomsætning}}$

Overskudsgrad = $\frac{\text{Resultat af primær drift} * 100}{\text{Nettoomsætning}}$

Afkast af investeret kapital = $\frac{\text{Resultat af primær drift} * 100}{\text{Gns. investeret kapital*}}$

Soliditetsgrad = $\frac{\text{Gennemsnitlig egenkapital ekskl. minoriteter} * 100}{\text{Samlede passiver ultimo}}$

Forrentning af egenkapital = $\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital ekskl. minoriteter}}$

*Investeret kapital = Driftsmæssige immaterielle og materielle anlægsaktiver med tillæg af nettoarbejdskapital

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

	MODER			KONCERN		
Note	2019	2020		2020	2019	Note
	0	0	Nettoomsætning	319.933.856	0	1
	0	0	Andre driftsindtægter	1.142.863	0	
	0	0	Ændringer i lagre af færdigvarer og omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-137.448.738	0	
	-6.920	-346.059	Andre eksterne omkostninger	-29.246.572	-6.920	
	-6.920	-346.059	BRUTTOFORTJENESTE	154.381.409	-6.920	
	0	0	Personaleomkostninger	-89.251.640	0	2
	-6.920	-346.059	INDTJENINGSBIDRAG	65.129.769	-6.920	
	0	0	Af- og nedskrivninger på materielle og immaterielle anlægsaktiver	-27.935.797	0	6
	-6.920	-346.059	RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	37.193.972	-6.920	
8	0	6.786.298	Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	0	
	0	0	Andre finansielle indtægter	60.458	0	
3	0	-3.929.716	Øvrige finansielle omkostninger	-4.241.339	0	3
	-6.920	2.510.523	RESULTAT FØR SKAT	33.013.091	-6.920	
4	0	870.422	Skat af årets resultat	-12.263.957	0	4
5	-6.920	3.380.945	ÅRETS RESULTAT	20.749.134	-6.920	5

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

	MODER		AKTIVER	KONCERN		
Note	31/12 2019	31/12 2020		31/12 2020	31/12 2019	Note
	0	0	Goodwill	292.712.837	0	6,15
	0	0	IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	292.712.837	0	
	0	0	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	23.648.445	0	6,15
	0	0	MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	23.648.445	0	
7,8	0	210.824.220	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	0	
	0	0	Andre tilgodehavender	1.920.297	0	6
	0	210.824.220	FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	1.920.297	0	
	0	210.824.220	ANLÆGSAKTIVER	318.281.579	0	
	0	0	Råvarer og hjælpematerialer	3.074.822	0	
	0	0	Færdigvarer og handelsvarer	3.128.526	0	
	0	0	VAREBEHOLDNINGER	6.203.348	0	15
	0	0	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	44.487.788	0	15
	399.330	0	Andre tilgodehavender	4.771.709	399.330	
4	0	813.385	Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	0	0	4
4	0	57.037	Udskudt skatteaktiv	290.126	0	4
	0	0	Periodeafgrænsningsposter	3.631.223	0	9
	399.330	870.422	TILGODEHAVENDER	53.180.846	399.330	
	0	4.424.171	LIKVIDE BEHOLDNINGER	9.443.804	0	15
	399.330	5.294.593	OMSÆTNINGSAKTIVER	68.827.998	399.330	
	399.330	216.118.813	AKTIVER I ALT	387.109.577	399.330	

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

	MODER		PASSIVER	KONCERN		
Note	31/12 2019	31/12 2020		31/12 2020	31/12 2019	Note
10	400.000	500.000	Virksomhedskapital	500.000	400.000	
	0	0	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	0	0	
	-6.920	95.453.528	Overført resultat	95.453.536	-6.920	
	0	19.858.419	Forslag til udbytte for regnskabsåret	19.858.419	0	
	0	0	Minoritetsinteresser	103.253.843	0	
	393.080	115.811.947	EGENKAPITAL	219.065.798	393.080	
	0	0	Anden gæld	6.752.452	0	11
	0	0	LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER	6.752.452	0	
	0	0	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	0	0	11
	0	100.000.000	Kreditinstitutter i øvrigt	100.011.778	0	
	0	0	Modtagne forudbetalinger fra kunder	319.186	0	
	6.250	24.126	Leverandører af varer og tjenesteydelser	28.307.319	6.250	
	0	282.740	Gæld til tilknyttede virksomheder	157.740	0	
4	0	0	Selskabsskat	4.477.380	0	4
	0	0	Anden gæld	27.142.924	0	
	0	0	Periodeafgrænsningsposter	875.000	0	12
	6.250	100.306.866	KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER	161.291.327	6.250	
	6.250	100.306.866	GÆLDSFORPLIGTELSER	168.043.779	6.250	
	399.330	216.118.813	PASSIVER I ALT	387.109.577	399.330	

13 Eventualaktiver
14 Eventualforpligtelser
15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
16 Kontraktlige forpligtelser
17 Bestyrelsens og direktionens ledelseshverv
18 Reguleringer (pengestrømme)

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

Egenkapitalopgørelse	KONCERNEN				
	Virksom-hedskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte	Minoritets-interesser	I ALT
Egenkapital pr. 11/11 2019	400.000	0	0	0	400.000
Overført via resultatdisponeringen	0	-6.920	0	0	-6.920
Egenkapital pr. 1/1 2020	400.000	-6.920	0	0	393.080
Tilgang ved virksomhedsovertagelse	0	0	0	127.750.262	127.750.262
Kapitalforhøjelse	100.000	111.900.000	0	0	112.000.000
Udloddet udbytte	0	0	0	-42.231.380	-42.231.380
Ekstraordinært udbytte	0	0	0	19.443.122	19.443.122
Udloddet udbytte, egne aktier	0	0	0	4.700	4.700
Handel med og afvikling af minoriteter	0	37.930	0	362.072	400.002
Overført via resultatdisponeringen	0	-16.477.474	19.858.419	-2.074.933	1.306.012
Egenkapital pr. 31/12 2020	500.000	95.453.536	19.858.419	103.253.843	219.065.798

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

inforevision

Egenkapitalopgørelse	MODER				
	Virksom-hedskapital	Nettoopskr. efter den indre værdis metode	Overført resultat	Foreslået udbytte	I ALT
Egenkapital pr. 11/11 2019	400.000	0	0	0	400.000
Overført via resultatdisponeringen	0	0	-6.920	0	-6.920
Egenkapitalreguleringer	0	0	0	0	0
Egenkapital pr. 1/1 2020	400.000	0	-6.920	0	393.080
Kapitalforhøjelse	100.000	0	111.900.000	0	112.000.000
Overført via resultatdisponeringen	0	-37.922	-16.439.552	19.858.419	3.380.945
Egenkapitalreguleringer	0	37.922	0	0	37.922
Egenkapital pr. 31/12 2020	500.000	0	95.453.528	19.858.419	115.811.947

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

inforevision

	KONCERN		
	2020	2019	Note
Årets resultat	20.749.134	-6.920	
Af- og nedskr. på materielle og immaterielle anlægsaktiver	27.935.797	0	
Reguleringer	15.341.708	670	18
Ændring i varebeholdninger	-344.087	0	
Ændring i tilgodeh. fra salg og tjenesteydelser	7.660.310	0	
Ændring i gæld til leverandører af varer og tjenesteydelser	-2.730.191	6.250	
Andre ændringer i driftskapital	8.978.310	0	
PENGESTRØMME FRA PRIMÆR DRIFT	77.590.981	0	
Renteindbetalinger og lignende	60.458	0	
Renteudbetalinger og lignende	-4.241.339	0	
Betalt selskabsskat	-9.734.413	0	
PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITET	63.675.687	0	
Køb af immaterielle anlægsaktiver	0	0	
Køb af materielle anlægsaktiver	-2.182.824	0	
Salg af materielle anlægsaktiver	7.512	0	
Køb af finansielle anlægsaktiver	0	0	
Salg af finansielle anlægsaktiver	21.206	0	
Køb af virksomhed	24.579.383	0	
PENGESTRØMME FRA INVESTERINGSAKTIVITET	22.425.277	0	
Tilbagebetaling af gæld til kreditinstitutter	-35.000.000	0	
Ændring af mellemværender med ikke-konsoliderede tilknyttede virksomheder	157.740	0	
Handel med minoriteter	400.002	0	
Betalt udbytte	-42.226.680	0	
PENGESTRØMME FRA FINANSIERINGS-AKTIVITET	-76.668.938	0	

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

	KONCERN	
ÅRETS ÆNDRING I LIKVIDER	9.432.026	0
Likvider pr. 1/1 2020	0	0
LIKVIDER PR. 31/12 2020	9.432.026	0
Likvider kan specificeres således:		
Likvide beholdninger	9.443.804	0
Kreditinstitutter i øvrigt (kortfristet)*	-11.778	0
LIKVIDER PR. 31/12 2020	9.432.026	0

*Kreditinstitutter (i øvrigt) i balancen omfatter ligeledes lån på 100 mio.kr., som er klassificeret som finansieringsaktivitet.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

	KONCERN	
1 Nettoomsætning	2020	2019
Produktion og levering af mad i Danmark	319.933.856	0
I ALT	319.933.856	0

2 Personaleomkostninger	2020	2019
Gager og lønninger	78.498.481	0
Pensioner	8.039.858	0
Andre omkostninger til social sikring	1.164.485	0
Personaleomkostninger i øvrigt	1.548.816	0
I ALT	89.251.640	0
Gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede	199	0
Vederlag til direktionen	0	0
Honorarer til bestyrelsen	0	0
I ALT	0	0

Koncernens bestyrelsesmedlemmer og ledende medarbejdere er omfattet af et warrantprogram. Warrantprogrammet indeholder en samlet ret til at tegne op til nominelt 82.101 aktier til en tegningskurs på 6.772,50 kr. med tillæg af 10% p.a. frem til udnyttelsen i maj 2021.

2019	2020	3 Øvrige finansielle omkostninger	2020	2019
0	157.740	Renteomkostninger, tilknyttede virksomheder	157.740	0
0	3.771.976	Øvrige finansielle indtægter	4.083.599	0
0	3.929.716	I ALT	4.241.339	0

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

MODER			KONCERN	
		4 Skat af årets resultat,		
2019	2020	selskabsskat og udskudt skat	2020	2019
		Skat af årets resultat:		
0	-813.385	Skat af årets skattepligtige indkomst	11.577.380	0
0	-57.037	Udskudt skat	686.577	0
0	-870.422	I ALT	12.263.957	0

31/12 2019	31/12 2020		31/12 2020	31/12 2019
		Udskudt skat:		
0	0	Udskudt skat pr. 1/1 2020	0	0
		Tilgang ved virksomhedsovertagelse	-976.703	0
0	-57.037	Årets udskudte skat	686.577	0
0	-57.037	UDSKUDT SKAT PR. 31/12 2020	-290.126	0

31/12 2019	31/12 2020	Den udskudte skat påhviler	31/12 2020	31/12 2019
		følgende aktiver og forpligtelser:		
0	0	Immaterielle anlægsaktiver	-2.345.834	0
0	0	Materielle anlægsaktiver	2.112.745	0
0	-57.037	Gældsforpligtelser	-57.037	0
0	-57.037	I ALT	-290.126	0

31/12 2019	31/12 2020		31/12 2020	31/12 2019
		Skyldig selskabsskat:		
0	0	Skyldig pr. 1/1 2020	0	0
0	0	Tilgang ved virksomhedsovertagelse	2.634.413	0
0	0	Betalt vedrørende tidligere år	-2.634.413	0
0	0	Betalt acontoskat	-7.100.000	0
0	-813.385	Skat af årets skattepligtige indkomst	11.577.380	0
0	813.385	Overført sambeskatningsbidrag	0	0
0	0	SKYLDIG PR. 31/12 2020	4.477.380	0
0	-813.385	SAMBESKATNINGSBIDRAG PR. 31/12 2020	0	0

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

MODER			KONCERN	
2019	2020	5 Resultatdisponering	2020	2019
0	-37.922	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	0	0
0	0	Ekstraordinært udbytte udloddet i regnskabsåret	19.443.122	0
0	19.858.419	Forslag til udbytte for regnskabsåret	19.858.419	0
-6.920	-16.439.552	Overført resultat	-16.477.474	-6.920
0	0	Minoritetsaktionærers andel	-2.074.933	0
-6.920	3.380.945	ÅRETS RESULTAT	20.749.134	-6.920

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

6 Anlægs- og afskrivningsoversigt, koncernen, immaterielle, materielle og finansielle aktiver

	Goodwill	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Andre tilgodehavender	I alt	31/12 2019
Kostpris pr. 1/1 2020	0	0	0	0	0
Tilgang ved virksomhedsovertagelse	420.573.356	61.589.373	1.941.503	484.104.232	0
Tilgang i året	0	2.182.824	0	2.182.824	0
Afgang i året	-24.229.856	-359.695	-21.206	-24.610.757	0
KOSTPRIS PR. 31/12 2020	396.343.500	63.412.502	1.920.297	461.676.299	0
Af- og nedskrivninger pr. 1/1 2020	0	0	0	0	0
Tilgang ved virksomhedsovertagelse	104.665.109	35.378.983	0	140.044.092	0
Årets afskrivninger	23.195.410	4.740.387	0	27.935.797	0
Af- og nedskrivninger, afgang i året	-24.229.856	-355.313	0	-24.585.169	0
AF- OG NEDSKR. PR. 31/12 2020	103.630.663	39.764.057	0	143.394.720	0
REGN. VÆRDI PR. 31/12 2020	292.712.837	23.648.445	1.920.297	318.281.579	0

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

inforevision

7 Anlægsoversigt, moderselskabet, finansielle aktiver

	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	I alt	31/12 2019
Kostpris pr. 1/1 2020	0	0	0
Tilgang ved virksomhedsovertagelse	247.000.000	247.000.000	0
Tilgang i året	0	0	0
Afgang i året	0	0	0
KOSTPRIS PR. 31/12 2020	247.000.000	247.000.000	0
Opskrivninger pr. 1/1 2020	0	0	0
Årets resultatandele	15.048.795	15.048.795	0
Modtaget udbytte i året	-43.000.000	-43.000.000	0
Egenkapitalreguleringer	37.922	37.922	0
OPSKRIVNINGER PR. 31/12 2020	-27.913.283	-27.913.283	0
Af- og nedskrivninger pr. 1/1 2020	0	0	0
Årets af- og nedskrivninger	8.262.497	8.262.497	0
AF- OG NEDSKRIVNINGER PR. 31/12 2020	8.262.497	8.262.497	0
REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI PR. 31/12 2020	210.824.220	210.824.220	0

I selskabets tilknyttede virksomhed er der et warrantsprogram, som giver bestyrelsesmedlemmer og ledende medarbejdere ret til at tegne op til nominelt 82.101 aktier til en tegningskurs på 6.772,50 kr. med tillæg af 10% p.a. frem til udnyttelsen i maj 2021. Såfremt warrants udnyttes fuldt ud vil selskabets ejerandel reduceres til 94,65%.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

inforevision

8 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

			Ifølge seneste årsrapport		Regnskabsmæssige værdier i P-DDM Holding 2019 A/S	
	Ejerandel	Selskabs-kapital	Årets resultat	Egen-kapital	Resultatandel	Andel af egenkapital
Tilknyttede virksomheder:						
Direkte ejerskab:						
P-DDM 2014 A/S, København	100,00%	5.000.000	15.048.795	103.411.758	15.048.795	103.411.758
Koncerngoodwill, årets afskrivning/regnskabsmæssig værdi					-8.262.497	107.412.462
I ALT					6.786.298	210.824.220

Indirekte ejerskaber:

Der henvises til koncernoversigten.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

MODER			KONCERN	
31/12 2019	31/12 2020	9 Periodeafgrænsningsposter (tilgodehavender)	31/12 2020	31/12 2019
0	0	Husleje	467.329	0
0	0	Forsikringer og kontingenter	1.496.484	0
0	0	Øvrige poster	1.667.410	0
0	0	I ALT	3.631.223	0

10 Virksomhedskapital

Virksomhedskapitalen består af nominelt 495.000 A-aktier á kr. 1 og nominelt 5.000 B-aktier á kr. 1.

	KONCERN	
11 Langfristede gældsforpligtelser	31/12 2020	31/12 2019
Anden gæld	6.752.452	0
I ALT	6.752.452	0
Kortfristet del af langfristet gæld:		
Anden gæld	0	0
AFDRAG NÆSTE ÅR	0	0
Gæld som forfalder efter 5 år:		
Anden gæld	6.752.452	0
RESTGÆLD EFTER 5 ÅR	6.752.452	0

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

	KONCERN	
12 Periodeafgrænsningsposter	31/12 2020	31/12 2019
Modtagne leverandørrabatter	875.000	0
I ALT	875.000	0

13 Eventualaktiver

Moderselskabet:

Selskabet har ikke indregnede udskudte skatteaktiver på t.kr. 2.

14 Eventualforpligtelser

Moderselskabet:

Selskabet indgår i sambeskatningen med øvrige koncernselskaber og hæfter solidarisk med de øvrige koncernselskaber for forfaldne og ikke afregnede selskabsskatter samt kildeskat af renter, royalties og udbytte. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Koncernen:

Indestående i kreditinstitutter t.kr. 50 er stillet til sikkerhed for leveringsaftaler.

Der er afgivet leverings- og betalingsgarantier med t.kr. 9.849.

Virksomhedspant, nom. t.kr. 14.000, i koncernens varebeholdninger, driftsmateriel, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser og immaterielle rettigheder med en regnskabsmæssig værdi på t.kr. 16.740 er deponeret til sikkerhed for gæld til kreditinstitut på t.kr. 1 pr. 31. december 2020.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

16 Kontraktlige forpligtelser

Koncernen:

Koncernen har indgået lejekontrakt om leje af lokaler. Huslejeforpligtelserne udgør t.kr. 29.899.

Koncernen har indgået aftaler om operationel leasing af personbiler. Leasingaftalen udløber om 24-30 måneder. Den resterende leasingforpligtelse udgør ca. t.kr. 1.652.

17 Bestyrelsens og direktionens ledelseshverv

Jan Johan Kühl

Medlem af bestyrelsen i:

Inter Primo A/S
Part Unique ApS
Brøndum A/S
Brøndum Holding A/S
North Risk A/S
Sinful ApS
Polaris V Invest Fonden
GP af 24. marts 2021 ApS
ADVANTAGE Investment Partners A/S
samt en række holdingselskaber ejet af Polaris Private Equity

Medlem af direktionen i:

Business Synergy Group ApS
Polaris Management A/S
samt en række holdingselskaber ejet af Polaris Private Equity

Henrik Bonnerup

Medlem af bestyrelsen i:

Allianceplus Holding A/S
Sinful ApS
Link Logistics A/S
RelyOn Nutec Holding A/S
Polaris V Invest Fonden
GP af 24. marts 2021 ApS
samt en række holdingselskaber ejet af Polaris Private Equity

Medlem af direktionen i:

CEKA Holding ApS
samt en række holdingselskaber ejet af Polaris Private Equity

Rune Lillie Gornitzka

Medlem af bestyrelsen i:

Det Danske Madhus A/S
SSG A/S
North Risk A/S
ProData Consult A/S
samt en række holdingselskaber ejet af Polaris Private Equity

Medlem af direktionen i:

Stella Invest ApS

Samtlige bestyrelsesmedlemmer er indsat i bestyrelsen af Polaris Private Equity.

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

	KONCERN	
18 Reguleringer (pengestrømme)	31/12 2020	31/12 2019
Andre driftsindtægter	-1.103.130	0
Andre omkostninger	0	670
Andre finansielle indtægter	-60.458	0
Øvrige finansielle omkostninger	4.241.339	0
Skat af årets skattepligtige indkomst	11.577.380	0
Regulering af udskudt skat	686.577	0
I ALT	15.341.708	670

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Henrik Bonnerup
Direktør
Serienummer: PID:9208-2002-2-631711917336
IP: 185.157.xxx.xxx
2021-06-07 07:01:29Z
NEM ID

Henrik Bonnerup
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: PID:9208-2002-2-631711917336
IP: 185.157.xxx.xxx
2021-06-07 07:01:29Z
NEM ID

Jan Johan Kühl
Bestyrelsesformand
Serienummer: PID:9208-2002-2-736123138219
IP: 185.157.xxx.xxx
2021-06-07 07:24:49Z
NEM ID

Rune Lillie Gornitzka
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: PID:9208-2002-2-456347052288
IP: 185.157.xxx.xxx
2021-06-07 14:34:06Z
NEM ID

Simon Morthorst
Statsautoriseret revisor
Serienummer: CVR:19263096-RID:58129611
IP: 93.165.xxx.xxx
2021-06-07 14:41:20Z
NEM ID

Kenny Madsen
Statsautoriseret revisor
Serienummer: CVR:19263096-RID:1264071859276
IP: 93.165.xxx.xxx
2021-06-07 15:09:57Z
NEM ID

Henrik Bonnerup
Dirigent
Serienummer: PID:9208-2002-2-631711917336
IP: 185.157.xxx.xxx
2021-06-08 08:23:54Z
NEM ID

Penneo dokumentnøgle: KD7CQ-0VPS3-MKIB2-AOE4E-7K6QV-J2Y08

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validate**